

REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 02-12-2021

Mødedato Torsdag d. 02. december 2021 kl. 08:30

Mødested Mødelokalet i den gl. retsbygning

Mødedeltagere Meiner Nørgaard, Hanne Haldrup, Hans Ejner Bertelsen, John
Christiansen, Jette Jepsen, Viggo Vangsgaard, Henning Sørensen

Indholdsfortegnelse

Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen.....	3
Ledelsesinformation - oktober 2021.....	4
Budgetopfølgning 2021.....	6
Regler for Økonomisk Decentralisering fra Budget 2022.....	9
Kommunegaranti.....	11
Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Forsyning.....	13
Regodkendelse af takster for Morsø Bosteder.....	16
Morsø Forsyning - godkendelse af takster for 2022.....	17
Egenfinansiering - Cykelpuljen 2021 til dobbeltrettet cykelsti igennem Dueholmkilen.....	19
Museum Mors - Resultatkontrakt 2022.....	21
Midler til normeringsløft i daginstitutioner 2022.....	23
Forslag til Kommuneplantillæg 26 og Forslag til Lokalplan 2.5 For Erslev by.....	25
Beskæftigelsesplan - 2022.....	27
Vedtægter for Seniorrådet.....	29
Vedtægter for Handicaprådet.....	31
Godkendelse af vedtægter for Nordjyllands Beredskab.....	33
Rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune.....	35
Morsø Forsyning - generalforsamling - bemyndigelse.....	37
Lukket: Byggemodning.....	38
Udskiftning af flydepononbro i marina Nykøbing Mors havn til brug for husbåde.....	39
Orientering til Økonomiudvalget.....	42
Lukket: Orientering til Økonomiudvalget.....	43
Økonomiudvalgets godkendelse af referatet.....	44

Punkt 202: Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 203: Ledelsesinformation - oktober 2021

S2020-35235

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- ledelsesinformationen drøftes.

Behandling

Det Sociale Udvalg (23. november 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (23. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Børne- og Kulturudvalget (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 31. oktober 2021.

Sagsfremstilling

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes. Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 24-11-2021 - 14:00

Drøftet og taget til efterretning.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 23-11-2021 - 13:30

Drøftet og taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 23-11-2021 - 08:00

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

DSU oktober 2021

BEU oktober 2021

UTM oktober 2021

BKU oktober 2021

ØKU oktober 2021

Punkt 204: Budgetopfølgning 2021

S2021-1591

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- nedenstående bevillinger godkendes og indarbejdes i budget 2021, 2022 og 2023:
 - Der gives en positiv tillægsbevilling til generelle tilskud på 6,3 mio. kr. i 2021
 - Der gives en negativ tillægsbevilling til driften på 7,4 mio. kr. i 2021 og en positiv tillægsbevilling til driften på 2,4 mio. kr. i 2022
 - Der gives en positiv tillægsbevilling til finansiering og renter på 20,4 mio. kr. i 2021 og en tilsvarende negativ tillægsbevilling i 2022
 - Der gives en negativ tillægsbevilling til anlæg på 33,3 mio. kr. i 2021 og en positiv tillægsbevilling i 2022 til anlæg på 27,1 mio. kr. og 6,2 mio. kr. i 2023
 - Der gives en negativ tillægsbevilling til anlæg på forsyningsområdet på 4 mio. kr. og en tilsvarende positiv tillægsbevilling i 2022
 - De tekniske korrektioner godkendes med netto 0 kr.

Behandling

Direktionen (20. november 2021)

Det Sociale Udvalg (23. november 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (23. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Børne- og Kulturudvalget (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Budgetopfølgningen er udarbejdet på baggrund af en gennemgang af økonomien pr. 30. september 2021. Det samlede resultat af opfølgningen er et mindreforbrug på i alt 18 mio. kr.

Driftsområderne viser et samlet mindreforbrug på 7,4 mio. kr., hvor de største afvigelser er mindreforbrug på Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget på samlet -2,7 mio. kr. og Økonomiudvalget samt Udvalg for Teknik og Miljø på henholdsvis 3,3 og 2,0 mio. kr. i mindreforbrug.

Vedrørende anlægsudgifter (inklusive forsyningsområdet) i 2021 søges der om en overførsel af netto 37,3 mio. kr. til 2022 og 2023 med henholdsvis 31,1 mio. kr. og 6,2 mio. kr. vedrørende projekter, der ikke nås gennemført i 2021, men først i de efterfølgende år.

De øvrige områder viser et merforbrug på 26,7 mio. kr. Det er primært vedrørende indtægter på 6,3 mio. kr. og renter og finansiering på 20,4 mio. kr.

Sagsfremstilling

I 2021 er der udarbejdet månedlige budgetopfølgninger. To af disse (pr. 31. marts og pr. 30. september) sendes til politisk behandling. Nærværende budgetopfølgning er udarbejdet med baggrund i forbrugstallene pr. 30. september 2021.

Budgetopfølgningen er udarbejdet og gennemgået i samarbejde med serviceområderne og Direktionen.

Resultatet af opfølgningen viser et samlet mindreforbrug på i alt 17.946.000 kr.

Budgetopfølgningsresultatet skyldes primært følgende forhold:

- Ekstra udgifter på skatter og tilskud på i alt 6,3 mio. kr. sammensat af efterregulering på beskæftigelsestilskuddet 2020, COVID-19 kompensation og øvrige COVID-relaterede tilskud.
- Færre udgifter i driften på i alt 7,4 mio. kr. sammensat af følgende:
 - Udvalget for Teknik og Miljø indarbejdelse af budget 2021 for Plejecenter Duelund medførende en nettoindtægt på 2,0 mio. kr.

- Børne- og Kulturudvalget netto merforbrug på 0,6 mio. kr. sammensat af udgifter til COVID-19 relaterede sommerpakker og en vagtordning på Kunstforeningen
- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget netto mindreforbrug på 2,7 mio. kr. sammensat af et fald i ledigheden og en stigning i antal sygedagpengemodtagere og et fald i antallet af førtidspensionister og en stigning i antallet på seniorpension
- Det Sociale udvalg netto mindreforbrug på 0 mio. kr. sammensat af COVID-19 relaterede sommerpakker, forskydning af elevoptag samt øgede udgifter på ældreområdet
- Økonomiudvalget har et nettomindreforbrug på 3,3 mio. kr. bestående primært af midler fra Budgetlovsreservens midler og fra den centrale barselsfond.
- Renter - netto merforbrug på 0,2 mio. kr. vedrørende bankrenter
- Mindreindtægter på finansieringen på i alt 20,2 mio. kr. sammensat af optagne lån samt afdrag på gæld. Årsagen er dels, at nogle af anlægsprojekterne er flyttet til 2022 og dels, at låneoptag på baggrund af regnskab 2021 foretages primo 2022
- Der flyttes anlægsmidler på netto 33,3 mio. kr. fra 2021 til 2022 og 2023, da projekterne ikke når at blive realiseret i 2021.

Forsyningsområdet:

- Opførelsen af et omlæsningssted af madaffald flyttes fra 2021 til 2022, hvilket medfører, at anlægsudgiften på 4 mio. kr. flyttes fra 2021 til 2022.

Det anbefales, at følgende tekniske korrektioner mellem udvalgene/politikområder foretages:

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget - Afslutning af familiens trivsel giver en overførsel på 58.000 kr.
- Børne- og Kulturudvalget - Afslutning af familiens trivsel giver en overførsel på 133.000 kr.
- Økonomiudvalget - Afslutning af familiens trivsel medfører et merforbrug på 191.000 kr.
-

Den samlede effekt af de tekniske korrektioner er netto 0 kr. likviditetsmæssigt.

Indarbejdet i ovennævnte tal er et ønske om at få overført driftsmidler vedrørende øget dimensionering og rekrutteringsindsats for social- og sundhedselever fra 2021 til 2022 på i alt 2,35 mio. kr.

Supplerende sagsfremstilling

Eventuelle fejl og mangler i opgørelserne korrigeres ved indlæsning i økonomisystemet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt indstillingen godkendes, vil den samlede økonomiske konsekvens være, at der gives en negativ tillægsbevilling i 2021 på i alt 17,9 mio. kr. og en positiv tillægsbevilling i 2022 på i alt 13,1 mio. kr. og 6,2 mio. kr. i 2023.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 24-11-2021 - 14:00

Tilrådt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tilrådt.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 23-11-2021 - 13:30

Tilrådt.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 23-11-2021 - 08:00

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Resultatopgørelse

UTM

BKU

BEU

DSU

ØKU

Punkt 205: Regler for Økonomisk Decentralisering fra Budget 2022

S2021-54099

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab, anbefaler at,

- Reviderede hovedregler for Økonomisk Decentralisering i Morsø Kommune gennemgås og godkendes gældende fra Budget 2022.

