

REFERAT Økonomiudvalget 2017-2021 d. 28-04-2021

Mødedato Onsdag d. 28. april 2021 kl. 08:30

Mødested Teams - møde

Mødedeltagere Viggo Vangsgaard, Hans Ejner Bertelsen, Henning Sørensen, Jette Jepsen, Hanne Haldrup, John Christiansen, Meiner Nørgaard

Indholdsfortegnelse

Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen.....	3
Ledelsesinformation - marts 2021.....	4
Budgetdrøftelser 2022.....	6
Højskolen Mors, regnskab for lånebeløbets anvendelse.....	8
Udskiftning af brovægten på Nykøbing Havn.....	10
Boligstrategi.....	12
Masterplan for Limfjorden.....	13
Morsø Forsyning - generalforsamling 2021.....	15
Kommunalvalg 2021 - rammer for den politiske betjening i forbindelse med valgkampen.....	17
Retningslinjer for politikerbesøg på kommunens institutioner og arbejdspladser.....	19
Lokalråd - samarbejde mellem kommune og politi.....	20
Afrapportering for 2020 fra Kontrolgruppen.....	22
Afrapportering om restanceudviklingen for 2020.....	25
Økonomiudvalget - orienteringer.....	27
Lukket: Økonomiudvalget - orienteringer.....	28
Økonomiudvalgets godkendelse af referatet.....	29
Godkendelse af tillægsdagsordenen.....	30
COVID 19 - model for lokale nedlukninger fra 12. april 2021 - bemyndigelse.....	31
Godkendelse af referat fra tillægsdagsordenen.....	34

Punkt 58: Økonomiudvalgets godkendelse af dagsordenen

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 59: Ledelsesinformation - marts 2021

S2020-35235

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- ledelsesinformationen drøftes.

Behandling

Det sociale Udvalg (20. april 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. april 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. april 2021)

Børne- og Kulturudvalget (21. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 31. marts 2021.

Sagsfremstilling

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes. Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Viggo Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 21-04-2021 - 14:00

Drøftet.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 20-04-2021 - 13:30

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 20-04-2021 - 08:00

Taget til efterretning.

Bilag

DSU marts 2021

BEU marts 2021

UTM marts 2021

BKU marts 2021

ØKU marts 2021

Punkt 60: Budgetdrøftelser 2022

S2021-65

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Status på arbejdet med budget 2022-2026 drøftes

Behandling

Sagen behandles fortløbende i fagudvalgene i april, maj, juni og august måned 2021.

- Det Sociale Udvalg
- Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget
- Børne- og Kulturudvalgsmøde
- Udvalg for Teknik og Miljø
- Økonomiudvalget

Sagsresumé

Økonomiudvalget godkendte i sit møde den 3. marts 2021 Morsø Kommunes økonomiske politik for 2022.

Som et led i Økonomiudvalgets behandling af politikken, blev det aftalt, at fagudvalgene i de kommende møder skal drøfte forslag til emner, der kan arbejdes med i forbindelse med reduktions- og effektiviseringsmuligheder.

Emnet behandles i fagudvalgene hver måned i møderne april 2021 til august 2021.

Sagsfremstilling

I Kommunalbestyrelsens budgetforlig 2021 blev det aftalt, at alle udvalg hvert år skal arbejde med reduktions- og effektiviseringsmuligheder svarende til 1% af serviceudgifterne på alle områder. Dette er indarbejdet i den økonomiske politik for 2022.

Serviceudgifterne er fordelt på følgende måde i udgangspunktet for budget 2022:

1.000 kr.	Serviceudgifter 2022	1% af serviceudgifterne	Øvrige driftsudgifter 2022
Udvalget for Teknik og Miljø	71.208	712	-10.636
Beskæftigelses- & Erhvervsudvalget	18.288	183	361.202
Børne- og Kulturudvalget	349.036	3.490	-
Det Sociale Udvalg	457.094	4.571	96.352
Økonomiudvalget	156.142	1.561	3.890
Reserve	14.184	-	-
I alt	1.065.952	10.517	450.808

Der gives i mødet en status på arbejdet med budget 2022 til 2026 af direktøren på fagudvalgets område

Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Drøftet.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 21-04-2021 - 14:00

Drøftet.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 20-04-2021 - 13:30

Drøftet.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 20-04-2021 - 08:00

Drøftet.

Punkt 61: Højskolen Mors, regnskab for lånebeløbets anvendelse

S2017-178

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for lånebeløbets anvendelse godkendes.

Behandling

Direktionen (19. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Højskolen Mors har lånt 9 mio. kr. af Morsø Kommune til erhvervelse af ejendommen Salgerhøjvej 36, 7900 Nykøbing M med henblik på ombygning af ejendommen til anvendelse til højskole drift.

I henhold til gælds brevet, skal Højskolen Mors aflægge regnskab for anvendelse af lånebeløbet, hvilket gøres i denne sag.

Sagsfremstilling

Højskolen Mors lånte i 2019 9 mio. kr. af Morsø Kommune til etablering af højskolen. I den forbindelse blev der udfærdiget og tinglyst et gælds brev med vilkår for lånet. Af gælds brets §4 fremgår, at låntager forpligter sig til at fremlægge et regnskab for långiver udvisende, hvad lånebeløbet er anvendt til betaling af. Såfremt hele beløbet ikke er anvendt eller ikke anvendt i overensstemmelse med betingelserne, nedskrives hovedstolen til det faktisk lånte beløb.

