

# REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 29-01-2020

**Mødedato** Onsdag d. 29. januar 2020 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 605/7, administrationsbygningen

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Ledelsesinformation 2019 - december.....  | 3  |
| Regnskab 2019 - Årets afskrivninger.....  | 5  |
| Budgetprocedure og -tidsplan for budget 2021.....   | 7  |
| Morsø Cykelklub - ansøgning om markedsføringstilskud.....   | 9  |
| Frigivelse af anlægsmidler til nedrivning af det gamle Limfjordsteater.....                       | 11 |
| Økonomiafslutning - Karby Kuber.....  | 13 |
| Økonomimodel og tilføjelser vedtægter - Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjor | 15 |
| Fravær i folkeskolen.....   | 17 |
| Etablering af ungdomsboliger.....   | 19 |
| Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden.....                                 | 22 |
| Procedure ved ansættelse af ledere i Morsø Kommune.....   | 26 |
| Folkemødet på Bornholm.....   | 28 |
| Lukket: Samlet sag om benyttelse af bygninger.....  | 29 |
| Lukket: Overtagelse af boliger.....   | 30 |
| Lukket: Kommunale erhvervsgrunde.....   | 31 |
| Orientering til Økonomiudvalget 2020.....   | 32 |
| Lukket: Orientering til Økonomiudvalget 2020.....   | 33 |

# Punkt 1: Ledelsesinformation 2019 - december

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

1. Ledelsesinformation 2019 - december  
Sagsnr.: 773-2018-18740 J.nr.: 00.15.20 Åbent

## Det Sociale Udvalg (21. januar 2020)

Taget til efterretning.

Peter Therkildsen deltog ikke i sagens behandling.

## Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Taget til efterretning.

Klaus Hvidtfeldt Larsen og deltog ikke i sagens behandling.

## Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Taget til efterretning.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen.

## Børne- og Kulturudvalget (22. januar 2020)

Taget til efterretning.

Klaus Hvidtfeldt Larsen og Lene Svenningsen deltog ikke sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen

## **Behandling**

Det Sociale Udvalg (21. januar 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Børne- og Kulturudvalget (22. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

## **Sagsresumé**

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Morsø Kommune pr. ultimo december 2019.

## **Sagsbeskrivelse**

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt.

I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

## **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Bilag

- BEU december 2019 773-2020-3849
- BKU december 2019 773-2020-3847
- UTM december 2019 773-2020-3846
- ØKU december 2019 773-2020-3845
- DSU december 2019 773-2020-3844

### Bilag

BEU december 2019

BKU december 2019

UTM december 2019

ØKU december 2019

DSU december 2019

## Punkt 2: Regnskab 2019 - Årets afskrivninger

### Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

2. Regnskab 2019 - Årets afskrivninger  
Sagsnr.: 773-2019-4774 J.nr.: 00.32.10 Åbent

### Direktionen (20. januar 2020)

Drøftet.

Rikke Würtz og Arne Kirk deltog ikke i behandlingen.

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Beløbene godkendes til afskrivning.

### Behandling

Direktionen (20. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

### Sagsresumé

I henhold til styrelsesloven er det Kommunalbestyrelsen, der efter indstilling fra Økonomiudvalget, godkender regnskabsafskrivninger.

Nettobeløbet, der ønskes afskrevet, beløber sig til 9.097,54 kr. fordelt på 11 statuskonti.

### Sagsbeskrivelse

I henhold til Styrelsesloven er det Kommunalbestyrelsen, der efter indstilling fra Økonomiudvalget, godkender regnskabsårets afskrivninger.

Proceduren for årets afskrivninger er godkendt af kommunens revision.

Nettobeløbet, der ønskes afskrevet, beløber sig til 9.097,54 kr. fordelt på 11 statuskonti. Brutto fordeler beløbene sig på statuskontiene, debet 23.895,54 kr. og kredit 14.798,00 kr. Se vedlagte bilag, hvor afskrivningerne og årsagen fremgår.

Saldiene på de enkelte konti er hovedsageligt systemkonti i fagsystemer og afskrivningerne kan kategoriseres som tekniske systemafskrivninger, der ikke nedskriver kommunens tilgodehavender.

### Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §18. stk. 2

### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved at beløbene afskrives.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Bilag

- Bilag 1 Samlet oversigt - Årets afskrivninger - Regnskab 2019 773-2020-3908

### Bilag

Bilag 1 Samlet oversigt - Årets afskrivninger - Regnskab 2019

# Punkt 3: Budgetprocedure og -tidsplan for budget 2021

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

3. Budgetprocedure og -tidsplan for budget 2021  
Sagsnr.: 773-2020-2 J.nr.: 00.30.00 Åbent

## Direktionen (20. januar 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Oplæg til budgetprocedure og -tidsplan for budget 2021 til 2025 drøftes og godkendes.

### Videre behandling

Direktionen (20. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

### Sagsresumé

Der er udarbejdet et oplæg til budgetprocedure og -tidsplan.

### Sagsbeskrivelse

Oplægget til budgetprocedure og -tidsplan er udarbejdet under hensyntagen til gældende lovgivning og procedurekrav samt til interne forhold og procedurer i Morsø Kommune.

Under forudsætning af, at procedure og tidsplan godkendes, iværksættes arbejdet med budget 2021 i februar 2020.

Oplæg til økonomisk politik for 2021 er under udarbejdelse og vil blive forelagt på Økonomiudvalgmødet i februar 2020.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring

Den Kommunale Styrelseslov

Budgetloven

Økonomi- og Indenrigsministeriets procedurekrav vedrørende budgetlægningen.

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Bilag

- Budgettidsplan 2021 773-2020-5757
- Politisk budgettidsplan budget 2021 773-2020-27
- Administrativ tidsplan budget 2021 773-2020-4095

### Bilag

Budgettidsplan 2021

Politisk budgettidsplan budget 2021

Administrativ tidsplan budget 2021

## **Punkt 4: Morsø Cykelklub - ansøgning om markedsføringstilskud**

### **Økonomiudvalget (29. januar 2020)**

Vedtaget.

### **Sagsfremstilling**

4. Morsø Cykelklub - ansøgning om markedsføringstilskud  
Sagsnr.: 773-2019-12708 J.nr.: 18.00.00 Åbent

### **Direktionen (13. januar 2020)**

Drøftet. Sagen suppleres med oplysninger om eventuelle tidligere tilskud.

