

# **REFERAT Det Sociale Udvalg 2017-2021 d. 12-06-2018**

**Mødedato** Tirsdag d. 12. juni 2018 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 409, administrationsbygningen

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Ledelsesinformation 2018 - maj.....  | 3  |
| Basisbudget 2019-2023.....   | 5  |
| Anlægsønsker budget 2019 - prioritering.....   | 10 |
| Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018.....                                 | 12 |
| Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd i Morsø Kommune - regnskab | 15 |
| Lukket: Budget 2018 og 2019.....   | 17 |
| Ansøgning om pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen.....                     | 18 |
| Fritvalgstakster - efterkalkulation 2017 og forkalkulation 2018.....                     | 20 |
| Evalueringsordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune.....                  | 23 |
| Velfærdsteknologi.....   | 26 |
| Orientering til Det Sociale Udvalg 12. juni 2018.....                                    | 29 |

## **Punkt 46: Ledelsesinformation 2018 - maj**

Ledelsesinformation 2018 - maj

46. Ledelsesinformation 2018 - maj

Sagsnr.: 773-2018-675

J.nr.: 00.15.20

Åbent

-

### **Direktionen (4. juni 2018)**

Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

### **Behandling**

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Direktionen (4. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

### **Sagsresumé**

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

### **Sagsbeskrivelse**

Ledelsesinformationen tilføjes punktet under bilag. Såfremt det ikke kan nå inden deadline for dagsordenen, genudsendes ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt.

I enkelte tilfælde kan den med bringes under armen til udvalgene af direktøren.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

## **Bilag**

|                |                |
|----------------|----------------|
| · DSU maj 2018 | 773-2018-63220 |
| · BEU maj 2018 | 773-2018-63218 |
| · BKU maj 2018 | 773-2018-63219 |
| · ØKU maj 2018 | 773-2018-63217 |
| · UTM maj 2018 | 773-2018-63216 |

-

## **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

DSU maj 2018

BEU maj 2018

BKU maj 2018

ØKU maj 2018

UTM maj 2018

# Punkt 47: Basisbudget 2019-2023

Basisbudget 2019-2023

47. Basisbudget 2019-2023

Sagsnr.: 773-2018-1064

J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

## **Direktionen (4. juni 2018)**

Drøftet

## **Indstilling**

Direktør for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner til budget 2019 -2023 drøftes og godkendes med henblik på indarbejdelse i basisbudgettet.

## **Behandling**

Direktionen (4. juni 2018)

Det Sociale udvalg (12. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Økonomiudvalget(20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

## **Sagsresumé**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. januar 2018 oplæg til økonomisk politik og budgetprocedure med en konkret tids- og aktivitetsplan for budgetlægningen. I henhold til tidsplanen skal administrative ændringer behandles politisk og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni 2018.

Der er samlede administrative ændringer på netto 9,6 mio. kr. i merudgifter for 2019.

## **Sagsbeskrivelse**

De enkelte fagområder har arbejdet med administrative ændringer til budget 2019 til 2023. Detaljerne i de administrative ændringer er i vedhæftede bilag fordelt på udvalgsniveau. I nedenstående tabel er de administrative ændringer samt de tekniske ændringer opgjort pr. udvalg og pr. politikområde for 2019. De administrative ændringer giver sammenlagt merudgifter på i alt 9,6 mio. kr. i 2019. De tekniske korrektioner giver netto 0 kr., da der er tale om flytninger mellem politikområder og udvalg.

De administrative ændringer for 2019 består primært af:

· **Udvalget for Teknik og Miljø:** Vedr. Teknisk drift er der ingen lejeindtægter vedr. Villa Ville Kulla, da bygningen ikke benyttes mere. Dette betyder en mindre indtægt på 0,3 mio. kr. Vedrørende politikområde Natur og Miljø er der grundet salg af diverse langbrugsarealer sket et fald i indtægterne på jordleje. Dette betyder en mindre indtægt på 0,5 mio. kr.

· **Børne- og Kulturudvalget:** For politikområde Børn og Kultur er der en øget udgift vedrørende tilskud til privatinstitutioner på 1,5 mio. kr. og merforbrug vedr. specialtilbud for hjemmeboende børn på 2,5 mio. kr. Mindre forbruget samlet set for Børn og Familier og BKU overføres på 0,7 mio. kr. skyldes dels flere anbringelser samtidig med en besparelse på tabt arbejdsfortjeneste.