Regnskabet er modtaget og gennemgået af Morsø Kommune i første kvartal 2021. Anvendelsen af midlerne er gengivet i nedenstående tabel og detaljerne i vedhæftede bilag.

Anvendelse	Bilag	Beløb
Bygningserhvervelse	0-1	3.820.000
Forstanderbolig	40-48	2.058.701
Renovering & inventar	2-40, 49-51	2.848.329
Undervisningsrum	52-65	295.666
Køkken	66-71	69.150
Administration	72-75	128.383
I alt		9.220.229

Lånebeløbet på 9 mio. kr. er således anvendt fuldt ud. Bilagene er gennemgået i Regnskab & Indkøb med henblik på vurdering af, om udgifterne falder indenfor betingelserne i gælds brevet.

Vurderingen er, at udgifterne er afholdt i overensstemmelse med gælds brets og de aftaler, der undervejs i etableringsprocessen er indgået i arbejdsgruppen for etablering af Højskolen Mors, hvor også Morsø Kommune som långiver deltog.

Af følgebrev til regnskabet fra forstanderparret på højskolen fremgår endvidere, at Højskolen Mors har klaret sig godt i 2020, og at forårskurserne 2021 er fuldt bookede.

Det anbefales, at lånebeløbets anvendelse godkendes og lånets hovedstol fastholdes på de maksimale 9 mio. kr.

Retsgrundlag

Gældsbrief for Den Selvejende Institution Højskolen Mors.
Principper for Økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare konsekvenser, idet der er udbetalt 9 mio. kr. i lån til Højskolen Mors. Såfremt regnskabet ikke godkendes forfalder lånet til betaling straks.

Lånet er rente- og afdragsfrit indtil 1. maj 2029, hvorefter lånet forfalder, hvis ikke der er opnået enighed om forlængelse eller kontrolleret afvikling af lånet.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

Regnskabet er udarbejdet af Højskolen Mors.

Beslutning

Vedttaget.

Hanne Haldrup og John Christiansen blev erklæret inhabile og deltog derfor ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 19-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Følgelbrev - Højskolen Mors - Regnskab - Anvendelse lånebeløb

Regnskab, lånebeløb

Gældsbrief - S-I Højskolen Mors

Punkt 62: Udskiftning af brovægten på Nykøbing Havn

S2021-5892

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- projektet godkendes
- der frigives 475.000 kr. fra havnepulje 2019 til finansiering af projektet.

Behandling

Direktionen (15. marts 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. maj 2021)

Sagsresumé

Brovægten på havnen i Nykøbing er en vigtig del af havnens servicetilbud og forretning. Langt størstedelen af det gods, der går over kajen, bliver vejet på vægten. Kunderne betaler for vejningerne.

Vægten er nu udtjent og bør udskiftes.

Sagsfremstilling

Brovægten på havnen i Nykøbing er ældre end mands minde og nu i dårlig stand.

Ved sidste eftersyn blev det konstateret, at de bærende stålbjælker under brodækket er begyndt at deformere. Så beskeden var, at det var på høje tid at få udskiftet brovægten.

Brovægten er en vigtig del af havnens servicetilbud og forretning. Langt størsteparten af godset, der går over kaj, bliver vejet på vægten. Kunderne betaler for disse vejninger. Havnen havde i 2020 en indtægt på vejninger på i alt kr. 179.229,76.

Der er indhentet tilbud på en fornyelse af vægten. Budgettet for udskiftningen ser således ud:

Budget	kr.	
Tilbud Danvægt	390.295	digitale vejeceller. 1 stander
Tilbud Danvægt	348.795	analoge vejeceller. 1 stander
Holstebro Vægtservice	284.050	analoge vejeceller. 2 standere
Ombygning af grube	75.000	skøn
Ophugning af brodæk	75.000	skøn
Kran	40.000	skøn
I alt	474.050	
Afrundet	475.000	

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om havne LBK nr. 457 af 23/05/2012.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften på de 475.000 kr. foreslås finansieret af havnepulje 2019, hvor der resterer 775.000 kr. Udgiften kan lånefinansieres

Andre konsekvenser

Nødvendigt for at opretholde tilbud om vejning på havnen i Nykøbing.

Høring og kommunikation

Økonomi og Stab har ikke bemærkninger vedr. økonomien.

Behandling på Direktionen 15-03-2021 - 13:00

Fraværende:	-
-------------	---

Beslutning

Drøftet.

Beslutning

Tilrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Tilrådt.

Punkt 63: Boligstrategi

S2020-34274

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- den endelige boligstrategi godkendes.

Behandling

Direktionen (12. april 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. maj 2021)

Sagsresumé

På baggrund af Udvalget for Teknik og Miljø's godkendelse af udkast til boligstrategi og efterfølgende præsentation for boligorganisationerne og Kommunalbestyrelsen er den endelige boligstrategi udfærdiget.

Sagsfremstilling

Morsø Kommune ønsker en samlet strategi for udvikling af den almene boligsektor i kommunen. Strategien skal fungere som et redskab til en fremtidig planlægning og udvikling af den almene sektor for både Morsø Kommune og boligorganisationerne.

