

# **REFERAT Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 2022-2025 d. 17-04-2024**

**Mødedato** Onsdag d. 17. april 2024 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale Gl. retsbygning

**Mødedeltagere** Tore Müller, Peter Lillebæk, Ellen Philipsen Dahl, Charlotte Amalie Holm, Henrik Kristensen, Peter Therkildsen, Pia Storm

## Indholdsfortegnelse

Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af dagsordenen.....	3
Status fra Destination Limfjorden.....	4
Skoleudviklingssamtaler - besøg fra praksis.....	5
Ungehuset - Skovgade.....	7
Ansøgning - Containerakademi - Fælles Værksted.....	8
Henvendelse fra forældrebestyrelse - Børnehaven Lundkjærvej.....	10
Fælles ledelse og fælles bestyrelse for Midtmørs Skole og Børne.....	11
Udmøntning af pulje til legepladser 2024.....	13
Ledelsesinformation - marts 2024.....	15
Budgetdrøftelser.....	16
Orientering til Udvalget for Børn, Kultur og Turisme.....	18
Status på Længe Leve Sallingsund.....	19
Udmøntning af Kloge m2 for foreningshuse.....	21
Morsø Garden - årsregnskab 2023.....	23
Regnskab - S/I Kulturmødet Mors 2023.....	24
DSI Museum Mors - årsregnskab 2023.....	26
Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af referatet.....	28

## **Punkt 38: Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af dagsordenen**

S2023-13038

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Dagsordenen godkendes.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Godkendt.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

# Punkt 39: Status fra Destination Limfjorden

S2021-74965

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Orientering om status fra Destination Limfjorden tages til efterretning.

Destinationsdirektør Rasmus Friis Sørensen deltager i Udvalget for Børn, Kultur og Turismes møde den 17. april 2024 kl. 14.00.

## Behandling

Direktionen (2. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

Morsø Kommune har sammen med Skive og Struer Kommuner etableret Destination Limfjorden, som skal varetage den tværkommunale turismefremme. Destination Limfjorden overtog ansvaret for den kommunale turismefremme den 1. juni 2020. I bestyrelsen for Destination Limfjorden er de tre kommuner repræsenteret ved de tre borgmestre.

De tre kommuner har indgået en fælles flerårig resultatkontrakt med Destination Limfjorden om opgavevaretagelse. Den nuværende resultatkontrakt er for 2022-2025 og blev godkendt i Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget den 23. november 2021.

Rasmus Friis Sørensen startede som direktør for Destination Limfjorden den 1 januar 2024.

## Sagsfremstilling

Destination Limfjorden vil på mødet give en status på de aktuelle overnatningstal, igangværende aktiviteter og projekter.

## Retsgrundlag

Resultatkontrakt 2022-2025 mellem Destination Limfjorden, Morsø Kommune, Skive Kommune og Struer Kommune.

## Økonomiske konsekvenser

Jfr. resultatkontrakten fordeles det kommunale tilskud fra Morsø, Skive og Struer kommuner til Destination Limfjorden efter følgende model 2021:

Morsø Kommune	1.784.695 kr.
Skive Kommune	1.831.788 kr.
Struer Kommune	1.074.517 kr.
I alt	4.691.000 kr.

Tilskuddet prisreguleres efter den kommunale fremskrivningsprocent.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 02-04-2024

Taget til efterretning.

Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024

Taget til efterretning.

## Bilag

Resultatkontrakt 2022-2025 mellem Destination Limfjorden og Morsø, Skive og Struer kommune (godkendt)

# Punkt 40: Skoleudviklingssamtaler - besøg fra praksis

S2024-1101

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget for Børn, Kultur og Turisme tager orienteringen om skoleudviklingssamtalerne og de tilhørende notater til efterretning.

Skoleleder Lars Zedlitz Alberg, Dueholmskolen, Skoleleder Line Rask Abildgaard, M. C. Holms Skole, Skoleleder Elin Hove, Øster Jølby Skole, Skoleleder Bo Møller Nyby, Erslev Skole og Skoleleder Mette Frimor, Sydmors Skole deltager i udvalgs mødet kl. 14.30 - 15.30.

## Behandling

Direktionen (2. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

Fra skoleåret 2022/2023 skal kommunerne ikke længere udarbejde kvalitetsrapporter for folkeskolerne. Den nye ramme for indsatsen er skoleudviklingssamtalen, der skal gennemføres minimum en gang årligt.

- Skoleudviklingssamtalen skal tage udgangspunkt i den enkelte skoles udfordringer og udviklingsområder.
- Skolelederen har initiativret til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på.
- Kommunalbestyrelsen kan supplere med temaer, refleksioner og ønsker til udvikling.
- Samtalen skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen i det eller de kommende skoleår.
- Samtalen har fokus på konkrete løsninger og indsatser til gavn for elevernes læring, trivsel, dannelse og udvikling.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har nu afviklet skoleudviklingssamtalerne med folkeskolerne i Morsø Kommune. Samtalerne blev afviklet i uge 6, 2024.

