

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2017-2021 d. 15-12-2021

Mødedato	Onsdag d. 15. december 2021 kl. 14:00
Mødested	Mødelokalet i Den Gamle Retsbygning
Mødedeltagere	Klaus Hvidtfeldt Larsen, Peter Lillebæk, Tage Andersen, Jette Jepsen, Lene Schøler Svenningsen, Tore Müller, Jens Dahlgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ledelsesinformation - november 2021.....	4
Ansøgning til De frie Kulturmidler - Death Island Metalfest.....	5
Bevilling fra VILLUM FONDEN - Makerspaces som læringslaboratorie.....	7
Folkeoplysningspolitik 2017-2021 - Forlængelse.....	10
Børnetandpleje og tandregulering.....	11
Ungepuljen - Status og evaluering.....	13
Godkendelse af vedtægtsændringer - Museum Mors.....	15
Ny styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet.....	17
Ferieplan for folkeskolerne i Morsø Kommune.....	19
Evalueringsrapport i fagudvalgene af indeværende valgperiode 2018 - 2021.....	21
Sports College Mors - årsregnskab 2020/2021.....	23
Orientering Børne- og Kulturudvalget, december 2021.....	24
Godkendelse af referat.....	25

Punkt 120: Godkendelse af dagsorden

S2020-6044

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- dagsordenen godkendes

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 121: Ledelsesinformation - november 2021

S2020-35235

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- ledelsesinformationen drøftes.

Behandling

Det Sociale Udvalg (14. december 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (14. december 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (15. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Økonomiudvalget (22. december 2021)

Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 30. november 2021.

Sagsfremstilling

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes. Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

Bilagene, der skal drøftes på mødet, er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret på møderne.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 14-12-2021 - 08:00

Drøftet og taget til efterretning.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 14-12-2021 - 13:30

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

DSU november 2021

BKU november 2021

BEU november 2021

UTM november 2021

ØKU november 2021

Punkt 122: Ansøgning til De frie Kulturmidler - Death Island Metalfest

S2020-39323

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om der kan bevilliges et tilskud på op til 35.000 kr. fra De frie Kulturmidler til Musikværkets Venner

Behandling

Direktionen (6. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Sagsresumé

Musikværkets Venner søger i samarbejde med Musikværket, Musikskolen på Mors, Angioni Studios og Target Group et tilskud fra De frie Kulturmidler til opstart af Death Island Metalfestival på Mors

Sagsfremstilling

Musikværkets Venner ønsker at opstarte Death Island Metalfestival på Mors. Det skal ske i samarbejde med Musikværket, Musikskolen på Mors, Angioni Studios og pladeselskabet Target Group, der har erfaring med at afholde lignende festivaler, bl.a. Nordic Noise i København. Indehaveren af Angioni Studios er underviser på Musikskolen på Mors og musiker i lokale bands.

Der er tale om et nyt tiltag på Mors, der er tænkt som en årlig tilbagevendende begivenhed. Death Island Metalfestival holdes første gang d. 16. april 2022 i Musikværket. I alt otte bands (lokale og internationale) vil optræde på endagsfestivalen, der også vil byde på bl.a. merch-stande.

Death Island Metalfestival tilbyder lokale udøvende musikere inden for rockmusikken en lokal scene og vil dertil kunne motivere flere unge til at lære at spille på et musikinstrument.

Der afvikles metalfestivaler i flere byer, bl.a. Aalborg, Viborg og i Agger.

Se desuden bilag Ansøgning_Death Island Metalfestival.

Retsgrundlag

Regler for tildeling af midler fra De frie Kulturmidler.

Økonomiske konsekvenser

Musikværkets Venner søger op til 35.000 kr. fra De frie Kulturmidler.

Statens Kunstfond har bevilliget 15.000 kr. til projektet. Der er desuden søgt midler hos Morsø Fonden samt hos kommercielle sponsorer.

Se bilag Budget_Death Island Metalfestival.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 06-12-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Budget_Death Island Metal Festival

Ansøgning - Death Island Metalfestival

Punkt 123: Bevilling fra VILLUM FONDEN - Makerspaces som læringslaboratorie

S2021-11405

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget tager orienteringen om bevillingen fra VILLUM FONDEN til efterretning
- Der gives en indtægtsbevilling på tilsagnsbeløbet 6.56.582.691 samt en tilsvarende udgiftsbevilling, netto 0 kr..

