

# REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2017-2021 d. 16-06-2021

**Mødedato** Onsdag d. 16. juni 2021 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokalet i Den Gamle Retsbygning

**Mødedeltagere** Tage Andersen, Lene Schøler Svenningsen, Jette Jepsen, Klaus Hvidtfeldt Larsen, Jens Dahlgaard, Peter Lillebæk, Tore Müller

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ledelsesinformation - maj 2021.....	4
Budgetdrøftelser 2022.....	6
Basisbudget 2022 - 2026, administrative ændringer.....	8
Budgetopfølgning 2021.....	11
Ansøgning til Villum Fonden - Makerspaces som læringslaboratorier.....	14
Fremskudt rådgivning i skoler og dagtilbud.....	17
Orientering om læsetræningsprogrammet FrontRead.....	18
Musikskolen på Mors, årsregnskab 2020.....	20
Museum Mors - Regnskab 2020.....	21
Orienteringer Børne- og Kulturudvalget 16. juni 2021.....	22
Godkendelse af referat.....	23

## **Punkt 50: Godkendelse af dagsorden**

S2020-6044

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- dagsordenen godkendes

### **Beslutning**

Godkendt.

Peter Lillebæk deltog ikke i sagens behandling.

# Punkt 51: Ledelsesinformation - maj 2021

S2020-35235

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- ledelsesinformationen drøftes.

## Behandling

Det Sociale Udvalg (15. juni 2021)  
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (15. juni 2021)  
Udvalget for Teknik og Miljø (16. juni 2021)  
Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)  
Økonomiudvalget (23. juni 2021)

## Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 31. maj 2021.

## Sagsfremstilling

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes. Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

## Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning

Drøftet.

## Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 16-06-2021 - 07:30

Tiltrådt.  
Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen af sagen.

## Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 15-06-2021 - 13:30

Drøftet og taget til efterretning.

Lene Svenningsen, Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

## Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 15-06-2021 - 08:00

Taget til efterretning.

## Bilag

DSU maj 2021

BEU maj 2021

UTM maj 2021

BKU maj 2021

ØKU maj 2021

## Punkt 52: Budgetdrøftelser 2022

S2021-65

### Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- status på arbejdet med budget 2022-2026 drøftes.

### Behandling

Sagen behandles fortløbende i fagudvalgene maj, juni og august måned 2021.

Det Sociale Udvalg  
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget  
Børne- og Kulturudvalget  
Udvalg for Teknik og Miljø  
Økonomiudvalget

Direktør for Teknik og Miljø Arne Kirk deltager i behandlingen af punktet vedrørende anlæg.

### Sagsresumé

Økonomiudvalget godkendte i sit møde den 3. marts 2021 Morsø Kommunes økonomiske politik for 2022.

Som et led i Økonomiudvalgets behandling af politikken, blev det aftalt, at fagudvalgene i de kommende møder skal drøfte forslag til emner, der kan arbejdes med i forbindelse med reduktions- og effektiviseringsmuligheder.

Emnet behandles i fagudvalgene hver måned i møderne april 2021 til august 2021.

### Sagsfremstilling

I Kommunalbestyrelsens budgetforlig 2021 blev det aftalt, at alle udvalg hvert år skal arbejde med reduktions- og effektiviseringsmuligheder svarende til 1% af serviceudgifterne på alle områder. Dette er indarbejdet i den økonomiske politik for 2022.

Serviceudgifterne er fordelt på følgende måde i udgangspunktet for budget 2022:

1.000 kr.	Serviceudgifter 2022	1% af serviceudgifterne	Øvrige driftsudgifter 2022
Udvalget for Teknik og Miljø	71.208	712	-10.636
Beskæftigelses- & Erhvervsudvalget	18.288	183	361.202
Børne- og Kulturudvalget	349.036	3.490	-
Det Sociale Udvalg	457.094	4.571	96.352
Økonomiudvalget	156.142	1.561	3.890
Reserve	14.184	-	-
I alt	1.065.952	10.517	450.808

Økonomiudvalget besluttede i sit møde den 26. maj 2021, at der ønskes udarbejdet et beredskabskatalog på 10 mio. kr. fordelt på hele organisationen, fortrinsvist nye forslag.

Der gives i mødet en status på arbejdet med budget 2022 til 2026 af direktøren på fagudvalgets område.

## **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Beslutning**

Drøftet.