I forlængelse af samtalerne udarbejdes der et notat, som er vedhæftet til nærværende sagsfremstilling.

## Retsgrundlag

Folkeskolelovens § 40 a.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 02-04-2024

Taget til efterretning.

Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024

Taget til efterretning.

## Bilag

Skoleudviklingssamtale 2024 - M.C. Holms Skole

Skoleudviklingssamtale 2024 - Dueholmskolen

Skoleudviklingssamtale 2024 - Erslev Skole

Skoleudviklingssamtale 2024 - Øster Jølby Skole

Skoleudviklingssamtale 2024 - Sydmors Skole

## **Punkt 41: Ungehuset - Skovgade**

S2024-2833

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- orienteringen tages til efterretning

Repræsentanter fra Ung Kult deltager i Udvalget for Børn, Kultur og Turismes møde den 17.april 2024 kl. 15.30.

### **Behandling**

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

### **Sagsresumé**

Ungehuset blev i 2022 etableret i ejendommen beliggende i Skovgade 17, 7900 Nykøbing.

Etableringen blev mulig i forbindelse med, at KFUM og K rettede henvendelse til Morsø Kommune, med et ønske om at sælge ejendommen i Skovgade. Morsø Kommune valgte at købe ejendommen med henblik på at få etableret et ungdomshus.

### **Sagsfremstilling**

Ung Kult deltager i mødet i Børn, Kultur og Turisme, og giver en status for brugen og aktiviteter i Ungehuset samt fortæller om strategien for Ungehuset.

### **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Udsat til mødet i maj 2024.

# Punkt 42: Ansøgning - Containerakademi - Fælles Værksted

S2023-12918

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalgene drøfter og træffer beslutning om ansøgningen på 42.000 kr. til projektet: Containerakademi - Fælles Værksted.

## Behandling

Direktionen (2. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

## Sagsresumé

Morsø Kunstforening af 1961 (MK61) ansøger om 42.000 kr. fra Opstarts- og Udviklingspuljen til projektet Containerakademi - Fælles Værksted. Projektet, der løber i august 2024, sigter mod at fremme kunst- og kulturlivet på Mors ved at etablere et midlertidigt, arbejdende kunstnerværksted og udstillingsrum.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

## Sagsfremstilling

Morsø Kunstforening af 1961 søger i samarbejde med lokale aktører 42.000 kr. fra kommunens Opstarts- og Udviklingspulje til at realisere Containerakademi - Fælles Værksted.

Projektet planlægges at finde sted i den tidligere Intersport butik i Nykøbing og vil løbe gennem hele august 2024 - og dermed også under Kulturmødet Mors. Hovedformålet er at styrke og synliggøre det lokale kunst- og kulturliv og at skabe en platform for kunstnerisk samarbejde og offentligt engagement.

Projektet omfatter etablering af et fælles værksted, hvor lokale kunstnere kan arbejde, udstille og interagere med offentligheden. Aktiviteter inkluderer ugentlige kunst- og kultursamtaler, en udstilling af børnetegninger i samarbejde med Billedskolen Mors samt særlige arrangementer under Kulturmødet: Et videointerview med kunstneren Bjørn Nørgaard, der skal vises på skærm i udstillingsrummet, samt en modereret samtale om kunstens rolle i provinsen.

Forventede effekter inkluderer styrkede lokale fællesskaber, øget synlighed for Mors' kunst- og kulturliv og et vedvarende netværk mellem de årlige Kulturmøder.

Samarbejdspartnere er Kulturmødet, Billedskolen Mors, Nordisk Teaterlaboratorium - Odin Teatret, Kirsten Kjærs Museum og Mors Handel.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme behandler indkomne ansøgninger, der opfylder nedenstående kriterier. Udvalget anbefaler, om ansøgningen skal bevilliges tilskud. Herefter behandles ansøgningen i Økonomiudvalget, som træffer den endelige beslutning om bevilling af tilskud.

Formålet med puljen er at medvirke til at realisere udviklingsprojekter, events og aktiviteter, der bidrager til:

- Branding af Mors
- Styrke turismen og kulturen på Mors
- Branding af Danmarks Skaldyrshovedstad
- Styrke fællesskabet mellem unge og give unge erfaring med at være aktive medborgere.

## Økonomiske konsekvenser

Morsø Kunstforening af 1961 søger 42.000 kr. til projektet Containerakademi - Fælles Værksted. Budgettet dækker materialer til værkstedsindretning, honorarer til involverede kunstnere, omkostninger til arrangementer og annoncering. Projektet forventes ikke at generere indtægter, og alle deltagere bidrager frivilligt.

Opstart, udvikling og analyse-puljen er herefter på 4.533.000 kr. såfremt beløbene godkendes vedrørende Containerakademi - Fælles Værksted og Flytning af multibane i Sundby (andet punkt på dagsordenen).

Herudover er der disponeret for ca. 922.000 kr. til turisme, kultur og ungeprojekter og events.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har intet at bemærke.

### **Beslutning på Direktionen 02-04-2024**

Drøftet.

Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme anbefaler at ansøgningen imødekommes.

