

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2017-2021 d. 25-06-2018

Mødedato Mandag d. 25. juni 2018 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2017 - Godkendelse af det reviderede regnskab.....	3
Basisbudget 2019-2023.....	8
Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr. (revideret).....	13
Omprioritering af midler til legeplads og renovering af klasselokaler på Dueholmskolen.....	18
Morsø Multipark - fra prospekt til projekt + Boldbaneprojektet.....	20
Principbeslutning om eventuel ekspropriation ved afståelse af jord til bionaturgasledning.....	24
Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018.....	27

Punkt 54: Regnskab 2017 - Godkendelse af det reviderede regnskab

Regnskab 2017 - Godkendelse af det reviderede regnskab

54. Regnskab 2017 - Godkendelse af det reviderede regnskab

Sagsnr.: 773-2017-890

J.nr.: 00.32.10

Åbent

-

Direktionen (18. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Økonomi- og Stabsdirektøren anbefaler, at følgende godkendes

- Afsluttende revisionsberetning 2016 (PWC nr. 4).
- Årsregnskab 2017

Behandling

Direktionen (18. juni 2018).

Økonomiudvalg (20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Sagsresumé

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabssystem skal årsregnskabet og den afsluttende revisionsberetning fra PWC, endelig godkendes af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen før det indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet senest ultimo august måned 2018.

Årsregnskab 2017 blev behandlet og overgivet til revision i Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2018.

Den afsluttende revisionsberetning (nr. 4) er modtaget fra PWC den 14. juni 2018 og fremsendt til medlemmerne i Kommunalbestyrelsen pr. mail den 14. juni 2018.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsregnskab 2017 afsluttes med indstillingen til politisk godkendelse.

Sagsbeskrivelse

Afsluttende revisionsberetning 2017

Revisionen udføres ved stikprøver med det formål at vurdere og efterprøve, om interne forretningsgange og kontrolsystemer fungerer hensigtsmæssigt og betryggende. Endvidere vurderes og efterprøves, om kommunens dispositioner vedrørende regnskabsmæssige forhold mv. er i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens bevillinger og øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I forbindelse med revisionen vurderes det om udførelsen af Kommunalbestyrelsens og udvalgenes beslutninger samt den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Revisionen beretter:

Det er vores opfattelse, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi har revideret regnskabet for Morsø Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter siderne 12 – 18 og 53 – 85 i ”Regnskab 2017”, herunder anvendte regnskabsprincipper, regnskabsopgørelse, balance og noter med følgende hovedtal:

<i>Resultat af ordinær drift</i> <i>51,1 mio.</i>	<i>(overskud)</i>	<i>DKK</i>	
<i>Resultat af det skattefinansierede område</i> <i>mio.</i>	<i>(overskud)</i>	<i>DKK</i>	<i>19,6</i>
<i>Aktiver i alt</i> <i>1.431,0 mio.</i>		<i>DKK</i>	
<i>Egenkapital i alt</i> <i>676,7 mio.</i>		<i>DKK</i>	

Vurdering af kommunens økonomiske udvikling

Vi har overordnet vurderet kommunens økonomiske udvikling i perioden fra 2014 til 2017 samt budget 2018.

I budgettet for 2017 fremgår bl.a. følgende økonomiske målsætninger for Morsø Kommune:

- *Et budget i balance med plads til udvikling*
- *Plads til et årligt anlægsbudget i størrelsesordenen DKK 1.500 pr. indbygger*
- *En gennemsnitlig kassebeholdning på DKK 21 mio.*
- *Nettoaflad på gælden*

For at sikre en bæredygtig økonomi, så skal overskuddet på driften som udgangspunkt kunne dække de ikke lånefinansierede anlægsudgifter samt aflad på lån.

I perioden fra 2014 til 2017 har der været en fornuftig balance i kommunens økonomi med pæne overskud på den ordinære drift, og med et råderum til de ønskede anlægsinvesteringer. Samlet er der foretaget et nettoafdrag på gælden. Denne udvikling forventes at fortsætte i 2018.

Kommunens gennemsnitlige likviditet er faldet lidt fra 2016 til 2017, men ligger stadig væsentligt over målsætning på DKK 21 mio.