Behandling

Direktionen (15. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (5. december 2021)

Sagsresumé

I forbindelse med budgetlægning for Budget 2022 blev der besluttet en ny politisk udvalgsstruktur, som er gældende fra Budget 2022. Det betyder, at opgørelsen af økonomisk decentralisering skal følge denne struktur, og derfor er disse opdateret. Samtidig er der drøftet en ændring i opgørelsesmetoden som ligeledes vil være gældende fra Budget 2022.

Sagsfremstilling

De gældende regler for Økonomisk decentralisering er fra Regnskab 2014, og derfor afspejler de ikke den nye politiske udvalgsstruktur, som er gældende fra Budget 2022. Der er blevet ændret i antallet af fagudvalg samtidigt med, at politikområderne er tilpasset organisationen, som den ser ud i år 2021 og 2022.

Der er fra Budget 2022 følgende udvalgsstruktur inklusiv politikområder:

Udvalget for Teknik og Miljø

- Myndighed og Plan
- Teknisk Drift
- Affaldsområdet

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme

- Skole og Dagtilbud
- Børn og Familier
- Kultur, Fritid og Turisme

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse

- Sundhedsfremme, Social og Handicap
- Ældre, Sundhed og Rehabilitering
- Beskæftigelse og overførsler

Økonomiudvalget

- Politisk Organisation
- Administrativ Organisation
- Erhverv

For hvert af politikområderne arbejdes der med tre forskellige overførselstyper. De tre typer er:

Økonomisk decentralisering (ØD), Uden Økonomisk decentralisering (UØ) og Driftsprojekter (DP)

Valget mellem de forskellige overførselstyper bygger på følgende hovedregler og forudsætninger:

- ØD: Institutioner og afdelinger, og fælles områder med centrale midler og puljer
- UØ: Ustyrbare områder som: Overførselsområderne (fx boligsikring, ressourceforløb, førtidspension), Anbringelsesområderne (under visitationen samt børn og familie), Affaldsområdet, udgifter til privatleverandør på fritvalgsområderne, og Aktivitetsbestemt medfinansiering
- DP: Projekter med tilskud eller andre midler (Donationer og politiske puljer) som er låst til en given indsats.

Ændringen i forhold til de gældende regler, består primært i antallet af politikområder, som derfor medfører en retvisende struktur i forhold til vores organisation.

I forhold til opgørelsesmetoden udelades overførelstypen Fuld Overførsel (FØ), som nu er inkluderet i overførelstypen Driftsprojekter (DP).

For områder med Økonomisk decentralisering (ØD) ændres opgørelsesmetoden, fra tidligere hvor der var max overførselsprocent på 5% af driftsrammen, hvoraf 50% af overskuddet skulle tilgå den centrale budgetlovsreserve. Fremadrettet overføres det samlede mindre- eller merforbrug til næste regnskabsår.

Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring. Principperne skal tilpasses efter denne beslutning.

Økonomiske konsekvenser

Opgørelsesmetoden vil første gang blive anvendt fra Regnskab 2022, hvorfra den nye politiske udvalgsstruktur er gældende.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Ændringen af den politiske udvalgsstruktur er udført i forbindelse med Budgetlægningen for 2022 og tilretning af opgørelsesmetoderne er sket i samarbejde med serviceområderne forud for endelig teknisk godkendelse af Budget 2022.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 206: Kommunegaranti

S2015-27690

Indstilling

Direktøren for Økonomi & Stab anbefaler, at

- Bevilling af eventuel kommunegaranti til Limfjordsteatrets byggefond drøftes
- Eventuel kommunegaranti på 3 mio. kr. til en byggekredit gælder til udgangen af 2022
- Garantiprovisionstaksten fastsættes til 0,50 % i byggeperioden
- Såfremt der bevilliges kommunegaranti til en byggekredit, bevilliges også kommunegaranti til endelig finansiering af lånet ved udgangen af 2022.

Behandling

Direktionen (29. november 2021)

Økonomiudvalget (2. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Limfjordsteatrets Byggefond har anmodet om en kommunegaranti på 3 mio. kr.

Det anbefales, at bevillingen af en eventuel kommunegaranti og størrelsen deraf drøftes.

Sagsfremstilling

Limfjordsteatrets Byggefond har anmodet om en kommunegaranti på 3 mio. kr. med henblik på opførelse af en ny lagerhal.

Byggefonden oplyser i sin ansøgning, at Limfjordsteatret de sidste mange år har haft lager til kulisser, kostumer og andet udstyr på forskellige adresser. Byggefonden har undersøgt muligheden for at bygge et lager i nærheden af teateret på Limfjordsvej med udgangspunkt i, at den månedlige udgift ikke må overstige den nuværende husleje (lokale i Erslev).

Byggefonden har indhentet tilbud fra 3 entreprenører, og vurderer at kunne bygge en ny lagerhal for 3.000.000 kr.

Byggefonden har med hjælp fra deres revisor undersøgt mulighederne for at låne i bank og realkreditinstitutioner. Konklusionen her er, at dette ikke er en mulighed blandt andet fordi, teateret ligger på lejet grund og fordi Byggefonden er en fond uden reelle ejere. Endvidere har Byggefonden afsøgt muligheden for en større egenbetaling og mener ikke dette er en mulighed. Limfjordsteatrets Byggefond ansøger derfor om en kommunegaranti på 3.000.000 kr. til optagelse af et lån i Kommunekredit til opførelse af en ny lagerhal.

Limfjordsteatrets Byggefond ønsker at bygge den nye lagerhal og derefter udleje den til Limfjordsteatret. Limfjordsteatret har i sit regnskab 2020/21 anført udgifter til leje af lagerbygning på 45.000 kr. og i regnskab 2019/20 på 75.000 kr.. Et lån på 3 mio. kr. i Kommunekredit med variabel rente og løbetid på 30 år koster ca. 100.000 kr. årligt med det nuværende renteniveau. Det forudsættes, at Limfjordsteatret skal betale en leje af lagerhallen svarende til Limfjordsteatrets Byggefonds udgifter til renter og afdrag.

Limfjordsteatret Byggefond har fået udarbejdet et likviditetsbudget, der viser en årlig overskudslikviditet på 96.400 kr. i 2022/23. I denne beregning indgår ikke lejeindtægter fra en ny lagerhal.

Såfremt Limfjordsteatrets Byggefond bevilliges en kommunegaranti til en byggekredit, vil der i slutningen af byggeperioden blive anmodet om en kommunegaranti til endelig finansiering af gælden.

Garantiprovisionstaksten skal i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning herom af den 4. januar 2016 fastsættes ud fra en vurdering af Limfjordsteatrets kreditværdighed og længden af garantiperioden. En byggekredit med en løbetid på 1,5 år og en risikovurdering på 25 %, vil på dette grundlag kunne garanteres med minimumstaksten på 0,50 %, jævnfør Morsø Kommunes beslutning om fastsættelse af garantiprovisionstakster.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. af 17/12-2013.

Vejledning om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. nr. 11256 af 7/12-2015.

Principper for Økonomistyring

Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen opkræves af restgarantien ultimo året hvert år i garantiperioden og tilfalder kommunekassen.

Provisionen af ovennævnte byggekredit vil i 2022 beløbe sig til maksimalt 15.000 kr.

Der skal ikke deponeres midler i forbindelse med en kommunegaranti til Limfjordsteatrets Byggefond, idet kommuner kan give garanti for lån til ejendomme til kulturelle formål.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler umiddelbart ikke, at der stilles kommunegaranti. Men Økonomiudvalget ønsker at sende sagen til fornyet behandling med henblik på, at teatret undersøger alternative lejemuligheder.

