

# **REFERAT Udvalget for Teknik og Miljø 2014-2017 d. 22-03-2017**

**Mødedato** Onsdag d. 22. marts 2017 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 605/7 administrationsbygningen

## Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation - dashboard.....	3
Regnskab 2016 - Regnskabsbemærkninger.....	5
Regnskab 2016 - Økonomisk Decentralisering.....	7
Regnskab 2016 - 500 - Anlægsarbejder over 2 mill.....	11
Natura 2000 planer 2016-2021 - endelige handleplaner.....	14
Ansøgning om miljøgodkendelse på Blidstrupvej 3G.....	17
Håndhævelse af arealvilkår indtil 1. august 2017.....	19
Byggesag - Håndhævelse af deklaration om byggelinie - Solsortevej 13.....	21
Demensområdet i Morsø Kommune.....	23
Fredning og naturpleje - Feggeklit - udbedring af faciliteter (trappe, bord-bænke sæt, vigespor).....	25
Teknik og Miljø - Ledelsens evaluering 2016 og kvalitetsmål 2017.....	27
Taxi - ansøgning om takstforhøjelse.....	31
Ungepolitik.....	33
Lukket.....	36
Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø.....	37
Morsø Forsyning - orienteringer.....	38

## Punkt 42: Ledelsesinformation - dashboard

### Sagsfremstilling

42. Ledelsesinformation - dashboard

Sagsnr.: 773-2015-12347 J.nr.: 85.11.06

Åbent

#### Topledelsen (13. marts 2017)

Taget til efterretning.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

#### Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Forslag til alternativ ledelsesinformation godkendt.

Forbrugsprocent sidste år skal tilføjes.

Michael Dahlgaard og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

#### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Forslag til alternativ ledelsesinformation godkendt.

Pia Storm og Erik Vejling deltog ikke i sagens behandling.

#### Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Udvalget godkender oplæg til ny ledelsesinformation.

Der ønsket tilføjet:

- antal underretninger (månedligt)

Lene Svenningsen, Jens Dahlgaard og Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Udvalgt drøfter, om den alternative økonomirapport er dækkende for udvalgets informationsbehov.

### Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Økonomiudvalget (29. marts 2017)

### Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

### Sagsbeskrivelse

Data fra økonomisystemet og fra lønsystemet er tilgængeligt på alle områder.

Kommentarer, manuelle tal og rapporter fra serviceområderne ses under kommentering i dashboardet.

Økonomi og Personale viser en alternativ økonomirapport med aktuel status for udvalget.

Økonomi og Personale deltager under dette punkt.

### Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

### **Bilag**

· Alternativ ledelsesinformation - UTM	773-2017-31202
· Alternativ ledelsesinformation - BEU	773-2017-31198
· Alternativ ledelsesinformation - DSU	773-2017-31201
· Alternativ ledelsesinformation - BKU	773-2017-31199

### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Udvalget finder orienteringen i det udsendte materiale tilfredsstillende og anbefaler, at denne orientering fremadrettet erstatter Dashboard.

Niels Kristian Østergaard stemte imod, idet han ønsker at Dashboard fortsat skal anvendes som informationssystem.

### **Bilag**

Alternativ ledelsesinformation - UTM

Alternativ ledelsesinformation - BEU

Alternativ ledelsesinformation - DSU

Alternativ ledelsesinformation - BKU

# Punkt 43: Regnskab 2016 - Regnskabsbemærkninger

## Sagsfremstilling

43. Regnskab 2016 - Regnskabsbemærkninger  
Sagsnr.: 773-2016-6404 J.nr.: 00.32.10

Åbent

### Topledelsen (23. februar 2017)

Tiltrådt.

### Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Tiltrådt.

Michael Dahlgaard og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Tiltrådt.

Pia Storm og Erik Vejling deltog ikke i sagens behandling.

### Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Tiltrådt.

Lene Svenningsen, Jens Dahlgaard og Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Udkast til regnskabsbemærkninger 2016 drøftes og godkendes med henblik på indarbejdelse i årsregnskabet for 2016.

## Behandling

Topledelsen (23. februar 2017)

Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Økonomiudvalget (29. marts 2017)

## Sagsresumé

Regnskabsbemærkningerne er del af årsregnskabet 2016. Det tekstmæssige udkast til de endelige regnskabsbemærkninger, behandles i hvert af fagudvalgene i overensstemmelse med tidsplanen for regnskabsaflæggelsen.

## Sagsbeskrivelse

Regnskabsbemærkningerne indgår i årsberetningen for 2016. De tekstmæssige udkast er vedlagt i bilag for hvert enkelt udvalg. Efter behandling i fagudvalgene samles bilagene i beretningsdelen i det samlede årsregnskab, der behandles af Kommunalbestyrelsen i maj måned 2017.

Afsnittet – Regnskabsmæssig udvikling i forhold til budget – bliver opdateret med de endelige regnskabstal, når regnskabet er endeligt afsluttet.

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Tids- og handlingsplan for regnskabsafslutningen 2016.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Høring og kommunikation

Regnskabsbemærkningerne er udarbejdet i samarbejde med serviceområderne, der godkender indholdet.

### Bilag

· DSU - Regnskabsbemærkninger 2016	773-2017-20521
· BEU - Regnskabsbemærkninger 2016	773-2017-20490
· BKU - Regnskabsbemærkninger 2016	773-2017-20484
· ØKU - Regnskabsbemærkninger 2016	773-2017-20493
· UTM - Regnskabsbemærkninger 2016	773-2017-23415

## Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Vedtaget

### Bilag

DSU - Regnskabsbemærkninger 2016

BEU - Regnskabsbemærkninger 2016

BKU - Regnskabsbemærkninger 2016

ØKU - Regnskabsbemærkninger 2016

UTM - Regnskabsbemærkninger 2016

# Punkt 44: Regnskab 2016 - Økonomisk Decentralisering

## Sagsfremstilling

44. Regnskab 2016 - Økonomisk Decentralisering  
Sagsnr.: 773-2016-6391 J.nr.: 00.32.10

Åbent

### Topledelsen (6. marts 2017)

Tilrådt.

Peder Hanghøj, Tanja Christiansen og Hans Ejner Bertelsen deltog ikke i sagens behandling.

### Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Tilrådt.

Michael Dahlgaard og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm og Erik Vejling deltog ikke i sagens behandling.

### Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Tilrådt.

Lene Svenningsen, Jens Dahlgaard og Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Overførsler vedrørende drift og anlæg fra 2016 til 2017 drøftes og godkendes, idet der gives en kassefinansieret tillægsbevilling til drift på netto 12.080.000 kr. og til anlæg på netto 9.940.000 kr.
- Korrektioner vedrørende overførsler for drift og anlæg ønskes godkendt.

## Behandling

Topledelsen (6. marts 2017)

Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Økonomiudvalget (29. marts 2017)

Kommunalbestyrelsen (3. april 2017)

## Sagsresumé

Der er udarbejdet opgørelse over overførslerne fra 2016 til 2017. Bogføringerne vedrørende 2016 på drifts og anlægsområderne er afsluttet.

Med det gældende regelsæt for Økonomisk decentralisering vedrørende drift inklusive korrektioner anmodes der om overførsel af 12.080.000 kr. vedrørende driften fra 2016 til 2017, hvoraf 2.272.000 kr. tilgår budgetlovsreserven og områderne skal have netto 9.808.000 kr.

Fordelt på områderne udgør det følgende: Almindelig overførsel (ØD) 1.024.000 kr., fuld overførsel 6.544.000 kr. og driftsprojekter udgør 2.240.000 kr. fra 2016 til 2017.

På anlægsområdet overføres netto kr. 9.940.000 til 2017. Afsluttede anlæg over 2 mio. kr. beskrives i særskilt dagsorden.

## Sagsbeskrivelse

Udtrækket fra økonomisystemet er dannet den 20. januar 2017. Konteringer og omplaceringer herefter er manuelt korrigeret i opgørelsen.

Opgørelsen er udarbejdet efter regelsættet for overførsel mellem årene, godkendt af Kommunalbestyrelsen den 1. september 2014 gældende fra og med regnskab 2014.

Det skal gøres opmærksom på, at budgetlovsreserven viser et rest-budget på 7.027.000 kr. og budgetafstemnings-puljen (rest fra refusionslægningerne på beskæftigelsesområdet) viser et rest-budget på -7.758.000 kr. Øvrige områder uden overførsel forventes at dække forskellen.

