

REFERAT Udvalget for Teknik og Miljø 2014-2017 d. 25-10-2017

Mødedato Onsdag d. 25. oktober 2017 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 605/7 administrationsbygningen

Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation 2017.....	3
Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og huslejeafsættelse 2018.....	4
Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi).....	9
Mødekalender 2018 for den politiske organisation.....	11
Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021.....	13
Sommerbus - Beslutning om fortsat kørsel.....	16
Administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse.....	18
Fælles virksomhedsskiltning.....	20
Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr.....	22
Ansøgning om miljøgodkendelse på Ejerslevvej 28.....	24
Kulturfjorden skitseforslag og belyningsplan.....	26
Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse.....	28
Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse.....	30
Byggesag - Tildækning af vinduer med folie i del af Raadhustorvet 1.....	32
DanTaxi - ansøgning om 2 taxitilladelser.....	34
Kollektiv Trafik - Regulering af flexurstakster.....	36
Planlægning af Dueholm Kilen.....	38
Lukket.....	40
Lukket.....	41
Lukket.....	42
Lukket.....	43
Lukket.....	44
Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø.....	45
Morsø Forsyning - orienteringer.....	46

Punkt 194: Ledelsesinformation 2017

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

194. Ledelsesinformation 2017

Sagsnr.: 773-2017-6160

J.nr.: 00.15.20

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen fremsendes som særskilt dokument inden mødet. I enkelte tilfælde kan den medbringes under armen til udvalgene af direktøren.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Punkt 195: Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og huslejefastsættelse 2018

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

195. Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og huslejefastsættelse 2018

Sagsnr.: 773-2017-14273 J.nr.: 27.45.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

- Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at regnskaberne for 2016 samt budgetterne for 2018 for de kommunale ældreboliger godkendes.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

I henhold til Almenboligloven skal lejen for en afdelings boliger og øvrige lokaler være fastsat således, at den sammen med afdelingens eventuelle øvrige indtægter er tilstrækkelig til at dække alle afdelingens påregnelige driftsudgifter, herunder udgifter til foreskrevne bidrag og påkrævede henlæggelser til vedligehold. Sagen vedrører Hvidbjerg Plejecenter, Støberigården, Rolstruplund, 28 ældreboliger i Vejerslev, 38 ældreboliger på landet, samt alle bosteder og bofællesskaber.

Sagsbeskrivelse

Regnskab 2016

I henhold til lov om almene boliger m.v. skal regnskabsaflæggelsen for kommunale almene ældreboliger ske efter regler, der fastsættes af Kommunalbestyrelsen.

Nærværende sagsbeskrivelse vedrører de 10 afdelinger, der for 2017 administreres af Morsø Kommune, Kommunale Ejendomme.

Resultatet for 2016 for driften ser således ud:

Resultat 2016	Overskud	Underskud
38 ældreboliger på landet	-318.834	
Vejerslev Plejecenter	-112.916	
Støberigården Ældrecenter	-326.764	
Hvidbjerg Ældrecenter	-86.176	
Rolstruplund Ældrecenter	-243.781	
Enggården Bosted	-100.293	
Lupinvej Bosted	-73.994	
Asylgade Handicapboliger	-14.779	

Smallegade Bofællesskab	-33.167	
Mågevej Bofællesskab	-35.694	
I alt	-1.346.399	

(- = overskud, + =underskud)

Opsamlet resultat for de 10 afdelinger ser således ud:

Opsamlet resultat 2016	Primo 2016	Bevægelser	Ultimo 2016
38 ældreboliger på landet	-344.689	-318.834	-663.523
Vejerslev Plejecenter	-58.346	-136.916	-195.262
Støberigården Ældrecenter	-253.418	-326.765	-580.183
Hvidbjerg Ældrecenter	-82.501	-86.176	-168.677
Rolstruplund Ældrecenter	-315.834	-243.781	-559.615
Enggården Bosted	-165.759	-100.293	-266.052
Lupinvej Bosted	-44.338	-73.994	-118.332
Asylgade Handicapboliger	44.033	-24.779	19.254
Smallegade Bofællesskab	-18.294	-33.167	-51.461
Mågevej Bofællesskab	17.800	-44.695	-26.895
I alt	-1.221.346	-1.389.400	-2.610.746

(- = overskud, + =underskud)

Bevægelserne på opsamlet resultat er et nettotal for årets driftsresultat +/- afskrivninger på overskud/underskud for regnskabsåret.

Den samlede saldo for opsamlet resultat for afdelingerne vil blive indarbejdet i budgetterne for 2018. Nedenstående opgøres hvilke beløb der bliver indregnet i budgettet for 2018:

Regulering i budget 2018	Indtægt	Udgift
38 ældreboliger på landet	-221.000	
Vejerslev Plejecenter	-81.000	
Støberigården Ældrecenter	-193.000	
Hvidbjerg Ældrecenter	-56.000	
Rolstruplund Ældrecenter	-187.000	
Enggården Bosted	-89.000	
Lupinvej Bosted	-39.000	
Asylgade Handicapboliger	-5.000	

Smallegade Bofællesskab	-17.000	
Mågevej Bofællesskab	-9.000	
I alt	-897.000	

De henlagte midler (opsparing til fremtidige vedligeholdelsesarbejder samt udgifter i forbindelse med fraflytninger) for de enkelte afdelinger ser således ud:

Henlæggelser	Primo 2016	Bevægelser	Ultimo 2016
38 ældreboliger på landet	-1.017.486	-187.701	-1.205.187
Vejerslev Plejecenter	-683.777	-55.698	-739.475
Støberigården Ældrecenter	-1.499.793	7.983	-1.491.810
Hvidbjerg Ældrecenter	-1.890.278	-10.943	-1.901.221
Rolstruplund Ældrecenter	-2.685.179	-25.272	-2.710.451
Enggården Bosted	-1.329.658	-191.010	-1.520.668
Lupinvej Bosted	-861.134	-112.427	-973.561
Asylgade Handicapboliger	-274.617	10.718	-263.899
Smallegade Bofællesskab	-395.227	-49.336	-444.563
Mågevej Bofællesskab	-633.805	-4.693	-638.498
I alt	-11.270.954	-618.379	-11.889.333

Huslejefastsættelse 2018

Huslejerne er fastsat ud fra forventede driftsudgifter, dvs. udgifter til:

- Ydelser på lån samt indbetaling af udamortiserede lån
- Offentlige og andre faste udgifter
- Administrationsbidrag
- Renholdelse m.v.
- Almindelig vedligeholdelse
- Budget for planlagt og periodisk vedligehold
- Budgetterede henlæggelser
- Evt. afvikling af tidligere års underskud
- Udgifter vedrørende fællesarealer, der opkræves via husleje.

I nedennævnte budgetlægning og huslejefastsættelse er der taget hensyn til de henlagte midler ultimo 2016 samt saldo på opsamlet resultat ultimo 2016.

For alle afdelinger gælder det, at der arbejdes med en langsigtet plan om at få stabiliseret økonomien set i relation til huslejeniveau og vedligeholdelsesplaner.

Huslejerne er, som tidligere år, fastsat ud fra forventede driftsudgifter
Der henvises i øvrigt til vedlagte budgetter for yderligere specifikation.

Huslejefastsættelse.

Huslejeforhøjelse skal varsles med mindst tre måneders varsel jf. § 10, stk. 1 i Almenlejeloven.

For 2018 er huslejerne uændret i nedenstående afdelinger:

Afdeling:	Husleje pr. bolig/mdr. 2017	Beregnet husleje 2018
38 ældreboliger på landet	4.745 kr.	4.745 kr.
Vejerslev Plejecenter	4.993 kr.	4.993 kr.
Støberigården Ældrecenter	4.941 kr.	4.941 kr.
Hvidbjerg Ældrecenter	5.669 kr.	5.669 kr.
Rolstruplund Ældrecenter	4.941 kr.	4.941 kr.
Enggården Bosted	6.878 kr.	6.878 kr.
Lupinvej Bosted	6.236 kr.	6.236 kr.
Asylgade Handicapboliger	6.770 kr.	6.770 kr.
Smallegade Bofællesskab	5.579 kr.	5.579 kr.
Mågevej Bofællesskab	2.143/2.262 kr.	2.143/2.262 kr.

Retsgrundlag

LBK nr. 1023 af 21/08/2013 – Almenboligloven

LBK nr.961 af 11/08/2010 - Almenlejeloven

Økonomiske konsekvenser

Fastlæggelse af huslejer pr. 1. januar 2018.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Der har været afholdt beboer/pårørende møde i alle afdelinger.

