

# **REFERAT Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 2022-2025 d. 04-12-2024**

**Mødedato** Onsdag d. 04. december 2024 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale Gl. retsbygning

**Mødedeltagere** Tore Müller, Peter Lillebæk, Ellen Philipsen Dahl, Charlotte Amalie Holm, Henrik Kristensen, Peter Therkildsen, Pia Storm

## Indholdsfortegnelse

Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning 2024.....	4
Dialogmøde med Mors-Thy Håndbold Akademi.....	7
Samarbejdsaftale 2025 med 100 miles.....	8
Samarbejdsaftale 2025 med Skaldyrsfestivalen.....	10
Resultatkontrakt 2025 med Mors Handel.....	12
Resultatkontrakt 2025 med Danmarks Skaldyrshovedstad.....	14
Ansøgning - Kunst dage ved Limfjorden.....	17
Ansøgning - Death Island Metal Festival 2025.....	19
De minimis-støtte BIO Mors.....	21
Mellem by og land - casekommune.....	23
Eventaftale 2025 med VisitMors.....	25
Udmøntning af pulje til legepladser 2025.....	26
Ansøgning om at få Hanklit og Knudeklint optaget som UNESCO verdensarv.....	28
Samspillet mellem politik og administration.....	31
Regnskabet for Mors-Thy Håndbold Akademi 2023/2024.....	33
Implementering af reformer i Morsø Kommune.....	35
Orientering til Udvalget for Børn, Kultur og Turisme.....	37
Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af referatet.....	38

## **Punkt 130: Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af dagsordenen**

S2023-13038

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Dagsordenen godkendes.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Godkendt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

# Punkt 131: Budgetopfølgning 2024

S2024-590

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Resultat af Budgetopfølgningen som viser en samlet netto merudgift på 5,8 mio. kr. i 2024 bevilges:
  - Der gives en tillægsbevilling til driften på netto 17,3 mio. kr.
  - Der gives en negativ tillægsbevilling til anlæg på 0,1 mio. kr.
  - Der gives en negativ tillægsbevilling til finansiering og renter på netto 11,4 mio. kr.
  - De tekniske korrektioner godkendes med netto 0 kr. i Budget 2024 og overslagsårene.
- Anlægsperiodisering fra Budget 2024 på negativ tillægsbevilling på 40,1 mio. kr. bevilges og overføres til budget 2025 til 2027 jævnfør sagsfremstilling.
- Budgetaftalen 2025 projekter bevilges:
  - Cykelstipprojekt udgiftsbevilling på 4,9 mio. kr. årligt i Budget 2025 til 2028, samt indtægtsbevilling på 2,613 mio. kr. årligt i Budget 2026 til 2028. Anlægsbevilling på udgift i alt 19,6 mio. kr. og på indtægt i alt 7,84 mio. kr. frigives.
  - Realisering af ny trafikikkerhedsplan - mindre projekter bevilges og anlægsbevilling frigives på 1 mio. kr. i 2024.
  - Arkitekturudvalget restsum fra Budget 2024 overføres til Budget 2025.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse (3. december 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

Kommunalbestyrelsen (17. december 2024)

## Sagsresumé

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 viser merudgift/merindtægt på 5,8 mio. kr. på drift, anlæg, finansiering og renter.

Anlægsprojekter er gennemgået, og der periodiseres anlæg fra Budget 2024 til Budget 2025 til 2027. Periodisering foretages for at synliggøre den likviditetsmæssige disponering.

Den samlede likviditet styrkes i Regnskab 2024 med 34,3 mio. kr.

Til budgetopfølgningen pr. 30. marts 2024 blev der bevilget 4,43 mio. kr., og opmærksomhedspunkter blev taget til efterretning, som nu er indarbejdet i resultatet.

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2024. Resultatet af budgetopfølgningen er gennemgået med de respektive serviceområder.

Budgetopfølgningen viser en samlet mindreudgift/merindtægt på 5,8 mio. kr. i 2024.

Driftsområderne forventer samlet merudgifter på 17,3 mio. kr. Merudgifterne i driften er primært på følgende områder:

- Børn og Familier, merudgift på 13,3 mio. kr. Merudgifterne skyldes en stor stigning i antallet af borgere, øget kompleksitet og prisstigninger ved opholdsbetalinger i 2024.
- Skole og Dagtilbud, mindreudgift på 3,4 mio. kr. Mindreudgifterne skyldes primært færre børn i dagtilbud end budgetteret og flere indtægter fra andre kommuner.
- Teknisk Drift, merudgift på 4,7 mio. kr. Merudgifterne skyldes primært øget udgifter til vintertjeneste og rengøring, samt et efterslæb på vejvedligeholdelse.
- Sundhedsfremme, Social og Handicap, merudgift på 0,9 mio. kr. Merudgifterne skyldes primært udvikling i antallet af borgere i psykiatrien.
- Ældreområdet, merudgift på 1 mio. kr. Merudgifterne skyldes primært opsigelser og sygefravær.
- Administrativ Organisation, merudgift på 2 mio. kr. Merudgifterne skyldes merforbrug i Teknik og Miljø samlet.

Finansiering og renter hæves med 11,4 mio. kr. i merindtægter. Dette skyldes primært øget tilskud fra midtvejsreguleringen og merindtægt fra formuepleje.

Tekniske korrektionerne balancerer, men gentages i overslagårene, da anlægsmidlerne til Byfornyelse by og land finansierer opnormering i Boligindsatsen.

Det samlede anlægsbudget 2024 er gennemgået med henblik på at periodisere projekterne budgetmæssigt til de år, hvor projekterne forventes udført.

Periodisering medfører, at anlægsudgifterne i 2024 reduceres med 59,2 mio. kr. samt anlægsindtægterne sænkes med 19,1 mio. kr., netto 40,2 mio. kr. Af disse midler omflyttes 42,4 mio. kr. af anlægsudgifter og 4,2 mio. kr. af anlægsindtægter til Budget 2025. Til 2026 flyttes 16,9 mio. kr. i anlægsudgifter og 1,9 mio. kr. i anlægsindtægter. Til 2027 flyttes 13,1 mio. kr. i anlægsindtægter.

I Budgetaftalen 2025, som blev godkendt oktober 2024, blev det besluttet at følgende anlæg skulle fremlægges til behandling til budgetopfølgningen september 2024:

- Bevillinger til cykelstiprojekterne Nykøbing - Erslev og Erslev - Øster Jølby med nettobevillingen til disse er 11,8 mio. kr., som er Morsø Kommunes egenfinansiering i projektet.
- Arkitekturudvalget skulle nedlægges fra 1. januar 2025, og restbeløb i Budget 2024 skal overføres til finansiering i 2025.
- Bevilling til realisering af ny trafikikkerhedsplan - mindre projekter på samlet 1 mio. kr.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

## Økonomiske konsekvenser

Hvis indstillingen godkendes indberettes følgende bevillinger og tilhørende anlægsbevillinger for anlægsprojekterne Cykelstiprojekter og Realisering af ny trafikikkerhedsplan, mindre projekter.