Vi har konstateret, at Morsø Kommune fortsat lever op til egne økonomiske målsætninger, og at kommunen grundlæggende har en sund økonomi.

Konklusion på den udførte revision

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har afgivet en revisionspåtegning uden forbehold. Der henvises til bilag 1, afsnit 8.1.

Bemærkninger, der skal besvares over for tilsynsmyndigheden

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget, regnskab, revision mv. skal revisionen gøre bemærkninger, hvis den mener;

- *at regnskabet ikke er rigtigt, eller at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, ikke er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis,*
- *at udførelsen af Kommunalbestyrelsens og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.*

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden.

Opfølgning på afgivne revisionsberetninger og -bemærkninger

Vi har påset, at tidligere afgivne beretninger er blevet behandlet af Kommunalbestyrelsen.

Årsregnskab 2017 afsluttes med indstillingen til politisk godkendelse.

Retsgrundlag

Det kommunale styrelseslovs §§ 45 og 57 indeholder bestemmelser om proceduren

I forbindelse med aflæggelse og revision af årsregnskabet. Med hjemmel i lovens §§ 45,46 og 57 har Økonomi- og Indenrigsministeriet endvidere i bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen, revision m.v. fastsat en række proceduremæssige krav, herunder om tidsfrister for årsregnskabet's afgivelse til revision m.v.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Årsregnskabet for 2017 offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside efter godkendelsen. Årsregnskabet i papirform kan rekvireres i Økonomi og Stab - Regnskab og Indkøb.

Bilag

- Regnskab 2017 - revideret med underskrifter 773-2018-66242
- UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune - Beretning for årsregnskabet 2017 773-2018-66423
- UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune 2017 Bilag 2 - 3 773-2018-66424
- UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune - Bilag 4 tiltrædelsesberetning 773-2018-66425
- R2017 Ledelsesnotat Morsø - maj 2018 773-2018-66426

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Regnskab 2017 - revideret med underskrifter

UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune - Beretning for årsregnskabet 2017

UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune 2017 Bilag 2 - 3

UDKAST Nr. 4 Morsø Kommune - Bilag 4 tiltrædelsesberetning

R2017 Ledelsesnotat Morsø - maj 2018

Punkt 55: Basisbudget 2019-2023

Basisbudget 2019-2023

55. Basisbudget 2019-2023

Sagsnr.: 773-2018-1064 J.nr.:
00.30.00...bent

-
Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

-
Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Tiltrådt.

-
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Drøftet og tiltrådt.

Anja Birch Als, er og John Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

-
Udvalget for Teknik og Miljø, (13. juni 2018)

Tiltrådt.

-
Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Blev drøftet.

Tiltrådt.

-
Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktør for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner til budget 2019 -2023 drøftes og godkendes med henblik på indarbejdelse i basisbudgettet.

Å Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Det Sociale udvalg (12. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø, (13. juni 2018)

Økonomiudvalget(20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. januar 2018 oplæg til økonomisk politik og budgetprocedure med en konkret tids- og aktivitetsplan for budgetlægningen. I henhold til tidsplanen skal administrative ændringer behandles politisk og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni 2018.

Der er samlede administrative ændringer på netto 9,6 mio. kr. i merudgifter for 2019.

Sagsbeskrivelse

De enkelte fagområder har arbejdet med administrative ændringer til budget 2019 til 2023. Detaljerne i de administrative ændringer er i vedhæftede bilag fordelt på udvalgsniveau. I nedenstående tabel er de administrative ændringer samt de tekniske ændringer opgjort pr. udvalg og pr. politikområde for 2019. De administrative ændringer giver sammenlagt merudgifter på i alt 9,6 mio. kr. i 2019. De tekniske korrektioner giver netto 0 kr., da der er tale om flytninger mellem politikområder og udvalg.

De administrative ændringer for 2019 består primært af:

• **Udvalget for Teknik og Miljø:** Vedr. Teknisk drift er der ingen lejeindtægter vedr. Villa Ville Kulla, da bygningen ikke benyttes mere. Dette betyder en mindre indtægt på 0,3 mio. kr. Vedrørende politikområde Natur og Miljø, er der grundet salg af diverse langbrugsarealer sket et fald i indtægterne på jordleje. Dette betyder en mindre indtægt på 0,5 mio. kr.

