

REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 30-05-2018

Mødedato Onsdag d. 30. maj 2018 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 409, administrationsbygningen

Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation 2018 - april.....	3
Budgetopfølgning 2018.....	6
Budget 2019 - 2023.....	12
Tilskud til videreudvikling af Kulturmødets database KM Planner.....	15
Morsø Moto Cross klub - ansøgning om tilskud til afvikling af DM 2018.....	17
Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Vand A/S.....	20
Salg af HMN Naturgas A/S - Anvendelse af årligt frigivet deponeret provenu 2019-2028.....	23
Forslag til Lokalplan 58 Solcelleanlæg, Næssundvej, Sindbjerg - Foreløbig vedtagelse.....	25
EUC Nordvests bestyrelse, Social- og Sundhedsskolen, Skive-Thisted-Viborg, bestyrelse og Thy M	28
Sports College Mors.....	31
Økonomiudvalget - orientering 2018.....	34
Spar Nord Bank, orientering.....	35
Årsregnskab og beretning, Morsø Forsyning A/S.....	37
Lukket: Limfjordsteateret.....	39
Lukket: Tilbud på køb af fast ejendom.....	40
Lukket: Anlægsprojekter.....	41
Lukket: Byggemodning - Etape 2 på Overgårdsalle i Nykøbing - Godkendelse af projekt og mindst	42
Lukket: Leder af dagplejen i Morsø Kommune.....	43
Lukket: Økonomiudvalget - orientering 2018.....	44

Punkt 83: Ledelsesinformation 2018 - april

Ledelsesinformation 2018 - april

83. Ledelsesinformation 2018 - april

Sagsnr.: 773-2018-675

J.nr.: 00.15.20

Åbent

-

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Børne- og Kulturudvalget (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Direktionen (28. maj 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

Behandling

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Børne- og Kulturudvalget (23. maj 2018)

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen tilføjes punktet under bilag. Såfremt det ikke kan nå inden deadline for dagsordenen, genudsendes ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt.

I enkelte tilfælde kan den med bringes under armen til udvalgene af direktøren.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- ØKU april 2018 773-2018-55117
- BEU april 2018 773-2018-55121
- BKU april 2018 773-2018-55118
- UTM april 2018 773-2018-55120
- DSU april 2018 773-2018-55122

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

ØKU april 2018

BEU april 2018

BKU april 2018

UTM april 2018

DSU april 2018

Punkt 84: Budgetopfølgning 2018

Budgetopfølgning 2018

84. Budgetopfølgning 2018

Sagsnr.: 773-2018-73

J.nr.: 00.30.14

Åbent

-

Direktionen (14. maj 2018)

Drøftet

-

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Indstilling tiltrådt.

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Indstilling tiltrådt.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Børne- og Kulturudvalget (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Budgetopfølgningen drøftes og godkendes således, at
 - o De tekniske korrektioner godkendes.
 - o Budgetopfølgningen på drift tages til efterretning
 - o Budgetopfølgninger på anlæg godkendes, idet der flyttes netto 1.500.000 kr. til 2019-budgettet.

Behandling

Direktionen (14. maj 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Børne- og Kulturudvalget (23. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Kommunalbestyrelsen (4. juni 2018)

Sagsresumé

I henhold til budgettidsplanen for 2019 fremsendes den gennemførte budgetopfølgning pr. 28. februar 2018 til politisk behandling.

Sagsbeskrivelse

Den samlede budgetopfølgning viser et forventet merforbrug på 7.421.000 kr. sammensat af et forventet merforbrug på den skattefinansierede drift på 10.162.000 kr., en merindtægt på renter på netto -351.000 kr., mindre afdrag på gælden på netto 890.000 kr.. Indeholdt i det forventede merforbrug er endvidere en netto mindre udgift på anlæg på -1.500.000 kr., idet projekternes afslutning udskydes til budget 2019. Hertil kommer at forsyningsområdet netto ændres med 0 kr.

Det forventede driftsresultat i nærværende budgetopfølgning tages til efterretning, idet det er forbundet med en vis usikkerhed. Hertil kommer virkningen af overenskomst 2018, der i 2018 forventes at få en lavere budgetårsvirkning end budgetteret.

De tekniske korrektioner ønskes godkendt med en nettovirkning på 0 kr., idet der er tale om omplaceringer mellem udvalg og politikområder.

Resultatopgørelse:

Regnskabsår	2018	2018	2018	2018	2018
Opgjort i 1.000 kr.	Forbrug Jan - April	Korr. Budget	Bevillingsansøgning	Tekniske korrektioner	Korr. Budget efter ændringer
Skattefinansierede område	36.868	153	7.421	0	7.574
Indtægter	-505.909	-1.437.300	0	0	-1.437.300
Driftsudgifter	450.540	1.387.817	10.162	0	1.397.979
Udvalget for Teknik og Miljø	17.695	69.701	830	-49	70.482
Børne- og Kulturudvalget	113.660	352.096	6.085	-586	357.595
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	111.401	317.599	-601	0	316.998
Det Sociale Udvalg	164.542	505.448	2.915	1.143	509.506

Økonomiudvalget	43.242	142.973	933	-508	143.398
Renter	-10.684	4.846	-351	-12.726	-8.231
Anlægsudgifter	6.507	32.470	-1.500	0	30.970
Udvalget for Teknik og Miljø	6.421	19.670	500		20.170
Børne- og Kulturudvalget	0	5.400	-2.000		3.400
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	86	400			400
Det Sociale Udvalg	0	2.000			2.000
Økonomiudvalget	0	5.000			5.000
Jordforsyning	-1.108	5.000	0	0	5.000
Finansiering	97.522	7.320	-890	12.726	19.156
Optagne Lån	0	-13.849			-13.849
Afdrag på gæld	31.065	21.202	-890	116	20.428
Balanceforskydninger	57.878	-33	0	12.610	12.577
Likviditetsbinding	-1.319	0			
Refusion af købsmoms	9.898	0			0
Forsyningsvirksomhed	-2.499	0	0	0	0
Drift Netto	-2.513	539	0	198	737
Anlæg Netto	14	-539	0	-198	-737
Likvide aktiver	-34.369	-153	-7.421	0	-7.574

*Budget 2018 indeholder ikke ØD overførsel fra 2017.