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget beslutter, om der skal gives et markedsføringstilskud på 32.500 kr. som ansøgt af Morsø Cykelklub i forbindelse med afholdelse af 2. afdeling af SHIMANO-ligaen i Legindbjerge den 18. og 19. april 2020
- Et evt. tilskud finansieres af Økonomiudvalgets tilskudskonto
- Kommunikationsafdelingen varetager kontakten til Morsø Cykelklub angående markedsføringstiltagene.

### **Behandling**

Direktionen (13. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

### **Sagsresumé**

Morsø Cykelklub har ansøgt om et markedsføringstilskud på 32.500 kr. i forbindelse med afvikling af 2. afdeling af SHIMANO-ligaen løbet i Legindbjerge den 18. og 19. april 2020.

SHIMANO – ligaen er den danske MTB-superliga, der også afvikles som internationale løb. Der vil være deltagelse af internationale og nationale topryttere og løbet giver mulighed for at samle point til det forestående OL i 2020. Cykelarrangementet er klubbens til dato største løb.

### **Sagsbeskrivelse**

Cykelløbet er en unik mulighed for at promovere Mors til hele Danmark og også til udlandet. Langt de fleste af de forventede 500 ryttere og hjælpere vil benytte de lokale overnatningssteder på øen.

Der er før, under og efter løbet brug for op i mod 130 – 140 frivillige hjælpere. Klubben regner med, at der i alt vil blive brugt omkring 1.000 mandetimer på arrangementet.

Morsø Kommune og Mors kan blive markedsført optimalt, idet der i målområdet er plads til diverse bannere, beachflag m.m. TV Midt/Vest og Nordjyske vil blive inviteret til arrangementet.

Løbet vil blive promoveret via Facebook, og der vil være mulighed for at reklamere både for selve øen, men også for diverse arrangementer som eksempelvis Kulturmødet, Skaldyrfestival m.m.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten vedr. tilskud til foreninger m.m.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det samlede budget for arrangementet udgør 116.000 kr. se vedhæftede budget.

Et eventuelt tilskud skal finansieres af Økonomiudvalgets tilskudskonto 2020.

Kontoen er budgetteret med 506.000 kr. Sparekassen Thy Arena Mors har ansøgt om et tilskud på 50.000 kr. Såfremt dette tilskud bevilges, er saldoen 456.000 kr.

Morsø Cykelklub har ikke tidligere fået tilskud til afvikling af cykelløb.

I budget 2020 og overslagsårene er afsat 20.000 kr. til opfyld og vedligehold af mountainbike bane i Legind Bjerge.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Nødvendige tilladelser og dispensationer til løbet fra Teknik og Miljø er på plads.

Kommunikationsafdelingen vil stå for aftale med Morsø Cykelklub samt levering af tekster og materialer til markedsføringen.

### **Bilag**

- Budget 2020 773-2019-111638
- Endelig ansøgning til Morsø Kommune 2020 773-2019-111636

### **Bilag**

Budget 2020

Endelig ansøgning til Morsø Kommune 2020

# Punkt 5: Frigivelse af anlægsmidler til nedrivning af det gamle Limfjordsteater

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

## Sagsfremstilling

5. Frigivelse af anlægsmidler til nedrivning af det gamle Limfjordsteater  
Sagsnr.: 773-2019-15103      J.nr.: 02.00.00      Åbent

## Direktionen (6. januar 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- de bevilligede anlægsmidler for budget 2020, svarende til 1.000.000 kr. frigives til udførelse, og at grunden herefter indgår som en del af Helhedsplanen for M. C. Holms Skole & Børnehus.

## Behandling

Direktionen (6. januar 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

## Sagsresumé

I forbindelse med budgetforliget for 2020, er der afsat en anlægsbevilling til nedrivning af det gamle Limfjordsteater, som er placeret i umiddelbar tilknytning til M. C. Holms Skole & Børnehus på adressen Skolegade 14a.

Midlerne ønskes nu frigivet til udførelse således, at nedrivning kan foretages i skolens vinterferie.

Sideløbende arbejdes der med udvikling af projektet vedrørende en helhedsplan for M. C. Holms Skole & Børnehus. Det anbefales, at grunden, hvorpå det gamle Limfjordsteater i dag er placeret, efter nedrivning indgår som del af dette projektet.

## Sagsbeskrivelse

Som en del af budgetforliget for 2019 blev det vedtaget, at anvendelsesmulighederne skulle afsøges for bygningen på Skolegade 14a, der hidtil havde huset Limfjordsteatret.

Bygningen er placeret i umiddelbar tilknytning til M. C. Holms Skole & Børnehus og danner dermed en del af rammerne for den nuværende skolegård.

Der fremkom flere anvendelsesmuligheder, men det er forvaltningens vurdering, at idet bygningens stand er forholdsvis ringe, vil bygningen være mest egnet til nedrivning. I forbindelse med budgetforliget for 2020 blev der derfor afsat anlægsmidler hertil.

Desuden er der samtidig bevilliget midler til en udvikling og gennemførelse af en helhedsplan for M. C. Holms Skole & Børnehus. Derfor anbefales det, at efter nedrivningen er gennemført, bør grunden indtænkes i den samlede helhedsplan for stedet.

Grundet bygningens centrale placering i skolegården og samtidig den overordnede tidsplan for helhedsplanen, er det vurderet, at det optimale tidspunkt for nedrivning vil være i forbindelse med skolens vinterferie i uge 7.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

**Økonomiske konsekvenser**

Den samlede anlægsbevilling er på 1.000.000 kr.

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

**Høring og kommunikation**

Økonomiafdelingen har ikke bemærkninger til de økonomiske konsekvenser.

## Punkt 6: Økonomiafslutning - Karby Kuber

### Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

6. Økonomiafslutning - Karby Kuber

Sagsnr.: 773-2014-10550 J.nr.: 01.11.20

Åbent

### Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen.

### Direktionen (6. januar 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

Morsø Kommune over de næste 2 år afsætter i alt 385.714 kr. fra den ordinære ramme til byfornyelse til at dække et merforbrug på Karby Kuber

- Kommunalbestyrelsen godkender en endelig indtægtsbevilling på 6.177.000 kr. og udgiftsbevilling på 8.268.000 kr., hvilket samlet giver en kommunal udgift til Karby Kuber på 2.096.000 kr. som finansieres af tidligere bevillinger samt den ordinære byfornyelsesramme i 2020 og 2021.

### Behandling

Udvalg for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

### Sagsresumé

Karby Kuber har af flere omgange været i udbud og buddene har været højere end det forventede og det den økonomiske ramme lå på. Derfor har projektet gennemgået flere omdisponeringer og beskæringer.

