

REFERAT Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 2017-2021 d. 08-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 08. december 2020 kl. 13:30

Mødested Det store mødelokale, 1. sal, Det Gamle Rådhus

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30.09.2020.....	3
Dialogmøde med Morsø Handelsstandsforening om resultatkontrakten.....	7
Dialogmøde med 100 miles.....	9
Strategi Destination Limfjorden 2020-2025.....	11
Pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere - Afklaringspuljen.....	13
Morsø Turistforening - Eventaftale 2021.....	15
Tilsyn med Sprogskolen 2020.....	16
Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 8. december 2020.....	18
Underskriftsark.....	19

Punkt 87: Budgetopfølgning pr. 30.09.2020

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Tiltrådt.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

87. Budgetopfølgning pr. 30.09.2020

Sagsnr.: 773-2020-75

J.nr.: 00.30.00

Åbent

Direktionen (30. november 2020)

Drøftet.

Det Sociale Udvalg (8. december 2020)

Tiltrådt.

Ansgar Nygaard deltog ikke i sagens behandling.

Udvalget for Teknik og Miljø (9. december 2020)

Tiltrådt.

Peter Lillebæk og Anja Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Børne- og Kulturudvalget (9. december 2020)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Nedenstående bevillinger godkendes og indarbejdes i korrigeret budget for 2020 og 2021:
 - o De administrative ændringer på driftsområdet for i alt -4,6 mio. kr. godkendes og tilføres kassen
 - o De administrative ændringer på anlægsområdet for i alt netto -8,4 mio. kr. godkendes og tilføres kassen, og i 2021 tages op af kassen til anvendelse
 - o De administrative ændringer på de øvrige områder for i alt -0,3 mio. kr. godkendes og tilføres kassen
 - o De tekniske korrektioner godkendes med netto 0 kr.

Behandling

Direktionen (30. november 2020)

Det Sociale Udvalg (8. december 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Udvalget for Teknik og miljø (9. december 2020)

Børne- og Kulturudvalget (9. december 2020)

Økonomiudvalget (16. december 2020)

Kommunalbestyrelsen (5. januar 2021)

Sagsresumé

Budgetopfølgningen er udarbejdet på baggrund af en gennemgang af økonomien pr. 30. september 2020. Resultat af opfølgningen er et samlet mindre forbrug på -13,2 mio. kr.

Driftsområderne viser et samlet mindre forbrug på -4,6 mio. kr., hvor de største afvigelser er mindre forbrug på beskæftigelsesområdet på samlet -2,6 mio. kr., ældreområdet på -7,1 mio. kr., administrativ organisation på -3,0 mio. kr. og merforbrug visitationen på 7,2 mio. kr.

Vedrørende anlægsudgifter i 2020 søges der om en overførsel af netto -8,4 mio. kr. til 2021 vedrørende projekter, der ikke nås gennemført i 2020, men først næste år.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet en budgetopfølgning med udgangspunkt i forbrugstallene for september 2020 suppleret med viden fra de efterfølgende måneder.

Resultatet af budgetopfølgningen er samlet set et forventet mindre forbrug på -13,2 mio. kr., hvilket er 8,9 mio. kr. mindre i driften end forventet ved anden budgetopfølgning på de samme områder. Resultatet viser, at der er arbejdet efter selekteret / vurderet indkøbsstop ved større indkøb og selekteret/ vurderet ansættelsesstop samt udvist mådehold generelt, hvilket var opgaven organisationen blev stillet i foråret 2020.

Opfølgningen på den økonomiske konsekvens af Corona er ikke medtaget i budgetopfølgningen, dog indregnes der bevilling til det centrale værnemiddelslager.

Detaljerne i budgetopfølgningen fremgår af bilagene. Nedenstående oversigt viser hovedtallene.