Primo saldo likvide aktiver**	48.600
Bevægelser	-7.574
Likvide aktiver ultimo 2018	41.026

**Regnskabet er endeligt, og skrevet ind med afrunding.

Politikområde fordeling af forventet mer-/mindre forbrug:

Beløb i 1.000 kr.	Adm. korrektioner	Tek. korrektioner
Samlet UTM	830	149
Natur og Miljø	517	0
Teknisk Drift	448	-49
Affaldshåndteringen	0	198

Færgen	-135	0
Samlet BKU	6.085	-586
Børn, Undervisning, Fritid og Kultur	6.085	-49
Børn og Familier	0	175
BKU Overførsler	0	-712
Samlet BEU	-601	0
Erhverv og Turisme	-87	0
Beskæftigelse	-194	0
Forsikrede Ledige	172	0
Overførsler	-492	0
Samlet DSU	2.915	1.143
Sundhed og hjælpemidler	244	-418
Visitationen	0	-811
Ældreområdet	1.463	1.242
Sociale tilbud	1.208	1.130
Overførsler DSU	0	0
Samlet ØKU	-308	-508
Politisk organisation	70	0
Administrativ organisation	863	-508
Generelle tilskud	0	0
Afdrag	-890	116
Renter	-351	-12.726
Balanceforskydninger	0	12.610
I alt budgetopfølgning (drift):	8.921	198
Anlæg (-198.000 flyttes til drift, og -1.500.000 flyttes 2019)	-1.500	-198
I alt budgetopfølgning (inkl. anlæg)	7.421	0
+ Merudgift/Mindre indtægt		
- Mindre udgift/Merindtægt		

Forklaringerne og detaljerne til de enkelte beløb fremgår af bilagsmaterialet.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Godkendelse tekniske korrektioner med en netto ændring på 0 kr. Godkendelse af anlægsændringer på -1.500.000 kr., idet projektafslutningen forventes i 2019.

I henhold til Finansloven 2018 er der afsat ressourcer til blandt andet aflastning af pårørende og sikring af en værdig død. Midlerne forventes endelig fordelt til kommunerne i forbindelse med midtvejsreguleringen 2018 i juli måned og medtages i anden budgetopfølgning 2018.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Budgetopfølgningen er udarbejdet i samarbejde med serviceområderne.

Bilag

· Resultatopgørelse 1. budgetopfølgning 2018 version 1.2	773-2018-52679
· 1. Budgetopfølgning 2018 - anlæg	773-2018-51659
· Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. UTM version 1.2	773-2018-51662
· Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. BKU version 1.2	773-2018-52052
· Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. BEU version 1.2	773-2018-51660
· Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. DSU version 1.2	773-2018-51661
· Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. ØKU version 1.2	773-2018-51663

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Tiltrådt.

Bilag

Resultatopgørelse 1. budgetopfølgning 2018 version 1.2

1. Budgetopfølgning 2018 - anlæg

Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. UTM version 1.2

Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. BKU version 1.2

Budgetopfølgning 2018 - 1. budgetopf. BEU version 1.2

Budgetopfølging 2018 - 1. budgetopf. DSU version 1.2

Budgetopfølging 2018 - 1. budgetopf. ØKU version 1.2

Punkt 85: Budget 2019 - 2023

Budget 2019 - 2023

85. Budget 2019 - 2023

Sagsnr.: 773-2018-3

J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

Direktionen (14. maj 2018)

Drøftet

-

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Status taget til efterretning.

Eget budget drøftet.

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Status på budget 2019 taget til efterretning.

Eget budget drøftet.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Børne- og Kulturudvalget (23. maj 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi & Stab anbefaler, at

- Status på budget 2019-23 drøftes og tages til efterretning.
- Drøftelse af eget budget.

Behandling

Direktionen (14. maj 2018)

Det Sociale Udvalg (22. maj 2018)

Beskæftigelses- & Erhvervsudvalget (22. maj 2018)

Udvalg for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Børne- & Kulturudvalget (23. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Drøftelse af budget 2019 til 2023.

Sagsbeskrivelse

I mødet orienteres om status på det igangværende arbejde med basisbudget 2019 til 2023.

Udvalget drøfter eget budget 2019-2023 samt eventuelle tiltag og dertilhørende finansiering.

Bilag er en revideret tidsplan for det politiske arbejde med budget 2019 til 2023.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

· Budgetarbejdet 2019, revideret politisk tidsplan

773-2018-52396

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetarbejdet 2019, revideret politisk tidsplan

Punkt 86: Tilskud til videreudvikling af Kulturmødets database KM Planner

Tilskud til videreudvikling af Kulturmødets database KM Planner

86. Tilskud til videreudvikling af Kulturmødets database KM Planner

Sagsnr.: 773-2016-23610

J.nr.: 20.13.00

Åbent

-

Direktionen (14. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Økonomiudvalget drøfter og tager stilling til et tilskud på 22.000 kr. til videreudvikling af Kulturmødets arbejdsværktøj og planlægningssystem, KM Planner.