• **Børne- og Kulturudvalget:** For politikområde Børn og Kultur er der en øget udgift vedrørende tilskud til privatinstitutioner på 1,5 mio. kr. og merforbrug vedr. specialtilbud for hjemmeboende børn på 2,5 mio. kr. Mindre forbruget samlet set for Børn og Familier og BKU overføres på 0,7 mio. kr. skyldes dels flere anbringelser samtidig med en besparelse på tabt arbejdsfortjeneste.

• **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:** Førtidspensionerne har ikke haft den afgang, som var forventet, og resulterer i en merudgift på 1,2 mio. kr. Seniorjob er faldet markant og reduceres derfor med -2,3 mio. kr. Fortsat stigning i udviklingen på ressourceforløb og jobafklaringsforløb medfører merforbrug på 1,5 mio. kr. Kontanthjælp til udlændinge reduceres som følge af afgang på området og så godt som ingen tilgang medfører mindre forbrug på -1,0 mio. kr.

Det Sociale Udvalg: Merforbrug vedr. overgang fra projekt til drift for Klippekort på plejecentre på 1,4 mio. kr. som kompenseres via bloktilskuddet. Mistede indtægter fra andre kommuner på 1,0 mio. kr. Merforbrug til styrket

akutfunktioner på 0,8 mio. kr. og Mors, Hjemmepleje på 4,0 mio. kr. Mindre forbrug på aktivitetsbestemt medfinansiering på 2,0 mio. kr. og Visitationen på 1,0 mio. kr.

Å. **Økonomiudvalget:** Vedr. Administrativ Organisation er der en øget udgift på 0,2 mio. kr. som skyldes faldende låneportefølj, som betyder færre indtægter for provision af garantier.

Å. **Øvrige områder:** Mindre udgift vedrører renter og afdrag på gæld. Dette skyldes indfrielse af 2 lån i 2018 som samlet giver en mindre udgift på -1,5 mio. kr. Herudover vedr. beløbet på 2,5 mio. kr. modregning af salg af HMN Naturgas i bloktilskuddet for 2019.

Beløb i 1.000 kr.	Administrative ændringer 2019	Tekniske korrektioner 2019
Driftsudgifter		
Udvalget for Teknik og Miljø,	887	-49
Teknisk Drift	370	-49
Natur og Miljø, mv.	517	0
Fårge	0	0
Børne- og Kulturudvalget	3.396	-582
Børn og Kultur	4.115	-45
Børn og Familier	766	175
BKU Overførsler	-1.485	-712
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-460	0
Erhverv, Turisme mv.	10	0
Beskæftigelse	-196	0
Forsikrede ledige	-335	0
BEU Overførsler	61	0
Det Sociale Udvalg	4.570	569
Sundhed og Hjælpemidler	-200	-341
Visitationen	-1.000	-856
Ældreområdet	5.275	614
Sociale Tilbud	495	1.152
DSU Overførsler	0	0
Økonomiudvalget	209	62
Politisk Organisation	0	0
Administrativ Organisation	209	62

I ALT (driftsudgifter)	8.602	0
Åvrige områder		
Renter	-544	0
Afdrag på gæld	-1.018	0
Finansiering	2.522	0
I ALT (Åvrige områder)	960	0
TOTAL FOR MORSÅ KOMMUNE	9.562	0

Der er ikke foretaget administrative ændringer til indtægtsiden, idet forhandlingerne om en økonomiaftale for 2019 mellem KL og regeringen ikke er på plads.

Samtlige administrative ændringer er gennemgået af Økonomi og Personale og er alle vurderet til at være administrative ændringer som følger af:

- Lovændringer
- Pris/mængde ændringer
- Politiske beslutninger i MorsÅ, Kommune
- Flytninger mellem serviceudgifter og overførselsudgifter, skattefinansieret og brugerfinansieret eller op-/nedskrivning af bruttobudgettet.

Retsgrundlag

MorsÅ, Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Samlede administrative ændringer på 9,6 mio. kr.