Behandling

Børne- og Kulturudvalget (den 15. december 2021)

Økonomiudvalget (22. december 2021)

Kommunalbestyrelsen (4. januar 2022)

Sagsresumé

Villum Fonden har i 2021 afsat en pulje på 30 millioner kr. til at støtte udvikling af praksisrettede læringslaboratorier - makerspaces for kommunens skoler.

Fonden ønsker at understøtte dannelse til en digital verden hos alle børn og unge og inviterer landets kommuner til at etablere lokale læringslaboratorier - makerspaces - for teknologiforståelse og digital dannelse. I 2019 og 2020 har puljen også været uddelt og 11 kommuner er i gang.

I Morsø Kommune er der udarbejdet en ansøgning til Villum Fonden for et projekt i 2022-2025 for alle kommunens folkeskoler. Der ansøges om 6,5 mio kr. til projektet. Ansøger er Morsø Kommune, Center for Skole og Dagtilbud. Det bliver Ungdomsskolen, der bliver de ansvarlige for at gennemføre projektet i samarbejde med alle folkeskolerne.

Villum Fonden ønsker, at alle børn og unge i Danmark skal kunne forstå og bruge digitale teknologier, så de kan handle kompetent og ansvarligt i den digitaliserede verden, de skal overtage som voksne. Det kræver, at eleverne opnår en grundlæggende forståelse for teknologierne og er i stand til at konstruere og designe digitale løsninger på komplekse, virkelighedsnære problemer.

Dette kræver dygtige undervisere, der kan facilitere praksisrettede læreprocesser og inddrage digitale teknologier, og derfor er uddannelse af skolernes lærere en vigtig del af projektet.

I projektet vil Morsø Kommune sammen med VIA Herning, robotfabrikken BILA og Jesperhus Feriepark kompetenceudvikle alle lærere og ledere på folkeskolerne. Der vil blive special-uddannet vejledere på alle skoler. Vi har for vellykket implementering i de enkelte fag fokus på fagudvalg og benytter blandt andet co-teaching. Desuden uddannes unge som Master-Makers og her vil der være et særligt fokus på piger.

Som start opbygges et bemandet kompetenceudviklings- og læringscenter centralt på Ungdomsskolen. Dette bliver kursussted og epicenter for udbredelsen. Ledere, vejledere og fagudvalg opbygger i løbet af projektet lokale udgaver af Makerspaces, inspireret og vejledt af kompetenceudviklingen og udviklingscentret.

MakerSpace Mors skal ses både som et spændende digitalt laboratorium, et digitalt og analogt produktionscenter, men også som en metode / didaktik eller udviklingsredskab.

I Morsø kommune er vi ved at færdiggøre en strategi for "Ny teknologi og digitalisering", som forventes behandlet i Kommunalbestyrelsen i sommeren 2021. Vi har flere højteknologiske virksomheder i kommunen, men på uddannelsessiden er vi udfordret. Mange unge vælger eud-uddannelser, men meget få vælger tekniske-/naturfaglige uddannelser.

Alle Kommunens fem folkeskoler har stor lyst til at inddrage nye teknologier og digitale løsninger i fagene og nye didaktiske metoder (Maker-mindset). De påpeger dog alle, at det kræver en omfattende kompetenceudvikling af såvel lærere som ledere, som de alle gerne deltager i. Der har derfor gennem flere møder været dialog med VIA Herning, som i vores del af landet, er de fremmeste indenfor kompetenceudvikling på området. Senest har ledelseslaget i hele skolevæsenet brugt en eftermiddag sammen med konsulenter fra VIA Herning, for at få gennemgået projektet. Der er stor

opbakning til projektet fra lederne. Vi har efterfølgende sammen med VIA Herning udarbejdet en plan for kompetenceudviklingen.