Behandling

Direktionen den 14. maj 2018.

Økonomivalget den 30. maj 2018.

Sagsresumé

Kulturmødets planlægningssystem hedder KMplanner. Systemet er online, så det både kan bruges af medarbejdere i Morsø Kommune og Region Nordjylland. Her indtastes alle events, logistiske forhold og deltageroplysninger. Det generer blandt andet også indholdet til app'en.

Der er behov for videreudvikling af den interne visning for at optimere arbejdsprocesser, spare tid og sikre kvaliteten af indholdet i de mange aktiviteter under Kulturmødet.

Sagsbeskrivelse

Kulturmødet ønsker at videreudvikle systemet, så der skabes et visuelt overblik over events og status på deltagere – som automatisk genereres af systemet. I øjeblikket kan man kun udtrække en listeform over aktiviteter og der er behov for, at man nemmere kan få et overblik over alle scener – så man undgår dobbeltbooking. Derudover vil det give mening, at kunne markere i det visuelle overblik over, hvilken status deltagerne har. Eksempelvis om de er ”inviteret”, ”har bekræftet” eller ”mangler invitation” mm.

På nuværende tidspunkt skabes det visuelle overblik over alle scener og personer manuelt ved at kopiere indtastet data fra KMplanner over i et eksternt excell-ark. Her sættes det op, farvelægges og printes. Dermed er der stor risiko for fejl, og samtidig kræver det meget dobbelt arbejde, da man så skal vedligeholde to systemer.

Konkret ønskes udviklet:

- Mulighed for at markere en persons status med farvekoder (Skal inviteres, inviteret/mangler svar, bekræftet eller samarbejdspartner)
- Visuelt overblik over hver enkelt scene, så vi kan se, hvad der er booket af events pr. dag – samt et fælles overblik. Her skal der automatisk markeres om der er overlap – og det skal være printvenligt
- Optimering af visning af events så man kan sortere i genrer og ikke ”hoppe” mellem kategorier, når man tjekker programmet igennem for fejl.”
- Tilføjelse af notefelt, som bliver knyttet på fanen ”kontakter” – hvis der er noget særligt, man skal være opmærksom på ved personen/deltageren.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede udgift til videreudvikling af KM Planner er 44.000 kr. ekskl. moms.

Der ansøges om et tilskud på 22.000 kr. fra Morsø Kommune. Tilskuddet foreslås finansieret via Økonomiudvalgets tilskudskonto. Der er d.d. iflg. Økonomi 135.000 kr. i restsaldo på kontoen.

Der er givet tilsagn om et tilskud på 22.000 kr. fra Region Nordjylland. Tilskuddet kan kun tildeles Kulturmødet, såfremt der findes en tilsvarende medfinansiering

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Vedtaget.

Punkt 87: Morsø Moto Cross klub - ansøgning om tilskud til afvikling af DM 2018

Morsø Moto Cross klub - ansøgning om tilskud til afvikling af DM 2018

87. Morsø Moto Cross klub - ansøgning om tilskud til afvikling af DM 2018

Sagsnr.: 773-2011-6518

J.nr.: 18.00.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Udvalget drøfter bevilling af 20.000 kr. til Morsø Moto Cross klub til hjælp til afvikling af DM - A og DM junior stævne den 1. juli 2018. Klubben tilbyder at promotere Morsø Kommune via forskellige platforme.

Behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Morsø Moto Cross Klub søger om støtte på 20.000 kr. til afvikling af EKS-brand DM-A + junior 125cc den 1. juli 2018 på Solbjergbanen. Der er budgetteret med forventede udgifter på 142.400 kr. og forventede indtægter på 125.000 kr.

Sagsbeskrivelse

Morsø Moto Cross Klub har i 2014 været vært for Dansk Motorunions 100 års jubilæumsløb og i 2015 for EM 65+85cc. I 2014 og 2016 blev klubben ligeledes kåret som "årets motocrossklub".

Klubben har god mulighed for at promotere Morsø Kommune ved dette stævne i form af banner/reklamer for øen (arrangementet livestreames bl.a. via hjemmesiden www.dmmotocross.dk), annonceplads i stævneprogrammet samt flyers med reklame for øen i hver kørsers velkomstkuvert.

Morsø Moto Cross Klub har i årene 2014-2017 fået tilskud fra Morsø Kommune til afholdelse af nationale og internationale stævner, jf. nedenfor:

2014

I forbindelse med MMCK's 100 års jubilæum i 2014 besluttede Økonomiudvalget den 18. juni 2014 at købe markedsføringsydelse under temaet "Ø-rige oplevelser - kom til Mors" for 25.000 kr. finansieret af udvalgets tilskudskonto, og efter konkret aftale mellem arrangørerne og Direktionssekretariatet.

2015

Morsø Kommune købte markedsføringsydelse for 25.000 kr. ifbm. afvikling af EM i motocross i 2015. Det blev besluttet på Økonomiudvalgets møde den 27. maj 2015. Beløbet blev betalt fra Økonomiudvalgets tilskudskonto.