Opgørelsen over overførsler er korrigeret efter ønske fra servicecheferne. Korrektionerne er beskrevet i bilaget ”Korrektioner ØD 2016 – 2017”.

Ønskerne til korrektion er på netto 2.537.000 kr., af disse skal følgende nævnes specifikt:

- Økonomaafdelingen anbefaler, at de ØD-midler som ikke er søgt udmøntet fra Topleddens pulje vedrørende 2015/2016 opgørelsen tilgår kassen.
- Økonomaafdelingen anbefaler, at de chef-områder som ikke er blevet kompenseret vedrørende konstitueringsaftalen bliver imødegået her.
- Økonomaafdelingen anbefaler, at Teknik og Miljø under Økonomiudvalget vurderes samlet grundet generelt uoverensstemmelse mellem budgetter og konteringer.
- Herudover viser opgørelsen øvrige ønsker fra cheferne.

Økonomisk Decentralisering inkl. korrektioner:

ØD inkl. korrektioner	Økonomisk Decentralisering		Fuld overførsel	Driftsprojekter
	Hertil Budgetlovsreserve	Hertil områderne		
<b>Morsø Kommune</b>	<b>2.272.000</b>	<b>1.024.000</b>	<b>6.544.000</b>	<b>2.240.000</b>
<b>Udvalget for Teknik og Miljø</b>	<b>0</b>	<b>-724.000</b>	<b>-165.000</b>	<b>-78.000</b>
Teknisk Drift	0	-626.000	0	0
Natur og Miljø mv.	0	-98.000	0	0
Færgerne	0	0	-165.000	0
Affaldshåndtering	0	0	0	-78.000
<b>Børne- og Kulturudvalget</b>	<b>615.000</b>	<b>1.876.000</b>	<b>1.302.000</b>	<b>421.000</b>
Børn, undervisning, fritid og kultur	574.000	1.835.000	1.302.000	421.000
Børn og familier	41.000	41.000	0	0
BKU Overførsler	0	0	0	0
<b>Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget</b>	<b>3.000</b>	<b>-123.000</b>	<b>920.000</b>	<b>-233.000</b>
Erhverv, turisme mv.	0	0	920.000	0
Beskæftigelse	3.000	-123.000	0	0
Forsikrede ledige	0	0	0	0
BEU Overførsler	0	0	0	-233.000
<b>Det Sociale Udvalg</b>	<b>1.015.000</b>	<b>488.000</b>	<b>1.029.000</b>	<b>2.135.000</b>

Sundhed og hjælpe midler	512.000	287.000	127.000	8.000
Visitationen	0	0	0	0
Ældreområdet	259.000	127.000	742.000	1.994.000
Sociale tilbud	244.000	74.000	160.000	133.000
DSU Overførsler	0	0	0	0
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>639.000</b>	<b>-493.000</b>	<b>3.458.000</b>	<b>-5.000</b>
Politisk organisation	0	0	0	0
Administrativ organisation	639.000	-493.000	3.458.000	-5.000

### Anlæg

På anlægsområdet overføres netto kr. 9.940.000 til 2017. Overførslen fordeler sig på udvalg med:

Udvalg	Netto bevilling i kr.
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	718.000
Børne- og Kulturudvalget	2.810.000
Det Sociale Udvalg	2.529.000
Udvalget for Teknik og Miljø	3.898.000
Økonomiudvalget	-15.000

Specifikationen til anlæggene kan ses af bilaget ”Regnskab 2016 – anlæg igangværende”.

Opgørelsen er udarbejdet efter det præciserede regelsæt ”Vedrørende bevillingsstyring i Morsø Kommune” som blev behandlet den 25. februar 2015 i Økonomiudvalget.

Præcisering betyder, at anlæg hvor der ingen økonomisk bevægelse har været i 2016, som udgangspunkt ikke overføres, såfremt ledelsen ikke træffer beslutning om andet. Der er enkelte anlæg, hvor dette gør sig gældende, men bevillingen er disponeret i 2016 til udførelse i 2017. Derfor ønskes alle resterende anlægsbevillinger overført til 2017.

### Korrektioner vedrørende afsluttede anlæg:

Da man bevilgede tilskud til Kulturmødet, var det som en anlægsbevilling i 2016. Kulturmødet 2016/2017 viser en restbevilling på 430.000 kr. for regnskabsår 2016. Beløbet vedrører fremtidig sikring af personale, hvor Morsø Kommune bevilgede ekstra i forbindelse med budget 2016 og frem. Restbeløbet ønskes overført til Økonomiudvalget (drift) og ønskes udbetalt som tilskud til Kulturmødet Mors til anvendelse til Kulturmødet 2017.

Asfalt, vej og infrastrukturpuljerne viser en restbevilling på 3.575.000 kr. for regnskabsår 2016. Beløbet ønskes overført til anlæggene: Renovering af Bangsgade (Nyt) 600.000 kr., M.C. Holms Passage 650.000 kr. og Højbroen under områdefornyelsen Dueholmcenteret 2.325.000 kr.

Parkeringspladsen Lidl viser en restbevilling på 65.000 kr. for regnskab 2016. Beløbet ønskes overført til anlægget M.C. Holms Passage.

Byfornyelse Kommunal medfinansiering viser en rest bevilling på 1.000.000 kr. for regnskab 2016. Beløbet ønskes overført til anlægget områdefornyelsen Dueholmcenteret.

Trafiksikkerhedsplan – konsulent viser en rest bevilling på 110.000 kr. for regnskab 2016. Beløbet ønskes overført til anlægget Trafiksikkerhedsplan – opfølgning.

Afsluttede anlæg over 2 mio. kr. behandles i særskilt dagsorden.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommune Styringshåndbog, Regler for økonomisk decentralisering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Tillægsbevilling på områder som finansieres af kassen:

Overførsel fra 2016 til 2017 opgjort efter gældende regelsæt:

Økonomisk decentralisering	1.024.000 kr.
Fuld overførsel	6.544.000 kr.
<u>Driftsprojekter</u>	<u>2.240.000 kr.</u>
I alt til driftsområderne	9.808.000 kr.

Anlægsoverførsel 9.940.000 kr.

Såfremt anbefalinger og ønsker imødekommes, vil den samlede driftsoverførsel beløbe sig til 12.080.000 kr. Beløbet er inkl. tilførsel til Budgetlovsreserven.

Der tages forbehold for fejl og mangler. Endelig opgørelse udarbejdes, når regnskabet er endeligt afsluttet.

### **Høring og kommunikation**

Opgørelsen over de midler, der søges overført er drøftet og afklaret med de enkelte servicechefer.

### **Bilag**

· UTM Udtræk ØD 2016-2017	773-2017-26347
· BKU Udtræk ØD 2016-2017	773-2017-26344
· BEU Udtræk ØD 2016-2017	773-2017-26345
· DSU Udtræk ØD 2016-2017	773-2017-26343
· ØKU Udtræk ØD 2016-2017	773-2017-26346
· Korrektioner ØD 2016-2017	773-2017-26342
· Regnskab 2016 - anlæg igangværende	773-2017-15729

### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Tiltrådt

### **Bilag**

UTM Udtræk ØD 2016-2017

BKU Udtræk ØD 2016-2017

BEU Udtræk ØD 2016-2017

DSU Udtræk ØD 2016-2017

ØKU Udtræk ØD 2016-2017

Korrektioner ØD 2016-2017

Regnskab 2016 - anlæg igangværende

# Punkt 45: Regnskab 2016 - 500 - Anlægsarbejder over 2 mill.

## Sagsfremstilling

45. Regnskab 2016 - 500 - Anlægsarbejder over 2 mill.  
Sagsnr.: 773-2016-6392 J.nr.: 00.32.10

Åbent

### Topledelsen (6. februar 2017)

Drøftet.

### Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Anlægsregnskaber med bevilling over 2 millioner kr. godkendes.
- Samlet merforbrug på 1.682.339 kr. der finansieres af kassen.

### Videre behandling

Topledelsen (6. februar 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. februar 2017)

Økonomiudvalget (1. marts 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. marts 2017)

### Sagsresumé

I henhold til Morsø Kommunes Styringshåndbog samt Økonomi- og Indenrigsministeriets regler, skal anlægsregnskaber over 2 millioner kr. forelægges særskilt Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Morsø Kommune har ved regnskab 2016 behandlet anlægsregnskaberne for

1. Asfalt 2015
2. Vej og infrastruktur samt trafiksikkerhed
3. Ekstra Vejvedligeholdelse 2016
4. Køb af Præstbro Børnehave
5. Sundby Havn havneudvidelse
6. Kulturmøde 2016

der er over 2 millioner kr. og kan afsluttes.