· **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:** Førtidspensionerne har ikke haft den afgang, som var forventet, og resulterer i en merudgift på 1,2 mio. kr. Seniorjob er faldet markant og reduceres derfor med -2,3 mio. kr. Fortsat stigning i udviklingen på ressourceforløb og jobafklaringsforløb medfører merforbrug på 1,5 mio. kr. Kontanthjælp til udlændinge reduceres som følge af afgang på området og så godt som ingen tilgang medfører mindre forbrug på -1,0 mio. kr.

**Det Sociale Udvalg:** Merforbrug vedr. overgang fra projekt til drift for Klippekort på plejecentre på 1,4 mio. kr. som kompenseres via bloktilskuddet. Mistede indtægter fra andre kommuner på 1,0 mio. kr. Merforbrug til styrket akutfunktioner på 0,8 mio. kr. og Morsø Hjemmepleje på 4,0 mio. kr. Mindre forbrug på aktivitetsbestemt medfinansiering på 2,0 mio. kr. og Visitationen på 1,0 mio. kr.

· **Økonomiudvalget:** Vedr. Administrativ Organisation er der en øget udgift på 0,2 mio. kr. som skyldes faldende låneportefølje, som betyder færre indtægter for provision af garantier.

· **Øvrige områder:** Mindre udgift vedrører renter og afdrag på gæld. Dette skyldes indfrielse af 2 lån i 2018 som samlet giver en mindre udgift på -1,5 mio. kr. Herudover vedr. beløbet på 2,5 mio. kr. modregning af salg af HMN Naturgas i bloktilskuddet for 2019.

| Beløb i 1.000 kr.                   | Administrative ændringer 2019 | Tekniske korrektioner 2019 |
|-------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Driftsudgifter</b>               |                               |                            |
| <b>Udvalget for Teknik og Miljø</b> | <b>887</b>                    | <b>-49</b>                 |
| Teknisk Drift                       | 370                           | -49                        |
| Natur og Miljø mv.                  | 517                           | 0                          |
| Færgen                              | 0                             | 0                          |
| <b>Børne- og Kulturudvalget</b>     | <b>3.396</b>                  | <b>-582</b>                |
| Børn og Kultur                      | 4.115                         | -45                        |
| Børn og Familier                    | 766                           | 175                        |
| BKU Overførsler                     | -1.485                        | -712                       |

|  |              |            |
|--|--------------|------------|
| <b>Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget</b> | <b>-460</b>  | <b>0</b>   |
| Erhverv, Turisme mv.                       | 10           | 0          |
| Beskæftigelse                              | -196         | 0          |
| Forsikrede ledige                          | -335         | 0          |
| BEU Overførsler                            | 61           | 0          |
| <b>Det Sociale Udvalg</b>                  | <b>4.570</b> | <b>569</b> |
| Sundhed og Hjælpemidler                    | -200         | -341       |
| Visitationen                               | -1.000       | -856       |
| Ældreområdet                               | 5.275        | 614        |
| Sociale Tilbud                             | 495          | 1.152      |
| DSU Overførsler                            | 0            | 0          |
| <b>Økonomiudvalget</b>                     | <b>209</b>   | <b>62</b>  |
| Politisk Organisation                      | 0            | 0          |
| Administrativ Organisation                 | 209          | 62         |
| <b>I ALT (driftsudgifter)</b>              | <b>8.602</b> | <b>0</b>   |
| <b>Øvrige områder</b>                      |              |            |
| Renter                                     | -544         | 0          |
| Afdrag på gæld                             | -1.018       | 0          |
| Finansiering                               | 2.522        | 0          |
| <b>I ALT (øvrige områder)</b>              | <b>960</b>   | <b>0</b>   |
| <b>TOTAL FOR MORSØ KOMMUNE</b>             | <b>9.562</b> | <b>0</b>   |

Der er ikke foretaget administrative ændringer til indtægtssiden, idet forhandlingerne om en økonomiaftale for 2019 mellem KL og regeringen ikke er på plads.

Samtlige administrative ændringer er gennemgået af Økonomi og Personale og er alle vurderet til at være administrative ændringer som følge af:

- Lovændringer
- Pris/mængde ændringer
- Politiske beslutninger i Morsø Kommune
- Flytninger mellem serviceudgifter og overførselsudgifter, skattefinansieret og brugerfinansieret eller op-/nedskrivning af bruttobudgettet.

## Retsgrundlag

### **Økonomiske konsekvenser**

Samlede administrative ændringer på 9,6 mio. kr.

På Det Sociale Udvalgs område er der medtaget ændringer for knap 1,6 mio. kr., der forventes finansieret af et øget bloktilskud. Finansieringssiden medtages først, når økonomiaftalen for 2019 er indgået og de endelige beløb kendes.

