

# REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 17-06-2020

**Mødedato** Onsdag d. 17. juni 2020 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokalet på Det gl. Rådhus

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ledelsesinformation 2020.....                                                         | 3  |
| Budget 2021-2025, status.....                                                         | 5  |
| Basisbudget 2021 - 2025, administrative ændringer.....                                | 7  |
| Anlægsønsker budget 2021.....                                                         | 11 |
| Sundby Havn - Kommunegaranti.....                                                     | 13 |
| Kristian Madsen Glinborgs Fond - godkendelse af årsregnskab.....                      | 15 |
| Museum Mors - Resultatkontrakt 2019-2020.....                                         | 17 |
| Morsø Wind A/S.....                                                                   | 19 |
| Nyt landareal Sillerslev Havn.....                                                    | 21 |
| Fjordsti til promenade.....                                                           | 23 |
| Igangsættelse af reetablering af Sindbjerg depotplads.....                            | 25 |
| M. C. Holms Skole og Børnehus - Helhedsplan.....                                      | 27 |
| Lokalplan 18.12 Erhverv Præstbrovej - endelig vedtagelse.....                         | 30 |
| Forslag til Lokalplan 18.13 Kontor- og Serviceerhverv, Dyreklink mv. Præstbrovej..... | 32 |
| Lukket: Status.....                                                                   | 34 |
| Lukket: Nye boliggrunde på Doktor Lunds Vej i Øster Jølby.....                        | 35 |
| Orientering til Økonomiudvalget 2020.....                                             | 36 |
| Lukket: Orientering til Økonomiudvalget 2020.....                                     | 37 |
| Økonomiudvalget - godkendelse af referat.....                                         | 38 |

## Punkt 103: Ledelsesinformation 2020

### Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

103. Ledelsesinformation 2020

Sagsnr.: 773-2020-674

J.nr.: 00.15.20

Åbent

### Det Sociale Udvalg (9. juni 2020)

Taget til efterretning.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Taget til efterretning.

### Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Taget til efterretning.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Taget til efterretning.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen.

Da udvalgsmøderne falder så tidligt på måneden, har det ikke været muligt at udarbejde fulde rapporter for maj 2020.

### **Behandling**

Det Sociale Udvalg (9. juni 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

### **Sagsresumé**

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Morsø Kommune pr. ultimo maj 2020.

### **Sagsbeskrivelse**

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt.

I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Bilag**

|                |                |
|----------------|----------------|
| · UTM maj 2020 | 773-2020-61931 |
| · BEU maj 2020 | 773-2020-61927 |
| · BKU maj 2020 | 773-2020-61928 |
| · ØKU maj 2020 | 773-2020-61926 |
| · DSU maj 2020 | 773-2020-62026 |

## **Bilag**

UTM maj 2020

BEU maj 2020

BKU maj 2020

ØKU maj 2020

DSU maj 2020

## Punkt 104: Budget 2021-2025, status

### Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Drøftet.

### Sagsfremstilling

104. Budget 2021-2025, status

Sagsnr.: 773-2020-2

J.nr.: 00.30.00

Åbent

### Direktionen (8. juni 2020)

Drøftet.

### Det Sociale Udvalg (9. juni 2020)

Drøftet.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Drøftet.

### Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Drøftet.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Drøftet.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Status på arbejdet med budget 2021-25 drøftes.

### Behandling

Direktionen (8. juni 2020)

Beskæftigelses- & Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Det Sociale Udvalg (9. juni 2020)

Børne- & Kulturudvalget (10. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

### Sagsresumé

Statusdrøftelse vedrørende arbejdet med budget 2021-25.

### Sagsbeskrivelse

Der gives på mødet en status på arbejdet med budget 2021 til 2025 af direktøren på fagudvalgets område.

Bilag til orientering er økonomiaftalen mellem Regeringen og KL for 2021.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

**Bilag**

· Aftale-om-kommunernes-oekonomi-for-2021

773-2020-60183

**Bilag**

Aftale-om-kommunernes-oekonomi-for-2021

# Punkt 105: Basisbudget 2021 - 2025, administrative ændringer

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Vedtaget.

## **Sagsfremstilling**

105. Basisbudget 2021 - 2025, administrative ændringer

Sagsnr.: 773-2020-76

J.nr.: 00.30.00

Åbent

## Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

## Det Sociale Udvalg (9. juni 2020)

Tiltrådt.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

## Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Tiltrådt.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Drøftet og tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktør for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner til budget 2021 -2025 drøftes og godkendes.

## **Behandling**

Direktionen (2. juni 2020)

Det sociale udvalg (9. juni 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (9. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

## **Sagsresumé**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. februar 2020 oplæg til økonomisk politik og budgetprocedure med en konkret tids- og aktivitetsplan for budgetlægningen. I henhold til tidsplanen skal administrative ændringer behandles politisk og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni 2020.

Der er samlede administrative ændringer på netto 21,154 mio. kr. i merudgifter for 2021.

## **Sagsbeskrivelse**

De enkelte fagområder har arbejdet med administrative ændringer til budget 2021 til 2025. Detaljerne i de administrative ændringer er i de vedhæftede bilag fordelt på udvalgsniveau. I nedenstående tabel er de administrative ændringer samt de tekniske ændringer opgjort pr. udvalg og pr. politikområde for 2021. De administrative ændringer giver sammenlagt merudgifter på i alt 21,154 mio. kr. i 2021. De tekniske korrektioner giver netto 0 kr., da der er tale om flytninger mellem politikområder og udvalg.

De væsentligste administrative ændringer for udvalgene er følgende:

· **Udvalget for Teknik og Miljø:** Salg af Præstbro børnehave medfører færre udgifter til drift på 233.000 kr. i 2021 og fremefter. Tilretning af budgettet for ældreboliger givet en ekstraudgift på 192.000 kr. i 2021 og fremefter.

· **Børne- og Kulturudvalget:** Tilpasning af skolernes tildelingsmodel på -2,2 mio. kr. Justeret i forhold til skolernes elevtal.

· **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:** Det vedrører hovedsageligt løntilskud til fleksjobbere på 5,4 mio. kr. Herudover forventes der øgede udgifter til førtidspension på 1,9 mio. kr. og færre udgifter til særlig tilrettelagt uddannelse på 3,1 mio. kr.

· **Det Sociale udvalg:** Visitationen har en forventning om flere anbringelser og derved øgede udgifter på 6 mio. kr. i 2021. Opklassificering af 18 plejeboligpladser til 18 levestofpladser giver flere udgifter på 3,9 mio. kr. Hjælpe-middelhuset forventes at have i alt 1,8 mio. kr. i øgede udgifter til hjælpemidler.

