

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2017-2021 d. 13-06-2018

Mødedato Onsdag d. 13. juni 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 409, administrationsbygningen

Indholdsfortegnelse

Ledelsesinformation 2018 - maj.....	3
Basisbudget 2019-2023.....	6
Anlægsønsker budget 2019 - prioritering.....	11
Forberedende Grunduddannelse (FGU) - placering af institution, valg til bestyrelse m.m.....	14
Ansøgning til De frie Kulturmidler - Live og Lokalt.....	18
Kulturelt Samvirke Mors - Forhøjelse af fast årligt tilskud.....	20
Musikskolen på Mors - regnskab for 2017.....	22
Skoleåret 2018-2019.....	25
Evalueringsrapport om besøgsbørn på plejecentre i Morsø Kommune.....	27
Orientering til Børne- og Kulturudvalget 13. juni 2018.....	30

Punkt 67: Ledelsesinformation 2018 - maj

Ledelsesinformation 2018 - maj

67. Ledelsesinformation 2018 - maj

Sagsnr.: 773-2018-675

J.nr.: 00.15.20

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Taget til efterretning.

-

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Taget til efterretning.

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Taget til efterretning.

Anja Birch Alsøer, John Christiansen og Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

Behandling

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Direktionen (4. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen tilføjes punktet under bilag. Såfremt det ikke kan nås inden deadline for dagsordenen, genudsendes ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt.

I enkelte tilfælde kan den med bringes under armen til udvalgene af direktøren.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

- DSU maj 2018 773-2018-63220
- BEU maj 2018 773-2018-63218
- BKU maj 2018 773-2018-63219
- ØKU maj 2018 773-2018-63217
- UTM maj 2018 773-2018-63216

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

DSU maj 2018

BEU maj 2018

BKU maj 2018

ØKU maj 2018

UTM maj 2018

Punkt 68: Basisbudget 2019-2023

Basisbudget 2019-2023

68. Basisbudget 2019-2023

Sagsnr.: 773-2018-1064

J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

-

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Tiltrådt.

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Drøftet og tiltrådt.

Anja Birch Alsøer og John Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktør for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Administrative ændringer og tekniske korrektioner til budget 2019 -2023 drøftes og godkendes med henblik på indarbejdelse i basisbudgettet.

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Det Sociale udvalg (12. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Økonomiudvalget(20. juni 2018)

Kommunalbestyrelsen (26. juni 2018)

Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. januar 2018 oplæg til økonomisk politik og budgetprocedure med en konkret tids- og aktivitetsplan for budgetlægningen. I henhold til tidsplanen skal administrative ændringer behandles politisk og godkendes i Kommunalbestyrelsen i juni 2018.

Der er samlede administrative ændringer på netto 9,6 mio. kr. i merudgifter for 2019.

Sagsbeskrivelse

De enkelte fagområder har arbejdet med administrative ændringer til budget 2019 til 2023. Detaljerne i de administrative ændringer er i vedhæftede bilag fordelt på udvalgsniveau. I nedenstående tabel er de administrative ændringer samt de tekniske ændringer opgjort pr. udvalg og pr. politikområde for 2019. De administrative ændringer giver sammenlagt merudgifter på i alt 9,6 mio. kr. i 2019. De tekniske korrektioner giver netto 0 kr., da der er tale om flytninger mellem politikområder og udvalg.

De administrative ændringer for 2019 består primært af:

- **Udvalget for Teknik og Miljø:** Vedr. Teknisk drift er der ingen lejeindtægter vedr. Villa Ville Kulla, da bygningen ikke benyttes mere. Dette betyder en mindre indtægt på 0,3 mio. kr. Vedrørende politikområde Natur og Miljø er der grundet salg af diverse langbrugsarealer sket et fald i indtægterne på jordleje. Dette betyder en mindre indtægt på 0,5 mio. kr.

- **Børne- og Kulturudvalget:** For politikområde Børn og Kultur er der en øget udgift vedrørende tilskud til privatinstitutioner på 1,5 mio. kr. og merforbrug vedr. specialtilbud for hjemmeboende børn på 2,5 mio. kr. Mindre forbruget samlet set for Børn og Familier og BKU overføres på 0,7 mio. kr. skyldes dels flere anbringelser samtidig med en besparelse på tabt arbejdsfortjeneste.