Huslejen pr. 1. januar 2018 er varslet overfor beboerne, med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Bilag

- Regnskab 2016 - 38 ældreboliger 773-2017-106996
- Regnskab 2016 - Vejerslev 773-2017-106995
- Regnskab 2016 - Støberigården 773-2017-106994
- Regnskab 2016 - Hvidbjerg 773-2017-106985
- Regnskab 2016 - Rolstruplund 773-2017-106991
- Regnskab 2016 - Enggården 773-2017-106998
- Regnskab 2016 - Lupinvej 773-2017-106986
- Regnskab 2016 - Asylgade 773-2017-106997
- Regnskab 2016 - Smallegade 773-2017-106993
- Regnskab 2016 - Mågevej 773-2017-106988

· Budget 2018 - 38 ældreboliger på landet	773-2017-106959
· Budget 2018 - Vejerslev	773-2017-106969
· Budget 2018 - Støberigården	773-2017-106963
· Budget 2018 - Hvidbjerg	773-2017-106964
· Budget 2018 - Rolstruplund	773-2017-106967
· Budget 2018 - Enggården	773-2017-106961
· Budget 2018 - Lupinvej	773-2017-106960
· Budget 2018 - Asylgade	773-2017-106962
· Budget 2018 - Smallegade	773-2017-106965
· Budget 2018 - Mågevej	773-2017-111630

Bilag

Regnskab 2016 - 38 ældreboliger

Regnskab 2016 - Vejerslev

Regnskab 2016 - Støberigården

Regnskab 2016 - Hvidbjerg

Regnskab 2016 - Rolstruplund

Regnskab 2016 - Enggården

Regnskab 2016 - Lupinvej

Regnskab 2016 - Asylgade

Regnskab 2016 - Smallegade

Regnskab 2016 - Mågevej

Budget 2018 - 38 ældreboliger på landet

Budget 2018 - Vejerslev

Budget 2018 - Støberigården

Budget 2018 - Hvidbjerg

Budget 2018 - Rolstruplund

Budget 2018 - Enggården

Budget 2018 - Lupinvej

Budget 2018 - Asylgade

Budget 2018 - Smallegade

Budget 2018 - Mågevej

Punkt 196: Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi)

– Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

196. Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi)

Sagsnr.: 773-2012-2960

J.nr.: 30.10.10

Åbent

– Direktionen (9. oktober 2017)

Taget til efterretning.

– Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

– Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

– Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 tages til efterretning.

- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 14. december 2017.

Behandling

Direktionen 09. oktober 2017

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 24. oktober 2017

Det sociale Udvalg 24. oktober 2017

Udvalget for Teknik og Miljø 25. oktober 2017

Børne- og Kulturudvalget 25. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

Sagsresumé

Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 i Lokalrådet samt drøftelse af punkter til det kommende møde den 14. december 2017.

Sagsbeskrivelse

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune. Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet, og derved medvirke til at skabe tryghed og sikkerhed for borgerne i lokalsamfundet.

Referat fra mødet den 7. september 2017 samt statistik medsendes som bilag.

På mødet orienterede politiet bl.a. om:

· Afdeling for Særlovgivningen samles i Viborg – hvilket vil sige planlov og naturbeskyttelse, bygge- og boliglovgivning, arbejdsmiljølov, dyreværnslov, veterinær- og fødevarerområdet, spil og bevilling samt medieansvar. Årsagen til samlingen

er, at områderne kan være tunge og meget omfattende, så i stedet for de lokale stationer få gange årligt modtager disse slags sager, er det bedre, at samle folk som er specialiseret, og derved sikre en bedre kvalitet samt hurtigere og mere kompetent sagsbehandling. Kommunerne vil få information når tiden nærmere sig.

· Børnesager vil blive centraliseret ved Holstebro, for at sikre at sagerne bliver ensrettet og samtidig sikre en kvalitetssikring – Politiet har været forbi Morsø Kommune for at fortælle om den nye procedure. Sagsbehandlerne syntes det var et positivt møde.

· Allan Laustesen vil fra 01.10.17 være ½ Holstebro og ½ Thisted.

Gennemgang af statistikker:

Årsagen til, at der er sket en stor stigning med hensyn til vold, skyldes til dels den nye registreringspraksis vedr. trusler og vold som nu registreres som en voldssag, hvor de tidligere ikke har været en del af registreringen eller statistikken, derudover har man p.t en beboer på en boenhed, som er voldelig.

Endvidere blev punkterne fra fagudvalgene drøftet på mødet, hvilket fremgår af referatet.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Indbrud pr. 010817	773-2017-101409
· Statistik jan - jul 2017 Morsø	773-2017-101406
· Lokal forebyggelsesstrategi 2017	773-2017-101404
· Lokalråd d.07.09.2017	773-2017-101403

Bilag

Indbrud pr. 010817

Statistik jan - jul 2017 Morsø

Lokal forebyggelsesstrategi 2017

Lokalråd d.07.09.2017

Punkt 197: Mødekalender 2018 for den politiske organisation

Udvalget for Teknik og Miljø, (25. oktober 2017)

Tiltrædt.

Sagsfremstilling

197. Mødekalender 2018 for den politiske organisation

Sagsnr.: 773-2017-11071 J.nr.:

00.22.02
...bent

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrædt med den passus at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Besæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Tiltrædt med den pasus, at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nye udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Tiltrædt - dog skal mødekalenderen endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

Direktionen (14. august 2017)

Drøftet og tiltrædt.

Indstilling

Direktionen for økonomi og Stab anbefaler, at

- mødekalenderen drøftes med henblik på godkendelse i fagudvalg og kommunalbestyrelse.

Behandling

Direktionen (14. august 2017)

Besæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Børne og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø, (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (06. november 2017)

Sagsresumé

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for den politiske organisation for 2018.

I mødekalenderen er der indlagt forslag til udvalgsformid, med udvalgsformid, nstformid og administrationen, samt temad, der for Kommunalbestyrelsen.

Direktionens og Koncernledelsens møde, der er ligeledes lagt ind i kalenderen.

Sagsbeskrivelse

I forslaget til mødekalender 2018 er udvalgsmd, derne placeret på tirsdage og onsdage:

- Det Sociale Udvalg
Tirsdage kl. 8.00

- Besæftigelses- og Erhvervsudvalget
Tirsdage kl. 13.30

- Udvalget for Teknik og Miljø
Onsdage kl. 8.30

- Børne- og Kulturudvalget
Onsdage kl. 14.00

De ordinære økonomiudvalgsmd, der er så vidt muligt placeret sidst på måneden, således at beslutninger fra fagudvalgene kan fremgå af dagsordenen.

Kommunalbestyrelsesmøderne er så vidt muligt placeret den første mandag i måneden. Dette betyder, at Kommunalbestyrelsens dagsorden ikke kan udsendes fire hverdage før de ordinære møder, som Styrelsesvedtægten foreskriver.

I april, juni og august er møderne placeret ultimo i måneden for at overholde tidsfrister fra Social- og Indenrigsministeriet.

Budgetseminaret er foreslået til den 6. og 7. september 2018.

Mødeplanen tilgodeser Styrelseslovens bestemmelser om, at der skal være mindst tre uger mellem 1. og 2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen, samt at

2. behandling af budgettet skal foretages senest den 15. oktober 2018.

Ligeledes tilgodeses retningslinjerne for endelig godkendelse af regnskabet i Kommunalbestyrelsen, senest den 31. august 2018.

Juli måned er friholdt for kommunalbestyrelsesmøder og udvalgsmøder som i tidligere år.

Uge 7 og 42 er foreslået som befri, derfor er udvalgsformøderne i februar og oktober rykket en uge frem. Der er ligeledes ingen Direktionsmøder i uge 7 og 42.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Styrelsesvedtægten for Morsø Kommune

Morsø Kommunes Forretningsorden

Social- og Indenrigsministeriets regler for godkendelse af kommunernes regnskaber

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Hæring og kommunikation

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil alle møder blive booket via Outlook, når en ny kommunalbestyrelse er valgt.

Mødedekalenderen offentliggøres på kommunens intranet og hjemmeside.

Bilag

Å · Mødedekalender 2018 773-2017-95023

Å · Oversigt over temamøder m.m. for 2018 773-2017-95043

Bilag

Mødedekalender 2018

Oversigt over temamøder m.m. for 2018

Punkt 198: Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Det indstilles, at Bevaringsrådet og Bygningsforbedringsudvalget lægges sammen, at der skal være sammenfald mellem udpegninger til Fiskerilag og Lag, at kun formanden udpeges til Grønt Råd, at der etableres et nyt samarbejdsforum for havnene, Landsbyenergirenovering nedlægges, og at øvrige udvalg, nævn, råd mv. videreføres. Der opfordres til, at de valgte medlemmer orienterer om aktuelle sager mv. til udvalget.

Sagsfremstilling

198. Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021

Sagsnr.: 773-2017-11818

J.nr.: 00.01.00

Åbent

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Oversigten over Det Sociale Udvalgs område blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Oversigten over Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.

Venskabsbyudvalget fjernes fra listen.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Oversigten over Børne- og Kulturudvalgets område blev gennemgået og drøftet.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer bør kun i helt særlige tilfælde være formænd for de bestyrelser og udvalg, de er repræsentanter i.

Børne- og Kulturudvalget ønsker ikke repræsentation i

- Kulturelt samvirke
- Morsø Suzuki Musikskole
- Museumsfonden
- Musikværkets bestyrelse
- Valgbestyrelserne

og kun een repræsentant og en suppleant i

- Limfjordsteatret bestyrelse
- Museum Mors bestyrelse

Der kan være vedtægter, der skal ændres.