· **Økonomiudvalget:** Der mangler 2,9 mio. kr. til IT-udgifter, primært til KOMBIT-løsninger og licenser. Herudover 1,3 mio. kr. vedr. afdrag og renter på likviditetslån pga. COVID-19.

| Beløb i 1.000 kr.                          | Administrative ændringer 2021 | Tekniske korrektioner 2021 |
|--------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Driftsudgifter</b>                      |                               |                            |
| <b>Udvalget for Teknik og Miljø</b>        | <b>22</b>                     | <b>-455</b>                |
| Teknisk Drift                              | 22                            | -455                       |
| Natur og Miljø mv.                         | 0                             | 0                          |
| Affaldshåndtering (forsyningsvirksomhed)   | 0                             | 0                          |
| Færgen                                     | 0                             | 0                          |
| <b>Børne- og Kulturudvalget</b>            | <b>-2.481</b>                 | <b>-501</b>                |
| Børn og Kultur                             | -2.481                        | -501                       |
| Børn og Familier                           | 0                             | 0                          |
| BKU Overførsler                            | 0                             | 0                          |
| <b>Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget</b> | <b>5.025</b>                  | <b>-543</b>                |
| Erhverv, Turisme mv.                       | 0                             | 0                          |
| Beskæftigelse                              | -1.662                        | -543                       |
| Forsikrede ledige                          | 1.390                         | 0                          |
| BEU Overførsler                            | 5.297                         | 0                          |
| <b>Det Sociale Udvalg</b>                  | <b>13.950</b>                 | <b>998</b>                 |
| Sundhed og Hjælpe-midler                   | 3.500                         | 0                          |
| Visitationen                               | 6.050                         | -222                       |
| Ældreområdet                               | 4.400                         | 90                         |
| Sociale Tilbud                             | 0                             | 1.130                      |

|                                    |               |            |
|------------------------------------|---------------|------------|
| DSU Overførsler                    | 0             | 0          |
| <b>Økonomiudvalget</b>             | <b>3.338</b>  | <b>501</b> |
| Politisk Organisation              | 0             | 0          |
| Administrativ Organisation         | 3.338         | 501        |
| <b>I ALT (driftsudgifter)</b>      | <b>19.854</b> | <b>0</b>   |
| <b>Øvrige områder</b>              |               |            |
| Finansiering (afdrag på gæld)      | 1.300         | 0          |
| <b>I ALT (øvrige områder)</b>      | <b>1.300</b>  | <b>0</b>   |
| <b>TOTAL FOR MORSØ<br/>KOMMUNE</b> | <b>21.154</b> | <b>0</b>   |

Der er ikke foretaget administrative ændringer til indtægtssiden, idet forhandlingerne om en økonomiaftale for 2021 mellem KL og regeringen ikke er afsluttede.

Samtlige administrative ændringer er gennemgået af Økonomi og Personale og er alle vurderet til at være administrative ændringer som følge af:

- Lovændringer
- Pris/mængde ændringer
- Politiske beslutninger i Morsø Kommune
- Flytninger mellem serviceudgifter og overførselsudgifter, skattefinansieret og brugerfinansieret eller op-/nedskrivning af bruttobudgettet.

#### **Retsgrundlag**

Principper for økonomistyring.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Samlede administrative ændringer på 21,154 mio. kr. i 2021.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

#### **Bilag**

- UTM basisændringer 2021 - 2025 version 1.0 773-2020-52173
- BKU basisændringer 2021 -2025 version 1.0 773-2020-59144
- BEU basisændringer 2021 - 2025 version 1.0 773-2020-52170
- DSU basisændringer 2021 -2025 version 1.0 773-2020-59143
- ØK basisændringer 2021 - 2025, version 1.0 773-2020-59605
- Samlet oversigt 2021 til 2025, version 1.0 773-2020-59606

#### **Bilag**

UTM basisændringer 2021 - 2025 version 1.0

BKU basisændringer 2021 -2025 version 1.0

BEU basisændringer 2021 - 2025 version 1.0

DSU basisændringer 2021 -2025 version 1.0

ØK basisændringer 2021 - 2025, version 1.0

Samlet oversigt 2021 til 2025, version 1.0

# Punkt 106: Anlægsønsker budget 2021

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Drøftet.

## Sagsfremstilling

106. Anlægsønsker budget 2021

Sagsnr.: 773-2020-77

J.nr.: 00.30.00

Åbent

## Direktionen (8. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Anlægsønskerne blev drøftet og grovprioriteret.

Nye ønsker, der indgår i listen:

Cykelsti Vodstrup - Nykøbing

Torv ved Sundby Havn

Renovering af toiletter

Møgelvangs Plads

Fossilmuseum

3. etape M. C. Holmpassagen

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- anlægsønskerne til budget 2021 - 2025 prioriteres.

## **Behandling**

Direktionen (8. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

## **Sagsresumé**

Anlægsønskerne til budget 2021 – 2025 ønskes prioriteret i Teknik og Miljøudvalget. Økonomiudvalget bedes også tage stilling til lånemulighederne.

## **Sagsbeskrivelse**

Der er udarbejdet en liste over anlægsønsker til budget 2021 med de til dato kendte anlægsønsker. Ansvar for udførelse/opførelse af vedtagne anlæg henhører under Udvalget for Teknik og Miljø.

Der lægges op til, at Udvalget for Teknik og Miljø foretager en foreløbig prioritering med henblik på eventuelle låneansøgninger og prioritering på budgetseminaret.

Økonomiudvalget skal på mødet den 17. juni 2020 behandle anlægsønskerne med henblik på prioritering til lånedispensationsansøgningerne til Økonomi- og Indenrigsministeriet primo august 2020.

Vedhæftede bilag indeholder opdateret liste over anlægsønskerne.

## **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Bilag**

· AnlægsønskerJuni2020

773-2020-61244

## **Bilag**

AnlægsønskerJuni2020

# Punkt 107: Sundby Havn - Kommunegaranti

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

107. Sundby Havn - Kommunegaranti

Sagsnr.: 773-2020-28752 J.nr.: 00.34.00

Åbent

## Direktionen (15. juni 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Der gives tilsagn om kommunegaranti på 300.000 kr. med udløb 31/12-2045
- Garantiprovisionstaksten fastsættes i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning af den 4. januar 2016
- Garantiprovisionen opkræves af restgælden ultimo året, hvert år i garantiperioden.

### Behandling

Direktionen (15. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

### Sagsresumé

Sundby Havneforening søger om kommunegaranti til et lån til dækning af en restfinansiering på op til 300.000 kr. til et havnehus.