### **Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 16-06-2021 - 07:30**

Drøftet.

Anlæg: Pulje til rekreative tiltag i forbindelse med vådområdeprojekter, Vejerslev Ældrecenter, Toilet ved Klosterfjorden, Stibelysning ved Langelinje.

### **Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 15-06-2021 - 08:00**

Drøftet.

### **Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 15-06-2021 - 13:30**

Drøftet.

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30**

Drøftet.

# Punkt 53: Basisbudget 2022 - 2026, administrative ændringer

S2021-1602

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner til Budget 2022 - 2026 drøftes og godkendes.

Fagdirektørerne deltager i sagens behandling i Økonomiudvalget.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)  
Det Sociale Udvalg (15. juni 2021)  
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (15. juni 2021)  
Udvalget for Teknik og Miljø (16. juni 2021)  
Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)  
Økonomiudvalget (23. juni 2021)  
Kommunalbestyrelsen (29. juni 2021)

## Sagsresumé

I henhold til budgettidsplanen for budget 2022 til 2026, skal administrative ændringer og tekniske korrektioner til budgettet politisk behandles i Kommunalbestyrelsen i juni 2021.

Der er udarbejdet udkast til ændringer til budget 2022 til 2026. De administrative ændringer beløber sig til netto 14,9 mio. kr. og de tekniske korrektioner til netto 0 kr.

## Supplerende sagsfremstilling

Fagdirektørerne deltager i sagens behandling i Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

De enkelte fagområder har arbejdet med ændringer til budget 2022 til 2026 i samarbejde med controllerne. Detaljerne til ændringerne findes i sagens bilag fordelt på udvalgsniveau.

I nedenstående tabel er administrative ændringer og tekniske korrektioner opgjort pr. udvalg og pr. politikområde for 2022.

De administrative ændringer giver sammenlagt merudgifter på i alt 14,8 mio. kr. og de tekniske korrektioner netto 0 kr., da der er tale om flytninger mellem politikområder og udvalg.

De væsentligste administrative ændringer for udvalgene er følgende:

- Børne- og Kulturudvalget: Normeringsløft på børneområdet så målet nås for 1. januar 2024 2.606.000 kr. og Tildelingsmodellen skolerne beregnet efter faktiske elever 1.896.000 kr. samt Myndighedsområdet med merforbrug på 1.000.000 kr.
- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget: Merforbrug til Forberedende grunduddannelse grundet flere elever 1.905.000 kr.
- Det Sociale udvalg: Projekt Bedre bemanding overgår fra driftsprojekt til drift og indsatsen bevares på nuværende niveau 2.424.000 kr. og Mindre indtægter Daghus Morsø, da tilbuddet er lukket 936.000 kr. samt udbud tandplejen 400.000 kr.
- Økonomiudvalget: IT drift til E-mails og Microsoft 365 Licenser merforbrug 899.000 kr. og ekstra stillinger til hhv. Digitalisering, Byplanlægger og Byggesagsbehandling 1.520.000 kr.

Ændringer 2022 i 1.000 kr.

Område	Administrative ændringer	Tekniske ændringer
Udvalget for Teknik og Miljø	72	288

Teknisk Drift	72	0
Natur og Miljø m.v.	0	288
Affaldshåndtering	0	0
Færgen	0	0
Børne- og Kulturudvalget	6.027	-1.019
Børn og Kultur	4.638	-855
Børn og Familier	1.389	-200
BKU overførsler	0	0
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	1.905	0
Erhverv og Turisme	0	0
Beskæftigelse	1.905	0
Forsikrede ledige	0	0
BEU overførsler	0	0
Det Sociale Udvalg	4.602	-88
Sundhed og hjælpemidler	555	200
Visitationen	306	0
Ældreområdet	2.624	0
Sociale Tilbud	1.117	-288
DSU overførsler	0	0
Økonomiudvalget	2.178	819
Politisk organisation	-171	0
Administrativ organisation	2.349	819
I alt ændringer	14.784	0

Der er ikke p.t. forslag til administrative ændringer på indtægtssiden, idet disse afventer resultatet af Økonomiaftalen 2022.

## Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring.

## Økonomiske konsekvenser

Tillægsbevilling over årene på samlet:

Nettoopgørelse i mio. kr.	2022	2023	2024	2025	2026
Administrative ændringer	14,8	15,2	15,0	13,9	13,8

Tekniske korrektioner	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Beslutning**

Drøftet og tiltrådt.