### **Bilag**

Ansøgningskema - Containerakademi - Fælles Værksted

Bilag til ansøgning vedrørende støtte til pop up Containerakademi

# Punkt 43: Henvendelse fra forældrebestyrelse - Børnehaven Lundkjærvej

S2019-11507

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget for Børn, Kultur og Turisme samt Udvalget for Teknik og Miljø drøfter henvendelsen fra forældrebestyrelsen.

## Behandling

Direktionen (2. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

## Sagsresumé

Tidligere politiske beslutninger har medført ophør af tilskud til drift af tilbuddet på bondegården i Ørding og tilhørende transportomkostninger.

## Sagsfremstilling

Ændringer i afviklingen af den kollektive trafik har medført, at Børnehaven Lundkjærvej nu ikke længere kan anvende den form for transport til formålet.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 02-04-2024

Drøftet.

Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

## Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024

Drøftet.

Udvalget ønsker ikke at imødekomme henvendelsen med henvisning til det vedtagne serviceniveau for kollektiv trafik.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024

Drøftet. Udvalget ønsker ikke at imødekomme henvendelsen med henvisning til det vedtagne serviceniveau for kollektiv trafik.

## Bilag

Henvendelse fra forældrebestyrelsen Børnehaven Lundkjærvej

# Punkt 44: Fælles ledelse og fælles bestyrelse for Midtmørs Skole og Børne

S2024-2562

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Sammenlægning af Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården til én institution godkendes
- Etablering af fælles ledelse og fælles bestyrelse for Midtmørs Skole og Børnehus godkendes
- Oplæg til reviderede styrelsesvedtægt for Morsø Kommunes skolevæsen godkendes og sendes i høring ved skolebestyrelserne
- Oplæg til reviderede styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud godkendes og sendes i høring ved forældrebestyrelserne
- Orientering om ændret ledelsesorganisering for Øster Jølby Skole, Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

Kommunalbestyrelsen (30. april 2024)

## Sagsresumé

Som en del af budget 2024 blev en hensigtserklæring om områdeledelse Ø. Jølby og Majgården besluttet. Det viste sig efterfølgende, at det ville være mere formålstjenstligt at imødekomme hensigtserklæringen med en undersøgelse af muligheden for etablering af fælles ledelse og fælles bestyrelse for Øster Jølby Skole, Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården.

Det anbefales, at etablere en fælles ledelse og fælles bestyrelse for Midtmørs Skole og Børnehus. Børnehuset kommer til at have to afdelinger, som er afdelingen i Øster Jølby og afdelingen Majgården. Børne- og Ungechefen har undervejs i processen været på besøg i den nuværende skolebestyrelse for Øster Jølby Skole og de to forældrebestyrelser for Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården.

Når der i Morsø Kommune kommer en skole og et børnehus med fælles ledelse og bestyrelse, skal styrelsesvedtægterne for henholdsvis folkeskolerne og dagtilbud revideres.

I bilaget ses oplæg til de nye styrelsesvedtægter.

## Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 24a bestemmer, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at indføre fælles ledelse mellem en lille folkeskole eller afdeling af en folkeskole og et kommunalt dagtilbud eller fritidshjem. Indførelse af fælles ledelse betyder, at skolen og dagtilbuddet får fælles leder og fælles bestyrelse. Denne vælges efter reglerne for valg af skolebestyrelse, og den skal rumme repræsentanter for forældre og medarbejdere i både skole og dagtilbud, samt for skolens elever. Beslutningen om fælles ledelse træffes efter høring af den berørte skolebestyrelse og forældrebestyrelse.

Med etableringen af Midtmørs Skole og Børnehus vil der komme fælles ledelse og fælles bestyrelse. Børnehuset kommer til at have to afdelinger, som er afdelingen i Øster Jølby og afdelingen Majgården. Børne- og Ungechefen har undervejs i processen været på besøg i den nuværende skolebestyrelse for Øster Jølby Skole og de to forældrebestyrelser for Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården.

Oplæg til ledelsesdiagram for den nye Midtmørs Skole og Børnehus ses i bilaget.

Den kommende fælles bestyrelses sammensætning og valget hertil er beskrevet i den reviderede styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen. Af oplægget fremgår det, at der for Midtmørs Skole og Børnehus nedsættes en fælles bestyrelse bestående af 6 forældrerepræsentanter (3 skole, 2 børnehusets afdeling i Øster Jølby, 1 børnehusets afdeling Majgården), 3 medarbejderrepræsentanter (1 skole, 1 børnehusets afdeling i Øster Jølby, 1 børnehusets afdeling Majgården) og 2 elevrepræsentanter. Afdelingen i Øster Jølby og Afdelingen Majgården kan efter ønske oprette et forældreråd hvert sted.

I den fælles bestyrelse vil beslutninger, der alene har betydning for skolen, træffes af de forældre, der repræsenterer skolen. På samme vis træffes beslutninger, der alene har betydning for børnehuset, af de forældre, der repræsenterer børnehuset.

Oplæg til reviderede styrelsesvedtægter for henholdsvis skolevæsen og dagtilbud ses i bilag.