Der er lavet samarbejdsaftaler med BILA og Jesperhus Resort om gæstelærerordninger, virksomhedsbesøg, virtuel robot-design og kurser. Med dette samarbejde vil projektet kunne benytte os af rollemodeller og bidrage til en stærk lokal forankring.

Ungdomsskolen har gennem de seneste år høstet erfaringer med arbejdet med nye teknologier som 3D-print, kodning, digital design, lasercuttere etc. Det vil blive udnyttet i projektet ved at opbygge et "Makerspace Kompetenceudviklings- og Læringscenter" på Ungdomsskolen.

Centret bemannes og benyttes til de første kompetenceudviklingsskridt for folkeskolerne. Gradvist vil større dele af kompetenceudviklingen flyttes ud på skolerne, med co-teaching og opbygning af lokalt tilpassede makerspaces på de enkelte skoler. Med fokus på kompetenceudvikling af fagudvalg, også på tværs af skolerne, vil det kunne styrke implementeringen i alle fagene.

Projektet er for alle kommunens folkeskoler. Alle lærere og ledere kompetenceudvikles i hele projektperioden. Der specialuddannes vejledere til alle skoler ligesom der uddannes unge "Master-Makers".

Sagsfremstilling

VILLUM FONDEN har tirsdag den 2. november afsendt et bevillingsbrev til Morsø Kommune. Bevillingsbrevet meddeler støtte til projektet med det fulde ansøgte beløb: 6.582.691,00 kr.

Omdrejningspunktet for projektet bliver et nyetableret kompetenceudvikling- og læringscenter, som får adresse på Morsø Ungdomsskole - Spurvevej 2.

Der ansættes en projektleder til varetagelse af ledelsesopgaven i projektperioden. Stillingen er opslået og ansættelsesprocessen igangsat.

Skolelederkræden er styregruppe for projektet. Projektlederen refererer direkte til styregruppen og deltager i styregruppemøderne.

Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring

Økonomiske konsekvenser

Projektperioden er 2022-2025 og finansieringen i ansøgningen er:

VILLUM FONDEN:	6.582.691 kr.
Morsø Kommune:	3.389.000 kr.
I alt:	9.971.691 kr.

Morsø Kommunes medfinansiering dækkes af timer til projektledelse, deltagelse i kurser/kompetenceudvikling samt skolernes egne midler til it-udstyr, kurser mm. I 2025 vil der skulle finansieres 175.000 kr., som ikke er dækket af ovenstående. Disse midler forventer Center for Skoler og Dagtilbud at finansiere i den fælles budgetramme.

Fondsmoms:

Kommuner skal betale fondsmoms på 17,5 pct. af bevillinger fra fonde. Bevillinger til folkeskoler til og med 2024 er undtaget fra fondsmoms. Hvis undtagelsen ikke forlænges til 2025, vil Morsø Kommune skulle betale 120.000 kr. i fondsmoms i 2025. Hvis det bliver nødvendigt, vil midlerne ligeledes blive finansieret fra den fælles budgetramme i Center for Skoler og Dagtilbud.

Der gives en indtægtsbevilling på tilsagnsbeløbet samt en tilsvarende udgiftsbevilling.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Økonomi & Stabs bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Beslutning

Taget til efterretning og tiltrådt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bevillingsbrev - Morsø Kommune

Punkt 124: Folkeoplysningspolitik 2017-2021 - Forlængelse

S2017-18325

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- en forlængelse af Folkeoplysningspolitikken godkendes.

Behandling

Direktionen (29.november 2021)

Folkeoplysningsudvalget (9. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15.december 2021)

Sagsresumé

I Morsø Kommune er der vedtaget en Folkeoplysningspolitik for perioden 2017-2021.

I 2020 blev Folkeoplysningspolitikken forlænget med 1 år med henblik på at sikre den nødvendige proces med drøftelse af politiske versioner samt en inddragende ekstern proces.

Sagsfremstilling

Det har ikke været muligt at gennemføre den planlagte proces grundet Corona restriktioner med henblik på at mindske spredning af Covid-19.