Politikomsråde oversigt	Budgetopfølgning		
	pr. 30.9.2020		
Opgjort i 1.000 kr.	Administrativ korrektion	Tekniske korrektion	Netto
Udvalget for Teknik og Miljø	1.367	338	1.705
Natur og Miljø	0	0	0
Teknisk Drift	965	80	1.045
Affaldshåndtering	0	258	258
Færgen	402	0	402
Børne- og Kulturudvalget	-653	120	-533
Børn og kultur	-1.508	-777	-2.285
Børn og Familier	516	897	1.413
BKU Overførsler	339	0	339
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-2.649	1.490	-1.159
Erhverv, Turisme og Detailudvikling	0	0	0
Beskæftigelse	-2.327	0	-2.327
Forsikrede Ledige	-4.112	-217	-4.329
Overførsler	3.790	1.707	5.497
Det Sociale Udvalg	772	-2.003	-1.231
Sundhed og hjælpemidler	1.000	0	1.000
Ældreområdet	-7.141	-216	-7.357
Visitationen	7.156	0	7.156
Sociale tilbud	0	-1.787	-1.787
Overførsler DSU	-243	0	-243
Økonomiudvalget	-3.392	55	-3.337
Politisk organisation	-360	0	-360

Administrativ organisation	-3.032	55	-2.977
I alt budgetopfølgning - drift:	-4.555	0	-4.555
Anlæg	-8.354	0	-8.354
Øvrige	-296	0	-296
Afdrag og renter	-200	0	-200
Finansiering	-96	0	-96
I alt resultat - inkl. øvrige	-13.205	0	-13.205

Udvalget for Teknik og Miljø

Budgetopfølgningen viser et merforbrug samlet på 1,4 mio. kr.

Dette vedrører primært ombygning og drift af Fyrvejen på 0,5 mio. kr. og efterbetaling vedr. Feggesund færgeren på 0,4 mio. kr.

Børne – og kulturudvalget:

Budgetopfølgningen viser et mindre forbrug på -0,7 mio. kr. Dette vedrører primært mindre forbrug på Skole og Dagtilbudsområdet på -1,1 mio. kr. og på Kulturområdet for samlet -0,4 mio. kr. Merforbrug på 0,5 mio. kr. på forebyggende indsatser og mindre indtægt på 0,3 mio. kr. vedr. statsrefusion på tabt arbejdsfortjeneste.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:

Budgetopfølgningen viser et mindre forbrug på -2,6 mio. kr. Dette vedrører primært mindre forbrug STU, FGU og UU på samlet -1,3 mio. kr. og forsikrede ledige på -4,0 mio. kr. samt driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats -1,1 mio. kr. Derudover merforbrug på passiv kontanthjælpsmodtager på 2,3 mio. kr. og Sygedagpenge på 1,9 mio. kr. samt ressourceforløb og jobafklaring på 1,1 mio. kr.

Det Sociale Udvalg:

Budgetopfølgningen viser et merforbrug på 0,8 mio. kr. Dette vedrører primært mindre indtægt vedr. Centralkøkken Skovparken på 1,0 mio. kr. Mindre forbrug Morsø hjemmepleje på -4,5 mio. kr. og aktivitetsbestemt medfinansiering på -1,8 mio. kr. Derudover merforbrug på Visitationen for samlet 7,2 mio. kr.

Økonomiudvalget:

Budgetopfølgningen viser et mindre forbrug på -3,4 mio. kr. Dette vedrører primært merforbrug på IT 2,4 mio. kr. mindre forbrug på puljer for samlet -6,7 mio. kr. samt bevilling til kommunens centrale værnemiddelslager mv.

Anlæg:

Budgetopfølgningen viser et mindre forbrug på netto -8,4 mio. kr. Dette vedrører anlæg som ikke udføres i 2020, men først i 2021 og derfor overføres til næste regnskabsår samt et enkelt anlæg, der rykkes fra 2021 til 2020.

Øvrige:

Budgetopfølgningen viser et mindre forbrug på -0,3 mio. kr. Dette vedrører primært mindre forbrug vedr. renter og afdrag på -0,4 mio. kr.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Bevilling samlet i år 2020 på -4.555.000 kr. i administrative korrektioner på driftsområdet. Derudover -8.354.000 kr. vedr. anlæg og -296.000 kr. på øvrige områder. Samlet set et mindre forbrug på samlet -13.205.000 kr. som tilføres kassen i 2020. Det godkendes, at midlerne vedr. anlæg tages op af kassen i 2021 til anvendelse. Tekniske korrektioner godkendes som netto 0 kr., og medfører rettelse af udvalgsrammerne.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Budgetopfølgningen er udarbejdet i tæt samarbejde med serviceområder og følger budgettidsplanen for budget 2021.