Beslutning på møde Direktionen 29-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Anmodning om kommunegaranti

Likviditetsbudget Limfjordsteaterets Byggefond 2021/22 og 2022/23

Limfjordsteateret årsrapport 2020/21

Limfjordsteatrets Byggefond Årsrapport 2020/2021

Punkt 207: Ansøgning om kommunegaranti - Morsø Forsyning

S2019-14536

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Godkendelse af, at Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S overholder de udmeldte økonomiske rammer
- Kommunegaranti til byggekredit for Morsø Spildevand A/S drøftes og godkendes
- Kommunegaranti til byggekredit for Morsø Vand A/S drøftes og godkendes
- Garantiprovisionstaksten fastsættes i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning af den 4. januar 2016
- Garantiprovisionen opkræves af restgælden ultimo året, hvert år i garantiperioden.

Behandling

Direktionen (29. november 2021)

Økonomiudvalget (2. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S anmoder Morsø Kommune om kommunegaranti på henholdsvis 17 millioner kr. og 2,5 millioner kr. til byggekreditter hos Kommunekredit. Lånene skal bruges til finansiering af anlægsinvesteringerne i 2022.

De økonomiske indtægtsrammer for Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S er udmeldt af Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen og Morsø Forsyning anmoder Morsø Kommune om at påse, at disse overholdes.

Sagsfremstilling

Morsø Forsyning har på vegne af Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S anmodet om, at Morsø Kommune påser, at selskaberne overholder deres økonomiske rammer og har samtidigt anmodet om kommunegarantier for lånoptagelse af byggekreditter vedrørende investeringer for 2022 for de to selskaber.

Økonomiske rammer

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i september 2021 afgjort, at Morsø Spildevand A/S's indtægtsramme for 2022 er 55.629.382 kr. og Morsø Vand A/S's indtægtsramme for 2022 er 10.545.347 kr.

Morsø Forsyning A/S opgør indtægterne for 2022 til at være 39.585.000 kr. for Morsø Spildevand A/S og 8.781.000 kr. for Morsø Vand A/S. Begge selskaber holder sig følgerig inden for de givne økonomiske rammer.

Kommunegaranti

Morsø Spildevand A/S forventer, at der vil skulle optages en byggekredit på 17 mio.kr. i forbindelse med investeringerne for 2022. Lånoptagningen ønskes optaget som (i første omgang) byggekredit via Kommunekredit med kommunegaranti, med henblik på senere omlægning.

Der anmodes herfor om en kommunegaranti til en byggekredit fra Morsø Kommune til Morsø Spildevand A/S til dækning af ovenstående beløb med varighed til juni 2023. Herefter vil finansieringen skulle omlægges til fast/variabel lån ud fra selskabets finansieringsstrategi.

Morsø Spildevands planlagte investeringer i 2022 er følgende:

Investeringsbudget	mio. kr.
Nedlæggelse af Langtoftegård renseanlæg	1,5
Regnvandsløsning i Øster Jølby	4,8
Separat kloakering ifb EU Vandrammekrav direktiv	7,3
Separat kloakering jf spildevandsplanen	10,5
Øvrige ledningsarbejder	2,1

Klimaprojekter	2,425
Renovering pumpestationer	2,6
Udskiftning af hustandspumper	0,1
Jagt på overløb	1,1
Produktionsanlæg	1,626
Forsyningshus	9,0
Total	43,051

Morsø Vand A/S forventer, at der vil skulle optages en byggekredit på 2,5 mio.kr. i forbindelse med investeringerne for 2022. Låneoptagningen ønskes optaget som (i første omgang) byggekredit via KommuneKredit med kommunegaranti, med henblik på senere omlægning.

Der anmodes herfor om en kommunegaranti til en byggekredit fra Morsø Kommune til Morsø Spildevand A/S til dækning af ovenstående beløb med varighed til juni 2023. Herefter vil finansieringen skulle omlægges til fast/variabel lån ud fra selskabets finansieringsstrategi.

Morsø Vands planlagte investeringer i 2022 er følgende:

Investeringsbudget	mio. kr.
Udskiftning af ledningsnet (kornkvarteret)	1,7
Øvrige anlægsarbejder, distribution	1,0
Udskiftning af målere	0,75
Øvrige anlægsarbejder, produktion	0,1
Bemandingsfrit vandværk samt ny hal	1,0
Renovering af boring	0,16
Total	4,71

Garantiprovisionstaksten skal i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning herom af den 4. januar 2016 fastsættes ud fra en vurdering af Morsø Spildevand A/S's og Morsø Vand A/S's kreditværdighed og længden af garantiperioden. Byggekreditter af maksimalt to års varighed og en risikovurdering på 10% vil på den baggrund kunne garanteres med en provision på 0,50% af restgælden ultimo året hvert år i løbetiden.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 68 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. af 25. januar 2013.
Principper for Økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommune har pr. 25. november 2021 garantihæftelser for 184,7 mio. kr. i Morsø Spildevand og 4,8 mio. kr. i Morsø Vand A/S.

Garantiprovisionen opkræves af restgarantien ultimo året, hvert år i garantiperioden og tilfalder kommunekassen. Provisionen det første år vil være 97.500 kr. for de to garantier til sammen.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tilrådt.

Hans Ejner Bertelsen, John Christiansen og Viggo Vangsgaard er inhabile og deltog derfor ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 29-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Godkendelse af 2022 samt anmodning om kommunekredit 8.0

Statusmeddelelse - MORSØ VAND AS (V134) - ØR22 1.0

Afgørelse om økonomiske rammer - MORSØ SPILDEVAND AS (S068) - ØR22 1.0

Hovedtal 2022

Priser 2022

Punkt 208: Regodkendelse af takster for Morsø Bosteder

S2021-1627

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Taksterne for Morsø Bosteder til budget 2022 godkendes.

Behandling

Direktionen (22. november 2021)

Det Sociale Udvalg (23. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

I forbindelse med anden behandling af budget 2022-2026 blev taksterne for Morsø bosteder godkendt. Ved kontrolberegning af taksten viser det sig, at der er en difference, hvorfor der er behov for godkendelse af en ændret takst. Taksten skal være gældende for 1. januar 2022.

Sagsfremstilling

Taksterne for Morsø Bosteder blev ved andenbehandling godkendt til følgende:

Betaling for ophold 2.031,00 kr. pr. døgn

Tillægstakst dag 406,00 kr. pr. time

Tillægstakst aften/nat 479,00 kr. pr. time

Genberegningen giver anledning til godkendelse af følgende takst:

Betaling for ophold 1.967,00 kr. pr. døgn

Tillægstakst dag 375,00 kr. pr. time

Tillægstakst aften/nat 443,00 kr. pr. time

Ændringen medfører, at opkrævningen for borgere anbragt i Morsø Kommune af andre kommuner (betalingskommuner) vil blive lavere. Taksten er korrigeret og matcher det budget, der er for området i 2022.

Retsgrundlag

Morsø Bosteder er omfattet af Nordjysk Socialaftale, derfor kræves det, at Kommunalbestyrelsen godkender taksten for tilbuddet. Som udgangspunkt godkendes taksten i forbindelse med anden behandling af budgettet.

Økonomiske konsekvenser

Takstændringens økonomiske konsekvens følges til den første budgetopfølgning for 2022, men forventer at matche budgettet på området.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Området Social, Sundhed og Beskæftigelse er orienteret om denne rettelse og har ingen yderligere kommentar.

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 23-11-2021 - 08:00

Tilrådt.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 209: Morsø Forsyning - godkendelse af takster for 2022

S2019-14536

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at:

- Takster for 2022 for Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S godkendes
- Hvile i sig selv opgørelse for tanktømning godkendes.

Behandling

Direktionen (22. november 2021)

Udvalg for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Økonomiudvalget (2. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Morsø Forsyning har fremsendt takstblad for 2022 for selskaberne Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S til godkendelse i Morsø Kommunalbestyrelse. Fremsendte anmodning om godkendelse samt takstbladet for 2022 er vedhæftet som bilag.

Endvidere anmoder Morsø Forsyning om godkendelse af opgørelsen af hvile i sig selv for tanktømning.

Sagsfremstilling

Morsø Forsyning har fremsendt takstblad for 2022 for selskaberne Morsø Spildevand A/S og Morsø Vand A/S til godkendelse i Morsø Kommunalbestyrelse. Fremsendte anmodning om godkendelse samt takstbladet for 2022 er vedhæftet som bilag.