Styrelsesvedtægterne skal i høring, hvor henholdsvis skolebestyrelser og forældrebestyrelsen har mulighed for at komme med udtalelser inden de endeligt kan vedtages i Kommunalbestyrelsen.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven  
Dagtilbudsloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

I budget 2024 indgik en hensigtserklæring om områdeledelse Ø. Jølby og Majgården. Heri var en årlig besparelse på 500.000 kr.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

## **Høring og kommunikation**

De reviderede styrelsesvedtægter for henholdsvis skolevæsen og dagtilbud i Morsø Kommune sendes efter Kommunalbestyrelsens møde den 30. april 2024 i høring ved alle forældrebestyrelser og skolebestyrelser.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Drøftet.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Tiltrådt, med bemærkning om at det nye skole- og børnehus ændrer navn til Midtmors Skole- og Børnehus:

- Sammenlægning af Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården til én institution
- Etablering af fælles ledelse og fælles bestyrelse for Midtmors Skole og Børnehus
- At oplæg til reviderede styrelsesvedtægt for Morsø Kommunes skolevæsen godkendes og sendes i høring ved skolebestyrelserne
- At oplæg til reviderede styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud godkendes og sendes i høring ved forældrebestyrelserne.

Taget, orientering om ændret ledelsesorganisering for Øster Jølby Skole, Øster Jølby Børnehus og Børnehuset Majgården, til efterretning.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt Dagtilbud Morsø Kommune (oplæg april 2024)

Styrelsesvedtægt Skolevæsen Morsø Kommune (oplæg april 2024)

Midtmors Skole og Børnehus - Ledelsesdiagram

# Punkt 45: Udmøntning af pulje til legepladser 2024

S2021-51120

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Den foreslåede udmøntning af puljen til legepladser for 2024 godkendes.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

## Sagsresumé

I august 2021 godkendte Udvalget for Børn, Kultur og Turisme og Udvalget for Teknik og Miljø en samlet plan for de kommunale legepladser på Mors. På den baggrund blev der i forbindelse med budget 2022 bevilliget en årlig pulje i fem år til gennemførelse af den samlede plan. Der er for 2024 bevilliget en pulje på 800.000 kr.

Skole og Dagtilbud og Kommunale Ejendomme er med baggrund i en behovsanalyse fremkommet med forslag til en udmøntning af midler for 2024.

## Sagsfremstilling

I august 2021 godkendte Udvalget for Børn, Kultur og Turisme og Udvalget for Teknik og Miljø en samlet plan for de kommunale legepladser på Mors. Planen er udarbejdet som et samarbejde mellem Børn & Unge, Kommunale Ejendomme og de enkelte institutioner. Planen tager udgangspunkt i en læringsrumsanalyse, hvor de beskrevne potentialer ved daginstitutionernes og skolernes legepladser benyttes som ramme for fastlæggelsen af de fremtidige ændringer og renoveringer af legepladserne på skoler og daginstitutioner.

På baggrund af den samlede plan med de beskrevne potentialer og investeringsbehov blev der i forbindelse med budget 2022 bevilliget en årlig pulje til gennemførelse af planen. Puljen for 2024 er på 800.000 kr.

Udmøntningen af midlerne i puljen til legepladser for 2023 pågår forsat. Den samlede pulje for 2023 blev bevilliget til M.C. Holms Skole og Børnehus med baggrund i en samlet vurdering af, at behovet her var størst.

Børn & Unge og Kommunale Ejendomme har med udgangspunkt i den overordnede plan samt de til dato gennemførte investeringerne, opdateret den udarbejdede behovsanalyse for at kortlægge investeringsbehovet.

Det er vurderingen, at til trods for investeringerne fra 2022 og 2023, at der forsat er et behov for yderligere investeringer på M.C. Holms Skole og Børnehus. Dette har baggrund i, at på disse institutioner er der færrest redskaber og øvrige aktiviteter pr. barn i målgruppen samt, at arealerne omkring M.C. Holms Skole og Børnehus flittigt bliver brugt også udenfor skolens åbningstid. Det anbefales derfor, at 650.000 kr. af puljen afsættes til M.C. Holms Skole og Børnehus.

Desuden vurderes det, at redskaber og læringsrum på legepladsen ved Børnehaven Lundkjærvej også nu vil være med i prioriteringsrækken. Det anbefales derfor, at den resterende del af puljen for 2024 svarende til 150.000 kr. afsættes til dette formål.

I forbindelse med udmøntningen arbejder Kommunale Ejendomme tæt sammen med den enkelte institution om en investeringsplan, som skal danne grundlag for udmøntningen af de kommende års puljer til legepladser.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Som en del af budget 2022 er der bevilliget en årlig pulje til kommunale legepladser, som for 2024 er på 800.000 kr.

Puljen for 2024 fordeles med 650.000 kr. til M.C. Holms Skole og Børnehus og 150.000 kr. til Børnehaven Lundkjærvej.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har ingen bemærkninger.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Drøftet.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024**

Tiltrådt.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Tiltrådt.