En forlængelse af Folkeoplysningspolitikken med yderligere 1 år vil muliggøre en god og inddragende proces med henblik på udarbejdelse af en ny politik.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Folkeoplysningsudvalget 09-12-2021 - 17:00

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling

Beslutning på møde Direktionen 29-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

D773-2020-60765 Folkeoplysningspolitik_2017-2020

Punkt 125: Børnetandpleje og tandregulering

S2021-73581

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse samt direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Det Sociale Udvalg samt Børne- og Kulturudvalget træffer beslutning om overflytning af opgaver og budget for børnetandpleje og tandregulering fra Social, Sundhed og Beskæftigelse til Børn og Kultur med virkning fra 1. januar 2022.

Behandling

Direktionen (6. december 2021)

Det Sociale Udvalg (14. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Økonomiudvalget (22. december 2021)

Sagsresumé

Med baggrund i målgrupper og tværfaglig sammenhæng med Sundhedsplejen anbefales det, at børnetandpleje og tandregulering flyttes fra voksenområdet i Social, Sundhed og Beskæftigelse til børne- og ungeområdet i Børn og Kultur med virkning fra 1. januar 2022.

Sagsfremstilling

Morsø Kommune har ikke en kommunal tandpleje, men varetager den lovpligtige børne- og ungdomstandpleje i et samarbejde med de praktiserende tandlæger på Mors og enkelte i Thy og Salling.

Tandreguleringen er omfattet af udbudsreglerne. Den nuværende kontrakt løber til 31. december 2024.

Morsø Kommune har tilknyttet en tandlægekonsulent til rådgivning af sagsbehandlerne vedrørende det tandlægefaglige perspektiv for at sikre det rette faglige indhold i sagsbehandlingen.

Børnetandpleje og tandregulering (0-18 år) er organisatorisk placeret sammen med omsorgs- og specialtandplejen (18+) i Social, Sundhed og Beskæftigelse, Center for Sundhedsfremme, Social og Handicap.

Med baggrund i målgruppen for børnetandpleje og tandregulering, som omfatter børn og unge under 18 år og den tværfaglige sammenhæng med Sundhedsplejen samt den forebyggende indsats i skolerne for bedre tandsundhed anbefales det, at børnetandpleje og tandregulering flyttes til Børn og Kultur, Center for Børn og Familier med virkning fra 1. januar 2022, fremfor en fortsat placering hos Social, Sundhed og Beskæftigelse, Center for Sundhedsfremme, Social og Handicap, som omfatter voksne over 18 år.

Opgaveporteføljen overdrages mellem områderne og overgangen håndteres tværfagligt mellem chef- og stabsområderne.

Endvidere overflyttes budgetter fra og med 2022 som beskrevet af Økonomiafdelingen under Økonomiske konsekvenser.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Budget for 2022 og frem.

6.723.000 kr. overflyttes pr. 1. januar 2022.

Budget i 1.000 kr. - 2022 og frem	
Kommunal tandpleje (0-18 år)	4.841
Diverse udgifter	56

Vagttillæg	2
Konsulent	67
Profylakse	186
Tandregulering	1.571
Total	6.723

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 14-12-2021 - 08:00

Tiltrådt

Beslutning på møde Direktionen 06-12-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 126: Ungepuljen - Status og evaluering

S2020-781

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og evaluerer Morsø Kommunes 2-årige Ungepulje.
- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om Ungepuljen skal fortsætte.

Behandling

Direktionen (6. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen vedtog januar 2020 kommunens nye Ungepolitik for unge i alderen 14 til 25 år.

Ungepolitikken taler ind i Fælles om Mors - Udviklingsplan 2030 og skal sikre sammenhæng, nytænkning og overblik for derved at medvirke til, at Morsø Kommune er fremtidens kommune for unge.

Ungepolitikken er en overordnet strategi og internt styringsredskab i Morsø Kommune med fokus på fem områder med mål og handlinger. Områderne er:

- Uddannelse og arbejde
- Sundhed, livsstil og forebyggelse
- Fritid og fællesskaber
- Synlighed, kommunikation og digitalisering
- Mobilitet

Ungepuljen er et væsentligt element i Ungepolitikken jvf. bilag Morsø Kommunes Ungepolitik, side 10.