- **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget:** Førtidspensionerne har ikke haft den afgang, som var forventet, og resulterer i en merudgift på 1,2 mio. kr. Seniorjob er faldet markant og reduceres derfor med -2,3 mio. kr. Fortsat stigning i udviklingen på ressourceforløb og jobafklaringsforløb medfører merforbrug på 1,5 mio. kr. Kontanthjælp til udlændinge reduceres som følge af afgang på området og så godt som ingen tilgang medfører mindre forbrug på -1,0 mio. kr.

Det Sociale Udvalg: Merforbrug vedr. overgang fra projekt til drift for Klippekort på plejecentre på 1,4 mio. kr. som kompenseres via bloktilskuddet. Mistede indtægter fra andre kommuner på 1,0 mio. kr. Merforbrug til styrket akutfunktioner på 0,8 mio. kr. og Morsø Hjemmepleje på 4,0 mio. kr. Mindre forbrug på aktivitetsbestemt medfinansiering på 2,0 mio. kr. og Visitationen på 1,0 mio. kr.

- **Økonomiudvalget:** Vedr. Administrativ Organisation er der en øget udgift på 0,2 mio. kr. som skyldes faldende låneportefølje, som betyder færre indtægter for provision af garantier.

- **Øvrige områder:** Mindre udgift vedrører renter og afdrag på gæld. Dette skyldes indfrielse af 2 lån i 2018 som samlet giver en mindre udgift på -1,5 mio. kr. Herudover vedr. beløbet på 2,5 mio. kr. modregning af salg af HMN Naturgas i bloktilskuddet for 2019.

Beløb i 1.000 kr.	Administrative ændringer 2019	Tekniske korrektioner 2019
Driftsudgifter		
Udvalget for Teknik og Miljø	887	-49
Teknisk Drift	370	-49
Natur og Miljø mv.	517	0
Færgen	0	0
Børne- og Kulturudvalget	3.396	-582
Børn og Kultur	4.115	-45
Børn og Familier	766	175
BKU Overførsler	-1.485	-712
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-460	0
Erhverv, Turisme mv.	10	0
Beskæftigelse	-196	0
Forsikrede ledige	-335	0
BEU Overførsler	61	0
Det Sociale Udvalg	4.570	569
Sundhed og Hjælpemidler	-200	-341
Visitationen	-1.000	-856
Ældreområdet	5.275	614
Sociale Tilbud	495	1.152
DSU Overførsler	0	0
Økonomiudvalget	209	62
Politisk Organisation	0	0
Administrativ Organisation	209	62
I ALT (driftsudgifter)	8.602	0
Øvrige områder		
Renter	-544	0
Afdrag på gæld	-1.018	0
Finansiering	2.522	0
I ALT (øvrige områder)	960	0
TOTAL FOR MORSØ KOMMUNE	9.562	0

Der er ikke foretaget administrative ændringer til indtægtssiden, idet forhandlingerne om en økonomiaftale for 2019 mellem KL og regeringen ikke er på plads.

Samtlige administrative ændringer er gennemgået af Økonomi og Personale og er alle vurderet til at være administrative ændringer som følge af:

- Lovændringer
- Pris/mængde ændringer
- Politiske beslutninger i Morsø Kommune
- Flytninger mellem serviceudgifter og overførselsudgifter, skattefinansieret og brugerfinansieret eller op-/nedskrivning af bruttobudgettet.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Samlede administrative ændringer på 9,6 mio. kr.

På Det Sociale Udvalgs område er der medtaget ændringer for knap 1,6 mio. kr., der forventes finansieret af et øget bloktilskud. Finansieringssiden medtages først, når økonomiaftalen for 2019 er indgået og de endelige beløb kendes.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Høring og kommunikation

De administrative ændringer er udarbejdet i samarbejde med de budgetansvarlige.