Bilag

· Resultatopgørelse, budgetopfølgning	773-2020-111667
· Udvalg for Teknik og Miljø, budgetopfølgning	773-2020-111622
· Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget - 3. budgetopfølgning	773-2020-108406
· Børne- og kulturudvalget - 3. budgetopfølgning	773-2020-108404
· Det Sociale Udvalg - 3. budgetopfølgning	773-2020-108403
· Økonomiudvalget - 3. budgetopfølgning 2020	773-2020-110791

Bilag

Resultatopgørelse, budgetopfølgning

Udvalg for Teknik og Miljø, budgetopfølgning

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget - 3. budgetopfølgning

Børne- og kulturudvalget - 3. budgetopfølgning

Det Sociale Udvalg - 3. budgetopfølgning

Økonomiudvalget - 3. budgetopfølgning 2020

Punkt 88: Dialogmøde med Morsø Handelsstandsforening om resultatkontrakten

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Resultatkontrakt 2020 evalueret.

Der indledtes drøftelse af resultatkontrakt 2021.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

88. Dialogmøde med Morsø Handelsstandsforening om resultatkontrakten

Sagsnr.: 773-2012-1018

J.nr.: 24.00.00

Åbent

Direktionen (9. november 2020)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- dialogmødet gennemføres med følgende dagsorden:
- Evaluering af resultatkontrakt 2020
- Indledende drøftelse af resultatkontrakt 2021

Formand for Morsø Handelsstandsforening, Michael Hansen, bestyrelsesmedlem Ulla Christensen og handelschef Lisbeth Thrysøe deltager i mødet den 8. december kl. 13.30-14.00.

Behandling

Direktionen (9. november 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

Resultatkontrakten for 2020 blev udarbejdet på baggrund af dialogmøder med Morsø Handelsstandsforening og efterfølgende drøftet i udvalget. Resultatkontrakten blev godkendt på udvalgets møde den 10. december 2019.

Sagsbeskrivelse

Den nuværende kontrakt gælder for 2019 og en stor del af grundtilskuddet bruges på sommerkoncerterne i gågaden.

Tidligere har Handelsstandsforeningen lavet særskilte ansøgninger til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets udviklingspulje til børnenes dag, Halloween og Jul i Gaden. I resultatkontrakten for 2019 og 2020 blev der afsat et samlet beløb til disse events.

I bilaget ses den gældende resultatkontrakt for 2020.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Resultatkontrakten med Morsø Handelsstandsforening.

Økonomiske konsekvenser

Resultatkontrakten for 2020 trådte i kraft 1. januar 2020 og løber til 31. december 2020.

Beløbene herunder er ekskl. moms.

Grundtilskud til Morsø Handelsstandsforening:	600.000 kr.
Midler til events – Halloween, Børnenes Dag og Jul i Gaden:	110.000 kr.

Midlerne til events i 2020 var bevilliget fra udviklingspuljen 2019.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

- Resultatkontrakt 2020 Morsø Handelsstandsforening (godkendt) 773-2019-112026

Bilag

Resultatkontrakt 2020 Morsø Handelsstandsforening (godkendt)

Punkt 89: Dialogmøde med 100 miles

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Samarbejdsaftalen 2020 evalueret.

Der indledtes drøftelse af ny samarbejdsaftale for 2021.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

89. Dialogmøde med 100 miles

Sagsnr.: 773-2016-6293

J.nr.: 18.20.04

Åbent

Direktionen (30. november 2020)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- dialogmødet gennemføres med følgende dagsorden:
- Evaluering af 100 miles 2020 i forhold til samarbejdsaftalen
- Indledende drøftelse og input til en eventuel ny samarbejdsaftale for 2021.