Formålet med puljen er at give unge (14-25 år) på Mors mulighed for gennem aktiviteter og projekter at styrke fællesskabet mellem unge og give unge erfaring med at være aktive medborgere. Bilag Retningslinjer for Morsø Kommunes Ungepulje.

Børne- og Kulturudvalget vedtog i januar 2020, at der årligt anvendes 100.000 kr. af De frie Kulturmidler i Ungepuljen i en toårig periode. Ungepuljen udløber 31. december 2021. Puljen administreres af Kultur og Fritid.

Sagsfremstilling

Ungepuljen blev oprettet og markedsført kort inden de første udbrud af Covid-19 herhjemme.

Restriktioner med henblik på at mindske spredning af Covid-19 har formentligt haft betydning for, at der blot var en enkelt ansøgning til Ungepuljen i 2020. Der blev bevilliget 25.000 kr.

Ungepuljen 2020	Bevilget
Ung Kult Camp 2020	25.000 kr.

Efter genåbningen af samfundet blev Ungepuljen atter markedsført på bl.a. de sociale medier. Der var 6 ansøgninger til puljen i 2021, hvoraf 1 ansøgning blev afvist. Der blev bevilliget 104.000 kr. i alt.

Ungepuljen 2021	Bevilget
Hudløs - filmprojekt	5.000 kr.

Nudging - filmprojekt	15.000 kr.
Ung Kult Camp 2021	50.000 kr.
Koncert	9.000 kr.
Julekoncert	25.000 kr.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Ungepolitik
Regler for tildeling af midler fra Morsø Kommunes Ungepulje

Økonomiske konsekvenser

I 2020 og 2021 blev der overført 100.000 kr. årligt fra De frie Kulturmidler til Ungepuljen.
Overskydende midler i 2020 blev overført til 2021.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet, evalueret og vedtaget at puljen forlænges i 2 år.
Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Morsø Kommunes Ungepolitik

Retningslinjer for Morsø Kommunes Ungepulje Godkendt

Punkt 127: Godkendelse af vedtægtsændringer - Museum Mors

S2014-29944

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Museum Mors' vedtægtsændringer godkendes.

Behandling

Direktionen (6. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Sagsresumé

Statsanerkendte museers vedtægter skal udarbejdes efter bestemmelserne om vedtægter i museumsloven og i Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vedtægtsændringer skal godkendes af museets bestyrelse samt af museets hovedtilskudsyder, Morsø Kommune. Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende museets ansvarsområde. Museum Mors sender nye vedtægter i deres endelige form til Slots- og Kulturstyrelsen.

Sagsfremstilling

Museum Mors har indsendt vedtægtsændringer med henblik på godkendelse af Morsø Kommune.

Ændringer:

- Skarregaard er skrevet ud af vedtægterne
- Dansk Støberimuseum ændrer navn til Støberimuseet
- Historisk Forening er opløst og er dermed udtrådt af museets bestyrelse

Vedtægtsændringerne er godkendt af museumsbestyrelsen.

Retsgrundlag

Museumsloven

Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Resultatkontrakt Museum Mors

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 06-12-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Vedtægter Museum Mors_2021

Lov nr. 1531 af 21/12/2010

LBK nr. 358 af 08/04/2014

Punkt 128: Ny styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet.

S2021-48003

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur indstiller, at

- Børne- og Kulturudvalget godkender procesplan for og høringsbrev til høring af udkast til ny styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet.

Behandling

Direktionen (6. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Sagsresumé

Børne- og Kulturforvaltningen har, på baggrund af en besluttet budgetanalyse af det samlede børne- og ungeområde, som Komponent foretog i foråret 2020, iværksat et arbejde med at etablere en ny styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet.

Dele af formålet med budgetanalysen var at få etableret en fælles styringsplatform for hele forvaltningen, der fremmer effektiv udnyttelse af ressourcerne, gennemskuelig i styringen, fastholdelse og udvikling af serviceniveau samt muligheder og incitamenter til øget tværfagligt samarbejde.

Derudover skulle budgetanalysen give konkrete forslag til, hvordan forvaltningen kan bidrage til løsning af den fælles økonomiske udfordring i kommunen samt konkrete forslag til, hvordan den igangværende proces mod fælles kultur og tværgående opgaveløsning kan udvikles og implementeres.

