

REFERAT Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 2014-2017 d. 21-02-2017

Mødedato Tirsdag d. 21. februar 2017 kl. 13:30

Mødested Mødelokale 605/7 - administrationsbygningen

Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation - dashboard.....	3
Integrationsuddannelse (IGU).....	4
Erfaringsopsamling - Videnhotel Mors.....	7
Resultatkontrakt med Morsø Erhvervsråd.....	9
Business Case ansøgning vedr. Næssundfærgen.....	10
Business case ansøgning vedr. projekt Børnenes dag 2017.....	13
Business case ansøgning vedrørende projekt Skaldyrsalliancen 2017.....	16
Business case ansøgning vedr. projekt Skaldyrsfestival Kbh.....	19
Evaluering af Østers- & Muslingepremieren 2016 og frigivelse af midler til 2017.....	22
Lukket.....	25
Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget.....	26
SSP - status.....	27
Rapportering for businesscaseansøgninger - Skaldyrsalliancen og Fra fjord til bord.....	32
Orientering vedr. Enjoy Limfjorden.....	35
Evaluering af møderne i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget jfr. kodeks for god politisk ledelse....	36

Punkt 12: Ledelsesinformation - dashboard

Sagsfremstilling

12. Ledelsesinformation - dashboard
Sagsnr.: 773-2015-12347 J.nr.: 85.11.06

Åbent

- Topledelsen (13. februar 2017)

Tiltrådt.

- Det Sociale Udvalg (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Henning Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Der orienteres om ledelsesinformationen via dashboard til udvalget.

Videre behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Det Sociale Udvalg (21. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. februar 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. februar 2017)

Økonomiudvalget (1. marts 2017)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Data fra økonomisystemet og fra lønsystemet er tilgængeligt på alle områder.

Kommentarer, manuelle tal og rapporter fra serviceområderne ses under kommentering i dashboardet.

Efter udskiftning af dataplatformen på Teknik og Miljø området kan nogle data pt. ikke leveres. KMD arbejder på at løse sagen.

Økonomi og Personale deltager under dette punkt.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Punkt 13: Integrationsuddannelse (IGU)

Sagsfremstilling

13. Integrationsuddannelse (IGU)

Sagsnr.: 773-2016-24517 J.nr.: 15.40.00

Åbent

Topledelsen (6. februar 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Job og Borgerservicechefen anbefaler, at

- Orienteringen om ansættelse af to IGU-elever under integrationsuddannelsen på Jobcenter Mors i en forsøgsperiode på to år, tages til efterretning.

Videre behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Topledelsen godkendte i møde den 4. januar 2017, at der ansættes to IGU-elever i en forsøgsperiode på to år og med fysisk placering på Jobcenter Mors.

I forbindelse med vedtagelsen af trepartsaftalen trådte der pr. 1. juli 2016 en ny ordning omkring Integrationsuddannelse (IGU) i kraft.

Aftalen indebærer, at integrationsborgere mellem 18-40 år, der har været i Danmark i mindre end fem år, har mulighed for at blive ansat på virksomheder under den nye IGU-ordning.

Uddannelsesforløbet er på to år og består af en praktikdel, hvor eleven arbejder gennemsnitligt 25 timer/uge i virksomheden, og modtager løn svarende til niveauet på Erhvervsfaglig uddannelse (EGU). Der indgår 20 ugers skoleundervisning, hvor eleven modtager skoleydelse.

Ved ansættelse af IGU-elever på en offentlig arbejdsplads udbetales der ikke bonus til arbejdsgiveren. Bonus udbetales alene til private virksomheder.

Formålet med IGU-uddannelsen er, at opkvalificere den enkelte via en kombination af praktisk arbejde, sproglig opkvalificering og AMU-kurser, til at påbegynde en erhvervsrettet uddannelse eller blive ansat på ordinære vilkår i et ufaglært job. Såfremt integrationsborgerne, efter endt IGU-uddannelse, er over 25 år vil disse ligeledes kunne ansættes som almindelige voksenlærlinge.

Sagsbeskrivelse

Jobcenter Mors har udarbejdet en businesscase i forbindelse med, at der ønskes ansat to IGU-elever.

Ansættelserne er tiltænkt i forbindelse med primære tolkeopgaver, og der er et specifikt ønske om at ansætte en Tigrinya og Arabisk tolkelev, idet der især på disse områder er store udgifter til tolke.

Der er udarbejdet et forslag til arbejdsområder samt et 1 måneders introduktionsforløb. Introduktionsforløbet vil indeholde bl.a. indblik og overblik over love og regler indenfor jobcenterets område.

Uddannelsesforløbet forventes at indeholde tolkeetik, tavshedspligt, tolkens rolle, kropssprog, habilitet, tolketeknik, retorik m.m. for det forventes at der indgås aftale med eks. VUC Thy/Mors om undervisning heri.

Indføring i den del af lovgivningen som er relevant for at arbejde på et jobcenter, forventes af kunne ske via fagpersoner på Jobcenter Mors.

Efter en måneders introduktionsforløb er der udarbejdet følgende forslag til en arbejdsoversigt:

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag

Tolkeopgaver på Jobcenter Mors	På Sprogskolen sammen med sagsbehandlere til tolkeopgaver om formiddagen Evt. fortsat sprogskole ellers retur til jobcenteret til "løse opgaver"	Fast på skole i de aftale-elementer, der skal indgå i IGU forløbet	Tolkeopgaver i jobcenteret hele formiddagen Sammen med sagsbehandler på Perlen om eftermiddagen.	Tolkeopgaver på Jobcenter Mors og opsamling på kalender til den kommende uge.
--------------------------------	---	--	---	---

Det er således intentionen at give to integrationsborgere muligheden for at gennemføre IGU-uddannelsen med henblik på efterfølgende selvforsørgelse samtidig med, at Jobcenter Mors benytter sig af deres ressourcer til tolkning både ved borgers kontakt med sagsbehandlere på Jobcenter Mors, Sprogskolen og på Perlen.

Retsgrundlag

Integrationsloven

Økonomiske konsekvenser

Aflønningen af IGU-eleverne skal ske på kontoen for tolkeudgifter, konto 05.

I det toårige uddannelsesforløb modtager eleverne i alt løn på 309.000 kr. i forhold til nuværende integrationsydelse i alt 356.000 kr.

Der forventes en besparelse i udgifterne til Tigrinya og Arabisk tolk svarende til 50 % af de nuværende udgifter, som estimeres til 960.000 kr. Sammenholdt med hjemtagelse af resultattilskud vil der samlet kunne opnås en besparelse på 1.156.000 kr. inkl. resultattilskud i den toårige periode. Se bilag for beregning.

En godkendelse vil således betyde:

- Tillægsbevilling til mindre udgift på integrationsydelse pr. år på netto 178.000 kr.
- Tillægsbevilling til mindre udgift til tolkeregninger pr. år på 480.000 kr.
- Tillægsbevilling til merudgift til løn under tolkeområdet pr. år på 155.000 kr.
- Tillægsbevilling til indtægts-/udgiftsbudget til skoleydelse pr. år på brutto -28.000/28.000 kr. (netto 0)
- Forventet resultattilskud pr. år på 75.000 kr.

Andre konsekvenser

De to elever bliver uddannet til at kunne blive selvforsørgende i forhold til at kunne påbegynde en ordinær uddannelse, blive ansat i en ordinær stilling som ufaglært, eller en ordinær uddannelsesstilling.