En del af de statslige byfornyelsesrammer udløber i 2019, og derfor blev der i 2018 igangsat projektet, selv om projektet kun lige balancerede økonomisk, da projektet ellers ville falde helt. Undervejs er der som forventet opstået en række merudgifter til helt nødvendige ting. Ved at omflytte vores byfornyelsesramme og ved et mer-tilsagn fra Staten på 900.000 kr. er det lykkedes at finde finansiering til det merforbrug, som er opstået i løbet af byggeprocessen, således der bliver en kommunal andel på 385.714 kr.

Karby Kuber har været under renovering siden udgangen af 2018 og er nu i store træk færdig og dette er den endelige økonomiske opgørelse. Karby Kuber forventes indviet primo 2020.

### Sagsbeskrivelse

Karby Kuber blev sammen med 2 andre projekter udvalgt af Lokale- og Anlægsfonden i 2014 i en kampagne om at skabe nyt liv i nedlagte skoler. Projektet er oprindeligt forankret i borgerforeningen og siden en selvstændig forening Karby Kuber. I 2015 bad foreningen på opfordring af Lokale- og Anlægsfonden om at overtage projektet på baggrund af den høje kompleksitet i projektet.

Morsø Kommune har gennemført projektet i et tæt samarbejde med foreningen Karby Kuber og foreningen har været medvirkende årsag til at økonomien hænger sammen i projektet, da de har lagt mange timers frivilligt arbejde i realiseringen af Karby Kuber.

Økonomisk oversigt, Karby Kuber - 05-12-2019, se vedhæftede bilag.

### Retsgrundlag

Lov og byfornyelse og udvikling af byer.

### Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommune afsætter hvert år 3,7 mio. kr. til byfornyelse og over de næste to år vil der være 385.714 kr. mindre at bruge på igangsættelse af nye byfornyelsesprojekter og opkøb af dårlige boliger.

Foreningen Karby Kuber overtager den fremadrettede daglige drift og vedligeholdelse af bygningerne og udearealerne. Kommunale Ejendomme kommer til at føre tilsyn med bygningens stand og afholde udgifterne, hvis der er større konstruktive vedligeholdelsesposter.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Høring og kommunikation**

Projektet er gennemført med en omfattende borgerinddragende proces. I forbindelse med indvielsen inviteres bidragsydere og pressen i samarbejde med foreningen Karby Kuber.

Økonomiafdelingen har ikke bemærkninger til de økonomiske konsekvenser.

#### **Bilag**

· økonomi - indsættes i dagsorden

773-2020-1345

#### **Bilag**

økonomi - indsættes i dagsorden

# Punkt 7: Økonomimodel og tilføjelser vedtægter - Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

7. Økonomimodel og tilføjelser vedtægter - Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden  
Sagsnr.: 773-2018-13999      J.nr.: 24.05.00      Åbent

## Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Tiltrådt som indstillet.

Klaus Hvidtfeldt Larsen deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Vedtægterne for foreningen Destination Limfjorden godkendes til behandling på stiftende generalforsamling med følgende tilføjelser, som er indstillet af den politiske styregruppe:
  - o §7 den politiske repræsentant fra hver af de tre kommuner er som udgangspunkt borgmester eller udvalgsformand
  - o § 8 Skive Kommune varetager formandsposten i indeværende og næste valgperiode, altså indtil udgangen af 2025.
- Den politiske styregruppes indstilling til økonomimodel for Destination Limfjorden i 2020 og 2021 godkendes.
- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at restfinansiering på 100.000 kr. i 2020 tages fra Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2020 og dermed aflyses deltagelsen i 2020.

### Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

### Sagsresumé

Dette punkt er en tillægsgagsorden til punktet ”Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden”. Den politiske styregruppe for etablering af Destination Limfjorden holdt politisk styregruppemøde mandag den 13. januar og fredag den 17. januar 2020 om økonomimodel og tilføjelser til vedtægterne.

### Sagsbeskrivelse

#### Vedtægter

I vedtægterne for foreningen Destination Limfjorden er beskrevet, at bestyrelsen sammensættes med syv personer, heraf en politisk repræsentant fra hver af de tre kommuner, 3 erhvervsrepræsentanter og 1 fagspecialist. I opstarten vil de politiske repræsentanter være borgmestrene. Erhvervsrepræsentanterne vælges på den stiftende generalforsamling. Det skal her tilstræbes, at der findes et medlem fra hver af de tre kommuner. De 6 bestyrelsesmedlemmer udpeger i samråd med destinationsdirektøren en ekstern vidensperson med særlige turismefaglige kompetencer som det sidste bestyrelsesmedlem.

Den politiske styregruppe indstiller til kommunerne, at der i vedtægterne tilføjes følgende:

- o §7 den politiske repræsentant fra hver af de tre kommuner er som udgangspunkt borgmester eller udvalgsformand
- o § 8 Skive Kommune varetager formandsposten i indeværende og næste valgperiode, altså indtil udgangen af 2025.

#### Økonomimodel

Den politiske styregruppe indstiller, at det kommunale tilskud fra Morsø, Skive og Struer kommuner til Destination Limfjorden fordeles efter følgende model:

|                |               |
|----------------|---------------|
| Morsø Kommune  | 1.784.695 kr. |
| Skive Kommune  | 1.831.788 kr. |
| Struer Kommune | 1.074.517 kr. |

**I alt 4.691.000 kr.**

Den aftalte økonomimodel for Destination Limfjorden er gældende i indeværende valgperiode.

I 2020 vil Destination Limfjorden være i drift fra 1. juni 2020 og tilskuddet for 2020 vil være:

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Morsø Kommune  | 866.072 kr.          |
| Skive Kommune  | 893.543 kr.          |
| Struer Kommune | 451.802 kr.          |
| <b>I alt</b>   | <b>2.211.417 kr.</b> |

De tre kommuner betaler alle fuldt bidrag på 300.000 kr. til Enjoy Limfjorden. Derudover vil restmidler i Enjoy Limfjorden pr. 1. juni 2020 blive overført til Destination Limfjorden. Størrelsen på overførte midler fra Enjoy Limfjorden afhænger af en nærmere aftale med Holstebro og Lemvig Kommuner, der har valgt at indtræde i Destinationsselskabet for den nordjyske Vestkyst.