Bilag

- | | |
|--|----------------|
| · fælles del(resultatopgørelse) version 1.2. | 773-2018-59427 |
| · UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59428 |
| · BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59663 |
| · BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 | 773-2018-59424 |

- DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 773-2018-59426
- ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2 773-2018-59423

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Blev drøftet.

Tilrådt.

Bilag

fælles del(resultatopgørelse) version 1.2.

UTM Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

BKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

BEU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

DSU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

ØKU Ændringer basisbudget 2019 version 1.2

Punkt 69: Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

69. Anlægsønsker budget 2019 - prioritering

Sagsnr.: 773-2018-1066

J.nr.: 00.30.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet.

-

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Anlægsønskerne drøftet mhp. senere prioritering

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Drøftet.

Anja Birch Alsøer, John Christiansen og Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

-

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Anlægsønskerne gennemgået og et oplæg til grovprioriteringen blev godkendt. Medlemmerne ønsker at drøfte prioriteringen i grupperne.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Anlægsønskerne til budget 2019 – 2023 prioriteres i udvalgene.

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (13. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Økonomiudvalget (20. juni 2018)

Sagsresumé

Anlægsønskerne til budget 2019 – 2023 ønskes prioriteret i de enkelte udvalg. Økonomiudvalget bedes også tage stilling til lånemulighederne.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet anlægskatalog til budget 2019 med de til dato kendte anlægsønsker. Ansvar for udførelse/opførelse af vedtagne anlæg henhører under Udvalget for Teknik og Miljø.

Økonomiudvalget skal på mødet den 20. juni 2018 behandle anlægsønskerne med henblik på prioritering til lånedispensationsansøgningerne til Økonomi- og Indenrigsministeriet primo august 2018.

Fagudvalgene bedes inden for eget udvalgsområde prioritere anlægsønskerne til budget 2019, med henblik på drøftelse på budgettemamødet den 25. juni 2018 og Økonomiudvalgets lånedispensationsansøgningsdrøftelser.

Vedhæftede bilag indeholder opdateret liste over anlægsønskerne.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes styringshåndbog

Budgettidsplanen for budget 2019

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- Anlægsønsker budget 2019 samlet oversigt 773-2018-60250
- Anlægsønsker Budget 2019 - samlet pr 30-05-2018 773-2018-60249

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Drøftet.

Bilag

Anlægsønsker budget 2019 samlet oversigt

Anlægsønsker Budget 2019 - samlet pr 30-05-2018

Punkt 70: Forberedende Grunduddannelse (FGU) - placering af institution, valg til bestyrelse m.m.

Forberedende Grunduddannelse (FGU) - placering af institution, valg til bestyrelse m.m.

70. Forberedende Grunduddannelse (FGU) - placering af institution, valg til bestyrelse m.m.

Sagsnr.: 773-2017-5307

J.nr.: 17.27.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Drøftet

-

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Indstillingerne godkendt.

Udvalget indstiller som første medlem til bestyrelsen, formand for Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget Ellen Philipsen Dahl og at det evt. andet medlem til bestyrelsen udpeges på udvalgmøderne i august 2018.

Anja Birch Alsøer og John Christiansen deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Borgmestrene for Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indstiller, at

- FGU-institutionen geografisk placeres i Morsø Kommune.
- Formandskabet i bestyrelsen går på skift imellem Thisted og Jammerbugt Kommune i intervaller af 2 år.
- Direktøren for den relevante kommunale forvaltning tilforordnes bestyrelsen i perioden for formandskabet.
- Der ikke ydes vederlag for bestyrelsesarbejdet.
- De deltagende kommuner hver udpeger et første medlem og et andet medlem til bestyrelsen.

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Styregruppen for FGU (6. juni 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

I forbindelse med aftalen om den Forberedende Grunduddannelse (FGU) forestår KKR de lokale processer i kommunerne om indgåelse af tværkommunale samarbejder, som omhandler dækningsområder, placering af statsligt selvejende skoler og FGU-institutioner, som skal forestå ledelsen og økonomien i de nye FGU-skoler.

Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indgår i et klyngesamarbejde, som indstiller etablering af en FGU-institution i Morsø Kommune, hvortil hver kommune skal udpege 2 medlemmer til bestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

KKR Nordjylland udarbejder en samlet indstilling fra de nordjyske kommuner til placering af FGU-institutioner og skoler, som indsendes til undervisningsministeren, der træffer beslutning om placering af FGU-institutioner og skoler på landsplan.

Oprettelse og geografisk placering af FGU-institution:

Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indgår i et klyngesamarbejde, som indstiller etablering af en FGU-institution i Morsø Kommune med et dækningsområde, som dækker de tre kommuner med en skole i hver kommune. Det er borgmestrene i de tre kommuner, som i enighed indstiller FGU-institutionens placering på Mors.

Tidsplan for institutionsdannelse:

- 1. juni 2018: Deadline for indsendelse af KKR-indstilling til dækningsområder, institutions- og skoleplaceringer.
- 20. juni 2018: Møde i FGU-aftalekredsen om indkomne forslag.
- Ultimo juni 2018: Undervisningsministeren træffer afgørelse om etablering af dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer.

Bestyrelse for FGU institutionen:

I forbindelse med oprettelse af FGU-institutionen skal der oprettes en bestyrelse.

Af ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job” af 13. oktober 2017, fremgik det, at der skulle oprettes en interim bestyrelse, hvis funktionsperiode skulle være fra primo september 2018 til primo april 2019, hvor den egentlige bestyrelses funktionsperiode skulle træde i kraft.

Et ændringsforslag, som blev fremlagt i Folketinget 15. maj 2018, indebærer, at de nævnte interimbestyrelser erstattes af midlertidige bestyrelser med repræsentation fra alle kommuner i et dækningsområde fra institutionens oprettelse.

Den første bestyrelse nedsættes med udgangspunkt i sammensætningen for den ordinære bestyrelse med virkning fra 1. september 2018 eller snarest derefter.

De enkelte kommuner skal i løbet af juni måned 2018, foretage udpegning af repræsentanter til den kommende institutionsbestyrelse. Indstillingsfristen er endnu ikke kendt, men undervisningsministeriet har tidligere oplyst den 30. juni 2018 som deadline i forhold til indstilling af bestyrelsesmedlemmer. Der afventes ligeledes en udmelding fra undervisningsministeriet på processen for oprettelse af bestyrelsen.

Af lovtæksten fremgår følgende om bestyrelsens sammensætning:

- 1 kommunalt udpeget bestyrelsesmedlem fra hver kommune i dækningsområdet. (En kommune, fx en lille ø-kommune, kan godt frasige sig retten til et bestyrelsesmedlem, ligesom der også vil kunne udpeges flere repræsentanter fra nogle kommuner eller af kommunerne i forening. Endelig sammensætning fastlægges i institutionens vedtægt).
- 1 repræsentant fra erhvervsskolen/erhvervsskolerne i dækningsområdet.
- 1 repræsentant fra A-siden – arbejdsgiverorganisation.
- 1 repræsentant fra B-siden – arbejdstagerorganisation.
- 1 medarbejderrepræsentant.
- 1 tilforordnet medarbejderrepræsentant.
- 1 tilforordnet elevrepræsentant.

Der er krav om et antal på mellem 7 og 11 bestyrelsesmedlemmer, dog altid ulige antal.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til FGU-institutionen:

Der er med den politiske aftale ikke taget stilling til, om udpegning bør være af politikere eller ”fagfolk”. Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring fra relevante ungdomsuddannelser og arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse samt med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber.

FGU-bestyrelsen beslutter, hvem der skal udpeges som bestyrelsesformand.

Forvaltningerne i de 3 kommuner foreslår på baggrund af de muligheder som i øjeblikket ses i lovteksten og indstillingen fra de 3 borgmestre, at der udpeges 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer i hver kommune med henblik på, at der i den endelige FGU-bestyrelse sidder 6 kommunalbestyrelsesmedlemmer. Fordelingen af de øvrige poster i bestyrelsen afventer en udmelding fra ministeriet. Hvis det efterfølgende viser sig, at der alene kan sidde et kommunalbestyrelsesmedlem fra hver kommune anbefales det, at kommunalbestyrelserne vælger et første medlem og et andet medlem.