Høring og kommunikation

Økonomi og Personale anbefaler, at forhandlingslederen inddrages i ansættelsen af kommende IGU-elever.

Bilag

- Beregninger til BC - IGU ansættelser til tolkning. 773-2016-152951
- Pjece om IGU integration på arbejdsmarkedet 773-2016-154049
- EGU-overenskomst for kommunale praktikker - Kollektivaftale med KL 773-2016-155039

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Bilag

Beregninger til BC - IGU ansættelser til tolkning.

Pjece om IGU integration på arbejdsmarkedet

EGU-overenskomst for kommunale praktikker - Kollektivaftale med KL

Punkt 14: Erfaringsopsamling - Videnhotel Mors

Sagsfremstilling

14. Erfaringsopsamling - Videnhotel Mors
Sagsnr.: 773-2013-37723 J.nr.: 24.10.05

Åbent

Topledelsen (13. februar 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- ”Erfaringsopsamling og perspektiver for indsatsen Videnhotel Mors” tages til efterretning.

Behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Videnhotel Mors blev igangsat som et projekt for at styrke samarbejdet med universiteter og læringsmiljøer. Projektet er gennemført i perioden 1. marts 2014 til 31. december 2016, hvor Morsø Kommune har haft resultatkontrakter med Henrik Olsen og Jesper Bilstrup som konsulenter på Videnhotel Mors projektet.

I forbindelse med nyt Erhvervsråd forventes opgaven overdraget hertil, når der aftales ny resultatkontrakt med Morsø Erhvervsråd.

Sagsbeskrivelse

Hovedaktiviteterne i projektet Videnhotel Mors har været:

- Arbejdet med at skabe match mellem virksomheder og studerende - via konsulenterne Henrik Olsen og Jesper Bilstrup.

- Supplerende aktivitet – beskrevet i kommissoriet:

Afholdelse af to Business Brunch om året.

Morsø Kommune/Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget har været vært og forberedelsen er varetaget af

Udviklingsafdelingen.

Økonomi for Business Brunch har været separat i forhold konsulentindsatsen for match mellem virksomheder og studerende.

Samarbejdspartnerne er:

- Virksomhederne på Mors

- AU Herning, Aarhus Universitet

- Aalborg Universitet

- [Professionshøjskolen University College Nordjylland](#) (UCN)

- Erhvervsrådgiver ved Morsø Erhvervsråd

- Konsulenterne Jesper Bilstrup og Henrik Olsen

Målgruppen var virksomhederne på Mors samt de studerende på universiteterne og professionshøjskoler.

Konkret var tanken, at projekter for de studerende kan være med til at skabe en relation mellem virksomheder og studerende, som på sigt skaber varige job og bosætning på Mors.

Konsulenterne Jesper Bilstrup og Henrik Olsen har i vedhæftede bilag udarbejdet en erfaringsopsamling – ”*For at skabe de bedste forudsætninger for en god videreførelse og fortsat udvikling af de potentialer, der ligger i den indsats, der er gjort i regi af*

Videnhotel Mors, har vi her udarbejdet en kortfattet opsummering af erfaring og perspektiver”.

Desuden ses sidst i dokumentet en match-oversigt for projekter mellem virksomheder og studerende i 2016. I 2016 har der været 11 projekter med i alt 16 studerende (heraf var der dog to projekter, som ikke blev gennemført). I 2015 var tallet 10 projekter med i alt 19 studerende.

Disse projekter har været relateret til studieopgaver.

Et supplerende mål med at matche studerende og virksomheder vil være, at der etableres studiejob, jf. mål i BRN-regi. Dette mål er ikke opnået og der vil skulle arbejdes videre hermed i et videre forløb.

Målet om såvel studieprojekter, studiejob og praktikforløb, vil med fordel kunne kobles til forslag om et overnatningstilbud. Morsø Erhvervsråd arbejder med ideen om et hus/sted på Mors i samarbejde med virksomheder, hvor studerende og nyuddannede kandidater bor og mødes ifm. projekter og jobs (inspiration fra f.eks. Career Campus i Ringkøbing og Kiss-huset i Skive).

Den administrative anbefaling/bemærkninger er opsummeret, at:

Indsatsen anbefales fortsat, idet koblingen mellem virksomheder og studerende er vigtig og har rekrutterings- og kendskabsmæssigt potentiale fremadrettet.

Videnhotellet har bidraget til en væsentlig opstart på indsatsen og givet resultater, idet der fremadrettet dog er behov for et yderligt fokus på etableringen af studiejob. Ligeledes anbefales det, at der søges flere forløb i produktionsvirksomheder. Endeligt vurderes det at være vigtigt, at match mellem virksomheder og studerende faciliteres.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Konsulentudgifterne til Videnhotel Mors var i 2016: 165.000 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

· Erfaringer og perspektiver for indsatsen Videnhotel Mors - Jan 2017 773-2017-17152

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Bilag

Erfaringer og perspektiver for indsatsen Videnhotel Mors - Jan 2017

Punkt 15: Resultatkontrakt med Morsø Erhvervsråd

Sagsfremstilling

15. Resultatkontrakt med Morsø Erhvervsråd
Sagsnr.: 773-2016-17666 J.nr.: 24.10.07

Åbent

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Der tages en indledende drøftelse af oplæg til resultatkontrakt med Morsø Erhvervsråd.

Direktør Per Søndergaard forelægger oplægget kl. 15.00 – 16.00,

Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Intet at bemærke

Sagsbeskrivelse

Intet at bemærke

Retsgrundlag

Resultatkontrakt

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Drøftet og sagen genoptages.

Punkt 16: Business Case ansøgning vedr. Næssundfærgen

Sagsfremstilling

16. Business Case ansøgning vedr. Næssundfærgen
Sagsnr.: 773-2014-22731 J.nr.: 27.06.08

Åbent

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget drøfter og træffer beslutning om business case ansøgning for Næssundfærgen, hvortil der søges om 210.000 kr.

Behandling

Topledelsen (23. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

I budgettet for 2017 øremærkede Kommunalbestyrelsen 250.000 kr. til Næssundfærgens Venner – idet udmøntning sker ved ansøgning til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget.

Den 13. december 2016 godkendte udvalget disponering af 40.000 kr. til projekt Næssundfærgen Her-og-Nu 2016 - finansieret af 2017 bevillingen på 250.000 kr.

Næssundfærgens Venner har 15. februar indsendt en revideret ansøgning om udmøntning af de resterende 210.000 kr. således at foreliggende ansøgningen vedrører:

Særligt udvalgte indsatsområder for udvikling af Næssundfærgens oplevelsesøkonomiske potentiale.

Sagsbeskrivelse

Der henvises til bilag med business case ansøgning, for detail-information.

Nedenfor opsummeres uddrag i overskriftsform:

Mål og aktiviteter:

- Etablering af servicefaciliteter for tursejlad
- Opbygning og salg af nye turkoncepter
- Trafikfremmende informationsservice
- Udvikling og tryk af færgeavis, der udleveres på færgen

Samarbejdsparter:

Der medtænkes en række forskellige samarbejdsparter i projektet, herunder turisme-aktører, udflugtsmål og fødevareleverandører.