### Sagsbeskrivelse

I vedhæftede bilag findes regnskaberne for nedenstående anlæg over 2 millioner kr., der indstilles til afslutning med regnskabet 2015. Det samlede resultat for de seks regnskab er et mindreforbrug på i alt 71.552 kr., der tilgår kassen.

Anlæggene er som følger:

#### 1. Asfalt 2015:

<b>Bevilling</b>	<b>7.400.000</b>
Nettoudgifter	6.154.552
<b>Resultat (mindreforbrug)</b>	<b>1.245.448</b>

Anlægget lukkes med et mindreforbrug på 1.245.000 kr. Mindreforbruget overføres til anlægget Højbroen under områdefornyelsen Dueholmcenteret.

#### 2. Vej og infrastruktur samt trafiksikkerhed:

<b>Bevilling</b>	<b>12.500.000</b>
Nettoudgifter	9.643.615

**Resultat (mindreforbrug) 2.856.385**

Anlægget lukkes med et mindreforbrug på 2.856.000 kr. Mindreforbruget overføres til anlægget Højbroen under områdefornyelsen Dueholmcenteret kr. 1.080.000, M.C Holms Passage kr. 650.000, Renovering af Bangsgade kr. 600.000 samt dækning af overforbruget på anlæggene Renovering af Toftegade kr. 167.000 og Ekstra vejvedligeholdelse 2016 kr. 359.000.

### **3. Ekstra Vejvedligeholdelse 2016:**

**Bevilling 10.000.000**

Nettoudgifter 10.359.320

**Resultat (merforbrug) - 359.320**

Anlægget lukkes med et merforbrug på 359.000 kr.  
Merforbruget finansieres af anlægget Vej og infrastruktur samt trafiksikkerhed.

### **4. Køb af Præstbro Børnehave:**

**Bevilling 4.875.000**

Nettoudgifter 4.927.796

**Resultat (merforbrug) - 52.796**

Anlægget lukkes med et merforbrug på 53.000 kr.  
Merforbruget finansieres af kassen.

### **5. Sundby Havn havneudvidelse:**

**Bevilling (netto) 1.800.000**

Nettoudgifter 3.429.543

**Resultat (merforbrug) - 1.629.543**

Anlægget lukkes med et merforbrug på 1.630.000 kr. Se forklaring under høring og kommunikation.  
Merforbruget finansieres af kassen.

### **6. Kulturmøde 2016:**

**Bevilling 1.750.000**

Nettoudgifter 1.192.893

Fonds moms 162.000

**Resultat (mindreforbrug) 395.107**

Anlægget lukkes med et mindreforbrug på 395.000 kr. Dertil bevilliget fra direktionskontoen kr. 35.000 til anlægget. Der overføres til konto 6 kr.430.000 og beløbet gives i tilskud til den selvejende institution Kulturmødet.

Vedlagt som bilag er et mere detaljeret regnskab for de enkelte anlægsprojekter.

### **Retsgrundlag**

Økonomi- og Indenrigsministeriets vejledning ”Budget- og regnskabssystem for kommuner”.  
Morsø Kommunes Styringshåndbog.

### **Økonomiske konsekvenser**

Regnskaberne viser et samlet merforbrug i forhold til bevillingerne på 1.682.339 kr. som finansieres kassen.

### **Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Høring og kommunikation**

Sundby Havn – havneudvidelse

Merforbruget på 1.629.543 kr. skyldes problemer med blød bund og udgifter til reparation efter skader. Uddybende forklaring af merforbruget forelægges på udvalgs mødet.

-

## **Bilag**

· Regnskab 2016 - Anlægsarbejder over 2 mill.

773-2017-15618

-

## **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Tiltrådt

## **Bilag**

Regnskab 2016 - Anlægsarbejder over 2 mill.

# Punkt 46: Natura 2000 planer 2016-2021 - endelige handleplaner

## Sagsfremstilling

46. Natura 2000 planer 2016-2021 - endelige handleplaner  
Sagsnr.: 773-2015-968 J.nr.: 01.05.18

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Tiltrådt.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### **Indstilling**

Chefen for teknik og Miljø anbefaler, at

- Natura 2000-handleplan 2. planperiode for Natura 2000 områderne ”Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø”, ”Dråby Vig”, Mågerodde og Karby Odde” og ”Løgstør Bredning, Vejlerne og Bulbjerg” vedtages.

### **Behandling**

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

De fire Natura 2000-handleplaner behandles i Økonomiudvalget den 29. marts 2017 og i Kommunalbestyrelsen den 3. april 2017.

### **Sagsresumé**

Staten vedtog 20. april 2016 Natura 2000 planer Danmarks 252 Natura 2000 naturområder. Fire af disse områder ligger i Morsø Kommune. Kommunerne skal indenfor et år efter vedtagelse udarbejde handleplanerne.

Teknik og Miljø har udarbejdet handleplaner for de fire områder i Morsø Kommune. Handleplanerne beskriver indsatsen for første planperiode, samt de forventede tiltag for 2. planperiode, der skal sikre målopfyldelse for naturområderne og de særlige arter der hører til dem.

Forslagene til handleplanerne har været i høring i otte uger med høringsfrist den 15. december 2016, og skal endeligt vedtages inden 20. april 2017.

Indsigelser og bemærkninger er behandlet i hvidbog for hver af de fire områder.

### **Sagsbeskrivelse**

Grundlaget for Natura 2000 er EU's naturbeskyttelsesdirektiver. Direktiverne forpligter EU's medlemslande til at bevare mere end 200 naturtyper, 700 arter af planter og dyr og over 170 fuglearter.

Staten vedtog den 20. april 2016 Natura 2000-planer for 252 naturområder, og hver plan indeholder en langsigtet målsætning for naturen i området og en indsats, der skal gennemføres i planperioden (2016-21). Kommunerne er forpligtigede til at udarbejde kommunale handleplaner, som skal være vedtaget senest et år efter statens offentliggørelse af Natura 2000-planerne.

I Morsø Kommune skal der udarbejdes handleplan for Natura 2000-områderne nr. 28 ”Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø”; nr. 42 ”Mågerodde og Karby Odde”; nr. 16 ”Løgstør Bredning, Vejlerne og Bulbjerg” og nr. 29 ”Dråby Vig”.

Handleplanerne er udarbejdet med hjemmel i Miljømålsloven (lovbekendtgørelse nr. 1531 af 08/12/2015) og bekendtgørelse nr. 944 af 27/06/2016 om kommunalbestyrelsernes Natura 2000 handleplaner.

Handleplanerne for 2016-2021 er 2. generationshandleplaner, som ved deres vedtagelse vil erstatte kommunens 1. generationshandleplaner for perioden 2009-2015.

Natura 2000-handleplanerne 2016-2021 har fokus på:

- Sikring af naturpleje
- Færdiggørelse og sikring af indsats planperioden 2009-2015

- Sammenhæng i naturen
- Levesteder for ynglefugle og bekæmpelse af invasive arter

De kommunale handleplaner beskriver, hvordan Statens Natura 2000-planer vil blive realiseret inden for Morsø Kommunes geografiske område på land og kystnære områder. Forvaltningsindsatsen prioriteres i handleplanerne, hvor også interessentinddragelse beskrives. Endvidere redegøres der for Morsø Kommunes forvaltningsindsats i planperioden 2009-2015.

Der er i høringsperioden indkommet flere bemærkninger til handleplanerne. Bemærkningerne og svar på bemærkninger er samlet i en hvidbog for hver af de fire områder. Der er i høringsperioden indkommet en enkelt indsigelse fra SVANA, vedrørende fordelingen af indsatsen mellem kommunen og offentlige lodsejere. Indsigelsen er imødekommet med en tabel der angiver fordelingen af indsatserne, og SVANA har herefter trukket indsigelsen tilbage.

### **Retsgrundlag**

Miljømålsloven (lovbekendtgørelse nr. 1531 af 08/12/2015)

Bekendtgørelse nr. 944 af 27/06/2016 om kommunalbestyrelsernes Natura 2000 handleplaner.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hovedparten af tiltagene i Natura 2000-handleplanerne forventes at skulle afholdes fra landdistriktsmidlerne, nationale midler og via midler fra det igangværende EU LIFE-projekt. Realiseringen af de planlagte tiltag skal så vidt muligt ske ved frivillighed. Morsø Kommune vil her fortsat få en vigtig rolle som formidler og samarbejdspart.