En intern administrativ styregruppe vil bistå de folkevalgte i deres hverv i bestyrelsen.

-

Vederlag til medlemmer af bestyrelsen:

Bestyrelsen kan beslutte at yde vederlag til medlemmerne af bestyrelsen, herunder til medlemmer uden stemmeret, efter tilsvarende regler og niveauer, som i dag gælder for bestyrelser på voksenuddannelsescentre.

Efter bekendtgørelsen fastsættes vederlag på baggrund af institutionens størrelse og ydes primært til formand og næstformand.

Vedtægt for institutionen:

Ændringsforslaget medfører, at undervisningsministeriet så hurtigt som muligt – dvs. efter den politiske proces om dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer er afsluttet - udsender en midlertidig bestyrelsesvedtægt. Den midlertidige vedtægt er gældende, indtil der er fastsat og godkendt en ordinær vedtægt i overensstemmelse med lovforslagets bestemmelser.

Formandskab i bestyrelsen - supplement til vedtægt:

Borgmestrene for Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indstiller, at formandskabet i bestyrelsen går på skift imellem Thisted og Jammerbugt kommuner i 2. årlige intervaller. Således indstilles det, at Jammerbugt Kommune har formandskabet i bestyrelsen i perioden 1. september 2018 til ultimo 2019, hvorefter Thisted Kommune overtager formandskabet med virkning fra primo 2020 til ultimo 2021 - og så fremdeles.

Det indstilles endvidere, at direktøren for den relevante forvaltning i den kommune, som på et givet tidspunkt har formandskabet i bestyrelsen, bliver tilforordnet i bestyrelsen. I Jammerbugt Kommunes tilfælde vil det således være direktøren for Social- Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen, som vil blive tilforordnet i perioden, hvor Jammerbugt Kommune har formandskabet i bestyrelsen.

Endelig indstiller borgmestrene, at der ikke ydes vederlag for at sidde i bestyrelsen.

Retsgrundlag

Ændringsforslag til Forslag til lov om institutioner for forberedende grunduddannelse (L 200).

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Tiltrådt.

Punkt 71: Ansøgning til De frie Kulturmidler - Live og Lokalt

Ansøgning til De frie Kulturmidler - Live og Lokalt

71. Ansøgning til De frie Kulturmidler - Live og Lokalt

Sagsnr.: 773-2017-17977

J.nr.: 20.00.00

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om der kan ydes tilskud.

Behandling

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

Intet at bemærke.

Sagsbeskrivelse

Projektet Live og Lokalt har til formål at finde et lokalt sangskrivertalent ti steder i Region Nordjylland.

Sangskrivertalentet får efterfølgende tilbud om coaching på sit materiale og support mhp. at bringe sangskrivningen og en evt. live-karriere op på et endnu højere niveau. Se vedhæftede bilag.

Der indkaldes kandidater på Mors med deadline den 1. juli 2018.

Vinderen udpeges af en dommerkomite bestående af professionelle musikere. Resultatet af coaching og support præsenteres ved en offentlig koncert den 1. november 2018 i Nykøbing Mors.

Statens Kunstfond, Region Nordjylland, Spillestedet Thy, Studenterhuset i Aalborg, Det Musiske Hus i Frederikshavn og Kulturhus Arden står bag initiativet og turneen, der dækker ti byer i Region Nordjylland.

Budgettet per deltagende by er på 30.000 kroner.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Spillestedet Thy ansøger på vegne af arrangørerne om økonomisk støtte fra De frie Kulturmidler i Morsø Kommune på op til 30.000 kroner til dækning af arrangementet på Mors.

Restpuljen i De frie Kulturmidler udgør pr. 4. juni 2018 137.500 kr.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

- Ansøgning fra Live og Lokalt_Plakat 773-2018-61040
- Ansøgning fra Live og Lokalt 773-2018-61039

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Udsættes til næste møde.