2016

Morsø Kommune købte markedsføringsydelse for 20.000 kr. til Morsø Moto Cross klub ifbm. afvikling af DM – A stævne den 28. august 2016

2017

Morsø Kommune købte markedsføringsydelse for 20.000 kr. til Morsø Moto Cross klub ifbm. afvikling af DM – A stævne den 10. september 2017

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Et evt. tilskud foreslås finansieret af Økonomiudvalgets tilskudskonto. Saldo på kontoen er iflg. Økonomi pr. d.d. 114.900 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Såfremt der bevilges tilskud, vil Sekretariatet kontakte Morsø Moto Cross Klub angående promoveringsmateriale for Morsø Kommune og aftale de konkrete markedsføringsydelse, som evt. måtte tilkøbes.

Bilag

· Ansøgning fra Morsø Moto Cross Klub til afvikling af DM-A og DM junior 2018

773-2018-56351

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Vedtaget.

Bilag

Ansøgning fra Morsø Moto Cross Klub til afvikling af DM-A og DM junior 2018

Punkt 88: Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Vand A/S

Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Vand A/S

88. Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Vand A/S

Sagsnr.: 773-2014-23244 J.nr.: 13.02.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Økonomi- & stabsdirektøren anbefaler, at

- Kommunegaranti til byggekredit for Morsø Vand A/S drøftes og godkendes
- Garantien løber indtil 30. april 2019.
- Garantiprovisionstaksten fastsættes i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning af den 4. januar 2016.
- Garantiprovisionen opkræves af restgælden ultimo året, hvert år i garantiperioden.

Behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Kommunalbestyrelsen (4. juni 2018)

Sagsresumé

Morsø Vand A/S anmoder Morsø Kommune om en kommunegaranti på 2,2 millioner kr. til en 1½ årig byggekredit hos Kommunekredit. Lånet skal bruges til finansiering af anlægsinvesteringerne 2018.

Sagsbeskrivelse

Morsø Vand A/S forventer i 2018 at gennemføre anlægsinvesteringer for i alt 4,9 millioner kr. og har til dette formål brug for en byggekredit på 2,2 millioner kr. Den endelige finansiering samt størrelsen deraf gøres op i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2018, hvorfor kommunegarantien skal dække til og med april 2019.

Morsø Vands planlagte investeringer i 2018 er følgende:

Udskiftning af ledningsnet – Fasanvej 0,6 mio. kr.

Udskiftning af ledningsnet - Gasværksvej 0,8 mio. kr.

Udskiftning af ledningsnet - Fuglekvarteret	2,0 mio. kr.
Øvrige anlægsarbejder - Distribution	0,8 mio. kr.
Udskiftning af målere	0,5 mio. kr.
<u>Øvrige anlægsarbejder - Produktion</u>	<u>0,2 mio. kr.</u>
<u>I alt planlagte investeringer</u>	<u>4,897 mio. kr.</u>

Garantiprovisionstaksten skal i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning herom af den 4. januar 2016 fastsættes ud fra en vurdering af Morsø Vand A/S's kreditværdighed og længden af garantiperioden. En byggekredit med en løbetid på 1,5 år og en lav risikovurdering vil på dette grundlag kunne garanteres med minimumstaksten på 0,50 %, jævnfør Morsø Kommunes beslutning om fastsættelse af garantiprovisionstakster.

Ved endelig finansiering i forbindelse med regnskab 2018, skal garantiprovisionstaksten fastsættes under hensyntagen til det endelige låns løbetid og Morsø Vand A/S's kreditvurdering.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. af 17/12-2013.

Vejledning om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. nr. 11256 af 7/12-2015.

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommune har pr. ultimo maj 2018 garantihæftelser for 5,7 millioner kr. vedrørende Morsø Vand A/S.

Garantiprovisionen opkræves af restgarantien ultimo året hvert år i garantiperioden og tilfalder kommunekassen. Provisionen af ovennævnte byggekredit vil i 2018 beløbe sig til maksimalt 11.000 kr.

Andre konsekvenser

Garantien gives som en byggekredit med varighed til og med april 2019, hvorfor der skal ske en fornyet behandling af kommunegarantien ved den endelige finansiering, såfremt Morsø Vand A/S ønsker en kommunegaranti i den forbindelse.

Høring og kommunikation

Morsø Kommune havde ingen bemærkninger til Morsø Vand A/S's investeringsplan for 2018, der blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 18. december 2017 i sagen "Morsø Forsyning – Godkendelse af takstblad for vand og spildevand 2018".

Bilag

· Budget 2018 samt anmodning om kommunegaranti

773-2018-54723

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Tilrådt.

Hans Ejner Bertelsen, Viggo Vangsgaard og John Christiansen blev erklæret inhabile og deltog derfor ikke i sagens behandling.

Bilag

Budget 2018 samt anmodning om kommunegaranti

Punkt 89: Salg af HMN Naturgas A/S - Anvendelse af årligt frigivet deponeret provenu 2019-2028

Salg af HMN Naturgas A/S - Anvendelse af årligt frigivet deponeret provenu 2019-2028

89. Salg af HMN Naturgas A/S - Anvendelse af årligt frigivet deponeret provenu 2019-2028

Sagsnr.: 773-2017-171

J.nr.: 00.17.20

Åbent

-

Direktionen (1. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Morsø Kommune vælger deponeringsmodellen for provenuet.
- Den årlige frigivne deponering, provenu fra salget af HMN Naturgas A/S, på 1,01 mio. kr. i årene 2019-2028 anvendes til ekstraordinær nedbringelse af den langfristede gæld.

Behandling

Direktionen (23. april 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Fra 2019-2028 frigives årligt 1,01 mio. kr., der er deponeret som følge af udbytteudlodningen på 12,61 mio. kr. fra HMN Naturgas A/S. De årlige frigivne beløb giver mulighed for at foretage ekstraordinære afdrag på et lån hos Kommune Kredit uden ekstra indfrielsesomkostninger. Ekstraordinær indfrielse af langfristet gæld vil være med til at styrke kommunens økonomi.