### **Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Høring og kommunikation**

De administrative ændringer er udarbejdet i samarbejde med de budgetansvarlige.

### **Bilag**

|  |                |
|--|----------------|
| · fælles del(resultatopgørelse) version 1.2. | 773-2018-59427 |
| · UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59428 |
| · BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59663 |
| · BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59424 |
| · DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59426 |
| · ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59423 |

-

### **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Tiltrådt.

### **Bilag**

fælles del(resultatopgørelse) version 1.2.

UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

## Punkt 48: Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

48. Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

Sagsnr.: 773-2018-1066

J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

### **Direktionen (4. juni 2018)**

Drøftet.

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Anlægsønskerne til budget 2019 – 2023 prioriteres i udvalgene.

### **Behandling**

Direktionen (4. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

### **Sagsresumé**

Anlægsønskerne til budget 2019 – 2023 ønskes prioriteret i de enkelte udvalg. Økonomiudvalget bedes også tage stilling til lånemulighederne.

### **Sagsbeskrivelse**

Der er udarbejdet anlægskatalog til budget 2019 med de til dato kendte anlægsønsker. Ansvar for udførelse/opførelse af vedtagne anlæg henhører under Udvalget for Teknik og Miljø.

Økonomiudvalget skal på mødet den 20. juni 2018 behandle anlægsønskerne med henblik på prioritering til lånedispensationsansøgningerne til Økonomi- og Indenrigsministeriet primo august 2018.

Fagudvalgene bedes inden for eget udvalgsområde prioritere anlægsønskerne til budget 2019, med henblik på drøftelse på budgettemamødet den 25. juni 2018 og Økonomiudvalgets lånedispensationsansøgningsdrøftelser.

Vedhæftede bilag indeholder opdateret liste over anlægsønskerne.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes styringshåndbog

Budgettidsplanen for budget 2019

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

### **Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger

### **Høring og kommunikation**

Ingen bemærkninger

### **Bilag**

- Anlægsønsker budget 2019 samlet oversigt 773-2018-60250
- Anlægsønsker Budget 2019 - samlet pr 30-05-2018 773-2018-60249

-

### **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Anlægsønskerne drøftet mhp. senere prioritering

### **Bilag**

Anlægsønsker budget 2019 samlet oversigt

Anlægsønsker Budget 2019 - samlet pr 30-05-2018

# Punkt 49: Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

49. Godkendelse af Senior- og værdighedspolitikken 2018

Sagsnr.: 773-2016-427

J.nr.: 27.00.00

Åbent

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Senior- og værdighedspolitikken 2018 godkendes.

## Behandling

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

## Sagsresumé

For at styrke kommunernes arbejde med en mere værdig ældrepleje, er der med finansloven for 2016 besluttet indførelse af værdighedspolitikker i kommunerne og en markant tilførsel af midler til kommunerne, i Morsø Kommune 4,8 millioner kr.

Kommunalbestyrelsen er forpligtiget til at træffe beslutning om, og efterfølgende offentliggøre en værdighedspolitik. Den første Senior- og værdighedspolitik skulle offentliggøres af Kommunalbestyrelsen senest den 1. juli 2016.

Morsø Kommunes 1. Senior- og værdighedspolitik blev godkendt i Det Sociale Udvalg den 24. maj 2016 og i Kommunalbestyrelsen den 3. juni 2016 og beskrev de overordnede værdier og prioriteringer for de 5 fastlagte fokusområder (Livskvalitet; Selvbestemmelse; Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen; Mad og ernæring samt En værdig død).

Bekendtgørelse nr. 173 af 27. februar 2016 om værdighedspolitikker for ældreplejen er pr. 1. februar 2018 ændret, således at "Pårørende" fremover indgår som et af de fokusområder, som kommunalbestyrelsen som minimum skal beskrive i Senior- og værdighedspolitikken.

Nu i 2018 foreligger Morsø Kommunes 2. Senior- og værdighedspolitik inkl. fokusområdet "Pårørende".

## Sagsbeskrivelse

I Senior- og værdighedspolitikken bliver det præciseret, hvordan den kommunale støtte fremmer det værdige ældreliv for borgerne i Morsø Kommune ved hjælp af de 5 fokusområder, som Senior- og værdighedspolitikken har som omdrejningspunkt:

- Livskvalitet.
  - Selvbestemmelse.
  - Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
  - Mad og ernæring.
- En værdig død.

Og fra 2018

- Pårørende.