### Administrative korrektioner

I 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028
Indtægter	-8.392				
Renter	-3.047				
Drift	17.252				
Anlæg	-100	6.000	1.737	1.737	1.737
<b>I alt kassen</b>	<b>5.791</b>	<b>-6.000</b>	<b>-1.737</b>	<b>-1.737</b>	<b>-1.737</b>

### Tekniske korrektioner

I 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Drift	225	550	550	550	550	550
Anlæg	-225	-550	-550	-550	-550	-550
<b>I alt kassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Anlægsdisponering

I 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	I alt
Anlægsgudgifter	-59.247	42.370	16.877	0	0

Anlægsindtægter	19.148	-4.186	-1.873	-13.089	0
I alt kassen	<b>40.099</b>	<b>-38.184</b>	<b>-15.004</b>	<b>13.089</b>	<b>0</b>

### Samlet netto bevægelse på likviditeten

I 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Ændring i likvide aktiver	34.308	-44.184	-17.291	10.802	-2.287	0

Morsø Kommunes serviceramme for 2024 udgør 1,148 mia. kr. Den vil formentlig blive overskredet i mindre grad. Hvorvidt Morsø Kommune rammes af økonomiske sanktioner afhænger af, om kommunerne under ét overholder servicerammen.

Driftsbevillinger er givet for Regnskab 2024, og derfor er der en række opmærksomhedspunkter til Budget 2025 og overslagsårene. Dette berører områderne: Børn og Familie, Visitationen, Ældreområdet, Administrationen Teknik og Miljø samt Rengøringsindsatsen.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

### Beslutning på Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse 03-12-2024

Tiltrådt.

### Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024

Tiltrådt.

### Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### Bilag

Resultatopgørelse Budgetopfølgning 2024 - 2. Budgetopfølgning

UTM Budgetopfølgning 2024 - 2. Budgetopfølgning

UBKT Budgetopfølgning 2024 - 2. Budgetopfølgning

USSB Budgetopfølgning 2024 - 2. Budgetopfølgning

ØKU Budgetopfølgning 2024 - 2. Budgetopfølgning

# Punkt 132: Dialogmøde med Mors-Thy Håndbold Akademi

S2015-22108

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Der på dialogmødet sker en evaluering af 2024 i forhold til samarbejdsaftalen

Formand Hans Riisager Holst og daglig leder Lars Svane Nielsen fra Mors-Thy Håndbold Akademi deltager i mødet kl. 15.00.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

## Sagsresumé

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme godkendte den 13. december 2023 en samarbejdsaftale med Mors-Thy Håndbold Akademi for 2024 og 2025.

I bilaget ses den gældende samarbejdsaftale.

## Sagsfremstilling

Formålet for samarbejdet er funderet i en gensidig interesse i at fremme vilkårene for talentudvikling og eliteidræt i Morsø Kommune og i at sikre et attraktivt trænings- og botilbud til unge eliteudøvere, som ønsker at bosætte sig/blive på Mors. Der er derved fokus på tiltrækning af unge, der er bosiddende uden for kommunens grænser og opland, såvel som kommunens egne lokale talenter.

Mors-Thy Håndbold Akademi skal sikre følgende:

- Tiltrækning og fastholdelse af talenter
- Et højt kompetenceniveau for trænere
- Kvalitet i træningen via inddragelse af ekstern talentudviklingsbistand

## Retsgrundlag

Eliteidrætsloven §7.

## Økonomiske konsekvenser

I 2023/2024 har Morsø Kommune ydet et tilskud på i alt 672.000 kr.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Drøftet og taget til efterretning.

## Bilag

Underskrevet Samarbejdsaftale

# Punkt 133: Samarbejdsaftale 2025 med 100 miles

S2016-6293

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalgene drøfter og godkender oplæg til samarbejdsaftale 2025 med 100 miles, herunder tilskud på 46.000 kr. fra opstart, udvikling og analyse-puljen.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme godkendte den 14. december 2023 en samarbejdsaftale med 100 miles/ løbeklubben Pinen og Plagen samt en økonomisk ramme med tilskud på 46.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje.

Udvalget har for 2024 indgået samarbejdsaftaler med Skaldyrsfestivalen og 100 miles.

Der er i samarbejde med 100 miles lavet et oplæg til samarbejdsaftalen for 2025, som ses i bilaget.

## Sagsfremstilling

Samarbejdsaftalen med 100 miles skal være med til at sikre et stabilt og langsigtet samarbejde med fokus på udvikling. Formålet med en samarbejdsaftale er at understøtte, at 100 miles bliver løftet endnu mere kvalitetsmæssigt og turistmæssigt og Morsø Kommunes rolle er klargjort.

Den nye samarbejdsaftale for 2025 bygger videre på samarbejdsaftalerne fra perioden 2018-2024. Samarbejdsaftalen giver 100 miles en større mulighed for at nytænke, samt iværksætte initiativer og indsatser, der udvikler 100 miles.

I bilaget ses oplæg til samarbejdsaftale med 100 miles 2025.

## Retsgrundlag

Samarbejdsaftalen mellem 100 miles og Morsø Kommune.

Kommunalfuldmagten.

## Økonomiske konsekvenser

Forslag til økonomisk ramme for 2025 er 46.000 kr., der bevilliges som et tilskud fra opstart, udvikling og analyse-puljen 2024.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000

Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

### **Beslutning på Direktionen 25-11-2024**

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Samarbejdsaftale 2025 Morsø Kommune og 100 miles (oplæg)

# Punkt 134: Samarbejdsaftale 2025 med Skaldyrsfestivalen

S2016-3150

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalgene drøfter og godkender oplæg til samarbejdsaftale med Skaldyrsfestivalen 2025, herunder tilskud på 350.000 kr. fra opstart, udvikling og analyse-puljen.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme havde på mødet i september dialogmøde med repræsentanter fra Skaldyrsfestivalens bestyrelse, hvor samarbejdsaftalen for 2024 blev evalueret, og der blev drøftet en kommende aftale for 2025.

Der er i samarbejde med Skaldyrsfestivalen lavet et oplæg til samarbejdsaftalen for 2025.

## Sagsfremstilling

Samarbejdsaftalen skal være med til at sikre et stabilt og langsigtet samarbejde med fokus på udvikling. Formålet med en samarbejdsaftale er at understøtte, at Skaldyrsfestivalen bliver løftet endnu mere kvalitetsmæssigt og turistmæssigt og Morsø Kommunes rolle er klargjort.

Samarbejdsaftalen for 2025 bygger videre på samarbejdsaftalerne fra perioden 2018-2024. Samarbejdsaftalen giver Skaldyrsfestivalen en større mulighed for at nytænke, samt iværksætte initiativer og indsatser, der udvikler Skaldyrsfestivalen.

I oplæg til aftalen indgår, at Skaldyrsfestivalen i løbet af 2025 deltager i en møderække med Morsø Kommune, hvor der arbejdes med udviklingen af fremtidens skaldyrsevents på Mors fra 2026 og frem. Der arbejdes for at skabe større sammenhæng mellem events med skaldyr i foråret og i efteråret.

I bilaget ses oplæg til samarbejdsaftale 2025 med foreningen bag Skaldyrsfestivalen.