#### **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme

Lov om dansk turisme

Kommunalfuldmagten (turisme)

#### **Økonomiske konsekvenser**

Morsø Kommune tilskud til Destination Limfjorden er:

2020: 866.072 kr.

2021: 1.784.695 kr.

I 2020 er der på turismeområdet indgået en resultatkontrakt med Morsø Turistforening om turismefremme for 1.1 - 31.5.2020. Desuden er der indgået en aftale om eventarbejde 2020 med Morsø Turistforening. Det betyder for budget 2020, at der mangler finansiering på 100.000 kr. til Destination Limfjorden. Forslaget er, at restfinansiering på 100.000 kr. i 2020 tages fra Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2020 og dermed aflyses deltagelsen i 2020.

Midlerne til Destination Limfjorden i 2021 kan finansieres af de afsatte midler til turismefremme.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

#### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

## Punkt 8: Fravær i folkeskolen

### Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tilrådt.

### Sagsfremstilling

8. Fravær i folkeskolen  
Sagsnr.: 773-2019-15948      J.nr.: 17.20.03      Åbent

### Direktionen (13. januar 2020)

Drøftet

### Børne- og Kulturudvalget (22. januar 2020)

Tilrådt.

Klaus Hvidtfeldt Larsen og Lene Svenningsen deltog ikke sagens behandling.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Forslag til procedurer i forbindelse med implementering af nye regler om fravær i folkeskolen godkendes. Herunder at kompetencen til at træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen delegeres til Center for Børn og Familier.

### Behandling

Direktionen (13. januar 2020)

Børne- og Kulturudvalget (22. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (04. februar 2020)

### Sagsresumé

I delaftalen på undervisningsområdet om at bekæmpe parallelsamfund af 9. maj 2018 indgår initiativ om styrket forældreansvar. Initiativet indebærer, at der fra skoleåret 2019/2020 indføres en objektiv pligt for skoleledere til altid at underrette, såfremt en elev har ulovligt fravær fra undervisningen i et kvartal på 15% eller derover. Kommunen kan herefter træffe afgørelse om bortfald af børne- og ungeydelsen efter fornøden sagsbehandling.

I forlængelse af de nye regler er bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen blevet justeret og præciseret på en række områder:

- Der er indsat en henvisning til skolelederens pligt til at underrette kommunalbestyrelsen om mere end 15%’s ulovligt fravær i et kvartal. Forældre skal adviseres om konsekvenserne af 15%’s ulovligt fravær, når en elevs ulovlige fravær når 10%
- Reglerne om fraværsregistrering er præciseret med henblik på en mere ensartet fraværsregistrering på skolerne. Fremover noteres fravær én gang dagligt for indskoling og mellemtrin i forbindelse med skoledagens begyndelse og to gange for 7. – 10. klasse i forbindelse med skoledagens begyndelse og skoledagens afslutning. Noteret fravær vil som udgangspunkt blive registreret som ulovligt fravær, medmindre der er tale om ekstraordinær frihed eller sygdom
- Fraværskategorierne ulovligt fravær, ekstraordinær frihed og sygdom er præciseret, og det fremgår, at der skal anlægges en restriktiv vurdering af fravær i form af ekstraordinær frihed og navnlig udvises tilbageholdenhed, hvis eleven inden for det seneste år har haft fravær af større omfang.

### Sagsbeskrivelse

Den nye bekendtgørelse om elevers fravær i folkeskolen træder i kraft 1. januar 2020. Bekendtgørelsen beskriver, at hvis en elev har ulovligt fravær på 15% eller derover indenfor et kvartal, skal skolelederen underrette kommunen om fraværet. Det er dernæst op til kommunen at beslutte, om børne- og ungeydelsen skal standses for det næste kvartal.

Et kvartal følger kalenderåret – altså januar til marts, april til juni, juli til september og oktober til december.

Når en elev har ulovligt fravær på 15% eller derover inden for et kvartal, skal skolelederen underrette kommunen om fraværet.

Når kommunen modtager underretningen, skal kommunen træffe afgørelse om, at børne- og familiedelsen standses for et kvartal. Kompetencen kan uddelegeres til den forvaltning, som kommunalbestyrelsen finder bedst egnet til at træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen.

Inden der træffes afgørelse, skal kommunen partshøre både forældre og barn om kommunens oplysninger om det ulovlige fravær.

Afgørelsen om standsning af børne- og ungeydelsen er gældende for et kvartal og kan ikke forlænges. En ny afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen på grund af ulovligt fravær kræver således, at kommunen modtager en ny underretning.

På baggrund af bekendtgørelsen og vejledningen fastsættes følgende procedure:

- Skolelederen sikrer, at fraværet er korrekt registreret
- Ved 10%’s ulovligt fravær i et kvartal kontakter skolelederen forældrene, som oplyses om de økonomiske sanktioner ved 15%’s ulovligt fravær
- Hvis en elev har 15%’s eller derover ulovligt fravær i et kvartal, udarbejder skolelederen en underretning til Center for Børn og Familier
- Center for Børn og Familier undersøger og konkluderer, om der skal være bortfald af børne- og ungeydelsen
- Center for Børn og Familier meddeler Udbetaling Danmark, at der er foretaget afgørelse om manglende efterlevelse af undervisningspligten, og at dette skal have den virkning, at børne- og ungeydelsen standses for kommende kvartal.

På mødet orienteres der om, hvordan der arbejdes med at nedbringe fravær i folkeskolerne.

### **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1063 af 24/10/2019

Serviceovens § 153 stk.2 og Serviceovens § 155 c

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

- Til forældre - Sådan er de nye regler om fravær i grundskolen 773-2019-106753
- Vejledning til bekendtgørelse 773-2019-106752
- Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen 773-2019-106751

### **Bilag**

Til forældre - Sådan er de nye regler om fravær i grundskolen

Vejledning til bekendtgørelse

Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen

## Punkt 9: Etablering af ungdomsboliger

### Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt.

Der fremsendes en særskilt sag til BKU med henblik på udpegning af medlemmer til styregruppen.

### **Sagsfremstilling**

9. Etablering af ungdomsboliger

Sagsnr.: 773-2019-16443

J.nr.: 03.02.00

Åbent

### Direktionen (6. januar 2020)

Drøftet.

### Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Tiltrådt.

Meiner Nørgaard og Anja Birch Alsøer udpeges som Udvalget for Teknik og Miljø's medlemmer i Styregruppen. Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- der indledes et samarbejde med Boligselskabet Nykøbing Mors om etablering af ungdomsboliger
- der etableres en politisk styregruppe og byggegruppe til håndtering af projektfasen ud fra de angivne formål og deltagelseskriterier
- den foreløbige tidsplan for projektet godkendes.