## **Bilag**

Morsø Analysen

## **Punkt 46: Ledelsesinformation - marts 2024**

S2023-12762

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Ledelsesinformationen drøftes.

### **Behandling**

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse (16. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

### **Sagsresumé**

Der er udarbejdet ledelsesinformation pr. 31. marts 2024.

Ledelsesinformationen bliver gennemgået på mødet.

### **Sagsfremstilling**

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes.

Forbrugsopgørelserne kan ikke tages som det endelige regnskab, idet supplementperioden mangler.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Beslutning på Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse 16-04-2024**

Drøftet og taget til efterretning.

Rasmus Christensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024**

Drøftet.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Drøftet.

### **Bilag**

Ledelsesinformation for Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse - marts 2024

Ledelsesinformation for Udvalget for Teknik og Miljø - marts 2024

Ledelsesinformation for Udvalget for Børn, Kultur og Turisme - marts 2024

Ledelsesinformation for Økonomiudvalget - marts 2024

# Punkt 47: Budgetdrøftelser

S2024-2

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Status på arbejdet med budget 2025 til 2029 drøftes.

## Behandling

Direktionen (2. april 2024)

Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse (16. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

## Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen godkendte i sit møde den 2. april 2024 Morsø Kommunes økonomiske politik for 2025.

Budgetprocedure og tidsplan for budgetlægningen 2025 blev godkendt i Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2024.

I henhold til budgetprocedure og -tidsplan drøftes og behandles budget 2025 i alle fagudvalgsmøder til og med møderne i august.

Fagdirektøren orienterer i mødet om status på arbejdet med budget 2025 til 2029. Dette gøres med baggrund i Økonomisk Politik 2025.

## Sagsfremstilling

Budgetlægningen for 2025 er igangsat og der arbejdes i april måned med et udkast til basisbudget. Basisbudgettet er udtryk for det budget, der skal til for at kunne fastholde det eksisterende serviceniveau i 2024 til 2025. Basisbudgettet kommer til endelig politisk behandling i maj-møderne.

Der arbejdes, jævnt og tidligere års budgetaftaler, på at nedbringe Morsø Kommunes udgiftsniveau til maksimalt det landsgennemsnitlige, hvor dette er muligt. Dette gøres i bestræbelsen på at have, hvad der svarer til landsgennemsnitlige udgifter.

Arbejdet vil foregå som en flerårig indsats, hvilket skaber mulighed for at iværksætte ændringer, der har en længere gennemførelses-tidshorison. Det vil endvidere give mulighed for at iagttage de enkelte besparelsers langsigtede virkninger og sikre, at der ikke gennemføres u hensigtsmæssige besparelser og unødige sænkning af serviceniveauet - hvis der skulle ske positive ændringer i udligningsordningen og/eller tilflyde Morsø Kommune forhøjede/nye tilskudsordninger eller puljer.

Samlet skal der findes nedjusteringer i basisbudgettet og/eller besparelser i et potentialekatalog på et endnu ikke fastlagt beløb. Beløbets størrelse fastsættes, når statsgarantitallene for udligning og tilskud 2025 er kendte.

I arbejdet med potentialekataloget indgår også en vurdering af, hvilke opgaver, der kræver kommunale løsninger og hvilke opgaver, der ikke kræver kommunal løsning, men med fordel kunne løses af andre. Dette gøres også med et flerårigt sigte.

Det ligger fast, at der skal skabes det nødvendige råderum til at fastholde Morsø Kommunes drift, anlæg og udviklingstiltag.

Anlægsønsker til 2025 og frem holdes på et lavt niveau med fokus på at færdiggøre allerede igangsatte og vedtagne anlæg, samt et skarpt fokus på kun at beslutte absolut nødvendige anlæg i forhold til eventuelt vedtagne besparelser eller prioriteret udvikling for Morsø Kommune. Anlægsniveauet tilpasses således den aktuelle økonomiske formåen og situation.

Størrelsen af Morsø Kommunes økonomiske udfordringer vurderes løbende og budgetarbejdet justeres derefter.

## Retsgrundlag

Principper for Økonomistyring.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Direktionen 02-04-2024**

Drøftet.

Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning på Udvalget for Social, Sundhed og Beskæftigelse 16-04-2024**

Drøftet.

Rasmus Christensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024**

Drøftet.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Drøftet.

## **Bilag**

Økonomisk politik 2025, godkendt i Kommunalbestyrelsen den 2. april 2024

## **Punkt 48: Orientering til Udvalget for Børn, Kultur og Turisme**

S2023-13038

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Taget til efterretning.

# Punkt 49: Status på Længe Leve Sallingsund

S2023-8614

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Status på udarbejdelsen af den strategisk-fysiske udviklingsplan for outdoor- og kystturismen i Sallingsund tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

Destination Limfjorden har sammen med Dansk Kyst- og Naturturisme, Morsø og Skive Kommuner taget initiativ til at få udarbejdet en strategisk-fysisk udviklingsplan for kyst- og outdooroplevelser ved, på og i Sallingsund.