Tilskudsmulighederne i Natura 2000-områderne administreres af Landbrugs- og Fiskeristyrelsen.

Udgifter som pålægges kommunen i forbindelse med realisering af naturplejeindsatser forventes at kunne indeholdes i driftsbudgettet for natur via omprioritering af naturplejemidler.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

### **Bilag**

· N16-Endelig handleplan.	773-2017-28381
· N28 - Endelig handleplan	773-2017-25328
· Endelig handleplan område nr. 29 Dråby	773-2017-1552
· Endelig handleplan område nr. 42	773-2017-2530
· Hvidbog område nr. 16 Løgstør Bredning	773-2017-1341
· Hvidbog område nr. 28 Agerø m.m.	773-2017-1342
· Hvidbog område nr. 29 Dråby Vig	773-2017-1344
· Hvidbog område nr. 42 Mågerodde	773-2016-158294

### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Vedttaget

### **Bilag**

N16-Endelig handleplan.

N28 - Endelig handleplan

Endelig handleplan område nr. 29 Dråby

Endelig handleplan område nr. 42

Hvidbog område nr. 16 Løgstør Bredning

Hvidbog område nr. 28 Agerø m.m.

Hvidbog område nr. 29 Dråby Vig

Hvidbog område nr. 42 Mågerodde

# Punkt 47: Ansøgning om miljøgodkendelse på Blidstrupvej 3G

## Sagsfremstilling

47. Ansøgning om miljøgodkendelse på Blidstrupvej 3G  
Sagsnr.: 773-2016-21127 J.nr.: 09.17.18

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Tiltrådt.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Chefen for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget meddeler godkendelse af husdyrbruget på Blidstrupvej 3G, med de uddybende bemærkninger Teknik og Miljø har tilføjet efter nabohøringen.

### Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017).

### Sagsresumé

Moutrup A/S (Christoffer Hensberg) har indsendt en ansøgning om miljøgodkendelse på Blidstrupvej 3G. Anlægget er søgt som et nyanlæg på barmark, og Teknik og Miljø har i høringsperioden modtaget tre indsigelser mod projektet.

### Sagsbeskrivelse

Teknik og Miljø modtog den 29. september 2016 en ansøgning om at etablere en ny smågrisestald på cirka 5.000 m<sup>2</sup>, med en årlig produktion på 65.000 smågrise (5 - 32 kg), svarende til 340 DE. Desuden blev der søgt om at etablere en fortank, en overdækket gyllebeholder på 5.500 m<sup>3</sup>, en halmlade på 400 m<sup>2</sup>, samt en amerikansilo med en højde på 16 meter. Anlægget er søgt på barmark på en selvstændig ejendom, da ansøgers konsulent har dokumenteret at anlægget ikke kan placeres på ejendommen Blidstrupvej 3, der er ansøgers hovedejendom.

Teknik og Miljø sendte den 5. januar 2017 et udkast til miljøgodkendelse i seks ugers høring hos omkringboende. Teknik og Miljø modtog i høringsperioden tre indsigelser.

Indsigelserne går på lugt, støj, værdiforringelse af ejendom, fare for smitte med MRSA, hvilket er forhold som forvaltningen ikke kan gøre mere ved. Desuden er der kommet indsigelse omkring mulige gener fra et halmfyrt, den planlagte beplantning omkring anlægget, genskær fra siloen, vurdering af alternativ afsætning af husdyrgødningen, samt størrelsen af kvælstofdepositionen på et nærtliggende naturområde.

Teknik og Miljø har på baggrund af indsigelserne gennemgået udkastet for eventuelle manglende vurderinger. Teknik og Miljø har flere steder i udkastet lavet præciseringer og uddybende bemærkninger, men har ikke fundet forhold, hvor der er hjemmel til at ændre væsentligt i udkastet.

### Retsgrundlag

Lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug, § 12

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Andre konsekvenser

Ingen

### Høring og kommunikation

Der er ikke foretaget så væsentlige ændringer i forhold til udkastet, at den endelige godkendelse skal i høring på ny. Hver enkelt indsigelse besvares særskilt umiddelbart før meddelelse af godkendelsen.

### Bilag

- Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Poul Pedersen og Grethe Tronhjem 773-2017-14263
- Bilag - Høringssvar 773-2017-26780
- Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Mona Roesen 773-2017-16111
- Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Funch & Nielsen Advokater 773-2017-19396
- Blidstrupvej 3G - Endelig godkendelse til TMU-behandling 773-2017-26735

**Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Vedtaget

**Bilag**

Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Poul Pedersen og Grethe Tronhjem

Bilag - Høringssvar

Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Mona Roesen

Blidstrupvej 3G - Indsigelse fra Funch & Nielsen Advokater

Blidstrupvej 3G - Endelig godkendelse til TMU-behandling

# Punkt 48: Håndhævelse af arealvilkår indtil 1. august 2017

## Sagsfremstilling

48. Håndhævelse af arealvilkår indtil 1. august 2017  
Sagsnr.: 773-2016-14369 J.nr.: 09.17.00

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Tiltrådt.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Chefen for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget bemyndiger Forvaltningen til at overskride den fastlagte tidsfrist for afslutning af tilsyn med henvisning til Miljø- og Fødevareministerens brev fra 12. september 2016.

### Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

### Sagsresumé

Al sagsbehandling på miljøgodkendelse af arealer skal stoppes 1. marts 2017, jævnfør den nu vedtagne lov om husdyrregulering. Arealvilkår skal dog fortsat håndhæves frem til 1. august 2017.

### Sagsbeskrivelse

Meiner Nørgaard, Claus Clausen og Leif Gravesen har den 23. august 2016 sendt et brev til Miljø- og Fødevareminister Esben Lunde Larsen, hvori ministeren blev bedt om at se nærmere på anvendelsen af forældet viden i husdyrreguleringen.

Problemet består i, at kommunerne efter de regler der gælder om at anvende husdyrgodkendelsessystemet, skal anvende et beregningsgrundlag for udvaskning af afgasset biomasse, som den seneste viden på området viser, er forkert.

Ministerens svar fra 12. september 2016 rummer en forklaring på, hvordan ministeren forventer reguleringen vil blive i fremtiden, men ingen svar på hvordan kommunen skal håndtere problemstillingen indtil da.

Udvalget besluttede på mødet den 21. september 2016, at bringe sagen op politisk.

Forvaltningen har nu tre ansøgninger om tillæg til miljøgodkendelse stående i bero på grund af problemstillingen, og yderligere en sag er undervejs. Alle sagerne er opstået som følge af tilsyn på husdyrbrug. Det ældste af disse tilsyn blev udført 18. december 2014, mens de tre andre er udført i februar og marts 2016. Tilsynsbekendtgørelsens krav om afslutning af tilsyn inden for seks måneder var dermed overskredet for tre ud af fire sager, allerede på tidspunktet for Miljø- og Fødevareministerens svar.

Udvalget udsatte sagen på mødet den 18. januar 2017, indtil den nye lovgivning var vedtaget. Loven er nu vedtaget, og trådte i kraft 2. marts 2017. Der er fortsat krav om i overgangsbestemmelserne, at arealvilkår skal håndhæves indtil 1. august 2017.

Forvaltningen finder det rimeligt, at afslutningskravet for tilsyn tilsidesættes.

I praksis vil det betyde, at forvaltningen vil afslutte de fire tilsyn den 1. august 2017. Det er vigtigt at understrege, at dette er baseret på ministerens egen forventning, der vejede tungere end vejledningspligten. Samtidig finder Forvaltningen at tilsynsmomentet er forspildt på grund af den lange sagsbehandlingstid.

### Retsgrundlag

Miljøtilsynsbekendtgørelsens § 9

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

### Andre konsekvenser

Kommunen kan få en påtale fra Statsforvaltningen for ikke at opfylde sin tilsynsforpligtigelse.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

- Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Vedtaget

# Punkt 49: Byggesag - Håndhævelse af deklARATION om byggelinie - Solsortevej 13

## Sagsfremstilling

49. Byggesag - Håndhævelse af deklARATION om byggelinie - Solsortevej 13  
Sagsnr.: 773-2016-23254 J.nr.: 02.34.04

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Tilrådt.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Teknik og Miljøchefen anbefaler, at

- Der meddeles afslag til den ansøgte placering af carporten.

### Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

### Sagsresumé

Ejeren af ejendommen Solsortevej 13, Nykøbing Mors har ansøgt om legalisering af tilbygning af fyrrum 6 m<sup>2</sup> samt nyopførelse af garage 16 m<sup>2</sup> og carport 19 m<sup>2</sup>, jf. bilag.

Den nye garage og carport skal erstatte en eksisterende garage på 16 m<sup>2</sup>.

### Sagsbeskrivelse

Ejendommen Solsortevej 13 er beliggende i Fuglekvarteret. Fuglekvarteret er repræsenteret i Morsø Kommunes Kulturmiljøatlas, hvor området er udpeget som et af 30 værdifulde kulturmiljøer. Området er beskrevet som et eksempel på 1960'ernes byplanlægning og arkitektur med en blanding af almene etageblokke, lave rækkehuse og fritliggende enfamiliehuse. Bebyggelsen på Solsortevej er fremhævet ved dens små, røde, murede huse, hvis rytme understøttes af det stigende terræn mod vest.

På ejendommen Solsortevej 13 er der tinglyst en deklARATION af 27. juni 1959 vedrørende bebyggelsesforhold med Morsø Kommune som påtaleberettiget. DeklARATIONen fastlægger ejendommen en byggelinje svarende til husets facadelinje, hvorfor der mellem byggelinjen og fortovskant alene må forefindes have og gangstier uden bygninger af nogen art. Tilsvarende deklARATIONer er tillige tinglyst på ejendommene Solsortevej 5, 7, 9, 11, 15, 17, 19, 21, 23, 25 og 27.

Det ansøgte byggeri på Solsortevej 13 vil medføre en overskridelse af byggelinjen med 2,45 meter, jf. bilag. Det ansøgte overholder bygningsreglementets bestemmelser i kapitel 2.

Sagen har været i nabohøring hos ejere og beboere på ejendommene Solsortevej 5, 7, 9, 11, 15, 17, 19, 21, 23, 25 og 27. Der er ikke indkommet indsigelser vedrørende det ansøgte.

På ejendommen Solsortevej 23 er der den 22. september 1978 meddelt byggetilladelse til opførelse af 32 m<sup>2</sup> garage. Ud fra tegningsmaterialet indsendt i forbindelse med den daværende byggesag har forvaltningen i forbindelse med nærværende sag opmålt en overskridelse af byggelinjen på cirka 1,40 meter. Tilladelsen blev meddelt på betingelse af, at den på ejendommen tinglyste oversigtservitut af 29. august 1963 respekteredes. Vurderet ud fra byggesagens dokumenter tog forvaltningen på daværende tidspunkt tilsyneladende ikke stilling til deklARATIONen om bebyggelsesforhold, selv om garagen overskred byggelinjen med 1,40 meter.

DeklARATIONen om bebyggelsesforhold og dermed byggelinjen ses at være respekteret på de øvrige ejendomme.

Der er for Solsortevej ingen bestemmelser vedrørende bebyggelsens materialevalg, farver eller lignende. Det er forvaltningens vurdering, at bebyggelsens tilbagetrukne placering på en linje langs Solsortevej er med til at skabe en helhed for vejen på trods af bebyggelsens forskelligheder i farver og materialer.

På trods af overskridelsen af byggelinjen på Solsortevej 23 i vejens vestlige ende opleves bebyggelsen som en samlet helhed, hvor de små ensartede huse ligger som perler på en snor. Med deres facader, der respekterer byggelinjen, tegner

de vejens rummelige forløb over det stigende terræn. Dette karakteristika er et direkte resultat af byggelinjens overholdelse, og derfor vil en ophævelse af deklARATIONEN medføre en åbning for, at bebyggelsens struktur vil opløses.

### **Retsgrundlag**

Deklaration om bebyggelse, benyttelse mv. tinglyst på ejendommen den 27. juni 1959.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Sagen har været i nabohearing.

### **Bilag**

- Bilag 1 - Ansøgningsmateriale 773-2017-30228
- Bilag 2 - Kortbilag Solsortevej 773-2017-30233
- Bilag 3 - Fotos 773-2017-30239
- Bilag 4 - Deklaration om bebyggelsesforhold 773-2017-30301

### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Vedttaget

### **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgningsmateriale

Bilag 2 - Kortbilag Solsortevej

Bilag 3 - Fotos

Bilag 4 - Deklaration om bebyggelsesforhold

# Punkt 50: Demensområdet i Morsø Kommune

## Sagsfremstilling

50. Demensområdet i Morsø Kommune

Sagsnr.: 773-2014-7249

J.nr.: 27.00.00

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Taget til efterretning.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Taget til efterretning.

Michael Dahlgaard og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Social og Sundhed anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

## Sagsresumé

Med udgangspunkt i den politiske strategi: "Optimering af organisering, bolig- og institutionsstruktur" indenfor Det Sociale Udvalgs område, har der været arbejdet med demensområdet siden forår 2015.

Der er blandt andet blevet lavet en kortlægning af Morsø Kommunes aktuelle demensområde, opstart af behovsanalyse, afholdt temadrøftelse for Det Sociale Udvalg, gennemført inspirationstur til Aalborg Kommunes Fremtidens Plejehjem og igangsat arbejdsgruppe og fokusgruppearbejde.

På møder i oktober 2016 godkendte Det Sociale Udvalg og Udvalget for Teknik og Miljø at nedsætte en politisk styregruppe.

## Sagsbeskrivelse

Sagsfremstillingen er vedlagte bilag, der kan informere og orientere om arbejdet med demensområdet.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

· Arbejdsgruppemøde demens 010317

773-2017-29290

### Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Taget til efterretning

## **Bilag**

Arbejdsgruppemøde demens 010317

# Punkt 51: Fredning og naturpleje - Feggeklit - udbedring af faciliteter (trappe, bord-bænke sæt, vigespor)

## Sagsfremstilling

51. Fredning og naturpleje - Feggeklit - udbedring af faciliteter (trappe, bord-bænke sæt, vigespor)  
Sagsnr.: 773-2015-6499      J.nr.: 01.05.10      Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Taget til efterretning.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### **Orientering**

Chefen for Teknik og Miljø orienterer om, at

- Kystdirektoratet har varslet afslag på ansøgning om dispensation fra Kystbeskyttelseslinjen til opførelse af nye publikumsfaciliteter på Feggeklit.

### **Behandling**

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

### **Sagsresumé**

Morsø Kommune har i marts 2015 søgt om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen til udbedring af faciliteter på Feggeklit, herunder etablering af nye vigeplads, trappe, drikkested for kreaturer samt formidlingsportal på toppen af Feggeklit. Fredningsnævnet har givet tilladelse til det ansøgte. Kystdirektoratet har nu varslet afslag på dispensation til drikkestedet ved foden af Slugten, samt formidlingsportalen på toppen af Feggeklit.

### **Sagsbeskrivelse**

Morsø Kommune har i marts 2015 søgt om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen til udbedring af faciliteter på Feggeklit, herunder etablering af nye vigeplads, trappe, drikkested for kreaturer samt formidlingsportal på toppen af Feggeklit. Trappe, formidlingsportal samt drikkested er tegnet af Erik Heide, og arbejdsgruppen i Fremtidens Landskaber på Nordmors, ført an af Steen Folmer, har rejst fondsmidler til projektet.

Teknik og Miljø bidrager med vigested, bord-bænkesæt (finansieret af andet projekt), skiltemateriale og myndighedsarbejde.

Fredningsnævnet har givet tilladelse til det ansøgte efter besigtigelse af området i februar 2016. Teknik og Miljø indsendte januar fornyet ansøgning til Kystdirektoratet. Kystdirektoratet har nu varslet afslag på dispensation til drikkestedet ved foden af Slugten, samt formidlingsportalen på toppen af Feggeklit. Begrundelse er dels, at dyrehovedet på det eksisterende rør ved vandingsstedet er kunst, og kystdirektoratet ikke giver dispensation til permanent kunst, og dels at formidlingsportalen er en bygning, som der ikke gives dispensation til.

Teknik og Miljø har anmodet om at få to afgørelser i sagen, således at de dele af projektet der meddeles afslag på samles i en afgørelse for sig selv, så en klage ikke vil have opsættende virkning på de dele af projektet der kan gives dispensation til.