### Sagsbeskrivelse

Sundby Havneforening har længe arbejdet med planer om at bygge et havnehus, som kan understøtte brugen og udviklingen af havnen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2020 et projekt og gav samtidig tilsagn om kommunal støtte til projektet med 750.000 kr.

Efterfølgende har der været afholdt licitation, og resultatet viser efter, at havneforeningen har været igennem en sparerunde, at budgettet, der 2.240.000 kr. vil blive overskredet med op mod 300.000 kr.

Havneforeningen har været i dialog med Kommunekredit, som allerede har ydet et lån på oprindeligt 850.000 kr. i forbindelse med anlæggelsen af Sundby havn. Restgælden på dette lån er pt. 637.500 kr. Kommunekredit har beregnet, at ydelsen på et fastforrentet lån på 300.000 kr., som afdrages over 25 år vil være ca. 12.000 kr. pr. år.

Med Morsø Kommunes gældende regler for opkrævning af provision og en risikovurdering på 20 – 25 % for misligholdelse for havneforeningen vil en garantisats skulle fastsættes i intervallet 0,88 % til 0,92 % af restgælden. Garantiprovisionen opkræves af restgælden ultimo året hvert år i lånets løbetid.

Garantiprovisionen for det eksisterende lån er fastsat til 0,88 %

### Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 68 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. af 25. januar 2013.

Vejledning om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. Nr. 11256 af 7. december 2015.

Principper for Økonomistyring

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen umiddelbare konsekvenser for Morsø Kommune bortset fra et vederlag for lånegarantien – garantiprovision.

Garantiprovisionen opkræves én gang årligt af lånets restgæld og tilfalder kommunekassen.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Økonomi & Stab har ingen bemærkninger.

### **Bilag**

- Anlægsbudget 773-2020-63163
- Driftsbudget 773-2020-63162
- Låneberegning 773-2020-63161

### **Bilag**

Anlægsbudget

Driftsbudget

Låneberegning

# Punkt 108: Kristian Madsen Glintborgs Fond - godkendelse af årsregnskab

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Vedtaget.

### Sagsfremstilling

108. Kristian Madsen Glintborgs Fond - godkendelse af årsregnskab

Sagsnr.: 773-2020-149

J.nr.: 00.06.00

Åbent

## Direktionen (15. juni 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Borgmesteren, som formand for legatbestyrelsen, anbefaler, at

- Økonomiudvalget godkender og underskriver årsregnskab for 2019.
- Direktøren for Økonomi og Stab bemyndiges til i 2020 at reinvestere kontant indestående i sikre obligationer med kort løbetid.

### Behandling

Direktionen (15. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

### Sagsresumé

Økonomiudvalget udgør legatbestyrelsen for Kristian Madsen Glintborgs Fond med borgmesteren som formand.

### Sagsbeskrivelse

Jyske Forvaltning har udarbejdet udkast til årsregnskab for 2019 for Kristian Madsen Glintborgs Fond.

Årets resultat er et overskud på 28.427 kr., hvilket dækker over obligationsindtægter på 40.751 kr., negative renter på 245 kr. samt samlede udgifter på 12.078 kr. til forvaltning af kapitalen og udfærdigelse af regnskabet.

I årsregnskabet foreslås det, at der disponeres 30.000 kr. til uddeling i overensstemmelse med fundatsen.

I 2019 har der været forholdsvis store udtrækninger på legatets obligationsbeholdning, grundet det lave renteniveau. Det betyder, at der aktuelt er et kontant indestående på 664.000 kr. Indestående af denne størrelse forrentes p.t. med negative renter. Det foreslås derfor, at Direktøren for Økonomi og Stab bemyndiges i 2020 på fondsbestyrelses vegne til at reinvestere den del af kontantbeholdningen, der overstiger 100.000 kr. i sikre obligationer med kort løbetid.

Fondsbestyrelsen anmodes i efteråret 2020 om at tage stilling til den fremadrettede investeringsstrategi, jævnfør Jysk Forvaltnings bemærkning til regnskab 2019, hvori der opfordres til, at bestyrelsen omlægger kreditforeningsobligationerne til anden aktivklasse – investeringsforeninger.

### Retsgrundlag

Fundats for Kristian Madsen Glintborgs Fond.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare konsekvenser.

### Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

### Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Bilag

· Årsregnskab 2019 - Kristian Madsen Glintborgs Fond

773-2020-61933

· Skrivelse vedr. årsregnskab 2019

773-2020-62798

## **Bilag**

Årsregnskab 2019 - Kristian Madsen Glintborgs Fond

Skrivelse vedr. årsregnskab 2019

# Punkt 109: Museum Mors - Resultatkontrakt 2019-2020

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Vedtaget.

## Sagsfremstilling

109. Museum Mors - Resultatkontrakt 2019-2020  
Sagsnr.: 773-2014-29944 J.nr.: 20.00.00

Åbent

## Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## Børne- og Kulturudvalget (18. marts 2020)

Udsat.

## Direktionen (9. marts 2020)

Drøftet.

## Direktionen (2. december 2019)

Drøftet.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Oplæg til ny resultatkontrakt mellem Museum Mors og Morsø Kommune godkendes.

Museumsdirektør Anders Have Espersen fremlægger på mødet kl. 14.00.

## Behandling

Direktionen (2. december 2019)

Direktionen (9. marts 2020)

Børne- og Kulturudvalget (18. marts 2020)

Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

## Sagsresumé

Museum Mors indgik i 2015 sin første resultatkontrakt med Morsø Kommune. Kontrakten, og museets arbejde med at leve op til den, blev evalueret i foråret 2017. Det kunne i forbindelse med evalueringen konstateres, at Museum Mors havde nået størstedelen af de punkter, der var opstillet i kontrakten, mens enkelte opgaver endnu manglede at blive udført.

I 2017 indgik museet en ny resultatkontrakt med kommunen gældende fra oktober 2017 til oktober 2018. Denne blev evalueret i kommunen i oktober 2018. I forbindelse med evalueringen blev der fra Børne- og Kulturudvalget udtrykt stor tilfredshed med museets arbejde og den måde, hvorpå museet havde levet op til kravene stillet i resultatkontrakten.

Museum Mors er inde i en god og sund udvikling, og museet er på alle dets afdelinger i fuld gang med at leve op til de krav, som blev stillet fra Slots – og Kulturstyrelsen i forbindelse med styrelsens kvalitetsvurdering i 2011.

Seneste kvalitetsvurdering var i efteråret 2019, hvor styrelsen udtrykte tilfredshed med museets udvikling.