Samlet budget (for anvendelse af business case midler):

Etablering af servicefaciliteter for tursejlad

- Opbygning af permanent minibar på færgen 26.000 kr.
- Anskaffelse af bordbænkesæt til færge/havn 14.000 kr.

Opbygning og salg af nye turkoncepter

- Udvikling af profilmateriale til samarbejdskoncepter 18.000 kr.
- Markedsføring af turkoncepter 58.000 kr.

Trafikfremmende informationsservice

- Indkøb og udvikling af informationsmappe til gæster 16.500 kr.
- Markedsføring ved færgen af events på Mors 12.000 kr.

Udvikling og tryk af færgeavis, udleveres på færgen

- Udvikling af gratis færgeavis i tre udgaver:
- Forår/sommer/efterår fortæller om ture/koncepter 22.000 kr.
- Tryk af gratis avis otte sider tabloid 43.500 kr.

Samlet budget for aktiviteter: 210.000 kr.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Der henvises til udviklingsdagsordenen og til udvalgets kriterier for tilskud fra Udviklingspuljen:

Ansøgningerne skal være baseret på beskrivelse af en business case for projektet.

Udvalget lægger i behandlingen af ansøgningerne vægt på at:

- Projektet udmønter hensigterne i Udviklingsdagsordenen
- Projektet repræsenterer en nyudvikling af tilbud/indsatser
- Projektet involverer flere samarbejdsparter
- Projektet opnår anden medfinansiering, således at midlerne fra Udviklingspuljen bliver et supplement til og en investering i projektets realisering.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljen 2017 udgør pr. 1. januar 2017: 1.350.000 kr.

Heraf er der henholdsvis bevilget, disponeret og ansøgt om følgende beløb:

Udviklingspuljen 2017	Bevilget	Disponeret	Ansøgt
Næssundfærgen – der er samlet set disponeret 250.000 kr. idet midlerne dog først udmøntes, når ansøgning modtaget og godkendt	40.000 kr.	210.000 kr.	
Østers- og muslingepremieren Med budgetvedtagelsen er der disponeret midler til ØMP. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler fra tidligere budgetår på 148.000 kr.			218.000 kr.
Konkurrence under Karrieremessen	16.570 kr.		
Børnenes dag			24.000 kr.
Skaldyrsalliancen 2017			100.000 kr.
Skaldyrsfestival KBH			150.000 kr.
Næssundfærgen – udvalgte indsatsområder 2017			210.000 kr.
Subtotal	56.570 kr.		702.000 kr.
Samlet beløb, der pr. aktuel dato er bevilget og ansøgt	758.570 kr.		

Udviklingspuljen pr. 1.1.2017	1.350.000 kr.
Restpulje såfremt alle ansøgninger godkendes	591.430 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Projektansøger er ansvarlig for kommunikation omkring projektet.

Bilag

- Særligt udvalgte indsatsområder for udvikling af Næssundfærgens oplevelsesøkonomiske potentiale 773-2017-21883
- Business Case ansøgning Næssundfærgen 15 februar 2017 773-2017-21931

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Vedtaget, idet udvalget forventer, at det beskrevne markedsføringsmateriale også omfatter en bred og generel markedsføring af Mors.

Bilag

Særligt udvalgte indsatsområder for udvikling af Næssundfærgens oplevelsesøkonomiske potentiale

Business Case ansøgning Næssundfærgen 15 februar 2017

- Projektet involverer flere samarbejdsparter
- Projektet opnår anden medfinansiering, således at midlerne fra Udviklingspuljen bliver et supplement til og en investering i projektets realisering.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljen 2017 udgår pr. 1.1.2017: Kr. 1.350.000,-

Heraf er der hhv. bevilget, disponeret og ansat om følgende beløb:

Udviklingspuljen 2017	Bevilget	Disponeret	Ansæt,gt
Når sundhedsregningen " der er samlet set disponeret kr. 250.000,- idet midlerne dog først udmøntes, når ansøgning modtaget og godkendt	Kr. 40.000,-	Kr. 210.000,-	
Årsters- og muslingepremieren Med budgetvedtagelsen er der disponeret midler til ÅrMP. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler fra tidligere budgetår på kr. 148.000.			Kr. 218.000,-
Konkurrence under Karrieremessen	Kr. 16.570,-		
Børnenes dag			Kr. 24.000,-
Skaldyrsalliancen 2017			Kr. 100.000,-
Skaldyrsfestival Kbh			Kr. 150.000,-
Subtotal	Kr. 56.570,-	Kr. 210.000	Kr. 492.000,-
Samlet beløb, der pr. aktuel dato er bevilget, disponeret og ansat,gt	Kr. 758.570,-		
Udviklingspuljen pr. 1.1.2017	Kr. 1.350.000,-		

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Håndtering og kommunikation

Projektansvarlig er ansvarlig for kommunikation omkring projektet.

Bilag

År Børnenes dag, budget 2017

773-2017-19462

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Vedtaget, idet udvalget forventer, at eventen fremadrettet bliver selvfinansierende.

Bilag

Børnenes dag, budget 2017

Business Case ansøgning_Børnenes dag 2017

Punkt 18: Business case ansøgning vedrørende projekt Skaldyrsalliancen 2017

Sagsfremstilling

18. Business case ansøgning vedrørende projekt Skaldyrsalliancen 2017
Sagsnr.: 773-2014-22731 J.nr.: 27.06.08

Åbent

Topledelsen (13. februar 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Beskæftigelses- og erhvervsudvalget drøfter og træffer beslutning om business case ansøgning for Skaldyrsalliancen 2017, hvortil der søges om kr. 100.000,-

Videre behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Der blev søgt og bevilget midler til Skaldyrsalliancen 2016, idet Beskæftigelses- og erhvervsudvalget opfordrede til en ny ansøgning, såfremt der var ønske om midler fra Udviklingspuljen i 2017.

Der er modtaget rapportering for indsatsen i 2016 og en ansøgning om godkendelse af tilskud for indsatsen i 2017.

Ansøgning fremsendes i et samarbejde mellem Dansk Skaldyrcenter/ formidlingscentret og Morsø Turistbureau.

Sagsbeskrivelse

Ansøgning om resterende penge i 2017

Dansk Skaldyrcenter og Morsø Turistbureau søger om forlængelse af projektet Skaldyr-alliancen, der blev opstartet i 2016 (der ansøges om de resterende 100.000 kr., som der er budgetlagt til 2017).

Der henvises til den oprindelige ansøgning (vedhæftet).

Formål:

At øge besøgstallet i Formidlingscentret på DSC gennem et strategisk og forpligtende samarbejde mellem især Turistkontoret og DSC om øget salg af oplevelser, men også med inddragelse af andre aktører til glæde for hele øen og cementering af Nykøbing Mors som Danmarks Skaldyrshovedstad

Ansøger oplyser, at:

Pengene for 2017 primært skal benyttes til at markedsføre Formidlingscenterets aktiviteter og dermed videreføre det arbejde, der blev påbegyndt i 2016.

Bevillingen for 2017 er meget vigtig for at få det fulde udbytte af projektet. Det svære/tunge arbejde med opstart af nye tiltag og samkøring af hjemmesider er vel overstået og der skal med bevillingen for 2017 være fuld fokus på at få Formidlingscenteret markedsført på bedst mulig måde, så besøgsantallet kan blive væsentlig forøget.