### **Retsgrundlag**

Naturbeskyttelsesloven (LBK nr. 121 af 26/01/2017)

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

### **Bilag**

- Ansøgning om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen 773-2017-6963
- Ansøgning til Feggeklits fornyelse.docx 773-2016-22243
- Trappeskitse 773-2015-126432

**Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Vedtaget

**Bilag**

Ansøgning om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen

Ansøgning til Feggeklits fornyelse.docx

Trappeskitse

# Punkt 52: Teknik og Miljø - Ledelsens evaluering 2016 og kvalitetsmål 2017

## Sagsfremstilling

52. Teknik og Miljø - Ledelsens evaluering 2016 og kvalitetsmål 2017  
Sagsnr.: 773-2009-7265 J.nr.: 00.15.10

Åbent

### Topledelsen (13. marts 2017)

Taget til efterretning.

Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Teknik og Miljøchefen anbefaler, at

- Ledelsens evaluering for 2016 samt de opstillede kvalitetsmål for 2017 tages til efterretning.

### Behandling

Topledelsen (13. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

### Sagsresumé

I Teknik og Miljø har vi et ISO 9001:2008 certificeret kvalitetsledelsessystem.

Kvalitetsledelsessystemet bliver årligt evalueret med Ledelsens evaluering, se bilag ”Kvalitetsledelse - Ledelsens evaluering 2016”.

Der er foreslået 14 kvalitetsmål for 2017, heraf seks nye kvalitetsmål. Kvalitetsmål fra 2016 der ikke er opfyldt endnu, er foreslået overført til 2017.

Vi vil i 2017 lave en intern audit, en ekstern audit og en brugerundersøgelse af tilfredsheden på affaldsområdet.

### Sagsbeskrivelse

Kvalitetsledelsessystemet er bygget op om tre hovedelementer:

1. En kvalitetshåndbog, som omhandler mål, organisering, ansvar, kompetencer mv.
2. 13 tværgående procedurer, som omhandler styring af dokumenter, ansvar, kompetencer, overvågning, evalueringer og opfølgninger mv.
3. 87 fagspecifikke procedurer, som i detaljer beskriver det retslige grundlag, der skal anvendes i sagsbehandlingen samt de arbejds gange, der skal følges

Kvalitetsledelsessystemet bygger på følgende kvalitetspolitik:

*Morsø Kommunes arbejde med natur- og miljøsager sker med baggrund i kodeks for god politisk ledelse, kodeks for god topledelse, kodeks for god ledelse og kodeks for godt medarbejderskab og ud fra følgende:*

- *Myndighedsudøvelse sker gennem dialog og med borgeren/virksomheden som omdrejningspunkt,*
- *Myndighedskrav, almindelig god forvaltningsskik og fastsatte procedurer overholdes,*
- *Brugere, medarbejdere og eventuelle samarbejdspartnere skal informeres hurtigt og effektivt om omfang og indhold af indgåede aftaler og aftaleændringer samt om retningslinjer og anvisninger, der har betydning for en hensigtsmæssig sagsbehandling,*
- *Der benyttes kun eksterne eksperter og specialister, som kan sandsynliggøre at leve op til kvalitetskrav svarende til dem, der gælder for kommunens natur- og miljøadministration,*

- *Ledelsen skal bidrage aktivt til at sikre den medarbejderudvikling og -uddannelse (administrativt og fagligt), som er nødvendig for at opfylde gældende politik og mål,*
- *Medarbejderne har en ensartet forståelse for opgaveløsning og dokumentation af kvalitet,*
- *der planlægges hensigtsmæssigt, navnlig i relation til sammenhængende sagsforløb med henblik på at tilgodese brugernes behov og forventninger i størst muligt omfang og inden for krav, der følger af lovgivningen,*
- *der gennemføres periodiske interessent- eller brugertilfredshedsundersøgelser (f.eks. spørgeskemaer og/eller interview) med henblik på at afdække, om kommunens opgavevaretagelse er af tilfredsstillende kvalitet og tilstrækkeligt ensartet, og*
- *Intern audit af kvalitetsledelsessystemets effektivitet samt myndighedens evaluering af dets fortsatte egnethed og effektivitet skal gennemføres løbende og efter faste procedurer.*

Det følges løbende, om sagsbehandlingen sker i overensstemmelse med kvalitetsledelsessystemet, dels i form af intern audit dels ved ekstern audit udført af DNV GL (tidligere Dansk Standard). Desuden foretages der en gang årligt en evaluering af systemet. Den seneste evaluering er vedlagt som bilag.

Vi har i 2016 gennemført en brugerundersøgelse på husdyrområdet, for om vi lever op til vores mål om udsendelse af kvitteringer på ansøgninger/anmeldelser, to KS-temadage, en intern audit samt en ekstern audit.

Ved den interne audit var der fokus på nogle af de områder, der i dag ikke har procedurer i kvalitetsledelsessystemet, dokumenter der ikke er tilknyttet en sag og VVM processen.

Ved den eksterne audit blev der identificeret seks rosværdige tiltag, fire mindre væsentlige afvigelser, seks bemærkninger og tre muligheder for forbedring. Vi blev opfordret til at løfte systemet fra primært at være et driftsstyringssystem med procedurer for sagsbehandling til et reelt kvalitetsledelsessystem.

Den nuværende certificering gælder til den 15. september 2018. Inden da skal vi være skiftet til den nye version af standarden ISO 9001:2015.

Målene vedtaget for 2016 er evalueret og det er konklusionen, at mange af målene er helt eller delvist opfyldt. De mål der ikke er opfyldt er videreført til 2017.

Se bilaget med ”*Ledelsens evaluering 2016*” for nærmere detaljer.

Vi vil i 2017 have fokus på at få kvalitetsledelsessystemet klar til at blive certificeret efter den nye standard ISO 9001:2015, have en intern audit med blandt andet fokus på journalisering, en ekstern audit og en brugertilfredshedsundersøgelse på affaldsområdet.

### **Forslag til mål for 2017**

Med baggrund i kvalitetspolitikken formuleres der hvert år et antal kvantificerbare kvalitetsmål, som bl.a. anvendes i evalueringen af det kommende år. Der er foreslået 14 mål for 2017, heraf seks nye kvalitetsmål.

1. Max 25 % af ankede sager omgøres/hjemvises af klagemyndigheden. Det ses oftest, at sagerne er lang tid om at blive afgjort i klagemyndigheden. Opgørelsen af påklagede sager kan derfor først gøres op i året eller årene efter det år, de er blevet påklaget.

Handling: Nye afgørelser vil blive taget op på koordinationsmøderne, vurderet om det er kompetence eller procedure.

2. I ESDH er dokumenter der ikke er tilknyttet en sag højst 14 dage gamle.

Handling: Der vil blive fulgt op på, hvor mange dokumenter der er mere end 14 dage gamle og ikke tilknyttet en sag hver fjortende dag. De enkelte medarbejdere bliver kontaktet direkte, hvis der er dokumenter der ikke er tilknyttet en sag efter 14 dage.

3. Vi vil udvikle en procedure for udarbejdelse af lokalplaner og kommuneplantillæg for at sikre fortsat kvalitet i arbejdet og faglig sparring samt inddragelse af relevante samarbejdspartnere.

Handling: By og Landskab er ansvarlig for udarbejdelse af proceduren.

4. 95 % af indkomne byggesager, der er fuldt belyst, behandles inden for to uger.

a. Ved fremsendelse af ansøgninger der er vedlagt målfast og fyldestgørende tegningsmateriale med tilhørende beskrivelse, er det et mål at behandle 95 % af sagerne inden for to uger, forudsat at det ansøgte ikke kræver dispensation, helhedsvurdering eller tilladelser fra andre myndigheder. Det er et vilkår, at det ansøgte er indsendt og udfyldt korrekt i Byg og Miljø ansøgningsportalen.

b. 95 % af alle sager, der er fuldt belyst søges behandlet inden for to uger. Sager omhandlende erhvervs- og landbrugsbyggeri og nyt boligbyggeri prioriteres dog før andre byggesager.

5. Vi vil yde en god service overfor erhvervslivet og være i top 10 i Dansk Industris undersøgelse Lokalt Erhvervsklima i 2017.

Handling: Vi tager kontakt til Dansk Industri og Dansk Byggeri og følger op på hvad vi kan gøre for at forbedre det og om der er specifikke områder vi kan arbejde på.

6. Vi vil i 2017 identificere et koncept for drift- og plejeplaner for de grønne områder ved kommunale ejendomme, og efterfølgende udarbejder vi drifts- og plejeplanerne.

Målet skal medvirke til at effektivisere, ensrette samt strukturere drift og vedligeholdelse af kommunens grønne områder.