På baggrund af Udvalget for Teknik og Miljø's godkendelse af det foreløbige udkast til boligstrategien d. 21. oktober 2020 blev strategien præsenteret for de enkelte boligorganisationer på de årlige styringsdialogmøder efteråret 2020 med efterfølgende præsentation på temamødet for boligorganisationerne og Kommunalbestyrelsen.

Den endelige boligstrategi er grafisk opsat i lighed med "Fælles om Mors" og er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger mv.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt, dog således at boligstrategiens side 19 og 23, sætningerne omkring John Riis Minde opdateres.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning på møde Direktionen 12-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Boligstrategi

Punkt 64: Masterplan for Limfjorden

S2019-10038

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø anbefaler, at

- Limfjordsrådets Masterplan godkendes.

Behandling

Direktionen (12. april 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunal bestyrelsen (4. maj 2021)

Sagsresumé

Med udgangspunkt i FNs 17 verdensmål og ”helhedstænkning på tværs” har Limfjordsrådet udarbejdet en Masterplan, der ud fra eksisterende viden sætter retning, skaber overblik og skitserer rammerne for Rådets videre arbejde for at fremme en bæredygtig udvikling i og omkring Limfjorden. Masterplanen skal nu godkendes i Limfjordsoplandets kommuner.

Sagsfremstilling

Limfjordsrådets vision er ”Limfjorden i balance - en ren og bæredygtig Limfjord”

Ud fra visionen arbejder Rådet for en bæredygtig udvikling af Limfjorden og oplandet til Limfjorden. Det bærende princip er at arbejde for synergi mellem natur-, miljø- og klimaprojekter. Det sikrer bæredygtige løsninger og størst mulig gevinst i forhold til såvel faglighed som ressourceforbrug. Limfjordsrådet har ikke nogen egentlige kompetencer i de enkelte kommuner men arbejder for at sikre at kommunerne kan gennemføre en helhedsorienteret planlægning og forvaltning af Limfjorden, der hænger sammen på tværs af kommunegrænserne.

Samtidigt har Rådet et stort ønske om at samarbejde omkring opgaveløsningerne. Samarbejdet mellem Limfjordsrådet og medlemskommunerne fungerer allerede godt, men Masterplanen er alligevel en anledning til at sætte særlig fokus på, hvordan man i fællesskab skaber gode løsninger. Masterplanen skal ses som et udtryk for, at der er behov for at tænke virkemidler i vandplanerne sammen med klimainsatser, biodiversitetsindsats, indsatser i fjorden og lokalt ejerskab og inddragelse. Planen og dens fokuspunkter skal ses som en ramme til inspiration og understøttelse for kommunerne, der ikke bliver indskrænket i deres handlefrihed.

Masterplanen er bygget op omkring fem fokuspunkter:

- Fjorden
- Oplandet
- Klimaet
- Naturen
- Forankring og merværdi

Fokuspunkterne afspejler, at vand, natur og klima ikke kender til kommunegrænser, og de understøtter samarbejdet på tværs af virksomheder, organisationer og interesser med fokus på inddragelse.

Handlingsplan

Efter vedtagelsen i Limfjordsrådet, KKR Midt og KKR Nord, behandles Masterplanen politisk i medlemskommunerne i foråret 2021. Parallelt hermed udarbejdes en handlingsplan, der konkretiserer strategien fra masterplanen. Arbejdet med handlingsplanen foregår i tæt samarbejde med kommunerne og interessenter. Den endelige handlingsplan forelægges embedsmandsgruppen, Limfjordsrådet og medlemskommunerne i august/september 2021. Handlingsplan og projektkatalog er dynamiske dokumenter, der løbende vil blive udviklet.

Masterplanen tager afsæt i seks baggrundsnotater, hvori de faglige vurderinger bag planens fokuspunkter er beskrevet.

Retsgrundlag

Arbejdet med masterplanen ligger udenfor de opgaver kommunerne er forpligtet til gennem lovgivningen.

Økonomiske konsekvenser

Arbejdet med handlingsplan og tilhørende interessentinddragelse i 2021 er finansieret. Økonomi for handlingsplanarbejdet i de kommende år skal afklares.

Økonomien i de konkrete initiativer, der skal implementere handlingsplanen, håndteres som udgangspunkt i de enkelte projekter.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Henrik Jensen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Beslutning på møde Direktionen 12-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Fokuspunkt Fjordindsats

Fokusområde Oplandsindsats

Fokuspunkt Forankringsindsats

Fokuspunkt Klimatindsats

Fokuspunkt Naturindsats

Fokuspunkt principper og samarbejdsrelationer

Masterplan_endelig_læsevenligtformat

Præsentation af Masterplan for Limfjorden_politisk behandling

Punkt 65: Morsø Forsyning - generalforsamling 2021

S2010-14729

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Kommunaldirektøren bemyndiges til at træffe eneaktionærens beslutninger ved den ordinære generalforsamling i henhold til dagsordenen.

Behandling

Direktionen (19. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. maj 2021)

Generalforsamlingen (10. maj 2021)

Sagsresumé

Generalforsamling i Morsø Forsyning A/S 2021.