Sagsbeskrivelse

Morsø Kommune modtog 11. april 2018 udbytteudlodningen fra HMN Naturgas på 12,61 mio. kr. Morsø kommune kan vælge mellem to modeller ved modtagelsen af provenuet fra salget af HMN Naturgas:

- Betaling af 60 % af provenuet i statsafgift og frigivelse straks af de resterende 40 %.
- Betaling af 20 % af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80 % i 10 år med løbende frigivelse

Den økonomisk mest fordelagtige model er modellen, hvor 80 % af udbytteudlodningen deponeres og frigives med 1/10 årligt. Fra den 11. maj 2019 og frem til år 2028, vil der blive frigivet 1,01 mio. kr. årligt. De resterende 20 % af udbytteudlodningen modregnes i kommunens bloktilskud i år 2019, såfremt denne model vælges.

Det foreslås, at de frigivne deponerede beløb anvendes til at foretage ekstraordinære afdrag i de år beløbene frigives, på et lån hos Kommune Kredit med variabel rente (201340807) uden ekstra indfrielsesomkostninger. Lånets restgæld er pr. 28. marts 2018 50,97mio. kr.

Indfrielse af langfristet gæld vil på den lange bane styrke kommunens økonomi og er i tråd med Kommunalbestyrelsens konstitueringsaftale.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Ved valg af den anbefalede model øges kommunens deponerede midler. Vælges modellen med 60 % statsafgift øges kassebeholdningen med 5 mio. kr.

Følges anbefalingen med anvendelse af frigiven deponering til ekstraordinær nedbringelse af den langfristede gæld, forkortes løbetiden på det pågældende lån med godt 2 år.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Vedtaget.

Punkt 90: Forslag til Lokalplan 58 Solcelleanlæg, Næssundvej, Sindbjerg - Foreløbig vedtagelse

Forslag til Lokalplan 58 Solcelleanlæg, Næssundvej, Sindbjerg - Foreløbig vedtagelse

90. Forslag til Lokalplan 58 Solcelleanlæg, Næssundvej, Sindbjerg - Foreløbig vedtagelse

Sagsnr.: 773-2018-2721

J.nr.: 01.02.05

Åbent

-

Direktionen (14. maj 2018)

Drøftet

-

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- forslag til Lokalplan 58 og Kommuneplantillæg nr. 14 for Solcelleanlæg, Næssundvej ved Sindbjerg, vedtages og udsendes i offentlig høring i 4 uger
- der sker beslutning om dato for afholdelse af offentligt borgermøde

Behandling

Direktionen (14. maj 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (23. maj 2018)

Økonomiudvalget (28. maj 2018)

Kommunalbestyrelsen (4. juni 2018)

Sagsresumé

Morsø Kommune har modtaget en ansøgning om etablering af et solcelleanlæg på op til 33 MWp ved Næssundvej, Sindbjerg. Arealet udgør cirka 50 hektar, som i dag primært er opdyrket landbrugsjord. Solcelleanlægget vil kunne forsyne omkring 8.150 husstande (3440 kWh pr. husstand) med vedvarende energi, og vil årligt spare miljøet for udledning af ca. 25.000 tons CO₂ (772 g/kWh).

Jævnfør Planlovens § 23c har borgere, foreninger og myndigheder været indkaldt i en foroffentlighedsfase til at komme med ideer og forslag til den kommende planlægning i perioden fra den 23. marts til den 13. april. I perioden indkom kommentarer fra borgere, herunder de nærmeste beboere, Danmarks Naturfredningsforenings lokale afdeling, Region Nordjylland samt Museum Thy / Museum Mors.

Sagen har tidligere været behandlet af Udvalget for Teknik og Miljø, Økonomiudvalget og senest kommunalbestyrelsen den 2. maj. I planforslaget er indarbejdet de anbefalinger, som Udvalget for Teknik og Miljø er fremkommet med og samtidig er der dialogmøder iværksat med naboer.

Der forventes vedtagelse af en ny energiaftale fra folketingets partier i 2018 og hermed en ændring af den nuværende Lov om fremme af vedvarende energi. Der er af regeringen fremsat lovforslag om, at solcelleanlæg og andre vedvarende energikilder skal konkurrere på lige vilkår efter en udbudsmodel. Dette vil sidestille anlæg som solcelleanlæg og vindmøller og det vil være muligt at søge om værditab på omkringliggende ejendomme samt indgå i køberetsordning for naboer. Det pågældende solcelleanlæg, som planforslagene omhandler, vil kunne indgå i udbudsmodel på betingelse af, at der foreligger en vedtaget lokalplan.

I følge Planlovens § 24 kan kommunalbestyrelsen fastsætte en frist for fremlæggelse af planforslag på mindst 4 uger for offentligheden. Dette skal ske under iagttagelse af, at fristen er passende og tillader rimelig tid til at informere offentligheden og til at offentligheden kan forberede sig på og opnå reel deltagelse i processen. Der er fastsat en frist for forslag til lokalplan og forslag til kommuneplantillæg for en periode af 4 uger. Dette beror på en vurdering af, at planforslagene ikke rummer stor kompleksitet og at der er tale om midlertidig anvendelse på 30 år.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanområdet udgør et ca. 50 ha stort område, der ligger syd for Sønder Herreds Plantage. Området består primært af dyrket landbrugsjord og et mindre råstofvindingsområde, hvor gravningen inden længe forventes afsluttet og efterbehandlet.