## Retsgrundlag

Samarbejdsaftalen mellem Skaldyrsfestivalen og Morsø Kommune.  
Kommunalfuldmagten.

## Økonomiske konsekvenser

Forslag til økonomisk ramme for 2025 er 350.000 kr., der bevilliges som et tilskud fra Opstart, udvikling og analyse-puljen 2024.

I 2025 er tilskuddet forhøjet for at understøtte Skaldyrsfestivalen. I 2025 vil der være en møderække med Morsø Kommune og Skaldyrsfestivalen, hvor der arbejdes med en plan for 2026.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000

Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## **Beslutning på Direktionen 25-11-2024**

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale Skaldyrfestival og Morsø Kommune 2025 (oplæg)

# Punkt 135: Resultatkontrakt 2025 med Mors Handel

S2012-1018

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget for Børn, Kultur og Turisme drøfter og godkender oplæg til resultatkontrakt med Handelsstandsforeningen 2025 herunder grundtilskud og midler til events
- Økonomiudvalget godkender midler til events på 102.000kr., som bevilliges fra opstart, udvikling og analyse-puljen

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Oplæg til resultatkontrakt er udarbejdet på baggrund af dialogmøde og drøftelse mellem Mors Handel og Udvalget for Børn, Kultur og Turisme.

Dialogmødet blev holdt på udvalgsmødet den 23. oktober 2024.

## Sagsfremstilling

Oplægget til resultatkontrakt med Mors Handel er for 2025 og dækker et grundtilskud og midler til events.

Målet med samarbejdet mellem Mors Handel og Morsø kommune er at skabe større handel og større turismeomsætning på Mors.

Oplæg til resultatkontrakt 2025 er vedhæftet som bilag.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Resultatkontrakten med Mors Handel.

## Økonomiske konsekvenser

Kontrakten træder i kraft 1. januar 2025 og løber til 31. december 2025. Beløbene er ekskl. moms.

Grundtilskud til Morsø Handelsstandsforening: 576.000 kr.

Midler til events - halloween, børnenes dag og Jul i gaden: 102.000 kr.

I budget 2025 er der afsat 142.000 kr. som tilskud til Mors Handels finansiering af handelschef.

Der er budgetmæssig dækning for grundtilskuddet og midlerne til handelschef i budgettet på turismeområdet.

Midlerne til events kan bevilges fra opstart, udvikling og analyse-puljen 2024.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000

Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke fra Økonomi og Stab.

## **Beslutning på Direktionen 25-11-2024**

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Resultatkontrakt 2025 Morsø Handelsstandsforening (oplæg)

# Punkt 136: Resultatkontrakt 2025 med Danmarks Skaldyrshovedstad

S2021-74737

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Status på events 2024 tages til orientering
- Udvalget for Børn, Kultur og Turisme drøfter og godkender oplæg til resultatkontrakt 2025 med foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad
- Økonomiudvalget godkender grundtilskuddet og herunder, at 90.000 kr. bevilliges fra opstart, udvikling og analysepuljen

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad har i 2024 afholdt Østersjagten i april og Østers- og Muslingepremieren i oktober.

Der er udarbejdet et oplæg til resultatkontrakt 2025 mellem foreningen og Morsø Kommune.

Bestyrelsen for foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad godkendte oplægget til resultatkontrakten for 2024 på bestyrelsesmødet den 14. november 2024.

## Sagsfremstilling

I 2021 blev Foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad stiftet for at styrke udvikling og branding af Danmarks Skaldyrshovedstad.

Foreningens Danmarks Skaldyrshovedstad har som indsatsområder:

- Events med fokus på skaldyr
- Markedsføring og sted-branding af skaldyrshovedstaden
- Presse
- Produkt- og oplevelsesudvikling
- Netværksdannelse og samarbejdsflader.

Der henvises til oplægget til resultatkontrakt 2025, som er vedhæftet som bilag. Resultatkontrakten er en forlængelse af aftalen for 2022, 2023 og 2024.

I 2024 har foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad holdt to events, som var Østersjagten i april samt Østers- og Muslingepremieren i oktober.

### Østersjagten

Østersjagten blev afholdt for første gang søndag den 21. april 2024. Afholdelsesstedet var stranden ved Sallingsund.

Østersjagten er et nyt naturevent i tæt samarbejde med Dansk Skaldyrcenter. Gæsterne køber billet, får stillet udstyr til rådighed, går ud i Limfjorden, samler østers, deltager i et citizen-science-projekt og får hjælp til efterfølgende at tilberede østers på stranden.

Bestyrelsen har på deres møde den 14. november besluttet, at eventet gentages i april 2025.

Se evalueringen af Østersjagten 2024 i vedhæftet bilag.

### Østers- og Muslingepremieren

Østers- og Muslingepremieren blev afholdt 11.-12. oktober 2024 i nye rammer i Sparekassen Thy Arena | Mors i Nykøbing Mors.

Programmet bød på det nye Skaldyrsgourmet med Tjener-Battle fredag aften. Lørdag om dagen stod Limfjordskokkene klar med tasting, mens der var de indledende runder i DM i Østersåbning og Champagnesabling. Lørdag aften var også med et nyt arrangement Landbordsmiddag med finalerne DM i Østersåbning og Champagnesabling samt live-musik.

Mandag den 14. oktober blev det holdt Skalloween i gågaden i samarbejde med Mors Handel og Skaldyrcenteret.

Bestyrelsen har på deres møde den 14. november besluttet, at eventet holdes den 10.-11. oktober 2025 i Sparekassen Thy Arena | Mors. Skalloween 2025 fortsætter i regi af Mors Handel.

Se evalueringen af Østers- og Muslingepremieren 2024 i vedhæftet bilag.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Resultatkontrakten med Danmarks Skaldyrshovedstad.

## Økonomiske konsekvenser

Kontrakten gælder for 2025 og grundtilskuddet i oplægget til resultatkontrakten er på 740.000 kr.

Heraf foreslås 90.000 kr. bevilliget fra opstart, udvikling og analyse-puljen 2024. Der er budgetmæssig dækning for de resterende midler på 650.000 kr.

De foregående år er der blevet bevilliget 225.000 kr. fra puljen, men i 2025 er beløbet mindre, da der bruges af foreningens egenkapital.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Drøftet og godkendt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Østerjagt 2024 evaluering

Østers- og Muslingepremieren 2024 evaluering

Resultatkontrakt 2024 Foreningen Danmarks Skaldyrshovedstad (oplæg)

# Punkt 137: Ansøgning - Kunst dage ved Limfjorden

S2023-12918

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalgene drøfter og træffer beslutning om ansøgningen på 100.000 kr. til projektet Kunst dage ved Limfjorden

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Destination Limfjorden ansøger om 100.000 kr. fra opstarts, udviklings og analyse-puljen til projektet Kunst dage ved Limfjorden.

Projektet har til formål at skabe nye oplevelsestilbud for turister i Destination Limfjorden med fokus på kunst.