I 2014 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Museum Thy og Museum Mors vedrørende varetagelsen af det arkæologiske ansvar i Morsø Kommune, så Morsø Kommune betaler et fast årligt tilskud til Museum Thy. Tilskuddet dækker:

- Museum Thys udgifter til udførelsen af den arkivalske kontrol af sager fra Morsø Kommune
- Museum Thys udgifter til sagsbehandling i forbindelse med forundersøgelser og udgravninger, møder, besigtigelser etc. i Morsø Kommune
- Dækning af gennemførelsen af mindre egenfinansierede forundersøgelser i Morsø Kommune.

Samarbejdsaftalen genforhandles i 2020.

## Sagsbeskrivelse

Museum Mors har fremsendt et oplæg til ny resultatkontrakt for 2019-2020.

Processen er blevet forlænget med henblik på at sikre Museum Mors den nødvendige tid til at indarbejde Slots- og Kulturstyrelsens seneste kvalitetsvurdering af museet.

Grundlaget for arbejdsmålene i oplæg til ny resultatkontrakt mellem Museum Mors og Morsø Kommune er dels Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering samt Vision, Mission og Strategier 2019-2023, som museets bestyrelse godkendte og forelagde Børne- og Kulturudvalget november 2018.

Udover at tage udgangspunkt i strategiplanen er arbejdsmålene desuden baseret på de fem søjler i museumsloven, der beskriver ansvarsområderne på de statsanerkendte museer: bevaring, registrering, forskning, indsamling og formidling.

Se bilagene Oplæg Resultatkontrakt Museum Mors 2019-2020, Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2019\_Slots- og Kulturstyrelsen samt Resultatkontrakt 2018-2019.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Resultatkontrakten mellem Museum Mors og Morsø Kommune

## Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommune yder et driftstilskud på 3.528.000 kr. i 2020. Derudover er der afsat 110.000 kr. til arkæologiske ydelser fra Museum Thy.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Bilag

- |                                                                    |                 |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| · Oplæg Resultatkontrakt Museum Mors 2019-2020                     | 773-2020-16226  |
| · Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2019_Slots- og Kulturstyrelsen | 773-2020-16205  |
| · Resultatkontrakt Museum Mors 2018-2019                           | 773-2018-117342 |

## Bilag

Oplæg Resultatkontrakt Museum Mors 2019-2020

Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2019\_Slots- og Kulturstyrelsen

Resultatkontrakt Museum Mors 2018-2019

# Punkt 110: Morsø Wind A/S

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

110. Morsø Wind A/S

Sagsnr.: 773-2013-3154

J.nr.: 13.01.00

Åbent

## Direktionen (15. juni 2020)

Drøftet.

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Borgmesteren bemyndiges til at give møde på eneaktionærens vegne, herunder træffe eneaktionærens beslutninger ved den ordinære generalforsamling i henhold til dagsordenen.

### Behandling

Direktionen (15. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Generalforsamling (juni 2020)

### Sagsresumé

Generalforsamling i Morsø Wind A/S 2020.

### Sagsbeskrivelse

I henhold til vedtægterne for Morsø Wind A/S skal der afholdes generalforsamling inden udgangen af 5. måned. Grundet Corona-situationen i Danmark, har afholdelse af generalforsamlingen afventet og Erhvervsstyrelsen har generelt udsat fristen for indsendelse af regnskabet fra den 31. maj til den 31. august i 2020.

Morsø Kommune er eneaktionær i Morsø Wind A/S. Kommunalbestyrelsen uddelegerede i 2018 kompetencen til at varetage den umiddelbare forvaltning som ejer af aktierne i selskabet, og beslutninger vedrørende generalforsamling mv. fremadrettet til Økonomiudvalget.

Det foreslås, at der gives bemyndigelse til borgmesteren til at træffe eneaktionærens beslutninger ved den ordinære generalforsamling i Morsø Wind A/S i 2020.

Dagsordenen til generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud
5. Valg af bestyrelsen
6. Valg af revisor
7. Eventuelle forslag fra bestyrelsen.

Bestyrelsen består til enhver tid af borgmesteren, formanden for udvalget for Teknik og Miljø og ét tredje medlem. Det tredje medlem vælges ved den ordinære generalforsamling hvert år. Det tredje medlem har for regnskabsåret 2019 været Ellen Phillipsen Dahl.

Årsrapporten 2019 viser et overskud på 1.928.241 kr. Resultatet overføres til det kommende år og årsrapporten er revideret uden bemærkninger.

### Retsgrundlag

Vedtægter for Morsø Wind A/S

Årsregnskabsloven

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser.

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

**Høring og kommunikation**

Indkaldelse til generalforsamling vil ske pr. mail og med tidsfrister i henhold til selskabets vedtægter.

**Bilag**

· Udkast årsrapport Morsoe Wind AS 2019

773-2020-42455

**Bilag**

Udkast årsrapport Morsoe Wind AS 2019

# Punkt 111: Nyt landareal Sillerslev Havn

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

## **Sagsfremstilling**

111. Nyt landareal Sillerslev Havn

Sagsnr.: 773-2018-17591

J.nr.: 08.03.25

Åbent

## Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- der frigives 1,5 mio. kr. til formålet efter budgetforligets bestemmelse om nye projekter på havne og havnepromenader

- der gives en tillægsbevilling til anlægget på 1.500.000 kr. og tillægsbevilling til at de 1.500.000 kr. lånefinansieres på havne.

## **Behandling**

Direktionen (2. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

## **Sagsresumé**

Projektet er en delvis realisering af den udvidelse af landarealet på Sillerslev Havn, som det er angivet i lokalplan 23.7 for Sillerslev Havn.

## **Sagsbeskrivelse**

Sillerslev Havn benyttes både af lystsejlere, erhvervs- og bierhvervsfiskere, lineopdrættere og badegæster – og pladsen er trang.

Igennem en årrække har havnen lejet areal til vinteroplag af både længere inde i landet, som bådejerne kunne trække deres både hen til med en traktor. En ændring af Færdselsloven har medført, at dén trafik ikke længere er lovlig. I dag skal transporten foretages af vognmand - og bliver dermed bekostelig.

Endvidere er samtlige, tilgængelige byggefelter udnyttet, så det vil ikke være muligt at imødekomme et ønske om at opføre en ny lagerbygning med tilknytning til fiskeriet.

Der er kun søgt om en delvis realisering af landvindingen, da det vil være et vilkår i tilladelsen, at landvindingen er gennemført inden for en periode på højst 3 år.