### **Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 16-06-2021 - 07:30**

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen af sagen.

### **Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 15-06-2021 - 08:00**

Tiltrådt.

### **Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 15-06-2021 - 13:30**

Tiltrådt.

Lene Svenningsen, Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30**

Drøftet.

## **Bilag**

Resultatopgørelse Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

UTM Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

BKU Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

BEU Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

DSU Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

ØKU Ændringer basisbudget 2022-2026 version 1.1

# Punkt 54: Budgetopfølgning 2021

S2021-1583

## Indstilling

Direktionen anbefaler, at

- Der meddeles tillægsbevilling på 2.938.000 kr. finansieret af kassen
- De tekniske omplaceringer godkendes med netto 0 kr.

Endvidere anbefaler Direktionen, at

- Økonomiudvalget bemyndiger Kommunaldirektøren og Direktøren for Økonomi og Stab til i forening at foretage omplaceringer mellem politikområder indenfor de enkelte fagudvalg.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)

Det Sociale Udvalg (15. juni 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (15. juni 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (16. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

Økonomiudvalget (23. juni 2021)

Kommunalbestyrelsen (29. juni 2021)

## Sagsresumé

Resultatet af budgetopfølgningen er et estimeret merforbrug på i alt 5,9 mio. kr. Af disse anmodes der om tillægsbevilling til 2,9 mio. kr.

Covid-19 relaterede udgifter er ikke medtaget i budgetopfølgningen, men er opgjort særskilt, idet aftale om eventuel kompensation fra statslig side afventes. Der er ultimo maj 2021 brugt 3,5 mio. kr. til covid-19-relaterede opgaver. Heraf udgør løn i forbindelse med podning, smitteopsporing, vaccination og ekstra rengøring 2 mio. kr.

## Supplerende sagsfremstilling

Fagdirektørerne deltager i sagens behandling i Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

I 2021 udarbejdes der hver måned budgetopfølgninger. To af disse (pr. 31. marts og pr. 30. september) sendes til politisk behandling efter en ekstra grundig gennemgang. Nærværende budgetopfølgning er udarbejdet med baggrund i forbrugstillene for første kvartal 2021 og forbrugstillene pr. 30. april.

Budgetopfølgningen er udarbejdet og gennemgået i samarbejde med serviceområderne og vurderet af Direktionen.

Resultatet af opfølgningen er overordnet set et estimeret merforbrug på i alt 5.890 tkr. på nuværende tidspunkt. Af dette søges der tillægsbevilling til 2.938 tkr., idet den resterende del søges finansieret inden for det eksisterende budget ved omplaceringer og eventuelle aktivitetsjusteringer.

Tillægsbevillingerne søges til følgende afvigelse:

- Skatter - kommunerne under ét har hævet skatten i 2021 mere end aftalt. Den kollektive sanktion betyder en mindreindtægt på 108.000 kr. i Morsø Kommune
- Generelle tilskud - den 18. februar 2021 blev der indgået en regeringsaftale om midler til styrkelse af faglige udfordringer og trivsel blandt elever. Morsø Kommune tildeles her 572.000 kr. i tilskud
- Børne- & Kulturudvalget - den 18. februar 2021 blev der indgået en regeringsaftale om midler til styrkelse af faglige udfordringer og trivsel blandt elever, udgiften modsvarer tilskuddet på 572.000 kr.
- Børne- & Kulturudvalget - ny lov om ungdomskriminalitet medfører merudgift på 1.500.000 kr. til afgørelser om anbringelser truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet

- Det Sociale Udvalg - udbud af tandpleje har medført et merudgift på 400.000 kr.
- Økonomiudvalget - grundet travlhed i Teknik og Miljø er der aftalt ansættelse af yderligere to medarbejdere. Merudgiften er i 2021 930.000 kr.

Det anbefales, at følgende tekniske omplaceringer mellem udvalgene foretages:

- Midler til depotrum på Sydmors Fritidscenter - 300.000 kr. fra Økonomiudvalget til Udvalget for Teknik og Miljø
- Rengøringsbudget Fyrvejen - 288.000 kr. fra Det Sociale Udvalg til Udvalget for Teknik og Miljø
- IT-budget skoleområdet - 1.255.000 kr. fra Børne og Kulturudvalget til Økonomiudvalget
- Børnefysioterapi - 151.000 kr. fra Børne og Kulturudvalget til Det Sociale Udvalg
- Nexus-stilling - 520.000 kr. fra Det Sociale Udvalg til Økonomiudvalget.