Sagsfremstilling

I henhold til vedtægterne for Morsø Forsyning A/S skal der afholdes generalforsamling inden udgangen af 5. måned. Bestyrelsen for Morsø for Morsø Forsyning A/S afholder bestyrelsesmøde den 22. april og det forventes, at denne beslutter at afholde generalforsamlingen den 10. maj 2021.

Morsø Kommune er eneaktionær i Morsø Forsyning A/S. Kommunalbestyrelsen afgiver ved sin beslutning bemyndigelse til eneaktionærens beslutninger på generalforsamlingen. Det foreslås, at der gives bemyndigelse til kommunaldirektøren til at træffe eneaktionærens beslutninger ved den ordinære generalforsamling i Morsø Forsyning A/S.

Dagsordenen til generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af årsrapporterne til godkendelse
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til de godkendte årsrapporter
5. Godkendelse af vederlag til bestyrelsen
6. Valg af revisor
7. Eventuelt

Årsrapporten 2020 viser et overskud på 1.515 tkr. Resultatet overføres til egenkapitalen, da det er forventet, at selskabet skal hvile i sig selv over en årrække. Årsrapporten er revideret uden bemærkninger.

Retsgrundlag

Vedtægterne for Morsø Forsyning A/S

Selskabsloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen umiddelbare konsekvenser.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 19-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Morsø Forsyning årsrapport 2020

Punkt 66: Kommunalvalg 2021 - rammer for den politiske betjening i forbindelse med valgkampen

S2021-8318

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- rammerne for den politiske betjening i forbindelse med valgkampen drøftes og godkendes.

Behandling

Direktionen (19. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Kommunalvalget den 16. november 2021 vil påvirke administrationens arbejde i 2021. Det er derfor vigtigt, at forventningerne afstemmes, og der opstilles visse praktiske retningslinjer for forskellige situationer, der kan opstå i valgkampen.

Der er derfor udarbejdet en publication, som opstiller visse praktiske retningslinjer for forskellige situationer, der kan opstå i valgkampen.

Sagsfremstilling

Publicationen har følgende hovedoverskrifter:

- henvendelse fra politikere som borger i administrative sager
- henvendelser til administrationen om oplysninger
- kommunikation - pressen
- taleoplæg
- arrangementer mv. på kommunale institutioner
- uddeling af valgmateriale på kommunens institutioner
- Morsø kommunes logo

Publicationen er vedhæftet som bilag.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven

Morsø Kommunes styrelsesvedtægt

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Indenrigs- og Boligministeriet har den 18. februar 2021 publiceret et telefonnotat om kommunalbestyrelsesmedlemmers brug af it-udstyr m.v. stillet til rådighed af kommunen. Konklusionen i notatet er, at sådant udstyr ikke må anvendes til valgkampsaktiviteter.

KL har i den forbindelse fået flere henvendelser fra kommuner, som har oplyst, at udtalelsen er meget vanskelig at administrere for politikerne og de kommunale administrationer, da den rejser en række spørgsmål i forhold til den konkrete anvendelse af it-udstyret, og udtalelsen slet ikke er i overensstemmelse med den digitale virkelighed i kommunerne i dag.

KL har derfor fremsendt brev til Indenrigs- og Boligminister Kaare Dybvad Bek og anmodet ham om at genoverveje udtalelsen. Når der forelægges svar fra ministeren, vil KL orientere kommunerne herom.

Såfremt svaret fra Indenrigs- og Boligministeren giver anledning til, at rammerne for den politiske betjening skal justeres, vil sagen blive forelagt kommunalbestyrelsen igen.

Beslutning

Vedtaget.

Beslutning på møde Direktionen 19-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Rammer for den politiske betjening ifm valgkampen 2021

Punkt 67: Retningslinjer for politikerbesøg på kommunens institutioner og arbejdspladser

S2021-8315

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- retningslinjer for politikerbesøg på kommunens institutioner og arbejdspladser drøftes og godkendes.

Behandling

Direktionen (19. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. maj 2021)

Koncernledelsen (29. april 2021)

Sagsresumé

Retningslinjerne for politikerbesøg på kommunens institutioner og arbejdspladser blev udarbejdet og godkendt af kommunalbestyrelsen i april 2019.

Sagsfremstilling

Retningslinjerne beskriver regler for politikeres individuelle besøg på Morsø Kommunes institutioner og arbejdspladser, se vedhæftede publikation.

I retningslinjerne skelnes der mellem kommunale politikere (som omfatter kommunalbestyrelsesmedlemmer i Morsø Kommune samt kandidater til kommunalbestyrelsen) og eksterne politikere (herunder medlemmer af Folketinget, Regionsrådet, EU-parlamentet og medlemmer af andre kommunalbestyrelser samt kandidater hertil).

Hvis der er tale om politikere med dobbeltmandat afklares i den konkrete situation, i hvilken egenskab politikerens besøger institutionen/arbejdspladsen.

Med henblik på en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af besøget bedes henvendelse herom så vidt muligt ske senest 4 uger før det ønskede besøg, så institutionen/arbejdsstedet får mulighed for at forberede besøget, og besøget skal altid ske under hensyntagen til den daglige drift og de forhold, der gælder i institutionen/arbejdspladsen. Der skal vises behørigt hensyn til brugere, beboere og ansatte.