Der søges midler til projektet i de tre kommuner samt ved de tre LAG'er i området. Projektperioden er 1. september 2025 - 31. maj 2026. Projektet starter i september 2025, da det skal afvente svar fra LAG'erne.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

## Sagsfremstilling

Kunst dage ved Limfjorden skal skabe nye oplevelsestilbud for turister og borgere i Destination Limfjorden. Projektet skal samtidig understøtte et kvalitetsløft af det samlede kunst- og designerhverv såvel som fortællingen om kunst og design, herunder skabe bedre forretning og eksponering for områdets kunstnere, designere, formidlere af kunst mm.

Destination Limfjorden oplever en efterspørgsel fra erhvervet af kunstnere/gallerier/udstillere etc. om at iværksætte initiativer, som dels kan styrke den enkelte, men også styrke fællesskabet på tværs. Destinationen ser en stor strategisk styrke i, i højere grad at kapitalisere på kunsten som en lokal styrkeposition i markedsføringen til regionale endagsturister og turister, som allerede er i området (Nordvestjylland), borgere og særlige interesserede danskere fra hele landet, for på den måde at styrke den samlede værdikæde på tværs af turismen i destinationsgeografien.

Kunst og kultur er blandt de 10 vigtigste faktorer for valg af feriedestination for såvel udenlandske som danske turister (kilde, VisitDenmark). Derfor ønsker Destination Limfjorden at styrke dette erhvervsområde som en del af det samlede turistprodukt.

Projektet skal være med til understøtte et erhvervsboost af kunstnererhverv og på den måde gøre dem til en større del af den samlede turismeomsætning i området.

I Destination Limfjorden er der omkring 100 virksomheder, som vil have relevans for projektet, hvoraf de +20 ligger på Mors f.eks. Røntveds Kunsthåndværk, Tempa Håndværk, Galleri 2132, Gro Design, Galleri Bork, Atelier Annelis etc.

### Aktiviteter i projektet er:

- Koncept og identitet:  
Et "åbent hus"-koncept, som et årligt tilbagevendende event, hvor man besøger kunstnere og udstillere. De unikke kunstfortællinger identificeres, formidles og markedsføres. Der udvikles designguide som alle kunstner kan bruge
- Materialer og kampagne:  
Billeder, videoer, portrætter af lokale kunstnere og installationer i det offentlige rum. Udvikle hjemmesideskabeloner, foldere/brochurer mm. som de lokale kunstnere kan bruge
- Event:  
Sammen med Handelsstadsforeningerne laves et event med oplevelser i hver af købstæderne Nykøbing, Skive og Struer. På Mors er Mors Handel samarbejdspartner
- Kompetencer:  
Opbygge kompetencer blandt kunstnerne omkring salg og afsætning.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme behandler indkomne ansøgninger, der opfylder nedenstående kriterier. Udvalget anbefaler, om ansøgningen skal bevilliges tilskud. Herefter behandles ansøgningen i Økonomiudvalget, som træffer den endelige beslutning om bevilling af tilskud.

Formålet med puljen er at medvirke til at realisere udviklingsprojekter, events og aktiviteter, der bidrager til:

- Branding af Mors
- Styrke turismen og kulturen på Mors
- Branding af Danmarks Skaldyrshovedstad
- Styrke fællesskabet mellem unge og give unge erfaring med at være aktive medborgere.

## Økonomiske konsekvenser

Destination Limfjorden ansøger om 100.000 kr. fra Opstart, udvikling og analyse-puljen til projektet Kunst dage ved Limfjorden.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Drøftet og tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

Ansøgning - Mors - Kunst dage ved Limfjorden

# Punkt 138: Ansøgning - Death Island Metal Festival 2025

S2023-12918

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalgene drøfter og træffer beslutning om ansøgningen på 50.000 kr. til projektet: Death Island Metal Festival 2025.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Foreningen Death Island Metal Festival ansøger om 50.000 kr. fra Opstarts- og Udviklingspuljen til projektet Death Island Metal Festival 2025. Projektet sigter mod at fremme metalkulturen i udkantsområder og give børn og unge mulighed for at opleve og deltage i metalmusik. Der lægges vægt på fællesskab, inklusion og det at gøre metalmusik tilgængeligt for alle uanset bopæl, køn og baggrund.

Foreningen har tidligere fået bevilliget 30.000 fra den nedlagte pulje De frie Kulturmidler (2021) og 35.000 kr. fra den nedlagte pulje Udviklingspuljen Event og Turisme (2023). Den planlagte begivenhed i 2021 måtte pga. Corona udskydes til 2023, hvor festivalen blev afholdt første gang som en endagsbegivenhed.

Ansøgningen og projektbeskrivelsen er vedhæftet som bilag.

## Sagsfremstilling

Foreningen Death Island Metal Festival søger i samarbejde med lokale aktører 50.000 kr. fra kommunens Opstarts- og Udviklingspulje til at realisere Death Island Metal Festival 2025.

Festivalen planlægges at finde sted i Nykøbing Hallen d. 12. og 13. september 2025 med opstart i januar 2025, af musikforløb med børn i samarbejde med Musikskolen på Mors.

Forventede effekter på kort og langt sigt:

- Festivalen vil styrke den kulturelle scene i Nykøbing og tiltrække et bredt publikum fra lokalområdet og andre dele af Danmark
- Festivalen arbejder aktivt for at repræsentere diversitet i metalmusikken og sikre, at alle køn og kønsudtryk føler sig velkomne og repræsenterede
- Musikforløbet for børnene skaber interesse for metalmusikken og giver dem en unik mulighed for at optræde på en professionel scene, hvilket kan styrke deres selvtillid og lyst til at engagere sig musikalsk
- Festivalen forventes at tiltrække mindst 300 gæster, hvilket kan bidrage til øget lokal handel og økonomisk aktivitet i Nykøbing Mors
- Festivalens udvikling som en årligt tilbagevendende begivenhed skal sikre kulturel kontinuitet og bidrage til den lokale identitet.

Samarbejdspartnere er lokale friskoler, Angioni Studios og Musikskolen på Mors.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme behandler indkomne ansøgninger, der opfylder nedenstående kriterier. Udvalget anbefaler, om ansøgningen skal bevilliges tilskud. Herefter behandles ansøgningen i Økonomiudvalget, som træffer den endelige beslutning om bevilling af tilskud.

Formålet med puljen er at medvirke til at realisere udviklingsprojekter, events og aktiviteter, der bidrager til:

- Branding af Mors
- Styrke turismen og kulturen på Mors

- Branding af Danmarks Skaldyrshovedstad
- Styrke fællesskabet mellem unge og give unge erfaring med at være aktive medborgere.

## Økonomiske konsekvenser

Foreningen Death Island Metal Festival søger 50.000 kr. til projektet Death Island Metal Festival 2025. Budgettet dækker bl.a. venue, lyd og lys, PR og markedsføring og musikerhonorar. Projektet forventes ikke at generere større indtægter, og alle deltagere bidrager frivilligt.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	575.000
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000</b>

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Drøftet og anbefaler afslag.

## Bilag

Ansøgning Death Island Metal Festival 2025

Projektbeskrivelse Death Island Metal Festival 2025

# Punkt 139: De minimis-støtte BIO Mors

S2022-24755

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø indstiller, at

- En årlig de minimis-støtte på 175.000 kr. i en tre-årig periode fra 2025 til 2027 godkendes

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

BIO Mors er ejet og drevet af Biografforeningen af 1992. Biografen ledes af bestyrelsen og drives af daglig leder i samarbejde med ca. 100 frivillige.