Arbejdet med planen har været i gang siden august 2023, og der er nu udarbejdet en delrapport, som redegør for vision, målsætninger og hovedgreb for planen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og ambition

Den fysisk-strategiske udviklingsplan for Sallingsund skal sætte rammerne for udvikling af en robust rekreativ infrastruktur og strategiske samarbejder på tværs af sundet i de fire landskabsområder, som udgør projektområdet:

1. Det by og havneprægede landskab - Nykøbing og Glyngøre
2. Nordvestsallings sølandskab
3. Sydvestsallings sø- og dallandskab
4. Sydøstmors kyst- og fritidslandskab

Gennem to workshops har lokale interessenter arbejdet med at formulere en vision for Sallingsund, som bygger på områdets særlige kvaliteter. Visionen skal sætte en retning for en langsigtet forandring med fokus på Sallingsund, som det, der binder Mors og Salling sammen.

### Vision og målsætninger

Den fælles vision er at: ALLE SKAL HAVE MULIGHED FOR AT OPLEVE SALLINGSUNDS SÆRLIGE VAND, NATUR OG KULTUR.

Visionen skal indfries ved at der arbejdes med følgende målsætninger i de fire landskabsområder, som indgår i planen:

- Udvikle den rekreative infrastruktur for outdooroplevelser fra vand ind over land med fokus på Sallingsund som et sted der primært besøges eller opleves fra vandsiden
- Udvikle et markant oplevelsesudbud på vandet gennem nye samarbejder mellem aktører i Nykøbing Mors og Glyngøre med særligt udgangspunkt i de kommende maritime attraktioner OPHAV og Glyngøre Maritime Center
- Udvikle signaturruter på land og gøre højvand til en del af oplevelsen
- Prioritere udvikling af steder med kulturhistorisk værdi (kulturarven som attraktion)
- Styrke de sammenhængende landskabsoplevelser og udvikle den rekreative infrastruktur gennem frivillige lodsejeraftaler
- Udvikle faciliteter, der er til gavn for både lokalsamfund og turister
- Friholde lokale åndehuller og fremme naturtilstanden, hvor muligt.

### Hovedgreb

Hovedgrebet for planen, som skal omsætte vision og målsætninger til konkrete, fysiske tiltag i den endelige plan vil have fokus på fem strategiske fokusområder:

1. Fra vand ind over land

2. Signaturruter + certificering af ruter
3. Kulturarv som attraktion
4. Samarbejde på tværs af Sallingsund
5. Samarbejde med lokale.

Ovenstående er uddybet i den vedlagte delrapport, som fremhæver vision, strategi og målsætninger for den færdige plan for Sallingsund.

## **Retsgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke for nuværende, men efter politisk vedtagelse af den færdige plan senere på året vil der skulle tages politisk stilling til finansieringen af de foreslåede tiltag i udviklingsplanen for outdoor- og kystturismen i Sallingsund, evt. som led i forhandlingerne om Budget 2025-28.

Ambitionen er, at planen kan danne grundlag for fremtidige fondsansøgninger til udvikling af turismeinfrastrukturen ved Sallingsund.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Der har i januar 2024 været afholdt workshops i hhv. Nykøbing og Glyngøre med lokale aktører indenfor turismeerhvervet, foreningsliv, medarbejdere og politikere i Morsø og Skive Kommune, hvor arbejdet med planen er blevet præsenteret, og der er blevet indsamlet gode indspark til både fysiske faciliteter og nye samarbejder samt aktiviteter på tværs af Sallingsund.

Derudover har der været 1:1 dialog med relevante lodsejere indenfor projektområdet.

Når udviklingsplanen forventes politisk vedtaget i begge kommuner i juni 2024 orienteres interessenter igen om hvad der skal ske fremadrettet.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Delrapport 2 - Længe Leve Sallingsund

# Punkt 50: Udmøntning af Kloge m2 for foreningshuse

S2023-11935

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur, Teknik og Miljø anbefaler, at

- Udvalget for Teknik og Miljø godkender den samlede foreningshus-strategi som grundlag for det videre arbejde med Kloge m<sup>2</sup>
- Udvalget for Børn, Kultur og Turisme tager orienteringen til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Teknik og Miljø (17. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 2. januar 2024 projektbeskrivelsen for Kloge m<sup>2</sup>. Projektet igangsættes med henblik på at skabe et bedre grundlag for fremtidige investeringer og samtidig også give et bedre og mere ensartet administrationsgrundlag.

Som led i budgetaftalen for 2024 blev det besluttet, at der skal ske en årlig besparelse på 150.000 kr. for det samlede budget for foreningshusene samtidig med, at der sker en ensretning af administrationsgrundlaget, hvilket er i overensstemmelse med projektbeskrivelsen for Kloge m<sup>2</sup>.

I henhold til den overordnede tidsplan sker udmøntning af projekt Kloge m<sup>2</sup> for foreningshuse i løbet af de 3 første kvartaler i 2024. Der er derfor udarbejdet en foreningshus-strategi, som skal danne baggrund som administrationsgrundlag for foreningshuse i Morsø Kommune.