Jan Søndergaard, der er formand i løbeklubben Pinen og Plagen, deltager i mødet den 8. december kl. 14.30-15.00.

Behandling

Direktionen (30. november 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget godkendte i december 2019 en samarbejdsaftale med 100 miles/ løbeklubben Pinen og Plagen samt en økonomisk ramme med tilskud fra udvalgets udviklingspulje.

Udvalget havde for 2020 indgået samarbejdsaftaler med Skaldyrsfestivalen og 100 miles.

I bilaget ses den gældende samarbejdsaftale for 2020.

Sagsbeskrivelse

Samarbejdsaftalen mellem 100 miles og Morsø Kommune er med til at sikre et stabilt og langsigtet samarbejde med fokus på udvikling. Formålet med en samarbejdsaftale er at understøtte, at 100 miles bliver løftet endnu mere deltagermæssigt og turistmæssigt og Morsø Kommunes rolle bliver klargjort.

Pinen og Plagens evaluering af 100 miles 2020 ses i bilaget.

Tilskuddet i samarbejdsaftalen 2020 er udbetalt i to rater til 100 miles.

Retsgrundlag

Samarbejdsaftalen 2020 med 100 miles.

Kommunalfuldmagten.

Økonomiske konsekvenser

Samarbejdsaftalen 2020 er med et tilskud på 50.000 kr. fra Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets Udviklingspulje 2019.

I aftalen for 2020 er der et forslag om 50.000 kr. i 2021 under forudsætning af, at der er en tilsvarende udviklingspulje, som er en del af budget 2021.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

· Samarbejdsaftale 2020 Morsø Kommune og 100 miles
(godkendt)

773-2019-
112025

· Evaluering 100miles 2020

773-2020-
110457

Bilag

Samarbejdsaftale 2020 Morsø Kommune og 100 miles (godkendt)

Evaluering 100miles 2020

Punkt 90: Strategi Destination Limfjorden 2020-2025

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Godkendt

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

90. Strategi Destination Limfjorden 2020-2025

Sagsnr.: 773-2018-13999 J.nr.: 24.05.00

Åbent

Direktionen (9. november 2020)

Drøftet

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Strategien for Destination Limfjorden 2020-2025 godkendes.

Direktør for Destination Limfjorden Kristina Lehmann Schjøtt deltog i mødet den 8. december kl. 15.30-16.00

Behandling

Direktionen (9. november 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

Morsø Kommune har sammen med Skive og Struer Kommuner etableret Destination Limfjorden, som skal varetage den tværkommunale turismefremme. Destination Limfjorden overtog ansvaret for den kommunale turismefremme den 1. juni 2020. I bestyrelsen for Destination Limfjorden er de tre kommuner repræsenteret ved de tre borgmestre.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget godkendte 9. juni 2020 Resultatkontrakt 2020-2021 mellem Destination Limfjorden og Morsø Kommune, Skive Kommune og Struer Kommune.

Bestyrelsen i Destination Limfjorden har godkendt strategien på bestyrelsesmødet den 2. november 2020. Strategien skal nu politisk behandles i de tre medlemskommuner. Strategien ses i bilaget.

Sagsbeskrivelse

Destination Limfjorden har strategisk fokus på fælles markedsføring, produkt-, aktør- og destinationsudvikling samt gæsteservice i de tre kommuner Skive, Struer og Morsø.

Siden opstarten i juni har Destination Limfjorden i samarbejde med Primus Motor og Related arbejdet med at lave brandingstrategi samt den overordnede strategi for arbejdet i Destination Limfjorden.

I denne proces har der været interviews med turismeaktører i de tre kommuner, strategiworkshop den 25. august 2020 med deltagelse af kommunale medarbejdere og repræsentanter for bestyrelsen samt drøftelser på bestyrelsesmøder.

Den 22. oktober 2020 blev der afholdt online Kick-off for turismeerhvervet, hvor destinationen løftede sløret for den kommende strategi og brand-identitet. Deltagerne havde mulighed for at give kommentarer til strategien.

Som et led i strategien, er der blandt andet planlagt en række workshops og netværksmøder, som skal være med til at øge kendskabet blandt aktørerne i destinationen, samt videregive kompetencer inden for gæsteservice og digitalisering.