Økonomiudvalget tiltrådte i december 2022 en beslutning om at godkende de minimis-støtte på 150.000 kr. til biografen i forbindelse med en samarbejdsaftale gældende i perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Faldende billetomsætning og store udsving i publikumstallet, hvilket er en landsdækkende tendens, betyder, at biografen er økonomisk udfordret.

Biografens kernepublikum er primært personer over 50 år samt medlemmer af Biografklub Danmark.

## Sagsfremstilling

Kommunen har mulighed for at yde et tilskud til biografen, så længe den samlede offentlige støtte til biografen ikke overstiger 2,2 mio. kr. over en 3-årig periode. Biografen opfylder vilkårene for et kommunalt tilskud.

Se diverse bilag.

## Retsgrundlag

Filmloven §18.

Bekendtgørelse om kommunalt tilskud til biografvirksomhed.

Kommissionens forordning (EU) Nr. 2831/2023 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme behandler indkomne ansøgninger, der opfylder nedenstående kriterier. Udvalget anbefaler, om ansøgningen skal bevilliges tilskud. Herefter behandles ansøgningen i Økonomiudvalget, som træffer den endelige beslutning om bevilling af tilskud.

Formålet med puljen er at medvirke til at realisere udviklingsprojekter, events og aktiviteter, der bidrager til:

- Branding af Mors
- Styrke turismen og kulturen på Mors
- Branding af Danmarks Skaldyrshovedstad
- Styrke fællesskabet mellem unge og give unge erfaring med at være aktive medborgere

## Økonomiske konsekvenser

Finansiering af det tre-årige projekt (2025-2027) på i alt 525.000 kr. sker via kommunens Opstarts- og Udviklingspulje i 2024.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

Ansøger	Ansøgt beløb
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000
Death Island Metal Festival 2025	50.000
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000
Mellem By og Land 2025	75.000
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig 2025-2027	525.000
Ansøgninger i alt, opstartspulje	1.338.000

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Tiltrådt.

## Bilag

Erklæring om de minimis-støtte Bio Mors \_ underskrevet

Bekendtgørelse af lov om film

Kommissionens forordning (EU) Nr. 2831/2023 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte

Bekendtgørelse af kommunalt tilskud til biografvirksomhed

Budget 2025 \_ Biografforeningen af 1992

Årsrapport 2023 \_ Biografforeningen af 1992

Ledelsens regnskaberklæring 2023 \_ Biografforeningen af 1992

Beretning 2024 \_ Biografforeningen af 1992

Vedtægter for Biografforeningen af 1992 \_ 2015

# Punkt 140: Mellem by og land - casekommune

S2024-8684

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Morsø Kommunes deltagelse som casekommune til projektet "Mellem by og land" godkendes, og der bevilliges 75.000 kr. til medfinansiering fra Opstarts- og udviklingspuljen 2024.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Landdistrikternes Fællesråd har rettet henvendelse til Morsø Kommune, da de gerne ser, at kommunen medvirker som en af 5 case-kommuner i et projekt, de har fået forhåndstilsagn fra Realdanias Bymidtepulje til at gennemføre. Kommunen skal godkende deltagelse inden den endelige projektplan til Realdania skal fremsendes den 18. december 2024.

## Sagsfremstilling

Landdistrikternes Fællesråds projekt "Mellem by og land - Hvordan investeringer i centerbyernes bymidter kan sikre levedygtige landsbyer" er blevet udvalgt som en del af Realdanias bymidtepulje. Projektet indebærer en større undersøgelse af, hvilke investeringer i centerbyernes bymidter, der ser ud til at have en særlig gavnlig effekt i et bredere perspektiv - dvs. både for udviklingen i selve centerbyen og i de omkringliggende landsbyer.

Som en af de fem casekommuner vil vi blive emne for en mere dybdegående undersøgelse af den gensidige udvikling mellem kommunens centerbyer og landsbyer. Det sker med udgangspunkt i en statistisk kortlægning af målbare indikatorer, som kan fortælle os om, hvor levende bymidterne er. Som casekommune i projektet får vi:

- Konkret viden om, hvilke indsatser og investeringer i vores centerbyer, som også vil tilgodese nærliggende landsbyer. Denne viden kan bl.a. kvalificere prioriteringerne både i administrationen og i de politiske udvalg
- Synlighed omkring kommunen og projektsamarbejdet både via Landdistrikternes Fællesråds kanaler og Realdania
- Adgang til et spændende netværk af aktører, som arbejder med levende bymidter i regi af Realdanias bymidtepulje
- Mulighed for at indgå i et projekt 2.0, som arbejder videre med udviklingen af levende bymidter og levedygtige landsbyer.

Projektet understøttes af Landdistrikternes Fællesråds Videncenter for Landdistrikter, som har forbindelse til en lang række vidensinstitutioner, derudover er lektor Rolf Lyneborg Lund fra Aalborg Universitet særligt tilknyttet projektet.

Realdania har et princip om medfinansiering. Derfor er der et krav om 75.000 kr. i tilskud pr. casekommune. Landdistrikternes Fællesråd dækker projektomkostninger for 275.000 kr., mens Realdania giver et tilskud på 650.000 kr. De fem kommuner yder sammen 375.000 kr. og det samlede projekt har en værdi af 1,3 mio. kr.

Projektperioden er fra den 1. maj 2025 - 1. maj 2026.

Projektet giver et stærkt grundlag for udarbejdelse af bl.a. strategisk bymidteplanlægning, som er blevet et statsligt krav i forbindelse med den kommende kommuneplanrevision.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommunes medfinansiering udgør 75.000 kr. som foreslås afsat fra Opstart, udvikling og analyse-puljen.

Budgettet i 2024 for opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 2.711.000 kr. Hvis alle ansøgninger nedenfor godkendes i Udvalget for Børn, Kultur og Turisme eller Udvalget for Teknik og Miljø den 4. december samt Økonomiudvalget den 11. december 2024.

<b>Ansøger</b>	<b>Ansøgte beløb</b>
Handelsstandsforeningen - Events 2025	102.000 kr.
Samarbejdsaftale Skaldyrsfestivalen 2025	350.000 kr.
Samarbejdsaftale 100 miles 2025	46.000 kr.
Danmarks Skaldyrshovedstad 2025	90.000 kr.
Death Island Metal Festival 2025	50.000 kr.
Kunstdage ved Limfjorden 2025	100.000 kr.
Mellem By og Land 2025	75.000 kr.
Bio Mors samarbejdsaftale 3 årig, 2025-2027	525.000 kr.
<b>Ansøgninger i alt, opstartspulje</b>	<b>1.338.000 kr.</b>

### **Andre konsekvenser**

Projektet kan danne grundlag for strategisk bymidteplanlægning, som er et statsligt krav til den kommende kommuneplanrevision.

### **Høring og kommunikation**

Bemærkninger fra Økonomi er indarbejdet i sagsfremstillingen.