## Sagsfremstilling

På baggrund af Kommunalbestyrelsens godkendelse af projektet Kloge m<sup>2</sup> igangsættes nu udmøntning af projektet for så vidt angår kommunens foreningshuse. Som led i budgetaftalen for 2024 blev det besluttet, at der i forbindelse med en årlig besparelse på 150.000 kr. for foreningshusene skal ske en ensretning af administrationsgrundlaget. Der er derfor udarbejdet en foreningshus-strategi, som skal vedtages, hvorefter strategien vil danne grundlag for det videre arbejde med udarbejdelse af handleplaner for hvert enkelt foreningshus. Strategien er vedlagt som bilag 1.

Bilag 2 beskriver, hvordan Morsø Kommune i dag støtter hvert enkelt foreningshus. Af bilaget fremgår det, at der på nuværende tidspunkt er stor forskel på, hvordan de enkelte foreningshuse er stillet økonomisk. Således er der forskel på:

- Om foreningshuset får tilskud fra Morsø Kommune
- Om Morsø Kommune betaler for foreningshusets forbrug af el, vand og varme
- Om Morsø Kommune betaler for rengøring m.m.
- Om Morsø Kommune betaler for bygningsvedligeholdelse.

Foreningshus-strategien beskriver det videre arbejde, og der vil blive udarbejdet handleplaner og driftsaftaler med hvert enkelt foreningshus. Den samlede plan for foreningshusene vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen for godkendelse.

Der skal i forhold til projektbeskrivelsen nedsættes en styregruppe, som varetager koordineringen af udførelse af handleplanen. Styregruppen består i forbindelse med udfærdigelse af handleplaner for foreningshusene af en projektleder fra Kommunale Ejendomme, repræsentanter fra Udvalget for Børn, Kultur og Turisme og Kommunale Ejendomme samt centerchefen for Teknisk Drift.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Som besluttet ved vedtagelse af budget 2024 vil der være en årlig besparelse på 150.000 kr. på foreningshusene ved, at der sker en ensretning af administrationsgrundlaget.

## **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

## **Høring og kommunikation**

Økonomi og Stab har ingen bemærkninger.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Drøftet.

## **Beslutning på Udvalget for Teknik og Miljø 17-04-2024**

Godkendt.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 2 Morsø Kommunes udgifter til foreningshusene i 2022 og 2023

Bilag 1 Foreningshus strategi - administrationsgrundlag for foreningshuse i Morsø Kommune

# Punkt 51: Morsø Garden - årsregnskab 2023

S2014-29939

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Morsø Gardens årsregnskab for 2023 tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

Morsø Garden har indsendt regnskab for 2023.

## Sagsfremstilling

Morsø Garden har indsendt regnskab for 2023. Regnskabet er revideret af interne revisorer uden bemærkninger.

Morsø Garden modtog i 2023 et tilskud på i alt 37.215 kr. fra Morsø Kommune. De 18.860 kr. er fra kulturområdet, og det resterende beløb er fra folkeoplysningen.

Det fremgår af regnskabet, at årets resultat er et overskud på 5.871 kr.

Foreningen havde indtægter på i alt 195.303 kr. og udgifter på i alt 189.431 kr.

Anlægsaktiverne er på i alt 650.000 kr. og bankbeholdningen på 349.171 kr. Der er henlagt 25.000 kr. til DM 2024 i Skive.

Morsø Garden er for alle piger og drenge fra 7 år og opefter med lyst til at spille musik og være medlem af et uniformeret korps.

Pr. 31. december 2023 var der 13 aktive gardister, 6 aktive forskoleelever samt 4 passive gardister. Der er en lille tilbagegang i antallet af medlemmer i forhold til 2022, hvor der var 15 aktive gardister, 6 aktive forskoleelever samt 6 passive gardister.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Beslutning på Direktionen 08-04-2024

Taget til efterretning.

## Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024

Taget til efterretning.

## Bilag

Morsø Garden \_ Årsregnskab 2023

# Punkt 52: Regnskab - S/I Kulturmødet Mors 2023

S2023-11777

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2023 vedrørende S/I Kulturmødet Mors tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

Økonomiudvalget (24. april 2024)

Kommunalbestyrelsen (30. april 2024)

## Sagsresumé

S/I Kulturmødet Mors har fremsendt et revisionspåtegnet regnskab for 2023 til Kommunalbestyrelsens orientering.

## Sagsfremstilling

S/I Kulturmødet Mors er en selvejende institution stiftet den 2. juni 2016 af Region Nordjylland og Morsø Kommune med hjemsted i Morsø Kommune.

Formålet er at afholde og videreudvikle en national, dagsordenssættende, årlig kulturbegivenhed på Mors med henblik på at skabe og styrke aktuel debat og oplevelse om kulturens betydning for samfundet og det enkelte menneske - (inter)nationalt, regionalt og lokalt. At inspirere til øvrige kulturarrangementer med fokus på kulturdebat.