Morsø Spildevand A/S' takst for variabelt bidrag fastholdes på samme niveau som i 2020 med 42 kr. pr. m3 ekskl. moms. Vedrørende tømningsordningerne ændres nogle af taksterne som anført i nedenstående skema:

Tømningsordning	Enhed	2021 ekskl. moms	2021 inkl. moms	2022 ekskl. moms	2022 inkl. moms
Bidrag for ordinær tømning af septiktank under 3 m3	kr./år	525,00	656,25	550,00	687,50
Bidrag for ordinær tømning af septiktank over 3 m3	kr./pr. m3/år	105,00	131,25	130,00	162,50
Tillæg for tunge dæksler	kr./år	250,00	312,50	500,00	625,00
Bidrag for traktortømning	kr./år	1075,00	1343,75	1905,00	2381,25
Gebyr for forgæves kørsel	kr. pr. stk.	250,00	312,50	375,00	468,75
Tømning uden for rute i tømmeperiode	kr. pr. stk.	725,00	906,25	725,00	906,25
Bidrag for ordinær tømning af tank under 3 m ³ ved SPF besætning	kr. pr. stk.	675,00	843,75	755,00	943,75

Morsø Forsyning anfører følgende forklaring til de i skemaet anførte takster: *Ved udarbejdelse af regnskab for 2020 var der fin balance, og overdækningen udgjorde 353 t.kr. For 2021 er taksten reduceret efter hvile i sig selv princippet, og*

overdækningen forventes nedbragt med 106 t.kr. til at udgøre 247 t.kr. ultimo 2021. For 2022 ses stigende omkostninger til tømningsentreprenør på ca. 140 t.kr., og budgettet er lagt med en nedbringelse af overdækning på 94 t.kr. samt en takststigning på 25 kr ex.moms jf. nedenstående tabel. Der foreslås en takststigning på tungt dæksel med henblik på at nedbringe antallet fra det nuværende niveau på 132 stk. Takststigningen for traktortømning kommer fra tømningsentreprenørens priser.

Morsø Vand A/S' variable takst fastholdes på 4,78 kr. pr. m3 ekskl. moms og afgifter.

De øvrige takster og bidrag er indeksreguleret i lighed med tidligere år efter gældende lovgivning.

Morsø Forsyning anmoder om godkendelse af hvile i sig selv opgørelsen for tanktømning 2021 og 2022. Opgørelsen er vedhæftet som bilag og benævnt "Tømnings regnskab 2021 og budget 2022". Saldoen på tanktømning pr. ultimo 2022 forventes at være en gæld på 153 t.kr.

Retsgrundlag

Vandsektorloven; Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (lov nr. 469 af 12/06/2009).

Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v. (lovbek. nr. 633 af 07/06 2010).

Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber (bek. nr. 938 af 28/06/2018).

Bekendtgørelse af lov om vandforsyning m.v. (lovbek. nr. 118 af 22/02/2018).

Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte økonomiske konsekvenser for kommunen.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Investeringsbudgetter er koordineret på møder mellem Morsø Forsyning og Kommunen (Trafik, GIS og anlæg samt Miljøgruppen).

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Godkendelse af 2022 tømningsordning 2.0

Priser 2022

Tømnings regnskab 2021 og budget 2022

Punkt 210: Egenfinansiering - Cykelpuljen 2021 til dobbeltrettet cykelsti igennem Dueholmkilen

S2021-8568

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler at

- tilsagn om tilskud fra cykelpuljen 2021 på kr. 2.967.500 til ny dobbeltrettet sti igennem Dueholmkilen tages til efterretning
- midlerne til egenfinansieringen, 2.967.500 kr., finansieres af Økonomiudvalgets opstartspulje eller Infrastrukturlpuljen 2022 på 21.000.000 kr. jf. Kommunalbestyrelsesbeslutningen af 9. marts 2021.

Behandling

Direktionen (15. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Sagsresumé

Morsø Kommune har i foråret 2021 ansøgt Vejdirektoratet om 50% tilskud til etablering af ny dobbeltrettet cykelsti fra M. C. Holms skolen henover den gamle golfbane frem til Morsø Multipark.

Morsø Kommune har den 1. november 2021 modtaget tilsagn om tilskud på i alt 2.967.500 kr. til projektet, hvilket indebærer, at kommunen skal give tilsagn om, at tilskudsmidlerne er nødvendige for projektets gennemførelse og at egenfinansieringen kan fremskaffes.

I sagsfremstillingen vedrørende disponeringen af Infrastrukturlpuljen 2021 den 9. marts 2021 har forvaltningen foreslået, at egenfinansieringen finansieres af Økonomiudvalgets opstartspulje eller en evt. infrastrukturpulje 2022, såfremt der bevilges midler til formålet. Budgettet for 2022 er nu godkendt, og der er bevilget 21.000.000 kr. til en infrastrukturpulje.

Citat fra sagsfremstillingen vedr. Infrastrukturpuljen 2021 - Kommunalbestyrelsesmødet den 9. marts 2021:

"Forvaltningen foreslår, at cykelpuljeprojekterne ikke finansieres af Infrastrukturpuljen i 2021, da midlerne først kan forventes anvendt i 2022. Hvis Morsø Kommune får tilskud, og der er krav om en tilsagnsskrivelse om kommunens medfinansiering, så må midlerne findes fx fra Økonomiudvalgets pulje (opstartspuljen). Herefter kan denne disponering fastholdes eller midlerne kan afsættes i forbindelse med budgetforhandlingen for budgetåret 2022. "

Sagsfremstilling

Morsø Kommune sendte den 16. juni 2021 to ansøgninger om tilskud til cykelprojekter til Vejdirektoratet, hvor stien igennem Dueholmkilen har opnået et tilskud på kr. 2.967.500, som udgør 50% af den samlede udgift til projektet.

Projektet indeholder en dobbeltrettet sti (3,0 meter bred, asfalteret sti) igennem Dueholmkilen fra M. C. Holms skolen med krydsning af Elsøvej, over den gamle golfbane, med krydsning af Næssundvej i niveau og en fortsættelse af stien frem til det eksisterende stinet i Morsø Multipark.

Projektet igangsættes, når tilsagnsskrivelse er underskrevet og fremsendt til Vejdirektoratet. Projektet forventes afsluttet december 2024.

Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Den anden ansøgning, der ikke modtog tilskud, var en samlet stiforbindelse fra Nykøbing til Thisted Kommune, som bestod af

- Sikker krydsning af Nørrebro ved Karetmagervej,
- 2 minus 1 vej på Karetmagervej,
- Enkeltrettede stier langs Præstbrovej frem til Erslev by,
- Delt cykel/gangsti igennem Erslev by i begge sider,
- Udvidelse af de eksisterende kantbaner fra Erslev by i vest til Øster Jølby bygrænse.

Vejdirektoratet har meddelt, at der er åbnet for en ny cykelpulje på i alt 200.000.000 kr. til nye cykelprojekter med ansøgningsfrist den 31. marts 2022.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Der er tre finansieringsmodeller for Morsø Kommunes egenfinansiering på 2.967.500 kr..

1. Egenfinansieringen finansieres af Økonomiudvalgets opstartspulje.
2. Egenfinansieringen finansieres af Infrastrukturpuljen 2022.
3. Egenfinansieringen finansieres over flere budgetår som fast anlæg med 1.500.000 kr. pr. år i 2022 og 2023.

Andre konsekvenser

Hvis egenfinansieringen skal finansieres af Infrastrukturpuljen vil det reducere muligheden for at realisere vejvedligeholdelsesplanen og/eller den kommende stiplan alt efter den politiske prioritering mellem vejvedligeholdelse og nye stier.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Udvalget for Teknik og Miljø beslutning vedtaget.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tiltrådt, idet anlægget foreslås finansieret af infrastrukturpuljen 2022.

Beslutning på møde Direktionen 15-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Bilag 5 - Tværsnit af cykelsti i Dueholmkilen

Bilag 4 - Oversigtskort Dueholmkilen

Bilag 3 - Budget for cykelsti i Dueholmkilen

Bilag 2 - Evalueringsplan Dueholmkilen

Bilag 1 - Projektbeskrivelse cykelsti i Dueholmkilen

Punkt 211: Museum Mors - Resultatkontrakt 2022

S2014-29944

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- oplæg til ny resultatkontrakt mellem Museum Mors og Morsø Kommune godkendes.

Museumsdirektør Anders Have Espersen fremlægger resultatkontrakten på Børne- og Kulturudvalgets møde kl. 14.00.