Bilag

Ansøgning fra Live og Lokalt_Plakat

Ansøgning fra Live og Lokalt

Punkt 72: Kulturelt Samvirke Mors - Forhøjelse af fast årligt tilskud

Kulturelt Samvirke Mors - Forhøjelse af fast årligt tilskud

72. Kulturelt Samvirke Mors - Forhøjelse af fast årligt tilskud

Sagsnr.: 773-2014-29937

J.nr.: 20.00.00

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om det faste årlige tilskud til Kulturelt Samvirke Mors bør forhøjes.

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

Børne- og Kulturudvalget godkendte på et udvalgsmøde i maj 2018 nye vedtægter for Kulturelt Samvirke Mors. Se bilag Vedtægter for Kulturelt Samvirke – Endelig version.

En gentænkning af Kulturelt Samvirkes rolle og funktion indgår som et element i kommunens nye Kulturpolitik.

Sagsbeskrivelse

Vedtægtsændringerne betyder, at Kulturelt Samvirkes rolle og funktion udvides – bl.a. med to årlige netværksmøder for kulturelle institutioner og foreninger samt et årligt kulturpolitisk udviklingsmøde for borgere.

Ovennævnte netværks- og udviklingsmøder vil medføre stigende økonomiske udgifter for Kulturelt Samvirke.

Kulturelt Samvirke Mors modtager et fast årligt tilskud, der er på 36.500 kr. i 2018. Beløbet dækker eksisterende udgifter, men vil ikke kunne indeholde yderligere udgifter til netværks- og udviklingsmøder. Se bilag Kulturelt Samvirke Mors Regnskab 2017. Forvaltningen skønner, at et fast årligt tilskud på 75.000 kr. vil dække Samvirkets øgede udgifter.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Bilag

- Vedtægter for Kulturelt Samvirke - Endelig version 773-2018-59770
- Kulturelt samvirke Mors regnskab for 2017 773-2018-46139
- Tidsplan Kulturelt Samvirke 2018 773-2018-60978

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Indstillingen vedtaget. Kulturelt samvirke får frem over 75.000 kr. til løsning af de beskrevne opgaver.

Jette Jepsen er udpeget til en kommende bestyrelse og Tore Müller er suppleant.

Bilag

Vedtægter for Kulturelt Samvirke - Endelig version

Kulturelt samvirke Mors regnskab for 2017

Tidsplan Kulturelt Samvirke 2018

Punkt 73: Musikskolen på Mors - regnskab for 2017

Musikskolen på Mors - regnskab for 2017

73. Musikskolen på Mors - regnskab for 2017

Sagsnr.: 773-2014-29627

J.nr.: 20.07.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Regnskabet for 2017 vedrørende Musikskolen på Mors tages til efterretning

Behandling

Direktionen (4. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

Musikskolen på Mors har indsendt revisionspåtegnet regnskab for 2017.

Sagsbeskrivelse

Musikskolen på Mors har indsendt revisionspåtegnet regnskab for 2017.

Musikskolen har til formål

- gennem udvikling af elevernes kreative evner inden for musikalske udtryk at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere.
- at bibringe den enkelte elev instrumentale/vokale færdigheder som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre som individuelt.
- gennem beskæftigelse med musik at medvirke til elevernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab.
- at virke til fremme for det lokale musikmiljø.

Musikskolen på Mors regnskab for 2017 viser et resultat på 41.987 kr. mod et underskud på -333.203 kr. i 2016. Godkendt af bestyrelsen den 16. februar 2018.

Regnskabet udviser en egenkapital på -579.261kr.

Foreningens langfristede gældsforpligtigelser til Morsø Kommune er på 350.000 kr. Kortfristede gældsforpligtelser er på i alt 642.125 kr. Den samlede gældsforpligtelse er på i alt 992.125 kr.

I 2017 ydede Morsø Kommune et tilskud til foreningen på i alt 1.747.661 kr. Det drejer sig om et tilskud på 1.571.003 kr., et tilskud fra folkeoplysningen på 158.001 kr., samt et tilskud fra 10 % puljen på 18.657 kr.

Elevtallet er oplyst fra Musikskolen og fordeler sig således.

Sæson 2016/17:

105 under 25 år

79 over 25 år

I alt 184

Sæson 2017/18:

137 under 25 år

92 over 25 år

I alt 229

Elevtallet er stigende fra 2016/2017 til 2017/2018.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Regnskabet for Musikskolen på Mors bærer præg af en svag likviditet.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Musikskolen på Mors - regnskab for 2017

773-2018-60127

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

Musikskolen på Mors - regnskab for 2017

Punkt 74: Skoleåret 2018-2019

Skoleåret 2018-2019

74. Skoleåret 2018-2019

Sagsnr.: 773-2018-8739

J.nr.: 17.02.00

Åbent

-

Direktionen (4. juni 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning

Behandling

Direktionen(4. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni)

Sagsresumé

Intet at bemærke

Sagsbeskrivelse

Forud for hvert skoleår udarbejdes efter drøftelser i skoleledergruppen et dokument, der beskriver de fælles mål og rammer, som alle folkeskolerne i kommunen skal arbejde efter det kommende skoleår. Herunder aftales på tværs af skolerne om opgaveløsningen. Dokumentet opdateres, når der er nye oplysninger, således at der altid er en opdateret version tilgængelig for medarbejderne på skolernes intranet.

(Den udgave, der er vedhæftet som bilag, er ikke helt færdig – tekst skrevet med rødt er ikke færdigdrøftet i skoleledergruppen)

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Bilag

· Fælles mål og rammer, 30.05.18

773-2018-59986

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

Fælles mål og rammer, 30.05.18

Punkt 75: Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

75. Evaluering af ordning med besøgsbabyer på plejecentre i Morsø Kommune

Sagsnr.: 773-2016-21619

J.nr.: 27.00.00

Åbent

-

Direktionen (28. maj 2018)

Taget til efterretning.

-

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og beskæftigelse anbefaler, at

- Evalueringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen (28. maj 2018)

Det Sociale Udvalg (12. juni 2018)

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

Tiltaget ”Besøgsbabyer på plejecentre” blev ultimo 2016 præsenteret med henblik på implementering på alle plejecentre i Morsø Kommune efter model fra Århus og Københavns kommuner.

Forud for tiltaget var der etableret et pilotprojekt på Vejerslev Ældrecenter, og erfaringerne herfra viste, at det skaber liv og glæde, når de ældre kan se, høre, holde og følge babyerne. Forældrenes tilbagemelding var ligeledes positiv, og de var glade for at kunne medvirke til at nye kontakter og relationer på tværs af alder opstod til glæde for alle.

Tiltaget er et tværorganisatorisk og tværfagligt tiltag, med samarbejde mellem kommunens plejecentre, forældre og med kommunens sundhedsplejersker, der har særlig opgave omkring information og formidling af ordningen. Der er udarbejdet pjece til omdeling.

Forældrenes/babyers tilslutning til ordningen er helt frivillig og transport til og fra plejecenter er egenbetaling.

Sagsbeskrivelse

Formålet med besøgsbabyordning på Mors er, at:

- Skabe gode stjernestunder, liv og glæde.
- Åbne op for nye kontakter og relationer til glæde for alle involverede aktører.
- Bygge bro mellem generationer.
- Gøre plejecentrene til et sted, som unge familier og deres børn gennem opvæksten naturligt besøger.

Der er opmærksomhed på at skabe kontinuitet, så det er de samme forældre og babyer, der besøger de samme ældre/enheder, i den udstrækning forældrene ønsker det og har mulighed for det.

Besøgene kan foregå i både fællesarealer med flere beboer tilstede eller hos en enkelt beboer. Der er altid være et personalemedlem, der kender beboeren, til stede under besøgene.

Ordnningen er for babyer og deres forældre. Større søskende deltager ikke af hensyn til, at der skabes "et frirum", hvor der er plads til baby, den ældre og forældre.

Sundhedsplejersken tager den første dialog med forældrene om besøgsbabyordningen, og udleverer pjece der understøtter informationen om muligheden.