7. Vi vil i 2017 gennemføre uddannelse af personalet på genbrugspladsen for at optimere affaldssorteringen på pladsen.

Målet skal sikre, at borgerne får en god service og indsigt i korrekt affaldssortering, således at ressourcerne genanvendes i videst muligt omfang. Desuden vil målet medvirke til at reducere udgifterne til affaldsbortskaffelse.

8. I 2017 fortsætter vi vores særlige fokus på værdier, kodeks og kvalitetspolitikken for at forbedre trivslen i Teknik og Miljø. Målet er, at vi ved næste trivselsmåling ligger i kategorien "høj arbejds glæde" samlet.

Handling:

- Ledelsesgruppen er ansvarlig for at igangsætte proces, hvor medarbejderne involveres i at skabe fællesskab om vores værdier og arbejdsmetoder.

- Efter sommerferien laver ledelsesgruppen en ny intern trivselsmåling i Teknik og Miljø.

9. Internt kursus i VVM med en ekstern oplægsholder.

Handling: Miljøgruppen er ansvarlig for, at der bliver afholdt et kursus.

10. Undervisning i kommunens affaldssorteringsordning ønskes implementeret i skolerne, da børn generelt er gode ambassadører. Undervisningen kan dermed være med til at øge kendskabet til affaldshierarkiet og øge genanvendelsen på affaldsområdet. Målet for 2017 er at afdække og tage beslutning om, hvordan undervisningen bedst tilrettelægges. Som noget af det første tages kontakt til skolerne for at høre, hvad de allerede gør/har gjort, og hvad der er interesse og mulighed for.

Handling: Miljøgruppen er ansvarlig.

11. På virksomhedsområdet gennemføres i 2017 NBE's fælles tilsynskampagne for de nordjyske kommuner: Bedre ressourceudnyttelse og affaldssortering – fokus på plast som ressource. I den forbindelse vil Morsø Kommune tilrettelægge tilsynene, så resultatet kan være med til at vise, hvilke brancher, der har et uudnyttet potentiale for genanvendelse af plast. Som led heri vil der også indgå brancher, som ikke er omfattet af tilsynsforpligtelsen.

Handling: Miljøgruppen er ansvarlig.

12. Der udarbejdes og implementeres en procedure for administration af gravetilladelser. Proceduren skal sikre en kvalificeret og ensartet sagsbehandling samt et øget fokus på kommunens tilsynsforpligtigelse og opfølgning på gravearbejder ved færdigmelding. Konkret skal proceduren mindske antallet af mangelfulde retableringer og forbedre koordineringen af gravearbejder.

Handling: Trafik, GIS og anlæg er ansvarlig. Opgaven skal forankres tværfagligt i Teknisk Drift. 95 % af de tilsyn der bliver bestilt skal være dokumenteret udført fra proceduren træder i kraft.

13. Det skal sikres, at de kortdata, der er relevante for andre, skal være tilgængelige for alle via MapInfo. Som led heri skal der udarbejdes en oversigt over data i MapInfo, med angivelse af hvem der er ansvarlig for vedligeholdelsen. Desuden skal det være klart for alle, hvordan kortdata skal håndteres i forhold til tilgængelighed og opdatering.

Handling: Trafik, GIS og anlæg er ansvarlig.

14. Kursus i projektledelse til efteråret.

Handling: Er forankret i ledelsesgruppen i Teknik og Miljø og koordineres på tværs i kommunen.

Der vil blive fulgt op på status på alle kvalitetsmålene på hvert andet KS-styregruppemøde i løbet af året.

#### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

#### **Bilag**

· Kvalitetsledelse - Ledelsens evaluering 2016

773-2017-34219

#### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Vedtaget

Jakob Kortbæk deltog ikke i behandlingen

#### **Bilag**

Kvalitetsledelse - Ledelsens evaluering 2016

## Punkt 53: Taxi - ansøgning om takstforhøjelse

### Sagsfremstilling

53. Taxi - ansøgning om takstforhøjelse

Sagsnr.: 773-2015-6100

J.nr.: 22.11.00

Åbent

#### Topledelsen (20. marts 2017)

Tiltrådt, idet det præciseres, at starttakst 3 på 350 kr. er en minimumstakst. Hvilket betyder, at hvis betalingen for kørslen overstiger 350 kr., modregnes minimumstaksten.

Rikke Würtz og Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

#### **Indstilling**

Chefen for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget tager stilling til Taxi's anmodning om takststigning på starttaksten på hverdagsnætter mellem kl. 22 og kl. 06 fra 150 kr. til 350 kr.

#### **Behandling**

Topledelsen (20. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

#### **Sagsresumé**

Øens taxivognmænd søger om godkendelse af takstændring for starttakst 3 - minimumsgebyr på hverdagsnætter (søndag – torsdag kl. 22 – kl. 06).

Ansøgning om ændring af starttakst 3 med et minimumsgebyr skyldes det forholdsvis lille behov, der er for taxi i hverdagsnætterne. Der vil stadig være mulighed for at forudbestille turer i hverdagsnætterne til normal takst, hvis turen bestilles inden kl. 22.00.

#### **Sagsbeskrivelse**

Taksterne er som nedenfor nævnt. Der er foretaget sammenligning med gældende takster i Skive og Thisted Kommuner.

Kategori	Nuv. takst kr.	Ny takst kr.	Thisted Kommune	Skive Kommune
Starttakst 1 – 06.00 – 18.00 mandag til fredag	35,00	35,00	35,00	35,00
Starttakst 2 – 18.00 – 06.00 mandag – fredag samt lørdage, søn- og helligdage	41,00	41,00	41,00	44,00
Starttakst 3 - minimumsgebyr på hverdagsnætter (søndag – torsdag 22.00 – 06.00)	150,00	350,00	Ingen takst	60,00 (gælder mandag – fredag, lørdag, søn- og helligdage 24.00 – 06.00)
Km takst 1 (til og med 4 pass.)	15,06	15,06	15,14	14,80
Km takst 2 (halv – takst)	7,53	7,53	7,57	7,40
Km takst 3 (5 – 8 passagerer)	19,50	19,50	19,60	19,50
Km takst 4 (halv takst)	9,75	9,75	9,81	9,75

Ventetid pr. time	404,00	404,00	404,00	429,20
Mindstepris for specialvogn	208,00	208,00	208,00	187,00
Cykler og barnevogn	20,00	20,00	20,00	25,00
<b>Fremkørselstillæg</b>				
5 – 10 km	74,00	74,00	75,00	ingen
10 – 15 km	142,00	142,00	151,00	ingen
15 – 20 km	212,00	212,00	227,00	ingen

Ifølge bekendtgørelse om taxikørsel, § 28, fastsætter Kommunalbestyrelsen maksimaltakster, herunder eventuelle takster for timebetaling, samt eventuelle særlige tillæg til taksterne.

### **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om taxikørsel

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Borgere, der eksempelvis får akut brug for en taxi til kørsel til lægevagt eller hospital efter kl. 22, vil formentlig opleve starttaksten på 350 kr. som meget høj.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

### **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Anmodningen om at forhøje starttakst 3 forkastes.

Meiner Nørgaard blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af sagen.

Jakob Kortbæk deltog ikke i behandlingen

# Punkt 54: Ungepolitik

## Sagsfremstilling

54. Ungepolitik  
Sagsnr.: 773-2017-4880 J.nr.: 18.00.00 Åbent

### Topledelsen (20. marts 2017)

Drøftet.

Rikke Würtz og Tanja Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

### Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Udvalget drøftede:

- Ungdomshus
- Talentfulde unge
- Psykologhjælp til unge (hensigtserklæring fra budgetforlig 2017)
- Projektmiljø
- Mors, et godt sted at være ung
- Processen er vigtig med hensyn til involvering af de unge.

Michael Dahlgaard og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Udvalget drøftede:

- Hvad er attraktivt for de unge med hensyn til at bo på Mors
- Proces som ved Kulturpolitikken (alle unge skal med)
- Business Brunch for ungdomsuddannelserne
- Ungdomsmiljø ved uddannelsesinstitutionerne
- Ungdomsboliger
- Hånd om de svage unge
- Følorderning

Pia Storm og Erik Vejling deltog ikke i sagens behandling.

### Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Sagen sættes på næste møde, hvor eksisterende Ungepolitik evalueres.

Udvalget drøftede fokusområder i kommende politik:

- Ungdomspolitikken skal være for alle
- Der skal være et spændende ungemiljø
- De unge skal have reel indflydelse
- Politisk følorderning
- Ungdomsrådet skal favne en bred ungegruppe

Der ønskes en proces, der ligner processen omkring kulturpolitikken.