Den samlede effekt af de tekniske omplaceringer er netto 0 kr. likviditetsmæssigt.

Budgetopfølgningen rummer en del opmærksomhedspunkter, der observeres og håndteres med henblik på minimering af den økonomiske effekt. Opmærksomhedspunkterne fremgår af de udvalgsopdelte bilag.

Direktionen anbefaler, at Økonomiudvalget bemyndiger Kommunaldirektøren og Direktøren for Økonomi og Stab til i forening at foretage omplaceringer mellem politikområder indenfor de enkelte fagudvalg. Dette med henblik på at effektivisere og smidiggøre budgetopfølgningsprocessen og at holde det samlede budget.

## **Retsgrundlag**

Principper for Økonomistyring.

## **Økonomiske konsekvenser**

Bevilling på 2.938.000 kr. i administrative korrektioner på driftsområderne, finansieret af kassebeholdningen.

Tekniske korrektioner godkendes som netto 0 kr. og medfører rettelser mellem udvalgene.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 16-06-2021 - 07:30**

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen af sagen.

### **Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 15-06-2021 - 13:30**

Tiltrådt.

Lene Svenningsen, Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 15-06-2021 - 08:00**

Tiltrådt.

### **Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30**

Drøftet.

## **Bilag**

BKU

Samlet

UTM

BEU

DSU

ØK

# Punkt 55: Ansøgning til Villum Fonden - Makerspaces som læringslaboratorier

S2021-11405

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget godkender, at Villum Fondens pulje "Makerspaces som læringslaboratorier" ansøges.

## Behandling

Direktionen (14. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

## Sagsresumé

Villum Fonden har i 2021 afsat en pulje på 30 millioner kr. til at støtte udvikling af praksisrettede læringslaboratorier – makerspaces for kommunens skoler. Fonden ønsker at understøtte dannelse til en digital verden hos alle børn og unge og inviterer landets kommuner til at etablere lokale læringslaboratorier - makerspaces - for teknologiforståelse og digital dannelse. I 2019 og 2020 har puljen også været uddelt og 11 kommuner er i gang.

I Morsø Kommune er der udarbejdet en ansøgning til Villum Fonden for et projekt i 2022-2025 for alle kommunens folkeskoler. Der ansøges om 6,5 mio kr. til projektet. Ansøger er Morsø Kommune, Center for Skole og Dagtilbud. Det bliver Ungdomsskolen, der bliver de ansvarlige for at gennemføre projektet i samarbejde med alle folkeskolerne.

Villum Fonden ønsker, at alle børn og unge i Danmark skal kunne forstå og bruge digitale teknologier, så de kan handle kompetent og ansvarligt i den digitaliserede verden, de skal overtage som voksne. Det kræver, at eleverne opnår en grundlæggende forståelse for teknologierne og er i stand til at konstruere og designe digitale løsninger på komplekse, virkelighedsnære problemer. Dette kræver dygtige undervisere, der kan facilitere praksisrettede læreprocesser og inddrage digitale teknologier, og derfor er uddannelse af skolernes lærere en vigtig del af projektet.

I projektet vil Morsø Kommune sammen med VIA Herning, robotfabrikken BILA og Jesperhus Feriepark kompetenceudvikle alle lærere og ledere på folkeskolerne. Der vil blive special-uddannet vejledere på alle skoler. Vi har for vellykket implementering i de enkelte fag fokus på fagudvalg og benytter blandt andet co-teaching. Desuden uddannes unge som Master-Makers og her vil der være et særligt fokus på piger.

Som start opbygges et bemandet kompetenceudviklings- og læringscenter centralt på Ungdomsskolen. Dette bliver kursussted og epicenter for udbredelsen. Ledere, vejledere og fagudvalg opbygger i løbet af projektet lokale udgaver af Makerspaces, inspireret og vejledt af kompetenceudviklingen og udviklingscentret.

MakerSpace Mors skal ses både som et spændende digitalt laboratorium, et digitalt og analogt produktionscenter, men også som en metode / didaktik eller udviklingsredskab.