### **Beslutning på Direktionen 25-11-2024**

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024**

Tiltrådt.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

### **Bilag**

Realdania\_Ansøgning\_2

Invitation til deltagelse i projektsamarbejde om levende bymidter - Morsø Kommune

# Punkt 141: Eventaftale 2025 med VisitMors

S2020-33557

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget drøfter og godkender oplæg til eventaftale med Visitmors for 2025.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

## Sagsresumé

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme godkendte den 13. december 2023 en aftale om eventarbejde med VisitMors for 2024.

VisitMors havde dialogmøde med udvalget i november om aftalen for 2025. På baggrund af mødet er der udarbejdet et oplæg til aftalen om eventarbejde for 2025.

I bilaget ses oplæg til eventaftale for 2025.

## Sagsfremstilling

Events er en central del af Morsø Kommunes strategi på turismeområdet.

VisitMors medvirker til planlægning, koordinering, billetsalg og markedsføring af en række arrangementer på Mors.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Eventaftale med VisitMors

## Økonomiske konsekvenser

Aftalen om eventarbejde 2025 er fra 1.1.2025 og løber til 31.12.2025.

Midler til Eventarbejde 2025: 450.000 kr.

Der er budgetmæssig dækning i budgettet på turismeområdet.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024

Godkendt.

## Bilag

Aftale om Eventarbejde 2025 VisitMors (oplæg)

# Punkt 142: Udmøntning af pulje til legepladser 2025

S2021-51120

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Den foreslåede udmøntning af puljen til legepladser for 2025 godkendes.

## Behandling

Direktionen (18. november 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

I august 2021 godkendte Udvalget for Børn, Kultur og Turisme og Udvalget for Teknik og Miljø en samlet plan for de kommunale legepladser på Mors. På den baggrund blev der i forbindelse med budget 2022 bevilliget en årlig pulje i fem år til gennemførelse af den samlede plan. Der er for 2025 bevilliget en pulje på 800.000 kr.

Skole og Dagtilbud og Kommunale Ejendomme er med baggrund i en behovsanalyse fremkommet med forslag til en udmøntning af midler for 2025.

## Sagsfremstilling

I august 2021 godkendte Udvalget for Børn, Kultur og Turisme samt Udvalget for Teknik og Miljø en samlet plan for de kommunale legepladser på Mors. Planen er udarbejdet i samarbejde mellem Børn & Unge, Kommunale Ejendomme og de enkelte institutioner. Den tager udgangspunkt i en læringsrumsanalyse, hvor de beskrevne potentialer ved daginstitutionernes og skolernes legepladser danner rammen for de fremtidige ændringer og renoveringer af legepladserne.

På baggrund af planen, herunder de beskrevne potentialer og investeringsbehov, blev der i budgettet for 2022 afsat en årlig pulje til gennemførelse af planen. Puljen for 2025 er på 800.000 kr.

Udmøntningen af midlerne fra puljen for legepladser i 2024 er stadig i gang. Midlerne er fordelt mellem M.C. Holms Skole, M.C. Holms Børnehus og Børnehaven Lundkjærvej.

Børn & Unge og Kommunale Ejendomme har med udgangspunkt i den overordnede plan samt de hidtidige investeringer opdateret behovsanalysen for at kortlægge det fremtidige investeringsbehov, og har følgende anbefalinger:

- Der afsættes 200.000 kr. af puljen til M.C. Holms Børnehus. Det er vurderingen, at der, til trods for investeringerne i 2022, 2023 og 2024, stadig er behov for yderligere investeringer i M.C. Holms Børnehus. Dette skyldes, at institutionen har færrest redskaber og aktiviteter pr. barn i målgruppen. Det eksisterende legetårn er blevet kasseret ved den årlige inspektion
- Der afsættes 200.000 kr. til etablering af ny legeplads i forbindelse med flytningen af Daglejens Hus til Grønnegade 10A
- Der afsættes 200.000 kr. til legepladsen ved Midtmors Børnehus til forbedring af læringsrum og redskaber
- Der afsættes 200.000 kr. til at udvide legepladsen ved Sydmors Børnehus med flere legeredskaber og aktiviteter grundet stigende børnetal.

Kommunale Ejendomme arbejder tæt sammen med de enkelte institutioner om en investeringsplan, der skal danne grundlag for udmøntningen af de kommende års puljer til legepladser.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Som en del af budget 2022 er der bevilliget en årlig pulje til kommunale legepladser, som for 2025 er på 800.000 kr. Puljen fordeles således:

- M.C. Holms Børnehus - 200.000 kr.
- Dagplejenshus - 200.000 kr.
- Midtmors Børnehus - 200.000 kr.
- Sydmors Børnehus - 200.000 kr.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har ingen bemærkninger.

## **Beslutning på Direktionen 18-11-2024**

Drøftet.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024**

Tiltrådt.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

# Punkt 143: Ansøgning om at få Hanklit og Knudeklint optaget som UNESCO verdensarv

S2017-12957

## Indstilling

Den politiske styregruppe anbefaler, at

- Ansøgningen og den tilhørende forvaltningsplan med organisering og driftsøkonomi godkendes.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

Kommunalbestyrelsen (17. december 2024)

## Sagsresumé

Det mangeårige samarbejde med Skive Kommune, Region Nordjylland, Region Midtjylland, Museum Salling og Museum Mors om at få udpeget Hanklit på Mors og Knudeklint på Fur er nu udmøntet i en ansøgning, der indsendes til behandling hos UNESCO i januar 2025. Herefter er der en behandlingstid på 1½ år, så en afgørelse forventes i sommeren 2026. Hvis det lykkedes, og udpegningen skal skabe en øget turisme, så kræver det en koordineret drift og markedsføring, der medfører øgede driftsudgifter og en opstartsinvestering.

## Sagsfremstilling

Museum Mors, Museum Salling, Skive Kommune, Morsø Kommune, Region Nordjylland og Region Midtjylland har gennem en længere periode arbejdet sammen om at færdiggøre en ny ansøgning om at få molerets fossiler, repræsenteret ved Hanklit på Mors og Knudeklint på Fur, godkendt som UNESCO verdensarv. Ansøgningen er indsendt til teknisk gennemgang hos UNESCO med henblik på endelig indsendelse til vurdering januar 2025.

Ansøgningen består af en samlet ansøgning og syv bilag, se bilag.

Ansøgningsmaterialet gør på et videnskabeligt grundlag rede for, hvorfor Hanklit og Knudeklint gør sig fortjent til at blive UNESCO verdensarv, nemlig at molerets fossiler på helt enestående vis giver et indblik i den tidlige eocæne periode for 55 mio. år siden. En periode hvor diversiteten af fiskearter eksploderede efter den store masseuddøen, som fandt sted ca. 10 mio. år tidligere. Moleret gemmer på mange af de tidligste stadier af flere fiskegrupper. Derudover kan man af fossilerne aflæse, hvad der skete da verden sidst oplevede en hastig global temperaturstigning, der påvirkede dyre- og plantelivet i havet og på landjorden. En viden som er højaktuel i dag. Endelig gemmer moleret på en stor rigdom i fossiler af fugle, padder, planter med mere, der i høj grad kan fortælle om artsdiversitet og evolutionshistorie generelt i perioden.