Sangskolen eksisterer ikke mere.

Udvalget er derudover repræsenteret i

- Morsø Ungdomsskoles bestyrelse (fremadrette kun en repræsentant)

Indstilling

Direktøren for Stab og Økonomi anbefaler, at

- udvalgene gennemgår listerne for udpegninger med henblik på, om der fortsat skal ske udpegning til de bestyrelser, råd og nævn, hvortil kommunalbestyrelsen **kan** udpege medlemmer, men ikke ifølge reglerne er forpligtet til at deltage eller opretholde organerne, (listen er benævnt – udpeget efter det konstituerende møde og herefter udvalgsnavn)

Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Direktionen har behandlet sagen 2. oktober 2017.

Sagsresumé

Udpegningen af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for perioden 2018 – 2021 sker dels på det konstituerende møde 11. december 2017 for de udvalg, råd, nævn m.m., der ifølge lovgivningen skal foretages udpegning til og udpegningen til de råd, nævn, bestyrelser m.m., som kommunalbestyrelsen kan foretage udpegning til på det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde i januar måned 2018.

Sagsbeskrivelse

Med baggrund i KL's vejledning om udpegning af medlemmer til udvalg, råd og nævn mv. samt fortegnelsen over udpegninger for valgperioden 2014 – 2017 er der udarbejdet opdaterede fortegnelser til brug for en gennemgang af, hvorvidt man fortsat ønsker, at Morsø Kommune skal være repræsenteret i de nævnte organer. Listen er udvalgsopdelt.

Der gøres opmærksom på, at der, hvor det er anført, at udpegning skal ske i henhold til bestemmelse i pågældende organs vedtægt, kan det tages op, hvorvidt man vil anbefale en vedtægtsændring, således at kommunens repræsentation i den konkrete bestyrelse udgår.

Retsgrundlag

KL's vejledning om udpegning til udvalg, råd og nævn m.m.

Gældende love og regler vedrørende udpegning til råd, nævn, bestyrelser m.m.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	773-2017-107703
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Børne og Kulturudvalget	773-2017-107702
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Det sociale Udvalg	773-2017-107701
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Udvalget for Teknik og Miljø	773-2017-107698
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Økonomiudvalget	773-2017-107695
· UTM supplerende udpegning - 2014 - 17	773-2017-99587
· Udpeget efter det konstituerende møde - råd, nævn m.m. 2014 - 17	773-2017-99586

Bilag

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Børne og Kulturudvalget

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Det sociale Udvalg

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Udvalget for Teknik og Miljø

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Økonomiudvalget

UTM supplerende udpegning - 2014 - 17

Udpeget efter det konstituerende møde - råd, nævn m.m. 2014 - 17

Punkt 199: Sommerbus - Beslutning om fortsat kørsel

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

199. Sommerbus - Beslutning om fortsat kørsel

Sagsnr.: 773-2014-34061 J.nr.: 13.05.16

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Direktionen indstiller, at kørsel med sommerbussen indstilles.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt Sommerbussen skal køre i 2018, hvor Trafikstyrelsen ikke længere er tilskudsgiver og Morsø Kommune afholder hele den samlede udgift.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Sagsresumé

Udvalget for Teknik og Miljø (18. januar 2017)

Evaluerings af køreplan 2016 viste, at succeskriteriet for første køreplanår, angivet i ansøgningen til Trafikstyrelsen, ikke var nået. Der var her antaget, at Sommerbussen i gennemsnit skulle have 10 passagerer pr. afgang., men det viste sig, at der i gennemsnit var 1,3 passagerer med pr. afgang.

Dette betød, at forholdet fordelingen mellem indtægter og udgifter for første køreplanår viste sig at være som præsenteret i nedenstående tabel.

år	udgifter	indtægter	kommunal udgift (50%)
2016	220.771,-	8.450,-	106.160,50,-

Evaluerings og gennemgang af de faktiske passagertal gjorde det klart, at målsætningen for køreplanår 2017, som lød på 20 passagerer pr. afgang var urealistisk. Således blev Udvalget præsenteret for en række scenarier omhandlende ændret køreplan, hvor fællesnævneren var, at skære i frekvensen af antallet køredage, afgang og/eller uger, hvor der køres.

Udvalget vedtog scenarie 1a, hvor følgende ændringer til køreplanen var indeholdt:

- Morgenturen kl. 10.20 på nordruten sløjfes grundet få passagerer.
- Om onsdagen reduceres antallet af ture til én på begge ruter.
- Der køres tre ture på hhv. nord- og sydruten fredag og søndag.
- Antallet af uger, hvor der køres er fortsat 6 uger.
- Det samlede antal af afgang gik fra 126 til 84, over de 6 uger.

Ovenstående ændringer betød, at Morsø Kommunes forventede udgift til Sommerbussen i køreplanår 2017, ville udgøre kr. 51.573,-, svarende til en halvering ift. 2016.

Sagsbeskrivelse

Op til køreplanår 2017 blev markedsføringen intensivert. Arbejdsgruppen indbød indehaverne af seværdighederne langs de to ruter til en workshop, hvor det blev foreslået at indgå et samarbejde, hvor seværdighederne kunne tilbyde rabatter o.l. mod fremvisning af billetten. Ideen var at skabe en fornemmelse om fælles ejerskab mellem parterne og formidle den til øens borgere og turister. Flere af seværdighederne tog positivt imod tilbuddet. Bl.a. tilbød Næssundfærgen en gratis tur med færgen mod fremvisning, Museum Mors gav ½-pris på indgangsbilletten, Morsø Gamle Smedje gav ligeledes ½-pris på indgangsbilletten, imens Kulturkøbmanden bød på en kop kaffe og et gratis kig.

Der blev herudover gjort følgende markedsføringstiltag:

- Folder, udlevering ved Morsø Turistbureau og i busserne.
- Plakat, ved Morsø Turistbureau og seværdighederne.
- Facebook, opslag fra Sommerbussens arbejdsgruppe.
- Digitale infotavler, reklame ved Nykøbings indfaldsveje.
- Radio Limfjord, Radiospots samt konkurrence.
- Beach Flag, ved seværdighederne.
- Ugeavisen.
- Pressemeddelelse.

Evaluering af køreplanår 2017 viser, at der i alt er solgt 139 billetter. Sammenlignet med sidste år svarer dette til et lille fald, eftersom der i 2016 blev solgt 158 billetter. Faldet skal ses i lyset af, at køreplanen er beskåret med ca. en 1/3 i antallet af kørte ture i forhold til sidste år.

år	udgifter	indtægter	kommunal udgift (50%)
2017	138.378,-	6.950,-	47.335,-

Kigger man alene på antallet af solgte billetter, er Sommerbussen heller ikke i indeværende køreplanår blevet den tilsigtede succes. Dette skyldes naturligvis delvist den ”sløve” start i første køreplanår, men også at den sidste del af markedsføringen, herunder folderne, blev udarbejdet lige op til kørselsstart i indeværende år. Ydermere var Sommerbussen nødsaget til at køre om onsdagen, hvor Open By Night-arrangementet i gågaden i Nykøbing er for stor en konkurrent. Dette skyldes, Morsø Turistbureau allerede havde sent Mors Turistguide 2017 i trykken.

Arbejdsgruppen, bestående af repræsentanter fra Nordjyllands Trafikselskab, Morsø Turistbureau, Umove og Morsø Kommune har efterfølgende afholdt evalueringsmøde, hvor indeværende køreplanår blev snakket igennem.

Morsø Turistbureau samt busselskabet, herunder buschaufførerne, melder om stor tilfredshed med Sommerbussen blandt brugerne. Derudover blev der diskuteret forbedringspotentialer til eventuel kørsel i 2018.

- Generelt ønskes samarbejdet med seværdighederne dyrket yderligere, ligesom en mere intensiveret markedsføringsstrategi vil være fordelagtig.
- Desuden er det nødvendigt med små ændringer på sydruten, hvor Højriis Slot og Brænderiet Limfjorden ikke længere er aktuelle, som de var ved projektstart. Det blev bl.a. foreslået, at seværdighederne Tempa Håndværk i Rakkeby, Gårdbageriet i Hvidbjerg og DR-Keramik i Vester Assels kunne være nye mulige stop på sydturen.
- Der skal, i stedet for onsdag, vælges en anden dag til seværdighedsturen. På denne tur gøres der lidt længere stop, og chaufførerne gør meget ud af at fortælle anekdoter og historier ved de forskellige seværdigheder. Årsagen hertil er fornævnte problematik med Open By Night-arrangementet.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Beslutning om fortsat kørsel vil, i køreplanår 2018, betyde en udgift på ca. kr. 150.000,-, svarende til kr. 138.378,- i rene driftsudgifter, samt den resterende del til markedsføring.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Punkt 200: Administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse

- Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

200. Administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse

Sagsnr.: 773-2015-6848

J.nr.: 09.08.24

Åbent

- Direktionen (16. oktober 2017)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Administrationsgrundlaget for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse godkendes og anvendes fremover i indsatsplanlægningen for grundvandsbeskyttelse.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Sagsresumé

I regi af koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse er der udarbejdet et administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse.