Retsgrundlag

Kommunalstyrelsesloven

Styrelsesvedtægten for Morsø Kommune

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Beslutning på møde Direktionen 19-04-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Retningslinjer for politikeres besøg på kommunale institutioner

Punkt 68: Lokalråd - samarbejde mellem kommune og politi

S2020-39598

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orientering om referat fra lokalrådsmøde den 11. marts 2021 tages til efterretning
- Opdateret handleplan for 2021 tages til efterretning
- Samarbejdsplan mellem Midt- og Vestjyllands Politi og kommunerne for 2021 tages til efterretning
- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 3. juni 2021.

Behandling

Direktionen (6. april 2021)

Det Sociale Udvalg (20. april 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. april 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. april 2021)

Børne- og Kulturudvalget (21. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune.

Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet og derved medvirke til at skabe tryghed og sikkerhed for borgerne i samfundet.

Sagsfremstilling

På lokalrådsmødet den 11. marts 2021 orienterede politiet blandt andet om:

- Orientering om SSP-strategien og fællesrammen for SSP-samarbejdet
- Politistationen i Nykøbing, herunder bemanning
- Flerårig aftale for Politiet for 2021-2023
- Diverse opgaver vedrørende COVID-19.

Gennemgang af statistikker:

- Lille fald i voldssager og indbrudssager
- Opgørelse over statistik for hele 2020 til orientering.

På mødet orienterede Morsø Kommune blandt andet om:

- COVID-19: Morsø Kommune deltager aktivt i smitteopsporing
- P-kælder.

Handleplan 2021 er ændret med følgende:

- Indsats mod digital kriminalitet
- Vold i nattelivet
- Narkotikasalv ved skoler
- Indsats i særligt udpegede områder.

Referat fra mødet den 11. marts 2021, statistik, Samarbejdsplan 2021 samt handleplan for 2021 er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Retsplejeloven § 114.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Børne- og Kulturudvalget 21-04-2021 - 14:00

Taget til efterretning.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Udvalget for Teknik og Miljø 21-04-2021 - 07:30

Tiltrådt.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 20-04-2021 - 13:30

Taget til efterretning.

Til næste møde på Lokalrådet drøftes hvordan indsatserne i handleplanen synliggøres.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 20-04-2021 - 08:00

Taget til efterretning.

Bilag

Referat fra møde i Lokalrådet den 11. marts 2021

FEBRUAR 2021 Kriminalitetsudvikling MVJYL udvalgte områder

DECEMBER 2020 Kriminalitetsudvikling MVJYL udvalgte områder

Handleplan 2021 - Lokalrådet

Samarbejdsplan 2021

Punkt 69: Afrapportering for 2020 fra Kontrolgruppen

S2012-2999

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Afrapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (26. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Formålet med kontrolgruppen ved Morsø Kommune er, at:

- Sikre at borgerne ikke modtager offentlige ydelser uberettiget
- Reagere på misbrug ved at stoppe ydelser, kræve tilbagebetaling samt foretage politianmeldelser
- Følge op på anmeldelser og oplysninger fra andre myndigheder vedrørende misbrug af sociale ydelser
- Dokumentere og begrunde afgørelser i sager om misbrug af sociale ydelser.

Sagsfremstilling

En sag i Kontrolgruppen bliver som oftest påbegyndt på baggrund af:

- En anmeldelse fra en borger
- En intern undring
- En oplysning fra en anden myndighed
- Interne lister over sygemeldte selvstændige eller fra ugentlige udtræk af registersamkøring fra Den Fælles Dataenhed.

Borgerne indkaldes til samtale og orienteres om sandhedspligt samt oplyses om, at der ikke er oplysningspligt, hvis sagen kan føre til en politianmeldelse (selvinkriminering).

For at belyse sagen bedst muligt, indhenter Kontrolgruppen oplysninger fra blandt andet:

- CPR-registeret
- Gældsstyrelsen (SKAT) og andre myndigheder
- E-indkomst
- CVR-registeret
- E-flyt
- Facebook
- Observationer
- Pengeinstitutter med og uden samtykke
- Forsyningsselskaber.

Der samarbejdes med Udbetaling Danmark, hvor kommunen varetager opgaven med borgersamtalen, før der sendes partshøring af afgørelsen.

Kontrolgruppen er medlem af Kontrolforum, som er iværksat af KL. Kontrolforum er oprettet for at styrke kontrolindsatsen og udgør en faglig ramme, der har til formål at formidle ny viden, skabe rum for sparring og erfaringsudveksling mellem kommunerne. På møderne i Kontrolforum vil der være faglige oplæg om konkrete arbejdsmetoder og opnåede resultater.

Kontrolgruppen blev opstartet pr. 1. september 2009, og har dags dato opnået samlet besparelser på 26.692.091 kr.