### **Behandling**

Direktionen (6. januar 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (22. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

### **Sagsresumé**

Økonomiudvalget vedtog på mødet d. 22. maj 2019, at der skulle ske en klarlægning af interessen for at bygge almene ungdomsboliger blandt de relevante almene boligselskaber. Forvaltningen har på den baggrund været i dialog med Nykøbing Mors Andelsboligforening og Boligselskabet Nykøbing Mors, som begge er blevet bedt om at komme med deres overordnede betragtninger vedrørende et projektforslag.

Med baggrund i et lignende projekt fra Fjerritslev har Boligselskabet Nykøbing Mors via deres administrator Domea A/S fremsendt et detaljeret forslag til en projektvikling.

Nykøbing Mors Andelsboligforening meddelte, at de meget gerne ville udarbejde et projekt om ungdomsboliger, men at der på nuværende tidspunkt ikke er kapacitet i organisationen grundet aktivitet med andre projekter.

Forvaltningen anbefaler derfor, at der indledes et samarbejde med Boligselskabet Nykøbing Mors, således at Boligselskabet Nykøbing Mors overtager rollen som projektleder og fremtidig bygherre.

Desuden anbefales det, at der til håndtering af projektfasen frem til godkendelse af Skema B, etableres en Byggegruppe og en Politisk styregruppe. Byggegruppen skal bestå af repræsentanter fra Boligselskabet Nykøbing Mors, Kommunale Ejendomme, samt repræsentanter fra uddannelsesinstitutioner og interessegrupper for unge. Den politiske styregruppe skal bestå af repræsentanter fra Udvalget for Teknik og Miljø, Børne- & Kulturudvalget, samt direktørerne for de respektive områder.

Med udgangspunkt i ovenstående anbefales en tidsplan hvor projektfasen igangsættes fra februar 2020 med byggestart i maj 2021 og indflytning juli 2022.

### **Sagsbeskrivelse**

Der har gennem en længere periode været en proces i gang for at afsøge mulighederne for etablering af nye ungdomsboliger i Nykøbing for at understøtte uddannelsesinstitutioner i byen. Økonomiudvalget vedtog på mødet d. 22. maj 2019, at der skulle ske en klarlægning af interessen for at bygge almene ungdomsboliger blandt de relevante almene boligselskaber.

Forvaltningen har på den baggrund afholdt dialogmøde med Nykøbing Mors Andelsboligforening og Boligselskabet Nykøbing Mors. Resultatet af dialogmøder blev, at boligselskaberne hver især er fremkommet med deres tanker og ideer til, hvorledes et projekt kan udformes.

Boligselskabet Nykøbing Mors er via deres administrator Domea A/S fremkommet med et forslag, som lægger op til dybdegående analyse af ønsker og behov hos alle interessenter i og omkring ungdomsboligerne. Dette sker med baggrund i Domea A/S' erfaringer fra et lignende projekt fra Fjerritslev, der netop er afsluttet. Der foreslås i den forbindelse en studietur for at se dette byggeri. Projektmateriale er vedlagt som bilag.

Nykøbing Mors Andelsboligforening meddelte, at de meget gerne ville udarbejde et projekt om ungdomsboliger, men at der på nuværende tidspunkt ikke er kapacitet i organisationen grundet aktivitet med andre projekter.

Forvaltningen anbefaler derfor, at der indledes et samarbejde med Boligselskabet Nykøbing Mors, således at Boligselskabet Nykøbing Mors overtager rollen som projektleder og fremtidig bygherre.

Morsø Kommune deltager aktivt i projektudviklingen frem til, at der ligger et endeligt projektmateriale, og der kan indsendes et Skema B iht. Love om almene boliger.

Der anbefales desuden følgende forudsætninger for den videre proces:

- Der tages udgangspunkt i forslag til Lokalplan 17.138 vedrørende Ungdomsboliger på Tranevej
- Der nedsættes en byggegruppe bestående af repræsentanter fra Boligselskabet Nykøbing Mors, dennes administrator Domea A/S og repræsentanter fra Kommunale Ejendomme

- Der afholdes borgermøde, hvor alle interessenter kan komme med input og ønsker til det kommende byggeri.

Desuden indbydes uddannelsesinstitutioner og interessegrupper for unge til at deltage i byggegruppen for derigennem at sikre, at der skabes det bedst mulige ungdoms- og studiemiljø - herunder blandt andre Morsø Gymnasium, Thy-Mors HF & VUC, EUC Nordvest, Sportscollege, Foodcollege, Arenaen, Ungerådet/eleverepræsentanter fra de enkelte steder.

- Der nedsættes en politisk styregruppe, der følger projektudviklingen og sikrer, at de politiske målsætninger for projektet overholdes frem til, der foreligger et godkendt Skema A og B.

Styregruppen skal bestå af 2 repræsentanter fra Udvalget fra Teknik og Miljø, 2 repræsentanter fra Børne- & Kulturudvalget, Direktørerne fra de respektive områder samt repræsentanter fra Byggegruppen i form af Kommunale Ejendomme.

Byggegruppens arbejde vil bestå i, at der afholdes 1 – 2 workshops samt en inspirationstur til et tilsvarende byggeri i Fjerritslev. Herudfra vil Domea A/S på vegne af Boligselskabet Nykøbing Mors udarbejde et skitseprojekt, som byggegruppen og eventuelle undergrupper vil bearbejde og forme til et endeligt projektforslag, som danner grundlag for en udarbejdelse af Skema A. Herefter vil byggegruppen deltage i det omfang det kræves, når projektet skal tilpasses i forbindelse med detailprojektering og frem mod udarbejdelse af Skema B. Herefter overgår byggefasen alene til bygherren.

Den politiske styregruppe skal følge byggegruppens arbejde og sikre, at de politiske målsætninger og værdier i projektet overholdes. Byggegruppen skal sikre, at den politiske styregruppe orienteres løbende i projektet og samtidig, at alle overordnede og strategiske beslutninger også bliver behandlet af styregruppen. Den politiske styregruppes arbejde ophører samtidig med, at byggegruppen afslutter dennes arbejde.