Tanken med dette administrationsgrundlag er, grundlæggende at blive enige om, hvordan arbejdet med opgaven med indsatsplanlægning for grundvandsbeskyttelse skal foregå. Målet med administrationsgrundlaget er således, at der ikke bliver brugt en masse ressourcer, tid og kræfter på noget, der går i en helt forkert retning i forhold til, hvad de forskellige parter der har del i opgaven med indsatsplanlægningen for grundvandsbeskyttelse, kan og vil blive enige om.

Sagsbeskrivelse

Udarbejdelse af indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse er en stor og omfangsrig opgave, hvor der kræves et godt samarbejde mellem de forskellige parter - i hvert fald hvis indsatsplanerne skal være en succes.

Det at udarbejde indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse er en kommunal opgave. Men det er i vid udstrækning vandværkerne, der skal finansiere og udføre indsatser for grundvandsbeskyttelse. Og der kan være landmænd, der bliver påvirket af indsatsplanerne, f.eks. med restriktioner i forhold til dyrkning af deres jord. Så der er mange forskellige parter og interesser i spil.

For at forebygge, at vi efter lang tid og meget arbejde står med en række indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse, der ikke er opbakning til blandt de forskellige parter, er der i regi af koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse udarbejdet et administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse.

Målet med administrationsgrundlaget er, at de forskellige parter er enige om rammen for, hvordan indsatsplanerne for grundvandsbeskyttelse skal laves. De forskellige parter i indsatsplanlægningen for grundvandsbeskyttelse er repræsenteret i koordinationsforummet ved:

- Arne Kirk, Morsø Kommune
- Jette Vester, Morsø Kommune
- Meiner Nørgaard, Udvalget for Teknik og Miljø
- Ansgar Nygaard, Udvalget for Teknik og Miljø
- Guido Ehinger, Flade Vandværk
- Poul Erik Nielsen, Redsted Vandværk
- Per Ørberg, Øster Jølby Vandværk
- Gitte Guldborg, Morsø Forsyning
- Leif Gravesen, formand LandboThy
- Mette Iversen, bestyrelsesmedlem LandboThy
- Svend Erik Villadsen, Landbo Limfjord

- Søren Ladefoged, Skovdyrkerforeningen Nord-Østjylland
- Danmarks Naturfredningsforening, Morsø
- Peter Henneby, Nordjylland Grundvand, Miljøstyrelsen

Administrationsgrundlaget er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vandforsyning m.v. (LBK nr. 125 af 26. januar 2017).

Bekendtgørelse om indsatsplaner (Bekendtgørelse nr. 912 af 27. juni 2016).

Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Andre konsekvenser

Ingen.

Høring og kommunikation

Teknik og Miljø har udarbejdet et udkast til administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og sendt ud til koordinationsforummet.

Udkastet er præsenteret og drøftet på et møde i koordinationsforummet den 18. april 2017.

Herefter er udkastet rettet til på baggrund af drøftelserne på mødet og sendt i høring i koordinationsforummet hen over sommeren.

Endelig er administrationsgrundlaget rettet til i forhold til kommentarerne fra parterne i koordinationsudvalget.

Bilag

- Administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse 773-2017-25-09-17 106790

Bilag

Administrationsgrundlag for indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse 25-09-17

Punkt 201: Fælles virksomhedsskiltning

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

201. Fælles virksomhedsskiltning

Sagsnr.: 773-2015-26505

J.nr.: 05.14.07

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Morsø kommune afholder fællesudgifterne til fundament, standere, oversigtskort og lignende ved fælles virksomhedsskiltning. Udgifterne afholdes inden for driftsbudgettet.

Videre behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (06. november 2017)

Sagsresumé

Der har gennem årene været arbejdet med skiltning til virksomheder og institutioner i henholdsvis erhvervsområder og områder til offentlige formål. Der arbejdes nu på at få vedtaget en skiltevejledning samt dette oplæg til fordeling af udgifter ved opsætning af fællesskilte ved erhvervsområder og områder til offentlige formål, hvor Morsø Kommune afholder fællesudgifterne til opsætning af fælles skiltning.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningens forslag er begrundet i to konkrete sager for henholdsvis Morsø Foodpark og Grønlandsvej/Islandsvej.

Morsø Foodpark

Udgifterne til den eksisterende fælles virksomhedsskiltning i Morsø Foodpark blev delt mellem kommunen og de enkelte virksomheder. Kommunen afholdt udgifter til fundamenter, galger, oversigtskort og lignende, hvor virksomhedernes andel androg udgifterne til selve virksomhedens skilt herunder udgifter til transport og opsætning.

Konkret arbejdes der på en opdatering af den eksisterende skiltning, hvor virksomhederne selv afholder udgifterne til ny tekstfolie og kommunen afholder udgifterne til reparation af standerne.

Grønlandsvej/Islandsvej

Efter anmodning fra Morsø Pavacenter i 2015 udarbejdede forvaltningen et forslag til skiltning samt en fordeling af udgifter baseret på den samlede tilslutning. Jo færre deltagere, jo højere pris for den enkelte. Den varierende pris skyldtes, at fællesudgifterne til fundament, standere, oversigtskort skulle fordeles mellem de deltagende virksomheder.

Der indkom kun to tilsagnsskrivelser fra henholdsvis Nykøbing Mors Dyre klinik og Morsø Mini Fragt Flytteforretning, hvilket har medført, at der endnu ikke er opsat fælles virksomhedsskiltning.

Forslag

Det er forvaltningens vurdering, at administrationen af fælles virksomhedsskiltning kan gøres mere fleksibel, således at virksomhederne opnår en bedre service og kommunen opnår en mere sammenhængende og ensartet skiltning.

Forvaltningen foreslår,

- at Morsø Kommune fremover afholder fællesudgifterne til opsætning af fælles virksomhedsskiltning, hvormed virksomhederne kun skal afholde udgifterne til deres egne skilte, således at udgiften til de enkelte virksomheder ikke varierer væsentligt alt efter deltagerantal.

- at der ikke er krav om et vist antal deltagere, men at skiltene dimensioneres således, at der er plads til samtlige virksomheder i området, såfremt de på sigt skulle ønske at deltage. Ved indhentning af tilsagn gøres der opmærksom på, at det vil være dyrere for virksomheden at få skiltet sat op efter etableringen af den samlede skiltning, idet virksomheden selv skal afholde transportomkostningerne til eget skilt.

Det er både i kommunens og virksomhedernes interesse, at der foretages en ensartet og samlet skiltning til virksomhederne i erhvervsområderne, og forslaget er i direkte overensstemmelse med skiltevejledningen, der skal behandles på udvalgmøde i november. Uddrag fra skiltevejledningens side 21 er anført nedenfor:

”Virksomheder ønsker at skabe kontakt med kunder i bil, og der opsættes derfor ofte større skilte, pyloner og flag, der placeres så virksomheden kan ses fra det overordnede vejnet.

Skilteopsætningen kan i disse områder let blive en indbyrdes konkurrence virksomhederne imellem i jagten på at opnå mest synlighed og fange bilisternes opmærksomhed. Dette kan influere på trafiksikkerhed og medvirker ikke til et attraktivt helhedspræg. **For at undgå denne udvikling, er det hensigtsmæssigt at opsætte fælles henvisningsskilte ved ankomsten til områderne”.**

Retningslinjer (for erhvervsområder)

2.4.a Henvisning til virksomheder i erhvervsområder kan ske ved opstilling af fællesskilte på vejareal på nærmeste overordnede vej.

Retningslinjer (for områder til offentlige formål)

2.3.a Skilte skal samordnes, så flere institutioner eventuelt må dele pyloner, som viser ind til et offentligt område. Der må derudover gerne opstilles mindre henvisningsskilte.”

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Projektafhængigt.

Udgifterne kan afholdes af driftsbudgettet.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Punkt 202: Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

202. Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr.

Sagsnr.: 773-2017-14708 J.nr.: 05.00.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Infrastrukturpuljen 2018 på kr. 8.300.000,- disponeres i overensstemmelse med den til sagen hørende investeringsplan.
- Ekstraarbejderne, som følge af licitationsresultatet, godkendes jf. investeringsplanen.

Videre behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Sagsresumé

Se nedenfor

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen anbefaler, at midlerne disponeres i overensstemmelse med vedlagte investeringsplan, som gennemgås på udvalgs mødet.

Som tidligere beskrevet er der i 2018 fokus på

- asfaltering af byveje,
- renovering af vej/fortov i forlængelse af Morsø Forsynings separatkloakeringsprojekter,
- trafiksikkerhed.

De konkrete investeringer kan finde i vedlagte excelregneark under fanen 2018.

Den 27. september 2017 blev der afholdt asfaltlicitation, hvor fire forskellige asfaltfirmaer vandt.