Det Sociale Udvalgs område er der medtaget ændringer for knap 1,6 mio. kr., der forventes finansieret af etaget bloktilskud. Finansieringssiden medtages først, når økonomiaftalen for 2019 er indgået og de endelige beløb kendes.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Håndring og kommunikation

De administrative ændringer er udarbejdet i samarbejde med de budgetansvarlige.

Bilag

Â· fælles del(resultatopgørelse) version 1.2.	773-2018-59427
Â· UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2	773-2018-59428
Â· BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2	773-2018-59663
Â· BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2	773-2018-59424
Â· DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2	773-2018-59426
Â· ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2	773-2018-59423

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

fælles del(resultatopgørelse) version 1.2.
UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2
BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2
BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2
DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2
ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

Punkt 56: Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr. (revideret)

Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr. (revideret)

56. Offentlige veje - vedligeholdelse - Infrastrukturpulje 2018 8,3 mio. kr. (revideret)

Sagsnr.: 773-2017-14708 J.nr.: 05.00.00

Åbent

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt, idet der henvises til revideret dispositionsplan godkendt af Udvalget for Teknik og Miljø den 13. juni 2018.

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

Såfremt der er plads indenfor budgettet prioriteres fornyelse af slidlaget på Ilkjæret og Ullerup Mark.

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Den resterende del på kr. 2.450.000,- af den samlede anlægsbevilling på kr. 8.300.000,- frigives i overensstemmelse med vedlagte dispositionsplan.

Dispositionsplanen er opdateret efter behandling i Økonomiudvalget 20. juni 2018.

Behandling

Direktionen den 4. juni 2018

Udvalget for Teknik og Miljø den 13. juni 2018

Økonomiudvalget den 20. juni 2018

Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2018

Sagsresumé

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

· Kr. 5.850.000,- af Infrastrukturpuljen 2018 på i alt kr. 8.300.000,- frigives til renovering af Fasanvej og veje i fuglekvarteret ifm. separatkloakering, udskiftning af belægning i Faarupparken foranlediget af renovering af fjernvarme, samt etablering af kanaliseringsanlæg ved Morsø Gymnasium.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (18. april 2018)

Tiltrådt.

Økonomiudvalget (25. april 2018)

Tiltrådt.

Kommunalbestyrelsen (2. maj 2018)

Vedtaget.

Lene Svenningsen og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsbeskrivelse

Infrastrukturpuljen på kr. 8.300.000,- er både disponeret til renoverings- og trafikikkerhedsprojekter samt til asfaltarbejder. Sidstnævnte er ikke blevet endeligt prioriteret, og midlerne hertil mangler ligeledes at blive frigivet.

Forvaltningen har justeret på den oprindelige prioritering, idet der har vist sig et akut reparationsbehov på Sundbyvej i Sundby samt på Næssundvej mellem Hvidbjerg og Karby.

Derudover er første etape af separatkloakering og renovering af vej og fortov i Fuglekvarteret udgået af planen for 2018 efter aftale med Morsø Forsyning. Ændringen af planerne skyldes bl.a. manglende kapacitet, idet der allerede er eller vil blive igangsat større fælles projekter som fx

- separatkloakering og renovering af Fasanvej inkl. etablering af regnvandsbassin på det gamle Refshammer renseanlæg,
- etablering af ny fjernvarme og renovering af belægning i Faarupparken,
- byggeremodning af etape 2 på Overgårdsallé.

På baggrund af de seneste licitationspriser kan det herudover ses, at der hos de lokale entreprenører er rigeligt med arbejde, da det afspejler sig i højere licitationspriser.

Derudover har der ikke været afsat det nødvendige økonomiske råderum til at kunne imødekomme renoveringsbehovet for første etape af Fuglekvarteret, idet Morsø Forsynings planer først blev kendt efter vedtagelsen af kommunens budget for 2018.

På den baggrund er det aftalt mellem Morsø Forsyning og Morsø Kommune, at Morsø Forsynings bestyrelse og Morsø Kommunalbestyrelse anmodes om midler til separatkloakering og renovering af vej og fortov af første etape i Fuglekvarteret på budget 2019.

Idet separatkloakering og reovering af vej og fortov i Fuglekvarteret udgår, kan de afsatte midler disponeres til asfaltarbejder i 2018.