Kontrolgruppens resultater for de seneste fem år i samarbejde med Udbetaling Danmark

Krav	2016	2017	2018	2019	2020
Økonomisk friplads	4.863	13.355	2.301	29.492	10.190
Familieydelse	10.000	25.000	17.000	11.000	14.000
Boligstøtte	3.000	138.000	0	5.000	1.000
Fleksjobydelse	0	217.885	195.198	5.392	0
Ledighedsydelse	0	79.908	16.583	9.682	0
Integrationsydelse	0	8.546	16.468	6.072	0
Uddannelseshjælp	0	5.039	0	0	0
Kontanthjælp	62.471	26.122	81.019	164.831	82.068
Pension	430.000	26.000	0	0	0
Sygedagpenge	8.360	286.096	266.628	172.598	36.755
Refusion (daginst.)	0	0	0	0	49.140
I alt	518.694	825.951	595.197	404.067	193.153

Stoppede ydelser

Krav	2016	2017	2018	2019	2020
Økonomisk friplads	77.076	55.714	59.022	183.952	200.882
Familieydelse	81.000	86.000	45.000	63.000	46.000
Boligstøtte	38.000	74.000	0	13.000	21.000
Kontanthjælp	640.428	312.048	1.113.264	421.160	628.188
Pension	221.000	108.000	223.600	81.000	34.000
Fleksjobydelse	0	0	416.952	64.704	140.919
Sygedagpenge	701.532	127.639	838.496	462.220	384.278
Integrationsydelse	0	10.290	74.184	114.336	0
Uddannelseshjælp	0	35.184	0	0	0
Ressourcef.ydelse	0	0	0	0	137.400
Ledighedsydelse	0	0	0	0	184.260
Frakend førtidspen.	0	0	0	0	322.248
Refusion arbejdsgiver	0	0	0	0	31.116
Refusion daginst.	0	0	0	0	90.090
I alt	1.759.036	808.875	2.770.518	1.403.372	2.220.381

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Forvaltningsloven

Offentlighedsloven

Persondataloven

Lov om sygedagpenge

Lov om aktiv socialpolitik

Lov om dagtilbud

Ankestyrelsens principafgørelser på området

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Direktionen 26-04-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport - Kontrolgruppen 2020

Punkt 70: Afrapportering om restanceudviklingen for 2020

S2012-2999

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Afrapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (26. april 2021)

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Sagsresumé

Opkrævningen ved Morsø Kommune har ansvaret for fremsendelse af rykkerskrivelser, indgåelse af betalingsaftaler, fastsættelse af betalingsordninger, anmeldelser af krav i konkursboer, gældssaneringsager og dødsboer.

Den ekstraordinære indsats i opkrævning handler om at få etableret frivillige aftaler snarest efter der er bevilget hjælp mod tilbagebetaling f.eks. lån til indskud i lejlighed. Alle krav gennemgår opkrævnings- og rykkerprocedurer, hvorefter der sker opfølgning på restancerne, såfremt der ikke er sket betaling og/eller der er indgået en betalingsaftale.

I det omfang alle muligheder for modregning og etablering af frivillige aftaler er udtømte via den ekstraordinære indsats, overdrages disse krav til inddrivelse ved Gældsstyrelsen.

Krav med fortrinsret i ejendom (ejendomsskat, renovation, byggetilladelser og udlæg efter lejeloven) rykkes to gange og tvangsinddrivelse gennemføres via udlæg og overdragelse af sagen til advokat med henblik på begæring af tvangsauktion.

Sagsfremstilling

Den samlede restancesaldo i Morsø Kommune udgøres af en lang række poster, som bl.a. dækker over boliglån, børn- og ungeområdet, refusion andre kommuner, det tekniske område, egenbetaling og ejendomme m.m.

Den samlede restancesaldo pr. 31.12.2020 udgør i alt 15.215.315 kr., hvilket er et fald på 381.244 kr. i forhold til ultimo 2019.

Oversigt over udviklingen i de samlede restancer

Restancer pr. 31. december 2017	16.273.974 kr.
Restancer pr. 31. december 2018	15.706.628 kr.
Restancer pr. 31. december 2019	15.596.559 kr.
Restancer pr. 31. december 2020	15.215.315 kr.
Fald i de samlede restancer for 2020	381.244 kr.

Frivillige betalingsaftaler i 2020

Der er i 2020 indbetalt 2.876.535 kr. mod 3.462.559 kr. i 2019 ved indgåelse af frivillige betalingsaftaler. Der er således sket et fald i de frivillige indbetalinger på i alt 586.024 kr.

Den ekstraordinære indsats i opkrævning handler om at få etableret frivillige aftaler snarest efter der er bevilget hjælp mod tilbagebetaling f.eks. lån til indskud i lejlighed.

Alle krav gennemgår opkrævnings- og rykkerprocedurer, hvorefter der sker opfølgning på restancerne, såfremt der ikke er sket betaling og/eller der er indgået en betalingsaftale.

Gebyrindtægter

Der er i 2020 indgået 628.909 kr. i rykkergebyr, 24.435 kr. i Retsafgift og 45.100 kr. i underrettningsgebyr – i alt gebyrindtægter for 2020 på 698.444 kr.

Der er i forhold til 2019 indgået 42.770 kr. mindre i rykkergebyrer, hvilket blandt andet skyldes, at alle rykkerprocedurer overfor virksomheder på grund af Covid-19 i 2020 har været stillet i bero i perioden 26. marts 2020 til 31. august 2020.

Der er indgået 20.325 kr. mindre i retsafgift og 42.850 kr. mindre i underretningsgebyr, da der i 2020 ikke blev foretaget udlæg for ejendomsrestancerne i første halvår.