Området er i dag beliggende i landzone og vil ved vedtagelsen af den nye lokalplan forblive i landzone.

Lokalplanens formål er opstilling af solceller og de for driften nødvendige tekniske anlæg og teknikbygninger. Solcelleanlægget vil bestå af parallelle rækker af solpaneler monteret på stativer, der er forankret via punktfundamenter. Under og mellem panelerne er der græs, som kan afgræsses af får. Der etableres trådhegn omkring anlægget på indersiden af omkransende beplantning. Hegnet etableres som vildthejn, der lader mindre dyr passere området, og holder større vildt ude. Omkring området skal beplantes med et 10 meter bredt beplantningsbælte, hvor der er ikke er beplantning i forvejen.

Solcellerne skal anti-refleksbehandles således, at refleksgener for omkringboende og trafikanter minimeres. Der findes ingen normer eller lovgivning for antirefleksbehandling.

Der er planlagt adgang til området ad to adgangsveje ved Næssundvej og Malhøj. I lokalplanområdet er beliggende interne veje og vejadgang med flere vejberettigede. Offentligheden har ret til færdsel til naturområdet i henhold til naturbeskyttelseslovens § 26 a og ret til færdsel ad adgangsveje, der gennem en længere årrække har været anvendt af offentligheden. Realisering af lokalplanen med opstilling af solceller skal ske med respekt for dette. Dog kan der med accept fra alle vejberettigede ske en omlægning af interne veje indenfor lokalplanområdet.

Der er aftalt et nærmere samarbejde med ansøger af solcelleparken omkring muligheden for en anvendelse af området, som tilfører mere biodiversitet til naturen på Mors. Morsø Kommune vil komme med anbefalinger hertil.

Miljøvurderingsloven fastlægger, at der skal foretages en miljøvurdering af planerne, og at der i den forbindelse skal udarbejdes en miljørapport. Morsø Kommune har vurderet, at der skal gennemføres en miljøvurdering af planernes mulige konsekvenser. Miljørapporten ses som bilag til lokalplanforslaget.

Kommuneplantillæg 14 til Kommuneplan 2013 - 2025 for Morsø Kommune fastsætter arealanvendelsen til tekniske anlæg, udlægger en ny ramme til solcelleanlæg og fastsætter bestemmelser for rammeområde 60.LA.14.

Da Forslag til Kommuneplan 2017 - 2029 endnu ikke er endelig vedtaget, er nærværende kommuneplantillæg samtidig et tillæg til denne kommuneplan og benævnes som Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 til Kommuneplan 2017 - 2029.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 50 af 19. januar 2018), Miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK. nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Der afholdes et offentligt borgermøde i offentlighedsfasen, som varer i perioden fra den 8. juni til den 6. juli.

Bilag

- Forslag til Lokalplan 58 og Miljøvurdering 773-2018-52693
- Forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 773-2018-52664

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Vedtaget.

Bilag

Forslag til Lokalplan 58 og Miljøvurdering

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 14

Punkt 91: EUC Nordvests bestyrelse, Social- og Sundhedsskolen, Skive-Thisted-Viborg, bestyrelse og Thy Mors HF og VUC bestyrelse

EUC Nordvests bestyrelse, Social- og Sundhedsskolen, Skive-Thisted-Viborg, bestyrelse og Thy Mors HF og VUC bestyrelse

91. EUC Nordvests bestyrelse, Social- og Sundhedsskolen, Skive-Thisted-Viborg, bestyrelse og Thy Mors HF og VUC bestyrelse

Sagsnr.: 773-2017-15897

J.nr.: 00.22.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Borgmesteren anbefaler, at

- Aftalen mellem Morsø, Lemvig og Thisted Kommuner vedr. fælles udpegninger til bestyrelserne i Thy Mors HF og VUC, Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg og EUC Nordvest gældende fra valgperioden 2022 og frem til eventuel anden beslutning godkendes.

Behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Kommunalbestyrelsen (04. juni 2018)

Sagsresumé

I forbindelse med nyudpegninger efter kommunalvalg er nedenstående aftalt mellem de 3 kommuner gældende fra valgperioden 2022 og frem til eventuel anden aftale indgås.

- På de 3 områder med fælles udpegninger, er det aftalt at de udpegede er forpligtet til at referere tilbage til den ene eller de 2 kommuner hvor udpegninger er sket i fælleskab og evt. anmode om udtalelser i sager, der skal behandles
- Der aftales 1 årligt møde mellem de udpegede for drøftelse af arbejdet i bestyrelserne herunder evt. kommunale strategier
- De udpegede er ansvarlig for indkaldelse til disse årlige møder.

Sagsbeskrivelse

Udpegningerne foretages således:

Thy Mors HF og VUC bestyrelse

Bestyrelsen består af 10 medlemmer med stemmeret og 2 uden stemmeret.

1 medlem udpeget af Region Nordjylland

1 medlem udpeget af Thy Erhvervsforum og Morsø Erhvervsråd i forening

1 medlem udpeget af LO Thy-Mors

1 medlem udpeget af sygeplejeuddannelsen i Thisted (VIA University College)

1 medlem udpeget af den tiltrædende bestyrelse

1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening. Thisted kommune har pladsen 2018 – 2021, hvorefter det går på skift mellem de 2 kommuner

1 medlem udpeget af Jobcentret i Thisted

1 medlem udpeget af Jobcentret i Nykøbing

1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, som vælges af og blandt kursistrådet på institutionen

1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, som vælges af og blandt medarbejder på institutionen.