- PANKAS vandt parcel nr. 1 (Slidlag i Nykøbing),
- COLAS vandt parcel nr. 2 (Slidlag på landet),
- Lemminkäinen vandt parcel nr. 3 og 4 (Kombibelægninger på landet),
- Munck Asfalt vandt parcel nr. 5 (Maskinsopretning i by og på landet).

Det gode licitationsresultat har medført, at yderligere veje kan få asfalt. Forvaltningen foreslår, at følgende indsatser prioriteres jf. udvalgsbeslutning af 20. september 2017 og RoSy-beregning.

- Slidlag på
 - o Del af Asselsvej ca. 2,2 km,
 - o Malhøj,
 - o Canadavej,
- Forhøjelse af pulje til Teknisk Drift med kr. 200.000,- til sporopretning.
- Hævet flade i krydset Brobækvej/Rebslagervej i Sdr. Solbjerg.

Der er igennem Sdr. Solbjerg foretaget hastighedsmålinger før og efter udførelsen af ovenstående tiltag – se nedenfor.

Vest for
krydset

Dato	Gnms	85- perc
------	------	-------------

03-10-2012	58,5	68,9
16-08-2016	56,6	66,3
14-09-2017	54,7	65,1

Øst for
krydset

Dato	Gnms	85-perc
03-10-2012	48,7	58,6
16-08-2016	46,1	55,4
14-09-2017	46,4	55,7

På baggrund af de udførte hastighedsmålinger, er det forvaltningens vurdering, at det er nødvendigt at etablere fartdæmper i krydset som foreslået.

Ved etablering af den hævede flade opnås:

- Lavere kørselshastighed (planlægningshastigheden vil være 50 km/t).
- Forbedrede oversigtsforhold, idet vejniveauet hæves.
- En forbedret markering af krydset.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ejendommene omkring krydset Brobækvej/Rebslagervej høres inden etablering af den hævede flade. Indkommer der væsentlige indsigelser mod den foreslåede løsning, vil der blive fremsat en særskilt sag på udvalgmødet i november 2017.

Busselskabet Umov høres inden etableringen af den hævede flade f.s.v.a. rute 702 og rute 90, men begge ruter svinger i krydset, hvorfor hastigheden er lav ved passering af ramperne.

Bilag

· Investeringsplan 13102017

773-2017-109936

Bilag

Investeringsplan 13102017

Punkt 203: Ansøgning om miljøgodkendelse på Ejerslevvej 28

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Udsat til ekstraordinært møde 2. november 2017.

Sagsfremstilling

203. Ansøgning om miljøgodkendelse på Ejerslevvej 28

Sagsnr.: 773-2017-13723

J.nr.: 09.17.21

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at der ikke meddeles dispensation og, at Udvalget bemyndiger forvaltningen til at udarbejde et udkast til miljøgodkendelse, uden dispensation fra lugtkravet.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017).

Sagsresumé

Henrik Nielsen har ansøgt om miljøgodkendelse på Ejerslevvej 28 efter den nye husdyrbruglov, der trådte i kraft den 1. august 2017. En ansøgning efter den tidligere gældende lov blev behandlet af Udvalget for Teknik og Miljø (19. april 2017) og Kommunalbestyrelsen (1. maj 2017), hvor Kommunalbestyrelsen traf beslutning om ikke at meddele godkendelse på det foreliggende grundlag.

Sagsbeskrivelse

Henrik Nielsen har den 27. september 2017 indsendt en ansøgning om miljøgodkendelse af husdyrbruget på Ejerslevvej 28, efter den nye husdyrregulering der trådte i kraft den 1. august 2017. Ansøgningen viser, at alle lovens krav er overholdt, hvis der kan gives dispensation efter den såkaldte "50 %-regel" for lugt.

Lugt regnes i OU/s og LE/s, og belastningen af omgivelserne udregnes efter hvor mange OU/s eller LE/s, der kan tolereres ved naboer, planlagt område, eller ved byzone/sommerhusområde. Den oprindelige ansøgning på Ejerslevvej 28 medførte en lugtafgivelse på 58.294 OU/s, men er med den nye lovgivning faldet til 44.870 OU/s for nøjagtigt de samme stalde. Hvor den oprindelige ansøgning skulle støttes af en OML-beregning for at kunne realitetsbehandles, kræver den nye ansøgning kun en dispensation.

Ansøger har bedt om dispensation via 50 %-reglen, der siger, at Kommunalbestyrelsen kan tillade et projekt, der ikke opfylder beskyttelsesniveauet for lugt. Dette kræver at lugtpåvirkningen ikke stiger i forhold til nudriften, samtidig med at den reelle afstand til det berørte område skal være mere end 50 % af den beregnede geneafstand.

Begge forhold er opfyldt i ansøgningen. Da husdyrreguleringen ikke længere foregår på antal dyr, men på antal m², vil en godkendelse af et uændret staldanlæg altid give samme lugtafgivelse i nudrift og ansøgt drift. Afstanden fra lugtcentrum på Ejerslevvej 28 til nærmeste grænse på sommerhusområdet Ejerslev Lyng er 446,2 meter, mens den beregnede geneafstand er 506,4 meter. Den faktiske afstand er dermed 88 % af geneafstanden.

Forvaltningen gør opmærksom på, at ansøgningen efter de nye, skærpede VVM-regler, der er indarbejdet i husdyrbrugloven, skal være afgjort senest 25. december 2017, alle høringsperioder inkluderet.

Retsgrundlag

Husdyrbruglovens § 16 b.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Andre konsekvenser

Det må forventes, at en miljøgodkendelse vil give anledning til nye klager og henvendelser fra sommerhusejere i området.

Høring og kommunikation

Ansøgningen er ikke omfattet af kravet om for-offentlighed, og skal med de nye regler kun i høring i 14 dage hos naboer og omkringboende.

Punkt 204: Kulturfjorden skitseforslag og belyningsplan

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Der arbejdes videre med projektet med baggrund i forslaget.

Sagsfremstilling

204. Kulturfjorden skitseforslag og belyningsplan
Sagsnr.: 773-2017-14583 J.nr.: 01.11.28

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø orienterer om fremdriften i projekt "kulturfjorden" og belyningsplanen for havnepromenaden. Direktøren for Teknik- og Miljø anbefaler en principiel drøftelse af skitseforslaget og belyningsplanen.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Sagsresumé

Der har tidligere været arbejdet med planen for en havnepromenade og sagen har tidligere været drøftet i udvalget den 5.2.2014. Kulturfjorden er en fortsættelse af dette arbejde i form af et nyt skitseprojekt. Kulturfjorden er en del af Masterplanen for Nykøbing, som blev vedtaget i 2009.

Sagsbeskrivelse

Kultur mødet på Mors er en stor succes og området langs Klosterbugten og fjordbredden tages hvert år kreativt i brug. Gennem et møde med Kultur mødets eventkoordinatorer er det blevet klarlagt hvilke behov og ønsker det fremtidige Kultur møde har. Skitseforslaget er formgivet efter at skabe gode fysiske og permanente rammer for Kultur mødet og for hverdagslivet.

Visionen for Kulturfjorden er således:

- At skabe en attraktiv og levende fjordpark, hvor byrum og natur mødes i et involverende fjordlandskab, som tager udgangspunkt i stedets materialer og stemninger både fra byen og vandet.
- At sikre området mod oversvømmelser, altså at imødekomme klimaforandringer, samtidig med at området skal være anvendeligt når det ikke regner.
- At skabe gode rammer for hverdagslivet og byens kulturarrangementer, og hermed gøre fjordlandskabet mere synligt i den bymæssige sammenhæng og skabe en større tilknytning og nærhed til vandet.

Idéen bag skitseforslaget:

- Det store designgreb er en højvandsmur som følger den eksisterende sti og varierer i højde. Muren fungerer også som en rumdeler, som skaber mere intime rum i rummet som henvender sig til fjorden. Muren er designet til at kunne optage store vandmængder på op til kote +2.4 og ved risiko for oversvømmelse tilføres skodder hvor muren er punkteret for gennemgang på tværs.

- Der etableres en rekreativ fjordpromenade i robust træ som bevæger sig langs vandkanten og kobler sig på fire landskabstrin og den eksisterende sti. Promenaden bringer os tættere på vandet og binder fjorden og byen sammen

- Der etableres en permanent fjordscene for enden af promenaden skal benyttes til at fiske krabber, trække sin kano på land og til store musikarrangementer og optrædener ved Kultur mødet.

- I det østlige hjørne af Kulturfjorden etableres der en række landskabstrin, som giver adgang fra den eksisterende sti direkte ned til fjordpromenaden og vandkanten. Den nuværende beplantning ryddes og de fire landskabstrin inviterer til ophold og udsigt til Refshammer.

- Der støbes en kæmpe østers som er et stort møbel og en legeskulptur for børn, samtidig kan den anvendes kreativt til Kultur mødet. Den er strandet på Kulturfjorden og ligger og peger mod Skaldyrscentret, som er en særlig del af områdets

og Mors' identitet. Den fortæller historien om Nykøbing som fjordby og nærkontakten med Limfjorden.