## Sagsfremstilling

I Morsø kommune er vi ved at færdiggøre en strategi for "Ny teknologi og digitalisering", som forventes behandlet i Kommunalbestyrelsen i sommeren 2021. Vi har flere højteknologiske virksomheder i kommunen, men på uddannelsessiden er vi udfordret. Mange unge vælger eud-uddannelser, men meget få vælger tekniske-/naturfaglige uddannelser.

Alle Kommunens fem folkeskoler har stor lyst til at inddrage nye teknologier og digitale løsninger i fagene og nye didaktiske metoder (Maker-mindset). De påpeger dog alle, at det kræver en omfattende kompetenceudvikling af såvel lærere som ledere, som de alle gerne deltager i. Der har derfor gennem flere møder været dialog med VIA Herning, som i vores del af landet, er de fremmeste indenfor kompetenceudvikling på området. Senest har ledelseslaget i hele skolevæsenet brugt en eftermiddag sammen med konsulenter fra VIA Herning, for at få gennemgået projektet. Der er stor opbakning til projektet fra lederne. Vi har efterfølgende sammen med VIA Herning udarbejdet en plan for kompetenceudviklingen.

Der er lavet samarbejdsaftaler med BILA og Jesperhus Resort om gæstelærerordninger, virksomhedsbesøg, virtuel robot-design og kurser. Med dette samarbejde vil projektet kunne benytte os af rollemodeller og bidrage til en stærk lokal forankring.

Ungdomsskolen har gennem de seneste år høstet erfaringer med arbejdet med nye teknologier som 3D-print, kodning, digital design, lasercuttere etc. Det vil blive udnyttet i projektet ved at opbygge et ”Makerspace Kompetenceudviklings- og Læringscenter” på Ungdomsskolen.

Centret bemannes og benyttes til de første kompetenceudviklingskridt for folkeskolerne. Gradvist vil større dele af kompetenceudviklingen flyttes ud på skolerne, med co-teaching og opbygning af lokalt tilpassede makerspaces på de enkelte skoler. Med fokus på kompetenceudvikling af fagudvalg, også på tværs af skolerne, vil det kunne styrke implementeringen i alle fagene.

Projektet er for alle kommunens folkeskoler. Alle lærere og ledere kompetenceudvikles i hele projektperioden. Der specialuddannes vejledere til alle skoler ligesom der uddannes unge ”Master-Makers”.

#### **Når projektet er afsluttet er målet:**

- På alle skoler er der indrettet MakerSpaces, eller maker-arbejdsmetoderne er en del af hele skolen; udstyr integreret i klasserne
- Alle skoler har uddannede ”maker-vejledere” med tid afsat til vejledning af kolleger og til opdatering af viden og udstyr
- Alle fagudvalg har Maker-opgaven skrevet ind i deres fælles arbejdsopgave og tid sat af til det, også på tværs af skoler
- Maker-mindsettet og metoder kan ses i læseplaner for fagene
- Der afsættes fortsat budget til digitale/teknologiske indkøb
- Vi har et centralt Makerspace-læringscenter, hvor nye ledere og lærere får den nødvendige kompetenceudvikling og hvor der løbende laves opfølgingskurser. Centret er bemannet og har også opgaven med vejledning i forhold til ny viden og nyt materiel
- Der laves stadig aftaler med lokale virksomheder i forhold til besøg, gæstelærere, rollemodeller mm.
- I fritiden tilbydes såvel unge som deres forældre og lokalsamfundet læringsforløb/kurser på den lokale skole eller centralt i Makerspace-læringscentret.

#### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Projektperioden er 2022-2025 og finansieringen i ansøgningen er:

Villum Fonden	6.582.691 kr.
Morsø Kommune	3.389.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>9.971.691 kr.</b>

Morsø Kommunes medfinansiering dækkes af timer til projektledelse, deltagelse i kurser/kompetenceudvikling samt skolernes egne midler til it-udstyr, kurser mm.

I 2025 vil der skulle finansieres 175.000 kr., som ikke er dækket af ovenstående. Disse midler forventer Center for Skoler og Dagtilbud at finansiere i den fælles budgetramme.

#### **Fondsmoms**

Kommuner skal betale fondsmoms på 17,5 pct. af bevillinger fra fonde. Bevillinger til folkeskoler til og med 2024 er undtaget fra fondsmoms.