Morsø Kommunes 1. Senior- og værdighedspolitik er udarbejdet i en meget bredt inddragende proces, og politikken er dermed godt forankret i borgernes og de professionelles holdninger og ideer, samtidigt med at den tager højde for vilkår og rammer i Morsø Kommune. Ud over de fastlagte fokusområder er både borgere og de professionelle optagede af, at værdighed i ældrelivet også i høj grad kan handle om: ”at sikre et værn mod ensomhed”, ”ligeværdig kommunikation”, ”gode og udfordrende beskæftigelsesmuligheder”, rehabilitering” og ”involvering af pårørende, frivillige og netværk”. Disse input er tænkt ind i de seks fastlagte fokusområder.

Kommunalbestyrelsen skal vedtage en ny værdighedspolitik i det første år af hver kommunal valgperiode gældende for de efterfølgende fire år. 1. gang var senest d. 1. juli 2016 og her i 2018.

På baggrund af den involverende proces i udarbejdelsen af 1. Senior- og værdighedspolitik anbefaler det administrative niveau, at den aktuelle senior- og værdighedspolitik 2018 godkendes i dens nuværende form med tilføjelsen af fokusområdet ”Pårørende”, som er indskrevet som det nye 6. fokusområde og sammenskrevet i 2. udgaven af Senior- og værdighedspolitikken 2018.

## **Retsgrundlag**

Aftale om finanslov for 2018.

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Seniorrådsmøde d 30.05.2018;

Seniorrådet finder den nye senior- og værdighedspolitik i fin tråd med bekendtgørelsen og tilslutter sig 2. udgave af senior- og værdighedspolitikken.

## **Bilag**

- Senior\_og\_Værdighedspolitik. maj 2018 773-2018-62097
- Bekendtgørelse om værdighedspolitikker 773-2018-60511

-

## **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Senior\_og\_Værdighedspolitik. maj 2018

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker

## **Punkt 50: Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd i Morsø Kommune - regnskab 2017**

Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd i Morsø Kommune - regnskab 2017

50. Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd i Morsø Kommune - regnskab 2017

Sagsnr.: 773-2018-1022

J.nr.: 00.22.04

Åbent

### **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Regnskabet for 2017 for Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd i Morsø Kommune godkendes

### **Behandling**

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

### **Sagsbeskrivelse**

Vedhæftede regnskab 2017 er til orientering og godkendelse. Regnskabet skal returneres til Forvaltningsinstituttet snarest, samt indsendes til SKAT inden 1. juli 2018.

Bestyrelsen skal inden 30. juni 2018 godkende, at den positive kursavance for 2017 på kr. 18.057,02 overføres til driften til uddeling sammen med afkastet.

Regnskab skal på mødet underskrives på regnskabets side 6.

### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

## **Bilag**

· Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd 773-2018-  
- regnskab 2017 63294

-

## **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Godkendt.

## **Bilag**

Morsø Kommunes legat for værdige og trængende kvinder og mænd - regnskab 2017

## **Punkt 51: Lukket: Budget 2018 og 2019**

# Punkt 52: Ansøgning om pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen

Ansøgning om pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen

52. Ansøgning om pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen

Sagsnr.: 773-2018-7167

J.nr.: 15.04.10

Åbent

-

## **Direktionen (28. maj 2018)**

Taget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orientering om indsendelse af ansøgning til pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen via konsulentfirmaet Marselisborg tages til efterretning

## **Behandling**

Direktionen (den 28.maj 2018)

Det Sociale Udvalg (den 12.juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (den 12.juni 2018)

## **Sagsresumé**

I forbindelse med Finansloven for 2018 er der afsat en ansøgningspulje, som har til formål at støtte nye kommunale initiativer, der systematisk skal nedbringe sygefraværet i ældreplejen.

I ansøgningspuljen er der afsat kr. 10 mio. for 2018 og kr. 20 mio. for perioden 2019-2021 og ansøgerkredsen er kommuner.

Indsatsmodellen i projektet bygger på, at kommunen, som henholdsvis arbejdsgiver for ældreplejen og aktør indenfor fastholdelse, kan drage fordel af at sammentænke forebyggelse og beskæftigelsesområdet i indsatsen for at nedbringe sygefraværet i ældreplejen.

## **Sagsbeskrivelse**

Social, Sundhed og Beskæftigelse har i samarbejde med HR og Løn indledt samarbejde med konsulentfirmaet Marselisborg. Konsulentfirmaet udarbejder en konkret ansøgning og vil ved evt. tilsagn fra ansøgningspuljen være tovholder for projektet.

Ansøgningsfristen er den 31. maj 2018 og der afholdes møde med repræsentanter fra Social, Sundhed og Beskæftigelse, HR og Løn samt Marselisborg ultimo maj 2018 med henblik på i samarbejde om, at færdiggøre ansøgningen til puljen.