Hvis Hanklit og Knudeklint udnævnes til verdensarv, indstilles til, at der etableres en selvstændig organisation med bestyrelse, styregruppe og et sekretariat: Bestyrelsen udstikker de strategiske retningslinjer. Den administrative styregruppe sikrer den administrative koordinering og ressourceallokering. Sekretariatet varetager den daglige ledelse med en sekretariatsleder og medarbejdere, og sikrer drift, udvikling og koordinering med museer, kommuner og destinationsselskab. Der vil i de to kommuner blive udpeget UNESCO koordinatore, der sikrer koordinering af UNESCO relaterede opgaver på tværs af de kommunale forvaltninger.

Der arbejdes med et samlet årligt driftsbudget på 9,6 mio. kr., hvoraf 5,9 mio. kr. er penge der allerede bruges i dag på museerne og i kommunerne til forskning og formidling i og af fossilerne og til drift af lokaliteterne og museerne. Der er altså tale om merudgifter til drift, hvis der opnås en udpegning til verdensarv på 3,7 mio. kr. fordelt mellem de to kommuner og de to museer. Det er primært udgifter til ekstra medarbejdertimer. Dertil kommer øgede udgifter til drift og vedligehold af infrastruktur, affaldshåndtering m.m., der afhænger af, i hvor høj grad gæstetallet øges. Desuden skal der afsættes midler til at der kan etableres way-finding, skiltning til og imellem lokaliteter, infotavler m.m. i 2026 anslået til 800.000 kr.

Desuden vil et øget gæstetal skabe et behov for investeringer i infrastruktur i form af p-pladser, forbedringer i opmarchareal (Fur), etablering af vigelommer, eventuel udvidelse af veje, med mere når behovet opstår.

Den politiske styregrupper anbefaler, at den overordnede økonomiramme og den tilhørende forvaltningsplan godkendes.

Der vil blive fremsat konkrete sagsfremstillinger til de efterfølgende bevillinger, hvis ansøgningen godkendes af UNESCO.

Disse merudgifter forventes at tjene sig hjem gennem et øget gæstetal i de to kommuner og på museerne. Stevns Klint, der blev UNESCO verdensarv i 2014, oplevede en 30% stigning i antallet af turister fra 2012 til 2017 - primært en-dags turister. Tallet dækker dog over større udsving hvor stigningen var størst umiddelbart efter udpegningen. Området Stevns har i perioden oplevet en generel udvikling og større vækst. Turismeomsætningen steg fra 179 mio. kr. til 371 mio. kr. svarende til 107%, og også antallet af fuldtidsansatte steg kraftigt fra 207 til 563 årsværk.

Destination Limfjorden, der dækker Skive, Mors og Struer, havde i 2022 et turismeforbrug på 1,9 mia. kr., hvoraf 550 mio.kr. blev genereret på Mors og 918 mio. kr. i Skive Kommune og henholdsvis 617 og 947 årsværk. Dette havde ifølge Visit Denmarks model en effekt på 38 mio. kr. i kommuneskat i Morsø Kommune og 62 mio. kr. i Skive i direkte og afledte turismeeffekter. En stigning på 30 % svarer til ca. 11,4 mio. kr. i ekstra kommuneskatter på Mors og 18,6 mio. kr. i Skive Kommune.

En stigning i turismeomsætning tilsvarende Stevns repræsenterer en betragtelig økonomisk indsprøjtning til regionen. Stevns Klint adskiller sig dog ved at have et væsentligt større opland ikke mindst for endagsturister, og derfor kan man ikke forvente samme stigning på Mors og Fur. En turismeeffekt kommer heller ikke af en udpegning i sig selv, men kræver en solid markedsføringsindsats og turismeprодукter af høj kvalitet.

## Retsgrundlag

Verdensarvskonventionen.

## Økonomiske konsekvenser

	Nuværende og kommende medfinansiering, DKK	Kommende merudgifter til drift, DKK	Budget, total, DKK
Verdensarvskontor/sekretariat		1.805.000	1.805.000
Kommunale medarbejderressourcer	1.900.000		1.900.000
Fur Museum	2.000.000	850.000	2.850.000
Fossil- og Molermuseet	2.000.000	850.000	2.850.000
Drift, infrastruktur Skive		107.000	107.000
Drift - infrastruktur Mors		50.000	50.000
<b>I alt</b>	<b>5.900.000</b>	<b>3.662.000</b>	<b>9.562.000</b>

Opstartsinvestering: Way-finding - Skive og Morsø Kommuner (vejskilte, skiltning på, til og imellem lokaliteter, infotavler mm.): **800.000 kr.**

Morsø Kommunes andel af de årlige driftsudgifter og opstartsinvestering, hvis Hanklit og Knudeklint bliver udnævnt til verdensarv:

	Morsø Kommune	Skive Kommune	Årligt driftsbudget i alt
Verdensarvskontor/sekretariat	902.500	902.500	1.805.000
Fur Museum		850.000	850.000
Fossil- og Molermuseet	850.000		850.000
Drift, infrastruktur	50.000	107.000	157.000

<b>I alt</b>	<b>1.802.500</b>	<b>1.859.500</b>	<b>3.662.000</b>
--------------	------------------	------------------	------------------

Opstartsinvesteringens andel udgør 400.000 kr. for Morsø Kommune.

## **Andre konsekvenser**

Såfremt der opnås en UNESCO verdensarvsudpegning, forventes en øget turisme. En øget turisme medfører en økonomisk effekt i form af øget omsætning både hos museerne og hos lokale virksomheder der tilbyder overnatning, bespisning og serviceydelser og flere arbejdspladser, hvilket igen skaber grundlag for en øget kommunal skatteindtægt.

En øget turisme medfører dog også mere slitage på veje og stier, og et øget drifts- og investeringsbehov i infrastruktur.

## **Høring og kommunikation**

Ansøgning og driftsøkonomi er løbende gennemgået og diskuteret på administrative og politiske styregruppemøder i regi af arbejdet med ansøgningen.

Økonomi og Stab har ingen bemærkninger.

## **Beslutning på Direktionen 25-11-2024**

Drøftet.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024**

Tiltrådt.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Unesco verdensarv - Organisationsdiagram

Management Plan

Turismens økonomiske betydning i Destination Limfjorden 2022

Draft nomination file - The Bony Fish Fossils of the Western Limfjord

Politiskstyregruppe - Unesco verdensarvsansøgning

# Punkt 144: Samspillet mellem politik og administration

S2023-412

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalgene drøfter samspillet mellem politik og administration ud fra de nævnte spørgsmål.

## Behandling

Direktionen (18. november 2024)

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse (3. december 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

Direktionen (16. december 2024)

## Sagsresumé

For kontinuerligt at sikre bedst muligt arbejde med samspillet mellem politik og administration er det besluttet, at udvalgene to gange årligt har en drøftelsessag herom på udvalgmøderne.

## Sagsfremstilling

Det gode samspil mellem kommunalbestyrelsen og administrationen er altid et fokusområde i Morsø Kommune, og det er et fast mål, at de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg er til stede.