Med udgangspunkt i ovenstående foreslås følgende foreløbige tidsplan for projektet:

- Februar 2020: Afholdelse af borgermøde
- Februar 2020: Indbydelse af uddannelsesinstitutioner og interessegrupper for unge til at deltage i Byggegruppe.
- Februar 2020: Opstartsmøde for Politisk Styregruppe.
- Marts 2020: Opstartsmøde for Byggegruppen samt ekskursion til lignende byggeri i Fjerritslev.
- April – August 2020: Projektudvikling og skitseprojekt.
- August 2020: Politisk godkendelse Skema A
- September 2020 – februar 2021: Projektering og projektilpasning.
- Marts 2021: Udbud af entrepriser.
- April 2021: Politisk godkendelse Skema B.
- April 2021: Afslutning af Politisk Styregruppe og Byggegruppe.
- Maj 2021 – Juni 2022: Byggeperiode
- Juli 2022: Indflytning.

- August 2022: Politisk godkendelse af Skema C

### **Retsgrundlag**

Lov om almene boliger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Almene ungdoms- og kollegieboliger finansieres i henhold til lovgivningen via et kommunalt grundkapitalindskud på 10% af byggesummen, samt kreditforeningslån på 88% af byggesummen og beboerindskud på 2% af byggesummen.

Boligministeriet fastsætter årligt et rammebeløb for opførelse af almene boliger der for 2020 er 23.230,00 kr. pr. m2 for ungdomsboliger plus energitillæg.

Da udformningen af byggeriet endnu ikke er kendt, kendes det kommunale grundkapitalindskud ej heller på nuværende tidspunkt, men skal fastlægges i forbindelse med udarbejdelse af Skema A. Beløbet indgår som en del af den i budgettet for 2020 afsatte pulje til indbetaling af grundkapitalindskud til almene boliger.

Som en del af projektets realisering, skal der ske et salg af grunden fra Morsø Kommune og til projektet. Dette salg forventes prissat og gennemført i forbindelse med godkendelse af skema A.

Den kommunal garantiforpligtelse er 10 % i henhold til lov om almene boliger.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

· Bilag 1 - Ungdomsboliger

773-2019-112131

### **Bilag**

Bilag 1 - Ungdomsboliger

# Punkt 10: Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Tiltrådt som indstillet, med undtagelse af økonomimodellen, der behandles særskilt i sagen: [Økonomimodel og tilføjelser vedtægter - Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden].

## Sagsfremstilling

10. Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden  
Sagsnr.: 773-2018-13999 J.nr.: 24.05.00

Åbent

## Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Tiltrådt som indstillet med undtagelse af økonomimodellen der behandles i et særskilt punkt.

Klaus Hvidtfeldt Larsen deltog ikke i sagens behandling.

## Direktionen (13. januar 2020)

Drøftet.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- beslutningsgrundlaget for etablering af Destination Limfjorden godkendes
- vedtægterne for foreningen Destination Limfjorden godkendes til behandling på stiftende generalforsamling
- der indkaldes til stiftende generalforsamling den 20. februar 2020
- borgmesteren udpeges som Morsø Kommunes politiske repræsentant i foreningens bestyrelse

## Behandling

Direktionen (13. januar 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (21. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Kommunalbestyrelsen (4. februar 2020)

## Sagsresumé

Morsø, Struer og Skive Kommuner ønsker at stifte foreningen Destination Limfjorden, der skal stå for den tværkommunale turismeudvikling i tæt samarbejde med lokale turismeaktører.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Som et element i organiseringen af det nye turismefremmesystem, skal den kommunale turismefremmeindsats konsolideres i 15-25 tværkommunale destinationsselskaber inden udgangen af 2020.

Morsø, Skive og Struer Kommuner godkendte i april 2019 at tilslutte sig Hensigtserklæringen vedrørende etablering af fælles destinationsselskab – Destination Limfjorden. I hensigtserklæringen blev de tre kommuner enige om, at Destination Limfjorden bygger videre på det nuværende samarbejde i partnerskabet Enjoy Limfjorden og har Limfjorden som omdrejningspunkt og brand, men bliver styrket i indsats, økonomi og organisation. Der blev udpeget to politikere fra hver kommune til den politiske styregruppe, som skulle sikre processen frem mod dannelsen af destinationsselskabet.

Johanne Bugge Experience Consult har i samarbejde med repræsentanter fra de kommunale administrationer varetaget processen med at tilvejebringe et notat, der skal kvalificere et beslutningsgrundlag for Destination Limfjorden. Johanne Bugges anbefalinger til konsolideringen og opbygningen af destinationsselskabet ses i vedlagte notat.

Den politiske styregruppe har fået notatet fremlagt og har drøftet de enkelte elementer. På baggrund af drøftelserne indstiller den politiske styregruppe herunder et beslutningsgrundlag for etablering og stiftelse af Destination Limfjorden. Beslutningsoplægget indeholder følgende seks elementer:

- A. Fælles værdigrundlag
- B. Opgaver samt fordeling lokalt og på destinationsniveau
- C. Økonomi
- D. Selskabskonstruktion
- E. Organisering og bemanding

## F. Placering af fysisk hovedkontor

Desuden er der udarbejdet et oplæg til vedtægter for foreningen Destination Limfjorden, som også har været drøftet i og indstilles af den politiske styregruppe.

### Processen

I efteråret 2019 er der gennemført følgende tiltag med henblik på inddragelse af en række interessenter:

- Opstartsmøde den 21. oktober 2019 i Glyngøre med repræsentation af det politiske og administrative niveau i kommunerne samt fra Enjoy Limfjorden og de lokale turistforeninger
  - 22 interviews med 34 personer fra turistforeninger, Enjoy Limfjorden, turisterhverv, attraktioner og de tre kommuner (liste ses i notatet - bilag)
  - Stormøder - ét i hver kommune - i uge 47 med deltagelse af turisterhverv, attraktioner, turistforeninger, ildsjæle, embedsmænd og politikere.
- Desuden har der været en række møder i den politiske styregruppe, og de enkelte kommuner har løbende haft dialog med de lokale turistorganisationer.

### A. Fælles værdigrundlag

Det fælles værdigrundlag for de tre kommuners destinationssamarbejde skal tage sit udgangspunkt i de mange kvaliteter, der findes i, ved og på Limfjorden. Her er natur- og kulturarv, mulighed for at være aktiv ved eller på Limfjorden og for at opleve områdets naturgivne ”spisekammer”.

Limfjorden kan med fordel blive afsættet for det tværkommunale destinationssamarbejde og limen i den produktudvikling, der skal arbejdes på fremover til turismemarkedet.

Destination Limfjordens mål er at være destination for turismen i hele Limfjorden.

### B. Opgaver samt fordeling lokalt og på destinationsniveau

Destination Limfjorden skal varetage det overordnede ansvar for turisme- og destinationsudvikling i Morsø, Skive og Struer kommuner og varetage den lokale turismefremmeindsats, som det er givet i konsolideringsaftalen mellem KL og Erhvervsministeriet i januar 2019.

Den fremtidige turismefremmeindsats har en økonomisk ramme, der er fastsat i den fælles hensigtserklæring og dette gør, at indsatsen skal prioriteres og målrettes for at få mest værdi for midlerne.

Destinationsselskabets hovedopgaver er at udvikle, facilitere og understøtte følgende i den nye destination:

- Destinationssamarbejde og -fællesskab blandt alle aktører
- Branding og destinationsmarkedsføring
- Produkt- og forretningsudvikling hos erhverv, attraktioner og ildsjæle
- Nyt moderne gæsteservicekoncept
- Analyse og relevant statistik

Destinationsselskabet skal have tæt kontakt og samarbejde med det lokale erhvervsliv, attraktioner og foreninger. Destination Limfjorden bliver en udviklings- og markedsføringsorganisation, med en udadvendt og proaktiv profil og en opsøgende tilgang i sit arbejde.

De lokale turist- og erhvervsforeninger kan fortsat arbejde med lokale udviklingsprojekter, events og tiltag, som styrker det lokale turistprodukt. De enkelte kommuner har dialog med de lokale turistforeninger.

I notatet skitseres fordelingen af opgaver i 2021 og fremover - på de tre niveauer destination, lokalt og erhverv/attraktioner - nærmere.

2020 bliver et overgangså, hvor de lokale turistorganisationer og Enjoy Limfjorden varetager turismefremmen frem til 31. maj 2020. Herefter tager Destination Limfjorden over.

### C. Økonomi

I 2020 vil der være tale om et overgangså, hvor det kommunale bidrag er restmidlerne fra kommunerne, da de lokale turistforeninger varetager turismefremmen frem til juni 2020. Derudover vil restmidler i Enjoy Limfjorden pr. 1. juni 2020 blive overført til Destination Limfjorden.

Midlerne fra kommunerne til Destination Limfjorden i perioden 1. juni -31. december 2020 forventes at blive:

|               |             |
|---------------|-------------|
| Morsø Kommune | 700.000 kr. |
| Skive Kommune | 715.000 kr. |

Struer Kommune 200.000 kr.

Størrelsen på overførte midler fra Enjoy Limfjorden afhænger af en nærmere aftale med Holstebro og Lemvig Kommuner, der har valgt at indtræde i Destinationsselskabet for den nordjyske Vestkyst.

Den endelige model for økonomien i Destination Limfjorden afventer indstilling fra den politiske styregruppe, der afgør dette på deres møde den 13. januar 2020.

#### **D. Selskabskonstruktion**

Destinationsselskabet bliver en selvstændig juridisk enhed ifølge loven. Det bør efterstræbes at have et organisatorisk setup, som er nemt at etablere og administrere efterfølgende. Foreningsstrukturen har disse kvaliteter og signalerer desuden fællesskab, og at medlemmerne har en fælles sag og mission, de står sammen om. Anbefalingen er derfor at etablere destinationsselskabet som en forening, som stiftes af de tre kommuner. Det bør være en medlemsbaseret forening, hvor destinationens erhverv og attraktioner kan være medlemmer og have stemmeret på generalforsamlingen.

Den stiftende generalforsamling skal holdes i februar 2020. Bestyrelsen sammensættes med syv personer, heraf en politisk repræsentant fra hver af de tre kommuner, 3 erhvervsrepræsentanter og 1 fagspecialist. I opstarten vil de politiske repræsentanter være borgmestrene. Erhvervsrepræsentanterne vælges på den stiftende generalforsamling. Det skal her tilstræbes, at der findes et medlem fra hver af de tre kommuner. De 6 bestyrelsesmedlemmer udpeger i samråd med destinationsdirektøren en ekstern vidensperson med særlige turismefaglige kompetencer som det sidste bestyrelsesmedlem.

Forslag til vedtægter for foreningen Destination Limfjorden er vedlagt som bilag.

Den politiske styregruppe lægger op til, at medlemskab er gratis det første år.

#### **E. Organisation og bemanning**

Det anbefales, at destinationsselskabet bemannes med medarbejdere, der er specialister i forhold til selskabets formål og opgaveportefølje. Langt de fleste medarbejdere skal være opsøgende og i praksis agere "ude i marken" hos erhverv og attraktioner for at få tiltag til at ske.

I Destination Limfjorden ansættes en destinationsdirektør med ansvar for strategi, økonomi, HR, produktudvikling m.m. Destinationens medarbejdere skal varetage opgaver inden for branding og markedsføring, kampagner, presseture, gæsteservicekoncept samt produkt- og forretningsudvikling. Desuden bliver fundraising en vigtig del af destinationens arbejde og det anbefales, at dette indgår i overvejelserne i rekrutteringen af medarbejdere, som dermed bliver i stand til at arbejde med strategisk vigtige projekter for destinationen.

Rekruttering af destinationsdirektøren er igangsat i december 2019 i samarbejde med et rekrutteringsfirma. Der var ansøgningsfrist i starten af januar og samtaler i medio/ultimo januar. Den nye destinationsdirektør forventer at tiltræde 1. marts 2020.

Direktøren vil sammen med bestyrelsen vurdere antallet af medarbejdere og opslå stillingerne. Medarbejderne skal være ansat, så Destination Limfjorden er driftsklar til 1. juni 2020.

#### **F. Placering af fysisk hovedkontor**

Placering af fysisk hovedkontor blev drøftet i den politiske styregruppemøde den 13. januar 2020. Der var flere forslag til placering i spil. På baggrund af afstemning i styregruppen blev det besluttet, at hovedkontoret placeres i Nykøbing på Mors.

#### **Det videre forløb**

Efter den politiske behandling i de tre kommuners byråd og kommunalbestyrelse skal der ultimo februar holdes en stiftende generalforsamling for foreningen Destination Limfjorden. På den stiftende generalforsamling skal erhvervsrepræsentanter til bestyrelsen vælges.

Destinationsdirektøren tiltræder herefter 1. marts og går sammen med bestyrelsen i gang med processen med ansættelse af medarbejdere. En anden vigtig opgave vil være at få udarbejdet en strategi for den nye destination.

2020 vil være et overgangsår, hvor Destination Limfjorden skal overtage og videreudvikle de opgaver der tidligere har været en del af Enjoy Limfjorden og de lokale turismeorganisationer i de enkelte kommuner. Der skal tages hul på det vigtige arbejde med at skabe en stærk destination, opbygning af brand og kernefortællinger, koncept for markedsføring og gæsteservice og udviklingsplan for destinationen. Derudover skal indledes en dialog med andre destinationer om et samarbejde med branding af Limfjordturisme.

**Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme

Lov om dansk turisme

Kommunalfuldmagten (turisme)

**Økonomiske konsekvenser**

Se afsnit C i sagsfremstillingen.

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

**Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

**Bilag**

- Hensigtserklæring destinationsselskab Skive, Morsø og Struer Kommuner 773-2019-80114
- Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden 773-2020-1781
- Notat om konsolidering af Destination Limfjorden 773-2019-107521
- Annonce stillingsopslag Direktør Destination Limfjorden 773-2020-1775
- Stillings- og personprofil for direktør Destination Limfjorden 773-2020-1777

**Bilag**

Hensigtserklæring destinationsselskab Skive, Morsø og Struer Kommuner

Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden

Notat om konsolidering af Destination Limfjorden

Annonce stillingsopslag Direktør Destination Limfjorden

Stillings- og personprofil for direktør Destination Limfjorden

# Punkt 11: Procedure ved ansættelse af ledere i Morsø Kommune

## Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Sagen tages af dagsorden.

### Sagsfremstilling

11. Procedure ved ansættelse af ledere i Morsø Kommune

Sagsnr.: 773-2019-9115

J.nr.: 81.00.00

Åbent

## Direktionen (27. januar 2020)

Sagen tages af, idet der skal foretages mindre justeringer, før beslutning kan træffes.

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Procedure ved ansættelse af ledere og tjenestemænd i Morsø Kommune godkendes.

### Behandling

Direktionen (27. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

### Sagsresumé

Seneste opdatering af kompetencedelegationsplanen er godkendt i 2013, og både i kompetencedelegeringen samt i stillingsbetegnelserne er der sket ændringer.

Direktion og Økonomiudvalg havde punktet på dagsordenen til møde i september 2019, her kom ændringer til kompetencedelegationsplanen.

### Sagsbeskrivelse

Kompetencedelegationsplanen er nu opdateret, gældende både for ansættelseskompetencen, stillingsbetegnelserne samt tilbagemeldinger fra Direktion og Økonomiudvalg.

At kompetencen ifølge lovgivningen er tillagt Kommunalbestyrelsen er som udgangspunkt et udtryk for, at opgaven skal løses i kommunalt regi.

Niveauet HR og Løn er ikke skrevet med i skemaerne, da HR og Løn skal involveres i alle ansættelser og afskedigelser.

### Retsgrundlag

Styrelsesloven og Styrelsesvedtægten

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

### Andre konsekvenser

Sidste side af bilaget er et udkast til konsekvenstilretning af personalepolitikken, så denne følger kompetencedelegationsplanen.

Dette er at betragte som et udkast, da ændring af personalepolitikken skal godkendes i Hoved-MED.

### Høring og kommunikation

Kompetencedelegationsplanen ligger som et bilag til personalepolitikken. Bilaget skal ved godkendelse opdateres på intranettet.

### Bilag

· Kompetencedelegationsplan

773-2019-102081

**Bilag**

· Morsø Kommunes Kompetencedelegationsplan

773-2019-107697

**Bilag**

Morsø Kommunes Kompetencedelegationsplan

## Punkt 12: Folkemødet på Bornholm

### Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Vedtaget.

### Sagsfremstilling

12. Folkemødet på Bornholm  
Sagsnr.: 773-2018-10047 J.nr.: 00.22.02 Åbent

### Direktionen (27. januar 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2020 aflyses og deltagelsen udskydes til 2021.
- De afsatte midler på 100.000 kr. til Folkemødet 2020 overføres til Destination Limfjorden 2020.
- Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2021 finansieres af midlerne til Folkemødet i 2021 og 2022.

### Behandling

Direktionen (27. januar 2020)

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

### Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med deltagelse i Folkemødet 2018, at der ikke er en fast beslutning om antal årlige deltagere iblandt politikere og embedsmænd, men at der i stedet afsættes 50.000 kr. pr. år.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget har på deres møde den 21. januar 2020 indstillet til Økonomiudvalget, at restfinansiering på 100.000 kr. i 2020 til Destination Limfjorden tages fra Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2020 og dermed aflyses deltagelsen i år.

### Sagsbeskrivelse

I 2018 deltog Morsø Kommune i Folkemødet med fokus på Kulturmødet.

Midlerne fra 2019 blev overført til 2020 således der i 2020 er 100.000 kr. afsat til deltagelse i Folkemødet. Morsø Kommunes deltagelse i Folkemødet 2020 skulle have fokus på Skaldyrshovedstaden og Oplevelsescenter for østersturisme.

Den nye Destination Limfjorden er driftsklar til 1. juni 2020. Morsø Kommunes kommunale tilskud til turismefremme vil herefter gå til destinationen. I 2020 er der brug for en restfinansiering på 100.000 kr. i forhold til de afsatte midler til turismefremme. Det foreslås, at deltagelsen i Folkemødet 2020 aflyses og midlerne i stedet går til Destination Limfjorden i 2020.

### Retsgrundlag

Intet at bemærke.

### Økonomiske konsekvenser

Der er årligt afsat 50.000 kr. til deltagelse i Folkemødet.

Midlerne fra 2019 blev overført til 2020 således der er i 2020 er 100.000 kr. afsat til deltagelse i Folkemødet. De 100.000 kr. foreslås overført til de kommunale tilskud til Destination Limfjorden i 2020.

Midlerne fra 2021 og 2020 på samlet 100.000 kr. finansierer deltagelsen i Folkemødet 2021.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## **Punkt 13: Lukket: Samlet sag om benyttelse af bygninger**

## **Punkt 14: Lukket: Overtagelse af boliger**

## **Punkt 15: Lukket: Kommunale erhvervsgrunde**

## **Punkt 16: Orientering til Økonomiudvalget 2020**

Økonomiudvalget (29. januar 2020)

Intet at bemærke.

### **Sagsfremstilling**

16. Orientering til Økonomiudvalget 2020

Sagsnr.: 773-2020-1025 J.nr.: 00.22.04

Åbent

**Orientering:**

## **Punkt 17: Lukket: Orientering til Økonomiudvalget 2020**