## **Retsgrundlag**

Finanslovens §17.51.05.10

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

### **Høring og kommunikation**

Der orienteredes kort om ansøgningen på udvalgsmøderne i maj måned under behandlingen af punktet  
Ledelsesinformation

-

### **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Taget til efterretning.

# Punkt 53: Fritvalgstakster - efterkalkulation 2017 og forkalkulation 2018

Fritvalgstakster - efterkalkulation 2017 og forkalkulation 2018

53. Fritvalgstakster - efterkalkulation 2017 og forkalkulation 2018

Sagsnr.: 773-2018-8584

J.nr.: 27.39.16

Åbent

-

## **Direktionen (4. juni 2018)**

Taget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Efterkalkulationen for 2017 for fritvalgstaksten for Praktisk hjælp samt Personlig pleje tages til efterretning.
- Forkalkulationen for 2018 for fritvalgstaksten for Praktisk hjælp samt Personlig pleje tages til efterretning.

## **Behandling**

Direktionen (4. juni 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

## **Sagsresumé**

Fritvalgstakster anvendes til afregning af fritvalgsleverandører.

Taksterne beregnes først med en forkalkulation, der tager udgangspunkt i det forventede regnskab og forventede visiterede timer. Fritvalgsleverandører afregnes i første omgang efter forkalkulationstaksten.

Når årets regnskab og opgørelse over visiterede ydelser foreligger, beregnes efterkalkulationstaksten, som er den faktiske takst.

Er der afvigelser fra forkalkulationen til efterkalkulationen sker der en udligning i afregning med fritvalgsleverandør.

Udregningsmetode er den samme som senest godkendte i 2016, hvorfor dette blot er orientering om takstens udvikling.

## **Sagsbeskrivelse**

Borgere i Morsø Kommune, der er visiteret til hjælp, kan frit vælge om de vil benytte Morsø Hjemmepleje eller en godkendt privat leverandør til udførelse af praktisk eller personlig hjælp. Kommunen udregner en fritvalgstakst, som den private leverandør bliver afregnet efter, såfremt en borger vælger godkendt privat leverandør.

Nuværende efterkalkulation samt forkalkulation er lavet ud fra samme princip som sidste år i KL's beregningsmodel.

Beregningerne har overordnet udgangspunkt i to områder:

1. Antal visiterede ydelser på de tre områder
  - a. Praktisk hjælp
  - b. Personlig pleje, dagsvagt på hverdage
  - c. Personlig pleje, øvrig tid
2. Regnskab, dvs. forbrug på de tre områder inklusiv relevante fælles omkostninger.

Dertil kommer andre mindre afgørende faktorer, der indregnes, f.eks. afskrivninger/forrentning på aktiver over 100.000 kr.

Se vedhæftede bilag for nærmere beskrivelse af udregningsprincipper.

Følgende beløb er beregnet:

|                            | Beregnet 2016 | Beregnet 2017 | Ændring i forhold til beregning 2016 |
|----------------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|
| Praktisk hjælp             | 354           | 294           | Fald 16,9 %                          |
| Personlig Pleje, hverdag   | 379           | 321           | Fald 15,3 %                          |
| Personlig Pleje, øvrig tid | 455           | 394           | Fald 13,4 %                          |

|                            | Forkalkulation 2017 | Beregnet 2017 | Forkalkulation 2018 |
|----------------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Praktisk hjælp             | 344                 | 294           | 325                 |
| Personlig Pleje, hverdag   | 377                 | 321           | 363                 |
| Personlig Pleje, øvrig tid | 453                 | 394           | 436                 |

Overordnede bemærkninger:

Væsentligste årsag til fald i fritvalgstakster fra forkalkulation 2017 og efterkalkulation 2017 skyldes primært stor stigning i visiterede timer, hvor udgifter hos Morsø Hjemmepleje ikke er fulgt med i samme tempo. Hvilket betyder færre udgifter delt ud på flere visiterede timer.

For meget betalt til privat leverandører for 2017 for praktisk hjælp er 205.758 kr. (set i forhold til forkalkulation for 2017), hvilket sker med baggrund i de ovenfor anførte overordnede bemærkninger til årets beregninger.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 83 og § 83a.

## **Økonomiske konsekvenser**

Forskellen mellem forkalkulation 2017 og faktisk pris 2017 medførte at der blev betalt for meget til privat leverandører på 205.758 kr. Derudover vil der ske en regulering af takst 2018.

For meget udbetalt til privat leverandører kan ikke tilbagetrækkes til kommunen jf. lovgivning på området.