Økonomiudvalget besluttede i sit møde den 24. januar 2023 en fast struktur omkring dialogen for at sikrer ensrettet behandling i alle udvalg. Hvert år i juni og december har de tre fagudvalg og Økonomiudvalget en dialog om nedenstående spørgsmål:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de beslutninger, som udvalget har truffet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret forhold i det administrative arbejde, der med fordel kunne ændres for at lette det efterfølgende politiske arbejde?

Når sagen har været til politisk behandling vil dialogen blive behandlet på det efterfølgende direktionsmøde.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 18-11-2024

Drøftet.

## Beslutning på Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse 03-12-2024

Drøftet.

## Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024

Drøftet.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Drøftet.

# Punkt 145: Regnskabet for Mors-Thy Håndbold Akademi 2023/2024

S2015-22108

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2023/2024 inklusiv revisionsprotokollat vedrørende Mors-Thy Håndbold Akademi tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (18. november 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

## Sagsresumé

Regnskabet for 2023/2024 inklusiv revisionspåtegning vedr. Mors-Thy Håndbold Akademi tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Det fremgår af regnskabet for Mors-Thy Håndbold Akademi, at årets resultat er et overskud på 69.359 kr. Årsregnskabet for 2022/2023 viste et resultat på -219.962 kr.

Mors-Thy Håndbold Akademi modtog i 2023/2024 et tilskud på 672.000 kr. fra Morsø Kommune mod et tilskud i 2022/23 på 651.000 kr.

Der er en positiv egenkapital pr. 30. juni 2024 på 569 kr. mod et underskud pr. 30. juni 2023 på -68.790 kr.

Fra generalforsamlingen/formandens beretning (referat af den 24. oktober 2024):

*Det har været en kæmpe fornøjelse, at vi er rykket ind i vores lokaler på Tranevej 4. En flytning er altid bekostelig, og derfor er årets resultat ikke helt som håbet, men trods alt et pænt overskud, der sikrer, at vores egenkapital igen er i plus.*

*Her skal vi endnu engang takke vores samarbejdspartnere, især Morsø kommune, EUC Nordvest & Morsø Gymnasium samt HF Mors & Mors-Thy Håndbold for et rigtig godt samarbejde og ikke mindst økonomisk støtte. Derudover så er vores sponsorer selvfølgelig også værd at nævne og takke. 35 forskellige sponsorer med Thisted forsikring i spidsen som vores hovedsponsor, men også rigtig mange uundværlige sponsorerer derudover.*

*Vi gik fra 30 boende elever i 22-23 til 37 i 23-24 og derudover var der 13 hjemmeboende elever, så der i alt var 50 elever i løbet af 23-24.*

Konklusionen i påtegningen fra BDO er, at det er et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Retsgrundlag

Årsregnskabsloven.

## Økonomiske konsekvenser

Økonomi og Stab gjorde sidste år opmærksom på, at pr. 30. juni 2023 kan Mors-Thy Håndbold Akademi ikke indfri sin kortfristede gæld på 701.643 kr. ud fra likvider og tilgodehavender på i alt 664.761 kr.

Det vil kræve en meget stram økonomisk plan for at få vendt økonomien fra 2023/2024 og fremrettet for Mors-Thy Håndbold Akademi og derved opnå en positiv egenkapital.

Pr. 30. juni 2024 er den kortfristede gæld på 638.362 kr. og likvider og tilgodehavender på 858.945 kr. Egenkapitalen er nu på 569 kr. vendt fra et underskud på 68.790 kr.

Dette har ledelsen gjort ved blandt andet at øge brugerbetalingen i budgetåret 2023/2024. Herudover er der modtaget lån fra Morsø Kommune til dækning af varme og energi. Deres el, vand og varme udgifter i regnskabet steg med 426.000 kr. fra sæson 2021/22 til sæson 2022/2023.

Det kommunalt bevilligede lån på 200.000 kr. skal tilbagebetales over fire år med 50.000 kr. pr. år. Lånet udløber pr. 30. september 2027. Første afdrag er betalt i 2024 (regnskabsår 24/25).

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Direktionen 18-11-2024**

Taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Ekstern\_Årsrapport\_2023\_24

# Punkt 146: Implementering af reformer i Morsø Kommune

S2024-8875

## Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Informationen om implementeringsarbejdet tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (25. november 2024)

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse (3. december 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (4. december 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (4. december 2024)

Økonomiudvalget (11. december 2024)

## Sagsresumé

Der indføres som bekendt reformer og store aftaler for en del af det offentlige Danmarks arbejde. Det kommer til at betyde ændringer i det system, de opgavefordelinger og arbejdsmetoder, der kendes i dag.

Ændringer indebærer et implementeringsarbejde og nærværende sag gennemgår derfor de formelle fællestræk for Morsø Kommune.

## Sagsfremstilling

Reformer og større aftaler indføres for en del af det offentlige Danmarks arbejde. Det drejer sig både om reformerne for ældreområdet, sundhedsområdet og grøn trepart. Der er delaftaler på socialområdet og på skoleområdet. Der forventes reform for beskæftigelsesområdet, og der forventes et arbejde indenfor udligningsordningen. De deraf følgende lokale implementeringer vil Morsø Kommune arbejde med den kommende tid.

Ens for Morsø Kommunes politiske arbejde på de forskellige områder er:

- Fagudvalgene/Økonomiudvalget er ansvarlige for reformer og aftaler indenfor eget ressortområde. Sagerne om arbejdet går derfor på fagudvalgene til håndtering.
- Fagudvalgene har ansvaret og beslutninger om arbejdet indenfor eget budget. Merfinansiering skal indstilles og godkendes i Kommunalbestyrelsen jf. de almindelige regler herfor.
- Der laves et samlet temamøde i første kvartal 2025 for Kommunalbestyrelsen om indhold af og status på de forskellige reformer/aftaler.
- Kommunalbestyrelsen bliver derefter særligt informeret om status i det omfang, det skønnes betimeligt i forhold til de enkelte reformer/aftaler - enten efter Kommunalbestyrelsesmøder eller særskilte temamøder.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

I takt med at overblik over arbejdsmængde med opgaverne opstår, kan der komme anmodninger om flere ressourcer til arbejdet.

Om der tilkommer centrale midler eller, om kommunerne selv skal finansiere dette arbejde, er endnu ikke fuldt afklaret.

## Andre konsekvenser

Det fælles direktionsansvar håndteres via Direktionsforum på møderne før og efter udvalgs møder.

Fagdirektørerne/stabsdirektøren har ansvaret for implementering af reformerne på egne fagområder.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 25-11-2024

Taget til efterretning.

Henrik Rene Christensen og Torben Gregersen deltog ikke i sagens behandling.

## Beslutning på Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse 03-12-2024

Taget til efterretning.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 04-12-2024**

Taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Taget til efterretning.

## **Punkt 147: Orientering til Udvalget for Børn, Kultur og Turisme**

S2023-13038

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Taget til efterretning.

## **Punkt 148: Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af referatet**

S2023-13038

### **Indstilling**

Godkendelse af referatet.

**Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 04-12-2024**

Godkendt.