Jens Dahlgaard og Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler,

- Det drøftes og besluttes, hvilke områder, der skal have særlig fokus i udarbejdelsen af en ny ungepolitik. Derefter igangsætter forvaltningen processen og udarbejder et oplæg til en ny ungepolitik.

## Behandling

Topledelsen (20. marts 2017)

Det Sociale Udvalg (21. marts 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. marts 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Børne- og Kulturudvalget (22. marts 2017)

Økonomiudvalget (29. marts 2017)

Kommunalbestyrelsen (3. april 2017)

## Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelsen af organisationsændringerne vedtaget, at der i de kommende år skal være ekstra fokus på unge i alderen 13 år til 25 år. Der indledes nu en proces, hvor udvalgene har lejlighed til at drøfte, hvilke fokusområder der skal medtages i den nye ungepolitik. Ungepolitikken omfatter alle unge på Mors.

Ungepolitikken handler dog ikke kun om de unge – men også om, i hvilket omfang Morsø Kommune er parat til at give de unge et reelt ansvar og plads til, at tingene gøres på de unges måde.

## Sagsbeskrivelse

Det er utroligt vigtigt at bevare og udbygge et kultur- og fritidsliv, der medtænker alle unge. Det er vigtigt at vise et socialt ansvar over for unge med anderledes behov.

Det er vigtigt, at kommunen bevarer, udbygger, kæmper for ungdomsuddannelser på Mors og dermed sikrer, at unge kan uddanne sig lokalt.

Derfor er det vigtigt med en kommunal ungdomspolitik, der sikrer sammenhænge, nytænkning, overblik og faciliteter og medvirker til, at Morsø Kommune er fremtidens kommune for unge.

Et meningsfuldt og aktivt fritidsliv skal være for alle unge. Det er i den forbindelse værd at bemærke, at unge er en lige så uhomogen gruppe som resten af befolkningen. Bortset fra to fællesnævner: Unge har endnu ikke bidt sig fast på arbejdsmarkedet – og de har statistisk set et langt liv foran sig. En bred vifte af tilbud, aktiviteter og events sikrer, at der er udfoldelsesmuligheder for alle unge.

Ungepolitikken bør ikke være løsrevet fra sammenhængen i lokalsamfundet, men ses i sammenhæng med bl.a. ældrepolitikken og kulturpolitikken.

## Fokusområder, der kan drøftes:

### · **Synlige aktiviteter og tilbud**

o Muligheder for udfoldelse i fritids- og kulturlivet skal være synlige for unge med henblik på at sikre alle unge relevante tilbud. De unge skal kunne se, hvad der er gang i.

o Overblik og synlighed kan sikres via hjemmeside og tilhørende facebookside, hvor unge, forældre og andre interesserede kan se, hvad der sker på området.

o Endnu en mulighed er halvårlige borgermøder i skoletiden, hvor de unge kan komme til orde.

### · **Samarbejde med nabokommuner**

o Vi ønsker også i fremtiden at være en kommune med gode tilbud og muligheder for unge – gerne i samarbejde med vore naboer. Det gælder i forbindelse med begivenheder som ungdomsskolens Vigsøtræf og den årlige weekend i Jesperhus for unge i Midtjylland.

o Der er også mulighed for et udvidet samarbejde i forbindelse de unges videreuddannelse.

### · **Et tiltrækkende ungdomsmiljø**

o Vi skal skabe et miljø, der gør det spændende at være ung på Mors. Det kan bl.a. ske via tilbud og aktiviteter som café, øvelokaler til musikaktivitet, ungdomshus i bygningen, som Limfjordsteatret fraflytters. Det kan være værksted og udendørsanlæg, eksempelvis en kondisti og/eller skaterbane. I et ungdomshus vil der være mulighed for at nedbryde opdelingen mellem ung og ældre og i stedet skabe et givende fællesskab mellem unge og ældre borgere.

### · **Det svære ungdomsliv**

o Vi skal fortsat tage hånd om unge, der har et svært ungdomsliv. Det er afgørende, at Morsø Kommune også viser ansvar over for unge med særlige behov.

### · **Forebyggelse**

o Positivt fokus på unge og deres muligheder for trivsel, udvikling, læring, uddannelse og beskæftigelse kan virke forebyggende. Udsatte unge får en samfundsmæssig forankring ved at være med i de tilbud, der er udviklende for netop dem. Den kommunale opgave er at støtte og udvikle indsatser, der kan tjene til at styrke familien og den unge i at sige fra overfor misbrug og kriminalitet.

### · **Teknologi**

o Hvordan gearer vi bedst muligt de unge til den – hurtige – teknologiske udvikling?

### · **Talentfulde unge**

o Hvordan hjælper vi talentfulde unge på vej?

En mulighed er at styrke projektmageri og/eller bakke unge med talent indenfor eksempelvis håndbold, E-sport, teater og musik op.

### · **Medindflydelse**

o Når unge føler sig taget alvorligt og lyttet til, oplever de at høre til i deres samfund. Reel medindflydelse medvirker til, at unge ser tilværelsen som meningsfuld og bliver i stand til at forstå og tackle udfordringer. De unges mulighed for at involvere sig skal styrkes. Det kan evt. ske gennem et Ungdomsråd med politisk og/eller økonomisk indflydelse på konkrete områder?

· **Sundhed**

o Unge skal sikres sunde rammer i familien, skolen og fritidstilbuddene, så de befinder sig godt både fysisk, psykisk og socialt. Sunde rammer, der gør en sund livsstil til en naturlig del af hverdagen, hjælper unge til at tage ansvar for deres eget liv – og medansvar for andres.

· **Livstilsundersøgelse**

o En livstilsundersøgelse vil give værdifuld viden om de unge og deres behov for udfoldelsesmuligheder. Livstilsundersøgelsen kan evt. forstås af studerende på Aalborg Universitet.

· **Mobilitet**

o De unge er udfordret af mangelfuld offentlig transport på Mors og mellem Mors og nabokommunerne. For nogle unge er det problematisk at komme til og fra en ungdomsuddannelse i Thisted og Skive.

· **Alternative læringsformer**

o Det er muligt at opbygge alternative læringsformer for unge. Det kan for eksempel være gennem et undervisningssamarbejde med Limfjordsteatret og/eller Dansk Skaldyrcenter.

· **Events**

o Events er vigtige elementer, der tilsammen skaber et spændende liv på Mors for både borgere og turister. Også de unge skal have en bred vifte af fritids- og udfoldelsesmuligheder med forskelligartede events lige fra traktortræk til teaterliv. Events, der matcher unges forskellige interesser, kan være med til at trække unge til Mors. Også en stor årlig begivenhed som Skaldyrsfestivalen i Nykøbing bør have en ungevinkel.

**Retsgrundlag**

Ingen bemærkninger

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

**Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger

**Høring og kommunikation**

Ingen bemærkninger

**Bilag**

· Ungdomspolitik 2005

773-2017-34028

- **Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)**

Udvalget indstiller, at brug af og læring om naturen og fjorden indgår som fokusområde, og at alle grupper af unge involveres i udpegning af fokuspunkter

Jakob Kortbæk deltog ikke i behandlingen

**Bilag**

Ungdomspolitik 2005

## **Punkt 55: Lukket**

# Punkt 56: Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø

## Sagsfremstilling

56. Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø  
Sagsnr.: 773-2016-25473 J.nr.: 00.01.00

Åbent

### Orientering

- o Anmodning om at Morsø Kommune overtager badebro i Flade
- o Obligatorisk møde med Morsø Forsyning
- o Vinterregulativ
- o Udbud af rabatklipping
- o Sorteringsanlæg og åbent hus på genbrugspladsen
- o Studietur
- o Vindmølleplan

### Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

Poul Kristensen orienterede om energiplanlægning i Sønder Herreds Kraftvarmeværk.  
Flere ting på den nye hjemmeside, bl.a. grundsalgsmodulet fungerer ikke  
Møde om energiklynge  
Højvandssikring i Sundby  
Skiltning til virksomheder  
Handicapparkering i Jernbanegade er uhensigtsmæssig placeret.

## **Punkt 57: Morsø Forsyning - orienteringer**

### **Sagsfremstilling**

57. Morsø Forsyning - orienteringer

Sagsnr.: 773-2016-25467 J.nr.: 00.01.00

Åbent

### **Orientering**

- Udvalget for Teknik og Miljø (22. marts 2017)

i.a.b.