## **Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Høring og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

· Notat fritvalgstakster 2017-2018

773-2018-59115

-

## **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Efterkalkulation 2017 og forkalkulation 2018 taget til efterretning.

## **Bilag**

Notat fritvalgstakster 2017-2018

# Punkt 54: Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

54. Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

Sagsnr.: 773-2016-21619

J.nr.: 27.00.00

Åbent

-

## **Direktionen (28. maj 2018)**

Taget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og beskæftigelse anbefaler, at

- Evalueringen tages til efterretning.

## **Behandling**

Direktionen (28. maj 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

## **Sagsresumé**

Tiltaget "Besøgsbabyer på plejecentre" blev ultimo 2016 præsenteret med henblik på implementering på alle plejecentre i Morsø Kommune efter model fra Århus og Københavns kommuner.

Forud for tiltaget var der etableret et pilotprojekt på Vejerslev Ældrecentre, og erfaringerne herfra viste, at det skaber liv og glæde, når de ældre kan se, høre, holde og følge babyerne. Forældrenes tilbagemelding var ligeledes positiv, og de var glade for at kunne medvirke til at nye kontakter og relationer på tværs af alder opstod til glæde for alle.

Tiltaget er et tværorganisatorisk og tværfagligt tiltag, med samarbejde mellem kommunens plejecentre, forældre og med kommunens sundhedsplejersker, der har særlig opgave omkring information og formidling af ordningen. Der er udarbejdet pjece til omdeling.

Forældrenes/babyers tilslutning til ordningen er helt frivillig og transport til og fra plejecentre er egenbetaling.

## **Sagsbeskrivelse**

Formålet med besøgsbabyordning på Mors er, at:

- Skabe gode stjernestunder, liv og glæde.
- Åbne op for nye kontakter og relationer til glæde for alle involverede aktører.
- Bygge bro mellem generationer.

· Gøre plejecentrene til et sted, som unge familier og deres børn gennem opvæksten naturligt besøger.

Der er opmærksomhed på at skabe kontinuitet, så det er de samme forældre og babyer, der besøger de samme ældre/enheder, i den udstrækning forældrene ønsker det og har mulighed for det.

Besøgene kan foregå i både fællesarealer med flere beboer tilstede eller hos en enkelt beboer. Der er altid være et personalemedlem, der kender beboeren, til stede under besøgene.

Ordningen er for babyer og deres forældre. Større søskende deltager ikke af hensyn til, at der skabes "et frirum", hvor der er plads til baby, den ældre og forældre.

Sundhedsplejersken tager den første dialog med forældrene om besøgsbabyordningen, og udleverer pjece der understøtter informationen om muligheden.

Ordningen er helt frivillig.

Forældre, der ønsker at deltage i besøgsbabyordningen, kontakter lederen på det plejecenter, de ønsker at besøge. Leder og forældre laver konkrete aftaler om, hvornår besøg skal være og hvorledes det fungerer.

Alle forældre, der deltager i ordningen, underskriver tavshedspligterklæring, ligesom der skrives under på, at der ikke må tages billeder sammen med beboerne uden beboernes eller pårørendes tilladelse. Offentliggørelse af billeder med beboerne, eksempelvis på sociale medier, skal ligeledes ske efter godkendelse af beboer/pårørende, hvilket forældre også skriver under på erklæring omkring.

## **Evaluering**

Besøgsbabyordningen er veletableret på Fjordglimt og Vejerslev Plejecentre. De øvrige plejecentre ønsker meget, at flere forældre har lyst til at indgå i besøgsbabyordningen. På nogle af plejecentrene har det været vanskeligt at rekruttere deltagere, mens der på de resterende centre har været etableret ordninger, hvor barslende personale og deres babyer udfylder ordningen.

Sundhedsplejerskerne informerer nybagte forældre og mødregrupper om ordningen og udleverer pjece. Der har i rekrutteringsøjemed til ordningen været efterlyst deltagere, bl.a. via Facebook.

På de plejecentre hvor ordningen er implementeret, er tilbagemeldingerne meget positive og lever fuldt ud op til det, der var hensigt og formål med ordningen.

De ældre ser frem til babybesøgene og nyder at følge med i børnenes udvikling. Det både ses og høres tydeligt, at et lille barn i armene skaber stor glæde hos de ældre og bringer mange minder frem hos de ældre.