Landvindingen vil tilføre havnen et landareal på ca. 3.125 m<sup>2</sup>. Landvindingen udføres af ca. 9.400 m<sup>3</sup> sand fra grusgrav, der bygges ud fra landsiden. Det er estimeret til 950.000 kr. Landvindingens sider mod vandet beklædes med natursten i lighed med molerne omkring havnen. Det er estimeret til 550.000 kr.

## **Retsgrundlag**

Projektet kræver tilladelse fra Kystinspektoratet. Den er søgt og har været i høring, og der indkom ingen indsigelser. Tilladelsen er pt. under udarbejdelse.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v af 17. december 2013

### **Økonomiske konsekvenser**

Havneprojekter kan finansieres via lånoptagelse med løbetid på op til 25 år, under forudsætning af, at Kommunekredit kan godkende det i forhold til statsstøtteregeleer.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

- Revideret plan 773-2019-98736
- Lokalplan byggefelter 773-2020-57615

### **Bilag**

Revideret plan

Lokalplan byggefelter

## Punkt 112: Fjordsti til promenade

### Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

### **Sagsfremstilling**

112. Fjordsti til promenade

Sagsnr.: 773-2020-7145

J.nr.: 08.03.00

Åbent

### Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

### Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk, Ansgar Nygaard og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- der frigives 2,0 mio. kr. til formålet efter budgetforligets bestemmelse om nye projekter på havne og havnepromenader

- der gives en tillægsbevilling til anlægget på 2.000.000 kr. og tillægsbevilling til at de 2.000.000 kr. lånefinansieres på havne.

### **Behandling**

Direktionen (2. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

### **Sagsresumé**

Opgrader fjordstien bag om Administrationsbygningen fra projekt Klosterfjorden til Holmen med en sideudvidelse, dræning, fast belægning samt tilslutning til den kommende bro i Klosterfjorden

### **Sagsbeskrivelse**

Det grønne område mellem Fjordglint og Mågevej gennemgår denne sommer en større opgradering i kraft af projekt Kulturfjorden.

Der kommer en spændende temalegeplads, der viser byens tilknytning til fjorden og skaldyrserhvervet. Og der kommer en bro med anløbsmulighed for havkajakker ud i Klosterfjorden. Broen vil samtidig virke som en attraktiv promenade ud over vandet.

Da det fysiske Kulturmøde er aflyst i år, arbejdes der efter at gennemføre hele Kulturfjordsprojektet i indeværende år, så området er klar til Kulturmødet i 2021.

Det er oplagt samtidig at opgradere hele strækningen af den eksisterende sti gennem området frem til Holmen. I store dele af vinterhalvåret fremstår stibelægningen meget blød og våd og indbyder ikke til færdsel i almindelige sko. Samtidig mangler der en forbindelse mellem stien og den kommende bro i Klosterfjorden.

Derfor foreslås det at opgradere stien fra sit nuværende præg af natursti til en del af byens promenade langs vandet og samtidig forbinde den til den kommende bro.

Det sker ved at sideudvide den med ca. 30 cm, dræne langs stien og forsyne den med en fast belægning, som vist på vedhæftede bilag.

Belægningen er store betonfliser, der brydes af Azobéplanker, der er rillefræst på bagsiden, så de er formstabile og ligger helt plant.

Samtidig fornyes belysningen, så den bliver ligesom belysningen langs promenaden på Nordhavnen.

Dermed bliver stien til en promenade, der forlænger den eksisterende promenade langs Mågevej i retning af promenaden på Nordhavnen.

### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

### **Økonomiske konsekvenser**

Havneprojekter kan finansieres via låneoptag i op til 25 år.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

- Visualisering af sti med betonfliser 773-2020-60131
- Fjordsti\_rev\_2 773-2020-59099

### **Bilag**

Visualisering af sti med betonfliser

Fjordsti\_rev\_2

# Punkt 113: Igangsættelse af reetablering af Sindbjerg depotplads

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Vedtaget.

## Sagsfremstilling

113. Igangsættelse af reetablering af Sindbjerg depotplads  
Sagsnr.: 773-2018-13850 J.nr.: 07.03.00

Åbent

## Direktionen (8. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk, Ansgar Nygaard og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Reetableringen af Sindbjerg depotplads igangsættes nu og færdiggøres i år og udføres som beskrevet i sagsfremstillingen
- Der frigives 500.000 kr. fra midlerne afsat til omlastehal for madaffald til reetablering af Sindbjerg Depotplads.

## Behandling

Direktionen (8. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

## Sagsresumé

Det er besluttet at nedlukke Sindbjerg depotplads og at der skal udarbejdes en reetableringsplan med undersøgelse af muligheder for etablering af mountainbike og ridespor i området.

## Sagsbeskrivelse

Sindbjerg depotplads dækker et område på ca. 30.000 m<sup>2</sup>, hvor det er aftalt med islænderrideklubben Rimfaxe og Morsø cykelklub, at der skal etableres ridebaner og mountainbikespor.

Efter krav fra Miljøstyrelsen skal der i forbindelse med reetableringen ske dokumentation for, at den øverste meter jord er ren og der hvor jorden ikke er ren, skal der lægges ren jord på i en 1 m tykkelse. Derefter skal området beplantes.

For at reetablere skal der udføres følgende:

- Udjævning og etablering af ridesti med dozer (100.000 kr.)
- Prøveudtagning for hver 100 m<sup>2</sup> analysering for dokumentation at overjorden er ren (150.000 kr.)
- Udlægning af rent jord på de områder hvor overjorden ikke er tilstrækkelig ren med dozer (50.000 kr.)
- Beplantning af området efter krav i miljøgodkendelsen (200.000 kr.).

Baggrunden for, at reetableringen ønskes fremskyndet er, at der i forbindelse med vejoplægningen i Mollerup er mulighed for at tilføre 5000-6000 m<sup>2</sup> rent jord til afdækning i Sindbjerg, samt at Rimfaxe og Morsø Cykelklub gerne vil i gang med arbejdet med at etablere spor og stier.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Der benyttes 500.000 kr. af de opsparede midler for renovationen til reetablering af fyldpladsen. Der er afsat midler til at etablere omlastehal for madaffald i budgetforliget for 2020. Med baggrund i blandt andet usikkerheden på affaldsområdet efter regeringens klimahandleplan vil omlastehallen først blive bygget i 2021. Derfor ønskes de 500.000 kr. som er en mindre del af det beløb, der er afsat til omlastehal benyttet til reetableringen af Sindbjerg fyldplads i år.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

# Punkt 114: M. C. Holms Skole og Børnehus - Helhedsplan

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

## Sagsfremstilling

114. M. C. Holms Skole og Børnehus - Helhedsplan  
Sagsnr.: 773-2020-6953 J.nr.: 82.00.00

Åbent

## Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

At udviklingsstrategien og projektforslaget tiltrædes, med en bemærkning om at Børne og Kulturudvalget ønsker at udvikling af udearealerne indarbejdes i projektforslaget.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- udviklingsstrategien og projektforslaget godkendes til projektering
- de overskydende midler fra nedrivning af Limfjordsteatret frigives til brug i forbindelse med projektering af projektforslaget
- den resterende del af projektets finansiering, behandles i forbindelse budgetlægning for 2021.