Det revisionspåtegnede regnskab for året 2023 vedrørende S/I Kulturmødet Mors udviser et overskud på 776.518 kr. Overskuddet skyldes dels, at det er lykkedes at genere omkring 300.000 kr. mere end forventet på sceneleje og standleje. Desuden er der modtaget 154.000 kr. ekstra i slutafregning vedrørende samarbejdsprojektet "Cupido", som ikke var budgetteret. Desuden er der færre udgifter til de generelle omkostninger. Det vedrører særligt lavere udgifter til posterne sikkerhed- og sundhedsplan samt teknik og etableringsomkostninger til nyt ungeområde.

Balancesum udgør 2.172.242 kr. Egenkapitalen er på 891.167 kr. ved udgangen af 2023. Morsø Kommune har bevilget et tilskud på 1,5 mio. kr. i 2023.

Det er revisionens opfattelse, at regnskabet er retvisende, og revisionen har ingen bemærkninger.

## Retsgrundlag

Regnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om Kommunernes styrelse og reglerne i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Morsø Kommune er regnskabsførende, og regnskabet er optaget i Morsø Kommunes økonomisystem. Bogføring sker i Morsø Kommunes eksterne regnskab og med udligning til Kulturmødet Mors' bankkonto. Principperne for bilagsbehandling er derfor sket i henhold til bestemmelserne i Morsø Kommunes økonomiske styringsprincipper.

Kulturmødet Mors drives som en selvstændig juridisk enhed med tilskud fra kommune, region og eksterne bevillinger fra fonde m.v.

Morsø Kommune hæfter ikke for evt. underskud i den selvejende institution Kulturmødet Mors.

## Økonomiske konsekvenser

Egenkapitalen har ændret sig fra 114.649 kr. ultimo 2022 til 891.167 kr. ultimo 2023.

Der skal gøres opmærksom på, at Kulturmødet Mors økonomisk skal hvile i sig selv. I øvrigt intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Regnskab\_2023\_Kulturmødet

Er\_Kulturmødet\_2023

# Punkt 53: DSI Museum Mors - årsregnskab 2023

S2014-29944

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2023 for DSI Museum Mors tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (8. april 2024)

Udvalget for Børn, Kultur og Turisme (17. april 2024)

## Sagsresumé

DSI Museum Mors har fremsendt revisionspåtegnet regnskab inklusiv årsberetning for 2023.

## Sagsfremstilling

DSI Museum Mors's indsendte regnskab for 2023 viser et overskud på 496.876 kr. I 2022 var der et underskud på 105.278 kr.

Overskuddet skyldes overskud på lønbudgettet på ca. 370.000 kr. Herudover modtagelse af ekstra midler til projekt molerets fossile fisk på 80.000 kr. Se yderligere kommentarer til dette i ledelsesberetningen til regnskabet.

Likvide beholdninger udgør 1.794.412 kr. Regnskabet udviser en positiv egenkapital på 14.463.332 kr. i 2023. Hvoraf de 13.450.000 kr. vedrører bunden egenkapital svarende til værdien af museets ejendomme.

Museet havde i 2023 ca. 24.500 gæster fordelt på alle afdelinger og aktiviteter. Besøgstallet var på 20.364 i 2021 og på 25.500 besøgende i 2022.

Regnskabet er revideret uden bemærkninger.

Fra årsberetningen:

På formidlingsområdet kunne man præsentere flere nye særudstillinger på alle afdelinger, godt 200 rundvisninger, fossiljagter og byvandring samt masser af aktiviteter i både vinterferie, påskeferie, sommerferie, efterårsferie og julemåneden

I sommeren og efteråret 2023 udarbejdede ledelse, medarbejdere og bestyrelse en ny strategi for Museum Mors. Den nye strategiplan løber fra 2024-2028 og indeholder som noget nyt strategier inden for markedsføring og salg.

Det overskud, som museet fik i 2023, indgår som et meget væsentligt grundlag for arbejdet med den nye strategi. Både hvad angår oparbejdelsen af en stærkere formidling, skoleformidling, samling, udstillinger og forskning er det nødvendigt, at museet de kommende år er økonomisk polstret til at kunne udvikle sig og leve op til strategien. Dette gælder både i forhold til at fastholde medarbejdere, hyre projektansatte, finansiere nye basisudstillinger, udvikle markedsføring, indgå i samarbejder, vedligeholde bygninger og samlinger, samt skabe nye tilbud til skoler, børn og unge.

Museum Mors modtog i 2023 et planlagt tilskud fra Museumsfonden på ekstra 460.000 kr. I henhold til en beslutning i fondens bestyrelse hensættes disse midler til ansøgningsarbejdet i forbindelse med etableringen af et nyt Fossil- og Moleremuseum.

## Retsgrundlag

Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Direktionen 08-04-2024**

Taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Årsrapport inkl. ledelsesberetning 2023 \_ Museum Mors

Revisionsprotokollat 2023 \_ Museum Mors

## **Punkt 54: Udvalget for Børn, Kultur og Turismes godkendelse af referatet**

S2023-13038

### **Indstilling**

Godkendelse af referatet.

**Aktuel beslutning på Udvalget for Børn, Kultur og Turisme 17-04-2024**

Godkendt.