Besøgene har givet anledning til mange gode snakke og erfaringsudvekslinger mellem de ældre og forældrene, ligesom flere forældre har givet udtryk for, at besøgene har ændret deres opfattelse af ældre og livet på plejecentrene i en positiv retning. Flere forældre har peget på, at de ældre mennesker har særdeles nyttig viden og erfaring at bidrage med, og at de gerne ser etableret yderligere tiltag, der kan øge samspillet mellem de ældre og omverdenen.

Besøgene har givet anledning til spændende udvekslinger af erindringer og erfaringer fra "dengang de ældre beboere havde små børn" sammenholdt med, hvordan det er at være småbørnsfamilier i dag. Både børneopdragelse, arbejdsvilkår og forældreroller er ændret en hel del, på både godt og ondt.

En positiv erfaring tiltaget har vist er, at selv meget demente beboere har stor glæde af besøgsbabyordningen. Babyerne vækker de dementes ”hukommelse” og besøgene bevirker at flere demente både får mere sprog og i generelt udtrykker sig tydeligere under besøgene.

Ordningen har desuden vist sig at have en uventet positiv gevinst på rekrutteringen af kandidater til uddannelsen på ældreområdet. Således har én af de deltagende forældre kontaktet Morsø Kommune med et ønske om at starte uddannelse til social- og sundhedsassistent, som en direkte konsekvens af de positive besøg hos de ældre.

### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Orientering til alle bruger- og pårørenderåd, Seniorråd samt Område-MED – Social og Sundhed.

### **Bilag**

- Pjece Besøgsbabyer på ældrecentre i Morsø Kommune 773-2016-144104
- Retningslinje for ordningen til besøgsbabyer 773-2016-128667

-

### **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Pjece Besøgsbabyer på ældrecentre i Morsø Kommune

Retningslinje for ordningen til besøgsbabyer

# Punkt 55: Velfærdsteknologi

Velfærdsteknologi

55. Velfærdsteknologi

Sagsnr.: 773-2015-13120

J.nr.: 29.00.00

Åbent

-

## **Direktionen (28. maj 2018)**

Taget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Det Sociale Udvalg tager orienteringen om velfærdsteknologi i Morsø Kommune til efterretning.

## **Behandling**

Direktionen (28. maj 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

## **Sagsresumé**

Velfærdsteknologien er især rettet mod ældre mennesker, personer med kroniske sygdomme samt borgere med handicap i forskellige former og grader. Formålet med velfærdsteknologi er at sikre en bedre ressourceudnyttelse og effektivitet i forbindelse med velfærdstjenester og/eller at tilvejebringe en bedre kvalitet for borgerne samt reducere sygefraværet og nedslidningen hos medarbejderne. Velfærdsteknologi dækker over en bred vifte af tiltag, med snitflader til telemedicin, rehabilitering, hjælpemidler og træningsredskaber.

## **Sagsbeskrivelse**

I Morsø kommune er velfærdsteknologi en central del af de politiske strategier for Social, Sundhed og Beskæftigelsesområdet og kommunen indgår bl.a. i KLs fælles kommunale program for udbredelse af velfærdsteknologi i alle landets kommuner, i den landsdækkende digitaliseringsstrategi 2016-2020, herunder det fælleskommunale program for velfærdsteknologi 2017-2020 samt i Sundhedsaftalerne for de nordjyske kommuner.

## **Fælleskommunalt program for udbredelse af velfærdsteknologi.**

KL og regeringen havde i økonomiaftalen for 2014 aftalt, at der skulle iværksættes en samlet indsats for national udbredelse af modne velfærdsteknologiske løsninger. I første omgang på områder, der skulle øge borgernes selvhjulpethed og effektivisere arbejdsgangene, bl.a. gennem implementering af forflytningsteknologi – fra 2 til 1, spiserobotter, vasketoiletter og samt bedre brug af hjælpemidler. Programmet er nu fuldt implementeret og afsluttet.

**Det fælleskommunale program for velfærdsteknologi 2017-2020 og Fælleskommunale fokusområder.**

Det fælleskommunale program for velfærdsteknologi 2017-2020 er en del

af Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2016-2020, og arbejder ud fra et koncept om løbende optag af specifikke fokusområder som vurderes fordelagtige at fremme dokumenteret viden om. Fokusområderne udvælges i samarbejde med programmets tilknyttede kommunegruppe, kommunale netværk og kvalificeres og godkendes af styregruppen for Center for Velfærdsteknologi.

I 2017 var de fælleskommunale fokusområder:

- Teknologier til digitalt understøttet træning.
- Teknologier til skærmbesøg/ virtuel kommunikation integreret i samarbejdet med borgere, der modtager hjemmepleje, hjemmesygepleje og bostøtte.

Områderne følges også i de kommende år.