Retsgrundlag

Lov om erhvervsfremme

Lov om dansk turisme

Kommunalfuldmagten

Økonomiske konsekvenser

Morsø Kommunes basisfinansiering af Destination Limfjorden i 2020 og 2021 er en del af budgettet på turismeområdet (godkendt i Kommunalbestyrelsen 3.2020):

- 2020 (fra opstart 1.6) 866.072 kr.
- 2021 1.784.695 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

· Strategi Destination Limfjorden 2020-2025

773-2020-103896

Bilag

Strategi Destination Limfjorden 2020-2025

Punkt 91: Pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere - Afklaringspuljen

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Godkendt.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

91. Pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere - Afklaringspuljen
Sagsnr.: 773-2020-37865 J.nr.: 15.04.10 Åbent

Direktionen (30. november 2020)

Drøftet.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Morsø Kommune meddeler Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, at der ikke søges midler via puljen til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Behandling

Direktionen (30. november 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

Med vedtagelse af Finanslov 2020 blev der afsat en pulje på 96,4 mio.kr. i perioden 2020-2021 til en styrket indsats for at afklare, om aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der har modtaget kontanthjælp i en periode på mere end 8 ud af de seneste 10 år, fortsat skal være på kontanthjælp, eller om de er i målgruppen for f.eks. ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) udmeldte puljen primo november 2020 og med frist for ansøgning den 20. november 2020.

I modsætning til tidligere udmeldte puljer skal kommunerne vedr. denne pulje fremsende et borgmesterbrev, hvoraf der fremgår en politisk beslutning, som afslag på at søge midlerne hjem.

Sagsbeskrivelse

En af årsagerne til, at Morsø Kommune ikke ønsker at søge puljemidlerne, er, bl.a., at målgruppen for puljen er den gruppe af kontanthjælpsmodtagere, som er længst væk fra arbejdsmarkedet og henset til puljens resultatmål er dette ikke realistisk. Målgruppen er borgere som har massive problemer udover deres ledighedsmæssige problem og der er ofte tale om borgere med omfattende personlige, helbredsmæssige og sociale udfordringer.

Det er ligeledes umiddelbart urealistisk, at 80% af målgruppen er overgået til job eller uddannelse, er i gang med lønnete timer, er afklaret til anden ydelse eller er i gang med en virksomhedsrettet indsats i form af praktik eller løntilskud i 2022 – hvilket er et krav som skal være opfyldt for at få udbetalt 25% af puljemidlerne.

For at opnå resultatmålene i projektet er det ikke realistisk med et øget ressourceforbrug i forhold til et puljebeløb på ca. kr. 3.000 pr. borger i projektperioden.

Retsgrundlag

Finanslovens §17.46.64.30.

Økonomiske konsekvenser

En ansøgning om puljemidler vil maks. give kr. 3.000 til en indsats for hver af borgerne i målgruppen (beløbet er nedsat fra kr. 7.400 til kr. 3.000 for kommuner som Morsø Kommune, der deltager i projekt "Flere skal med 2").

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Puljeansøgning har været drøftet i regi af Jobcenternetværk i Nordjylland, og der er enighed om, at alle 9 kommuner fremsender afslag på ansøgning.

Samtidig med at de enkelte kommuner fremsender afslag er der udarbejdet og sendt et samlet brev fra de 9 jobcentrechefer i Region Nord til STAR og Kommunernes Landsforening. Kopi af brevet er vedhæftet.

Bilag

- Skrivelse fra ni jobcenterchefer i Nordjylland vedr. pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere_ (002) 773-2020-108691
- Pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere 773-2020-108754

Bilag

Skrivelse fra ni jobcenterchefer i Nordjylland vedr. pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere_ (002)

Pulje til afklaring af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

Punkt 92: Morsø Turistforening - Eventaftale 2021

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Taget til efterretning med bemærkning om, at Morsø Turistforening erstattes med VisitMors i eventaftalen. Samt at punktet omhandlende medlemskab udgår af eventaftalen, og at Morsø Kommune indgår særskilt ordinært medlemskab af VisitMors.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

92. Morsø Turistforening - Eventaftale 2021

Sagsnr.: 773-2020-33557 J.nr.: 24.05.00

Åbent

Direktionen (30. november 2020)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Aftale om eventarbejde 2021 med Morsø Turistforening tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (30. november 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget drøftede og godkendte den 17. november 2020 en aftale om eventarbejde med Morsø Turistforening for 2021.