Fortrinsberettigede krav

Restancerne vedrørende de fortrinsberettigede krav udgjorde ved udgangen af 2016 1.747.793 kr. og efter kommunens indsats på området udgør restancerne ved udgangen af 2020 344.613 kr., hvoraf 77.330 kr. er til inddrivelse ved Gældsstyrelsen og fortrinsretten er mistet.

Oversigt over krav til inddrivelse ved Gældsstyrelsen

Der er pr. 31. december 2020 overdraget 5.348.984 kr. til inddrivelse ved Gældsstyrelsen, hvor Gældsstyrelsen i 2020 i alt har inddrevet og afregnet 308.051 kr. til Morsø Kommune.

Retsgrundlag

Lov om inddrivelse af gæld til det offentlige
Diverse love omkring betaling af fordringer vedrørende fast ejendom
Forældelsesloven
Lov om aktiv socialpolitik

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beslutning på møde Direktionen 26-04-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport - Opkrævning 2020

Punkt 71: Økonomiudvalget - orienteringer

S2020-30227

Indstilling

Orienteringer:

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 72: Lukket: Økonomiudvalget - orienteringer

S2020-30227

Punkt 73: Økonomiudvalgets godkendelse af referatet

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af referatet.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 74: Godkendelse af tillægsdagsordenen

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 75: COVID 19 - model for lokale nedlukninger fra 12. april 2021 - bemyndigelse

S2020-4289

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- bemyndigelsen til at meddele påbud om nedlukning og genåbning på kommune- og sogneniveau og enkeltinstitutions niveau med baggrund i de til enhver tid fastsatte kriterier, delegeres til Borgmesteren og Direktionen.
- Kommunalbestyrelsen efterfølgende orienteres om eventuelle beslutninger om lokale nedlukninger truffet på baggrund af bemyndigelsen til Borgmesteren og Direktionen.

Behandling

Økonomiudvalget (28. april 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. maj 2021)

Sagsresumé

Som led i udmøntningen af Rammeaftale om plan for genåbning er der udarbejdet en model for hurtige og effektive nedlukninger baseret på automatik. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til bemyndigelsen i relation til udmøntning af modellen.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af Rammeaftale om plan for genåbning er der blevet udarbejdet en model for hurtige og effektive lokale nedlukninger baseret på automatik. Den nye model er behandlet i Folketingets Epidemiudvalg og trådte i kraft den 12. april 2021. Der er efterfølgende udstedt en række bekendtgørelser, der regulerer den konkrete nedlukning på de forskellige områder, modellen vedrører.

Kort om modellen

Automatisk nedlukning af sogne – scenarie 1

Incidensgrænsen for automatisk nedlukning af sogne er når følgende tre kriterier alle er opfyldt i de seneste 7 dage:

- Incidens på mindst 400 pr. 100.000 borgere
- Registrering af mindst 20 smittetilfælde de sidste syv dage
- Positivprocent på mindst 2 pct.

Nedlukning af sogne skal ophæves af kommunalbestyrelsen, når sognet i syv dage i træk er under niveau på et af de ovenfor nævnte tre parametre.

Automatisk nedlukning af kommuner – scenarie 2

Incidensgrænsen for automatisk nedlukning af kommuner:

- Når incidensen overstiger 200 (testkorrigeret) pr. 100.000 borgere.

Ved automatiske nedlukning af sogne eller kommunen skal kommunalbestyrelsen påbyde:

- At grundskoler, SFO og klubtilbud samt ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner på Børne- og Undervisningsministeriets område og voksenuddannelser på Udlændinge- og Integrationsministeriets område lukkes i sognet/kommunen. Dette omfatter både kommunale, statslige, private og selvejende tilbud.
- At lokaler og lokaliteter, hvor der udøves kulturaktiviteter og lokaler, hvor der udøves idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter lukkes i sognet/kommunen. Dette omfatter både kommunale, statslige, private og selvejende tilbud på Kulturministeriets område.

Kommunen skal offentliggøre deres påbud.

For nedlukningen af kommunerne gælder desuden:

Ressortminister anmoder Epidemikommisionen og forelægger Folketingets Epidemiuvalg en anmodning om at iværksætte følgende tiltag (som vil skulle fastsættes i bekendtgørelse):

- Lukning af videregående uddannelser samt ikke videregående uddannelser (under Uddannelses og Forskningsministeriet) i kommunen
- Lukning af liberale serviceerhverv i kommunen
- Lukning af serveringssteder i kommunen
- Lukning af storcentre og indkøbscentre mv. i kommunen
- Lukning af udvalgswarebutikker i kommunen
- Lukning af forlystelsesparker mv. i kommunen
- Lukning af stormagasiner, arkader, basarer i kommunen

Når kommunen i syv dage i træk er under en incidens på 200 (testkorrigeret) smittede, ophæves nedlukningen. Det gælder ligeledes for de yderligere tiltag, som således vil skulle ophæves af vedkommende minister.

En sidste model giver kommunerne mulighed for at iværksætte yderligere tiltag i forhold til enkelte institutioner – scenarie 3

Kommunalbestyrelsen får som noget nyt mulighed for at meddele påbud om lukning, hvis incidensgrænsen overstiger 100 (testkorrigeret) pr. 100.000 borgere, og smitteforebyggende hensyn tilsiger hurtig handling, som ikke kan afvente Styrelsen for Patientsikkerhed (typisk i forbindelse med konkrete udbrud):

- Dagtilbud og private pasningsordninger efter dagtilbudsloven
- Grundskoler, SFO og klubtilbud
- Ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner på Børne- og Undervisningsministeriets område og voksenuddannelser på Udlændinge- og Integrationsministeriets område
- Lokaler og lokaliteter på, hvor der udøves kultur-, idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter
- Kommunalbestyrelsen får beføjelse til at påbyde private lukning af skoler og tilbud.