Ansøger har fremsendt rapportering for 2016 indsatsen (jf. særskilt sag) og henviser til, at:

Projektets første år har været travlt optaget med opstart af alle nye tiltag, samkøring af hjemmesider og arrangementsbeskrivelser samt markedsføring af Formidlingscenterets aktiviteter. Projektet har ført til helt nye typer arrangementer og disse nye tiltag er alle blevet afprøvet, så de nu kan udbydes i 2017 som velfungerende arrangementer.

Erfaringerne fra 2016 vil i høj grad blive udnyttet og det er nu frugterne skal høstes af det indledende arbejde med den øgede markedsføringsindsats, der blev påbegyndt i 2016.

Øget markedsføring i 2017 vil være såvel landsdækkende som lokalt med annoncer i eksempelvis Jyske Vestkysten, Idé Nyt, JyllandsPosten, Sommeravisen, Ugeavisen m.fl. annoncer der alle har givet et positiv feedback i 2016.

Vedvarende synliggørelse af de mange muligheder, udover de allerede eksisterende produkter på Dansk skaldyrscenter, vil fortsat være i fokus.

Yderligere markedsføring og større kendskab til de forskellige produkter bør alt andet lige udmønte sig i et større antal besøgende på centret.

Budget:

Lokal markedsføring	kr. 30.000,-
Landsdækkende aviser og blade	kr. 45.000,-
Rollup, messemateriale, billetter m.m.	kr. 5.000,-
Morsø Turistbureau:	
Medarb. tid til løsning af arbejdsopgaverne	kr. 20.000,-
I alt:	kr. 100.000,-

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Der henvises til udviklingsdagsordenen og til udvalgets kriterier for tilskud fra Udviklingspuljen:

Ansøgningerne skal være baseret på beskrivelse af en business case for projektet.

Udvalget lægger i behandlingen af ansøgningerne vægt på at:

- Projektet udmønter hensigterne i Udviklingsdagsordenen
- Projektet repræsenterer en nyudvikling af tilbud/indsatser
- Projektet involverer flere samarbejdsparter
- Projektet opnår anden medfinansiering, således at midlerne fra Udviklingspuljen bliver et supplement til og en investering i projektets realisering.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljen 2017 udgør pr. 1.1.2017: Kr. 1.350.000,-

Heraf er der hhv. bevilget, disponeret og ansøgt om følgende beløb:

Udviklingspuljen 2017	Bevilget	Disponeret	Ansøgt
Næssundfærgen – der er samlet set disponeret kr. 250.000,- idet midlerne dog først udmøntes, når ansøgning modtaget og godkendt	Kr. 40.000,-	Kr. 210.000,-	
Østers- og muslingepremieren Med budgetvedtagelsen er der disponeret midler til ØMP. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler fra tidligere budgetår på kr. 148.000.			Kr. 218.000,-
Konkurrence under Karrieremessen	Kr. 16.570,-		
Børnenes dag			Kr. 24.000,-
Skaldyrsalliancen 2017			Kr. 100.000,-
Skaldyrsfestival Kbh			Kr.

			150.000,-
Subtotal	Kr. 56.570,-	Kr. 210.000	Kr. 492.000,-
Samlet beløb, der pr. aktuel dato er bevilget, disponeret og ansøgt	Kr. 758.570,-		
Udviklingspuljen pr. 1.1.2017	Kr. 1.350.000,-		

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Projektansøger er ansvarlig for kommunikation omkring projektet.

Bilag

- Business case Skaldyrsalliancen 2016-2017 773-2017-19368
- Ansøgning Skaldyrsalliancen 2017 773-2017-19366

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Vedtaget.

Bilag

Business case Skaldyrsalliancen 2016-2017

Ansøgning Skaldyrsalliancen 2017

Punkt 19: Business case ansøgning vedr. projekt Skaldyrsfestival Kbh

Sagsfremstilling

19. Business case ansøgning vedr. projekt Skaldyrsfestival Kbh
Sagsnr.: 773-2014-22731 J.nr.: 27.06.08

Åbent

Topledelsen (13. februar 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget drøfter og træffer beslutning om business case ansøgning for Skaldyrsfestivalen Kbh, hvortil der søges om 150.000 kr.

Behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Skaldyrsfestivalen ønsker at profilere Mors og tiltrække flere besøgende ved at gennemføre en Skaldyrsfestival i København:

Fredag den 26. maj 2017 fra kl: 10 - 16

Lørdag den 28. maj 2017 fra kl: 10 - 16

og det forventes af afholde festivalen sidste weekend i maj i kommende år.

Der er fremsendt ansøgning og budget til udvalgets behandling.

Nedenfor opsummeres information fra ansøgning, idet der for nærmere uddybning henvises til bilag.

Sagsbeskrivelse

Projekt: Skaldyrsfestival i Kbh.

Formål:

· Skaldyrsfestival KBH har til formål at øge kendskabet til skaldyr fra Limfjorden, Mors og Skaldyrsfestival Mors. Det er Skaldyrsfestivalens mål at profilere Mors, og fortælle den gode historie fra Mors, og om Limfjordens skatkammer og stadfæste Nykøbing som -Danmarks skaldyrshovedstad.

Forventede effekter:

· *Skaldyrsfestival KBH forventes at være et årligt tilbagevendende begivenhed med en opstartsperiode på 3år. Projektet forventes at opnå ca 80.000 besøgende indenfor de første 3 år.*

Der forventes ca.40.000 besøgende i 2017, ca. 60.000 besøgende i 2018 og ca. 80.000 i 2019.

Det forventes af være bidragende til Skaldyrsfestivalens målsætning om 20.000 besøgende på Mors i 2020. Hvoraf de 12.500 er besøgende fra øvrige Danmark, primært endagsturister.

Arrangøren ønsker at evaluere efter hvert afholdt år, og deraf tilrette følgende festival så der opnås størst muligt udbytte af satsningen.

Samarbejdsparter:

· *Projektet involverer en række af Skaldyrsfestivalen nuværende og tidligere samarbejdspartnere herunder:*

Dansk Skaldyrscenter - DTU aqua.

Morsø Turistbureau.

Foreningen Skaldyrsfestival.

Foreningens sponsorer som: Vilsund Blue, Thisted bryghus, mm.

Budget:

· Samlede udgifter på kr. 406.000,-

· Der ansøges om kr. 150.000,-

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Der henvises til udviklingsdagsordenen og til udvalgets kriterier for tilskud fra Udviklingspuljen:

Ansøgningerne skal være baseret på beskrivelse af en business case for projektet.