Udover reparation af Sundbyvej og en del af Næssundvej fra Hvidbjerg til Karby har Udvalget for Teknik og Miljø besluttet, at der skal udlægges asfalt på Illkjæret og Ullerup Mark, såfremt budgettet herunder licitationsresultatet muliggør det.

Asfaltudbuddet forventes gennemført henover sommeren, således at asfaltarbejdet kan igangsættes i august måned.

Følgende veje og projekter er prioriteret:

	sum
<u>SLIDLAGSARBEJDER</u>	
Slidlag på landet	
Feggesundvej (frem til færgelejet)	205.000
Sundbyvej (kun reparationsarbejde)	500.000
Næssundvej fra Hvidbjerg til Karby (kun reparationsarbejde)	360.000
I alt	1.065.000
Slidlag i Nykøbing Mors	
Duevej	69.180
Soelbergsvej	42.000
Soelbergsvej	126.000
Dueholmgade	42.000
Emilievej	96.000
Fyrvejen	384.000
Syrenvej - fra Gyvelvej	48.000
Gyvelvej	54.000
Tranevej	72.000
Ole Rømersvej	60.000
I alt	756.000
Slidlag i Ø. Jølby	
Søndervej	150.000
Ansgarvej	170.000
Vesterled	80.000
Bakken	30.000

Engen	130.000
I alt	560.000

VEJPROJEKTER

Vejprojekter

Fasanvej - separatkloakering og totalrenovering	3.000.000
Faarupparken	1.300.000
Kanaliseringsanlæg - Limfjordsvej/Ole Rømersvej	650.000
I alt	4.950.000

Projektering, Udbud og Tilsyn **500.000**

Uforudsete udgifter i 2018 **450.000**

I ALT SAMLET **8.281.000**

BUDGET **8.300.000**

REST **19.000**

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Der anmodes om frigivelse af restbevillingen på kr. 2.450.000,- af den samlede infrastrukturpulje på kr. 8.300.000,-.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Dispositionsplan 8,3 mill. kr. 11.06.2018

Punkt 57: Omprioritering af midler til legeplads og renovering af klasselokaler på Dueholmskolen

Omprioritering af midler til legeplads og renovering af klasselokaler på Dueholmskolen

57. Omprioritering af midler til legeplads og renovering af klasselokaler på Dueholmskolen

Sagsnr.: 773-2018-1455

J.nr.: 82.07.00

Åbent

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet.

Indstilling

Teknik og Miljødirektøren anbefaler, at der rykkes rundt på prioriteringerne således at legepladsen ved Dueholmskolen gøres færdig i indeværende år og renoveringen af klasselokalerne skydes til 2019.

Behandling

Direktionen den 04. juni 2018

Udvalget for Teknik og Miljø den 14. juni 2018

Økonomiudvalget den 21. juni 2018

Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2018

Sagsresumé

Ved vedtagelse af budget 2018 blev der afsat 1,4 mil kr. i 2018 og 1,4 mil kr. i 2019 til renovering af klasselokaler i kælderens på Dueholmskolen og til renovering af administrationslokalerne på MC Holmskolen. De afsatte midler i 2018 er frigivet den 6. marts 2018.

Der blev endvidere afsat 0,5 mil kr. i 2018 og 0,5 mil kr. i 2019 til legeplads ved Dueholmskolen. Midlerne er afsat i driftsbudgettet.

Dueholmskolen har et ønske om at færdiggøre legepladsen, inden klasselokalerne renoveres.

Sagsbeskrivelse

Dueholmskolen har et ønske om at få renoveringen af legepladsen gennemført inden renoveringen af klasselokalerne sættes i gang og få legepladsen gjort færdigt i indeværende år, og så skubbe renoveringen af klasselokalerne til begyndelsen af næste år.

Det betyder, at der er et ønske om, at 0,5 mil kr. af de frigivne midler til renovering af klasselokalerne på Dueholmskolen i stedet anvendes til renovering af legepladsen på Dueholmskolen og modsat anvende de 0,5 mil kr., der i 2019 er afsat til legepladsen til renovering af klasselokalerne.

Herved kan legepladsen gøres helt færdigt i 2018, renovering skal ikke deles op, og der skal ikke laves flere udbud.