Kommunalbestyrelsen skal tage kontakt til Styrelsen for Patientsikkerhed inden for 48 timer, når kommunalbestyrelsen har valgt at meddele påbud om lukning jfr. ovenstående.

Disse nedlukninger ophæves:

- når Styrelsen for Patientsikkerhed ikke vurderer, at der er grundlag for at opretholde nedlukningen
- når kommunen er under den ovenfor nævnte incidensgrænse i en uge i træk.

Vilkår for nedlukning af dagtilbud, skoler og uddannelsesinstitutioner

Kommuner, dagtilbud, skoler og uddannelsesinstitutioner skal i forbindelse med lokal nedlukning være opmærksomme på, at der gælder en forpligtelse for kommunen til at etablere nødpassning for børn og elever i dagtilbud mv, grundskolen, og at særlige børne- og elevgrupper er undtaget for nedlukningen (se nedenfor).

Skoler og uddannelsesinstitutioner er også forpligtet til at give nødundervisning i form af fjernundervisning ved påbud om nedlukning. For så vidt angår nødpassning eller undervisning for undtagne grupper skal kommuner, dagtilbud, skoler og institutioner følge de gældende regler og retningslinjer, som gælder for Børne- og Undervisningsministeriets område, der gælder fx regler om ikke at blande klasser, opfordring/krav om test mv. Der er forsat mulighed for at etablere trivselsgrupper for elever på hhv. grundskole samt ungdoms- og voksenuddannelsesområdet.

Grupper, der er undtaget af lokal nedlukning

Der vil på sogne- og kommuneniveau blive etableret nødpassning under nedlukningen, og følgende grupper er undtaget for de automatiske nedlukninger:

- Børn, der modtager sprogsimulering og obligatorisk læringstilbud efter dagtilbudsloven.
- Elever, kursister og deltagere når de skal deltage i prøver og eksamen, der forudsætter fysisk fremmøde.
- Børn og elever med særlige sociale, pædagogiske eller behandlingsmæssige behov
- Elever på alle klassetrin i specialskoler og specialklasser efter folkeskoleloven, ungdomsskolens heltidsundervisning efter ungdomsskoleloven og andre lignende tilbud
- Elever på efterskoler og frie fagskoler er undtaget, men elever opfordres til at blive på skolen.

- Elever i STU og TAMU, specialundervisning for voksne, elever på kostafdelinger fsva. opholdet på kosttilbuddet, elever på udvalgte arbejdsmarkedsuddannelser og samfundskritiske uddannelser, certifikatuddannelser (EUD og AMU), elever i skolepraktik og praktisk undervisning for elever i erhvervsuddannelser, der står foran deres afsluttende prøve samt ledige i AMU.

Generelt for scenarierne

Generelt for alle scenarier gælder det, at kriterierne for nedlukning og genåbning vil kunne blive justeret som følge af ændringer i generelle smittetal i landet samt vaccineudrulning. Ligeledes vil de enkelte ressortministerier kunne udmelde supplerende restriktioner i forbindelse med lokale udbrud - f.eks. indførelse af besøgsrestriktioner på plejehjem og botilbud.

Mulighed for delegation

Ifølge KL er der ikke krav om, at det skal være kommunalbestyrelsen selv, der træffer de enkelte beslutninger. Der er således ikke delegationsforbud. Det vil således være op til den enkelte kommunes normale beslutningsstruktur/delegationsplan, om det er kommunalbestyrelsen, det relevante udvalg eller administrationen, der kan træffe beslutninger.

For at sikre en effektiv og hurtig lokal håndtering i de ovenfor beskrevne scenarier anbefaler beredskabet, at borgmesteren og direktionen tildeles kompetence til at træffe beslutning om nedlukning i de 3 ovennævnte scenarier med efterfølgende orientering til Kommunalbestyrelsen.????

Retsgrundlag

Rammeaftale om plan for genåbning.

Bekendtgørelse, der regulerer nedlukning og genåbning på de forskellige ressortområder:

- BEK nr. 599 af 09/04/2021 om ændring af bekendtgørelse om lukning og genåbning samt andre særlige restriktioner for udbydere af danskuddannelse i forbindelse med håndtering af covid-19
- BEK nr. 596 af 09/04/2021 om ændring af bekendtgørelse om forbud mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter, krav om mundbind m.v. og coronapas på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19
- BEK nr. 595 af 09/04/2021 om ændring af bekendtgørelse om lukning og genåbning samt andre særlige restriktioner for dagtilbud, skoler og uddannelsesinstitutioner m.v. på Børne- og Undervisningsministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådt.

Bilag

Pjecen - Håndtering af lokale smitteudbrud med COVID-19

Punkt 76: Godkendelse af referat fra tillægsdagsordenen

S2020-30227

Indstilling

Godkendelse af referat

Beslutning

Godkendt.