Direktøren for Børne og Kultur anbefaler, at

- udviklingsstrategien og projektforslaget godkendes.

## Behandling

Direktionen (2. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Børne- og Kulturudvalget (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

## Sagsresumé

M.C. Holms Skole og Børnehus har et ønske om, at skabe en helhed og større tryghed i sammenhængen mellem skolen og børnehuset, som et led i de forskellige overgange og udviklingsfaser som hverdagen på institutionerne byder på.

På den baggrund er der udarbejdet en samlet udviklingsstrategi for M.C. Holms Skole og Børnehus og med dette som grundlag et dertil hørende projektforslag, der indeholder forslag til om- og tilbygning af den eksisterende bygningsmasse. Både udviklingsstrategien og projektforslaget fremlægges hermed til godkendelse. Projektforslaget indeholder en tilbygning til den eksisterende bygningsmasse, som skal erstatte de klasseværelser, som er placeret i lejede midlertidige pavilloner, samt en ombygning af den eksisterende mellembygning til SFO og bedre faglokaler.

## Sagsbeskrivelse

M. C. Holms Skole og Børnehus har et ønske om at skabe en helhedsplan for at optimere de fælles rammer omkring de to institutioner. I den forbindelse er der udarbejdet en udviklingsstrategi for M. C. Holms Skole og Børnehus, jf. bilag 1, som peger på de indsats og retninger, der skal være med til at skabe en organisation, der tænker i helheder, tværfagligt samarbejde, refleksivitet og sammenhængskraft. Udviklingsstrategien tager udgangspunkt i de nære og stabile relationer og fællesskab mellem børn, familie, og personale og sætter fokus på en udvikling af M. C. Holms Skole og Børnehus, hvor betingelserne for læring, dannelse, trivsel, udvikling og nysgerrighed er optimale. Herudover ønskes det at skabe større tryghed og sammenhæng mellem skole og børnehus og i de overgange de forskellige udviklingsfaser byder på.

Bygningsmassen og dennes udformning og indretning spiller en central rolle i udmøntning af visionen i udviklingsstrategien, og der ønskes på baggrund af dette en tilpasning, således bygningsmassen er med til at understøtte de fokusområder og udviklingstiltag, der ønskes igangsat for M. C. Holms Skole og Børnehus.

En arbejdsgruppe bestående af skolens ledelse, børnehusets ledelse, repræsentanter fra Skoler og Dagtilbud og repræsentanter fra Teknisk Drift har gennemgået bygningerne og fremkommet med et forslag til en om- og tilbygning af den eksisterende bygningsmasse, jf. bilag 2, med udgangspunkt i følgende:

- Bedst mulig understøtning af børns udvikling fra 9 mdr. til 3. klasse
- Bedre mulighed for SFO
- Større sammenhængskraft mellem institutionerne
- Grunden for det tidligere Limfjordsteater, som blev nedrevet primo 2020
- Afvikling af de midlertidigt opstillede pavilloner mod vest fra 2016, som benyttes af skolen. For disse betales en årlig leje på 735.000 kr.

Bygningen som tidligere husede Limfjordsteatret blev nedrevet i starten af 2020 som led i nærværende helhedsplan, og grunden indgår i den fortsatte planlægning. Lejeaftalen på de opstillede pavilloner udløber i 2020.

Som et led i udarbejdelsen af projektforslaget, har arbejdsgruppen inddraget alle medarbejdergrupper på de to institutionerne for at sikre størst mulig inddragelse og medejerskab.

Projektforslaget tager udgangspunkt i opførelse af en ny tilbygning på samme placering, hvor det gamle Limfjordsteater lå.

Tilbygningen indeholder fem nye klasseværelser placeret ud til et større fællesareal samt en forbindelsesgang til den eksisterende bygning med plads til garderobe, jf. bilag 1. De nye klasseværelser i tilbygningen skal erstatte klasseværelserne i de lejede pavilloner. Pavillonerne nedtages, når tilbygningen står klar til indflytning.

Herudover indeholder projektforslaget en ombygning af den eksisterende mellembygning til en kombineret SFO og fællesrum for både skole og børnehus. Fællesrummet skal være med til skabe sammenhæng og fungere som bindeled mellem de to institutioner. Desuden benyttes mellembygningen i dag allerede i forbindelse med madordningen for skolen. Projektforslaget tager derfor højde for, at området har denne anvendelse og forsøger at tilpasse området, således at de nuværende serveringsmæssige og akustikmæssige udfordringer forbedres.

Der foreslås en tidsplan for projektets gennemførelse, hvor projektforslaget færdigprojekteres i løbet af efteråret 2020, således at projektet er klar til at kunne udbydes i januar 2021 og med byggestart umiddelbart derefter. Byggeriet vil derefter kunne forventes afsluttet med udgangen af 2021.

### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

### **Økonomiske konsekvenser**

Som en del af budgetforhandlingerne for 2020, var der fremsat 3 mulige scenarier for gennemførelse af en helhedsplan for M. C. Holms Skole og Børnehus.

Af budgetforliget fremgår det, at der skal arbejdes videre med det største af de tre scenarier, med en samlet ramme på 13,5 mio. kr. Heraf blev der bevilliget 1 mio. kr. til nedrivning af det gamle Limfjordsteater, som allerede nu er gennemført. Det fremgår desuden af budgetforliget, at der skal søges om lånedispensation til den resterende del af finansieringen, hvis ikke dette kan opnås, skal projektet udsættes.

Der er ikke opnået en fuld lånedispensation for den samlede anlægssum og der foreligger derfor ikke finansieringsmodel i 2020.

Det anbefales derfor, at de resterende midler fra det allerede nedrevne Limfjordsteater benyttes til projektering af projektforslaget, således at det vil være muligt at igangsætte byggeriet i 2021. Den resterende del af finansieringen medtages som en del af budgetlægningen for 2021 i efteråret 2020.

Hermed vil der foreligge et endeligt projektmateriale, der kan udbydes, når en finansiering foreligger.