Behandling

Direktionen (8. november 2021)

Børne- og Kulturudvalget (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Sagsresumé

Museum Mors indgik i 2015 sin første resultatkontrakt med Morsø Kommune. Kontrakten, og museets arbejde med at leve op til den, blev evalueret i foråret 2017. Det kunne i forbindelse med evalueringen konstateres, at Museum Mors havde nået størstedelen af de punkter, der var opstillet i kontrakten, mens enkelte opgaver endnu manglede at blive udført.

I Slots- og Kulturstyrelsens seneste kvalitetsvurdering i 2019 udtrykte styrelsen stor tilfredshed med museets udvikling.

I 2020 indgik museet en ny resultatkontrakt med kommunen gældende for 2021. I forbindelse med evalueringen udtrykte Børne- og Kulturudvalget stor tilfredshed med museets arbejde og den måde, hvorpå museet havde levet op til kravene i resultatkontrakten.

Der blev indgået en samarbejdsaftale i 2014 mellem Museum Thy og Museum Mors vedrørende varetagelsen af det arkæologiske ansvar i Morsø Kommune, så Morsø Kommune betaler et fast årligt tilskud til Museum Thy. Tilskuddet dækker:

- Museum Thys udgifter til udførelsen af den arkivalske kontrol af sager fra Morsø Kommune
- Museum Thys udgifter til sagsbehandling i forbindelse med forundersøgelser og udgravninger, møder, besigtigelser etc. i Morsø Kommune
- Dækning af gennemførelsen af mindre egenfinansierede forundersøgelser i Morsø Kommune.

Driftsaftalen med Skarregaard udgår af resultatkontrakten med Museum Mors pr. 31. december 2021. Driften af Skarregaard inklusiv arealer overgår til kommunale ejendomme og etablering af en selvejende institution igangsættes. Resultatkontrakten forhøjes med 90.000 kr. fra den 1.1.2022.

Resultatkontrakten genforhandles i 2022.

Sagsfremstilling

Museum Mors har fremsendt et oplæg til ny resultatkontrakt for 2022.

Grundlaget for arbejdsmålene i resultatkontrakten er fortsat Slots- og Kulturstyrelsens seneste kvalitetsvurdering samt museets Vision, Mission og Strategier. Derudover er arbejdsmålene i resultatkontrakten baseret på de fem søjler i museumsloven, der beskriver ansvarsområderne på de statsanerkendte museer: Bevaring, registrering, forskning, indsamling og formidling.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Resultatkontrakten mellem Museum Mors og Morsø Kommune

Museumsloven LBK nr. 358 af 08/04/2014

Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommune yder et driftstilskud på 3.582.000 kr. i 2022. Derudover er der afsat 110.000 kr. til arkæologiske ydelser fra Museum Thy.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Vedtaget.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 24-11-2021 - 14:00

Godkendt.

Beslutning på møde Direktionen 08-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Oplæg_Resultatkontrakt Museum Mors 2022

Resultatkontrakt Museum Mors 2021_Godkendt

Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2019_Slots- og Kulturstyrelsen

Museumsloven LBK nr. 358 af 08/04/2014

Punkt 212: Midler til normeringsløft i daginstitutioner 2022

S2020-2744

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- truffet beslutning om tilmelding til den statslige pulje, tages til efterretning
- der gives tilladelse til at foretage tilmelding til den statslige pulje for 2023
- puljerne til indfasning for 2022 fordeles mellem kommunale og private daginstitutioner i forhold til budgetteret antal børn

Behandling

Børne og Kulturudvalget (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som vil være gældende fra 2024.

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

De lovbundne minimumsnormeringer vil medføre, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Derudover vil lovkravet medføre, at kommunen skal sikre 1 pædagogisk personale pr. 3 børn frem til den 1. i måneden efter, barnet er fyldt 3 år. Hvilket indebærer yderligere økonomiske konsekvenser for Morsø Kommune, da børn pt. starter i børnehave når de er 2 år og 9 måneder.

Udgangspunktet er fortsat, at forældrene betaler på til 25 % af udgiften til en plads i dagtilbud. Dette både i indfasningsårene og fra 2024, hvor de lovbundne minimumsnormeringer træder i kraft.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 9. marts 2021, at puljen skal fordeles mellem kommunale institutioner og privatinstitutioner i forhold til budgetteret antal børn, samt at indeværende års pulje til indfasning indregnes i kommende års budget.

Dermed sikres en gradvis forøgelse af forældrebetalingen i takt med, at minimumsnormeringerne indføres. Alternativt ville der ske en kraftig stigning i 2024, hvor de lovbundne minimumsnormeringer træder i kraft.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsministeriet har i brev af 14. september 2021 udmeldt en forventet fordeling af puljen til indfasning af minimumsnormeringer i 2022.

I fordelingen indgår tilskud til kommuner fra pulje til indfasning af minimumsnormeringer samt tilskud fra tilpasningspulje til minimumsnormeringer til den tredjedel af kommunerne der er svagest stillet socioøkonomiske, jf. Indenrigs- og Boligministeriets socioøkonomiske indeks, offentliggjort i 2021, og som i 2018 ikke havde normeringer på kommuneniveau, som levede op til minimumsnormeringerne.

Den forventede tildeling til Morsø Kommune udgør i 2022 3.110.000 kr., hvilket Borgmesteren har været nødsaget til, på grund af sagens uopsættelighed og i henhold til Styrelseslovens § 31 stk. 1, at træffe beslutning om, at der sker tilmelding til puljen og at der gives en indtægtsbevilling på 3.110.000 kr. og en udgiftsbevilling på 3.110.000 kr. til indfasning af minimumsnormeringerne i 2022.

Frist for fremsendelse var den 15. oktober 2021. Hvilket nødvendiggjorde at fremsendelsen af tilmeldingen til den statslige pulje, skete før behandling af sagen i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Den praktiske udmøntning af midlerne sker på baggrund af de gældende procedurer i forhold til ansættelse og opnormering af nuværende medarbejderes arbejdstid. Normeringsløftet vil i 2022 blive 0,45 t. pr. barn pr. uge. Hvilket betyder at forældrebetalingen øges yderligere 120 kr. pr. måned, taksten vil for en børnehavemplads blive 2.210 kr. og for en vuggestueplads 3.180 kr. pr. måned, 11 måneder årligt.

Privatinstitutioner får tildelingen via driftstilskuddet, tilskuddet vil stige tilsvarende da normeringskravene er de samme i privatinstitutioner som i kommunale daginstitutioner.

Kommunerne skal aflægge regnskab og redegøre for, at midlerne er anvendt inden for det fastlagte formål. Det påhviler kommunen at redegøre for anvendelsen af midlerne fordelt på løn- og personaleudgifter til pædagogisk personale i kommunale daginstitutioner, selvejende daginstitutioner, udliciterede daginstitutioner, puljeordninger, samt herudover evt. afledte udgifter til tilskud til privatinstitutioner og private pasningsordninger og relaterede udgifter.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring

Økonomiske konsekvenser

Indtægtsbevilling i alt på 3.110.000 kr. og udgiftsbevilling på 3.110.000 kr., netto 0 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 24-11-2021 - 14:00

Taget til efterretning og tiltrådt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 213: Forslag til Kommuneplantillæg 26 og Forslag til Lokalplan 2.5 For Erslev by

S2021-54893

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Forslag til Kommuneplantillæg 26 og Forslag til Lokalplan 2.5 For Erslev by vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Behandling

Direktionen (8. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Den 31. august 2020 vedtog Kommunalbestyrelsen Forslag til Kommuneplantillæg 22 og Forslag til Lokalplan 2.4 bolig og erhverv, Erslev. Forslag til Lokalplan 2.4 var udarbejdet på baggrund af et ønske om revision af nuværende Lokalplan 2.3 Erslev i forhold til at imødekomme ønsker om udlægning af enkelte grunde ved Nørvang til boligformål, samt omlægning af tidligere udlagt boligområde ved Nørrevænget til rekreative formål grundet arkæologiske fund på arealerne.

Planforslagene var i offentlig høring i 4 uger fra den 11. september 2020 til den 9. oktober 2020. Efter endt høring indkom der bemærkninger i forhold til manglende muligheder for nye boliger i byen. Derudover var der ønsker om udvidelse af afgrænsningerne for delområde 1 og 3.