Det anbefales derfor at der omprioriteres 0,5 mil kr. som beskrevet.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Driften øges med 0,5 mio. kr. fra kassen og anlæg reduceres med 0,5 mio. kr. til kassen i 2018

I 2019 øges anlæg med 0,5 mio. kr. fra kassen og driften reduceres med 0,5 mio. kr. til kassen.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Økonomi har ingen bemærkninger.

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Punkt 58: Morsø Multipark - fra prospekt til projekt + Boldbaneprojektet

Morsø Multipark - fra prospekt til projekt + Boldbaneprojektet

58. Morsø Multipark - fra prospekt til projekt + Boldbaneprojektet

Sagsnr.: 773-2018-626

J.nr.: 18.00.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at udvalget for Teknik og Miljø

- godkender indtægtsbevilling på 70.000 kr. fra DBUs udviklingspulje til videre udvikling af Morsø Multipark
- godkender udgiftsbevilling på 70.000 kr. til brug af midler fra DBUs udviklingspulje
- godkender udgiftsbevilling på 100.000 kr. til den kommunale medfinansiering i den videre udvikling af Morsø Multipark. Medfinansieringen er en del af anlægsbevillingen på 2.000.000 kr.
- anlægsbevillingen på 2.000.000 kr. frigives.

Behandling

Direktionen 4. juni 2018

Udvalget for Teknik og Miljø 13. juni 2018

Økonomiudvalget 20. juni 2018

Kommunalbestyrelsen 26. juni 2018

Sagsresumé

Morsø Kommune har i december 2017 fået et tilskud på 70.000 kr. fra DBUs udviklingspulje til den videre udvikling af Morsø Multipark, hvor elementer i det nuværende prospekt udarbejdet af JaJa arkitekter skal konkretiseres og detailskitseres. Udviklingsforløbet vil ske i tæt samarbejde med både DBU og desuden Lokale og Anlægsfonden, som også bistår projektgruppen med rådgivning og viden undervejs i processen.

Morsø Kommune påbegyndte anlæggelsen af nye træningsbaner på Dueholmmark i august 2017. På grund af det våde vejr blev jordarbejdet ikke færdiggjort i 2017. På grund af jordens sammensætning og det vand, der ledes til arealerne, er det nødvendigt at udføre ekstra dræning af arealerne, hvilket medfører en merudgift.

Sagsbeskrivelse

Udviklingspulje

Som en del af rådgivningsforløbet med Lokale og Anlægsfonden og DBU skal der afvikles en workshopdag i juni måned med repræsentanter fra nuværende, kommende og potentielle brugergrupper. Som en del af workshoppen skal deltagerne med rundt og besøge nogle andre idrætsanlæg, campusområder og byrum, som skal give ny inspiration med hjem til, hvordan man bl.a. tænker flerfunktionalitet ind i et område, som skal bruges af mange forskellige brugergrupper.

Processen skal tage afsæt i en konkretisering af det forudgående

materiale udarbejdet af JaJa arkitekter og være med til at skabe en mere innovativ løsning for multiparken, så der kan opnås yderligere ekstern finansiering.

Målet med opgaven er at gå fra et overordnet prospekt for Morsø Multipark til en

konkretisering af 3 delelementer multiparken i dialog med de mange brugergrupper i området, Lokale og Anlægsfonden og DBU.

De 3 delelementer er:

1) Kantzonerne omkring boldbanerne, der skal indbyde flere og andre brugergrupper til at være aktive eller opholde sig ved banerne

2) Grejstationen, et samlingssted midt i området, hvor der kan opbevares grej til

træningen, men som også kan fungere som læ eller mødested for aktiviteter.

Grejstation skal indbygges i landskabet og være både udsigtspunkt og tribune.

3) Perlestrengen, som er rygraden igennem området og bindeleddet mellem områdets mange uddannelsesinstitutioner, foreninger og arena.

Udover workshoppen bruges en del af udviklingsmidlerne til et arkitektfirma, som skal lave de forskellige detailskitser til indretning og design af kantzoner, grejstation og perlestrengen. De færdige skitser af de tre delelementer i multiparken forventes klar i oktober 2018. Fundraising til realisering af de tre anlæg kan derefter påbegyndes.