Med udgangspunkt i projektforslaget vil et fremtidigt anlægsbudget være som følger:

|                                                                      |                       |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Teknisk omkostning                                                   | kr. 1.000.000         |
| 2 års pavillonleje – driftsudgift / ikke den af nærværende budget    | kr. 0                 |
| Pavillon: Demontering, hjemtransport og retablering                  | kr. 500.000           |
| Nedrivning af det gamle Limfjordsteater                              | kr. 250.000           |
| Ombygning af SFO / mellebygning                                      | kr. 1.000.000         |
| 650 m <sup>2</sup> bygning af 15.000 kr./m <sup>2</sup>              | kr. 9.750.000         |
| 250 m <sup>2</sup> terrænbelægninger a 400 kr./m <sup>2</sup>        | kr. 100.000           |
| Nyt inventar / pædagogisk aptering (afsat 1.000 kr./m <sup>2</sup> ) | kr. 650.000           |
| Åbne overdækninger: 150 m <sup>2</sup> a 1.500 kr./m <sup>2</sup>    | kr. 225.000           |
| I alt                                                                | kr. <b>13.475.000</b> |

Byggeriet vil blive gennemført i fagentrepriser og vil i henhold til Morsø Kommunes politik på området blive udbudt i indbudt licitation uden prækvalifikation.

Den årlige besparelse på den årlige udgift til leje af pavillonerne vil først træde i kraft pr. 2022, idet pavillonerne først vil kunne være endeligt afviklet, når det nye byggeri er færdigt.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

#### **Bilag**

- Bilag 1 - Udviklingsstrategi for M. C. Holms Skole og Børnehus 773-2020-59077
- Bilag 2 - Projektforslag 773-2020-59127
- Bilag 3 - MCH Økonomisk Notat rev. 26.05.2020 773-2020-59135

#### **Bilag**

Bilag 1 - Udviklingsstrategi for M. C. Holms Skole og Børnehus

Bilag 2 - Projektforslag

Bilag 3 - MCH Økonomisk Notat rev. 26.05.2020

# Punkt 115: Lokalplan 18.12 Erhverv Præstbrovej - endelig vedtagelse

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

## **Sagsfremstilling**

115. Lokalplan 18.12 Erhverv Præstbrovej - endelig vedtagelse

Sagsnr.: 773-2019-13675 J.nr.: 01.02.05

Åbent

## Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk, Ansgar Nygaard og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Lokalplan 18.12 for et erhvervsområde ved Præstbrovej vedtages.

## **Behandling**

Direktionen (2. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

## **Sagsresumé**

Forslag til Lokalplan 18.12 var i offentlig høring i perioden fra den 3. april til den 7. maj 2020. I høringsperioden er der ikke kommet bemærkninger. Der har ved udarbejdelsen af lokalplanen indsnæget sig fejl, som Teknik og Miljø efterfølgende er blevet gjort opmærksom på af rådgiver for virksomheden i området og som nu er indarbejdet i den endelige lokalplan. Det betyder, at der gives mulighed for samme terrænregulering nemlig maks. 5 meter på et nærmere defineret område i lokalplanen og der ikke opdeles på grunden mellem terrænregulering på maks. 5 meter og maks. 1,5 meter. Teknik og Miljø vurderer, at ændringerne i lokalplanen er af mindre betydning og derfor ikke fordrer ny høring af lokalplanen.

Af redegørelsen fremgår nu (side 8), at der er terrænforskel fra kote 15 til kote 10 på hele grunden. At regnvand skal opsamles i to separate bassiner og at der for hele grunden, som er markeret på kortbilag 2, er særlige bestemmelser for terrænregulering med maks. 5 meter. Det vil sige opdelingen af grunden med henholdsvis maks. 5 meter og maks. 1,5 meter udgår. Som følge heraf ændres § 9.2 til: Indenfor området med særlige bestemmelser for terrænregulering, som ses af kortbilag 2, kan tillades maksimalt op til 5 meter. På kortbilag 2: teksten slettes ”Terrænregulering maks. 1,5 m” og opdeling af område for terrænregulering slettes.

## **Sagsbeskrivelse**

Lokalplanområdet omfatter et eksisterende erhvervsområde ved Præstbrovej og er beliggende vest for Nykøbing i forbindelse med det eksisterende industriområde Erslev og Food Parken. Området har en størrelse på cirka 31 ha og er beliggende ved god infrastruktur og med kort afstand til Hovedvej 11 - Vildsundvej. Mod nord grænser erhvervsområdet op mod Morsø Flyveplads, som ligger i en relativ kort afstand. For at sikre indflyvningen til flyvepladsen er lokalplanområdet pålagt en begrænsning i form af bygningers og øvrige anlægs højde jævnfør højdegrænseplaner ved flyvepladsen.

Indenfor erhvervsområdet gives mulighed for etablering af industrivirksomheder i bred forstand, eksempelvis produktionsvirksomheder og virksomheder, som beskæftiger sig med håndtering af affald, genbrug eller genanvendelse, oplag, transport eller logistik.

Herudover giver lokalplanen mulighed for etablering af tekniske anlæg, eksempelvis regnvands- og klimatilpasningsanlæg. Der gives mulighed for i lokalplanen, at der kan ske etablering af støjvolde, hvis dette fastsættes i medfør af miljølovgivningen for de enkelte virksomheder. I lokalplanen fastsættes bestemmelser, der giver mulighed for

at lave terrænregulering op til 5 meter ud fra et fastlagt niveauplan indenfor en del af lokalplanområdet. På den resterende del af lokalplanområdet gives mulighed for terrænregulering op til +/- 1 meter.

Lokalplanen muliggør etablering af støjvolde, når det fremgår af virksomhedernes miljøgodkendelse eller sker som følge af påbud om støjdæmpning. Etablering af støjvolde kræver miljøgodkendelse, idet nyttiggørelse af affald er omfattet af bestemmelser i miljølovgivningen.

Der indgår særlige bestemmelser for en del af lokalplanområdet med maksimal terrænregulering op til 5 meter, som ses af kortbilag 2. Der er angivet skitse for støjvold og terrænregulering, som ses af kortbilag 4, hvordan en omfattende terrænregulering og støjvold kan tage sig ud i lokalplanområdets vestlige del.

En konkret virksomhed, som arbejder med forurenede jord og genanvendelse af affald, har anmodet om at få indføjet disse særlige bestemmelser med henvisning til et ønske om et plant terræn med let hældning i forhold til afvanding på grunden.