Udvalget lægger i behandlingen af ansøgningerne vægt på at:

- Projektet udmønter hensigterne i Udviklingsdagsordenen
- Projektet repræsenterer en nyudvikling af tilbud/indsatser
- Projektet involverer flere samarbejdsparter
- Projektet opnår anden medfinansiering, således at midlerne fra Udviklingspuljen bliver et supplement til og en investering i projektets realisering.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljen 2017 udgør pr. 1.1.2017: Kr. 1.350.000,-

Heraf er der hhv. bevilget, disponeret og ansøgt om følgende beløb:

Udviklingspuljen 2017	Bevilget	Disponeret	Ansøgt
Næssundfærgen – der er samlet set disponeret kr. 250.000,- idet midlerne dog først udmøntes, når ansøgning modtaget og godkendt	Kr. 40.000,-	Kr. 210.000,-	
Østers- og muslingepremieren Med budgetvedtagelsen er der disponeret midler til ØMP. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler fra tidligere budgetår på kr. 148.000.			Kr. 218.000,-
Konkurrence under Karrieremessen	Kr. 16.570,-		
Børnenes dag			Kr. 24.000,-
Skaldyrsalliancen 2017			Kr. 100.000,-
Skaldyrsfestival Kbh			Kr. 150.000,-
Subtotal	Kr. 56.570,-	Kr. 210.000	Kr. 492.000,-
Samlet beløb, der pr. aktuel dato er bevilget, disponeret og ansøgt	Kr. 758.570,-		
Udviklingspuljen pr. 1.1.2017	Kr. 1.350.000,-		

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Projektansøger er ansvarlig for kommunikation omkring projektet.

-

Bilag

- Business case ansøgning Skaldyrsfestival Kbh 773-2017-19623
- Budget 2017 773-2017-23647

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Vedtaget, idet bevillingen gives med henblik på at dække markedsføringsudgifterne og idet udvalget ønsker, at eventen bidrager til at markedsføre Kulturmødet, Østers- og Muslingepremieren og andre events på Mors.

Bilag

Business case ansøgning Skaldyrsfestival Kbh

Budget 2017

Punkt 20: Evaluering af Østers- & Muslingepremieren 2016 og frigivelse af midler til 2017

Sagsfremstilling

20. Evaluering af Østers- & Muslingepremieren 2016 og frigivelse af midler til 2017
Sagsnr.: 773-2016-1457 J.nr.: 00.01.00 *Åbent*

Topledelsen (13. februar 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at Beskæftigelses- og erhvervsudvalget

- Tager orientering om Østers- og muslingepremieren 2016 til efterretning.
- Godkender, at der frigives midler på kr. 366.000,- med henblik på gennemførelse af Østers- og muslingepremieren 2017, herunder DM i østersåbning og champagnesabling samt Wine & Dine, idet: Finansiering sker med frigivelse af kr. 218.000,- fra udviklingspuljen 2017 og frigivelse af kr. 148.000,- fra tidligere budgetår, baseret på merindtægt/mindreforbrug til events (premiere og DM).

Videre behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Styregruppen for Østers- og muslingepremieren har evalueret arrangementets gennemførelse i 2016 og drøftet ønsker til 2017 arrangementet.

På mødet orienteres udvalget nærmere om evaluering/regnskab, samtidig med at der søges om frigivelse af midler til arrangementet i 2017. Der vedlægges kort rids af evalueringen som bilag.

På mødet præsenteres planer for 2017 og budget tilsvarende.

Styregruppen for Østers- og muslingepremieren har godkendt regnskab, evaluering, budget og planer for 2017. Endelig godkendelse af budget 2017 og frigivelse af tilskud afventer dog Beskæftigelses- og erhvervsudvalgets behandling.

Sagsbeskrivelse

Evaluering af Østers- og muslingepremieren 2016 - opsummeret:

· Eventen blev gennemført med tre hovedaktiviteter:

Premieren med delikatesser leveret af seks kokketeams + østers naturel (1800 gæster)

DM i østersåbning og champagnesabling

Wine & Dine (97 betalende gæster – plads til max 100 prs.)

· Herudover blev der som supplerende aktivitet gennemført østerssafari, urtesanketur, foredrag, Stjernekok for en aften, skaldyrsbuffet

· Eventen opnåede god presseomtale

(se mere i bilag)

· I Kvistgaard og Hirds bidrag til turismeanalysen i Mors på forkant estimeres eventen at have bidraget til en omsætning for Mors på 1,5 mio. kr (med forbehold for mulig præcision i beregningsmodellen)

Forventninger til 2017:

· Det samlede budget er estimeret til kr. 534.000,- hvoraf der søges frigivet 366.000,- fra udvalget. Budgettet er baseret på erfaringer fra 2016.

Indtægtssiden ved salg af delikatesser er et skøn, og såfremt der er højere indtægt end estimeret, anbefales indtægten overført til kommende års event.

· Der er aftale om fortsættelse af aktiviteter som Wine & Dine og DM i champagnesabling og østersåbning (idet samarbejdspartnerne forventer flere konkurrencedeltagere til DM i 2017).

Kokketeams og antal delikatesser øges.

· Der er i styregruppen besluttet, at der som nyt tiltag lanceres en champagnebrunch i 2017.

Styregruppen består af:

Borgmesteren, formanden for beskæftigelses- og erhvervsudvalget, adm. Direktør for Vilsund Blue, leder for Dansk Skaldyrcenter og formand for Foreningen Muslingeerhverv – og supporteres af udviklingschefen, eventkoordinatoren (Morsø Kommune) samt turistchefen.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Med budgetvedtagelsen for 2017 er der disponeret midler til Østers- og muslingepremieren, og herunder DM i østersåbning og champagnesabling via udviklingspuljen.

Den konkrete finansiering af eventen i 2017 anbefales finansieret. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler til eventen fra tidligere budgetår på kr. 148.000. (jf. Kommunalbestyrelsens beslutning 9. januar 2017 vedr. budgetopfølgning for 2016 er midlerne disponible)

Udviklingspuljen 2017 udgør pr. 1.1.2017: Kr. 1.350.000,-
Heraf er der hhv. bevilget, disponeret og ansøgt om følgende beløb:

Udviklingspuljen 2017	Bevilget	Disponeret	Ansøgt
Næssundfærgen – der er samlet set disponeret kr. 250.000,- idet midlerne dog først udmøntes, når ansøgning modtaget og godkendt	Kr. 40.000,-	Kr. 210.000,-	
Østers- og muslingepremieren Med budgetvedtagelsen er der disponeret midler til ØMP. Ansøgning om konkret beløb fra 2017 puljen, sker under forudsætning af, at der overføres ubrugte BEU-midler fra tidligere budgetår på kr. 148.000.			Kr. 218.000,-
Konkurrence under Karrieremessen	Kr. 16.570,-		
Børnenes dag			Kr. 24.000,-
Skaldyrsalliancen 2017			Kr. 100.000,-
Skaldyrsfestival Kbh			Kr. 150.000,-
Subtotal	Kr. 56.570,-	Kr. 210.000	Kr. 492.000,-
Samlet beløb, der pr. aktuel dato er bevilget, disponeret og ansøgt	Kr. 758.570,-		
Udviklingspuljen pr. 1.1.2017	Kr. 1.350.000,-		

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Der udarbejdes kommunikationsplan i samarbejde med styregruppen.

Bilag

- Regnskab ØMP 2016 773-2017-2772
- Fakta ark - ØMP evaluering 2016 773-2017-2769
- Budget ØMP 2017 - foreløbigt udkast (3) 773-2017-2804

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Orienteringen taget til efterretning og frigivelse af 366.000,- kr. vedtaget.

Bilag

Regnskab ØMP 2016

Fakta ark - ØMP evaluering 2016

Budget ØMP 2017 - foreløbigt udkast (3)

Punkt 21: Lukket

Punkt 22: Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Sagsfremstilling

22. Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget
Sagsnr.: 773-2016-25525 J.nr.: 00.01.00

Åbent

Orientering

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

* Generalforsamling Handelsstandsforeningen, 16. marts 2017

* Temamøde for kommunalbestyrelsen 28. februar 2017

* Strategimøde med Turistforeningen 14. marts 2017

* Eventtræf 4. april 2017

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 23: SSP - status

Sagsfremstilling

23. SSP - status
Sagsnr.: 773-2015-12418 J.nr.: 18.10.00

Åbent

Topledelsen (13. februar 2017)

Taget til efterretning.

Det Sociale Udvalg (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Peder Hanghøj, John Landbo og Joan Kirkebak deltog i punktets behandling.

Henning Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Orienteringen om status vedrørende SSP-funktionen tages til efterretning.

Behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Det Sociale Udvalg (21. februar 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. februar 2017)

Sagsresumé

Der blev i foråret 2016 udarbejdet et oplæg til SSP-funktionen – indeholdende

- Formålet med SSP i Morsø Kommune
- Fokusområder for SSP i 2016
- Fokusområder for Fritidspas i 2016
- Beskrivelse af organiseringen
- o Herunder faste og mere løse samarbejdsfora
- Beskrivelse af arbejdsmodel

SSP samarbejdet i Morsø Kommune:

SSP er et samarbejde mellem skole, sociale myndigheder og politi, der har til formål at forebygge kriminalitet blandt børn og unge.

SSP er en tværfaglig organisation og involverer derfor i sagens natur en række fagpersoner fra såvel skoleområdet, det sociale område og politiet, men også andre faggrupper, som arbejder med børn og unge som UU, Misbrugscenteret, erhvervslivet, foreninger og klubber m.m.

SSP-organiseringen foregår på tre niveauer – det politiske niveau, det koordinerende niveau og det udførende niveau. På det politiske niveau findes Kommunalbestyrelsen og de politiske udvalg, hvorunder de forskellige forvaltninger Børn og Undervisning, Social og Sundhed samt Job og Borgerservice opererer. Forvaltningscheferne fra disse tre forvaltninger sidder på det koordinerende niveau med i SSP Styregruppen sammen med Leder af Ungdomsskolen og SSP-koordinatoren.

Formålet med SSP i Morsø Kommune:

Opbygge et lokalt netværk, der kan skabe gode, trygge rammer for alle og forebygge, at børn og unge begår kriminalitet eller samles i fritiden omkring "ikke acceptable" aktiviteter. Målsætningerne er desuden:

- At opnå handlemuligheder der gør, at "den, der ser, agerer"
- At øge trivselen blandt kommunens unge
- Forebyggelse af brugen af rusmidler blandt børn og unge
- At have en synlig SSP-medarbejder, der skal skabe tillidsfulde relationer til unge
- At færre unge (SSP+) falder fra ungdomsuddannelserne og arbejdsmarkedet
- At flere deltager i foreningslivet

Sagsbeskrivelse

Der foreligger nu en status på SSP-funktionens arbejde.

Formål

Det overordnede formål med SSP er at opbygge et lokalt netværk, der kan skabe gode, trygge rammer for alle og forebygge, at børn og unge begår kriminalitet eller samles i fritiden omkring "ikke acceptable" aktiviteter. SSP-koordinator har i samråd med Styregruppen opstillet nogle målsætninger for SSP-samarbejdet indenfor dette overordnede formål. Nedenfor gøres der status på hver af disse målsætninger.

Status

Opnå handlemuligheder, der gør, at "den der ser agerer"

Der skal opbygges et tværfagligt lokalt netværk, der har fokus på at forebygge kriminalitet og kriminel adfærd og som samarbejder om at hjælpe enkelte unge eller grupper af unge ud af negative handlemønstre.

Status

Der er udarbejdet strukturer og procedurer (jf. bilag 1) for SSP samarbejdet. Dette er formidlet ud til blandt andet fagpersonalet og forældregrupper.

Desuden er der:

- Udarbejdet en hjemmeside sspmors.dk, hvor blandt andet strukturer og procedurer er beskrevet
- Der er udpeget SSP-kontaktlærer på alle folkeskoler og friskoler
- Fire gange årligt mødes SSP-kontaktlærerne, SSP-koordinator, Politiet (deltager som minimum til et årligt møde), Ungdomsskoleleder, repræsentant fra Familieafdelingen samt leder af Produktionsskolen i et SSP-netværk
- Der er udpeget SSP-kontaktlærer på Ungdomsuddannelserne og Produktionsskolen
- To gange årligt mødes SSP-kontaktlærerne på Ungdomsuddannelserne og Produktionsskolen sammen med SSP-koordinator, Politiet, 10'erenes SSP-kontaktlærer og repræsentant fra UU i et SSP+ netværk
- Der afholdes faste månedsmøder mellem Ungdomsskolen, Politi og Familieafdelingen
- Der afholdes faste netværksmøder fire gange årligt mellem SSP-koordinator og Jobcenteret/UU (SSP+)
- Der afholdes faste månedsmøder mellem SSP-koordinator og SSP-kontaktlærer fra Dueholmskolen
- SSP-koordinator samarbejder med de frivillige natteravnere og inviteres med til deres bestyrelsesmøder
- Desuden afholdes der ved behov ad-hoc møder
- Morsø Kommune er medlem af SSP-samrådet og SSP-koordinator deltager i fire årlige møder med samrådet, hvor der erfaringsudveksles på tværs af kommunerne

Udfordring

I dialog finder vi frem til, hvilke netværk der er mest hensigtsmæssige i forhold til at opnå det mest optimale samarbejde. Der er forelagt forslag for, hvilke opgaver SSP-kontaktlærerne kan varetage, men der arbejdes fortsat med implementering i dagligdagen

Forebygge brugen af rusmidler blandt børn og unge

Der sættes fokus på rusmidler og de skadelige effekter heraf. Der vil her være fokus på "Det gode ungdomsliv", sociale misforståelser mm. Desuden skal der foreligge en handleguide til fagpersoner og forældre, der beskriver, hvor og hvordan unge får hjælp til at komme ud af et misbrug

Status

- Der er afholdt oplæg om "Det gode Ungdomsliv" herunder rusmidler for alle 8. klasser på Mors samt for STX og ELI på Dueholmskolen
- I uge 6 sættes der i 7. klasserne på Dueholmskolen fokus på social pejling mm. i forhold til blandt andet alkohol
- Der er opbygget et godt samarbejde med Frøslevbal
- Der er afholdt et tværfagligt møde med deltagelse af Politiet, SSP Konsulenten i Thisted, SSP koordinator Mors og repræsentanter fra posefesterne i Thy og på Mors med henblik på erfaringsudveksling samt ensrette reglerne til posefesterne i Thy og på Mors
- Der er nedsat et koordinationsudvalg i Trygt Natteliv, der afholder møde ca. tre gange årligt
- Der er afholdt et stormøde indenfor Trygt Natteliv, hvor der blev dannet en restauratørforening
- Der er udarbejdet en handleplan i samarbejde med Rusmiddelcenteret til fagpersoner og forældre, der er bekymrede for, om en ung er i et misbrug

Udfordring

- Da unge i misbrug ofte har forskellige udfordringer de slås med, kan misbrugsbehandling sjældent stå alene. Der arbejdes derfor i et tværfagligt team på en mere effektiv handleguide, hvor fokus er på en mere helhedsorienteret indsats for den enkelte og ikke bare på misbrugsbehandling.