Boldbaneprojektet

I forbindelse med jordarbejdet har både tilsyn og entreprenør konstateret, at der kan blive udfordringer med afvandingen af banearealet, såfremt der drænes som projekteret. Visse dele af råjorden er meget lerholdig, hvilket besværliggør nedsivning af regnvandet til drænene, hvilket er konstateret selv ved mindre regnskyl.

SM Entreprenørfirma, som skal forestå dræningen af arealerne, har stor erfaring med dræning af boldbaner. På baggrund af deres erfaringer har de foreslået, at der etableres dræn med 5 meters mellemrum, og at drænrenden fyldes op med

drængrus til underside af muldjord.

Af hensyn til at reducere merudgiften til dræningen er der truffet beslutning om, at halvdelen af banecarealet drænes med 5 meters mellemrum og den anden halvdel drænes med 10 meters mellemrum.

Merudgiften til dræning og drængrus beløber sig til ca. kr. 600.000,-.

Restbeløbet til Morsø Multipark forventes anvendt til enten boldbanehegn, p-plads eller realisering af de øvrige indsatser, når disse er konkretiseret yderligere. Udvalget for Teknik og Miljø vil blive forelagt det konkrete projekt til godkendelse inden restmidlerne anvendes.

Det forventes at boldbanerne kan færdiggøres inden for en samlet ramme på ca. kr. 3.300.000,-. Herfra skal fratrækkes Morsø Kommunes medfinansiering til udvikling af Morsø Multipark på kr. 100.000,-. Der forventes derfor at blive et restbeløb på ca. kr. 600.000,-.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen anmoder om, at den samlede anlægsbevilling på kr. 2.000.000,- frigives til udvikling af Morsø Multipark samt realisering af boldbaneprojektet, mv.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Alle relevante interessenter i området samt eventuelle kommende og potentielle brugere i området er inviteret med til workshopdagen i juni måned. Herunder også foreningen Morsø Multipark.

Bilag

· Tilsagnsbrev DBUs udviklingspulje

773-2017-135378

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Tilsagnsbrev DBUs udviklingspulje

Punkt 59: Principbeslutning om eventuel ekspropriation ved afståelse af jord til bionaturgasledning

Principbeslutning om eventuel ekspropriation ved afståelse af jord til bionaturgasledning

59. Principbeslutning om eventuel ekspropriation ved afståelse af jord til bionaturgasledning

Sagsnr.: 773-2018-8680

J.nr.: 01.00.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- principiel beslutning for eventuel ekspropriation godkendes til fremføring af gasledning fra Limfjordens Bioenergi til transformestation beliggende Elsøvej, Nykøbing.

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

Sagsresumé

HMN Naturgas A/S har ansøgt Morsø Kommune om myndighedsbehandling af ny bionaturgasledning fra Limfjordens Bioenergi, Næssundvej til transformestation beliggende Elsøvej, Nykøbing. I samme forbindelse er der rettet en forespørgsel om Morsø Kommune vil foretage en eventuel ekspropriation, såfremt der ikke er mulighed for at opnå frivillige aftaler med alle lodsejere.

Sagsbeskrivelse

Projektet forudsætter anlæg af ledninger over ca. 35 ejendomme. Det er naturgasselskabets hensigt at benytte frivillige forlig i udstrakt grad, men for at sikre projektets fremdrift ønskes der mulighed for, at retten til anlæg af ledninger og pålæg af servitutter mv. kan sikres ved ekspropriation. Ekspropriation skal foretages af kommunen og proceduren indledes ved, at der træffes principbeslutning om ekspropriation.

Principbeslutningen har for lodsejerne den virkning, at erstatninger for servitutter mv. anerkendes som skattefrie. Det gælder uanset, at mange aftaler forventes indgået ved frivillige forlig.

Hjemlen til ekspropriation er til stede i varmforsyningsloven § 16, hvorefter der er hjemmel til at ekspropriere til både varmforsyningsformål og til ledninger, der skal anvendes til procesformål. Proceduren er beskrevet i lov om offentlige veje §§ 99-102.