Af lokalplanens redegørelse ses visualisering af eksisterende og fremtidige forhold med terrænregulering og støjvold. Ved færdsel ad Præstbrovej vil etablering af terrænregulering og støjvold få en markant betydning. Der vil dog udelukkende være tale om en ren lokal påvirkning, først og fremmest ved færdsel på Præstbrovej, og ud fra denne vurdering kan den ansøgte terrænregulering og støjvold anbefales.

Med vedtagelsen af den endelige lokalplan aflyses Lokalplan 18.8.

### **Retsgrundlag**

Lov om planlægning (LBK nr. 287 af 16. april 2018), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr.1225 af 25. oktober 2018).

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

· Lokalplan 18.12 - endelig vedtagelse

773-2020-59054

### **Bilag**

Lokalplan 18.12 - endelig vedtagelse

# Punkt 116: Forslag til Lokalplan 18.13 Kontor- og Serviceerhverv, Dyreklink mv. Præstbrovej

## Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Tiltrådt.

## **Sagsfremstilling**

116. Forslag til Lokalplan 18.13 Kontor- og Serviceerhverv, Dyreklink mv. Præstbrovej  
Sagsnr.: 773-2020-5584      J.nr.: 01.02.05      Åbent

## Direktionen (2. juni 2020)

Drøftet.

## Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk, Ansgar Nygaard og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

### Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Forslag til Kommuneplantillæg 21 og Forslag til Lokalplan 18.13 Kontor- og serviceerhverv ved Præstbrovej vedtages og udsendes i offentlig høring i 4 uger.

## **Behandling**

Direktionen (2. juni 2020)

Udvalget for Teknik og Miljø (10. juni 2020)

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Kommunalbestyrelsen (23. juni 2020)

## **Sagsresumé**

Lokalplanens formål er at give mulighed for anvendelse af eksisterende bygningsmæssige rammer og mulighed for opførelse af nye bygninger til erhvervsformål i form af kontor- og serviceerhverv, liberale erhverv og erhverv såsom dyreklinik og andre ikke-generende erhverv for omgivelserne.

Teknik og Miljø skal bemærke, at denne lokalplan samt fremtidige lokalplaner har et ændret layout. Med henblik på at kvalificere og effektivisere processen med udarbejdelse af lokalplaner er der valgt at udarbejde lokalplaner i programmet DKPlan og vise lokalplaner digitalt i kommunens [Lokalplanportal](#). Når høringsfasen går igang kan det pågældende lokalplanforslag ses under fanen "Forslag".

I lokalplanportalen er der mulighed for at printe en pdf-fil af den enkelte lokalplan og denne er vedlagt i bilag.

Samtidig er kommuneplantillægget vedlagt i bilag. Denne har til gengæld samme layout som tidligere, men det er hensigten på et tidspunkt også at lade disse udarbejde i DKPlan, når muligheden bliver for dette.

## **Sagsbeskrivelse**

Lokalplanområdet er beliggende ved Præstbrovej i umiddelbar nærhed til Erslev Industriområde, Food Parken og erhvervsområde ved Præstbrovej. Tidligere dannede lokalplanområdet rammerne for et område til offentlige formål og indeholdt to kommunale bygninger med et tidligere plejecenter, Erslev Afklaringscenter, som blev nedrevet i 2014 samt en tidligere børnehave, Præstbrovejs Børnehave, som blev nedlagt i 2015 og hvor de eksisterende bygninger nu ønskes solgt. Den tidligere lokalplans formål om anvendelse til offentlige formål kan derved ikke længere opfyldes.

Revision af Lokalplan 18.6 sker for at opdatere plangrundlaget og at ændre anvendelse fra offentlige formål til erhvervsformål. Lokalplanområdet udlægges til kontor- og serviceerhverv med mulighed for byggeri i 2 etager og maks. højde på 8,5 m. Bebyggelsesprocenten er fastsat til 40. Indenfor området gives mulighed for etablering af erhvervsvirksomheder under kategorien kontor- og serviceerhverv. Det er for eksempel kontorvirksomheder, rådgivningsvirksomheder, administration og øvrige liberale erhverv samt dyreklinik. Lokalplanen åbner ikke mulighed for etablering af boliger og detailhandel indenfor området.

Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen. Der er udarbejdet et kommuneplantillæg, som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplan og kommuneplan. Kommuneplantillæg 21 ændrer følgende: Lokalplanområdet er omfattet af kommuneplanramme 18.O.01 Offentlige formål - Erslev, Ældrecenter og børnehaven, som udlægger området til offentlige formål, herunder børnehaven og plejehjem. Lokalplanen ledsages derfor af et kommuneplantillæg, der aflyser nuværende rammenummer 18.O.01 i sin helhed. Af rammeområdet udgår også en ejendom med beboelse, som ikke indgår i en planmæssig forbindelse med det kommende erhvervsområde med kontor- og serviceerhverv. I stedet udlægges nyt rammeområde 18.E.02, som udlægger området til erhvervsformål - og anvendelsen som kontor- og serviceerhverv. Området udgør en størrelse på ca. 1,5 ha.

Miljøvurderingsloven fastlægger, at der skal foretages en miljøvurdering af planer. Morsø Kommune har vurderet, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planens mulige konsekvenser. Screeningsskemaet ses som bilag til lokalplanforslaget.

Med vedtagelsen af den endelige lokalplan aflyses Lokalplan 18.6.

### **Retsgrundlag**

Lov om planlægning (LBK nr. 287 af 16. april 2018), Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018).

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Forslag til Kommuneplantillæg 21 og Forslag til Lokalplan 18.13 fremlægges i offentlig høring i minimum 4 uger fra den 26. juni til den 31. juli 2020.

### **Bilag**

- Forslag til Kommuneplantillæg 21 773-2020-59211
- Forslag til Lokalplan 18.13 773-2020-59257

### **Bilag**

Forslag til Kommuneplantillæg 21

Forslag til Lokalplan 18.13

## **Punkt 117: Lukket: Status**

**Punkt 118: Lukket: Nye boliggrunde på Doktor Lunds Vej i Øster Jølby**

## **Punkt 119: Orientering til Økonomiudvalget 2020**

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Intet at bemærke.

### **Sagsfremstilling**

119. Orientering til Økonomiudvalget 2020

Sagsnr.: 773-2020-1025

J.nr.: 00.22.04

Åbent

### **Orientering**

## **Punkt 120: Lukket: Orientering til Økonomiudvalget 2020**

## **Punkt 121: Økonomiudvalget - godkendelse af referat**

Økonomiudvalget (17. juni 2020)

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

121. Økonomiudvalget - godkendelse af referat

Sagsnr.: 773-2020-4792      J.nr.: 00.22.04

Åbent

**Underskriftsark**