På baggrund af indsigelserne har Morsø Kommune haft drøftelse med en gruppe borgere fra Erslev repræsenteret i form af blandt andet beboerforeningen, forsamlingshuset, Erslevs Kalkovns Venner. På baggrund af drøftelserne har Morsø Kommune foretaget følgende ændringer:

- Ændring af anvendelsen for det tidligere erhvervsområde ved Frederiks Kroghs Mark til boligformål samt inddraget et mindre areal i det åbne land hertil
- Udvidelse af delområde 3 med inddragelse af et mindre område langs Stenholten, Ilkjæret og Bårupvej med eksisterende bebyggelse
- Mindre udvidelse af delområde 1 ved Paradisvej til boligformål.

De ønskede justeringer i planlægningen har medført, at der skal udarbejdes nye planforslag. Forslag til Kommuneplantillæg 22 og Forslag til Lokalplan 2.4 aflyses og erstattes med ny planlægning i form af Forslag til Kommuneplantillæg 26 og forslag til Lokalplan 2.5 For Erslev by.

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg 26

Der er udarbejdet et kommuneplantillæg 26 til Kommuneplan 2013-2025. Lokalplanområdet ligger indenfor rammeområdet 20.LB.02 - "Landsby, Erslev", der er udlagt til blandet bolig og erhverv. Med Lokalplan 2.5 åbnes der mulighed for udvidelse af boligområderne samt inddragelse af kulturmiljøet ved kalkovnen med omkringliggende eksisterende bebyggelse. Lokalplan 2.5 er derfor ledsaget af et kommuneplantillæg 26 med ændring af rammeområde 20.LB.02.

I kommuneplantillæg 26 udvides den geografiske afgrænsning af rammeområdet med et areal ved Erslev Kalkovn samt mindre omkringliggende arealer ved Stenholten, Ilkjæret og Bårupvej. Dette areal fastholdes i landzone. Samtidig udvides rammeområdet med et mindre areal ved Nørvang, Frederiks Krogh Mark samt Paradisvej. Rammen udvides samlet set med ca. 5 ha. Rammebestemmelsen ændres i samme ombæring til, at byggeri tillades i op til 2 etager.

I Kommuneplantillæg 26 fastsættes rammeområdet til boligformål og bebyggelse til offentlige formål samt mindre butikker (maks. 500 m² bruttoetageareal) til områdets daglige forsyning eller andre nærmere angivne erhvervstyper, der kan indpasses i området uden genevirkninger i forhold til omgivelserne. Bebyggelsen må opføres i op til 2 etager med en

maksimal højde på 8,5 m. Den maksimale bebyggelsesprocent er 30 % af området under et og den nuværende og fremtidige zonestatus er byzone og landzone.

Desuden udtages udpegning af ønsket skovrejsning i kommuneplan 2013 - 2025 i den del der vedrører det bevaringsværdige kulturmiljø "Erslev kalkovn" indenfor lokalplanområdet.

Forslag til Lokalplan

Lokalplanen har til formål at skabe de planlægningsmæssige rammer, der understøtter Erslev som en levende og attraktiv landsby, samt sikring af de kulturhistoriske værdier i form af det bevaringsværdige kulturmiljø ved Erslev Kalkovn.

I lokalplanen gives der mulighed for udvidelse af boligområdet ved Nørvang ved udlægning af enkelte grunde til boligformål. Samtidig ændres anvendelse for et område ved Frederik Kroghs Mark fra erhvervsformål for håndværk- og lagervirksomhed til boligformål, og der inddrages et mindre areal i det åbne land hertil.

Området ved Erslev skole og forsamlingshus udlægges til offentlige og private serviceerhverv med mulighed for rekreative formål såsom turisme- og overnatningsmuligheder. En del af boligområdet ved Nørrevænget udlægges til rekreative formål, herunder som fælled og grønt område og der udlægges et større rekreativt område ved Erslev skole som et grønt område.

I den nordlige del af Erslev inddrages kulturmiljøet Erslev Kalkovn, der er udpeget som et bevaringsværdigt kulturmiljø i Morsø Kulturmiljøatlas. Området udlægges i lokalplanen til bolig og offentligt formål som bevaringsværdigt kulturmiljø. Samtidig inddrages et mindre område langs Stenholten, Ilkjæret og Bårupvej med eksisterende bebyggelse.

Lokalplanområdet har et samlet areal på cirka 33 hektar. Området er i dag omfattet af Lokalplan 2.3, Erslev. Med vedtagelsen af Lokalplan 2.5 aflyses Lokalplan 2.3 i sin helhed. Hovedparten af lokalplanområdet ligger i byzone og forbliver i byzone efter lokalplanens vedtagelse, med undtagelse af delområde 3, som er i landzone og forbliver i landzone efter lokalplanens vedtagelse.

Miljøscreening af planforslagene

Planforslagene er screenet for miljøvurdering jf. Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen (tjekliste) indgår i lokalplanens bilag. På den baggrund, vurderer Morsø Kommune, at planforslagene ikke skal miljøvurderes.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1157 af 1. juli 2020), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 973 af 25. juni 2020).

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Forslag til Kommuneplantillæg 26 og Forslag til Lokalplan 2.5 fremlægges i offentlig høring i minimum 4 uger fra den 10. december 2021 til 14. januar 2022.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 08-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Forslag til Lokalplan 2.5 - Politisk behandling

Forslag til Kommuneplantillæg 26 - Politisk behandling

Punkt 214: Beskæftigelsesplan - 2022

S2021-8536

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Beskæftigelsesplan 2022 godkendes.

Behandling

Direktionen (15. november 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (23. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget drøftede i møde den 26. oktober 2021 udkast til Beskæftigelsesplan 2022.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget havde i mødet ingen bemærkninger til Beskæftigelsesplan 2022, hvorfor planen efter mødet blev sendt til høring ved arbejdsmarkedets parter.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesministeren har udpeget følgende mål, som skal indgå i Beskæftigelsesplan 2022 (målene er identiske med de af Ministeren udpegede mål for Beskæftigelsesplan 2021):

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
- 6.

Endelig beskæftigelsesplan for 2022 skal være godkendt i Kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2021.

Retsgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den Aktive beskæftigelsesindsats (Lov nr. 1482 af 23.12.2014)

Økonomiske konsekvenser

Beskæftigelsesplanens indhold af omkostningskrævende indsatser og initiativer er indarbejdet i budget 2022 og tilpasses, så niveauet kan holdes indenfor den økonomiske ramme.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Arbejdsmarkedets parter har ingen bemærkninger til Beskæftigelsesplanen.

Efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen indsendes Beskæftigelsesplan 2022 til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering samt offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 23-11-2021 - 13:30

Tiltrådt.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 15-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2022.

Punkt 215: Vedtægter for Seniorrådet

S2021-12127

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- De reviderede vedtægter godkendes.

Behandling

Direktionen (8. november 2021)

Det Sociale Udvalg (23. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

I forbindelse med afholdelse af valg af medlemmer til Seniorrådet for den kommende 4-årige periode (1.1.2022 - 31.12.2025), er vedtægterne blevet gennemgået og de er herefter revideret således, at indholdet er opdateret og tidssvarende i henhold til bl.a. loven om retssikkerhed og administration på det sociale område (Lovbekendtgørelse nr. 1647 af 4. august 2021).

Sagsfremstilling

Vedtægterne er opdateret og præciseret i forhold til bl.a. rådets opgaver, medlemmer og suppleanternes tavshedspligt, valg af medlemmer, faste punkter på møderne samt angivelse af, at rådet er inviteret til det årlige fællesmøde med Handicaprådet om det kommende kommunale budget.

Vedtægtsændringer skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

De reviderede vedtægter er vedhæftet som bilag.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (LBK nr. 1647 af 4. august 2021)

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Seniorrådet har i møde den 29. oktober 2021 tiltrådt de reviderede vedtægter uden bemærkninger.

Vedtægterne offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 23-11-2021 - 08:00

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 08-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Referat - Seniorrådet den 29-10-2021 - Vedtægtsændring

Vedtægter for Seniorrådet 2021

Punkt 216: Vedtægter for Handicaprådet

S2021-51621

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- De reviderede vedtægter godkendes.