I foråret 2021 har Børn og Kultur arbejdet med at styrke de inkluderende børnefællesskaber på skole- og dagtilbudsområdet og der er udviklet en ny systematik for, hvordan de fagprofessionelle skal arbejde med barnet forud for en visitation (Morsø Metoden). Den nye styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet skal understøtte dette inkluderende arbejde og skal derfor ses i forlængelse af disse indsatser.

Sagsfremstilling

Komponent præsenterer udkastet til den nye styrings- og tildelingsmodel med henblik at sende udkastet til høring.

Udkastet til den nye styrings- og tildelingsmodel på skoleområdet er udarbejdet med det formål, at den skal være så enkel som muligt, at den kan fungere som et reelt kommunikations- og styringsredskab på skoleområdet. Kriterierne for tildeling af økonomi til den enkelte skole skal være entydige og forståelige. Desuden skal det være tydeligt, hvad der er indeholdt i tildelingen af økonomi til den enkelte skole, og hvad der ikke er.

Processen for udarbejdelsen af udkastet har været en inddragende proces med deltagelse af skoleledelserne, økonomikonsulent og det relevante TR-niveau, der har besluttet principper og forudsætninger i en ny styrings- og tildelingsmodel og givet inspiration til håndtering af styringsopgaven - samt beskrevet en ny sammenhængende tildelingsmodel for special- og almenområdet, som understøtter styringsmodellen.

Forslag til procesplanen for høring og endelig politisk vedtagelse ser ud som følgende:

16. december 2021:

Udkast til nye styrings- og tildelingsmodel sendes til høring i skolebestyrelser og MED-udvalg - høringsfrist 24. januar 2022

5. januar 2022:

Komponent præsenterer udkastet for Skolebestyrelserne

19. januar 2022:

Komponent præsenterer udkastet til den nye styrings- og tildelingsmodel for Økonomiudvalget og Udvalget for Børn, Kultur og Turisme.

23. februar 2022:

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme præsenteres for høringsmateriale og evt. tiltrædelse af ny styrings- og tildelingsmodel

2. marts 2022:

Økonomiudvalget - evt. tiltrædelse af ny styrings- og tildelingsmodel

8. marts 2022:

Kommunalbestyrelsen - evt. vedtagelse af ny styrings- og tildelingsmodel.

Supplerende sagsfremstilling

Direktionen den 6. december 2021

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Udkastet sendes til høring i alle skolebestyrelser. Der afholdes fælles informationsmøde for skolebestyrelser og MED-udvalg den 5. januar 2022.

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 06-12-2021 - 13:00

Drøftet.

Bilag

Høring af udkast til ny styrings- og tildelingsmodel

Notat - Ny styrings- og tildelingsmodel - 1. december 2021

Punkt 129: Ferieplan for folkeskolerne i Morsø Kommune

S2008-31830

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Den foreslåede ferieplan godkendes.

Behandling

Direktionen (den 6. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (den 15. december 2021)

Sagsresumé

Ministeriet fastsætter datoen for sommerferiens begyndelse. Øvrige beslutninger vedrørende ferieplan for folkeskolen træffes af den enkelte kommune.

Ferieplanen for skoleåret 2022/2023 er drøftet på Direktionsmødet den 6. september 2021.

Ferieplanen var på møde i Børne- og Kulturudvalget den 22. september 2021, hvor punktet blev udsat, samt på Børne- og Kulturudvalgsmøde den 27. oktober 2021, hvor det blev besluttet, at Børne- og Kulturudvalget ønsker fornyet behandling af sagen, med særlig fokus på Folkeskolernes dag.