Hvis undtagelsen ikke forlænges til 2025, vil Morsø Kommune skulle betale 120.000 kr. i fondsmoms i 2025. Hvis det bliver nødvendigt vil midlerne ligeledes blive finansieret fra den fælles budgetramme i Center for Skoler og Dagtilbud.

#### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

#### **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har set det bagvedliggende budgetmateriale og gør opmærksom på, at der er tredje parts finansiering inde over samt evt. anlægsprojekt i medfinansieringen.

Yderligere gøres der opmærksom på, at der skal gives en tillægsbevilling på 175.000 kr. i 2025. Beløbet kan stige afhængig af om ordningen om fritagelse vedr. specialmoms forlænges efter 2024 eller ej.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Beslutning på møde Direktionen 14-06-2021 - 13:00**

Drøftet.

# Punkt 56: Fremskudt rådgivning i skoler og dagtilbud

S2019-12287

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Orientering om Fremskudt rådgivning i skoler og dagtilbud tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

## Sagsresumé

Fra og med august 2021 vil der være fire socialrådgivere, der fungerer som fremskudte socialrådgivere på skoler og i dagtilbud i Morsø Kommune. Formålet med de fremskudte rådgivere er at fastholde børn og unges tilknytning til almenområdet og at bidrage til, at problemerne løses, inden de bliver så store, at de ender som sager i Familierådgivningen.

De fremskudte rådgivere behandler også underretninger. De hjælper skoler og dagtilbud med at udarbejde underretninger og de afholder møder på institutionerne om underretninger.

## Sagsfremstilling

Eksempel på, hvad den fremskudte rådgivning kan være er at tilbyde korte og ukomplicerede samtaleforløb til børn eller unge, hvis forældre er i skilsmisse. Men det kan også være samtaleforløb med forældre, der er fraskilt eller som har problemer med et barn eller ung med skolevægring. Det vil sige, at de fremskudte rådgivere styrker den forebyggende indsats i forhold til alle de børn, unge og forældre, som ikke har en sag i Familierådgivningen.

De fremskudte rådgivere behandler også underretninger. De hjælper skoler og dagtilbud med at udarbejde underretninger og de afholder møder på institutionerne om underretninger. Ideen med at holde møderne om underretninger på institutionerne er, at institution, familie og Familierådgivning har et fælles kendskab til problemet og til, hvilken indsats der bliver iværksat for at afhjælpe problemet.

Allerede i 2018 blev der ansat en fremskudt rådgiver, som skulle have en forebyggende funktion. Den fremskudte rådgiver var en udløber af Børne og Kulturudvalgets vedtagelse af Morsømodellen i 2017, hvor der netop var fokus på den tidlige forebyggende indsats. Udvidelsen fra en til fire fremskudte rådgivere skal ses i forlængelse af arbejdet med Morsømodellen. Med udvidelsen sker der en yderligere styrkelse af den forebyggende indsats ved at forstærke det tværprofessionelle samarbejde og ved at tilbyde kortvarige konkrete indsatser til børn, unge og deres familier.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

# Punkt 57: Orientering om læsetræningsprogrammet FrontRead

S2021-11581

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

## Sagsresumé

Morsø Kommune har siden 2018 anvendt læsetræningsprogrammet FrontRead på 3. - 9. årgang på kommunens folkeskoler.

På baggrund af et afprøvningsforløb på alle skoler i efteråret 2018 og efterfølgende evaluering blev det besluttet at indgå en etårig aftale med FrontRead i skoleåret 2019/2020. Aftalen er pt. forlænget til en treårig aftale og dækker dermed også skoleåret 2021/2022.

Der har været afholdt kursusvirksomhed for dansklærere i læsetræningsprogrammet.

Omdrejningspunktet for elevernes udbytte af og motivation for arbejdet med FrontRead er metasamtalen. Der skal løbende være dialog, refleksion og feedback i forhold til elevernes arbejdsindsats, faglige resultater og læseformål. Gennem hele kursusforløbet kan dansklæreren løbende følge den enkelte elevs læseproces, dispositioner, valg samt resultater i læseforståelse og læsehastighed.

## Sagsfremstilling

FrontRead er et brugbart redskab i den pædagogiske værktøjskasse for lærere på mellemtrin og overbygningen. Det viser afprøvningsperioden i efteråret 2018 og evalueringerne for skoleåret 2019/2020.