- Der arbejdes på at rykke på de unges alkoholvaner. herunder alkoholdebut og mængden og styrken af den alkohol der drikkes ved en given lejlighed
- Unge som kommer fra familier med misbrug, kan være særlig udfordret. Vi har ingen kommunale tilbud, der kan hjælpe disse unge, men KFUM har et projekt (Ballast), som vi som fagpersoner kan henvise de unge til.

Synlig SSP-medarbejder, der skal skabe tillidsfulde relationer til unge

Relationer betyder alt, når man skal arbejde med mennesker. Derfor anser vi det også for vigtigt, at SSP-medarbejderen er synlig og opsøgende der, hvor de unge er og skaber tillidsfulde relationer til de unge. Samtidig med, at han/hun har skærpet underretningspligt.

Status

SSP-koordinatoren er opsøgende, der hvor de unge er. I 2016 har det blandt andet været til/på:

- Skoler
- Frøslevbal
- Morsø Festival
- Vildsundmarkedet
- Skaldyrsfestival
- Spontane strandfester
- Ved deltagelse i andre aktiviteter omkring de unge

SSP-koordinatoren fører løbende logbog

SSP-koordinator indkalder løbende til ad-hoc (§ 115) møder omkring enkelte unge.

Udfordring

- Også her er det en udfordring, når de initiativer vi normalt gør brug af ikke slår til eller den unge ikke tager imod, de tilbud, der er.
- Relationer har betydning. Derfor ville det give rigtig god mening, hvis SSP-lærerne, som kender mange af de unge fra deres dagligdag kunne være opsøgende til forskellige arrangementer.

Perspektiver

Placeringen af SSP i Ungdomsskolen sammen med Fritidspas giver rigtig god mening.

For det første skaber den fysiske placering af Ungdomsskolens administration tæt på både foreninger, Dueholmskolen og ungdomsuddannelser gode muligheder for samarbejde og tværfaglig sparring – hvor der er rum til og muligheder for at sætte aktiviteter i værk.

For det andet har Ungdomsskolen en stor berøringsflade til både fagpersoner, kommunens unge og de mange undervisere, der er ansat i Ungdomsskolen med forskellige kvaliteter og kompetencer, der gør det tilgængeligt at sætte alternative aktiviteter i gang forankret i Ungdomsskolen. I begge tilfælde tænkes der på aktiviteter for de unge, der måske ikke lige fanges af eller passer ind i gængse tilbud og derfor kan være i større risiko for at samles i grupper omkring negativ adfærd.

Fritidspas er yderligere et godt eksempel på et initiativ til netop at forebygge dette. Derfor hænger Fritidspas rigtig godt sammen med SSP-indsatsen ikke bare i forhold til at forebygge negative handlemønstre men også til at nedbryde dem, hvis en ung udviser bekymrende adfærd. Det at indgå i et positivt netværk eksempelvis i fritiden har stor betydning for om unge trives, men da ikke alle har lige muligheder for at indgå i eksempelvis foreningslivet er Fritidspas et væsentligt initiativ i SSP-indsatsen.

Generelt set har vi, når der har skullet laves handleplaner for en ung, gjort brug af eksisterende kommunale tilbud og muligheder herunder Ungdomsskolens beredskab og projekter. Et af de projekter vi særligt har gjort brug af er projektet Boys on Track, der er finansieret af VELUX Fonden, og som udløber ved udgangen af 2017. Da projektet har vist gode resultater for den enkelte unge og da det, som navnet angiver, har været målrettet drenge vil det give god mening, hvis der også efter projektet afslutning kunne være mulighed for at sætte lignende fleksible forløb i gang målrettet den enkelte unges behov.

Der er et rigtig godt samarbejde med politiet og med placeringen af SSP i Ungdomsskolen, hvor der både er ansat en almindelig betjent og en flexbetjent som knallertundervisere. Det er med til at styrke samarbejdet mellem politiet og kommunen. Med de to betjentes daglige gang i Ungdomsskolen er politiet let tilgængelig. ligesom det for betjentene giver rigtig god mening at have en daglig gang omkring de unge mennesker – både så betjentene kan lære de unge at kende og så de unge kan lære betjentene at kende, da relationer har betydning.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Der er fra 2016 afsat 550.000 kr. i budgettet til SSP og Fritidspas.

Til at varetage opgaven, er der ansat en SSP-kordinator (Joan Kirkebak) og derudover ca. 0,2 stilling til Fritidspas.

	2016	2017
SSP-kordinator	450.000	520.000
Vejleder Fritidspas	70.000	90.000
SSP samråd	2.400	2.400
Kørsel	8.000	10.000
Kurser	8.200	8.000
Uddannelse af MSU (Morsø's Stærke Unge)	5.000	5.000
Kontorhold telefoner abb., papir print m.m.	10.000	10.000
Beklædning/udstyr	8.400	4.000
Diverse materialer	2.000	4.000
Facilitering af møder	7.500	7.000
Aktiviteter/events for unge		
I alt	Kr. 571.500	Kr. 660.400

Til Fritidspas-projektet (SATS-pulje midler), der ophørte pr. marts 2015 var der ca. 1 mio. kr. pr år.

Til Boys on Track-projektet, der udløber ultimo 2017/primio 2018 er der i runde tal ca. 700.000 kr. pr år.

Ungdomsskolen er selvfølgelig på udkig efter nye finansieringsmuligheder (fonde), men det er ikke givet, at det kan lykkes.

Ud over den opsøgning, vejledning og hjælp til kontingentdækning ungdomsskolen kan give, mangler der i fritidspas ressourcer til:

Støtte til træner/forening, ungestøtte, opfølgning, forældresamtaler/kontrakter

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- Status SSP 773-2017-18878
- Beskrivelse af SSP.pdf 773-2016-59826
- Status SSP Bilag 1 773-2017-18876
- SSP Status bilag 2 773-2017-18877
- Bilag 1 -organiseringsoversigt.pdf 773-2016-59827

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Bilag

Status SSP

Beskrivelse af SSP.pdf

Status SSP Bilag 1

SSP Status bilag 2

Bilag 1 -organiseringsoversigt.pdf

Punkt 24: Rapportering for businesscaseansøgninger - Skaldyrsalliancen og Fra fjord til bord

Sagsfremstilling

24. Rapportering for businesscaseansøgninger - Skaldyrsalliancen og Fra fjord til bord
Sagsnr.: 773-2014-22731 J.nr.: 27.06.08 *Åbent*

Topledelsen (13. februar 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning vedrørende rapportering for projekterne Skaldyrsalliancen og Fra fjord til bord.

Videre behandling

Topledelsen (13. februar 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Sagsresumé

Projekterne "Fra fjord til bord" og "Skaldyrsalliancen" blev bevilget tilskud fra udviklingspuljen 2016 på henholdsvis 50.000 kr. og 150.000 kr..

Begge projekter er gennemført og har fremsendt rapportering og regnskab, hvortil der ikke er administrative bemærkninger.

Bilag er vedhæftet med nærmere uddybning. Nedenfor en kort opsummering fra de modtagne rapporteringer.

Sagsbeskrivelse

Fra fjord til bord

En event for de yngste og deres forældre, med formålet at skabe relation mellem livet i (det levende i) Limfjorden og det lækre i køledisken. Med projektet ønskes at give børnene et positivt forhold til fjorden og dets skatkammer og at tilbyde øens yngste turister "Ø-rige" oplevelser som de kun opleves på Mors.