Behandling

Direktionen (8.november 2021)
Det Sociale Udvalg (23.november 2021)
Økonomiudvalget (1.december 2021)
Kommunalbestyrelsen (7.december 2021)

Sagsresumé

I forbindelse med udpegning af nye medlemmer til handicaprådet for den kommende 4-årige periode (1. januar 2022 - 31. december 2025), er vedtægterne blevet gennemgået og de er herefter revideret således, at indholdet er opdateret og tidssvarende i henhold til bl.a. loven om retssikkerhed og administration på det sociale område (Lovbekendtgørelse nr. 1647 af 4. august 2021).

Sagsfremstilling

Vedtægterne er opdateret og præciseret i forhold til bl.a. rådets formål, opgave, medlemmer og suppleanternes tavshedspligt, sammensætning af rådet, funktionsperiode, præcisering af procedure omkring konstituering af rådet samt præcisering af omfang om størrelse af diæter m.v.

Vedtægtsændringer skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

De reviderede vedtægter er vedhæftet som bilag.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (LBK nr. 1647 af 4.august 2021)

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Handicaprådet har i møde den 28.oktober 2021 tiltrådt de reviderede vedtægter uden bemærkninger.

Forretningsordenen for det kommende Handicapråd blev drøftet i samme møde, og følgende forslag medtages i udkast til forretningsordenen for det kommende Handicapråd:

- Mindst 4 årlige møder samt et budgetorienteringsmøde sammen med Seniorrådet
- Formandskabet skal helst have 3-4 dage til godkendelse af referat inden udsendelse til Handicaprådet.

Forvaltningen laver udkast til forretningsordenen, som medtages på første møde i det kommende Handicapråd.

Vedtægterne offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 23-11-2021 - 08:00

Tiltrådt.

Bilag

Referat - Handicaprådet den 28-10-2021 - vedtægtsændring

Vedtægter for Handicaprådet 2021

Punkt 217: Godkendelse af vedtægter for Nordjyllands Beredskab

S2019-9853

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller, at

- vedtægterne godkendes.

Behandling

Direktionen (22. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Økonomiudvalget (2. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Vedtægterne for Nordjyllands Beredskab blev godkendt i de elleve byråd og kommunalbestyrelser i 2015. Dermed var grundlaget på plads for etableringen af Nordjyllands Beredskab pr. 1. januar 2016. Der har efterfølgende været mindre justeringer i forhold til bilag til vedtægterne. Der er nu af lovgivningsmæssige årsager opstået et behov for at ændre vedtægterne.

Sagsfremstilling

Der sker en overflytning af de driftsmæssige forhold omkring brand fra beredskabslovgivningen til byggelovgivningen. Derudover er der åbnet op for muligheden for kompetenceoverdragelse af forbud i sager, hvor brugen af eksisterende bygninger ikke overholder byggelovgivningens regler om brand.

Vedtægtsændringerne har alene til formål at videreføre de nuværende forhold, hvor Nordjyllands Beredskab gennemfører brandsyn på de i beredskabslovgivningen fastsatte objekter, og om nødvendigt udsteder påbud og/eller forbud ved overtrædelse af brandsikkerheden. Derudover kaldes Nordjyllands Beredskab ofte ud til en hændelse som kræver en myndighedsbehandling udenfor byggesags-kontorenes normale åbningstid.

Baggrunden er, at det med lov nr. 2080 af 21. december 2020 er blevet muligt i forbindelse med brandsyn at kompetenceoverdrage muligheden for at udstede påbud og forbud efter bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger til et kommunalt selskab. Med ovenstående kompetenceoverdragelse, som sikrer juridisk mulighed for at håndtere evt. påbud og forbud ved gennemførelse af brandsyn, ophæves de tidligere driftsmæssige forskrifter i medfør af beredskabslovgivningen pr. 31. december 2021.

Derfor har advokatfirmaet Holst, udarbejdet forslag til et nyt punkt 3.3 i Nordjyllands Beredskabs vedtægter og et bilag hertil. Forslag til nye vedtægter samt bilaget er vedlagt sagen.

Advokatfirmaet Holst udarbejdede i 2015 vedtægterne for Nordjyllands Beredskab. Forslag til vedtægtsændringerne er efter aftale med advokaten fremsendt til Ankestyrelsen med henblik på en forhåndsgodkendelse.

Nordjyllands Beredskab foretager brandsyn på ca. 4.900 objekter, heraf er de ca. 1.300 på brandfarlige objekter.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab godkendte på møde den 14. september 2021 vedtægtsændringer for Nordjyllands Beredskab.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender forslaget til ændring af vedtægter. Ankestyrelsen har forhåndsgodkendt vedtægterne.

Retsgrundlag

Beredskabsloven

Byggeloven

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet af bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 24-11-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Referat Bestyrelsesmøde nr. 3 - 140921

Vedtægter - Endeligt udkast - 16072021

Bilag 3.3 til vedtægterne

Punkt 218: Rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune

S2021-55738

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Kommunalbestyrelsen drøfter rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune.

Behandling

Direktionen (22. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune til drøftelse.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet anbefaler, i en generel udtalelse af 30. juni 2017, at den enkelte kommunalbestyrelse tager stilling til og træffer beslutning om rammerne for forvaltningens betjening af kommunalbestyrelsens medlemmer.

Til brug for denne drøftelse er der udarbejdet et oplæg til rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune. Oplægget beskriver lovgivningens rammer for betjening med udgangspunkt i det enkelte medlems funktion i kommunalbestyrelsen. Der beskrives følgende:

- Rammer for betjening af borgmesteren
- Rammer for betjening af udvalgsformænd
- Rammer for betjening af kommunalbestyrelsens medlemmer ved udøvelse af deres rettigheder efter lov om kommunernes styrelse
- Rammer for betjening af kommunalbestyrelsens medlemmer, som varetager kommunale hverv efter beslutning fra kommunalbestyrelsen eller udvalg
- Bistand til kommunalbestyrelsens medlemmer, hvor medlemmet ikke er udpeget til et bestemt kommunalt hverv

Udgangspunktet for Morsø Kommunes nuværende praksis omkring betjening af medlemmerne af kommunalbestyrelsen stemmer overens med beskrivelsen i det medsendte oplæg.

Kort om sagsindsigt:

- Sagsindsigt omfatter eksisterende materiale i endelig form
- Sagsindsigten knytter sig til varetagelsen af hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem
- Der er ingen tidsfrist angivet i loven vedr. sagsindsigt, men Morsø Kommune tilstræber, at der kan gives svar indenfor 1 til 2 uger.

Retsgrundlag

- Lov om kommunerens styrelse.
- Generel udtalelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet af 30. juni 2017 om den kommunale forvaltnings muligheder for at yde bistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer.
- Betænkning nr. 1271/1994 om kommunalpolitikernes arbejdsvilkår og Indenrigsministeriets udtalelse af 27. september 1989.

Økonomiske konsekvenser

Ressourcer til betjening af kommunalbestyrelsens medlemmer indenfor den beskrevne ramme afholdes indenfor de aktuelle rammer.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet med godkendelse.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Rammer for betjening af medlemmer af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune

Punkt 219: Morsø Forsyning - generalforsamling - bemyndigelse

S2010-14729

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- kommunaldirektøren bemyndiges til at træffe eneaktionærens beslutninger ved den ekstraordinære generalforsamling i henhold til dagsordenen.

Behandling

Direktionen (29. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Generalforsamling (7. januar 2022)

Sagsresumé

Se nedenfor.

Sagsfremstilling

Med henblik på valg af medlemmer til bestyrelsen for Morsø Forsyning A/S, skal dette, jf. vedtægternes pkt. 8.1, foretages på selskabets generalforsamling. Den ekstraordinære generalforsamling vil blive afholdt den 7. januar 2022 kl. 12.30 i Mødelokalet, Det Gamle Rådhus, Nørregade 3, Nykøbing Mors.

Morsø Kommune er eneaktionær i Morsø Forsyning A/S. Kommunalbestyrelsen afgiver ved sin beslutning bemyndigelse til eneaktionærens beslutninger på generalforsamlingen. Det foreslås, at der gives bemyndigelse til kommunalbestyrelsen til at træffe eneaktionærens beslutninger ved den ordinære generalforsamling i Morsø Forsyning A/S.

Dagsordenen til generalforsamlingen er:

1. Valg af dirigent
2. Valg af medlemmer
3. Evt.

Retsgrundlag

Morsø Forsynings A/S's vedtægter

Aktieselskabsloven

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Jette Jepsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 29-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 220: Lukket: Byggemodning

S2021-72526

Punkt 221: Udskiftning af flydepononbro i marina Nykøbing Mors havn til brug for husbåde

S2017-2107

Indstilling

Direktøren for Teknik og miljø anbefaler at

- orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (15. november 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (24. november 2021)

Økonomiudvalget (1. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (7. december 2021)

Sagsresumé

Genoptagelse af sag fra Udvalget for Teknik og Miljø's møde den 22. februar 2017.

Nykøbing Mors Marina har en 45 m lang flydepononbro der trænger til udskiftning. Teknik og Miljø ønsker at udskifte flydepononbroen med en 100 m pontonflydebro, hvor der kan etableres husbåde på den ene side og marinaen kan disponere over den anden side.

Lejeindtægten af op til 10 husbåde kan finansiere pontonflydebroen.

Genoptagelse af sagen på udvalgets møde den 24. februar 2021.

Forhandlingerne med de daværende investorer endte resultatløse. Nu er der imidlertid 2 forskellige investorgrupper, der begge virker seriøse, og begge giver udtryk for, at de er særdeles interesseret i opgaven.

Så der er nu forberedt et udbud.

Sagsfremstilling

Fra udvalgets møde den 22. februar 2017.

Den yderste flydepononbro i marinaen er 45 m lang og trænger til en udskiftning. Det er aftalt med Marinaen og skal godkendes på deres generalforsamling, at hvis Morsø Kommune udskifter den yderste flydepononbro med en ny flydepononbro på 100 m, hvor marinaen kan disponere over den ene side, så kan Morsø Kommune disponere over den anden side.

Morsø Kommunes side af flydepononbroen kan så lejes ud til 10 husbåde. Teknik og Miljø har en mulig interesseret lejer af de 10 husbådepladser som vil betale en årlig leje på 120.000 kr. for de 10 pladser. De vil til en start etablere 1-3 husbåde og herefter flere, såfremt de kan enten sælges eller lejes ud.

Projektet har en simpel tilbagebetalingstid på 9 - 16 år og der er ikke regnet med, hvad de ekstra indbyggere de giver af ekstra indtægt til Morsø Kommune.

Projektet er rigtig fint i tråd med de igangværende tiltag omkring havnefronten i Nykøbing og støtter godt op omkring marinaen og etableringen af et søsportscenter.

Opgaven om levering og opsætning af en ny flydepononbro kan sættes i udbud i løbet af foråret og til opsætning i løbet af sommeren. Samtidig kan der iværksættes et udbud for leje af de 10 husbådepladser.

Sagen genoptages på udvalgets møde den 24. februar 2021

Forhandlingerne med de oprindelige investorer endte resultatløse. Administrationen er nu i god dialog med to forskellige grupper investorer, der begge fremstår seriøse, solide og meget interesseret i opgaven.

Begge grupper arbejder med projekter, hvor husbådene skal anvendes til udlejning til turister. Det vil sige lejlighedsvis overnatning, som i den øvrige marina. Så den eneste ændring i området vil være, at der kommer lidt flere både i Marinaen, de ser lidt anderledes ud, og de har ingen motor.

Der er nu forberedt et udbud af lejen af den ene side af den kommende pontonflydebro, hvor der skal placeres husbåde. Tilbud afgives med forbehold for Kystdirektoratets godkendelse af projektet og forbehold for, at Morsø Kommune anskaffer den nye pontonflydebro og tilslutningspunkter for strøm, vand og spildevand. Når aftalen indgås, vil den dermed først være en hensigtserklæring, som parterne vil samarbejde om at gøre endelig. Aftalen bliver endelig, når de to forbehold er indfriet.

Den kommunale del af projektet er et havneprojekt, der kan lånefinansieres. I udbuddet er et af udvælgelseskriterierne, at der afgives et samlet bud på lejen på min. 120.000,- kr. pr. år. Det betyder, at tilbuddet kun vil blive taget i betragtning, såfremt der er tilbudt en leje på min. 120.000,- kr. Lejen indfases ved, at der betales 0% af den tilbudte leje det første år. 1/3 af lejen det næste år. 2/3 af lejen det næste år. Der efter betales fuld leje.

Investor kan overdrage lejeforpligtelsen helt eller delvis, såfremt investor ønsker at sælge én eller flere af husbådene. Når der er indgået aftale med investor, vil der blive indsendt ansøgning om godkendelse af projektet hos Kystdirektoratet og sagen vil blive genoptaget til fornyet behandling i udvalget med henblik på at søge anlægsbevilling til den nye pontonflydebro og tilslutningsmuligheder for vand, kloak og strøm.

Når Kystdirektoratets tilladelse foreligger udbydes pontonflydebroen og tilslutningspunkterne. Når pontonflydebroen og tilslutningspunkterne er etableret og aftalen bliver endelig, genoptages sagen igen med henblik på at søge indtægtsbevilling på lejeindtægten.

Sagen genoptaget november 2021

Siden behandlingen i februar, er projektet blevet indarbejdet i forslag til ny kommuneplan, der har været i offentlig høring hen over sommeren. Der kom ingen indsigelser imod projektet.

Efterfølgende blev der fundet yderligere en investor, der havde fuldført et husbådsprojekt i Danmark. Investoren blev kontaktet og ønskede at deltage i udbuddet.

Projektet blev der for udbudt til 3 mulige investorer, der alle havde tilkendegivet, at de var interesseret i at byde på projektet. Og alle havde vist, at de kunne realisere et husbådsprojekt.

Én tilbudsgiver meldte fra under udbudsprocessen af personlige årsager. En anden tilbudsgiver valgte ikke at afgive bud. Så der er modtaget ét tilbud.

Fra firmaet Stern Hausboot Aps, der tilbød en årlig leje på 165.000,- kr.

Det indikerer indtil videre en simpel tilbagebetalingstid på projektet på lige knap 7 år.

Firmaet er det danske datterselskab af det tyske firma Stern Hausboot GmbH, der er aktive i en række europæiske lande. Firmaet har et særligt fokus på udlejning af deres husbåde. Én af virksomhedens indehavere har en mangeårig fortid som leder af udlejningsvirksomheden Novasol. Så projektet får et stærkt fokus på at tiltrække turister til området.

Morsø Kommune og firmaet Stern Hausboot Aps vil nu sammen udarbejde ansøgning til Kystdirektoratet om tilladelse til projektet. Samtidig vil vi detailprojektere Morsø Kommunes andel af projektet og detaljere anlægsbudgettet.

Når Kystdirektoratets tilladelse foreligger, genoptages sagen til fornyet behandling med henblik på at søge anlægsbevilling og indtægtsbevilling for lejeindtægten.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog.

Økonomiske konsekvenser

En anlægsinvestering, der indledningsvist er estimeret til 1.100.000 kr.

Når udbuddet er gennemført og investors projekt kendes i detaljer, vil anlægsbudgettet blive gennemgået og detaljeret. Så når sagen genoptages næste gang, vil beløbet formentlig have ændret sig lidt. Når sagen derefter igen bliver genoptaget, vil der blive søgt om indtægtsbevilling på min. 120.000,- kr. årligt.

Andre konsekvenser

Mere liv i havnen og byen og flere overnatningsmuligheder for turister i Nykøbing.

Begge investorgrupper arbejder med projekter, hvor husbådene udlejes til turister.

Husbåde som helårsbeboelse ses kun i byer med et huslejeniveau, der er langt højere end Nykøbings.

Høring og kommunikation

Økonomiafdelingens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Jette Jepsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 222: Orientering til Økonomiudvalget

S2020-30227

Indstilling

Orienteringer:

Beslutning

Information om nyansættelse af HR chef, der starter 3/1/22 efter nuværende HR chef går på pension 31/12/21.

Dialog om, at der (ønskes)opnormeret i Teknik og Miljø i forhold til at håndtere de stigende antal opgaver i forbindelse med DK2020 og øvrige klima- og bæredygtighedsprojekter. Ansættelsesprocedure på stilling nr. 1 iværksættes nu, endelig sag tages op på kommende Økonomiudvalgsmøde: Vedr. en eventuel ansættelse mere tages dette på kommende Økonomiudvalg med henblik på behandling.

Jette Jepsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 223: Lukket: Orientering til Økonomiudvalget

S2020-30227

Punkt 224: Økonomiudvalgets godkendelse af referatet

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af referatet.

Beslutning

Godkendt.