Resultaterne viser et generelt løft i elevernes læsehastighed. I skoleåret 2019/2020 oplevede eleverne i 5. klasse en stigning på 68%. 8. og 9. klasse præsterede et løft i læsehastigheden på henholdsvis 58% og 56%. Se evalueringresultater i bilag Evaluering af FrontRead\_Morsø Kommune\_marts 2020.

I alt 780 elever har været gennem et FrontRead kursusforløb i skoleåret 2019/2020 med en gennemsnitlig forbedring i læsning i ord pr. minut på 63% for elever på mellemtrinnet mod 44% i afprøvningsperioden. For overbygningseleverne er den gennemsnitlige forbedring i læsning af ord pr. minut på 36%.

Benyttelsesprocenten for 4.-9. årgang er henholdsvis 100% for mellemtrinnet og 33% for overbygningen.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Evaluering af FrontRead\_Morsø Kommune\_marts 2020

Pressemeddelelse vedr. løft i elevernes læsehastighed

# Punkt 58: Musikskolen på Mors, årsregnskab 2020

S2014-29627

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2020 vedrørende Musikskolen på Mors tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

## Sagsresumé

Musikskolen på Mors har indsendt revisionspåtegnet regnskab for 2020.

## Sagsfremstilling

Musikskolen på Mors's indsendte regnskab for 2020 viser et overskud på 211.024 kr. Der var underskud i 2019 på 54.328 kr.

Regnskabet udviser en negativ egenkapital på 255.109 kr. Foreningens langfristede gældsforpligtelse til Morsø Kommune er på 350.000 kr. Kortfristede gældsforpligtigelser er på i alt 648.741 kr. Den samlede gældsforpligtelse er på i alt 998.741 kr.

I 2020 gav Morsø Kommune et tilskud til foreningen på i alt 1.952.888 kr. Det drejer sig om et tilskud på 1.683.006, et tilskud fra folkeoplysningen på 228.876 kr. samt et tilskud fra 10% puljen på 41.006 kr.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Regnskabet for Musikskolen på Mors bærer fortsat præg af en svag likviditet.

Revisionen har ingen bemærkninger til dette.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

## Bilag

Årsrapport og årsregnskab 2020\_Musikskolen på Mors

# Punkt 59: Museum Mors - Regnskab 2020

S2014-29944

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab, anbefaler, at

- regnskabet for 2020 for Museum Mors tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (7. juni 2021)

Børne- og Kulturudvalget (16. juni 2021)

## Sagsresumé

Museum Mors har fremsendt revisionspåtegnet regnskab inklusiv årsberetning for 2020.

## Sagsfremstilling

Museum Mors's indsendte regnskab for 2020 viser et overskud på 223.539 kr. I 2019 var overskuddet på 1.959 kr.

Grundet COVID-19 pandemien har det ikke været muligt at gennemføre årets aktiviteter som planlagt. Der er i den forbindelse foretaget omkostningstilpasninger, hvilket sammen med modtaget refusion af rabat på kultur- og/eller idrætsaktiviteter i forbindelse med COVID-19 har medvirket til det regnskabsmæssige overskud.

Regnskabet udviser en positiv egenkapital på 13.677.588 kr. i 2020. Hvoraf de 13.450.000 kr. vedrører bunden egenkapital svarende til værdien af museets ejendomme.

Den samlede gældsforpligtelse udgør i alt 1.446.318 kr. i 2020 mod 2019 udviste den 1.149.529 kr. Dette vedrører de indefrosne feriepenge på i alt 474.083 kr.

Tilskuddet i 2020 fra Morsø kommune var på 3.528.000 kr.

Regnskabet er revideret uden bemærkninger.

## Retsgrundlag

Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Beslutning på møde Direktionen 07-06-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

## Bilag

Årsrapport\_2020 Museum Mors

Revisionsprotokol\_2020 Museum Mors

Årsberetning\_2020 Museum Mors

## **Punkt 60: Orienteringer Børne- og Kulturudvalget 16. juni 2021**

S2020-6044

### **Indstilling**

?

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- orienteringerne tages til efterretning

### **Beslutning**

- Frivilligcenter - bevilget fondsmidler fra det A.P. Møllerske støttefond på 2,6 millioner til projektet "jeg til os, bevægelse i fællesskab"
- Covid 19
- Komponent - status
- Skolefravær

## **Punkt 61: Godkendelse af referat**

S2020-6044

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- referatet godkendes

### **Beslutning**

Godkendt.