Sagsfremstilling

Der foreslås følgende ferieplan for skoleåret 2022/2023

Skolestart:

- Tirsdag den 9. august 2022

Efterårsferie:

- Lørdag den 15. oktober - søndag den 23. oktober 2022

Juleferie:

- Fredag den 23. december - tirsdag den 3. januar 2023

Vinterferie:

- Lørdag den 11. februar - søndag den 19. februar 2023

Påskeferie:

- Lørdag den 1. april - mandag den 10. april 2023

St. Bededag:

- Fredag den 5. maj - søndag den 7. maj 2023

Kr. Himmelfartsferie:

- Torsdag den 18. maj - søndag den 21. maj 2023

Pinseferie:

- Lørdag den 27. maj - mandag den 29. maj 2023

Grundlovsdag:

- Mandag den 5. juni 2023

Sommerferie 2023:

- Lørdag den 24. juni 2023

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 06-12-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 130: Evaluering i fagudvalgene af indeværende valgperiode 2018 - 2021

S2021-73270

Indstilling

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- indeværende valgperiode drøftes.

Behandling

Direktionen (29. november 2021)

Det Sociale Udvalg (14. december 2021)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (14. december 2021)

Udvalget for Teknik og Miljø (15. december 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Økonomiudvalget (22. december 2021)

Sagsresumé

Evaluering af indeværende valgperiode drøftes.

Sagsfremstilling

Som afslutning på indeværende valgperiode ønskes der en drøftelse i de enkelte udvalg, der kan evt. tages udgangspunkt i følgende spørgsmål/områder:

A. Praktiske forhold, herunder fx:

Det udleverede IT-udstyr og mobil tlf., IT-programmerne og introduktionen hertil, service fra IT-afdelingen ved problemer med udstyr/adgange, afviklede intro-forløb ved valgperiodens start, andet?

B. Forhold omkring møderne i kommunalbestyrelse og fagudvalgene, herunder fx:

De udarbejdede dagsordner og bilag, lokaler, forplejning og tidspunkt for mødernes afvikling og dialogen på møderne, andet?

C. Temamøder for kommunalbestyrelsen, herunder fx:

Temamødernes placering på dagen, mødernes varighed, antallet af temamøder, opleves emner på temamøderne som aktuelle og relevante, andet?

D. Forhold omkring samarbejdet med administrationen, herunder fx:

Samarbejdet mellem politikere og embedsværket, herunder betjening i udvalg, sparring, sagsbeskrivelser, dagsordner og relevant rådgivning, andet?

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Drøftet.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 14-12-2021 - 13:30

Drøftet.

Beslutning på møde Det Sociale Udvalg 14-12-2021 - 08:00

Drøftet.

Beslutning på møde Direktionen 29-11-2021 - 13:00

Drøftet.

Punkt 131: Sports College Mors - årsregnskab 2020/2021

S2015-22108

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2020/2021 og revisionsprotokollat vedr. Sports College Mors tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (22. november 2021)

Børne- og Kulturudvalget (15. december 2021)

Sagsresumé

Regnskabet for 2020/2021 inklusive revisionspåtegning vedr. Sports College Mors tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det fremgår af regnskabet, at årets resultat er -141.738 kr. Årsregnskabet for 2019/2020 viste et overskud på 187.467 kr. Generelt færre indtægter fra elever og øvrige indtægter på 307.420 kr. fra 2019/20 til 2020/21. Sports College Mors modtog i 2020/2021 et tilskud på 436.500 kr. fra Morsø Kommune.

Fra generalforsamlingen (Referat af den 28.10.21) : "Resultatet er for største dels vedkommende afledt af Corona krisen, som at naturlige årsager holdt aktivitetsniveauet på et meget lavere niveau. - Hertil kommer, at nogle poster - ca. t. kr. 50 rettelig burde have været udgiftsført i sidste års regnskab, men først er medtaget i det fremlagte regnskab."

Konklusionen i påtegningen fra Revision Limfjord er, at det er et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Retsgrundlag

Årsregnskabsloven.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning på møde Direktionen 22-11-2021 - 13:00

Taget til efterretning.

Bilag

Referat fra Generalforsamling SCM 28. oktober 2021

Årsrapport 2021 SCM

Punkt 132: Orientering Børne- og Kulturudvalget, december 2021

S2020-6044

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- orienteringerne tages til efterretning

Beslutning

Corona.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 133: Godkendelse af referat

S2020-6044

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- referatet godkendes

Beslutning

Godkendt.

Lene Svenningsen deltog ikke i mødet og har derfor ikke godkendt referatet.