Social- og Sundhedsskolen Skive- Thisted- Viborg, bestyrelsen

Bestyrelsen består af 9 medlemmer med stemmeret.

1 medlem udpeget af kommunalbestyrelserne i Morsø og Thisted Kommuner i forening. Thisted Kommune har pladsen på vegne af de 2 kommuner 2018 – 2021.

1 medlem udpeget af kommunalbestyrelserne i Viborg og Skive Kommuner i forening

1 medlem udpeget af regionsrådet fra Region Midtjylland

1 medlem udpeget af regionsrådet fra Region Nordjylland

1 medlem udpeget af FOA (fag og arbejde)

2 medlemmer udpeget ved selvsupplering

1 medlem med og 1 medlem uden stemmeret udpeget af elevrådet blandt deltagere i uddannelsen på institutionen. Det er et krav at de udpegede medlemmer er myndige.

1 medlem med og 1 medlem uden stemmeret udpeget af medarbejderne blandt de ansatte ved institutionen. Det er et krav, at de udpegede medlemmer er myndige.

EUC Nordvest bestyrelsen

Bestyrelsen består af 12 medlemmer

1 medlem udpeget af kommunalbestyrelserne i Thisted, Morsø og Lemvig Kommuner i forening.

Herudover er både erhvervslivet og faglige organisationer repræsenteret.

Udpegningen sker på skift mellem Morsø og Thisted Kommuner, hvor Morsø har pladsen i perioden 2018 – 2021.

Retsgrundlag

Vedtægterne

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Tiltrådt.

Punkt 92: Sports College Mors

Sports College Mors

92. Sports College Mors

Sagsnr.: 773-2014-16466 J.nr.: 18.15.05

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- der ydes de ansøgte tilskud til talentudvikling.

Behandling

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Se nedenfor

Sagsbeskrivelse

Til understøttelse af SCM's udvikling og arbejde med talentudvikling søges der til skoleåret 2018-2019 et tilskud på: 222.000 kr. og til skoleårene 2019-2020 og 2020-2021: et årligt tilskud på 192.000.

Den historiske udvikling for SCM har været således:

2011

Opstartsmøder i efteråret

2012-2013

3 mdr. opstart forår 2012

Opstart som "Håndbold College Mors" i Juli 2012 med 4 boende elever (yderligere 1 elev flytter ind i skoleåret)

Ca. 60 elever i alt i skoleåret 12-13

2013-2014

Skoleåret 2013-14 var der 12 boende og ca. 60 elever i alt

De blev lagt et lag på træningen, som blev mere professionelt anlagt med styrke- og skadesforebyggende træning.

I foråret 2014, var der positive vibrationer på fodbolddelen og bl.a. efter anlæggelsen af kunstgræsbanen på Morsø Multipark, blev det besluttet at lave en ny forening "Sports College Mors" - SCM - som udbød, håndbold, fodbold og ligeledes gymnastik som en nyhed fra sommeren 2014.

2014-2015

I skoleåret 2014-2015 var der 14 boende elever og 60 fodboldspillere, 34 håndboldspillere og 34 gymnaster = i alt 128 elever.

2015-2016

I 15/16 var der nedgang af boende elever på SCM, så der var "kun" 10 boende elever. Det sværeste år rent økonomisk.

Til gengæld ændrede det samlede antal elever sig til 40 fodboldspillere, 40 gymnaster og 44 håndboldspillere - i alt 124 elever.

SCM blev ramt af 2 årgange, hvor de lokale håndboldhold ikke var helt i top og derfor var det svært at tiltrække nye elever

I efteråret 15 blev der valgt ny bestyrelse, som var bredt repræsenteret ud over hele Mors. Det åbnede for masser af nye partnerskaber

I Maj måned 2016 lavede TV Midt-Vest en "fast arbejde" udsendelse med Sports College Mors. Det blev en rigtig god udsendelse, som fik vist og fortalt om livet på og omkring SCM.

2016-2017

Var der igen fremgang, og der kom op på 12 boende elever HF Mors, kvalificerede sig til DM Final Four for første gang i 12 år. I alt var der lidt tilbagegang med 45 fodboldspillere, 40 gymnaster og 35 håndboldspillere = i alt 120 elever

2017-2018

15 boende elever fra start, hvor de nye primært har været udlændinge fra Holland, Spanien og Japan. Der har været en enkelt udflytning, så halvdelen af året har der været 14.

Der er udvidet med en ny linje - badminton, som var en overvældende succes.

Det har været nødvendigt at sige nej til nogen pga. pladsmangel.

I alt har der været 35 badmintonspillere, 25 gymnaster, 45 fodboldspillere og 45 håndboldspillere - i alt 150 elever (rekord)

HF Mors, med mange elever fra SCM, fik for første gang i 13 år en medalje til Håndbold DM (Sølv). Sidst det skete, var det med spillere som senere er kommet på landsholdet.

SMC har for første gang deltaget i "skoleligaen" med SCM-hold og vundet både de drenge og pige håndboldrækker SMC har deltaget i. SMC har dermed repræsenteret/eksponeret Mors på flotteste vis.

SMC har haft TV2 på besøg til en snak med 2 tidligere elever, som fortalte om, hvorfor det var så godt at være elev på SMC - Der var 5 min. på national TV.

Morsø kommune har i alle årene støttet Sport College Mors med ca. 420.000 kr. til talentudvikling (dog lp-reguleret).

I alle årene har der været et tæt samarbejde mellem Sport College Mors, skolerne, ungdomsuddannelserne og Morsø kommune.