Dagen for eventen (5. juni 2016) forløb som forventet, og de forskellige aktiviteter var tilrettelagt, så de kørte løbende under hele arrangementet. Jf. bilag. På Facebook ligger små filmklip og billeder fra arrangementet:

www.facebook.com/fjordtilbord

Der var forventet 125 deltagende børn og voksne.

Fjord til bord realiserede samlet tilmelding på 130 børn og voksne.

Feedback fra deltagere er positiv, idet:

Deltagerne har tilkendegivet at det er et godt arrangement, og enkelte kalder det tilmed "det bedste arrangement på skaldyrsfestivalen"

Arrangementet har modtaget stor ros på dagen og positive bemærkninger til de involverede parter i dagene efter arrangementet.

Forventning 2017:

Arrangøren er endnu ikke afklaret omkring afholdelse af Fjord til bord arrangementet 2017, idet der arbejdes på både finansiering og evt. på at integrere arrangementet i selve Skaldyrsfestivalen. Såfremt arrangementet realiseres, fastholdes forventningen på ca. 150 deltagende børn og voksne, som til arrangementet 2016, dog i håb om at realisere et højere deltagerantal.

Skaldyrsalliancen

Et projekt med formålet at øge antallet af besøgende i Formidlingscenteret på Dansk Skaldyrcenter gennem samarbejdet mellem primært Morsø Turistbureau og Dansk Skaldyrcenter. Dette vil blive eksekveret gennem en del nye aktiviteter og tiltag i løbet af 2016 og 2017. Samlet vil det lede til større besøgstal i Formidlingscenteret og omsætning i de skaldyrrelaterede turistaktiviteter og en befæstning af Nykøbing Mors som landets skaldyrhovedstad.

Ansøgers evaluering:

Besøgstallet i Formidlingscenteret i 2016 har været på mere end 1.300 besøgende - hvilket dog er lidt under det forventede. Det tager tid, at opbygge kendskabet om, at der findes et stort udbud af interessante formidlingstilbud på Dansk Skaldyrcenter, hvilket understreger vigtigheden af, at den særlige markedsføringsfokus på Formidlingscenteret fortsættes i 2017. Alle tilbud er fuldt integreret i Morsø Turistbureaus hjemmeside og har været udbudt via Enjoy Limfjorden, VisitNordjylland og Visit Danmarks hjemmeside.

Generelt har der udelukkende været positive tilbagemeldinger fra folk, der har deltaget i arrangementerne. De positive tilbagemeldinger er meget vigtige, da de viser, at arrangementerne er rigtig skruet sammen. De positive tilbagemeldinger vil derfor have en effekt, da folk vil fortælle familie og venner om Formidlingscenteret og om Mors og dette kan resultere i flere besøgende, men der vil gå tid før ”mund til mund” for alvor træder i kraft.

Den øgede markedsføring af produkterne har fået mange ”nye” folk til at besøge Formidlingscenteret for første gang og det er vigtigt, så Formidlingscenteret kan blive kendt for en større del af Danmarks befolkning og for turister der kommer til området.

Blandt de gennemførte aktiviteter er: Lokal og national markedsføring, nye aktiviteter, interaktion med andre tiltag på Mors, opbygning af kundedatabase.

Forventning 2017:

Med erfaringerne fra 2016 er det tydeligt at effektiv markedsføring i 2017 er afgørende for om Formidlingscenteret besøgstal kan øges til det ønskede niveau. Ud fra resultaterne, er der justeret på udbuddet, hyppighed og tidspunkter for afholdelse af de forskellige arrangementer og markedsføringsstrategien er ligeledes justeret ud fra resultaterne.

Oprindeligt var projektet beskrevet som et toårigt projekt (2016-2017) og fik udvalgets opfordring til at søge igen for 2017. Ansøgning for 2017 er modtaget og behandles på udvalgets møde 21. februar 2017.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Rapportering for projektet fra Fjord til bord 2016, fra ansøger	773-2017-19424
· Afrapportering Skaldyr-alliancen_2016_final	773-2017-19405
· Regnskab Fjord til bord 2015-2016	773-2017-19420
· Bilag Fjord til bord 2015-2016	773-2017-19421
· Annonce - oplevelser på DSC	773-2017-19432
· Budget og forbrug 2016 Skaldyrsalliancen - markedsføring af oplevelser på DSC	773-2017-19431

Taget til efterretning, idet udvalget er meget godt tilfreds med rapporteringerne.
Vedr. Fjord til bord-eventen er det udvalgets forhåbning, at Skaldyrsfestivalen fortsætter indsatsen som et selvfinansierende tiltag.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Rapportering for projektet fra Fjord til bord | 2016, fra ansøger

Afrapportering Skaldyr-alliancen_2016_final

Regnskab Fjord til bord 2015-2016

Bilag Fjord til bord 2015-2016

Annonce - oplevelser på DSC

Budget og forbrug 2016 Skaldyrsalliancen - markedsføring af oplevelser på DSC

Punkt 25: Orientering vedr. Enjoy Limfjorden

Sagsfremstilling

25. Orientering vedr. Enjoy Limfjorden

Sagsnr.: 773-2014-32389 J.nr.: 24.05.00

Åbent

Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget tager orientering vedrørende Enjoy Limfjorden til efterretning, herunder orientering om nyt Madmagasin for Enjoy Limfjorden og satsning for at tiltrække flere tyske turister.

Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Topledelsen (23. februar 2017)

Sagsresumé

Morsø Kommune er på andet år medlem af netværket Enjoy Limfjorden.

På mødet orienteres om nyt fra Enjoy Limfjorden, herunder indsats for at tiltrække tyske turister og nyt Madmagasin for området, herunder Mors.

Jf. link: https://issuu.com/enjoy-limfjorden/docs/enjoy_limfjorden_madmagasin_dk

Sagsbeskrivelse

Intet at bemærke

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Taget til efterretning.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 26: Evaluering af møderne i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget jfr. kodeks for god politisk ledelse

Sagsfremstilling

26. Evaluering af møderne i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget jfr. kodeks for god politisk ledelse
Sagsnr.: 773-2016-25538 J.nr.: 00.01.00 *Åbent*

Kodeks for god politisk ledelse i Morsø Kommune. De ni anbefalinger:

Det interne arbejde og samspil i kommunalbestyrelsen

- Vi arbejder ud fra fastlagte politikker og har fokus på strategier og udvikling
- Vi arbejder ud fra klare, målbare mål med efterfølgende opfølgning
- Vi påtager os ansvaret for og forklarer de trufne beslutninger

Kommunalbestyrelsens udadrettede opgaver og samspil med omverdenen

- Vi synliggør gode resultater og historier
- Vi arbejder med åbenhed, synlighed, dialog og inddragelse
- Vi samarbejder med alle, der bidrager konstruktivt til kommunens udvikling og fremtid.

Samspillet mellem kommunalbestyrelsen og administrationen

- Vi arbejder ud fra klare og præcise beslutningsoplæg med beskrevne konsekvenser og løsningsforslag
- Vi samarbejder med en loyal og troværdig administration
- Vi fører vores dialog med administrationen direkte

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. februar 2017)

Godt møde, med godt indhold og dialog.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.