- Der etableres et maritimt legefelt med hårdføre blå græsser og trampoliner formet som søstjerner.

Projektmappen for skitseforslaget og referencer ” Kulturfjorden til hverdag og kultur” er vedlagt som bilag.

Yderligere vedlægges en ny belysningsplan med referencer for hele havnepromenaden (den blå rute) hvor strækningen for Kulturfjorden indgår.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Der er til Kulturfjorden budgetteret med 1,0 mio. kr. i budget 2017. Skitseforslaget kan inddeles i etaper i forhold til budgetrammen.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- Skitseforslag "Kulturfjorden til hverdag og kultur" 773-2017-109068
- Belysningsplan for havnefronten, Nykøbing 773-2017-109065

Bilag

Skitseforslag "Kulturfjorden til hverdag og kultur"

Belysningsplan for havnefronten, Nykøbing

Punkt 205: Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Et flertal (Meiner Nørgaard, Viggo Vangsgaard, Ansgar Nygaard, Peter Lillebæk, Jakob Kortbæk og Niels Chr. Østergaard) indstiller forslaget til vedtagelse. Flertallet tilkendegiver, at den endelige stillingtagen til vejspørgsmålet afventer den offentlige høring. Poul Kristensen kan ikke tiltræde forslaget for så vidt angår mulighed for indkørsel fra Grønlandsvej.

Der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden.

Sagsfremstilling

205. Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse
Sagsnr.: 773-2017-12452 J.nr.: 01.02.05 Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Forslag til Lokalplan 17.134 for erhvervsområde ved Nørrebro vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

Forslag til ny lokalplan 17.134 for et erhvervsområde ved Nørrebro er udarbejdet på baggrund af et ønske om arealudvidelse fra en eksisterende virksomhed. Planlægningen har gennem lokalplanens retningslinjer fokus på at se på hele området i forhold til udbygning af erhverv under forudsætning af og hensyntagen til den omkringliggende anvendelse.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanens formål er at justere eksisterende udstykning indenfor tidligere Lokalplan 17.81 og danne grundlag for udbygning af erhverv. Planen skal give mulighed for udbygning af forskellige erhvervstyper i området og endvidere sikre etablering af afskærmende foranstaltninger ved beplantning og støjvolde i området. Med lokalplanen sikres en opdeling i delområder, som gør det muligt at udbygge eksisterende erhvervsområde under hensyntagen til anvendelsen både indenfor og udenfor lokalplanområdet.

Lokalplanområdet er udlagt til erhvervsområde og et område til centerformål (særligt pladskrævende erhverv). Lokalplanens retningslinjer tager højde for eventuelle konflikter mellem de to områder. En del af området ligger i landzone og overføres til byzone ved lokalplanens vedtagelse.

Området har en størrelse på cirka 33,5 ha og der sker en mindre udvidelse af lokalplanområdet mod vest i forhold til tidligere lokalplan 17.81. For området gælder i dag lokalplan 17.8, som efter vedtagelsen af nærværende lokalplan aflyses i sin helhed.

Lokalplanforslaget er screenet for miljøvurdering jf. Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen (tjekliste) indgår i lokalplanens bilag. På den baggrund, er der truffet afgørelse om, at Lokalplan 17.134 ikke skal miljøvurderes.

Lokalplanområdet ligger dels indenfor kommuneplanens rammeområde 17.C.03, som udlægger området til centerområde og dels rammeområde 17.E.04, som udlægger området til erhvervsområde. Indenfor området kan der etableres industri og erhverv til affaldssortering med containerplads, lettere industri, lager og værkstedsvirksomhed, herunder service- og forretningsvirksomhed.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1529 af 23. november 2015), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Planforslaget offentliggøres med en høringsfrist på 4 uger, bl.a. på kommunens hjemmeside.

Bilag

· Forslag til Lokalplan 17.134 Erhverv Nørrebro, Nykøbing - Foreløbig vedtagelse 773-2017-109449

Bilag

Forslag til Lokalplan 17.134 Erhverv Nørrebro, Nykøbing - Foreløbig vedtagelse

Punkt 206: Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse

- Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

206. Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse

Sagsnr.: 773-2017-12176

J.nr.: 01.02.05

Åbent

- Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Teknik og Miljøchefen anbefaler, at

- Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra korn- og foderstofvirksomheden Mollerup Mølle om udvidelse af virksomhedens aktiviteter i form af etablering af siloer, parkeringsanlæg mv. og inddragelse af omkringliggende arealer til byggeri og anlæg.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanens formål er at give mulighed for etablering af byggeri og anlæg til erhvervsformål og fastlægger rammerne for Mollerup Møllens fremtidige udviklingsmuligheder. Der udlægges arealer til erhvervsformål til etablering af ny bebyggelse og anlæg for virksomheden. Med lokalplanen kan etableres siloer i en højde af maks. 35 m. Herudover inddrages areal til parkeringsanlæg, regnvandsbassin, jordvold og beplantningsbælte. Lokalplanen skal sikre, at der sker etablering af beplantningsbælte for at mindske den visuelle påvirkning af det åbne land.

Lokalplanen giver mulighed for fastlæggelse af et ændret vejforløb ved Østervang og Kjeldgårdsvej, hvorved transporten af tunge køretøjer fra Mollerup Mølle gennem Mollerup Mølleby begrænses. Samtidig sikrer lokalplanen, at den offentlige vej Møllervang på sigt kan lukkes for gennemgående trafik. Lokalplanområdet ligger i kanten af bebyggelsen Mollerup Mølleby ved Østervang og Kjeldgårdsvej og har en størrelse på ca. 14 ha.

Lokalplanens område forbliver i landzone. Lokalplanen tillægges bonusvirkning.

Det vil sige, at lokalplanen erstatter de tilladelser efter planlovens § 35 (landzonetilladelser), som ellers ville være nødvendige for etablering af anlæg i landzone, jf. planlovens § 15 stk. 4.

For området gælder i dag lokalplan 4.7, som efter vedtagelsen af nærværende lokalplan ikke aflyses i sin helhed, da den stadig gælder for Mollerup Mølleby samt virksomheden Ingemann Larsen A/S.

Lokalplanforslaget er screenet for miljøvurdering jf. Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen (tjekliste) indgår i lokalplanens bilag. På den baggrund, er der truffet afgørelse om, at Lokalplan 4.8 ikke skal miljøvurderes.

I Forslag til Kommuneplan 2017 er den geografiske afgrænsning af rammeområde 20.LB.29 udvidet i henhold til afgrænsningen i denne lokalplan. Samtidig er indføjet i rammebestemmelsen, at siloer og lignende kan opføres i en højde af 35 meter.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1529 af 23. november 2015), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Planforslaget offentliggøres med en høringsfrist på 4 uger, bl.a. på kommunens hjemmeside.

Bilag

· Forslag til Lokalplan 4.8 erhverv Mollerup - foreløbig vedtagelse 773-2017-109281

Bilag

Forslag til Lokalplan 4.8 erhverv Mollerup - foreløbig vedtagelse

Punkt 207: Byggesag - Tildækning af vinduer med folie i del af Raadhustorvet 1

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Forvaltningen bemyndiges til at godkende et forslag til afdækning med folie eller lignende i samarbejde med ansøger.

Sagsfremstilling

207. Byggesag - Tildækning af vinduer med folie i del af Raadhustorvet 1

Sagsnr.: 773-2017-4614

J.nr.: 02.34.02

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at der meddeles afslag til ændring af facade og tillukning af vindueshuller på Raadhustorvet 1 (tidligere Ringsgade 1A)

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Sagsresumé

Der er to igangværende byggesager på Raadhustorvet 1. Der er meddelt tilladelse til udvidelse af eksisterende værtshus / ølstue i Raadhustorvet 1, så hele bygningen bliver værtshus. Efterfølgende er der tillige søgt tilladelse til også at inddrage Ringsgade 1A (tidl. Cykelforretning) til værtshus. Byggearbejdet er ikke færdigmeldt, og der er ikke meddelt ibrugtagningstilladelse.

Ansøger har nu henvendt sig, idet de ønsker at ændre facaden i den del af ejendommen, der før har været cykelforretning. De ønsker at ændre facaden ved at afblænde de to store vinduer, og vinduer i indgangspartiet, med isolering og gipsplader. Udvendigt skal der efterfølgende monteres klæbefolie på vinduet. Ansøger oplyser, at ølstuen kun vil være åben fredag og lørdag aften, og at de gerne indgår aftale med kommunen omkring disse åbningstider, for at have et lempeligere krav til dagslys. Ansøger henviser til, at der er andre beværetninger i Nykøbing, hvor vinduer er klæbet til.

Sagsbeskrivelse

Ejendommen Raadhustorvet 1 og Ringsgade 1A, blev istandsat via byfornyelsesmidler i 1996. I den forbindelse blev ejendommens tag og facader mv. ført tilbage til oprindelig tilstand. Lokalplanen for området blev vedtaget i 1993, og den dannede grundlag for byfornyelse af området, der på daværende tidspunkt bestod af en del dårlige og nedslidte bygninger. I lokalplanen for området, nr. 17.76 lægges der stor vægt på, at lokalplanområdet udgør noget af den ældste bebyggelse i Nykøbing. Den sydlige del af området, herunder ansøgte ejendom, er beliggende i et område med udbredte bevaringsinteresser, og lokalplanen bestemmer under § 8 at:

- 8.1 ingen bygning må nedrives, ombygges eller på anden måde ændres uden kommunalbestyrelsen giver tilladelse hertil.
- 8.2 ydervægge skal opføres i teglsten. Væggene kan pudses eller vandskures
- 8.3 ydervægge skal udføres med traditionelle dør- og vinduesåbninger.
- 8.5 Døre og vinduer skal udføres i træ.

- 8.6 skiltning og reklamering skal tilpasses bygningens størrelse og arkitektur og gadestræknings arkitektoniske helhedsvirkning.

Bygningsreglementet bestemmer i Kapitel 6.5.1 at der i arbejdsrum skal være et tilfredsstillende minimum af dagslys, når der er beskæftiget personale i en ejendom. Ændres en bygning facade, skal kravene til dagslys derfor stadig være overholdt.

Den ansøgte bygning (tidl. Cykelforretning) består af en enkel høj facade ud mod Ringsgade. Facaden er symmetrisk opbygget omkring et tilbagetrukket indgangsparti, der omkranses af to større vinduer. Både vinduer og dørparti er omkranset af muret kant, der er trukket let frem i facaden, hvorved vinduesrytmen i facaden understreges. Ejendommen, der fremover skal rumme et værtshus, er beliggende ud til hhv. Raadhustorvet og Ringsgade i et kvarter i Nykøbing, der rummer store bevaringsværdier. Bygningen har tidligere rummet forskellige erhverv, møbelhandler og sidst

cykelforretning. Andre bygninger i Ringsgade har også indeholdt små erhverv, som sammen med de øvrige bevaringsværdige boliger i området er med til at fortælle om Nykøbings handelsliv og historie.

Forvaltningen vurderer, at ejendommens facade skal bevares så bygningens arkitektoniske udtryk ikke forringes. Selv om bygningen adskiller sig fra hovedhuset, vurderes det, at ejendommens facade ikke skal tillades ændret, idet den, sammen med de øvrige dele af Ringsgade og det omgivende kvarter, indgår i et fint gadeforløb der rummer store bevaringsværdier. Det vurderes, at en afblænding af vinduet, og lukning af facaden, vil forringe oplevelsen af gaden og bygningens overordnede arkitektoniske udtryk. Såfremt ejer ønsker at lydisolere lokalet, er det muligt at isætte glas der har en større lydisolerende effekt, og ønskes det at afskærme lokalet fra offentlig vej, kan der monteres gardin eller lignende indvendigt i bygningen, uden at bygningens originale vindueshuller ændres, eller muligheden for dagslys forringes.

Ansøger henviser til, at der er andre beværetninger, der har klæbet deres vinduer til. Forvaltningen er ikke enig i, at det er normal praksis at tillade tilklæbning af vinduer til værtshuse. Forholdet reguleres normalt i lokalplanerne for de enkelte områder, og der er ikke praksis for at tillade tilklæbning af facadevinduer.

Retsgrundlag

Lokalplanens § 8
BR15 Kapitel 6.5.1

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Andre konsekvenser

Ingen

Høring og kommunikation

Der har været forhåndsdialog i sagen jf. bilag. Der er ikke foretaget høringer af naboer.

Bilag

· Oversigtskort - Rådhusstorvet Ringsgade visende bevaringsværdige bygninger	773-2017-108774
· Notat_forhåndsdialog Facadeændring_Radhustorvet_1_Ringsgade_1A	773-2017-108768
· Foto af facaden tidl Ringsgade 1A	773-2017-108756
· Ansøgning	773-2017-108769
· Ansøgning fra Mathias Furbo	773-2017-108771

Bilag

Oversigtskort - Rådhusstorvet Ringsgade visende bevaringsværdige bygninger

Notat_forhåndsdialog Facadeændring_Radhustorvet_1_Ringsgade_1A

Foto af facaden tidl Ringsgade 1A

Ansøgning

Ansøgning fra Mathias Furbo

Punkt 208: DanTaxi - ansøgning om 2 taxitilladelser

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Udsættes.

Sagsfremstilling

208. DanTaxi - ansøgning om 2 taxitilladelser

Sagsnr.: 773-2017-12994 J.nr.: 22.11.02

Åbent

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Sagen genoptages med baggrund i en fornyet henvendelse fra DanTaxi, hvori der gøres opmærksom på, at behovet for 2 taxitilladelser kan dokumenteres i form af klager fra brugerne og bøder fra NT p.g.a. vognmangel, se bilag.

Det kan oplyses, at lovforslaget til ny taxilov 1. behandles i Folketinget den 26. oktober 2017.

Direktionen (18. september 2017)

Drøftet.

Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2017)

Udsat, idet behandlingen afventer ikrafttrædelse af den nye taxilov.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget drøfter ansøgningen fra DanTaxi om at opslå to tilladelser til taxikørsel,
- Udvalget træffer beslutning om at opslå to tilladelser,
- Udvalget træffer beslutning om tilslutning til bestillingskontor.

Behandling

Direktionen (18. september 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2017)

Sagsresumé

Morten Noesgaard, DanTaxi søger ved ansøgning af 7. september 2017 om, at der opslås to tilladelser til taxikørsel i Morsø Kommune uden særlige krav til vogntype.

DanTaxi begrundes ansøgningen med, at de nuværende tilladelser ikke kan imødekomme bestillinger fra både egne kunder og fra NT, idet der i den næste fireårige periode er sikret kørsel med skolebørn.

DanTaxi ser gerne, at der i evt. nye tilladelser stilles krav om tilslutning til DanTaxis bestillingskontor.

Sagsbeskrivelse

I Morsø Kommune er der p.t. udstedt 10 tilladelser til taxikørsel:

- 6 tilladelser er tilknyttet bestillingskontoret i Nykøbing M (frivilligt etableret)
- 3 tilladelser er udstedt til Morsø Taxi- og Turisttrafik, hvoraf 1 tilladelse er fritaget for tilslutningspligt til bestillingskontoret og 2 tilladelser udnyttes udenfor bestillingskontoret
- 1 tilladelse, der udnyttes af Elses Taxi. Tilladelsen er ikke tilknyttet bestillingskontoret.

Tilladelse til taxikørsel i henhold til Taxilovens § 2 gives af kommunalbestyrelsen. Det er kommunalbestyrelsen der fastsætter antallet af tilladelser til taxikørsel ud fra hensynet til en tilfredsstillende betjening af offentligheden indenfor hele området.

DanTaxi har, ud over at tilkendegive travlhed og vanskelighed ved at imødekomme Bestillinger, ikke dokumenteret behovet for udstedelse af yderligere to tilladelser.

Med hensyn til Dantaxis ønske om, at evt. nye tilladelser skal have tilslutningspligt til bestillingskontoret bemærkes:

I kommuner, hvor antallet af taxitilladelser er fast til 10 eller derover, påhviler det tilladelsesindehaverne, at oprette eller tilslutte sig et bestillingskontor og deltage i de foranstaltninger til fremme af en passende betjening af offentligheden, som kommunalbestyrelsen pålægger bestillingskontoret at etablere.

I henhold til lov om taxikørsel § 10, stk. 3 bortfalder pligten til at være tilsluttet bestillingskontoret, da antallet af tilladelser er under 10. Der er her ni tilladelser, når den tilladelse, der er fritaget for tilslutningsbidrag ikke medregnes.

I henhold til lovens § 10, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen midlertidigt eller for et ubegrænset tidsrum fritage en bevillingshaver for den i stk. 1 nævnte pligt, såfremt det er foreneligt med hensynet til betjeningen af offentligheden.

Såfremt der opslås 2 tilladelser vil det samlede antal af tilladelser, der ikke er fritaget for tilslutningspligt komme op på 11, og der er dermed tilslutningspligt efter taxilovens § 10, stk. 1.

Udvalget for Teknik og Miljø besluttede ved tildeling af tilladelser i 2015 og 2016, at såfremt antallet af tilladelser fremover, der ikke er fritaget for tilslutningspligt kommer op på 10 eller derover, vil der være tilslutningspligt til bestillingskontoret i Nykøbing M.

Retsgrundlag

Lov om Taxikørsel §§ 2 og 10.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Juridisk konsulent har ingen bemærkninger.

Bilag

- | | |
|--|-----------------|
| · Ansøgning om 2 taxitilladelser | 773-2017-97941 |
| · Dantaxi Nykøbing ang. 2 taxitilladelser. | 773-2017-110732 |
| · DanTaxi - klager | 773-2017-112196 |

Bilag

Ansøgning om 2 taxitilladelser

Dantaxi Nykøbing ang. 2 taxitilladelser.

DanTaxi - klager

Punkt 209: Kollektiv Trafik - Regulering af flexurstakster

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Flexurstaksten i Nykøbing fastsættes til samme takst som resten af øen. Ændringen finansieres inden for budgettet til kollektiv trafik.

Sagsfremstilling

209. Kollektiv Trafik - Regulering af flexurstakster
Sagsnr.: 773-2015-24490 J.nr.: 13.05.16

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget tager beslutningen af 20. september 2017 og 14. juni 2017 om regulering af flexurstaksterne op til fornyet behandling.

Behandling

Udvalget for Teknik og Miljø 20. september 2017

Sagsresumé

Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2017)

Der gives mulighed for, at folkepensionister i Nykøbing kan få refunderet den del af taksten, der overstiger landtaksten. Ordningen evalueres efter 1 år.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget træffer beslutning om og hvordan flexurstaksten skal reguleres.

Udvalget for Teknik og Miljø (14. juni 2017)

Vedtaget.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at taksterne for Flextur ændres, så taksten uden for Nykøbing sænkes til 3,5 kr./km, og at taksten i Nykøbing hæves til 12 kr./km.

Sagsbeskrivelse

På møde den 14. juni 2017 traf Udvalget for Teknik og Miljø beslutning om at regulere flexurstaksterne, hvilket kunne resultere i en besparelse på op til kr. 110.000,-.

Scenarie 1	Årlig økonomi
Flextur land: 3,5 kr./km (Min. 30 kr.) Flextur Nykøbing: 12 kr./km (Min. 60 kr.)	
Årlig besparelse flextur	Kr. 110.000,-

Efter justering af flexurstaksten har forvaltningen erfaret, at flere pensionister ikke har andre befordringsmuligheder end flexturen, når de rejser internt i Nykøbing. Dermed oplever pensionisterne forhøjet takst og dermed en væsentlig fordyrelse af deres rejser.

På møde den 20. september 2017 blev der truffet beslutning om, at folkepensionister skal kunne få refusion for den udgift, der overstiger landtaksten, når der køres internt i Nykøbing.

Der er udtrykt politisk ønske om, at beslutningen af 20. september 2017 tages op til fornyet behandling på udvalgmøde den 25. oktober 2017.

Forvaltningen gør opmærksom på, at den i budgettet indregnede besparelse på kr. 110.000,- ikke kan opnås ved en ændret beslutning.

En beslutning om fastlæggelse af den lave takst på 3,5 kr./km og min. 30 kr. pr. tur vil medføre en merudgift, der fremlægges på udvalgsrådet.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen gør opmærksom på, at den i budgettet indregnede besparelse på kr. 110.000,- ikke kan opnås ved en ændret beslutning.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Punkt 210: Planlægning af Dueholm Kilen

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Udsættes.

Sagsfremstilling

210. Planlægning af Dueholm Kilen

Sagsnr.: 773-2017-14977 J.nr.: 01.02.17

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Tilrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler,

- at der med baggrund i de igangværende projekter udarbejdes en samlet plan for ”Dueholm kilen”,
- at der indledes forhandling om afvikling af aftalen om brugsretten til boldbanerne ved Ørodde og evt. godtgørelse for stadionbygning og tribune,
- at der igangsættes planlægning for udvikling af arealerne ved Ørodde, når kommuneplanen er endeligt vedtaget, og at
- der udarbejdes kommissorier for planlægningsarbejdet

Behandling

Intet at bemærke

Sagsresumé

Med baggrund i de projekter og ideer, der i øjeblikket arbejdes med i eller i tilknytning til det grønne bælte der går fra Dueholmskolen og M. C. Holmskolen foreslår forvaltningen, at der udarbejdes en samlet plan for udviklingen i området.

De projekter, der p.t. er aktuelle er: Legeplads ved Dueholmskolen, Morsø Multipark, Ny teaterbygning, Nyt demenscenter, Klimatilpasning i Nykøbing Enge, M.C.Holmpassagen og senest er der indsendt ansøgning om tilskud til etablering af en rekreativ stiforbindelse gennem området.

Sagsbeskrivelse

I Masterplanen for Nykøbing fra 2009 beskrives Dueholm kilen som en grøn rekreativ kile, som bl.a. kran anvendes til at skabe en sikker stiforbindelse mellem campusområdet ved Dueholm Skolen og midtbyen.

Det har gennem efterhånden mange år været drøftet at samle idrætsfaciliteterne i Nykøbing på Dueholm Mark i Morsø Multipark. Planerne er også indarbejdet i Masterplanen og i kommuneplanen. Til at fremme etableringen blev der i 2013 oprettet en forening, Morsø Multipark. Foreningen har følgende formål:

· Foreningens formål er at søge tilvejebragt muligheden for at få projekteret, etableret og idriftsat en idræts-, kultur-, -aktivitets- og uddannelsespark på

Dueholm Mark – Morsø.

· Det er dermed indbefattet, at foreningen i sit formål har til hensigt almennyttigt at fremme vilkårene for sport, kultur og erhverv generelt på Morsø.

· Den ovenfor nævnte park skal ikke etableres og drives af foreningen, men der er indbefattet i foreningens formål, at parken skal være ejet og drevet af et

eksisterende eller nystiftet kapitalselskab med en erhvervsdrivende fond – eksisterende eller nyoprettet som moderfond for kapitalselskabet.

· Når projektet er etableret og sat i drift, er foreningens formål udtømt, og det er i denne situation hensigten, at foreningen opløses.

I foreningens regi har rådgivningsfirmaet Ja-Ja udarbejdet en skitse til udvikling af området, som har ligget til grund for fondsansøgninger mv.

Som følge af arbejdet er Morsø Kommune i gang med at anlægge arealet til de første boldbaner.

Limfjordsteateret i øjeblikket i gang med at projekterer et nyt teater, som placeres i tilknytning til den eksisterende teatersal i bygningsfællesskabet ved uddannelsesinstitutionerne.

I forbindelse med skolestrukturændringen blev de yngste elever flyttet fra Dueholmskolen til M.C.Holmskolen. I den forbindelse blev de fleste legeredskaber flyttet med til M.C.Holmskolen. I budget 2018 er der afsat penge til nyt legepladsudstyr ved Dueholmskolen.

I forbindelse med planerne om opførelse af et nyt demenscenter er det tanken, at det skal placeres i den grønne kile i nærheden af den eksisterende institution ved Riis Alle, og at der fra centret skal etableres forbindelser i kilen.

I klimatilpassningsprojektet for Nykøbing er det skitseret, at arealerne ved den gamle golfbane anvendes dels til tilbageholdelse og rensning af overfladevand, dels som et rekreativt område med stiforbindelser gennem.

I projektet M.C.Holm Passagen arbejdes der dels med indretning af opholds- og legearealerne ved M.C.Holmskolen dels med etablering af stiforbindelser til midtbyen og ud i den grønne kile.

Endelig besluttede Udvalget i septembermødet at indsende en ansøgning til Cykelstipuljen om tilskud til etablering af en stiforbindelse mellem de to skoler gennem den grønne kile.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for, at der udarbejdes en samlet plan for den grønne kile. Formålet med den sådan plan er at kæde de enkelte projekter sammen og løse de forhold, der ligger udenfor og imellem projekterne, f.eks. parkeringsforhold, vej- og stiforhold mv. og samtidig sikre at planlægningen også reserverer plads til de langsigtede mål.

I Masterplan og kommuneplan er det skitseret, at arealerne ved Ørodde evt. vil kunne anvendes til en ny placering af Morsø Camping, når boldbanerne flyttes. Siden er planloven ændret, så der nu evt. kan være mulighed for planlægningen for en bredere anvendelse, og i forslag til kommuneplan 2017 – 2029 er der lagt op til, at dele af området evt. også kan anvendes til boligformål.

I budget 2018 er der afsat midler til opstart af en planlægning for udvikling og anvendelse af området ved Ørodde.

I forhold til boldbanerne er der i 1988 indgået aftale med Nykøbing Mors Idrætsforening om brugsret til arealet. Aftalen udløber den 31. januar 2020. Det fremgår af aftalen, at bygninger og tribune tilhører Idrætsforeningen, og at Morsø Kommune ved aftalens udløb godtgør foreningen et beløb for bygning og tribune.

Forvaltningen foreslår, at der indledes forhandling om afvikling af brugsaftalen og evt. godtgørelse.

Forvaltningen foreslår endvidere, at planlægningen af udviklingen og anvendelsen af Ørodde påbegyndes, når kommuneplanen er endeligt vedtaget.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Punkt 211: Lukket

Punkt 212: Lukket

Punkt 213: Lukket

Punkt 214: Lukket

Punkt 215: Lukket

Punkt 216: Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Udsættes.

Sagsfremstilling

216. Orientering til Udvalget for Teknik og Miljø

Sagsnr.: 773-2016-25473 J.nr.: 00.01.00

Åbent

Orientering

· Miljøgodkendelse af motocrossbanen

Punkt 217: Morsø Forsyning - orienteringer

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Udsættes.

Sagsfremstilling

217. Morsø Forsyning - orienteringer

Sagsnr.: 773-2016-25467 J.nr.: 00.01.00

Åbent

Orientering