I 2018 er de fælleskommunale fokusområder:

- Teknologier til (funktionel) mobilitet, der understøtter borgerne i at opbygge, genvinde og vedligeholde færdigheder.
- Teknologier til patientrettet forebyggelse (KOL, diabetes og hjerte/kar), der understøtter borgernes mestring af egen kroniske sygdom (og pårørendes).
- Videndeling (Det velfærdsteknologiske landkort).

### **Landsdækkende strategi for digital velfærd**

Regeringen, KL og Danske Regioner står bag den fællesoffentlige Strategi for digital velfærd (2013-2020). Strategien skal sætte fart på brugen af effektiv og innovativ teknologi og digitalisering på de store velfærdsområder. Det skal skabe en lettere hverdag for borgerne – og mere sammenhængende, effektiv offentlig service. Morsø kommune deltager i det fælleskommunale projekt TeleCare Nord hjertesvigt og har deltaget i projekterne online bostøtte på socialområdet og telemedicinske projekter TeleCare Nord, Telemedicinsk sårsvurdering og Fælles Medicinkort.

### **Implementering af de politiske strategier vedr. velfærdsteknologi på Social og Sundhedsområdet i Morsø kommune.**

For at kunne implementere de politiske strategier, anvendes velfærdsteknologi i de forskellige indsatser, og succeskriterierne er at Morsø kommune inddrager velfærdsteknologi hvor det er relevant, ressourcebesparende eller kvalitetsforøgende hos borgerne og/eller personale. Markedet for velfærdsteknologi og andre kommuners resultater med velfærdsteknologi er et konstant fokuspunkt, således at Morsø kommune har mulighed for at indarbejde de bedste muligheder i opgaveløsningen. Regionens og øvrige projekter følges og iværksættes, hvor det vurderes hensigtsmæssigt.

For samlet at kunne implementere de politiske strategier, den fællesoffentlige Strategi for digital velfærd og KLs 5 indsatsområder, er der i Morsø kommune nedsat en lokal styregruppe for velfærdsteknologi, der arbejder med dokumentation og evidens af de indsatser, der igangsættes, og håndtering af private leverandørhenvendelser samt interne ansøgninger til den midlertidige velfærdsteknologiske pulje under Ældre puljen. Denne havde udløb med udgangen af 2015.

Morsø kommune indgår i det nordjyske netværk for velfærdsteknologi og samarbejder med de andre kommuner og Region Nordjylland omkring videndeling og fælleskommunale ansøgninger på det velfærdsteknologiske område. Morsø kommune er ikke firstmover på området, men følger udviklingen tæt.

## **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Økonomiske konsekvenser**

I modsætning til den nationale udbredelse af forflytningsteknologi – fra 2 til 1, spiserobotter, vasketoiletter og samt bedre brug af hjælpemidler, der frigjorde nettogevinst på 521 mio. kr. i kommunerne ved fuld indfasning i 2017, er der i Det fælleskommunale program for velfærdsteknologi 2017-2020 for indeværende ikke udmeldt en samlet forventning om frigørelse af nettogevinst.

## **Andre konsekvenser**

Erfaringerne fra TeleCare Nord skal være med til at danne en nordjysk platform for alle fremadrettede tilbud om tværsektoriel telemedicin. Dette gælder i.f.t. andre patientgrupper og til andre telemedicinske løsninger. Det er besluttet, at Telemedicin Kol skal udrulles på landsplan.

Evalueringen af projekt Online Bostøtte skal gøre kommuner og regioner i stand til at lære af hinanden og sikre grundlaget for fremdrift i udbredelsen af velfærdsteknologi på socialområdet.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Bilag**

- PowerPoint præsentation af Velfærdsteknologi 773-2018-51644
- Oversigt over velfærdsteknologi maj 2018 773-2018-51646

-

## **Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

PowerPoint præsentation af Velfærdsteknologi

Oversigt over velfærdsteknologi maj 2018

# Punkt 56: Orientering til Det Sociale Udvalg 12. juni 2018

Orientering til Det Sociale Udvalg 12. juni 2018

56. Orientering til Det Sociale Udvalg 12. juni 2018

Sagsnr.: 773-2018-243

J.nr.: 00.22.04

Åbent

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning

## Behandling

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

## Sagsresumé

Punkter til orientering:

· Samling af indsatser

-

## Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Der orienteredes om:

- Samling af indsatser

- Besøg af folketingsmedlem Torsten Schack på Enggården med fokus på tilsyn generelt

- Dialogmøde med udvalgsformænd og næstformænd fra Thisted og Morsø kommuners Social- og Sundhedsudvalg og lokale regionspolitikere