

REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 25-08-2021

Mødedato Onsdag d. 25. august 2021 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 605/7

Mødedeltagere Viggo Vangsgaard, Henning Sørensen, John Christiansen, Jette Jepsen, Hanne Haldrup, Hans Ejner Bertelsen, Meiner Nørgaard

Indholdsfortegnelse

Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen.....	3
Ledelsesinformation - juli 2021.....	4
Budgetdrøftelser 2022.....	6
Budget 2022 - 2026 - Kvalitetssikring.....	8
Opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S.....	10
Anlægsinvesteringer affødt af affaldsbekendtgørelsens krav til affaldshåndteringen fra 1. januar 2021.....	12
Udmøntning af Energirenoveringspulje 2021.....	14
Helhedsplan M.C. Holms Skole og Børnehus - Frigivelse.....	17
Lokalråd - samarbejde mellem kommune og politi.....	19
Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering.....	21
Kommuneplantillæg 24 og Lokalplan 45.3 Boliger og erhverv, Vestermarken, Rovvig.....	24
Realisering af vådområdeprojekt i Porsmose/Glomstrup kær.....	27
Realisering af vådområdeprojekt I Nees Vig.....	29
Lukket: Salg af et ubebygget areal i Sillerslev.....	32
Morsø U-Landsforening - orientering om anvendelse af tilskud.....	33
Business Region North Denmark årsrapport 2020 og handlingsplan 2021.....	34
Regnskab - S/I Kulturmødet Mors 2020.....	37
Morsø Ældreboligselskab - Regnskab 2020.....	39
Bomidtvest, afd. 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner.....	42
Boligselskabet Nykøbing Mors Regnskab 2019-2020.....	44
Orienteringer.....	47
Lukket: Orienteringer.....	48
Økonomiudvalgets godkendelse af referatet.....	49

Punkt 130: Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 131: Ledelsesinformation - juli 2021

S2020-35235

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- ledelsesinformationen drøftes.

Behandling

Det Sociale Udvalg (17. august 2021)
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (17. august 2021)
Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)
Børne- og Kulturudvalget (18. august 2021)
Økonomiudvalget (25. august 2021)

Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 31. juli 2021.

Sagsfremstilling

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes. Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Taget til efterretning.
Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 18-08-2021 - 14:00

Drøftet.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 17-08-2021 - 13:30

Drøftet
Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 17-08-2021 - 08:00

Taget til efterretning.

Bilag

DSU juli 2021

BEU juli 2021

UTM juli 2021

BKU juli 2021

ØKU juli 2021

Punkt 132: Budgetdrøftelser 2022

S2021-65

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- status på arbejdet med budget 2022-2026 drøftes.

Behandling

Sagen behandles fortløbende i fagudvalgene maj, juni og august måned 2021.

Det Sociale Udvalg

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Børne- og Kulturudvalget

Udvalg for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Sagsresumé

Økonomiudvalget godkendte i sit møde den 3. marts 2021 Morsø Kommunes økonomiske politik for 2022.

Som et led i Økonomiudvalgets behandling af politikken, blev det aftalt, at fagudvalgene i de kommende møder skal drøfte forslag til emner, der kan arbejdes med i forbindelse med reduktions- og effektiviseringsmuligheder.

Emnet behandles i fagudvalgene hver måned i møderne april 2021 til august 2021.

Sagsfremstilling

I Kommunalbestyrelsens budgetforlig 2021 blev det aftalt, at alle udvalg hvert år skal arbejde med reduktions- og effektiviseringsmuligheder svarende til 1% af serviceudgifterne på alle områder. Dette er indarbejdet i den økonomiske politik for 2022.

Serviceudgifterne er fordelt på følgende måde i udgangspunktet for budget 2022:

1.000 kr.	Serviceudgifter 2022	1% af serviceudgifterne	Øvrige driftsudgifter 2022
Udvalget for Teknik og Miljø	71.208	712	-10.636
Beskæftigelses- & Erhvervsudvalget	18.288	183	361.202
Børne- og Kulturudvalget	349.036	3.490	-
Det Sociale Udvalg	457.094	4.571	96.352
Økonomiudvalget	156.142	1.561	3.890
Reserve	14.184	-	-
I alt	1.065.952	10.517	450.808

Økonomiudvalget besluttede i sit møde den 26. maj 2021, at der ønskes udarbejdet et beredskabskatalog på 10 mio. kr. fordelt på hele organisationen, fortrinsvist nye forslag.

Der gives i mødet en status på arbejdet med budget 2022 til 2026 af direktøren på fagudvalgets område.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 18-08-2021 - 14:00

Drøftet.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Drøftet.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 17-08-2021 - 08:00

Drøftet.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 17-08-2021 - 13:30

Drøftet.

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 133: Budget 2022 - 2026 - Kvalitetssikring

S2021-1622

Indstilling

Direktøren for Økonomi og stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner som følge af kvalitetssikringen godkendes og indarbejdes i budget 2022 – 2026.

Behandling

Direktionen (23. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Sagsresumé

Basisbudget 2022-2026 er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. juni 2021. Der har siden været arbejdet med kvalitetssikring af basisbudget 2022-2026.

Samlet er der til Budget 2022 og frem indarbejdet følgende beløb:

1.000 kr.	2022	2023	2024	2025	2026
Administrative ændringer, juni 2021	14.784	15.150	14.975	13.901	13.793
Kvalitetssikring, august 2021	-5.810	-7.023	-7.300	-7.882	-7.882
I alt ændringer	8.974	8.127	7.675	6.019	5.911

Sagsfremstilling

Der er gennemført en kvalitetssikring af basisbudget 2021-2025 på baggrund af aktivitets- og prisændringer. Herunder opdelt i udvalg (i 1000 kr.):

År	2022	2023	2024	2025	2026
Udvalget for Teknik og Miljø	0	0	0	0	0
Børne- og Kulturudvalget	-904	-2.183	-2.183	-2.183	-2.183
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-2.068	-2.208	-2.208	-2.208	-2.208
Det Sociale Udvalg	-4.890	-4.090	-4.090	-4.090	-4.090
Økonomiudvalget	2.052	1.458	1.181	599	599
I Alt	-5.810	-7.023	-7.300	-7.882	-7.882

Resultat består af følgende hovedpunkter i Budget 2022, men nærmere detaljer fremgår af vedlagte bilag. Børne- og kulturudvalget:

- Genberegning af antal og præcisering -129.000 kr.
- Mindreforbrug Specialundervisning og specialtilbud -2.000.000 kr.
- Merforbrug Erslev skole grundet stigende elevantal 2.225.000 kr.
- Mindreforbrug færre elever på efterskole -1.000.000 kr.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:

- Genberegning af området -4.852.000 kr.
- Ressourceforløbsydelse mistet statsrefusion 2.850.000 kr.

Det Sociale Udvalg:

- Visitationen genberegning -3.662.000 kr.
- Johan Riis Minde mindreforbrug ejendomsudgifter og forskydning af opstart Vejerslev ældrecenter -1.888.000 kr.
- Indtægtstab ophør af projekt 160.000 kr.
- Opdrift af medarbejdere til opfyldelse af lovgivning 500.000 kr.

Økonomiudvalget:

- Opdrift af medarbejder til opfyldelse af lovgivning og visitering af ydelser 950.000 kr.
- Basiskorrekationer 1.102.000 kr.

Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring

Økonomiske konsekvenser

Følgende korrektioner for nedennævnte år, der bør tilgå kassen:

Budget 2022 -5.810.000 kr.

Budget 2023 -7.023.000 kr.

Budget 2024 -7.300.000 kr.

Budget 2025 -7.882.000 kr.

Budget 2026 -7.882.000 kr.

Der kan være afvigelser i det endelige budget i forhold til de nævnte beløb, grundet prisfremskrivninger og afrundinger. Tallene i overslagsårene for overførselsindkomster kan afvige ved endelig indberetning.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Kvalitetssikring af budgettet er udført i samarbejde mellem controllere i Økonomi og stab og serviceområderne.

Beslutning

Vedtaget.

Beslutning på møde Direktionen 23-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Kvalitetssikring budget 2022 - 2026 - Detail bilag

Punkt 134: Opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S)

S2017-171

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler

- at Morsø Kommune godkender en opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S på de anførte vilkår.

Behandling

Direktionen (16. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Bestyrelsen og repræsentantskabet for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S, herefter "Selskabet") har besluttet at indstille til ejerkommunerne, at Selskabet opløses med henblik på udlodning af den resterende kapital til ejerkommunerne snarest muligt herefter.

Sagsfremstilling

Selskabet har siden 2016, hvor den daværende regering fremkom med en ny forsyningsstrategi, der bl.a. indebærer at de regionale gasdistributionsnet skulle samles (konsolideres) i ét statsligt selskab, arbejdet mod at afhænde og afvikle sine aktiviteter.

I 2017 solgte Selskabet sit kommercielle handelsselskab til et konsortium bestående af SEAS-NVE og Energi (nu Norlys).

I 2018 frasolgte Selskabet sit gasdistributionsnet til staten (Energinet) med virkning fra 1. april 2019, og i 2019 frasolgte Selskabet sine gastankstationer til Nature Energy.

Siden da har Selskabet arbejdet med at afvikle de resterende aktiviteter, og afviklingen forventes på nuværende tidspunkt at kunne afsluttes i løbet af 2021.

I lyset af det forestående kommunalvalg vurderes det hensigtsmæssigt at få nedlagt den nuværende organisation med udgangen af 2021, så det undgås, at der efter kommunalvalget skal udpeges et nyt repræsentantskab og en ny bestyrelse, som kun skal fungere for en kort periode og med begrænset aktivitet.

Selskabet har løbende udloddet provener fra salget af aktiviteter til ejerkommunerne:

- I 2018 udloddede Selskabet 1 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2019 udloddede Selskabet 1,4 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2021 udloddede Selskabet 0,5 mia. kr. til ejerkommunerne

En eventuel resterende kapital udloddes til ejerkommunerne snarest muligt efter opløsning, forventeligt i 2022.

Der vil ikke være aktiviteter, der går tilbage til kommunerne i forbindelse med opløsningen.

Videre proces for afvikling

Det fremgår af Selskabets vedtægter § 16, stk. 1, at beslutning om Selskabets opløsning skal træffes i enighed blandt ejerkommunerne med godkendelse i hver enkelt ejerkommunes kommunalbestyrelse.

Afviklingen af aktiver og passiver fortsætter i 2021 med den nuværende organisation bestående af repræsentantskab, bestyrelse og forretningsfører (administration).

Hvis der fortsat udestår afviklingsopgaver efter 31. december 2021, bemyndiges bestyrelsen til at overlade dette til en administrator eller likvidator, der kan afslutte afviklingen og få udarbejdet en slutopgørelse af kapitalen med henblik på udlodning til ejerkommunerne.

Slutkapitalen udloddes i overensstemmelse med vedtægternes § 16, stk. 2, til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse.

I forbindelse med frasalg af aktiviteterne har Selskabet påtaget sig en række fundamentale garantier (f.eks. om vanhjemmel), hvor den seneste udløber i 2026. Alle ejerkommuner hæfter i henhold til vedtægterne solidarisk for krav mod Selskabet, og indbyrdes i forhold til ejerandel.

Ovennævnte garantier kan ikke afvikles, men risikoen for krav under garantiene vurderes lille. Efter opløsning af Selskabet vil ejerkommunerne fortsat hæfte solidarisk for eventuelle krav herunder i overensstemmelse med vedtægternes § 3, dvs. indbyrdes i forhold til ejerandel som angivet i bilag 1 til vedtægterne.

Vilkår for opløsningen

- Selskabets styrelsesorganer nedlægges senest pr. 31. december 2021.
- Alle aktiver og passiver realiseres så vidt muligt inden 31. december 2021.
- Såfremt der 31. december 2021 udestår opgaver med realisering af aktiver og passiver bemyndiges bestyrelsen til at overlade disse til en administrator/likvidator.
- Når kendte aktiver og passiver er afviklet, udarbejdes en slutopgørelse af Selskabets kapital, som gennemgås og godkendes af Selskabets revisor.
- Selskabets kapital udbetales til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).
- Skulle der senere blive rejst krav mod fællesskabet under f.eks. de fundamentale garantier, hæfter ejerkommunerne på samme måde som efter vedtægternes § 3, herunder indbyrdes i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).

Selskabets bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelsen, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene herfor.

Retsgrundlag

Vedtægter for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S.

Økonomiske konsekvenser

Selskabet har løbende udloddet provenu fra salget af aktiviteter til ejerkommunerne:

- I 2018 udloddede Selskabet 1 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2019 udloddede Selskabet 1,4 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2021 udloddede Selskabet 0,5 mia. kr. til ejerkommuner

En eventuel resterende kapital udloddes til ejerkommunerne snarest muligt efter opløsning, forventeligt i 2022. Slutkapitalen udloddes i overensstemmelse med vedtægternes § 16, stk. 2, til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse.

Andre konsekvenser

I forbindelse med frasalg af aktiviteterne har Selskabet påtaget sig en række fundamentale garantier (f.eks. om vanhjemmel), hvor den seneste udløber i 2026. Alle ejerkommuner hæfter i henhold til vedtægterne solidarisk for krav mod Selskabet, og indbyrdes i forhold til ejerandel.

Ovennævnte garantier kan ikke afvikles, men risikoen for krav under garantiene vurderes lille. Efter opløsning af Selskabet vil ejerkommunerne fortsat hæfte solidarisk for eventuelle krav herunder i overensstemmelse med vedtægternes § 3, dvs. indbyrdes i forhold til ejerandel som angivet i bilag 1 til vedtægterne.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 16-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Følgebrev til kommuner endelig

HMN's historie - kort fortalt endelig

Vedtægter for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I_S

Punkt 135: Anlægsinvesteringer affødt af affaldsbekendtgørelsens krav til affaldshåndteringen fra 1. januar 2023

S2021-44728

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- anlægsinvesteringerne igangsættes.

Behandling

Direktionen (28. juni 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Anlægsinvesteringer affødt af affaldsbekendtgørelsens krav til affaldshåndteringen fra 1. januar 2023.

Sagsfremstilling

Husstandsindsamlingen af 10 fraktioner husholdningsaffald. De 10 affaldsfraktioner indsamles ved landbrugsstuehuse og enfamiliehuse i 3 stk. 240 l beholdere og 1 miljøkasse, og ved etagebygning og lignende i 5 uddelte beholdere plus miljøkasser efter behov.

Rest- og madaffald vil blive indsamlet i den nuværende 2-delte 240 l genbrugsbeholder, som har en 60/40 deling, samt i eksisterende udelte beholdere ved etagebygning og lignende. Beholderne skal have påsat nye labels og piktogrammer (lovkrav), og nuværende træaffaldsstativ skal hjemtages.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Påsætning af nye labels og piktogrammer på ca. 9.750 beholdere	725.000 kr.
Hjemtagning af de nuværende 9.200 træaffaldsstativer til madaffald	415.000 kr.

Plast, drikke- og madkartoner og glas, metal vil blive indsamlet i nyindkøbte 2-delte 240 l beholdere, som har en 50/50 deling, samt i nye udelte beholdere ved etageejendomme og lignende. De ny indkøbte 2-delte 240 l beholdere vil have sidehængslede låg.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Påsætning af labels og piktogrammer, samt udkørsel til de enkelte adresser af de ca. 9.100 nye beholdere	4.200.000 kr.
Påsætning af labels og piktogrammer på ca. 270 eksisterende beholdere	17.000 kr.

Papir og pap vil blive indsamlet i nyindkøbte 240 l beholdere uden deling, samt eksisterende udelte beholdere ved etageejendomme o. lign. De nyindkøbte 240 l beholdere vil have sidehængslede låg.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Påsætning af labels og piktogrammer, samt udkørsel til de enkelte adresser af de ca. 9.000 nye 240 l beholdere	3.200.000 kr.
Påsætning af labels og piktogrammer på ca. 300 eksisterende beholdere	21.000 kr.

Farlig affald indsamles i 28 l miljøkasser.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Ca. 9.000 stk. miljøkasser	810.000 kr.
----------------------------	-------------

Demontering af sorteringsanlæg på Nørrebro 196 (Genbrugspladsen). Sorteringsanlægget demonteres, og hallen indrettes til omlastning, balletering og mellemlagring af fraktionerne papir, pap og plast, drikke- og madkartoner.

Demonteringen af sorteringsanlægget sker som konsekvens af, at fra 31. december 2024 må kommunerne ikke længere sortere affald på eget anlæg iflg. Affaldsbekendtgørelsen, og da blødpast fra 1. januar 2023 ikke længere indsamles sammen med papir og pap, er der ikke basis for at opretholde driften af sorteringsanlægget. Det vil ikke være økonomisk forsvarligt at fortsætte med at sorte papir og pap ud i 2 fraktioner, da der kun er 200 - 400 kr. pr. i forskel på salgsprisen af en blandet papir- og papfraktion og en ren papirfraktion og en ren papfraktion.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Demontering af sorteringsanlægget	100.000 kr.
Opsætning af 2 skillerumsmure	50.000 kr.

Sorteringsanlægget forsøges solgt. Hvis det lykkes, vil det reducere udgifterne.

Opstartsomkostninger til information og konsulentbistand.

Skønnede udgifter ekskl. moms:

Opstartsomkostninger til information og konsulentbistand	800.000 kr.
--	-------------

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om affald nr. 2159 af 9. december 2020.

Vejledningen om indsamling af husholdningsaffald nr. 9926 af 14. december 2020

Økonomiske konsekvenser

De samlede budgetterede anlægsinvesteringer er 10.338.000 kr. ekskl. moms.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Økonomiafdelingen har ikke bemærkninger.

Beslutning

Tiltrådt dog således, at Fynske kommuners dispensationsansøgning undersøges nærmere og drøftes i Udvalget for Teknik og Miljø.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt. Udvalget indstiller, at borgeren får mulighed for at overtage de beholdere, der ikke længere skal bruges. Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 28-06-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 136: Udmøntning af Energirenoveringspulje 2021

S2020-4738

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- den fremlagte handleplan for udmøntning af energipuljen godkendes.
- der samlet frigives 5,6 millioner kr. til energirenoveringsprojekt med en tilbagebetalingstid på gennemsnitlig maksimalt 10 år samt til energirenovering af den resterende del af gadelysanlægget og til den kommunale medfinansiering af energirenoveringen af beboerhusprojektet på Frøslev skole.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev der bevilliget 10 mio. kr. til gennemførelse af energirenoveringsprojekter med en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på 10 år eller derunder.

Kommunale Ejendomme har udarbejdet en handleplan for en metodisk gennemgang af samtlige kommunale bygninger for at sikre den mest effektive energioptimering af den samlede bygningsmasse og de tilhørende tekniske anlæg. Planen omfatter en prioriteret rækkefølge for gennemgangen i forhold til, hvor der forventes at kunne udføres større energiforbedringer samt en fastlæggelse af de fokusområder, hvor der forventes at kunne opnås energioptimeringer. Samlet set skal planen ikke kun danne grundlag for investeringerne i forbindelse med Energirenoveringspuljen 2021 men ligeså danne grundlag for, hvorledes det sikres, at den fremtidige anvendelse samt drift og vedligehold af bygningerne sker på en så energirigtig måde så muligt.

Som et led i gennemgangen af de tekniske anlæg har forvaltningen ligeså gennemgået den del af det kommunale gadelysanlæg, som ikke allerede er energirenoveret indenfor de seneste 7 år. En samlet renovering vil kunne ske for en samlet investering på 3,5 millioner kr. og have samlet tilbagebetalingstid på 11 år.

I det selvstændige projekt vedrørende omdannelse af den gamle skole i Frøslev til et beboerhus, er der givet tilsagn om støtte til energirenoveringer af bygningsmassen for fondsmidler mod en kommunal medfinansiering på 100.000 kr. Idet der er tale om energirenovering af en kommunal bygning, anbefales det, at midler finansieres som del af Energipuljen 2021.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetaftalen for 2021 er der bevilliget en energipulje på 10 millioner kr. til energirenoveringsprojekter med en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på 10 år eller derunder. På den baggrund har Kommunale Ejendomme udarbejdet nedenstående handleplan, som skal sikre en samlet systematisk energioptimering af den samlede bygningsmasse og de tilhørende tekniske installationer.

Handleplanen skal i udgangspunktet danne grundlag for udmøntning af Energipuljen for 2021 men skal ligeså tage højde for den store udvikling, der i disse år sker på energiområdet og dermed sikre perspektiverne for eventuelle fremtidige energioptimeringsprojekter. Derudover skal handleplanen tilvejebringe og understøtte grundlaget for en samlet fremadrettet optimal energirigtig brug og drift af kommunale bygninger.

Overordnet

- Der er indgået aftale med eksternt rådgiverfirma, som skal gennemgå de større eller komplekse bygninger, hvortil der udarbejdes en rapport pr. bygning. Dette arbejde er påbegyndt.
- Kommunale Ejendomme foretager sideløbende med ovenstående en gennemgang af den resterende bygningsmasse.
- Fremkomne energirenoveringsprojekter skal have en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på maksimalt 10 år. Projekter kan være af både større og mindre karakter og igangsættes løbende i takt med, at der foreligger en samlet strategi for den enkelte bygning.
- Sideløbende med energirenoveringsprojekterne opdateres og udbygges brugen af energistyrings- og energiopsamlingsystemer således, at bygningerne fremadrettet kan overvåges og detailstyres i forhold til et optimalt energiforbrug.

- Som et led i den fremadrettede drift af bygningerne vil der ske en opkvalificering af medarbejderstaben målrettet energirigtig bygningsdrift.
- Dialog og eventuelle kampagner på de enkelte institutioner i energirigtig adfærd for dermed at synliggøre, hvordan den enkelte kan være med til at nedbringe kommunens samlede energiforbrug.

Fokusområder for energirenoveringsprojekter

Ud fra en erfaringsmæssig vurdering er der fastsat følgende fokusområder, som vil være de områder, der indtænkes i udmøntningen af Energipuljen 2021. Det skal bemærkes, at visse parametre ikke vurderes rentable på nuværende tidspunkt, men at disse medtages for at have det fulde overblik over bygningsmassen og ligeså kunne agere, hvis forudsætningerne ændres på et senere tidspunkt.

- Belysningsprojekter, herunder rentabel udskiftning til LED-armaturer eller opgraderinger af eksisterende LED-armaturer.
- Varmesystemer, herunder opgradering, justering, styring og/eller udskiftning af anlægget.
- Ventilationssystemer, herunder opgradering, justering, styring og/eller udskiftning af anlægget.
- Efterisolering af bygningers klimaskærm.
- Vandbesparende tiltag, herunder udskiftning af toiletter, armaturer, m.v.
- Hårde hvidevare og øvrigt el-forbrugende inventar gennemgås med det formål at udskifte eller driftsoptimere for et lavere el-forbrug.
- Mulighed for etablering af batteripakker til lagring af overskydende produktion fra solcelleanlæg.
- Udskiftning af døre og vinduer. Erfaringsmæssigt vil tilbagebetalingstiden for denne type projekter ligge væsentlig over 10 år, men projekterne medtages, idet dette kan indgå som en del af et større samlet renoveringsprojekt for den enkelte bygning.
- Mulighed for at udnytte køling, herunder eventuel udnyttelse af spildvarme til opvarmning samt eventuel udnyttelse af overskudsproduktion fra solcelleanlæg til køling af bygningerne.
- Etablering af varmepumper. Som lovgivningen er i dag, har en kommune ikke mulighed for at få reduktion i energiafgiften for elforbruget, når der etableres nye varmepumper. Kommunale Ejendomme har udført beregninger på 3 lokationer og må konkludere, at såfremt der ikke er tale om et oliefyr som eksisterende varmekilde, da vil en varmepumpe under den nuværende lovgivning ikke være rentable. Muligheden medtages dog i gennemgangen, såfremt forudsætningerne ændres senere.
- Etablering af nye solcelleanlæg. Det vurderes ikke sandsynligt, at der kan findes rentable projekter på eksisterende bygninger, idet lovgivningen fortsat foreskriver, at kommunale solcelleanlæg skal selskabsmæssigt udskilles ved nyetablering på eksisterende bygninger. Muligheden medtages dog i gennemgangen, såfremt forudsætningerne ændres over tid.

Tidsplan:

- Prioritet 1: Energitunge bygninger, herunder Fyrvejen 65, Materielgården, Holgersgade 1 – 5 og Skovparkens køkken.
 - Ekstern gennemgang og projektering: april – august 2021
 - Udførelse august – oktober 2021
- Prioritet 2: Skoler og Dagtilbud
 - Ekstern gennemgang og projektering: juli – oktober 2021
 - Udførelse: august – november 2021
- Prioritet 3: Øvrige administrationsbygninger
 - Ekstern gennemgang og projektering: september - november 2021
 - Udførelse: oktober – januar 2022
- Prioritet 4: Ældrecentre og botilbud
 - Ekstern gennemgang og projektering: oktober – januar 2022
 - Udførelse: november – februar 2022
- Øvrige bygningsmasse
 - Intern gennemgang i perioden: juli – december 2021
 - Udførelse: august – januar 2022
- Opgradering og udbygning af energistyrings- og energiopsamlingsystemer.
 - Februar 2021 – juni 2022
- Opkvalificering af medarbejdere ift. Energiområdet.
 - Gennemføres 2022
- Projekter med energirigtig adfærd på udvalgte institutioner
 - Gennemføres 2022

Gadelysanlæg

I forbindelse med udarbejdelsen af nærværende handleplan for energioptimering har Kommunale Ejendomme gennemført en gennemgang af det samlede gadelysanlæg. En stor del af gadebelysningen er allerede energirenoveret i forbindelse med et større energirenoveringsprojekt samt gennem diverse driftsmæssige udskiftninger. I forbindelse med afslutningen af det seneste energirenoveringsprojekt, blev det ikke vurderet rentabelt at lave yderligere større samlede energirenoveringer men grundet den store udvikling på markedet for LED-armaturer, vil en samlet renovering af den resterende del af gadebelysningen kunne gennemføres for 3,5 millioner kr.

Såfremt dette gennemføres, vil der samtidig kunne opnås en væsentlig driftsmæssig besparelse i form af strømforbrug men ligeså i forbindelse med den løbende drift og vedligehold. Samlet vil investeringen derfor have en tilbagebetalingstid på 11 år.

Beboerhusprojekt Frøslev Skole

Som et led i det selvstændige projekt omkring etablering af beboerhus i den gamle skole i Frøslev er der blevet bevilliget fondsmidler til energirenovering af bygningerne mod en kommunal medfinansiering svarende til 100.000 kr.

Idet der er tale om energirenovering af en kommunal bygning anbefales det, at midler finansieres som en del af Energipuljen 2021.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Som et led i udmøntningen af den beskrevne handleplan ønskes frigivet 2,0 millioner kr. til gennemførelse af energiprojekter i varierende størrelse, der fremkommer ved gennemførelsen af de beskrevne gennemgange. Resultatet af gennemgangen vil blive fremlagt senere sammen med en beskrivelse af udmøntningen og frigivelse af de resterende midler fra Energipuljen 2021.

Til realisering af et samlet projekt for renovering af gadelysanlægget til et komplet LED-anlæg ønskes frigivet 3,5 millioner kr.

For en kommunal medfinansiering til energirenovering af Frøslev Skole ønskes frigivet 100.000 kr.

Samlet ønskes frigivet 5,6 millioner kr. af de 10 millioner kr. til energirenoveringer.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 137: Helhedsplan M.C. Holms Skole og Børnehus - Frigivelse

S2020-6953

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- det reviderede projektforslag godkendes.
- der frigives 11,5 millioner kr. til realisering af projektet.

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- det reviderede projektforslag godkendes.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Børne- og Kulturudvalget (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

I 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen en udviklingsstrategi med et tilhørende udbygningsprojekt for M.C. Holms Skole og Børnehus.

Projektgruppen har efterfølgende måttet tilpasse projektet til den økonomiske ramme i budgetaftalen for 2021.

Projektet har været i licitation, og resultatet ligger indenfor den økonomiske ramme, hvorfor der anmodes om frigivelse af 11,5 millioner kr. i henhold til budgetaftalen for 2021.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 23. juni 2020 en samlet udviklingsstrategi med et tilhørende udbygningsprojekt for M.C. Holms Skole og Børnehus. Desuden blev der frigivet overskydende midler fra nedrivningen af det gamle Limfjordsteater, hvor grunden benyttes til det kommende projekt.

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev der bevilliget 11,5 millioner til projektet, hvilket var en reduktion af projektet med 1 million i forhold til det oprindeligt forudsatte. Den tværfaglige projektgruppe har derfor tilpasset projektet således, at det svarer til de bevilligede midler. Det reviderede projekt er vedlagt som bilag. Projektforslaget følger de samme målsætninger som tidligere både i forhold til tilbygningens egnethed og ombygningerne i den eksisterende bygningsmasse. Det har dog været nødvendigt at reducere tilbygningens samlede areal og dermed reducere antallet af klasselokaler fra 5 til 4 for at kunne overholde den økonomiske ramme.

Projektet har været udbudt i licitation, og resultatet ligger indenfor den økonomiske ramme for projektet, hvorfor projektet kan lade sig realisere.

Der arbejdes ud fra en forventet byggestart i september 2021 og en færdiggørelse til det nye skoleårs begyndelse i august 2022.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Som en del af projektet blev der i 2020 frigivet 1 million til nedrivning af det gamle Limfjordsteater samt projekteringsomkostninger til byggeprojektet.

Der ønskes nu frigivet 11,5 millioner kr. i henhold til budgetaftalen for 2021 til realisering af byggeprojektet.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tilrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 18-08-2021 - 14:00

Tilrådt.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Tegn. 120 - Hovedplan Tilbygning rev. 21.06.2021

Tegn. 130 - Snit AA, BB & CC rev. 21.06.2021

Tegn. 121 - Hovedplan Musik rev. 21.06.2021

Punkt 138: Lokalråd - samarbejde mellem kommune og politi

S2020-39598

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.
- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 9. september 2021.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Det Sociale Udvalg (17. august 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (17. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Børne- og Kulturudvalget (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Sagsresumé

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands politi og Morsø Kommune.

Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet og derved medvirke til at skabe tryghed og sikkerhed for borgerne i samfundet.

Sagsfremstilling

På lokalrådsmødet den 3. juni 2021 orienterede politiet blandt andet om:

- Indlæg fra Forebyggelse, Nærhed og Tryghed (FNT)
- Ny politikommissær i Thisted
- Flerårsaftalen.

Gennemgang af statistikker:

- Indbrud i privat beboelse/privat erhverv er faldet i forhold til samme periode sidste år
- I 2021 har der indtil videre været 21 sager vedrørende euforiserende stoffer.

På mødet orienterede Morsø Kommune blandt andet om:

- UKN-sager
- Knallert- og bilræs
- BIDdanmark byudvikling med ønske om politiets medvirken.

På mødet blev der derudover drøftet og aftalt muligheder for at synliggøre indsatserne i handleplanen.

Referat fra mødet den 3. juni 2021 og statistik er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Retsplejeloven § 114.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 18-08-2021 - 14:00

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Drøftet.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 17-08-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 17-08-2021 - 08:00

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Referat fra møde i Lokalrådet den 3. juni 2021

Statistik - maj 2021 - anmeldelsesudvikling og færdselsuheld MVJYL udvalgte områder

Punkt 139: Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering

S2017-6176

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Nordjyllands Beredskabs indstilling om "Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering" godkendes.

Behandling

Direktionen (2. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Nordjyllands Beredskab blev dannet pr. 1. januar 2016 som et §60-selskab med de elleve nordjyske kommuner som interessenter. Første plan for risikobaseret dimensionering blev godkendt i 2017.

Nordjyllands Beredskab skal jfr. Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab udarbejde en plan for den risikobaserede dimensionering. Planen skal revideres i det omfang udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst en gang i hver kommunal valgperiode. Beredskabet har nu udarbejdet forslag til Plan for den risikobaserede dimensionering for Nordjylland 2025.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab godkendte på mødet den 8. juni 2021 "Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering". Planen fremsendes til godkendelse i alle elleve kommunalbestyrelser/byråd.

Planen udstikker den fremtidige retning og indeholder mål og ambitioner for det fremtidige beredskab. Planen suppleres af en række bilag, der er behandlet i bestyrelsen.

Bestyrelsen har tidligere godkendt, at grundlaget for "Nordjyllands Beredskab 2025" er det nuværende og tidligere godkendte serviceniveau.

Bestyrelsen har i samarbejde med Nordjyllands Beredskab formuleret fokusområder og dermed rammer for den kommende planperiode. Nordjyllands Beredskab fylder rammerne ud med faglige mål og initiativer med afsæt i denne plan.

Sagsfremstilling

Nordjylland skal være trygt og sikkert for alle borgere, virksomheder og kommuner.

Nordjyllands Beredskab forholder sig løbende til det nordjyske risikobillede og tilpasser beredskabet. Bestyrelsen og beredskabet har i fællesskab formuleret en række fokusområder for beredskabets arbejde i den kommende planperiode:

- Færre hændelser, som kræver beredskabets indsats
- Rettidig og forsvarlig indsats, der skaber værdi
- Et robust og bæredygtigt beredskab, der håndterer forebyggelse og indsatser kompetent.

Der er tæt sammenhæng mellem beredskabets to grundlæggende opgavetyper: det forebyggende og det operative beredskab.

Det forebyggende arbejde mindsker antallet og omfanget af brande og hændelser. De operative medarbejdere rykker ud, når en hændelse ikke kan undgås. En stærk sammenhæng, i løsninger af de to opgavetyper sikrer, at man kan forebygge nye brande og hændelser, og afhjælpe når noget sker. Derfor videreudvikles den metodiske tilgang med at dele og anvende viden og erfaringer i alle led.

Plan opsætter en række handlingsplanmål, der på tværs af planen sætter retningen i den kommende planperiode. Fælles for alle mål er, at de bygger oven på den viden og de erfaringer, der er opnået i den forrige planperiode gennem "Nordjyllands Beredskab 2021"

Arbejdet med udviklingen af Nordjyllands Beredskab i de kommende år beskrives i det vedlagte bilag "Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering", hvor også de konkrete handlingsmål bliver præsenteret. Hensigten er at gennemføre arbejdet på alle områder i løbet af perioden frem mod 2025.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab vil løbende blive informeret om status på implementeringsarbejdet samt præsenteret for beslutningsoplæg vedrørende specifikke initiativer.

Det har været et væsentligt parameter at få "Nordjyllands Beredskab 2025" forankret de steder, der også senere får en stor rolle i implementeringen af planen. Involveringsprocessen har indeholdt to involveringsrunder med de 11 ejerkommuner på både politisk- og administrativt niveau. Involveringsrunderne har været planlagt som dialogrunder, der har resulteret i, at fokusområderne kunne formuleres i fællesskab.

Internt i beredskabet har arbejdet med planen været forankret hos de fagrelevante teamledere, der har involveret egne medarbejdere i arbejde med planen gennem workshops, faglig sparring, videndeling m.m.

Stationerne har været inviteret til informationsmøder om den risikobaserede dimensionering. Møder der har været tilpasset medarbejdernes arbejdstider og restriktioner omkring fysiske møder. Efterfølgende har der været dialog og mulighed for at komme med input til planens faglig indhold. Sideløbende er samtlige medarbejdere i Nordjyllands Beredskab løbende orienteret gennem månedlige nyhedsbreve.

Planen har været i offentlig høring, og de elleve ejerkommuner har haft mulighed for at indsende bemærkninger til forslaget. De indkomne høringssvar bekræfter retningen i Planen og kvitterer for en gennemarbejdet plan. Høringssvarene giver ikke anledning til ændring i planen. I arbejdet med implementeringen indarbejdes synspunkter og bemærkninger fra høringssvarene.

Forslag til Plan for den risikobaserede dimensionering har i overensstemmelse med Beredskabsloven været forelagt Beredskabsstyrelsen til udtalelse. Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at Nordjyllands Beredskab med den planlagte dimensionering vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats ved de almindeligt forekommende hændelser.

Beredskabsstyrelsen vurderer endvidere, at Beredskabet i et væsentligt omfang har planlagt for håndteringen af større, komplekse og længerevarende hændelser. Samtidig bemærker Beredskabsstyrelsen, at konklusionerne fra de analyser, der ligger til grund for risikoprofilen ikke viser områder, der kræver en ændret dimensionering.

I forhold til serviceniveauet beskriver Beredskabsstyrelsen, at planforslaget har fokus på den tekniske forebyggelse, herunder brandsyn og den holdings- og adfærdsrettede forebyggelse. Samtidig beskrives, at der løbende skal følges op på afgangs- og responstider samt udrykningens sammensætning og bemanding, herunder indsatsledelsen.

Beredskabsstyrelsen ønsker endvidere at blive orienteret om en række initiativer, som status på implementering af vandforsyningsstrategi, indgåelse af den sidste aftale om fridisponering og samarbejdsaftaler med kommunerne vedrørende indkvartering og forplejning.

I udviklingen af planen har der løbende været faglig sparring med Beredskabsstyrelsen omkring retning i den risikobaserede dimensionering. Denne løbende dialog fortsættes i implementeringsarbejdet og Beredskabsstyrelsen orienterer helt naturligt om de initiativer, de ønsker.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab fremsætter Plan for risikobaseret dimensionering til endelig behandling i de 11 ejerkommuner. Planen skal i henhold til vedtægterne godkendes i alle 11 kommunalbestyrelser/byråd.

Efter planens vedtagelse vil Beredskabet gå i gang med implementeringen og opfyldelse af de opsatte handlingsmål. Selve målopfyldelsen og igangsættelse af specifikke initiativer, vil foregå med bred faglig involvering.

Nordjyllands Beredskab vil gennem hele perioden følge udviklingen af den nordjyske risikoprofil og dermed tilpasse beredskabet dynamisk. Når der opstår ny viden om behov, risici og metoder vil Nordjyllands Beredskab tage stilling til, hvordan den nye viden kan komme i spil i beredskabet og dermed komme nordjyderne til gavn.

Retsgrundlag

Beredskabsloven.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Nordjyllands Beredskab vil blive orienteret om:

- Dato for behandling i kommunalbestyrelsen
- Dato for godkendelse i kommunalbestyrelsen

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 02-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Nordjyllands Beredskab 2025 - Plan for risikobaseret dimensionering inkl. bilag 1-6 - Kopi

Referat Bestyrelsesmøde nr. 2 - 08 06 2021

Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen 12. maj 2021

Administrative bemærkninger til Beredskabsstyrelsens udtalelse

Oversigt over høringssvar

Sammenskrivning af høringssvar inkl. administrative bemærkninger - Kopi

Punkt 140: Kommuneplantillæg 24 og Lokalplan 45.3 Boliger og erhverv, Vestermarken, Rovvig.

S2018-11703

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Kommuneplantillæg 24 og Lokalplan 45.3 Område til blandet bolig og erhverv, Rovvig, Vestermarken vedtages.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Kommuneplantillæg 24 og Lokalplan 45.3 Område til blandet bolig og erhverv blev på mødet den 16. juni 2021 for Udvalget for Teknik og Miljø tilbagesendt til Teknik og Miljø, idet spørgsmålet om offentlig adgang til stranden ad privat vej indenfor lokalplanområdet skulle præciseres i forhold til hvad der er gældende i forhold til naturbeskyttelseslovens bestemmelser. Dette fremgår nu i Lokalplan 45.3.

Forslag til Kommuneplantillæg 24 og forslag til Lokalplan 45.3 Område til blandet bolig og erhverv har været i offentlig høring i perioden fra den 9. april til den 7. maj 2021.

I høringsperioden er indkommet flere bemærkninger fra naboer og der er indhentet udtalelse fra ejerne, som svar på de fremsendte bemærkninger. Samtidig har der været drøftelse mellem Teknik og Miljø og ejerne i forhold til bredden af beplantningsbæltet mod vest, samt nedlæggelse af en del af beplantningsbæltet mod nord på grund af hensyntagen til et eksisterende nedsivningsanlæg. Disse drøftelser har ført til, at lokalplanen er ændret mht. §9.2 og beplantningsbæltet på Kortbilag 2.

Samtidig har Teknik og Miljø præciseret reglerne om offentlig adgang via naturbeskyttelseslovens §26 i redegørelsen side 9, §1.3 samt § 6.2. Kortbilag 2 er ligeledes ajourført.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillæg

Der er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg 24 til Kommuneplan 2013-2025 i forbindelse med forslag til Lokalplan 45.3. Lokalplanområdet ligger indenfor rammeområde 60.LA.07 "Landzone øvrige anlæg, Rovvig efterskole", der er udlagt til efterskole og offentlige formål. Med Lokalplan 45.3 åbnes der mulighed for anvendelse af området til bolig- og erhvervsformål. Lokalplan 45.3 er derfor ledsaget af et kommuneplantillæg nr. 24 med en ændring af rammeområde 60.LA.07.

Lokalplan

Lokalplanens formål er at give mulighed for at anvende eksisterende bygninger til boliger og erhverv, i form af helårsbeboelse, maskinsnedkeri og kursusvirksomhed. Lokalplanens formål er samtidig at beskytte kystlandskabet og bevare de landskabsværdier og kvaliteter i omgivelserne til Limfjorden, som er helt unikke både for Mors som for hele Danmark. Der er med lokalplanen udlagt byggefelter med angivelse af maksimale bygningshøjder og etageantal. Udenfor byggefelterne åbnes op for yderligere bebyggelse til småhusbyggeri i tilknytning til eksisterende bebyggelse i begrænset omfang. Området har et samlet areal på cirka 5,2 hektar. Området er i dag omfattet af Lokalplan 45.1 Rovvig, efterskole. Med vedtagelsen af Lokalplan 45.3 aflyses Lokalplan 45.1 i sin helhed.

I høringsperioden er fremkommet flere bemærkninger fra naboer, og der er indhentet udtalelse fra ejerne på disse bemærkninger. Disse ses som bilag til sagen. Naboerne er bekymret særligt i forhold til, at lokalplanen muliggør, at en eksisterende bygning anvendes til maskinsnedkeri, at det pågældende byggefelt kan øges fra 716 m² til 1000 m², til en stigende trafikmængde ad Fjordkær. Der fremføres ligeledes bemærkninger til, at lokalplanen muliggør en ny bolig i 2 etager og 8,5 meter i højden, samt at det bør præciseres, at den offentlige adgang også kan anvendes af ridende. En af bemærkningerne består af en underskriftsindsamling fra 17 naboer.

Ovennævnte bemærkninger har ikke ført til, at lokalplanen foreslås ændret. Teknik og Miljø vurderer, at med lokalplanen kan der skabes vækst og udvikling i overflødiggjorte bygninger, som ligger i det åbne land. Dette er i tråd med både de muligheder, som ligger i planloven og samtidig også i tråd med kommunalbestyrelsens ønsker. Teknik og Miljø anbefaler, at der i forhold til naboernes bemærkninger henvises til lokalplanens formål for en præcisering af den fremtidige anvendelse indenfor området.

Lokalplanens formål er:

- 1.1 at udlægge området til boligformål samt erhvervsformål i form af kursusvirksomhed og håndværksvirksomhed
- 1.2 at sikre harmoni med omgivelserne og afgrænse området ved etablering af beplantningsbælter
- 1.3 at henvise til retten om offentlighedens adgang til standen gennem lokalplanområdet sker med baggrund i naturbeskyttelseslovens bestemmelser.

Drøftelser med ejerne har ført til, at beplantningsbæltets bredde nedsættes fra 10 meter til 5 meter på en mindre strækning, og derfor er der i lokalplanens §9.2 tilføjet følgende: Med undtagelse af en mindre del af beplantningsbæltet, som nedsættes til en bredde af 5 meter mod vest ved parkeringsarealet ved Byggefelt A. Ligeledes udgår en del af beplantningsbæltet mod nord på grund af hensyntagen til et eksisterende nedsivningsanlæg. Med en eksisterende skovbeplantning mellem lokalplanområdet og fjorden på et areal udenfor lokalplanens område har beplantningsbæltet ingen relevans. Ovennævnte ændringer fremgår af Kortbilag 2.

Samtidig er reglerne omkring offentlighedens adgang i medfør af naturbeskyttelseslovens §26 blevet præciseret i lokalplanen. Den offentlige adgang reguleres derved ikke gennem lokalplanen, men sker med henvisning til bestemmelser i Naturbeskyttelsesloven. Teknik og Miljø vurderer, at der ikke er lovhjemmel til gennem lokalplanen at sikre offentligheden ad en privat vej. Dette har medført følgende ændringer.

I redegørelsen side 9 er under overskriften Offentlig adgang til stranden indsat følgende tekst: *Efter bestemmelserne i naturbeskyttelseslovens har offentligheden ret til at gå og cykle ad private veje og stier i det åbne land. Det er også tilladt at anvende kørestole og 3-hjulede knallerter for handicappede. Strandbredder og kyststrækninger er åbne for færdsel til fods, kortvarige ophold og badning. Det er tilladt at anvende kørestole og 3-hjulede knallerter for handicappede og at trække cykler og barnevogne. Ved kortvarigt ophold forstås ophold af en dags længde og det er ikke begrænset til bestemte tidspunkter på døgnet. Offentlighedens adgang må ikke forhindres eller vanskeliggøres i følge NBL §22, stk. 3.*

Lokalplanens formålsbestemmelse side 19 §1, stk. 3 ændret fra: *1.3 at muliggøre en hensigtsmæssig offentlig adgang til stranden gennem lokalplanområdet* - til nuværende bestemmelse: *1.3 at henvise til retten om offentlighedens adgang til stranden gennem lokalplanområdet sker med henvisning til naturbeskyttelseslovens bestemmelser om offentlig adgang.*

Lokalplanens bestemmelser om adgangs- og parkeringsforhold side 20 er ændret fra tidligere: *6.2 Der skal sikres en forbindelse fra Vestermarken til strandområdet for kørende og gående igennem lokalplanområdet i en bredde af minimum 5 m med en placering i princippet, som vist på Kortbilag 2. Samt 6.3 Der skal ved Vestermarken skiltes om offentlig adgang til stranden. Der er udlagt et mindre areal til parkering for brugere af offentlig forbindelse til stranden jf. § 6.2 og som vist på Kortbilag 2. Bestemmelserne til nuværende bestemmelse: 6.2 Indenfor lokalplanområdet sker vejforsyningen til boliger og erhverv af en privat vej fra Vestermarken. Jævnfør naturbeskyttelseslovens bestemmelser er der ret til offentlig adgang til stranden ad private veje og stier.*

Samtidig har ændringerne i forhold til en præcisering af at offentlighedens adgang sker via naturbeskyttelseslovens bestemmelser medført afløsning af servitut lyst af Viborg Amt den 6. september 2002. Lokalplanen er dermed ændret med §14 Afløsning af servitut. *14.1 Servitut lyst på matr. nr. 1 b og 1 g, V. Jølby By, Dragstrup tinglyst den 6.9.2002 af Viborg Amt, Teknik og Miljø angående tilladelse til forskellige friluftsanlæg, herunder shelters, muldtoilet, bålpladser, brændeskur, surfskur og badebro samt offentlig adgang ophæves. Deklarationen fremgår af bilag.*

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1157 af 1. juli 2020), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 973 af 25. juni 2020).

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Lokalplan 45.3 Boliger og erhverv - August 2021

Kommuneplantillæg 24 - August 2021

Bemærkninger fremsendt i forbindelse med Offentlighedsfasen

Ejernes svar til bemærkninger til Forslag til Lokalplan 45.3

Tinglyst dokument - 1g og 1b V. Jølby BY, Dragstrup

Punkt 141: Realisering af vådområdeprojekt i Porsmose/Glomstrup kær

S2019-8844

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Landbrugsstyrelsens afgørelse om tilsagn af tilskud til realisering af vådområdeprojektet Porsmose/Glomstrup kær tages til efterretning. Der anmodes om en anlægsbevilling på 4.085.954,50 kr. som finansieres af et tilsvarende tilskud/indtægtsbevilling på 4.085.954,50 kr.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. augusts 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

I perioden 2017-2019 gennemførte Morsø Kommune forundersøgelserne til et vådområdeprojekt i Porsmose vest for Glomstrup Vig. Forundersøgelsen viste, at projektet opfyldte de nødvendige kriterier til en realiseringsansøgning. Udvalget for Teknik og Miljø har den 14. august 2019 vedtaget, at der ansøges om finansiering hos Landbrugsstyrelsen til realisering af et vådområdeprojekt i Porsmose. Morsø Kommune modtog den 15. november 2019 tilsagn til realisering af vådområdeprojektet.

Sagsfremstilling

Som led i vandområdeplanens vådområdeindsats er der nu gennemført dels en teknisk, dels en ejendomsmæssig forundersøgelse af mulighederne for at etablere et vådområdeprojekt i Porsmose.

Den tekniske forundersøgelse er udarbejdet i et samarbejde mellem den rådgivende konsulent PV Natur og miljørådgivning og Teknik og Miljø og blev afsluttet i juli 2018. Projektrealisering er ansøgt i maj 2019 og tilsagn er modtaget i november 2019.

Med realisering af projektet forventes en reduktion af kvælstofbelastningen fra dyrkningsfladen til Limfjorden (Hovedopland 1.2) på omkring 8.473 Kg N/år, svarende til en arealmæssig reduktion på ca. 151,6 Kg N/ha.

Retsgrundlag

Bek. Nr. 852 af 30. juni 2010 om kommunalbestyrelsens beføjelser ved genopretning af vådområder.

Økonomiske konsekvenser

Projektet er 100% finansieret via det Europæiske landdistriktsprogram (LDP2020). Kommunen må påregne at stille en likviditet i størrelsesordenen 4.000.000 kr. til rådighed, indtil projektet er gennemført og tilskuddet er udetalt.

Den økonomiske risiko for kommunen ved at et projekt evt. må opgives undervejs, vil primært være knyttet til kommunens ansattes timeforbrug i dialogen med jordfordelingsplanlæggeren og lodsejere. Dette estimeres til i størrelsesordenen 50 timer.

Omkostninger til den egentlige konsulentydelse, samt anlægsarbejde, og kommunens timeforbrug, vil først blive igangsat når jordfordelingen er afsluttet og der foreligger en jordfordelingskendelse.

Tilsagnet til tilskud fra Landbrugsstyrelsen udgør i alt 11.720.854,50 kr., hvoraf 7.634.900 kr. er afsat til jordfordeling. Det resterende tilsagn er fordelt på omkostninger til anlægsarbejde (3.527.000 kr.), konsulent udgifter (280.000 kr.) og løn til eget personale (149.304,50 kr., 345 timer).

Det forventes at omkostningerne og udbetaling af tilsagn vil forløbe over de kommende 4-5 år.

- I 2021 forventes jordfordelingen at være afsluttet og detailprojekteringen at blive igangsat, herunder et betragtelig timeforbrug for kommunale medarbejdere. (5.954,50 kr.)
- I 2022 forventes anlægsarbejdet at blive igangsat, samt den afsluttende del af konsulentarbejdet og tilsyn. (4.080.000 kr.)
- I 2023 anmoder Morsø Kommune om udbetaling af tilsagn, som forventes at ske ultimo 2023. (4.085.954,50 kr.)

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Lodsejerne er indledningsvis blevet hørt omkring projektet. Lodsejere og andre interessenter høres i forbindelse med myndighedsgodkendelserne af projektet.

I realiseringsprojektet sker en kommunikation mellem lodsejere, Landbrugsstyrelse, Morsø Kommune, rådgivende konsulent og entreprenør.

Under jordfordelingen håndteres størstedelen af dialogen med lodsejere af Landbrugsstyrelsen. Morsø Kommune inddrages ad hoc.

Økonomi har ikke bemærkninger til sagen.

Under detailprojektet kommunikerer Morsø kommune med den rådgivende konsulent, samt med lodsejere.

Under anlægsarbejdet kommunikerer Morsø Kommune med entreprenør og rådgiver. Rådgiver kommunikerer med entreprenør, under Morsø Kommunes orientering. Morsø Kommune kommunikerer med lodsejere. Afhængig af valg af entreprenør har denne også en direkte dialog med lodsejere ang. de konkrete arbejder.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Teknisk forundersøgelse_Porsmose

Ejendomsræssig forundersøgelse_Porsmose

Realiserings ansøgning_Porsmose_2019

Brev om din projektstøttesag (tilsagn)

Punkt 142: Realisering af vådområdeprojekt I Nees Vig

S2020-31035

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Landbrugsstyrelsens afgørelse om tilsagn af tilskud til realisering af vådområdeprojektet Nees Vig tages til efterretning. Der anmodes om en anlægsbevilling på 13.399.200 kr. som finansieres af et tilsvarende tilskud/indtægtsbevilling på 13.399.200 kr.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

I perioden 2018-2020 gennemførte Morsø Kommune forundersøgelserne til et vådområdeprojekt i Nees Vig landvindingslag syd for Karby. Forundersøgelsen viser, at projektet opfylder de nødvendige kriterier til en realiseringsansøgning.

Udvalget for Teknik og Miljø har den 19. august 2020 vedtaget, at der ansøges om finansiering hos Landbrugsstyrelsen til realisering af projektet. Morsø Kommune modtog den 5. december 2020 tilsagn til realisering af vådområdeprojektet.

Realiseringsprojektet omfatter en indledningsvis dialog med Energinet omkring håndtering af elkabel tværs igennem projektområdet, herefter en jordfordelingsproces og slutteligt detailprojektering og anlægsarbejder.

Den indledende dialog med Energinet skal afklare, om der kan findes en løsning på problematikken med elkablet. I marts 2018 igangsatte Morsø kommune en dialog med Energinet omkring håndtering af kablet. Energinet har frem til marts 2021 ikke ville tillade vådområdeprojektet med forsyningsikkerhed som begrundelse. I marts 2021 erkendte Energinet, efter en dialog mellem Morsø Kommune, Limfjordsrådet og Energinet, at elkablet ikke vil blive negativt påvirket af vådområdeprojektet, og at vådområdeprojektet uden yderligere afværgeforanstaltninger kan gennemføres.

Sagsfremstilling

Som led i vandområdeplanens vådområdeindsats er der nu gennemført dels en teknisk, dels en ejendomsmæssig forundersøgelse af mulighederne for at etablere et vådområdeprojekt i Nees Vig landvindingslag.

Den tekniske forundersøgelse er udarbejdet i et samarbejde mellem den rådgivende konsulent Atkins og Teknik og Miljø og blev afsluttet i juli 2020. Projektrealisering er ansøgt i september 2020 og tilsagn er modtaget i december 2020.

Med realisering af projektet forventes en reduktion af kvælstofbelastningen fra dyrkningsfladen til Limfjorden (Hovedopland 1.2) på omkring 9.106 Kg N/år, svarende til en arealmæssig reduktion på ca. 106 Kg N/ha.

Retsgrundlag

Bek. Nr. 852 af 30. juni 2010 om kommunalbestyrelsens beføjelser ved genopretning af vådområder.

Økonomiske konsekvenser

Projektet er 100% finansieret via det Europæiske landdistriktsprogram (LDP2020). Kommunen må påregne at stille en likviditet i størrelsesordenen 13-14 mil. kr. til rådighed, indtil projektet er gennemført og tilskuddet er udbetalt.

Den økonomiske risiko for kommunen ved at et projekt evt. må opgives undervejs, vil primært være knyttet til kommunens ansattes timeforbrug, samt et mindre beløb til rådgivende konsulenttydelser i forbindelse med dialogen med Energinet (~22.000kr.). Omkostninger til den egentlige konsulentydelse, samt anlægsarbejde, og kommunens timeforbrug, vil først blive igangsat, når jordfordelingen er afsluttet, og der foreligger en jordfordelingskendelse.

Tilsagnet til tilskud fra Landbrugsstyrelsen udgør i alt 26.689.625 kr., hvoraf 13.059.200 kr. er afsat til jordfordeling. Det resterende tilsagn er fordelt på omkostninger til anlægsarbejde (12.754.400 kr.), konsulent udgifter (618.000 kr.) løn til eget personale (168.700 kr., 410 timer).

Det forventes, at omkostningerne og udbetaling af tilsagn vil forløbe over de kommende 4 - 5 år.

- I 2021 omfatter udgifterne konsulenttydelser, samt lokaleleje og forplejning til lodsejermøder.
- I 2022 forventes jordfordelingen at være afsluttet og detailprojekteringen at blive igangsat, herunder et betragteligt timeforbrug for kommunale medarbejdere.
- I 2023 forventes anlægsarbejdet at blive igangsat, samt den afsluttende del af konsulentarbejdet og tilsyn.
- I 2024 anmoder Morsø Kommune om udbetaling af tilsagn, som forventes at ske ultimo 2024.

Oversigt over tidsperspektivet i projektøkonomien.

- 2021: Ca. 22.000 kr. (udgift)
- 2022: Ca. 308.000 kr. (udgift)
- 2023: Ca. 13.300.425 kr. (udgift)
- 2024: Udbetaling af tilskud ca. 13.630.425 kr. (indtægt)

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Lodsejere er indledningsvis blevet hørt omkring projektet.

Lodsejere og andre interessenter høres i forbindelse med myndighedsgodkendelserne af projektet.

I realiseringsprojektet sker en kommunikation mellem lodsejere, Landbrugsstyrelse, Morsø Kommune, rådgivende konsulent og entreprenør.

Under jordfordelingen håndteres størstedelen af dialogen med lodsejere af Landbrugsstyrelsen. Morsø Kommune inddrages ad hoc.

Under detailprojektet kommunikerer Morsø kommune med den rådgivende konsulent, samt med lodsejere.

Under anlægsarbejdet kommunikerer Morsø Kommune med entreprenør og rådgiver. Rådgiver kommunikerer med entreprenør, under Morsø Kommunes orientering. Morsø Kommune kommunikerer med lodsejere. Afhængig af valg af entreprenør har denne også en direkte dialog med lodsejere ang. de konkrete arbejder.

Økonomi har ikke bemærkninger til sagen.

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tilrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Drøftet.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Teknisk forundersøgelse Nees Vig Vådområdeprojekt_version

Bilag 7. Projekterede tiltag

Bilag 9. Projekterede afvandingsforhold

Ejendomsmæssig forundersøgelse Nees Vig

Anlægsbudget_Nees_Vig

Du får tilsagn til dit projekt (1)

Godkendt ændring_25.05.2021

Punkt 143: Lukket: Salg af et ubebygget areal i Sillerslev

S2021-9957

Punkt 144: Morsø U-Landsforening - orientering om anvendelse af tilskud

S2016-1715

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- orienteringen fra Morsø U - Landsforening tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (23. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Sagsresumé

Morsø U - Landsforening orienterer om anvendelsen af det årlige kommunale tilskud på 30.000 kr.

Sagsfremstilling

Grundet Covid - 19 har Morsø U - Landsforening ikke været på projekt- og opfølgingsmøde i Bukoba i Tanzania siden juli 2019.

U - Landsforeningen er dog jævnligt i kontakt med samarbejdspartner dels via e -mails og dels vis online møder og meget projektarbejde kan stadig udføres.

Bukoba mærker også Covid - 19 og U - Landsforeningen har derfor i år valgt at anvende det årlige kommunale tilskud på 30.000 kr. til støtte til hospitalet Bukoba Town Healt Clinic til indkøb af iltmaskiner og koncentratorer, som er en stor mangelvare på hospitalet.

Fra hospitalsleder og overlæge Eunias Mubelwa Ntangeki har U - Landsforeningen modtaget kvittering og fotos fra indkøbene samt en meget stor tak for hjælpen, se bilag.

U - Landsforeningen har også medsendt oversigt over fremtidige arrangementer, se bilag.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Direktionen 23-08-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

Orientering til Morsø Kommune august 2021

Punkt 145: Business Region North Denmark årsrapport 2020 og handlingsplan 2021

S2021-12523

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Kommunalbestyrelsen tager årsrapport 2020 og handlingsplan 2021 til efterretning.

Behandling

Direktionen (21. juni 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (17. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

På bestyrelsesmødet den 23. april 2021 godkendte bestyrelsen i Business Region North (BRN) årsrapporten for 2020.

BRN-bestyrelsen har ønsket, at BRN's årsrapport for 2020 samt BRN's handlingsplan for 2021 fremsendes til relevante udvalg og råd i kommunerne og Regionen med henblik på orientering om arbejdet i BRN.

Sagsfremstilling

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland er igennem Business Region North Denmark (BRN) med til at styrke betingelserne for udvikling og vækst i hele Nordjylland.

En vigtig del af i samarbejdet består i at identificere fælles nordjyske styrker, udfordringer og interesser samt udvikle løsninger, som kan komme hele regionen til gavn.

Som business region har BRN en fleksibilitet og handlefrihed til selvstændigt at udpege og arbejde med en række indsatser, som findes centrale for at skabe vækst og udvikling i Nordjylland. Det er BRN-bestyrelsen (de 11 borgmestre og regionsrådsformanden), som sætter retningen for samarbejdet og peger på hvilke dagsordner, der skal arbejdes med i BRN. Dette sker igennem dialog og stærkt samspil med erhvervslivet, organisationer, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, kommuner og region samt operatører på erhvervs- og beskæftigelsesområdet.

Årsrapport for 2020

Årsrapporten har til formål at give et indblik i og status på nogle af de fælles nordjyske indsatser i regi af BRN, samt et økonomisk overblik over budgetåret 2020.

BRN arbejder for fælles nordjyske indsatser og interesser indenfor følgende fem indsatsområder:

- Klima og grøn omstilling
- Erhvervsudvikling og jobskabelse
- Kvalificeret arbejdskraft
- Infrastruktur
- Internationalt samarbejde

Samarbejde og partnerskaber er et kardinalpunkt for BRN. Indsatserne afspejler derfor også, at et samlet Nordjylland kan opnå mere i fællesskab, end den enkelte kommune eller Regionen kan på egen hånd.

Et udpluk fra 2020

På erhvervsområdet har 2020 været et udpræget konsolideringsår. Erhvervsfremmestrategien fra 2018 er ved at bundfælde sig, turismefremmesystemet er kommet på plads med nye destinationsselskaber, og de tidligere viden- og erhvervsklynger er nu samlet i nationale klynger med hubs (satellitafdelinger) og hovedsæder fordelt landet over.

For BRN, ligesom for alle andre, var 2020 kraftigt påvirket af coronapandemien. Her fokuserede BRN i høj grad på interessevaretagelse over for Erhvervsstyrelsen og statslige myndigheder for at sikre de bedst mulige rammevilkår, der

understøttede erhvervsudviklingen i en svær tid, samt for at sikre rammerne for at løfte dem, der nu stod uden arbejde, videre til nye muligheder.

Samtidig har BRN sikret fremdrift af eksisterende indsats. Det ses eksempelvis i videreførelsen af den nordjyske succesordning Vækst via Viden i version 2.0, der matcher højtuddannede med små og mellemstore virksomheder i hele Nordjylland, da der her er et særligt vækspotentiale. Indsatsen, der også har fået national opmærksomhed, skal med nye matchværktøjer, en udvidet partnerkreds og en fortsættelse af den eftertragtede Vækstpilotordning skabe 2.000 match frem mod 2023. Ligesom BRN fortsat har skabt lydhørhed blandt relevante beslutningstagere om betydningen af den 3. Limfjordsforbindelse samt en udvidelse af Rute 26/34.

Derudover har BRN også affødt nye, vigtige indsats på tværs af regionen. Her fylder særligt det grønne, da der her er et betydeligt vækspotentiale. Derfor har BRN i 2020 tilføjet et særskilt indsatsområde til porteføljen; Klima og Grøn Omstilling.

Samtlige nordjyske kommuner og Region Nordjylland blev en del af det nationale DK2020-partnerskab, hvor der skal udarbejdes lokale klimahandlingsplaner med konkrete handlingsspor til at indfri nationale og internationale klimamålsætninger efter samme 'best practice'-standarder. Det får kommunerne blandt andet hjælp til igennem et nyoprettet DK2020-sekretariat tilknyttet BRN.

Derudover er samtlige nordjyske kommuner og Regionen gået sammen om en målsætning om at være selvforsynende med vedvarende energi i 2040. Det skal realiseres igennem Grøn Energi Nordjylland 2040, hvor der nu skal udarbejdes en strategisk energiplanlægning for hele Nordjylland, hvor samtlige af Nordjyllands energi- og transportsystemer skal kobles sammen i ét integreret og fleksibelt system.

Mange gode grønne indsatser fordrer også øget koordinering og samtænkning. Derfor har BRN og Kommunekontaktrådet Nordjylland (KKR) også udarbejdet Den Fælles Nordjyske Klimaambition, der skal være med til at sikre en fælles retning for det grønne engagement, så Nordjylland maksimerer sit samlede grønne aftryk og skaber grobund for at gøre grøn omstilling til grøn vækst.

BRN's Handlingsplan 2021: Flere nordjyske interesser skal tydeliggøres

For BRN byder 2021 på endnu flere spændende dagsordener, hvor Nordjylland kan og bør markere sig med en fælles stemme. Heriblandt kan nævnes den øgede sektorkobling på energiområdet og fremtidssikring af forsyningsinfrastrukturen. Fokus herpå skyldes særligt, at forsyningsinfrastrukturen skal være en accelerator for den grønne udvikling frem for en potentiel bremseklods, hvilket kan have stor indflydelse på flere af BRN's konkrete indsatser og deres målsætninger. I forlængelse heraf kommer BRN generelt til at fremme Nordjyllands position som Danmarks grønne region.

På samme måde får landspolitiske agendaer som landbrugsforhandlinger, naturnationalparker og de igangværende infrastrukturforhandlinger stort fokus fra BRN, da også disse områder har stor betydning for Nordjyllands betingelser for udvikling og vækst.

I 2021 vil BRN fortsat stille skarpt på fremtidens arbejdskraft, og hvordan de nordjyske virksomheder sikres adgang til de nødvendige kompetencer. BRN bidrager bl.a. til en styrket koordinering og dialog med uddannelsesinstitutioner, erhvervsfremmeaktører, jobcentre, erhvervskontorer og mange flere, ligesom BRN medfinansierer og følger udarbejdelse af undersøgelsen "FremKom 4 – analyse af fremtidens kompetencebehov".

Sammen med andre centrale aktører kommer BRN derfor også i 2021 til at luften den nordjyske stemme og sætte spotlight på både fælles udfordringer, styrker, potentialer og interesser på en bred palette af områder.

Retsgrundlag

Vedtægter for Business Region North Denmark

Økonomiske konsekvenser

Kontingentet for medlemskab af BRN i 2020 var for kommunerne 15 kr. pr. indbygger, hvilket er ca. 315.000 kr. i medlemskab for Morsø Kommune.

BRN har i 2020 og 2021 bevilget 2 x 150.000 kr. til interessevaretagelse vedrørende udvidelse af Rute 26/34.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 17-08-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 21-06-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

BRN Årsrapport 2020

BRN Strategi og handlingsplan - 2021

Punkt 146: Regnskab - S/I Kulturmødet Mors 2020

S2021-7055

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2020 vedrørende S/I Kulturmødet Mors tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Børne- og Kulturudvalget (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

S/I Kulturmødet Mors har fremsendt et revisorpåtegnet regnskab for 2020 til Kommunalbestyrelsens orientering.

Sagsfremstilling

S/I Kulturmødet Mors er en selvejende institution stiftet den 2. juni 2016 af Region Nordjylland og Morsø Kommune med hjemsted i Morsø Kommune.

Formålet er at afholde og videreudvikle en national, dagsordensættende, årlig kulturbegivenhed på Mors med henblik på at skabe og styrke aktuel debat og oplevelse om kulturens betydning for samfundet og det enkelte menneske – (inter)nationalt, regionalt og lokalt.

Det revisorpåtegnede regnskab for året 2020 udviser et overskud på 408.156 kr.

Omsætningsaktiver udgør 1.104.313 kr. og bankgæld udgør 192.062 kr. pr. 31.12.2020.

Morsø kommune har bevilget et tilskud på i alt 1,5 mio. kr. i 2020.

Retsgrundlag

Regnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om Kommunernes Styrelse og reglerne i Økonomi- og indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Morsø Kommune er regnskabsførende, og regnskabet er optaget i Morsø Kommunes kontosystem. Bogføring sker i Morsø Kommunes eksterne regnskab og med udligning til Kulturmødet Mors bankkonto. Principperne for bilagsbehandling er derfor sket i henhold til bestemmelserne i Morsø Kommunes økonomiske styringsprincipper.

Kulturmødet Mors drives som selvstændig juridisk enhed med tilskud fra kommune, region og eksterne bevillinger fra fonde m.v.

Morsø Kommune hæfter ikke for evt. underskud i den selvejende institution Kulturmødet Mors. Kulturmødet Mors skal økonomisk hvile i sig selv.

Økonomiske konsekvenser

Grunden til den større forskel mellem budgetterede indtægter vedr. tilskud fra fonde og faktiske indtægter skyldes ej afholdte arrangementer grundet COVID-19.

Ej forbrugt tilskud er overført til 2021 ifølge aftale med tilskudsgiverne.

I øvrigt intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 18-08-2021 - 14:00

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

Er_Kulturmødet 2020

Underskrevet 2020 regnskab Kulturmødet Mors

Punkt 147: Morsø Ældreboligselskab - Regnskab 2020

S2014-13194

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Det revisionspåtegnede årsregnskab 2020 for Boligorganisationen Morsø Ældreboligselskab og tilhørende afdelinger tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Domea fremsender for Morsø Ældreboligselskab regnskab for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020 til Kommunalbestyrelsens orientering.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om almene boliger m.v. skal Morsø Kommune føre tilsyn med regnskabet for Morsø Ældreboligselskab.

Tilsynet vedrører årsregnskab 2020 for Morsø Ældreboligselskab, regnskabet for boligorganisation, Regnskab for afdeling 13301 (Morsø Ældreboligselskab afd. 1) og Regnskab for afdeling 13302 (Morsø Ældreboligselskab afd. 2).

Regnskabet er påtegnet af BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Hovedtallene i regnskabet for Morsø Ældreboligselskab boligorganisation er følgende:

2020	Resultat	Budget
Udgifter	3.192.002	2.506.000
Indtægter	3.209.261	2.506.000
Resultat (Overskud)	17.259	0

Overskuddet på 17.259 kr. er overført til arbejdskapitalen (konto 805) og udgør ultimo 294.780 kr.

Overskuddet skyldes primært større renteindtægter end forventet, der delvis modsvares af større udgifter til forretningsførelse.

Hovedtallene i regnskabet for Regnskab for afdeling 13301 (Morsø Ældreboligselskab afd. 1) er følgende:

2020	Resultat	Budget
Udgifter	5.234.296	5.311.000
Indtægter	5.338.136	5.311.000
Resultat (Overskud)	103.840	0

Overskuddet på 103.840 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 5.530.510 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (overskud) på 1.307.089 kr. Her er overskuddet fra regnskab 2020 indsat.

Overskuddet skyldes primært, at det i budgettet afsatte beløb til diverse udgifter ikke er anvendt fuldt ud. Derudover har udgiften til vandafgift været lavere end budgetteret. Dette modsvares af højere udgifter til administrationsbidrag og renholdelse end budgetteret.

Hovedtallene i regnskabet for Regnskab for **afdeling 13302 (Morsø Ældreboligselskab afd. 2)** er følgende:

2020	Resultat	Budget
Udgifter	934.490	878.000
Indtægter	867.255	878.000
Resultat (Underskud)	-67.235	0

Underskuddet på 67.235 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 662.364 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (underskud) på 67.235 kr. Her er underskuddet fra regnskab 2020 indsat.

Underskuddet skyldes primært højere udgifter til fælles vand og renholdelse end budgetteret. Derudover er indtægten fra opsamlet resultat, på grund af sidste års underskud, lavere end budgetteret. Dette modsvares delvist færre udgifter til almindelig vedligeholdelse end budgetteret.

Revisionen har ikke anført væsentlige kritiske bemærkninger i regnskabet 2020.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger m.v., herunder bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Efter bekendtgørelsen skal regnskabsmaterialet forelægges kommunalbestyrelsen til kritisk gennemgang med henblik på at påse, om boligorganisationens og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og i øvrigt opfylder de herom gældende regler.

Kommunalbestyrelsen kan anmode boligorganisationens revisor om en særskilt erklæring om nærmere angivne forhold, herunder om det forelagte regnskabsmateriale overholder gældende bestemmelser.

Giver det forelagte regnskabsmateriale anledning til kritik, kan Kommunalbestyrelsen pålægge boligorganisationen at foretage de foranstaltninger, som skønnes nødvendige, herunder at forhøje eller nedsætte lejen.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Sagen har været i høring hos Økonomi og Stab, der ikke har bemærkninger til sagen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Taget til efterretning.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

13300 regnskab 31-12-20

13301 regnskab 31-12-20

13302 regnskab 31-12-20

13300 protokol 31-12-20

Punkt 148: Bomidtvest, afd. 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner

S2015-18611

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Det revisionspåtegnede årsregnskab 2020 for Bomidtvest, afdeling 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner (Lundkjærvej 40) tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Bomidtvest fremsender for Bomidtvest, afdeling 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner regnskab for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020 til Kommunalbestyrelsens orientering.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om almene boliger m.v. skal Morsø Kommune føre tilsyn med regnskabet for Bomidtvest, afdeling 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner.

Regnskabet er påtegnet af BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Tilsynet vedrører årsregnskab 2020 for Bomidtvest, afdeling 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner.

Hovedtallene i regnskabet for **Bomidtvest, afdeling 256 Skive, Holstebro og Morsø kommuner** er følgende:

2020	Resultat	Budget
Udgifter	510.613	534.000
Indtægter	534.455	534.000
Resultat (overskud)	23.842	0

Overskuddet på 23.842 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 342.959 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (underskud) på -14.362 kr. Her er overskuddet fra regnskab 2020 indsat.

Overskuddet skyldes mindre udgifter vedr. renholdelse og almindelig vedligeholdelse samt indtægter vedr. driftssikring, hvilket delvis modsvares af færre lejeindtægter end budgetteret.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger m.v., herunder bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Efter bekendtgørelsen skal regnskabsmaterialet forelægges kommunalbestyrelsen til kritisk gennemgang med henblik på at påse, om boligorganisationens og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og i øvrigt opfylder de herom gældende regler.

Kommunalbestyrelsen kan anmode boligorganisationens revisor om en særskilt erklæring om nærmere angivne forhold, herunder om det forelagte regnskabsmateriale overholder gældende bestemmelser.

Giver det forelagte regnskabsmateriale anledning til kritik, kan Kommunalbestyrelsen pålægge boligorganisationen at foretage de foranstaltninger, som skønnes nødvendige, herunder at forhøje eller nedsætte lejen.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Sagen har været i høring hos Økonomi og Stab, der ikke har bemærkninger til sagen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Taget til efterretning.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bomidtvest - Regnskab selskabet 2020

Bomidtvest - Regnskab afdeling 03256

Bomidtvest - afd 256_001

Bomidtvest - spørgeskema 2020

Bomidtvest - Underskrevet revisionsprotokol 2020

Punkt 149: Boligselskabet Nykøbing Mors Regnskab 2019-2020

S2014-27371

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Regnskabet for 2019-2020 for Boligselskabet Nykøbing Mors og tilhørende afdelinger tages til efterretning med de bemærkninger, der er anført under hver enkelt afdeling.

Behandling

Direktionen (9. august 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (18. august 2021)

Økonomiudvalget (25. august 2021)

Kommunalbestyrelsen (31. august 2021)

Sagsresumé

Domea.dk fremsender for Boligselskabet Nykøbing Mors regnskab for perioden 1. oktober 2019 til 30. september 2020 til Kommunalbestyrelsens orientering.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om almene boliger m.v. skal Morsø Kommune føre tilsyn med regnskabet for Boligselskabet Nykøbing Mors.

Tilsynet vedrører årsregnskabet for 2019/2020 for Boligselskabet Nykøbing Mors, regnskab for Boligorganisationen, afdeling 3017 Sydmorsboligerne, afdeling 3025 Fuglsøparken og afdeling 3026 Emiliegården.

Regnskabet er påtegnet af BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Hovedtallene i regnskabet for **Boligselskabet Nykøbing Mors Boligorganisationen** er følgende:

2019/2020	Resultat	Budget
Udgifter	5.692.951	4.367.000
Indtægter	5.732.037	4.367.000
Resultat (Overskud)	39.086	

Overskuddet på 39.086 kr. er overført til arbejdskapital (konto nr. 805), hvorefter arbejdskapitalen udgør 723.046 kr. Overskuddet skyldes primært udsving i indtægter vedr. forretningsførelse/ administrationsbidrag.

Hovedtallene i regnskabet for **Boligselskabet Nykøbing Mors 3017 Sydmorsboligerne** er følgende:

2019/2020	Resultat	Budget
Udgifter	623.028	654.000
Indtægter	654.227	654.000
Resultat (Overskud)	31.249	

Overskuddet på 31.249 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 415.984 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (overskud) på 149.285 kr. Her er overskuddet fra regnskab 2019/2020 indsat.

Overskuddet skyldes primært, at det i budgettet afsatte beløb til forsikringer, målerpasning, dispositionsbidrag samt diverse udgifter ikke er anvendt fuldt ud.

Supplerende oplysninger

Afdelingen får fortsat tilskud til at nedsætte lejen med 800 kr. pr. måned til tidligere tomme boliger. Lejereduktionen dækkes af dispositionsfonden.

Afdelingen har optaget et lån på 200.000 kr. i dispositionsfonden i Boligselskabet Nykøbing Mors. Lånet henstår rente- og afdragsfrit i 10 år. Lånet forrentes fra 1/1 2026.

Morsø Kommune anbefaler med baggrund i afdelingens økonomiske situation, der er blevet væsentlig forbedret i de sidste regnskabsår, at man fortsat bevarer fokus på den fremtidige drift.

Hovedtallene i regnskabet for **Boligselskabet Nykøbing Mors 3025 Fuglsøparken** er følgende:

2019/2020	Resultat	Budget
Udgifter	7.693.940	7.988.000
Indtægter	8.004.233	7.988.000
Resultat (Overskud)	310.293	

Overskuddet på 310.293 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 5.692.428 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (overskud) på 1.045.997 kr. Her er overskuddet fra regnskab 2019/2020 indsat.

Overskuddet skyldes primært besparelser på henholdsvis dispositionsfondsbidrag, renholdelse og diverse udgifter. I året har der været højere udgifter end budgetteret til ejendomsskat, almindelig vedligeholdelse, renteudgifter, korrektioner fra tidligere år samt en ekstraordinær udgift vedrørende vandskade, som ikke er dækket af forsikringen.

Supplerende oplysninger

Arbejdet med nedrivning af ungdomsboligerne på Fuglsøvinget er indtil videre sat i bero.

For så vidt angår driftsbudgettet for afdelingen, skal lejen være fastsat således, at der er balance mellem udgifter og indtægter. Landsbyggefonden har tidligere gjort opmærksom på, at der i afdeling 3025 gennem flere år har været ikke uvæsentlige overskud på driften. Idet der fortsat er et væsentligt overskud i afdelingen, anbefaler Morsø kommune, at der holdes særlig fokus på dette i forbindelse med budgetlægningen for 2021/2022. Punktet vil desuden blive drøftet på det årlige dialogmøde.

Hovedtallene i regnskabet for **Boligselskabet Nykøbing Mors 3026 (Emiliegården)** er følgende:

2019/2020	Resultat	Budget
Udgifter	4.408.576	4.448.000
Indtægter	4.451.687	4.448.000
Resultat (Overskud)	43.111	

Overskuddet på 43.111 kr. er overført til henlæggelser, hvorefter saldoen for henlæggelser udgør 3.620.949 kr. I den samlede henlæggelse er en huslejereguleringskonto (overskud) på 618.247 kr. Her er overskuddet fra regnskab 2019/2020 indsat.

Overskuddet skyldes primært, at der i året er anvendt mindre end budgetteret på udgifter til vand, el og varme samt renholdelse og diverse udgifter. Besparelserne modsvares delvist af forhøjede omkostninger på almindelig vedligeholdelse, renter samt ekstraordinære udgifter vedr. vandskade i året.

Supplerende oplysninger:

Økonomien bør styrkes gennem huslejestigninger til dækning af øgede henlæggelser. Det vurderes imidlertid, at større huslejestigninger vil medføre udlejningsvanskeligheder.

Der er behov for at forbedre udlejningssituationen for familieboliger. Der arbejdes med en helhedsplan for at gøre området mere attraktivt og tidssvarende. Landsbyggefonden har lavet en forhåndsgodkendelse til renovering i 2021 og der

er opstartet en fase nul-screening samt energiscreening

Revisionen har ikke anført væsentlige kritiske bemærkninger i regnskabet 2019/2020.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger m.v., herunder bekendtgørelse om drift af almene boliger.

Efter bekendtgørelsen skal regnskabsmaterialet forelægges Kommunalbestyrelsen til kritisk gennemgang med henblik på at påse, om boligorganisationens og dens afdelingers drift og økonomi er forsvarlig og i øvrigt opfylder de herom gældende regler.

Kommunalbestyrelsen kan anmode boligorganisationens revisor om en særskilt erklæring om nærmere angivne forhold, herunder om det forelagte regnskabsmateriale overholder gældende bestemmelser.

Giver det forelagte regnskabsmateriale anledning til kritik, kan Kommunalbestyrelsen pålægge boligorganisationen at foretage de foranstaltninger, som skønnes nødvendige, herunder at forhøje eller nedsætte lejen.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Sagen har været i høring hos Økonomi og Stab, der ikke har bemærkninger til sagen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 18-08-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 09-08-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Henrik Rene Christensen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

3000 regnskab 30-09-20

3000 protokol 30-09-20

3017 regnskab 30-09-20

3017 protokol 30-09-20

3025 regnskab 30-09-20

3025 protokol 30-09-20

3026 regnskab 30-09-20

3026 protokol 30-09

Punkt 150: Orienteringer

S2020-30227

Indstilling

Orienteringer:

Beslutning

Jette Jepsen orienterede om konstituering af bestyrelsen ved Højskolen Mors.

Punkt 151: Lukket: Orienteringer

S2020-30227

Punkt 152: Økonomiudvalgets godkendelse af referatet

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af referatet.

Beslutning

Godkendt.