Ordnningen er helt frivillig.

Forældre, der ønsker at deltage i besøgsbabyordningen, kontakter lederen på det plejecenter, de ønsker at besøge. Leder og forældre laver konkrete aftaler om, hvornår besøg skal være og hvorledes det fungerer.

Alle forældre, der deltager i ordningen, underskriver tavshedspligterklæring, ligesom der skrives under på, at der ikke må tages billeder sammen med beboerne uden beboernes eller pårørendes tilladelse. Offentliggørelse af billeder med beboerne, eksempelvis på sociale medier, skal ligeledes ske efter godkendelse af beboer/pårørende, hvilket forældre også skriver under på erklæring omkring.

Evaluering

Besøgsbabyordningen er veletableret på Fjordglimt og Vejerslev Plejecentre. De øvrige plejecentre ønsker meget, at flere forældre har lyst til at indgå i besøgsbabyordningen. På nogle af plejecentrene har det været vanskeligt at rekruttere deltagere, mens der på de resterende centre har været etableret ordninger, hvor barslende personale og deres babyer udfylder ordningen.

Sundhedsplejerskerne informerer nybagte forældre og mødregrupper om ordningen og udleverer pjece. Der har i rekrutteringsøjemed til ordningen været efterlyst deltagere, bl.a. via Facebook.

På de plejecentre hvor ordningen er implementeret, er tilbagemeldingerne meget positive og lever fuldt ud op til det, der var hensigt og formål med ordningen.

De ældre ser frem til babybesøgene og nyder at følge med i børnenes udvikling. Det både ses og høres tydeligt, at et lille barn i armene skaber stor glæde hos de ældre og bringer mange minder frem hos de ældre.

Besøgene har givet anledning til mange gode snakke og erfaringsudvekslinger mellem de ældre og forældrene, ligesom flere forældre har givet udtryk for, at besøgene har ændret deres opfattelse af ældre og livet på plejecentrene i en positiv retning. Flere forældre har peget på, at de ældre mennesker har særdeles nyttig viden og erfaring at bidrage med, og at de gerne ser etableret yderligere tiltag, der kan øge samspillet mellem de ældre og omverdenen.

Besøgene har givet anledning til spændende udvekslinger af erindringer og erfaringer fra ”dengang de ældre beboere havde små børn” sammenholdt med, hvordan det er at være småbørnsfamilier i dag. Både børneopdragelse, arbejdsvilkår og forælderroller er ændret en hel del, på både godt og ondt.

En positiv erfaring tiltaget har vist er, at selv meget demente beboere har stor glæde af besøgsbabyordningen. Babyerne vækker de dementes ”hukommelse” og besøgene bevirker at flere demente både får mere sprog og i generelt udtrykker sig tydeligere under besøgene.

Ordningen har desuden vist sig at have en uventet positiv gevinst på rekrutteringen af kandidater til uddannelsen på ældreområdet. Således har én af de deltagende forældre kontaktet Morsø Kommune med et ønske om at starte uddannelse til social- og sundhedsassistent, som en direkte konsekvens af de positive besøg hos de ældre.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Orientering til alle bruger- og pårørenderåd, Seniorråd samt Område-MED – Social og Sundhed.

Bilag

- Pjece Besøgsbabyer på ældrecentre i Morsø Kommune 773-2016-144104
- Retningslinje for ordningen til besøgsbabyer 773-2016-128667

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Taget til efterretning.

Bilag

Pjece Besøgsbabyer på ældrecentre i Morsø Kommune

Retningslinje for ordningen til besøgsbabyer

Punkt 76: Orientering til Børne- og Kulturudvalget 13. juni 2018

Orientering til Børne- og Kulturudvalget 13. juni 2018

76. Orientering til Børne- og Kulturudvalget 13. juni 2018

Sagsnr.: 773-2018-228

J.nr.: 00.22.04

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Orienteringerne tages til efterretning

Behandling

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Sagsresumé

Punkter til orientering:

-

Børne- og Kulturudvalget (13. juni 2018)

Moler UNESCOs verdensarv

Kulturmødet

Inspirationstur