Retsgrundlag

Lov om Varmeforsyning LBK nr. 523 af 22. maj 2017

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Bilag

· Anmodning om Principbeslutning om ekspropriation - HMN
Naturgas

773-2018-
60353

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Anmodning om Principbeslutning om ekspropriation - HMN Naturgas

Punkt 60: Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

60. Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

Sagsnr.: 773-2016-427

J.nr.: 27.00.00

Åbent

-

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Senior- og værdighedspolitikken 2018 godkendes.

Behandling

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

Sagsresumé

For at styrke kommunernes arbejde med en mere værdig ældrepleje, er der med finansloven for 2016 besluttet indførelse af værdighedspolitikker i kommunerne og en markant tilførsel af midler til kommunerne, i Morsø Kommune 4,8 millioner kr.

Kommunalbestyrelsen er forpligtiget til at træffe beslutning om, og efterfølgende offentliggøre en værdighedspolitik. Den første Senior- og værdighedspolitik skulle offentliggøres af Kommunalbestyrelsen senest den 1. juli 2016.

Morsø Kommunes 1. Senior- og værdighedspolitik blev godkendt i Det Sociale Udvalg den 24. maj 2016 og i Kommunalbestyrelsen den 3. juni 2016 og beskrev de overordnede værdier og prioriteringer for de 5 fastlagte fokusområder (Livskvalitet; Selvbestemmelse; Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen; Mad og ernæring samt En værdig død).

Bekendtgørelse nr. 173 af 27. februar 2016 om værdighedspolitikker for ældreplejen er pr. 1. februar 2018 ændret, således at "Pårørende" fremover indgår som et af de fokusområder, som kommunalbestyrelsen som minimum skal beskrive i Senior- og værdighedspolitikken.

Nu i 2018 foreligger Morsø Kommunes 2. Senior- og værdighedspolitik inkl. fokusområdet ”Pårørende”.

Sagsbeskrivelse

I Senior- og værdighedspolitikken bliver det præciseret, hvordan den kommunale støtte fremmer det værdige ældreliv for borgerne i Morsø Kommune ved hjælp af de 5 fokusområder, som Senior- og værdighedspolitikken har som omdrejningspunkt:

- Livskvalitet.
 - Selvbestemmelse.
 - Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
 - Mad og ernæring.
- En værdig død.

Og fra 2018

- Pårørende.

Morsø Kommunes 1. Senior- og værdighedspolitik er udarbejdet i en meget bredt inddragende proces, og politikken er dermed godt forankret i borgernes og de professionelle holdninger og ideer, samtidigt med at den tager højde for vilkår og rammer i Morsø Kommune. Ud over de fastlagte fokusområder er både borgere og de professionelle optagede af, at værdighed i ældrelivet også i høj grad kan handle om: ”at sikre et værn mod ensomhed”, ”ligeværdig kommunikation”, ”gode og udfordrende beskæftigelsesmuligheder”, ”rehabilitering” og ”involvering af pårørende, frivillige og netværk”. Disse input er tænkt ind i de seks fastlagte fokusområder.

Kommunalbestyrelsen skal vedtage en ny værdighedspolitik i det første år af hver kommunal valgperiode gældende for de efterfølgende fire år. 1. gang var senest d. 1. juli 2016 og her i 2018.

På baggrund af den involverende proces i udarbejdelsen af 1. Senior- og værdighedspolitik anbefaler det administrative niveau, at den aktuelle senior- og værdighedspolitik 2018 godkendes i dens nuværende form med tilføjelsen af fokusområdet ”Pårørende”, som er indskrevet som det nye 6. fokusområde og sammenskrevet i 2. udgaven af Senior- og værdighedspolitikken 2018.

Retsgrundlag

Aftale om finanslov for 2018.

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Seniorrådsmøde d 30.05.2018;

Seniorrådet finder den nye senior- og værdighedspolitik i fin tråd med bekendtgørelsen og tilslutter sig 2. udgave af senior- og værdighedspolitikken.

Bilag

- Senior_og_Værdighedspolitik. maj 2018 773-2018-62097
- Bekendtgørelse om værdighedspolitikker 773-2018-60511

-

Kommunalbestyrelsen (25. juni 2018)

Vedtaget.

Henning Sørensen, Peter Lillebæk og Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Senior_og_Værdighedspolitik. maj 2018

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker