

REFERAT Økonomiudvalget 2014-2017 d. 01-11-2017

Mødedato Onsdag d. 01. november 2017 kl. 08:31

Mødested Mødelokale 605/7, administrationsbygningen

Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation 2017.....	3
Tidsplan for regnskabafslutningen 2017.....	4
Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og huslejeafsættelse 2018.....	6
Ansøgning om økonomisk støtte til Veterancafé Mors.....	12
Landdistriktsrådet - handlingsplan og budget for 2018.....	14
Afrapportering for 1. halvår 2017 fra kontrolgruppen.....	16
Pantebreve - Stadionvej 33 - anmodning om gældseftergivelse.....	21
Driftsoverenskomst Frivilligcenter Mors.....	23
Vedtægter Frivilligcenter Mors.....	25
Museum Mors - Resultatkontrakt 2017-2018.....	26
Musikskolen på Mors - Resultatkontrakt 2017-2018.....	28
Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi).....	31
Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse.....	33
Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse.....	35
Fælles virksomhedsskiltning.....	37
Værgemål, kompetencefordeling.....	39
Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021.....	40
Mødekalender 2018 for den politiske organisation.....	43
Lukket.....	45
Lukket.....	46
Lukket.....	47
Befolkningsudviklingen i Morsø Kommune pr. september 2017.....	48
Orientering til Økonomiudvalget.....	50
Lukket.....	51
Kommunal- og Regionsvalg 2017 - projekt kortlægning KV17.....	52
Lukket.....	54

Punkt 202: Ledelsesinformation 2017

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

202. Ledelsesinformation 2017

Sagsnr.: 773-2017-6160

J.nr.: 00.15.20

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen fremsendes som særskilt dokument inden mødet. I enkelte tilfælde kan den medbringes under armen til udvalgene af direktøren.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Punkt 203: Tidsplan for regnskabafslutningen 2017

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

203. Tidsplan for regnskabafslutningen 2017

Sagsnr.: 773-2017-883

J.nr.: 00.32.10

Åbent

Direktionen (9. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Tidsplanen for Årsregnskabet 2017 godkendes

Behandling

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

Regnskab

I henhold til ”Lov om kommunernes styrelse”, § 45, stk. 1 skal kommunens årsregnskab aflægges af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen inden den af Økonomi- og Indenrigsministeren fastsatte frist.

Regnskabet skal ledsages af en fortegnelse over kommunens kautions- og garantiforpligtelser. Herudover skal regnskabet i fornødent omfang være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

Økonomi og Stab, Regnskab og Indkøb har udarbejdet en [tidsplan](#) for regnskabsaflæggelsen for såvel politikere som administrationen jfr. vedlagte bilag.

Halvårsregnskab

Halvårsregnskabet udgår fra og med 2018, jfr. Økonomiaftalen 2018 med regeringen og KL.

Sagsbeskrivelse

Regnskab

Fristen er fastsat således, at årsregnskabet kan aflægges af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen, og afgives til revisionen inden den 1. maj eller først kommende hverdag, det følgende kalenderår. Revisionen skal afgive beretning om revision af årsregnskabet til Kommunalbestyrelsen inden den 15. juni.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde i så god tid, at kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser Kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Økonomi- og Indenrigsministeriet kan fastsætte nærmere regler om aflæggelse af årsregnskabet. Der udarbejdes følgende til årsregnskabet:

- Driftsregnskab med tilhørende noter og bemærkninger
- Øvrige oversigter og redegørelser omfattende personaleoversigt, redegørelse for udførelse af opgaver for andre offentlige myndigheder.

Halvårsregnskab

I økonomiaftalen for 2018 imellem Regeringen og KL blev resultatet som et led i forenkling af kommunernes rammer og styrket styring, at afskaffe kravet om et halvårligt regnskab.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 45, 45a, 46 og 57 (lovbekendtgørelse nr. 318 af den 28.03.2017).

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- Politisk tidsplan - Regnskabsafslutning 2017 773-2017-95178
- Administrativ tidsplan - Regnskabsafslutning 2017 773-2017-95158

Bilag

Politisk tidsplan - Regnskabsafslutning 2017

Administrativ tidsplan - Regnskabsafslutning 2017

Punkt 204: Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og husleje fastsættelse 2018

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

204. Ældreboligregnskaber 2016, budget 2018 og husleje fastsættelse 2018

Sagsnr.: 773-2017-14273 J.nr.: 27.45.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Tiltrådt.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

- Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at regnskaberne for 2016 samt budgetterne for 2018 for de kommunale ældreboliger godkendes.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

I henhold til Almenboligloven skal lejen for en afdelings boliger og øvrige lokaler være fastsat således, at den sammen med afdelingens eventuelle øvrige indtægter er tilstrækkelig til at dække alle afdelingens påregnelige driftsudgifter, herunder udgifter til foreskrevne bidrag og påkrævede henlæggelser til vedligehold. Sagen vedrører Hvidbjerg Plejecenter, Støberigården, Rolstruplund, 28 ældreboliger i Vejerslev, 38 ældreboliger på landet, samt alle bosteder og bofællesskaber.

Sagsbeskrivelse

Regnskab 2016

I henhold til lov om almene boliger m.v. skal regnskabsaflæggelsen for kommunale almene ældreboliger ske efter regler, der fastsættes af Kommunalbestyrelsen.

Nærværende sagsbeskrivelse vedrører de 10 afdelinger, der for 2017 administreres af Morsø Kommune, Kommunale Ejendomme.

Resultatet for 2016 for driften ser således ud:

Resultat 2016	Overskud	Underskud
38 ældreboliger på landet	-318.834	
Vejerslev Plejecenter	-112.916	
Støberigården Ældrecenter	-326.764	
Hvidbjerg Ældrecenter	-86.176	
Rolstruplund Ældrecenter	-243.781	
Enggården Bosted	-100.293	

Lupinvej Bosted	-73.994	
Asylgade Handicapboliger	-14.779	
Smallegade Bofællesskab	-33.167	
Mågevej Bofællesskab	-35.694	
I alt	-1.346.399	

(- = overskud, + =underskud)

Opsamlet resultat for de 10 afdelinger ser således ud:

Opsamlet resultat 2016	Primo 2016	Bevægelser	Ultimo 2016
38 ældreboliger på landet	-344.689	-318.834	-663.523
Vejerslev Plejecenter	-58.346	-136.916	-195.262
Støberigården Ældrecenter	-253.418	-326.765	-580.183
Hvidbjerg Ældrecenter	-82.501	-86.176	-168.677
Rolstruplund Ældrecenter	-315.834	-243.781	-559.615
Enggården Bosted	-165.759	-100.293	-266.052
Lupinvej Bosted	-44.338	-73.994	-118.332
Asylgade Handicapboliger	44.033	-24.779	19.254
Smallegade Bofællesskab	-18.294	-33.167	-51.461
Mågevej Bofællesskab	17.800	-44.695	-26.895
I alt	-1.221.346	-1.389.400	-2.610.746

(- = overskud, + =underskud)

Bevægelserne på opsamlet resultat er et nettotal for årets driftsresultat +/- afskrivninger på overskud/underskud for regnskabsåret.

Den samlede saldo for opsamlet resultat for afdelingerne vil blive indarbejdet i budgetterne for 2018. Nedenstående opgøres hvilke beløb der bliver indregnet i budgettet for 2018:

Regulering i budget 2018	Indtægt	Udgift
38 ældreboliger på landet	-221.000	
Vejerslev Plejecenter	-81.000	
Støberigården Ældrecenter	-193.000	
Hvidbjerg Ældrecenter	-56.000	
Rolstruplund Ældrecenter	-187.000	
Enggården Bosted	-89.000	

Lupinvej Bosted	-39.000	
Asylgade Handicapboliger	-5.000	
Smallegade Bofællesskab	-17.000	
Mågevej Bofællesskab	-9.000	
I alt	-897.000	

De henlagte midler (opsparing til fremtidige vedligeholdelsesarbejder samt udgifter i forbindelse med fraflytninger) for de enkelte afdelinger ser således ud:

Henlæggelser	Primo 2016	Bevægelser	Ultimo 2016
38 ældreboliger på landet	-1.017.486	-187.701	-1.205.187
Vejerslev Plejecenter	-683.777	-55.698	-739.475
Støberigården Ældrecenter	-1.499.793	7.983	-1.491.810
Hvidbjerg Ældrecenter	-1.890.278	-10.943	-1.901.221
Rolstruplund Ældrecenter	-2.685.179	-25.272	-2.710.451
Enggården Bosted	-1.329.658	-191.010	-1.520.668
Lupinvej Bosted	-861.134	-112.427	-973.561
Asylgade Handicapboliger	-274.617	10.718	-263.899
Smallegade Bofællesskab	-395.227	-49.336	-444.563
Mågevej Bofællesskab	-633.805	-4.693	-638.498
I alt	-11.270.954	-618.379	-11.889.333

Huslejefastsættelse 2018

Huslejerne er fastsat ud fra forventede driftsudgifter, dvs. udgifter til:

- Ydelser på lån samt indbetaling af udamortiserede lån
- Offentlige og andre faste udgifter
- Administrationsbidrag
- Renholdelse m.v.
- Almindelig vedligeholdelse
- Budget for planlagt og periodisk vedligehold
- Budgetterede henlæggelser
- Evt. afvikling af tidligere års underskud
- Udgifter vedrørende fællesarealer, der opkræves via husleje.

I nedennævnte budgetlægning og huslejefastsættelse er der taget hensyn til de henlagte midler ultimo 2016 samt saldo på opsamlet resultat ultimo 2016.

For alle afdelinger gælder det, at der arbejdes med en langsigtet plan om at få stabiliseret økonomien set i relation til huslejeniveau og vedligeholdelsesplaner.

Huslejerne er, som tidligere år, fastsat ud fra forventede driftsudgifter
Der henvises i øvrigt til vedlagte budgetter for yderligere specifikation.

Huslejefastsættelse.

Huslejeforhøjelse skal varsles med mindst tre måneders varsel jf. § 10, stk. 1 i Almenlejeloven.

For 2018 er huslejerne uændret i nedenstående afdelinger:

Afdeling:	Husleje pr. bolig/mdr. 2017	Beregnet husleje 2018
38 ældreboliger på landet	4.745 kr.	4.745 kr.
Vejerslev Plejecenter	4.993 kr.	4.993 kr.
Støberigården Ældrecenter	4.941 kr.	4.941 kr.
Hvidbjerg Ældrecenter	5.669 kr.	5.669 kr.
Rolstruplund Ældrecenter	4.941 kr.	4.941 kr.
Enggården Bosted	6.878 kr.	6.878 kr.
Lupinvej Bosted	6.236 kr.	6.236 kr.
Asylgade Handicapboliger	6.770 kr.	6.770 kr.
Smallegade Bofællesskab	5.579 kr.	5.579 kr.
Mågevej Bofællesskab	2.143/2.262 kr.	2.143/2.262 kr.

Retsgrundlag

LBK nr. 1023 af 21/08/2013 – Almenboligloven

LBK nr.961 af 11/08/2010 - Almenlejeloven

Økonomiske konsekvenser

Fastlæggelse af huslejer pr. 1. januar 2018.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Der har været afholdt beboer/pårørende møde i alle afdelinger.

Huslejen pr. 1. januar 2018 er varslet overfor beboerne, med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Bilag

- Regnskab 2016 - 38 ældreboliger 773-2017-106996
- Regnskab 2016 - Vejerslev 773-2017-106995
- Regnskab 2016 - Støberigården 773-2017-106994
- Regnskab 2016 - Hvidbjerg 773-2017-106985
- Regnskab 2016 - Rolstruplund 773-2017-106991
- Regnskab 2016 - Enggården 773-2017-106998
- Regnskab 2016 - Lupinvej 773-2017-106986
- Regnskab 2016 - Asylgade 773-2017-106997

· Regnskab 2016 - Smallegade	773-2017-106993
· Regnskab 2016 - Mågevej	773-2017-106988
· Budget 2018 - 38 ældreboliger på landet	773-2017-106959
· Budget 2018 - Vejerslev	773-2017-106969
· Budget 2018 - Støberigården	773-2017-106963
· Budget 2018 - Hvidbjerg	773-2017-106964
· Budget 2018 - Rolstruplund	773-2017-106967
· Budget 2018 - Enggården	773-2017-106961
· Budget 2018 - Lupinvej	773-2017-106960
· Budget 2018 - Asylgade	773-2017-106962
· Budget 2018 - Smallegade	773-2017-106965
· Budget 2018 - Mågevej	773-2017-111630

Bilag

Regnskab 2016 - 38 ældreboliger

Regnskab 2016 - Vejerslev

Regnskab 2016 - Støberigården

Regnskab 2016 - Hvidbjerg

Regnskab 2016 - Rolstruplund

Regnskab 2016 - Enggården

Regnskab 2016 - Lupinvej

Regnskab 2016 - Asylgade

Regnskab 2016 - Smallegade

Regnskab 2016 - Mågevej

Budget 2018 - 38 ældreboliger på landet

Budget 2018 - Vejerslev

Budget 2018 - Støberigården

Budget 2018 - Hvidbjerg

Budget 2018 - Rolstruplund

Budget 2018 - Enggården

Budget 2018 - Lupinvej

Budget 2018 - Asylgade

Budget 2018 - Smallegade

Budget 2018 - Mågevej

Punkt 205: Ansøgning om økonomisk støtte til Veterancafé Mors

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Der meddeles støtte på 20.000 kr. til Veterancaféen.

Sagsfremstilling

205. Ansøgning om økonomisk støtte til Veterancafé Mors

Sagsnr.: 773-2017-4366

J.nr.: 00.01.10

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab indstiller, at

- Veterancaféens ansøgning om økonomisk støtte drøftes.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

I foråret 2017 blev der på opfordring af Morsø Kommune afholdt et indledende møde med henblik på at få oprettet en forening til støtte for krigsveteraner i Morsø kommune. Denne forening er nu en realitet og har fået navnet Veterancafé Mors. Veterancaféen har lokale på Støberigården, 1. sal.

I forbindelse med oprettelse af Veterancafé Mors har caféen fået 5.000 kr. i støtte fra Veterancentret. Det er et opstartsbeløb de giver til alle nye cafeer.

Morsø Kommune har ydet sekretariatsbistand ved oprettelsen og stillet lokaler til rådighed for caféen.

Sagsbeskrivelse

Til opstart af Veterancaféen søges der økonomisk støtte på 20.000 kr.

Pengene skal bruges til markedsføring, etablering og aktivitetsfremmende tiltag af Caféen. I den forbindelse tænkes bl.a. på:

- Radioreklamer i radio Limfjord.
- Avisreklamer i Morsø folkeblad.
- Produktion af oplysningsmateriale såsom labels og logo til påtrykning på tøj.
- Indkøb af div. spil såsom, brætspil, kortspil, dartspl, tegnemateriale, bordfodbold samt øvrige større spil som voksne og børn kan samles om.
- Foredragsholdere.
- Virksomhedsbesøg, med henblik på evt. jobmuligheder.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Eventuelt tilskud foreslås finansieret af Økonomiudvalgets tilskudskonto.

Saldo pt udgør ifølge økonomiafdelingen 114.500 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Ansøgning om økonomisk støtte til Veterancafé Mors

773-2017-107726

Bilag

Ansøgning om økonomisk støtte til Veterancafé Mors

Punkt 206: Landdistriktsrådet - handlingsplan og budget for 2018

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

206. Landdistriktsrådet - handlingsplan og budget for 2018

Sagsnr.: 773-2017-14149 J.nr.: 04.21.05

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Landdistriktsrådets handleplan og budget for 2018 godkendes, hvorved der frigives 35.000,- kr. til dækning af administrationsudgifter

Behandling

Direktionen 16. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

Kommunalbestyrelsen 06. november 2017

Sagsresumé

I overensstemmelse med den gældende landdistriktspolitik og praksis for Landdistriktsrådets arbejdsplan, har Landdistriktsrådet fremsendt oplæg til Handleplan for 2018, samt årshjul og budget.

Sagsbeskrivelse

Landdistriktsrådets handlingsplan:

Landdistriktsrådets formål og opgaver er beskrevet i vedtægterne. Årsmødet, som udgør en del af halvårsmødet med beboerforeningerne i maj måned, er Landdistriktsrådets højeste myndighed. Et andet halvårsmøde afvikles i november måned.

Landdistriktsmidler.

På bestyrelsesmøderne behandles ansøgninger om projektmidler blandt meget andet fra medlemmer eller andre foreninger, der er organiseret som foreskrevet.

Landdistriktsrådet deltager i møder og samtaler i forbindelse med projektansøgninger og medvirker til det administrative arbejde, som er forbundet hermed.

Der er 4 årlige ansøgningsrunder, som offentliggøres på LDRs hjemmeside og annoncering på Morsø kommunes annoncer i ugeavisen og Morsø Folkeblad.

Forud for den endelige behandling af en lokal ansøgning, bidrager Landdistriktsrådet med vejledning og afklaring af en ansøgning. Det påses, at formalia overholdes i forhold til bevilgede midler til projekter og der fremlægges en kort status efter færdiggørelse til halvårsmøderne i maj og november af projektholderne. Ved projektvurderingen lægges bl.a. vægt på, at nogle af nedenstående punkter er opfyldt:

- At det er med til at udvikle og forny landdistrikterne
- At det har et socialt og/eller kulturelt aspekt
- At området hvori projektet laves er offentligt tilgængeligt
- At det gerne må have noget med bevægelse/motion, sundhed og vidensdeling at gøre
- At der lægges vægt på samarbejdsprojekter mellem landsbyer, foreninger, herreder og på tværs af sogne eller kommunegrænser.

Betingelser for at opnå støtte

- At projektet får mindst lige så stor anden medfinansiering fra fx fonde, offentlige puljer og lignende donationer, som det beløb LDR stiller til rådighed.
- At projektet ikke må påbegyndes inden endelig tilsagn fra Økonomiudvalget.

- At projektet skal være påbegyndt indenfor et år efter tilsagnet
- At der i indstillingen kan stilles yderligere krav om tidsfrist for igangsætning
- At projektet skal være afsluttet senest 2 år efter tilsagn, dog er der efter ansøgning mulighed for forlængelse
- At LDR jævnligt orienteres om projektets forløb.
- At projektholder giver en redegørelse for projektet ved et halvårsmøde

LAG Thy Mors

Landdistriktsrådet følger arbejdet i LAG Thy-Mors, gennem LDR bestyrelsens repræsentanter i LAG. Der arrangeres kurser i hjemmesideopbygning for medlemmerne, og hjemmesiden skal fortsat opdateres.

Bosætning:

Landdistriktsrådet følger udviklingen i landdistrikterne nøje. Bestyrelsen vil især have fokus på befolkningstallet og følgerne heraf.

Konferencer og kurser for bestyrelsen.

For at bestyrelsen får den bedste viden omkring udvikling af landdistrikterne, er der i budgettet afsat midler til deltagelse i relevante kurser og konferencer.

Landdistriktspolitik.

Landdistriktsrådet udarbejder i efteråret 2017/ forår 2018 sammen med kommunalbestyrelsen en landdistriktspolitik, som sætter fokus på en stabil og aktiv udvikling i landdistriktet.

Samarbejder

Landdistriktsrådet samarbejder med Landsbygruppen Thy. Det sker bl.a. gennem LAG Thy Mors. Det sker også i projekter på tværs af kommunegrænserne.

Senest ved Landsbypiloterne, Kløverstiprojektet over Vilsund og Karriere på kanten.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Kr. 35.000,- frigives.

Finansiering sker inden for budgetrammen.

Der er i budget 2018 afsat midler under fælles administrative formål. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Andre konsekvenser

I forhold til Landdistriktsrådets note om udarbejdelse af ny landdistriktspolitik, vil dette være i tråd med Planstrategien.

Høring og kommunikation

Landdistriktsrådet er ansvarlig for kommunikation om rådets aktiviteter.

Bilag

- Handlingsplan 2018 773-2017-106063
- Mappedokumentation Budgetudkast 2018LDR 773-2017-106062

Bilag

Handlingsplan 2018

Mappe1Budgetudkast 2018LDR

Punkt 207: Afrapportering for 1. halvår 2017 fra kontrolgruppen

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Taget til efterretning og vedtaget for så vidt gælder beslutningen om årlig afrapportering.

Sagsfremstilling

207. Afrapportering for 1. halvår 2017 fra kontrolgruppen

Sagsnr.: 773-2012-2999

J.nr.: 32.45.04

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrådt.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Tiltrådt.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- afrapporteringen tages til efterretning.
- afrapporteringen fremover sker årligt bilagt en rapport over årets resultater og tiltag.

Behandling

Direktionen(16.oktober 2017)

Det Sociale Udvalg(24.oktober 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget(24.oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget(25.oktober 2017)

Økonomiudvalget(1.november 2017)

Sagsresumé

Morsø Kommunes Kontrolgruppe blev etableret pr. 1. september 2009.

Formålet er at:

- Sikre at borgerne ikke modtager offentlige ydelser uberettiget
- Reagere på misbrug ved at stoppe ydelser, kræve tilbagebetaling samt foretage politianmeldelser
- Følge op på anmeldelser og oplysninger fra andre myndigheder vedrørende misbrug af sociale ydelser
- Dokumentere og begrunde afgørelser i sager om misbrug af sociale ydelser

Kontrolgruppen deltager i ERFA-møder med (Thisted, Holstebro, Skive, Lemvig, Struer og Viborg kommuner).

Kontrolgruppen er medlem af Kontrol Forum, som er iværksat af KL. Kontrol Forum er oprettet for at styrke kontrolindsatsen og udgør en faglig ramme, der har til formål at formidle ny viden, skabe rum for sparring og erfaringsudveksling mellem kommunerne.

Kontrolgruppen deltager i det lokale kontaktudvalg for Fælles Myndighedsindsats med SKAT – hvor der afholdes møder to gange årligt. De deltagende myndigheder er:

- Fødevarermyndighederne
- Kommunerne
- Politiet
- SKAT
- Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)

- Udbetaling Danmark
- Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR)

Sagsbeskrivelse

- Anmeldelser/sager modtages fra:
- Borgere – også anonymt
- Kollegaer i organisationen
- Andre myndigheder
- Registersamkøring

Kontrolgruppen indhenter blandt andet oplysninger fra:

- CPR-registeret
- SKAT og andre myndigheder
- E-indkomst
- CVR-registeret
- E-flyt
- Facebook
- Observationer
- Pengeinstitutter med og uden samtykke

Borgerne indkaldes til samtale og orienteres om sandhedspligt samt oplyses om, at der ikke er oplysningspligt, såfremt sagen kan føre til en politianmeldelse (selvinkriminering).

Efter en grundig sagsoplysning fremsendes en partshøring, hvor borgeren får mulighed for at kommentere og bidrage med yderligere oplysninger inden 14 dage, før der træffes afgørelse i sagen.

I sager, hvor der også udbetales ydelser fra Udbetaling Danmark samarbejder og udveksles oplysninger til sagen for at træffe ensartede afgørelser.

Resultater for første halvår 2017 i samarbejde med Udbetaling Danmark:

-
-

Ydelse	Tilbagebetaling	Stoppet ydelse
Økonomisk friplads	11.127	55.714
Kontanthjælp	18.759	108.456
Integrationsydelse	0	10.290
Ledighedsydelse	79.908	0
Fleksjobydelse	147.231	0
Sygedagpenge	139.818	0
Barseldagpenge	0	0
Boligstøtte	176.000	52.000
Familieydelse	0	49.000
Pension	0	30.000
I alt	572.843	305.460

Sagernes opståen:

-

Anmeldelser	14
Politiet	3

Udbetaling Danmark	1
Intern undring	16
Anden kommune	0
Registersamkøring	16
I alt	50

Kontrolgruppen undersøger månedligt udbetalinger til 100% sygemeldte selvstændigt erhvervsdrivende.

Ugentligt undersøges sager udsøgt via registersamkøringslister.

Efter skolernes sommerferie deltager vi i en kampagne omkring elevers fravær i længere tid, med henblik på undersøgelse af berettigelsen til modtagelse af sociale ydelser.

Beskæftigelsesministeren har i september 2017 udmeldt at der fra 2018 skal være mere fokus på bekæmpelse af socialt bedrageri samt at regeringen og kommunerne i forbindelse med økonomiaftalen for 2018 har aftalt en styrkelse af kontrolindsatsen for at imødegå snyd og fejludbetalinger. Dokumentationen heraf skal ske via halvårslige effektmålinger.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Forvaltningsloven

Offentlighedsloven

Persondataloven

Lov om sygedagpenge

Lov om aktiv socialpolitik

Lov om dagtilbud

Ankestyrelsens principafgørelser på området

Økonomiske konsekvenser

Samlet besparelse siden kontrolgruppens opstart pr. 1. september 2009 udgør i alt 16.352.880 kr.

Samlet oversigt fra 2009 til medio 2017:

Tilbagebetalingskrav:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Barseldagpenge	0	0	0	766	0	89.650	0	0	0
Økonomisk friplads	0	0	42.924	31.067	87.271	0	0	4.863	11.127
Familieydelse	0	20.675	142.963	31.252	41.381	11.928	10.764	10.000	0
Boligstøtte	0	28.699	91.592	87.758	15.067	0	0	3.000	176.000
Kontanthjælp	0	8.431	0	79.702	49.622	5.855	14.416	62.471	18.759
Integrationsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ledighedsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	79.908
Fleksjobydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	147.231
Pension	81.123	25.438	377.506	209.392	431.789	58.080	647.892	430.000	0

SU	0	0	0	42.296	0	0	0	0	0
Sygedagpenge	0	0	0	0	0	0	30.211	8.360	139.818
I alt	81.123	83.243	654.985	482.233	625.130	165.513	703.283	518.694	572.843

Stoppede ydelser:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Økonomisk friplads	33.814	305.280	112.123	270.001	116.202	0	256.596	77.076	55.714
Barselsdagpenge	0	0	0	0	0	97.800	0	0	0
Familieydelse	66.164	563.207	258.264	436.824	242.944	26.588	91.228	81.000	49.000
Boligstøtte	97.716	610.152	349.374	511.036	292.488	0	77.748	38.000	52.000
Kontanthjælp	166.596	314.304	39.600	140.196	364.848	70.260	172.992	640.428	108.456
Integrationsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	10.290
Pension	598.720	964.758	1.202.820	389.292	531.876	377.796	193.740	221.000	30.000
SU	0	0	33.096	135.888	0	0	0	0	0
Løn t/pasning	0	0	13.488	0	0	0	0	0	0
Ledighedsydelse	0	0	0	186.420	0	0	0	0	0
Sygedagpenge	0	0	0	0	84.396	52.988	35.828	701.532	0
I alt	963.010	2.757.701	2.008.765	2.069.657	1.632.754	625.432	828.132	1.759.036	305.460

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- Halvårsrapport kontroltrin 3 - 2017 773-2017-102179
- Følgrebrev afrapporteringen til kommunerne første halvår 2017 773-2017-102177
- Halvårsrapport kontroltrin 1,2-3 - 2017 773-2017-102178

Bilag

Halvårsrapport kontroltrin 3 - 2017

Følgerev afreporteringen til kommunerne første halvår 2017

Halvårsrapport kontroltrin 1,2-3 - 2017

Punkt 208: Pantebreve - Stadionvej 33 - anmodning om gældseftergivelse

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Meiner Nørgaard blev erklæret inhabil og deltog ikke i sagens behandling

Sagsfremstilling

208. Pantebreve - Stadionvej 33 - anmodning om gældseftergivelse

Sagsnr.: 773-2016-21643 J.nr.: 00.36.00

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- gælden på 26.320 kr. eftergives.

Behandling

Direktionen 16-10-2017

Økonomiudvalget 01-11-2017

Kommunalbestyrelsen 06-11-2017

Sagsresumé

Morsø Kommune har i 1980 ydet et rente- og afdragsfrit lån på 26.320 kr. til Sydmors Fritidscenter. Lånet er tinglyst på ejendommen Stadionvej 33 i Øster Assels.

Lånet forfalder til betaling ved ejerskifte eller såfremt ejendommen overgår til anden anvendelse end idrætshal.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 05-10-2016 at Sydmors Fritidscenters ejendom Stadionvej 33 i Øster Assels kunne nedrives uden at kommunens tilgodehavende skulle indfries. Stillingtagen til gældseftergivelse skulle afklares ved eventuelt ejerskifte af grunden.

Sagsbeskrivelse

Sydmors Fritidscenter har efter længere tids salgsbestrebelse indgået aftale om salg af grunden Stadionvej 33 til naboen Peter Melby på følgende vilkår:

- Salgspris kontant 1.000 kr.
- Grunden overdrages køber fri for pantehæftelser.
- Køber afholder samtlige handelsomkostninger.

I forbindelse med salget anmodes kommunen om at eftergive sit tilgodehavende på i alt 26.320 kr.

Ifølge driftsregnskab for 2016 for Sydmors Fritidscenter har foreningen et ordinært overskud på 10.992,18 kr., og har for 2017 budgetteret med et forventet overskud på 51.000 kr.

Kommunen har tidligere eftergivet gæld i lignende tilfælde, bl.a.:

- Salg af Mollerup Missionshus
- Nedrivning af Hvidbjerg Forsamlingshus
- Salg af Kr. Koldsvej 6, tilhørende FDF/FPF Nordvestmors kredsen

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ved tilsagn om gældseftergivelse afskrives kommunens tilgodehavende på 26.320 kr.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Juridisk Afdeling bemærker, at kommunalbestyrelsen den 19.12.2011 i to lignende sager eftergav gælden og samtidig vedtog, at der generelt i sådanne helt sammenlignelige sager bevilges gældseftergivelse fremadrettet. Dette er siden sket i situationer, der kan sammenlignes med denne. Henset til dette og beløbets begrænsede størrelse, samt det fremgår af sagens oplysninger, at betingelsen for overdragelsen er, at ejendommen sælges fri for hæftelser, og det ikke har været muligt at opnå en højere pris for ejendommen, har juridisk afdeling ikke bemærkninger til det foreslåede.

Bilag

· Regnskab 2016

773-2017-100306

Bilag

Regnskab 2016

Punkt 209: Driftsoverenskomst Frivilligcenter Mors

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Vedtaget således, at direktionen bemyndiges til at forhandle eventuelle mindre korrektioner i driftsoverenskomsten.

Sagsfremstilling

209. Driftsoverenskomst Frivilligcenter Mors

Sagsnr.: 773-2015-27335 J.nr.: 18.13.00

Åbent

Direktionen (9. oktober 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrådt.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- driftsoverenskomsten mellem Morsø Kommune og Frivilligcenter Mors godkendes

Behandling

Direktionen 09. oktober 2017

Det Sociale Udvalg 24. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

Sagsresumé

Frivilligcenter Mors skal senest i løbet af 2017 omdannes til en selvejende institution for at kunne modtage midler fra puljen til grundfinansiering fra 1. januar 2018.

I forbindelse med udflytningen af Morsø Hjemmepleje blev Frivilligcenter Mors flyttet til centerbygningen i plejecenteret Støberigården.

Formålet med Frivilligcenter Mors er at samle og give et fælles ståsted for den frivillige indsats samt et forenings- og aktivitetssamlingssted for morsingboerne.

Sagsbeskrivelse

Driftsoverenskomsten mellem Morsø Kommune og den selvejende institution Frivilligcenter Mors betyder, at Morsø kommune

- Administrerer lønudbetaling
- Administrerer bogføring og udbetalinger
- Yder sekretariatsbistand,
- Yder IT bistand
- Yder regnskabsbistand.

Endeligt niveau for vederlagsfri bistand fastsættes ensidigt af Morsø Kommune.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

· Driftsoverenskomst mellem Morsø kommune og Frivilligcenter Mors (udkast) 773-2017-105165

Bilag

Driftsoverenskomst mellem Morsø kommune og Frivilligcenter Mors (udkast)

Punkt 210: Vedtægter Frivilligcenter Mors

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Vedtægtes således, at direktionen bemyndiges til at forhandle eventuelle mindre korrektioner i vedtægterne.

Sagsfremstilling

210. Vedtægter Frivilligcenter Mors

Sagsnr.: 773-2015-27335 J.nr.: 18.13.00

Åbent

Direktionen (9. oktober 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrådt.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at
- vedtægterne for Frivilligcenter Mors godkendes

Behandling

Direktionen 09. oktober 2017

Det Sociale Udvalg 24. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

Sagsresumé

Frivilligcenter Mors skal senest i løbet af 2017 omdannes til en selvejende institution for at kunne modtage midler fra puljen til grundfinansiering fra 1. januar 2018.

Sagsbeskrivelse

Frivilligcenter Mors blev i forbindelse med udflytningen af Morsø Hjemmepleje placeret i centerbygningen på Støberigården.

Formålet med Frivilligcenter Mors er at samle og give et fælles ståsted for den frivillige indsats samt et forenings- og aktivitetssamlingssted for marsingboerne.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

· Vedtægter for frivilligcenter Mors (udkast 28.09.2017)

773-2017-105162

Bilag

Vedtægter for frivilligcenter Mors (udkast 28.09.2017)

Punkt 211: Museum Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

211. Museum Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Sagsnr.: 773-2014-29944 J.nr.: 20.00.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Oplæg til ny resultatkontrakt mellem Museum Mors og Morsø Kommune drøftes.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

Museum Mors og Morsø Kommune indgik en resultatkontrakt i 2015. Kontrakten blev evalueret i foråret 2017. Det kunne i den forbindelse konstateres, at museet havde nået hovedparten af de opstillede mål, mens enkelte opgaver manglede at blive udført.

Grundlaget for arbejdsmålene i resultatkontrakten er visionsplanen fra 2014, som museets bestyrelse har godkendt og forelagt børne- og kulturudvalget. Arbejdsmålene er desuden baseret på de fem søjler i museumsloven, der beskriver ansvarsområderne på de statsanerkendte museer: Bevaring, registrering, forskning, indsamling og formidling.

Sagsbeskrivelse

Museum Mors har fremsendt et oplæg til ny resultatkontrakt for 2017/2018.

Verdensarv og Fossil- og Molercenter

Mål 1: MM skal fortsat være en drivende kraft i arbejdet med at få molerklinerne på Mors og Fur på listen over UNESCO-Verdensarv. I dette arbejde skal museets ph.d.-uddannede geolog fortsat spille en væsentlig rolle. Der vil derfor fra museets side blive afsat tilstrækkeligt med tid til, at geologen kan udføre dette arbejde.

Mål 2: Museet skal fortsætte det allerede påbegyndte og vidt fremskredne arbejde med at digitalisere dets samling af geologiske genstande i registreringssystemet SPECIFY. Herved tilgængeliggøres samlingen for forskere fra hele verden og bliver samtidig nemmere at anvende i museets egen forskning.

Mål 3: MM skal inden udgangen af oktober 2018 i samarbejde med Morsø Kommune tage initiativ til etableringen af et nyt og moderne Fossil- og Molercenter på Nordmors.

Museets jordbesiddelser

Mål 1: MM skal på initiativ fra Morsø Kommune genoptage drøftelserne om kommunens overtagelse af en del af den jord, der er i museets besiddelse ved Dalgaard. Dette skal ske med henblik på etablering af en række byggegrunde ved den sydlige del af Faaruplund.

Indsamling, registrering og bevaring

Mål 1: MM udarbejder en indsamlingsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018.

Mål 2: Museet holder fast i den passive indsamling på det kulturhistoriske område. Dette sker ud fra princippet om, at museets genstande skal have proveniens og relation til museets lokalområde og fokus. Særudstillinger og nyopsætning af permanente udstillinger kan dog give anledning til periodisk aktiv indsamling. Museet har fortsat som mål at fokusere yderligere på den passive og delvis aktive indsamling af genstande fra perioden efter 1950.

Mål 3: På Fossil- og Molercenter fastholdes både den passive og aktive indsamling indenfor museets ansvarsområde.

Mål 4: Der udarbejdes en registreringsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018

Mål 5: Alle museets registrerede, kulturhistoriske genstande vil være digitaliserede og gjort tilgængelige på Museernes Samlinger med udgangen af oktober 2018.

Mål 6: Der udarbejdes en bevaringsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018.

Forskning

Mål 1: MM vil fortsat leve op til den forskningsforpligtigelse på både det kulturhistoriske og det geologiske område, der er krævet af museumsloven. Museet har derfor stadig en medarbejder inden for nyere tid under uddannelse til ph.d. Uddannelsen forventes færdig i løbet af 2019. Derudover vil museet intensivere den fagfællebedømte forskning på det geologiske område.

Mål 2: MM har som mål årligt at kunne præsentere som minimum én fagfællebedømt artikel inden for henholdsvis nyere tids området og det geologiske område.

Mål 3: MM vil videreføre og bidrage aktivt til det gode forskningssamarbejde, der siden 2015 er foregået i regi af Limfjordsmuseernes Samvirke, Aalborg Universitet og Center for Kulturarvsstudier (CFK).

Formidling

Mål 1: Der udarbejdes en formidlingsstrategi inden udgangen af oktober 2018.

Mål 2: MM vil fortsat arbejde på at præsentere som minimum to bredt appellerende og egenproducerede særudstillinger om året. Udstillingerne skal have en lokalhistorisk vinkel eller lokal naturhistorisk vinkel.

Mål 3: MM vil fortsætte arbejdet med at nyformidle og gentænke de permanente udstillinger på alle museets afdelinger.

Mål 4: MM vil fortsat opprioritere sit skoletjenestearbejde. MM vil i den forbindelse indgå aktivt i et tættere samarbejde med alle øens skoler, således at flere af øens børn får gavn af museet. Dette skal blandt ske ud fra de tanker, der er formuleret i Morsø Kommunes nye Kulturplan. Museet vil desuden indrette deciderede skolerum på Dueholm Kloster og på Fossil- og Molermuseet. Disse rum vil være specifikt anvendelige til brug af skoleklasser, der kan bruge dem til undervisning på selve museerne, madpakkerum osv. Med rummene ønsker museet at invitere skolerne indenfor og lade dem blive en aktiv del af museet.

Mål 5: MM vil udarbejde markedsføringsmateriale, der skal målrettes skoler, der kunne tænkes at gøre brug af museets shelter, bålhus og legepladsfaciliteter på Skarregaard.

Samarbejder med øvrige institutioner og virksomheder

Mål 1: MM vil fortsætte sine gode og veletablerede samarbejder med Limfjordsteatret og Morsø Folkebibliotek.

Målsætningen er at etablere fælles projekter, hvor institutionerne kan nyde godt af hinandens forskellige fagligheder.

Mål 2: MM vil fortsat deltage aktivt i de store kulturelle arrangementer i Morsø Kommune såsom Skaldyrsfestivalen, Kulturmødet og Træskibssejladsen. MM har de senere år intensiveret sit engagement i særligt Kulturmødet. Dette vil fortsætte i 2018.

Mål 3: MM vil fortsætte det gode samarbejde med Visit Mors, således at viden om museets arrangementer, rundvisninger, busture og udstillinger når ud til så mange interesserede som muligt.

Mål 4: MM fortsætter samarbejdet med Morsø Jernstøberi omkring videreudvikling og markedsføring af Dansk Støberimuseum.

Mål 5: MM vil fortsat pleje samarbejdet med Aalborg Universitet. Dette skal blandt andet ske ved, at en eller to studerende fra universitetet hvert år indgår i praktikforløb på museet.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Resultatkontrakt 2017-2018

773-2017-104291

Bilag

Resultatkontrakt 2017-2018

Punkt 212: Musikskolen på Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Vedtaget.

Sagsfremstilling

212. Musikskolen på Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Sagsnr.: 773-2014-29627 J.nr.: 20.07.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- oplæg til ny resultatkontrakt mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune drøftes

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

I 2016 blev der for første gang udarbejdet en resultatkontrakt indgået mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune. Den positive erfaring gør, at udvalget ønsker at indgå en ny resultatkontrakt for sæson 2017-2018.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til ny resultatkontrakt mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune.

Resultatkontrakten har følgende overskrifter:

Lovgrundlag:

Musikskolens virksomhed reguleres overordnet af Lov om musik. Musikloven er ændret ved flere lejligheder, senest i forbindelse med udmøntningen af kommunalreformen i 2007, da musikskoler blev gjort lovpligtige:

· ”Enhver kommunalbestyrelse er forpligtet til at drive en musikskole, enten som en kommunal institution eller som selvejende institution med kommunalt tilskud”.

· Ifølge Lov om musik defineres en musikskole, som en skole, der tilbyder undervisning i musik til børn og unge.

Musikskolen kan desuden tilbyde musikundervisning til voksne.

Det er Musikskolen på Mors' målsætning at udvikle musikskolens profil. Vi vil gerne dække alle musikarter, være dynamisk og i stand til at rumme alle:

Vision:

· Musikskolen på Mors er musik for alle – fra spæd til pensionist, fra amatør til talent.

· Musikskolen er en aktiv del af kulturlivet på Mors og det naturlige samlingssted for alt, der har med musik og sang at gøre.

· Musikskolen på Mors skal være en dynamisk skole, hvor det er lærerigt, spændende og sjovt at være for såvel elever som lærere – og hvor undervisningen altid er kompetent, alsidig og inkluderende.

Grundlag og formål:

Målgruppen for Musikskolen på Mors er borgere i Morsø Kommune – primært børn og unge fra 0-25 år, men også voksne benytter sig af Musikskolens tilbud. Musikskolen på Mors samarbejder med og tilbyder decentral musikundervisning på folkeskoler med rimeligt elevgrundlag samt med friskoler og daginstitutioner.

Musikskolens formål:

· At udvikle elevernes evner inden for musikalske udtryk for derved at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere.

- At bibringe den enkelte elev instrumentale/vokale færdigheder, som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre, som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent.
- At medvirke til elevernes personlighedsudvikling samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab - gennem beskæftigelse med musik.
- At fremme og udvikle elevernes evner og kundskaber gennem undervisningstilbud.
- At medvirke til fremme af det lokale musikmiljø.
- At give et særligt tilbud til talentfulde elever.

Udpluk af kommende arrangementer:

Der vil i skoleåret 2017/18 være et åbent hus-arrangement i form af et ”Tag din kammerat med til din undervisning”-fremstød i ugen op til efterårsferien.

Vores julemarked, som gerne skal blive en årlig tradition, afholdes med boder og musikalske indslag i december. Billedskolen deltager med juleklip, Musikværkets Venner sælger æbleskiver og gløgg, og FDF sælger juletræer foran Musikværket.

Musikskolen vil – ud over samarbejdet med skolerne – gerne skabe et samarbejde med Billedskolen, Ungdomsskolen, Limfjordsteatret og Biblioteket. At lave et samspil, hvor vi kan bruge hinanden og tilsammen blive et aktiv for hele øen. Musikskolen ønsker at være samarbejdspartner og samlingspunkt for faglig sparring. Et sted, hvor alt kan lade sig gøre inden for det musiske område.

Musikskolen vil arbejde for et sommerferie-tilbud for børn i en eller anden form. Der kan blive tale om en ”Musik Camp” i sommeren 2018. Et gratis tilbud til 40-50 skoleelever, der i to dage får mulighed for at beskæftige sig med musik og dans.

Samarbejdet med Morsø Garden fortsættes og udvikles.

Det er et ønske at etablere en skolekoncert-turne, hvor elever fra musikskolen giver prøver på deres kunnen under overskriften ”Børn spiller for børn”. Vi vil afprøve konceptet i foråret 2018.

Fokusområder for sæson 2017-18:

- Arbejdsmiljø
- Talentlinje
- Sømmespil
- Skolerne og dagtilbud
- Dagplejen og kommunens yngste
- Strygerprojekt på Øster Jølby Skole. 3. årgang spiller violin og cello.
- Klasse- og holdundervisning
- Billedskolen
- Jobcentret
- Morsø Competence Center
- Folkekirken

Det lokale musikmiljø:

- Samarbejde med Øvelokaleforeningen Musikværkstedet
- Spil Dansk

Regionalt og nationalt:

- Deltagelse i KIN-samarbejdet (Kulturskoler I Nordjylland)
- Deltagelse i DMKL – landsmøde
- Musikskolernes Dag i København

Retsgrundlag

Lov om musik.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

· Resultatkontrakt 2017-18 Musikskolen på Mors

773-2017-107734

Bilag

Resultatkontrakt 2017-18 Musikskolen på Mors

Punkt 213: Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

213. Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi)

Sagsnr.: 773-2012-2960

J.nr.: 30.10.10

Åbent

Direktionen (9. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 tages til efterretning.
- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 14. december 2017.

Behandling

Direktionen 09. oktober 2017

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 24. oktober 2017

Det sociale Udvalg 24. oktober 2017

Udvalget for Teknik og Miljø 25. oktober 2017

Børne- og Kulturudvalget 25. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

Sagsresumé

Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 i Lokalrådet samt drøftelse af punkter til det kommende møde den 14. december 2017.

Sagsbeskrivelse

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune. Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet, og derved medvirke til at skabe tryk og sikkerhed for borgerne i lokalsamfundet.

Referat fra mødet den 7. september 2017 samt statistik medsendes som bilag.

På mødet orienterede politiet bl.a. om:

· Afdeling for Særlovgivningen samles i Viborg – hvilket vil sige planlov og naturbeskyttelse, bygge- og boliglovgivning, arbejdsmiljølov, dyreværnslov, veterinær- og fødevarerområdet, spil og bevilling samt medieansvar. Årsagen til samlingen er, at områderne kan være tunge og meget omfattende, så i stedet for de lokale stationer få gange årligt modtager disse slags sager, er det bedre, at samle folk som er specialiseret, og derved sikre en bedre kvalitet samt hurtigere og mere kompetent sagsbehandling. Kommunerne vil få information når tiden nærmere sig.

· Børnesager vil blive centraliseret ved Holstebro, for at sikre at sagerne bliver ensrettet og samtidig sikre en kvalitetssikring – Politiet har været forbi Morsø Kommune for at fortælle om den nye procedure. Sagsbehandlerne syntes det var et positivt møde.

· Allan Laustesen vil fra 01.10.17 være ½ Holstebro og ½ Thisted.

Gennemgang af statistikker:

Årsagen til, at der er sket en stor stigning med hensyn til vold, skyldes til dels den nye registreringspraksis vedr. trusler og vold som nu registreres som en voldssag, hvor de tidligere ikke har været en del af registreringen eller statistikken, derudover har man p.t en beboer på en boenhed, som er voldelig.

Endvidere blev punkterne fra fagudvalgene drøftet på mødet, hvilket fremgår af referatet.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Indbrud pr. 010817	773-2017-101409
· Statistik jan - jul 2017 Morsø	773-2017-101406
· Lokal forebyggelsesstrategi 2017	773-2017-101404
· Lokalsråd d.07.09.2017	773-2017-101403

Bilag

Indbrud pr. 010817

Statistik jan - jul 2017 Morsø

Lokal forebyggelsesstrategi 2017

Lokalsråd d.07.09.2017

Punkt 214: Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

214. Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup - Foreløbig vedtagelse

Sagsnr.: 773-2017-12176 J.nr.: 01.02.05

Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Teknik og Miljøchefen anbefaler, at

- Forslag til Lokalplan 4.8 for erhverv Mollerup vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra korn- og foderstofvirksomheden Mollerup Mølle om udvidelse af virksomhedens aktiviteter i form af etablering af siloer, parkeringsanlæg mv. og inddragelse af omkringliggende arealer til byggeri og anlæg.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanens formål er at give mulighed for etablering af byggeri og anlæg til erhvervsformål og fastlægger rammerne for Mollerup Møllens fremtidige udviklingsmuligheder. Der udlægges arealer til erhvervsformål til etablering af ny bebyggelse og anlæg for virksomheden. Med lokalplanen kan etableres siloer i en højde af maks. 35 m. Herudover inddrages areal til parkeringsanlæg, regnvandsbassin, jordvold og beplantningsbælte. Lokalplanen skal sikre, at der sker etablering af beplantningsbælte for at mindske den visuelle påvirkning af det åbne land.

Lokalplanen giver mulighed for fastlæggelse af et ændret vejforløb ved Østervang og Kjeldgårdsvej, hvorved transporten af tunge køretøjer fra Mollerup Mølle gennem Mollerup Mølleby begrænses. Samtidig sikrer lokalplanen, at den offentlige vej Møllervang på sigt kan lukkes for gennemgående trafik. Lokalplanområdet ligger i kanten af bebyggelsen Mollerup Mølleby ved Østervang og Kjeldgårdsvej og har en størrelse på ca. 14 ha.

Lokalplanens område forbliver i landzone. Lokalplanen tillægges bonusvirkning.

Det vil sige, at lokalplanen erstatter de tilladelser efter planlovens § 35 (landzonetilladelser), som ellers ville være nødvendige for etablering af anlæg i landzone, jf. planlovens § 15 stk. 4.

For området gælder i dag lokalplan 4.7, som efter vedtagelsen af nærværende lokalplan ikke aflyses i sin helhed, da den stadig gælder for Mollerup Mølleby samt virksomheden Ingemann Larsen A/S.

Lokalplanforslaget er screenet for miljøvurdering jf. Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen (tjekliste) indgår i lokalplanens bilag. På den baggrund, er der truffet afgørelse om, at Lokalplan 4.8 ikke skal miljøvurderes.

I Forslag til Kommuneplan 2017 er den geografiske afgrænsning af rammeområde 20.LB.29 udvidet i henhold til afgrænsningen i denne lokalplan. Samtidig er indføjet i rammebestemmelsen, at siloer og lignende kan opføres i en højde

af 35 meter.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1529 af 23. november 2015), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Planforslaget offentliggøres med en høringsfrist på 4 uger, bl.a. på kommunens hjemmeside.

Bilag

· Forslag til Lokalplan 4.8 erhverv Mollerup - foreløbig vedtagelse 773-2017-109281

Bilag

Forslag til Lokalplan 4.8 erhverv Mollerup - foreløbig vedtagelse

Punkt 215: Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Økonomiudvalget tilbagesender sagen til fornyet behandling, for så vidt angår at få belyst yderligere detaljer i planen samt afholdelse af offentligt dialogmøde.

Sagsfremstilling

215. Forslag til Lokalplan 17.134 Erhvervsområde ved Nørrebro - Foreløbig vedtagelse
Sagsnr.: 773-2017-12452 J.nr.: 01.02.05 Åbent

Direktionen (16. oktober 2017)

Tiltrådt.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Et flertal (Meiner Nørgaard, Viggo Vangsgaard, Ansgar Nygaard, Peter Lillebæk, Jakob Kortbæk og Niels Chr. Østergaard) indstiller forslaget til vedtagelse. Flertallet tilkendegiver, at den endelige stillingtagen til vejspørgsmålet afventer den offentlige høring. Poul Kristensen kan ikke tiltræde forslaget for så vidt angår mulighed for indkørsel fra Grønlandsvej.

Der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Forslag til Lokalplan 17.134 for erhvervsområde ved Nørrebro vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Behandling

Direktionen (16. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

Forslag til ny lokalplan 17.134 for et erhvervsområde ved Nørrebro er udarbejdet på baggrund af et ønske om arealudvidelse fra en eksisterende virksomhed. Planlægningen har gennem lokalplanens retningslinjer fokus på at se på hele området i forhold til udbygning af erhverv under forudsætning af og hensyntagen til den omkringliggende anvendelse.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanens formål er at justere eksisterende udstykning indenfor tidligere Lokalplan 17.81 og danne grundlag for udbygning af erhverv. Planen skal give mulighed for udbygning af forskellige erhvervstyper i området og endvidere sikre etablering af afskærmende foranstaltninger ved beplantning og støjvolde i området. Med lokalplanen sikres en opdeling i delområder, som gør det muligt at udbygge eksisterende erhvervsområde under hensyntagen til anvendelsen både indenfor og udenfor lokalplanområdet.

Lokalplanområdet er udlagt til erhvervsområde og et område til centerformål (særligt pladskrævende erhverv).

Lokalplanens retningslinjer tager højde for eventuelle konflikter mellem de to områder. En del af området ligger i landzone og overføres til byzone ved lokalplanens vedtagelse.

Området har en størrelse på cirka 33,5 ha og der sker en mindre udvidelse af lokalplanområdet mod vest i forhold til tidligere lokalplan 17.81. For området gælder i dag lokalplan 17.8, som efter vedtagelsen af nærværende lokalplan aflyses i sin helhed.

Lokalplanforslaget er screenet for miljøvurdering jf. Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen (tjekliste) indgår i lokalplanens bilag. På den baggrund, er der truffet afgørelse om, at Lokalplan 17.134 ikke skal miljøvurderes.

Lokalplanområdet ligger dels indenfor kommuneplanens rammeområde 17.C.03, som udlægger området til centerområde og dels rammeområde 17.E.04, som udlægger området til erhvervsområde. Indenfor området kan der etableres industri og

erhverv til affaldssortering med containerplads, lettere industri, lager og værkstedsvirksomhed, herunder service- og forretningsvirksomhed.

Retsgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1529 af 23. november 2015), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 448 af 10. maj 2017).

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Planforslaget offentliggøres med en høringsfrist på 4 uger, bl.a. på kommunens hjemmeside.

Bilag

· Forslag til Lokalplan 17.134 Erhverv Nørrebro, Nykøbing - Foreløbig vedtagelse 773-2017-109449

Bilag

Forslag til Lokalplan 17.134 Erhverv Nørrebro, Nykøbing - Foreløbig vedtagelse

Punkt 216: Fælles virksomhedsskiltning

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

216. Fælles virksomhedsskiltning

Sagsnr.: 773-2015-26505

J.nr.: 05.14.07

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Tiltrådt.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Vedtaget.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Morsø kommune afholder fællesudgifterne til fundament, standere, oversigtskort og lignende ved fælles virksomhedsskiltning. Udgifterne afholdes inden for driftsbudgettet.

Videre behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (06. november 2017)

Sagsresumé

Der har gennem årene været arbejdet med skiltning til virksomheder og institutioner i henholdsvis erhvervsområder og områder til offentlige formål. Der arbejdes nu på at få vedtaget en skiltevejledning samt dette oplæg til fordeling af udgifter ved opsætning af fællesskilte ved erhvervsområder og områder til offentlige formål, hvor Morsø Kommune afholder fællesudgifterne til opsætning af fælles skiltning.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningens forslag er begrundet i to konkrete sager for henholdsvis Morsø Foodpark og Grønlandsvej/Islandsvej.

Morsø Foodpark

Udgifterne til den eksisterende fælles virksomhedsskiltning i Morsø Foodpark blev delt mellem kommunen og de enkelte virksomheder. Kommunen afholdt udgifter til fundamenter, galger, oversigtskort og lignende, hvor virksomhedernes andel androg udgifterne til selve virksomhedens skilt herunder udgifter til transport og opsætning.

Konkret arbejdes der på en opdatering af den eksisterende skiltning, hvor virksomhederne selv afholder udgifterne til ny tekstfolie og kommunen afholder udgifterne til reparation af standerne.

Grønlandsvej/Islandsvej

Efter anmodning fra Morsø Pavacenter i 2015 udarbejdede forvaltningen et forslag til skiltning samt en fordeling af udgifter baseret på den samlede tilslutning. Jo færre deltagere, jo højere pris for den enkelte. Den varierende pris skyldtes, at fællesudgifterne til fundament, standere, oversigtskort skulle fordeles mellem de deltagende virksomheder.

Der indkom kun to tilsagnsskrivelser fra henholdsvis Nykøbing Mors Dyre klinik og Morsø Mini Fragt Flytteforretning, hvilket har medført, at der endnu ikke er opsat fælles virksomhedsskiltning.

Forslag

Det er forvaltningens vurdering, at administrationen af fælles virksomhedsskiltning kan gøres mere fleksibel, således at virksomhederne opnår en bedre service og kommunen opnår en mere sammenhængende og ensartet skiltning.

Forvaltningen foreslår,

- at Morsø Kommune fremover afholder fællesudgifterne til opsætning af fælles virksomhedsskiltning, hvormed virksomhederne kun skal afholde udgifterne til deres egne skilte, således at udgiften til de enkelte virksomheder ikke varierer væsentligt alt efter deltagerantal.

- at der ikke er krav om et vist antal deltagere, men at skiltene dimensioneres således, at der er plads til samtlige virksomheder i området, såfremt de på sigt skulle ønske at deltage. Ved indhentning af tilsagn gøres der opmærksom på, at det vil være dyrere for virksomheden at få skiltet sat op efter etableringen af den samlede skiltning, idet virksomheden selv skal afholde transportomkostningerne til eget skilt.

Det er både i kommunens og virksomhedernes interesse, at der foretages en ensartet og samlet skiltning til virksomhederne i erhvervsområderne, og forslaget er i direkte overensstemmelse med skiltevejledningen, der skal behandles på udvalgmøde i november. Uddrag fra skiltevejledningens side 21 er anført nedenfor:

”Virksomheder ønsker at skabe kontakt med kunder i bil, og der opsættes derfor ofte større skilte, pyloner og flag, der placeres så virksomheden kan ses fra det overordnede vejnet. Skilteopsætningen kan i disse områder let blive en indbyrdes konkurrence mellem virksomhederne imellem i jagten på at opnå mest synlighed og fange bilisternes opmærksomhed. Dette kan influere på trafiksikkerhed og medvirker ikke til et attraktivt helhedspræg. **For at undgå denne udvikling, er det hensigtsmæssigt at opsætte fælles henvisningsskilte ved ankomsten til områderne**”.

Retningslinjer (for erhvervsområder)

2.4.a Henvisning til virksomheder i erhvervsområder kan ske ved opstilling af fællesskilte på vejareal på nærmeste overordnede vej.

Retningslinjer (for områder til offentlige formål)

2.3.a Skilte skal samordnes, så flere institutioner eventuelt må dele pyloner, som viser ind til et offentligt område. Der må derudover gerne opstilles mindre henvisningsskilte.”

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Projektafhængigt.

Udgifterne kan afholdes af driftsbudgettet.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Punkt 217: Værgemål, kompetencefordeling

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

217. Værgemål, kompetencefordeling

Sagsnr.: 773-2013-32362 J.nr.: 27.69.56

Åbent

Direktionen (30. oktober 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Økonomi- og stabsdirektøren anbefaler, at

- Kompetencen til at underskrive værgemålsansøgninger fremadrettet gives til juristerne Søren Nørskov Pedersen, Erik T. Jensen og Marianne Andsager, der hver for sig bliver bemyndiget til at underskrive ansøgninger til Statsforvaltningen.

Behandling

Direktionen (30. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (6. november 2017)

Sagsresumé

Ved møde d. 2. december 2013 traf Kommunalbestyrelsen senest beslutning om, hvem der skulle bemyndiges til at underskrive værgemålsansøgninger.

Sagsbeskrivelse

Da der senest blev udpeget personer til at varetage opgaven med at underskrive værgemålsansøgninger, blev der udpeget 2 medarbejdere. Den ene af disse medarbejdere er fratrådt stillingen hos Morsø Kommune. Det foreslås derfor at udpege de i indstillingen tre nævnte personer, der hver for sig bliver bemyndiget til at underskrive værgemålsansøgninger.

Retsgrundlag

Værgemålsloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Punkt 218: Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Oversigten over Økonomiudvalgets område blev gennemgået og drøftet. Det konkluderes, at den nuværende repræsentation er passende.

Sagsfremstilling

218. Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021

Sagsnr.: 773-2017-11818

J.nr.: 00.01.00

Åbent

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Oversigten over Det Sociale Udvalgs område blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Oversigten over Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.

Venskabsbyudvalget fjernes fra listen.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Det indstilles, at Bevaringsrådet og Bygningsforbedringsudvalget lægges sammen, at der skal være sammenfald mellem udpegninger til Fiskerilag og Lag, at kun formanden udpeges til Grønt Råd, at der etableres et nyt samarbejdsforum for havnene, Landsbyenergirenovering nedlægges, og at øvrige udvalg, nævn, råd mv. videreføres.

Der opfordres til, at de valgte medlemmer orienterer om aktuelle sager mv. til udvalget.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Oversigten over Børne- og Kulturudvalgets område blev gennemgået og drøftet.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer bør kun i helt særlige tilfælde være formænd for de bestyrelser og udvalg, de er repræsentanter i.

Børne- og Kulturudvalget ønsker ikke repræsentation i

- Kulturelt samvirke
- Morsø Suzuki Musikskole
- Museumsfonden
- Musikværkets bestyrelse
- Valgbestyrelserne

og kun een repræsentant og en suppleant i

- Limfjordsteatret bestyrelse
- Museum Mors bestyrelse

Der kan være vedtægter, der skal ændres.

Sangskolen eksisterer ikke mere.

Udvalget er derudover repræsenteret i

- Morsø Ungdomsskoles bestyrelse (fremadrette kun en repræsentant)

Indstilling

Direktøren for Stab og Økonomi anbefaler, at

- udvalgene gennemgår listerne for udpegninger med henblik på, om der fortsat skal ske udpegning til de bestyrelser, råd og nævn, hvortil kommunalbestyrelsen **kan** udpege medlemmer, men ikke ifølge reglerne er forpligtet til at deltage eller opretholde organerne, (listen er benævnt – udpeget efter det konstituerende møde og herefter udvalgsnavn)

Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Direktionen har behandlet sagen 2. oktober 2017.

Sagsresumé

Udpegningen af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for perioden 2018 – 2021 sker dels på det konstituerende møde 11. december 2017 for de udvalg, råd, nævn m.m., der ifølge lovgivningen skal foretages udpegning til og udpegningen til de råd, nævn, bestyrelser m.m., som kommunalbestyrelsen kan foretage udpegning til på det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde i januar måned 2018.

Sagsbeskrivelse

Med baggrund i KL's vejledning om udpegning af medlemmer til udvalg, råd og nævn mv. samt fortegnelsen over udpegninger for valgperioden 2014 – 2017 er der udarbejdet opdaterede fortegnelser til brug for en gennemgang af, hvorvidt man fortsat ønsker, at Morsø Kommune skal være repræsenteret i de nævnte organer. Listen er udvalgsopdelt.

Der gøres opmærksom på, at der, hvor det er anført, at udpegning skal ske i henhold til bestemmelse i pågældende organs vedtægt, kan det tages op, hvorvidt man vil anbefale en vedtægtsændring, således at kommunens repræsentation i den konkrete bestyrelse udgår.

Retsgrundlag

KL's vejledning om udpegning til udvalg, råd og nævn m.m.

Gældende love og regler vedrørende udpegning til råd, nævn, bestyrelser m.m.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	773-2017-107703
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Børne og Kulturudvalget	773-2017-107702
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Det sociale Udvalg	773-2017-107701
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Udvalget for Teknik og Miljø	773-2017-107698
· Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Økonomiudvalget	773-2017-107695
· UTM supplerende udpegning - 2014 - 17	773-2017-99587
· Udpeget efter det konstituerende møde - råd, nævn m.m. 2014 - 17	773-2017-99586

Bilag

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Børne og Kulturudvalget

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Det sociale Udvalg

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Udvalget for Teknik og Miljø

Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Økonomiudvalget

UTM supplerende udpegning - 2014 - 17

Udpeget efter det konstituerende møde - råd, nævn m.m. 2014 - 17

Punkt 219: Mødekalender 2018 for den politiske organisation

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagen sendes til genbehandling og genoptages i ny kommunalbestyrelsesperiode.

Sagsfremstilling

219. Mødekalender 2018 for den politiske organisation

Sagsnr.: 773-2017-11071 J.nr.: 00.22.02

Åbent

Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrådt med den passus at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Tiltrådt med den pasus, at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nye udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Tiltrådt - dog skal mødekalenderen endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Tiltrådt.

Direktionen (14. august 2017)

Drøftet og tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- mødekalenderen drøftes med henblik på godkendelse i fagudvalg og kommunalbestyrelse.

Behandling

Direktionen (14. august 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Børne og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (06. november 2017)

Sagsresumé

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for den politiske organisation for 2018.

I mødekalenderen er der indlagt forslag til udvalgsformøder med udvalgsformænd, næstformænd og administrationen, samt temamøder for Kommunalbestyrelsen.

Direktionens og Koncernledelsens møder er ligeledes lagt ind i kalenderen.

Sagsbeskrivelse

I forslaget til mødekalender 2018 er udvalgmøderne placeret på tirsdage og onsdage:

- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| - Det Sociale Udvalg | Tirsdage kl. 8.00 |
| - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget | Tirsdage kl. 13.30 |
| - Udvalget for Teknik og Miljø | Onsdage kl. 8.30 |
| - Børne- og Kulturudvalget | Onsdage kl. 14.00 |

De ordinære økonomiudvalgsmøder er så vidt muligt placeret sidst på måneden, således at beslutninger fra fagudvalgene kan fremgå af dagsordenen.

Kommunalbestyrelsesmøderne er så vidt muligt placeret den første mandag i måneden. Dette mødeflow betyder, at Kommunalbestyrelsens dagsorden ikke kan udsendes fire hverdage før de ordinære møder, som Styrelsesvedtægten foreskriver.

I april, juni og august er møderne placeret ultimo i måneden for at overholde tidsfrister fra Social- og Indenrigsministeriet.

Budgetseminaret er foreslået til den 6. og 7. september 2018.

Mødeplanen tilgodeser Styrelseslovens bestemmelser om, at der skal være mindst tre uger mellem 1. og 2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen, samt at

2. behandling af budgettet skal foretages senest den 15. oktober 2018.

Ligeledes tilgodeses retningslinjerne for endelig godkendelse af regnskabet i Kommunalbestyrelsen, senest den 31. august 2018.

Juli måned er friholdt for kommunalbestyrelsesmøde og udvalgsmøder som i tidligere år.

Uge 7 og 42 er foreslået som mødefri, derfor er udvalgsformøderne i februar og oktober rykket en uge frem. Der er ligeledes ingen Direktionsmøder i uge 7 og 42.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Styrelsesvedtægten for Morsø Kommune

Morsø Kommunes Forretningsorden

Social- og Indenrigsministeriets regler for godkendelse af kommunernes regnskaber

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil alle møder blive booket via Outlook, når en ny kommunalbestyrelse er valgt.

Mødekalenderen offentliggøres på kommunens intranet og hjemmeside.

-

Bilag

· Oversigt over temamøder m.m. for 2018

773-2017-95043

· Mødekalender 2018

773-2017-115859

Bilag

Oversigt over temamøder m.m. for 2018

Mødekalender 2018

Punkt 220: Lukket

Punkt 221: Lukket

Punkt 222: Lukket

Punkt 223: Befolkningsudviklingen i Morsø Kommune pr. september 2017

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

223. Befolkningsudviklingen i Morsø Kommune pr. september 2017

Sagsnr.: 773-2010-21274 J.nr.: 00.01.00

Åbent

Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren fro Økonomi og Stab anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Sagsresumé

Orientering om den aktuelle befolkningsudvikling i Morsø Kommune.

Sagsbeskrivelse

Befolkningstallet var ultimo september 2017 20.559.

Måned	2015	2016	2017
Januar	20.805	20.637	20.612
Februar	20.779	20.677	20.607
Marts	20.783	20.717	20.634
April	20.769	20.700	20.630
Maj	20.773	20.707	20.595
Juni	20.773	20.718	20.604
Juli	20.728	20.711	20.609
August	20.685	20.658	20.577
September	20.661	20.654	20.559
Oktober	20.652	20.683	
November	20.629	20.676	
December	20.627	20.672	

Det bemærkes, at Økonomi- og Indenrigsministeriet i statsgarantien for udskrivningsgrundlaget for 2018 har taget udgangspunkt i Danmarks Statistiks prognose fra 2017 om indbyggertallet for 2018. Statsgarantitallet er 20.538 indbyggere pr. 1. januar 2018.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- | | |
|---|-----------------|
| · Befolkningsudvikling pr. september 2017 | 773-2017-110793 |
| · Befolkningsudvikling pr. september 2017 - notat | 773-2017-110794 |
| · Definitioner | 773-2017-15023 |

Bilag

Befolkningsudvikling pr. september 2017

Befolkningsudvikling pr. september 2017 - notat

Definitioner

Punkt 224: Orientering til Økonomiudvalget

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Intet at bemærke.

Sagsfremstilling

224. Orientering til Økonomiudvalget

Sagsnr.: 773-2016-25539 J.nr.: 00.01.00

Åbent

Orientering

Punkt 225: Lukket

Punkt 226: Kommunal- og Regionsvalg 2017 - projekt kortlægning KV17

Økonomiudvalget (1. november 2017)

Økonomiudvalget ønsker ikke at deltage i projekt kortlægning.

Sagsfremstilling

226. Kommunal- og Regionsvalg 2017 - projekt kortlægning KV17

Sagsnr.: 773-2016-25824 J.nr.: 84.03.00

Åbent

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Udvalget drøfter hvorvidt Morsø Kommune skal deltage i projekt kortlægning af valgdeltagelsen,
- Der godkendes en udgift på 10.000 kr. såfremt Morsø Kommune skal deltage.

Behandling

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Sagsresumé

Københavns Universitet har sendt en samlet henvendelse til alle landets kommuner om deltagelse i projekt kortlægning af valgdeltagelsen ved kommunalvalg 2017.

94 kommuner har givet tilsagn om deltagelse i projektet.

Kortlægningen har været gennemført siden kommunalvalget i 2009 og 2013 og Europaparlamentsvalget i 2014 og Folketingsvalget i 2015.

Morsø Kommune har deltaget i ovennævnte kortlægninger uden omkostninger.

Ressourcerne til kortlægningen kommer fra KL, Danske Regioner, ØIM og DUF og Københavns Universitet.

Sagsbeskrivelse

Kortlægningen foregår ved, at Københavns Universitet indsamler valglister fra samtlige valgsteder i de kommuner, som ønsker at deltage.

Som noget nyt er der forbundet en udgift med at deltage på 10.000 kr. som går til at købe en skabelon, hvor kommunen skal indberette de manuelle valglister til. Indberetning af resultater fra de digitale valglister er gratis, da de kan hentes direkte hos KMD.

Prisen er uafhængig af antallet af manuelle valglister i kommunen. Morsø Kommune har 17 manuelle valglister.

Deltagelse i kortlægningen af valgdeltagelsen gør kommunerne i stand til at følge udviklingen videre fra de tidligere valg og finde forskelle i valgdeltagelsen ud fra variabler som alder, køn og uddannelse.

Efter kortlægningen modtager hver kommune en generel analyse af valgdeltagelsen i hele landet og en specifik analyse af valgdeltagelsen i egen kommune.

Den specifikke analyse vil kunne bruges til at målrette fremtidige valgkampagner for at højne valgdeltagelsen, idet analysen giver mulighed for at målrette indsatsen overfor bestemte grupper.

Rapporten fra KV 2013 kan ses i vedhæftede link:

http://cvap.polsci.ku.dk/publikationer/arbejdsrapporter/Hvem_stemte_og_hvem_blev_hjemme_final_.pdf

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Omkostningerne til evt. deltagelse i kortlægning af valgdeltagelsen ved KV17 på 10.000 kr. skal finansieres af konto for kommunalvalg.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Punkt 227: Lukket