Eventaftalen for 2021 er opdateret i forhold til beslutningen og ses i bilaget.

Sagsbeskrivelse

Events er en central del af Morsø Kommunes strategi på turismeområdet. Morsø Turistforening medvirker til planlægning, koordinering og markedsføring af en række arrangementer på Mors.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Eventaftalen 2020

Økonomiske konsekvenser

I aftalen om eventarbejde 2021 er et tilskud på 360.000 kr., som finansieres af midlerne på turismeområdet.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

· Aftale om Eventarbejde 2021 Morsø Turistforening

773-2020-85471

Bilag

Aftale om Eventarbejde 2021 Morsø Turistforening

Punkt 93: Tilsyn med Sprogskolen 2020

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Taget til efterretning.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

93. Tilsyn med Sprogskolen 2020

Sagsnr.: 773-2020-34866

J.nr.: 17.00.00

Åbent

Direktionen (7. december 2020)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Tilsynsrapport vedrørende tilsyn med sprogcenter Mors tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (7. december 2020)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsresumé

I lighed med 2016 og 2018 afholdes der i 2020 ledelsestilsyn på sprogcenter Mors, A2B. Tilsynet er i 2020 udført af BDO efter aftale med Jobcenter Mors.

Morsø Kommune skal som følge af Vejledning om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. hvert andet år indsende en rapport til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) om udviklingen på området. Rapporten skal indsendes i december 2020.

Sagsbeskrivelse

Tilsynet er foretaget af BDO og omfatter et administrativt, økonomisk og pædagogisk tilsyn.

BDO konkluderer i tilsynsrapporten, at:

- Der leves op til lovens krav, idet der tilbydes alle 3 danskuddannelser
- Undervisningen er i høj grad fleksibelt tilrettelagt og anvender relevante voksenpædagogiske metoder samt differentierede tilgange til undervisningen
- Lovgivningens regler og retningslinjer overholdes for afholdelse af test
- Tilbuddets fysiske rammer opfylder formålet tilfredsstillende (Ringvejen 59, Nykøbing M) og beliggenheden gør stedet mere tilgængeligt i forhold til tidligere (Frøslev) for kursisterne
- Tilbuddet har et tæt samarbejde med Jobcentret med tæt dialog og jævnlige møder.

BDO har ingen bemærkninger til tilsynet, men anbefaler dog, at Sprogskolen har prøvekaraktererne som et opmærksomhedspunkt, idet karaktergennemsnittet i 2019 ligger under landsgennemsnittet. (Eks. DU1 med 5,3 i forhold til landsgennemsnittet på 6,1).

Sammenfattende konkluderer BDO, at sprogundervisningen foregår administrativt, økonomisk og pædagogisk korrekt.

Retsgrundlag

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

SIRI har godkendelse til at lægge statusrapporten på deres hjemmeside, efter politisk behandling i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget i Morsø Kommune den 8. december 2020.

Bilag

· Tilsyn Sprogcenter Mors 2018-2020

773-2020-112171

Bilag

Tilsyn Sprogcenter Mors 2018-2020

Punkt 94: Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 8. december 2020

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Intet under dette punkt.

Pia Storm og Anja Birch Alsøer deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

94. Orientering til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 8. december 2020

Sagsnr.: 773-2020-373

J.nr.: 00.22.04

Åbent

Indstilling

Direktør for Børn og Kultur og Direktør for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)

Sagsbeskrivelse

Punkter til orientering:

Punkt 95: Underskriftsark

- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (8. december 2020)
Underskrevet.

Sagsfremstilling

95. Underskriftsark

Sagsnr.: 773-2020-373

J.nr.: 00.22.04

Åbent