Både Dueholmskolen og ungdomsuddannelserne betaler blandt andet for den undervisning, der leveres af SMC.

SCM nyder desuden stor opbakning fra hele Mors og modtager meget frivilligt arbejde.

Retsgrundlag

En kommune må støtte elitesport og talentudvikling her indenfor.

Økonomiske konsekvenser

En forøgelse af tilskuddet med:

2018/19 222.000 kr.

2019/20 192.000 kr.

2010/21 192.000 kr.

Som foreslås taget af opstartspuljen.

Andre konsekvenser

Sport College Mors oplever stigende et godt ry i håndboldkredse i hele Danmark. Håndbold og Sport College Mors er vigtige i branding af Mors. Ud over Mors-Thy Håndbold, som Sport College Mors er fødekæde til, har Mors en meget stærk håndboldungdom også pga. af Sport College Mors, som der snakkes meget om i håndboldkredse.

Ud over dette får ungdomsuddannelserne flere elever, og det medfører unge tilflyttere til Mors.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Vedtaget, finansiering fra opstartspuljen som engangsbeløb.

I forbindelse med udbetaling af tilskud fremsendes de pågældendes årsregnskaber til orientering i kommunen - tilknyttet Børne- og Kulturudvalget.

Punkt 93: Økonomiudvalget - orientering 2018

Økonomiudvalget - orientering 2018

93. Økonomiudvalget - orientering 2018

Sagsnr.: 773-2018-1297

J.nr.: 00.01.00

Åbent

Orientering

- Kommunevåben
- Maleriet Britannia

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Punktet; kommunevåben blev drøftet.

Punktet; maleriet Britannia blev drøftet og økonomiudvalget bakker op om den nye udlåningsordning.

Økonomiudvalget drøftede den fælleskommunale indsats vedr. infrastruktur - A26-34.

Derudover blev der informeret om, at stævnet på Morsø Rideklub afholdes 29/6-1/7 2018 i stedet for i ansøgningen udmeldte dato.

Punkt 94: Spar Nord Bank, orientering

Spar Nord Bank, orientering

94. Spar Nord Bank, orientering

Sagsnr.: 773-2015-14747 J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Drøftet

Indstilling

Direktionssekretariatet, Økonomi & Personale anbefaler, at

- Orienteringen fra Spar Nord drøftes og tages til efterretning

Videre behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Sagsresumé

Orientering ved Spar Nord.

Sagsbeskrivelse

Spar Nord Bank deltager på mødet fra kl. 8.30 og ca. ½ time frem.

Spar Nord orienterer om økonomien set med Spar Nord øjne dels på nationalt plan og i særdeleshed på lokalt plan.

Fra Spar Nord deltager Jens Nyholm, Claus T. Pedersen og Benny Lund.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare konsekvenser

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Taget til efterretning.

Punkt 95: Årsregnskab og beretning, Morsø Forsyning A/S

Årsregnskab og beretning, Morsø Forsyning A/S

95. Årsregnskab og beretning, Morsø Forsyning A/S

Sagsnr.: 773-2018-8209

J.nr.: 13.00.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Økonomi & Stabsdirektøren anbefaler, at

- Årsregnskab 2017 samt formandens beretning for 2017 tages til efterretning

Behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Kommunalbestyrelsen (4. juni 2018)

Sagsresumé

Morsø Forsyning A/S har den 9. maj 2018 afholdt generalforsamling med godkendelse af årsrapporten 2017 samt formandens beregning for 2017. Årsrapport samt beretning sendes til orientering i Morsø Kommunes kommunalbestyrelse, da Morsø Kommune er eneaktionær i Morsø Forsyning A/S.

Sagsbeskrivelse

Morsø Forsynings Årsrapport 2017 viser et underskud på 758 tkr. for regnskabsåret 2017, hvilket er en forbedring på 2 mio. kr. i forhold til 2016-regnskabet.

Årsregnskabet 2017 er revideret og godkendt uden bemærkninger af revisionselskabet PWC.

Alle forbrugsafhængige takster har været uændrede i 2017.

Af formandens beretning fremgår det blandt andet, at Morsø Forsyning i 2017 har haft fokus på ”jagten på uvedkommende vand” med henblik på at nedbringe den gennemstrømning af vand i spildevandsledningerne, som selskabet ikke kan få omkostningsdækket over taksterne. Det helt store fokus har været på indtrængen af saltvand i spildevandsledningerne i Nykøbing By, som har givet tekniske udfordringer for renseanlægget på Østre Strand.

Formandens samlede beretning er bilagt sagen.

Retsgrundlag

Morsø Forsyning A/S's vedtægter

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- Årsregnskab 2017 - Morsø Forsyning - Underskrevet 773-2018-56523
- Formandens beretning 2017 773-2018-56521
- Underskrevet protokolat Morsø Forsyning 773-2018-56522

-

Økonomiudvalget (30. maj 2018)

Tiltrådt.

Bilag

Årsregnskab 2017 - Morsø Forsyning - Underskrevet

Formandens beretning 2017

Underskrevet protokolat Morsø Forsyning

Punkt 96: Lukket: Limfjordsteateret

Punkt 97: Lukket: Tilbud på køb af fast ejendom

Punkt 98: Lukket: Anlægsprojekter

**Punkt 99: Lukket: Byggemodning - Etape 2 på Overgårdsalle i Nykøbing -
Godkendelse af projekt og mindstepris**

Punkt 100: Lukket: Leder af dagplejen i Morsø Kommune

Punkt 101: Lukket: Økonomiudvalget - orientering 2018